



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЭиУ  
Н.Р. Бальнская

10.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ***

Направление подготовки (специальность)  
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль/специализация) программы  
Управление развитием компании

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения  
заочная

|                     |                                 |
|---------------------|---------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт экономики и управления |
| Кафедра             | Менеджмента                     |
| Курс                | 2                               |

Магнитогорск  
2021 год


Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

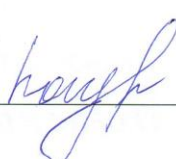
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента 02.02.2021, протокол № 6

Зав. кафедрой  Д.Б. Симаков

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ 10.03.2021 г. протокол № 3

Председатель  Н.Р. Бальнская

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры Менеджмента, канд. экон. наук  Ю.В. Литовская

Рецензент:  
директор ООО "БНЭО", канд. экон. наук  Ю.Н. Кондрух

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Менеджмента

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Д.Б. Симаков

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Менеджмента

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Д.Б. Симаков

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Менеджмента

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Д.Б. Симаков

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины «Проектный менеджмент»: получение теоретических знаний и практических навыков в области управления проектами. Изучение и освоение курса создадут у студентов теоретическую, практическую и информационную базы, необходимые для эффективного применения в их дальнейшей практической работе в области управления проектами.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Проектный менеджмент входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теория и практика бизнес-планирования

Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная - научно-исследовательская работа

Производственная - преддипломная практика

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Проектный менеджмент» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции  |
|----------------|---|
| ПК-3           | Способен планировать и осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства организации, а также управление проектами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне организации |
| ПК-3.1         | Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей   |
| ПК-3.2         | Осуществляет руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов организации с использованием современных информационных технологий  |
| ПК-3.3         | Владеет способами и приемами организации исследований и разработке перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства  |

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 8,7 акад. часов;
- аудиторная – 8 акад. часов;
- внеаудиторная – 0,7 акад. часов;
- самостоятельная работа – 131,4 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. час

Форма аттестации - зачет

| Раздел/ тема дисциплины  | Курс | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) |           |             | Самостоятельная работа студента | Вид самостоятельной работы               | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код компетенции        |
|--|------|--|-----------|-------------|---------------------------------|--|---|------------------------|
|  |      | Лек.   | лаб. зан. | практ. зан. |                                 |  |   |                        |
| 1. Раздел 1 Основы управления проектом   |      |  |           |             |                                 |  |   |                        |
| 1.1 Цель, задачи, характеристика и содержание дисциплины «Проектный менеджмент». Место и роль управления проектом в современном обществе                       | 2    |  |           |             | 5                               | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос, контрольная работа                                | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 1.2 Характеристика объектов управления: проект, программа, портфель проектов. Внешняя и внутренняя среда проекта. Модели жизненного цикла проекта              |      |  |           |             | 6,5                             | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос, контрольная работа                                | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 1.3 Состав участников проекта, их основные функции. Команда проекта, ее формирование и развитие  |      |  |           |             | 7                               | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа                               | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 1.4 Менеджер проекта, его роль и функции в проекте, требования к компетенции. Функции и процессы управления проектом   |      |  |           |             | 7                               | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос, контрольная работа                                | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 1.5 Основы организации управления проектом. Организационные структуры управления проектом, их особенности. Организационный инструментарий управления проектом. |      |  |           |             | 5                               | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа                               | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 1.6 Программные средства, используемые в управлении проектом   |      |  |           |             | 5                               | Подготовка к тесту и контрольной работе  | Тест и контрольная работа                                       | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| Итого по разделу   |      |  |           |             | 35,5                            |  |   |                        |

|  |   |   |  |        |       |  |                                   |                        |
|--|---|---|--|--------|-------|--|-----------------------------------|------------------------|
| 2. Раздел 2 Управление разработкой проекта   |   |   |  |        |       |  |                                   |                        |
| 2.1 Инициация и разработка концепции проекта   | 2 |   |  |        | 10    | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 2.2 Предварительная оценка вариантов проекта   |   |   |  | 1      | 10    | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 2.3 Технико-экономическое обоснование целесообразности и финансовой реализуемости проекта  |   |   |  | 1/1И   | 15    | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 2.4 Планирование управляемых параметров проекта: продолжительности, стоимости, качества. Планирование ресурсного обеспечения проекта |   |   |  | 1/0,6И | 10    | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 2.5 Анализ и оценка рисков проекта и методы снижения их негативного влияния на проект  |   |   |  | 1      | 12,9  | Подготовка к тесту и контрольной работе  | Тест, контрольная работа          | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| Итого по разделу   |   |   |  | 4/1,6И | 57,9  |  |                                   |                        |
| 3. Раздел 3 Управление реализацией проекта   |   |   |  |        |       |  |                                   |                        |
| 3.1 Управление системой участников и командой проекта  | 2 | 1 |  |        | 7     | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 3.2 Управление основными параметрами проекта   |   | 1 |  |        | 7     | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 3.3 Управление коммуникациями в проекте  |   |   |  |        | 7     | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 3.4 Организация контроля, мониторинга, анализа выполнения проекта  |   | 1 |  |        | 7     | Подготовка к опросу и контрольной работе | Устный опрос и контрольная работа | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| 3.5 Завершение проекта. Оценка результативности и эффективности управления проектом  |   | 1 |  |        | 10    | Подготовка к тесту и контрольной работе  | Тест, контрольная работа          | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 |
| Итого по разделу   |   | 4 |  |        | 38    |  |                                   |                        |
| Итого за семестр   |   | 4 |  | 4/1,6И | 131,4 |  | зачёт                             |                        |
| Итого по дисциплине  |   | 4 |  | 4/1,6И | 131,4 |  | зачет                             |                        |

## 5 Образовательные технологии

Изучение дисциплины «Проектный менеджмент» предполагает не только запоминание и понимание, но и анализ, синтез, рефлексию, формирует универсальные умения и навыки, являющиеся основой становления специалиста-профессионала. Однако только средства дисциплины «Проектный менеджмент» недостаточны для формирования ключевых компетенций будущего бакалавра.

Для реализации компетентного подхода предлагается интегрировать в учебный процесс интерактивные образовательные технологии, включая информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), при осуществлении различных видов учебной работы:

- педагогическую технологию «Развитие критического мышления через чтение и письмо (РКМЧП)»;
- учебную дискуссию;
- электронные средства обучения (слайд-лекции, электронные тренажеры, компьютерные тесты);
- дистанционные (сетевые) технологии.

Технология РКМЧП является интегрированной технологией, включающей в себя различные интерактивные приемы и стратегии обучения, стимулирующие мыслительную деятельность студентов. Технология носит универсальный характер, хорошо адаптируется с другими образовательными технологиями и формами обучения и может быть использована для реализации различных видов учебных занятий и форм обучения, включая дистанционную.

Отличительной особенностью учебных занятий с использованием стратегий техно-логии РКМЧП является их трехстадийная структура, реализующая схему «вызов – осмысление – рефлексия». На каждой стадии предполагается достижение следующих целей:

- стадия «вызов» позволяет:
  - актуализировать и обобщить имеющиеся у студента знания по данной теме или проблеме,
  - вызвать устойчивый интерес к изучаемой теме, мотивировать обучающегося к получению новой информации,
  - побудить студента к активной аудиторной и внеаудиторной работе;
- стадия «осмысление» предполагает:
  - получение новой информации,
  - первичное ее осмысление,
  - соотнесение полученной информации с уже имеющимися знаниями;
- стадия «рефлексия» обеспечивает:
  - целостное осмысление, обобщение полученной информации,
  - присвоение нового знания, новой информации студентом,
  - формирование у каждого студента собственного отношения к изучаемому материалу.

Как традиционные, так и практики инновационного характера могут сопровождаться компьютерными слайдами или слайд-лекциями. Основное требование к слайд-лекции – применение динамических эффектов (анимированных объектов), функциональным назначением которых является наглядно-образное представление информации, сложной для понимания и осмысления студентами, а также интенсификация и

Для проведения контрольно-диагностических мероприятий предлагается использовать компьютерные контролирующие тесты, тесты для самодиагностики.

Текущий контроль знаний (рейтинг-контроль) осуществляется в виде тестирования или выполнения мини контрольных работ.

придает инновационный характер практически всем видам учебных занятий, включая лекционные занятия.

#### **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

#### **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

#### **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

##### **а) Основная литература:**

1. Управление проектами : учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-4043-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/114700> (дата обращения: 17.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

##### **б) Дополнительная литература:**

1. Толстых, Т. О. Управление проектами : учебник / Т. О. Толстых, Д. Ю. Савон. — Москва : МИСИС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147923> (дата обращения: 17.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Карасева, О. А. Управление проектами : учебное пособие / О. А. Карасева. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-94984-696-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142583> (дата обращения: 17.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Литовская, Ю. В. Теория и практика бизнес-планирования : учебное пособие / Ю. В. Литовская, О. Г. Трубицына ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3249.pdf&show=dcatalogues/1/1137071/3249.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

##### **в) Методические указания:**

1. Управление проектами: практикум : учебное пособие / Е. П. Караваев, Ю. Ю. Костюхин, И. П. Ильичев, О. О. Скрябин. — Москва : МИСИС, 2015. — 99 с. — ISBN 978-5-87623-843-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/69751> (дата обращения: 17.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

##### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

##### **Программное обеспечение**

| Наименование ПО                        | № договора              | Срок действия лицензии |
|--|-------------------------|------------------------|
| MS Windows 7 Professional(для классов) | Д-1227-18 от 08.10.2018 | 11.10.2021             |
| MS Office 2007 Professional            | № 135 от 17.09.2007     | бессрочно              |



|             |                              |           |
|-------------|------------------------------|-----------|
| 7Zip        | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| FAR Manager | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

| Название курса   | Ссылка   |
|--|--|
| Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности» | URL: <a href="http://www1.fips.ru/">http://www1.fips.ru/</a>                                 |
| Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам                             | URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                               |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar)   | URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>                     |
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)   | URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a> |
| Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»                  | <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>                          |

### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы: обучающихся - Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

По дисциплине «Проектный менеджмент» предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает решение контрольных задач и тестирование на практических занятиях.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов предполагает подготовку к занятиям, подготовку к тестированию, изучение необходимых разделов в конспектах, учебных пособиях и другой литературе, а так же разработка и защита проекта.

По данной дисциплине предусмотрены различные виды контроля результатов обучения: периодический контроль в виде тестов или опроса, итоговый контроль в виде зачета.

### **Примерные аудиторные контрольные работы (АКР):**

#### ***АКР №1 «Принятие управленческих решений»***

Рассмотрите конкретные ситуации и напишите, как должен вести себя руководитель:

##### **Ситуация 1**

Вы поручаете выполнение задания своему подчиненному, зная, что только он может хорошо его выполнить. Но вдруг вы узнаете, что тот перепоручил задание другому лицу, в результате чего задание к сроку не было выполнено.

Вы вызываете к себе в кабинет обоих и говорите: \_\_\_\_\_

##### **Ситуация 2**

Вы отдали распоряжение, касающееся решения проблемы. Ваш подчиненный не выполнил этого распоряжения, но решил проблему по-своему. Вы понимаете, что его решение лучше вашего.

Вы говорите: \_\_\_\_\_

##### **Ситуация 3**

Руководитель дает подчиненному задание приобрести оборудование определенной марки. Подчиненный пытается объяснить, что этот тип оборудования не стоит покупать и по какой причине. Но руководитель приводит внешне весомые аргументы в пользу своего решения.

Через некоторое время мнение подчиненного подтверждается, и оборудование демонтируется. Руководитель вызывает к себе подчиненного, чтобы проанализировать причину неудачи.

Что вы ответите на месте подчиненного?

##### **Ситуация 4**

Ваш непосредственный начальник, минуя вас, дает срочное задание вашему подчиненному, который уже занят выполнением вашего ответственного задания. Вы и ваш начальник считаете свои задания неотложными.

Выберите наиболее приемлемый для вас вариант решения:

- а) не оспаривая задание начальника, буду строго придерживаться должностной субординации, предложу подчиненному отложить выполнение текущей работы;
- б) все зависит от того, насколько для меня авторитетен начальник;
- в) выразю подчиненному свое несогласие с заданием начальника, предупрежу его, что впредь в подобных случаях буду отменять задания, поручаемые ему без согласия со мной;
- г) в интересах дела предложу подчиненному выполнить начатую работу.

#### ***АКР №2 «Принятие управленческих решений»***

Рассмотрите конкретные ситуации и напишите, как должен вести себя руководитель:

##### **Ситуация 1**

Предлагаются три варианта действий руководителя, дающего поручение своему секретарю. Какой вариант вы считаете предпочтительным и почему?

1. Я продиктую вам письмо, которое сегодня необходимо отправить.

2. Необходимо сегодня же отправить письмо такому-то поставщику с дальнейшей информацией о... Вы не могли бы составить конспект письма, чтобы в три часа мы смогли его вместе посмотреть?

3. Необходимо сегодня же отправить письмо клиенту, которого я принимал утром, с дальнейшей информацией о... Вы не позаботитесь об этом? Если у вас есть вопросы, я готов выслушать.

Ситуация 2

В самый напряженный период завершения производственной программы один из сотрудников вашего коллектива заболел. Каждый из подчиненных занят выполнением своей работы. Работа отсутствующего также должна быть выполнена в срок. Как поступить в этой ситуации?

А. Посмотрю, кто из сотрудников меньше загружен, и распоряжусь: «Вы возьмете эту работу, а вы поможете доделать это».

Б. Предложу коллективу: «Давайте вместе подумаем, как выйти из создавшегося положения».

В. Попрошу членов актива высказать свои предложения, предварительно обсудив их с коллегами, затем приму решение.

Г. Вызову к себе самого опытного и надежного работника и попрошу его выручить коллектив, выполнив работу отсутствующего.

Ситуация 3

Руководитель направляет двух работников в командировку, но один наотрез от этого отказывается, мотивируя плохими межличностными отношениями между ними.

Вы говорите: \_\_\_\_\_

Ситуация 4

Ваш сотрудник подал заявление об увольнении по собственному желанию. Когда вы через два дня спрашиваете его о причинах, он говорит: «Как раз с вами я бы не хотел обсуждать этот вопрос».

Вы говорите: \_\_\_\_\_

Ситуация 5

В возглавляемый вами отдел принят новый сотрудник. Он добросовестно работает и со вкусом одевается. Сравнив мысленно себя с ним, вы приходите к выводу, что ваш внешний вид оставляет желать лучшего. А тут еще распространилась среди подчиненных шутка насчет ваших брюк и покроя пиджака.

Как вести себя в этой ситуации?

### ***АКР №3 «Разработка и оценка эффективности инвестиционного (инновационного) проекта»***

В начале изучения дисциплины преподаватель предлагает обучающимся выбрать идею для проекта. Обучающийся самостоятельно выбирает идею для проекта, в соответствии с которой необходимо будет разработать проект.

Разработка проекта следующие этапы:

1. Состав участников проекта, их основные функции

2. Менеджер проекта, его роль и функции в проекте

3. Разработка организационной структуры управления проектом

4. Разработка концепции проекта

5. Предварительная оценка вариантов проекта

6. Техничко-экономическое обоснование целесообразности и финансовой реализуемости проекта

7. Планирование управляемых параметров проекта: продолжительности, стоимости, качества. Планирование ресурсного обеспечения проекта

8. Организация контроля, мониторинга, анализа выполнения проекта
9. Завершение проекта. Оценка результативности и эффективности управления проектом

### Примерные тестовые задания

#### Тест №1

Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

1 Область применения УП:

- 1) Реализация продукции
- 2) Реализация правительственных программ социально-экономического развития страны
- 3) Реализация программы государственного строительства
- 4) Реализация проекта развития предприятия

2. Признаки, присущие понятию «проект»:

- 1) Направленность на достижение конкретных целей и определенных результатов
- 2) Цикличность
- 3) Однократность
- 4) Неограниченная протяженность во времени

3. Продолжительность мегапроектов:

- 1) до года
- 2) 1-2 года
- 3) 2-4 года
- 4) свыше 5 лет

**4. Календарные графики работ строят в фазе жизненного цикла проекта**

- 1) концепция
- 2) планирование и разработка
- 3) осуществление
- 4) завершение

5. Выбрать термин для которого дано определение: «владелец проекта и будущий потребитель его результатов»

- 1) Куратор проекта
- 2) Руководитель проекта
- 3) Заказчик проекта
- 4) Потребители продукта проекта

6. Выбрать термин, для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом»

- 1) Куратор проекта
- 2) Руководитель проекта
- 3) Заказчик проекта
- 4) Потребители продукта проекта

7. Что понимают под инвестиционным проектом как социально-экономической системой?

- 1) Дело, деятельность, мероприятие, предполагающее осуществление комплекса каких-либо действий, обеспечивающих достижение определенных целей.
- 2) Хозяйственное мероприятие, работа, проект.
- 3) Система организационно-правовых и расчетно-финансовых документов, необходимых для осуществления каких-либо действий или описывающих такие действия.

4) Комплекс мероприятий (технических, организационных и др.), нацеленных на достижение определенных целей (экономических, социальных, экологических и т.д.) и требующими для своего осуществления использования капитальных ресурсов.

8. Все следующие ситуации являются преимуществами проектной организационной структуры КРОМЕ:

- 1) Руководитель проекта имеет полное руководство над проектом.
- 2) Оборудование и люди объединены через проекты.
- 3) Командная работа и чувство сопричастности.
- 4) Члены команды подчинены одному руководителю.

9. Какой фактор из нижеперечисленных - основной недостаток матричного метода управления проектом?

- 1) Единственный руководитель проекта признан ответственным за успешное завершение проекта.
- 2) Участники группы должны оставить их функциональные обязанности в фирме и заняться только карьерным ростом в системе управления проектом.
- 3) Участники проектной команды подчиняются одновременно двум руководителям, что создает возможности потенциального конфликта
- 4) Связь между функциональными обязанностями строго определена.
- 5) Комбинация функциональных знаний многих подготовленных работников может дать синергетические решения возникающих проблем.

10. Что такое жизненный цикл инвестиционного проекта?

- 1) Продолжительность выполнения мероприятий по проекту от момента зарождения идеи до ее полной реализации.
- 2) Временной интервал выполнения работ по проекту;
- 3) Промежуток времени от момента обоснования проекта до момента получения инвестиций в проект;
- 4) Самое раннее возможное время выполнения работ.

## Тест №2

Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

1. Какие из следующих показателей представляют интерес в управлении проектом?

- 1) Время
- 2) Стоимость
- 3) Доступность ресурсов

2. Для критического пути проектных работ, чтобы быть наиболее эффективным, работы или задачи проекта должны быть:

- 1) Четко сформулированными
- 2) Независимыми
- 3) Согласованными
- 4) Все вышеуказанное

3. Каковы методы количественной оценки коммерческой эффективности проектов?

- 1) Метод внутренней нормы возврата
- 2) Метод чистого дисконтированного дохода
- 3) Метод срока возврата капитала
- 4) Все перечисленные

4. Что является необходимым условием отбора проекта для финансирования?

- 1) Требование  $NPV_j > 0$
- 2) Требование  $NPV_j = 0$
- 3) Требование  $NPV_j < 0$
- 4) Требование  $NPV_j = \max NPV_k$  для любого  $k$  (вариант проекта).
- 5) Требование  $NPV_j < \max NPV_k$  для любого  $k$ , но  $NPV_j > (=) \max NPV_k - E_j$ , где  $E_j$  - уступка  $j$ -го участника проекта.

5. Чтобы проект был эффективен для инвестора, норма дисконтирования должна быть:

- 1) равна депозитной ставке;
- 2) выше депозитной ставки;
- 3) ниже депозитной ставки;

6. В терминах концепции потока реальных денег рассчитываются следующие оценочные показатели:

- 1) NPV;
- 2) IRR;
- 3) срок возврата инвестиций;
- 4) все перечисленные показатели;

7. Финансовые притоки включают в себя:

- 1) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к получению, операционные притоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;
- 2) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к получению, операционные оттоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;
- 3) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к получению, операционные притоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;
- 4) полученные субсидии, долго- и среднесрочные ссуды, сбор счетов к оплате, операционные притоки реальных денег, прирост чистого оборотного капитала, поступления от продажи активов, полученные дивиденды;

8. Финансовые оттоки включают в себя:

- 1) выплаченные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к получению, приобретение основных активов, погашения займов, операционные оттоки реальных денег
- 2) выплаченные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к оплате, приобретение основных активов, погашения займов, операционные оттоки реальных денег
- 3) полученные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к оплате, приобретение основных активов, погашения займов, операционные оттоки реальных денег
- 4) выплаченные дивиденды, приобретение акций, проценты, уплаченные по ссудам, сбор счетов к оплате, приобретение основных активов, погашения займов, операционные притоки реальных денег

9. Структура бизнес-плана обязательно должна включать:

- 1) производственный и финансовый план;
- 2) организационный план;
- 3) план маркетинга;
- 4) все перечисленные разделы.

10. Как привлечь иностранного инвестора?

- 1) Разработать инвестиционный проект в соответствии с международными методиками.
- 2) Представить инвестиционный проект, учитывающий требования конкретного инвестора и специфические условия, в которых предполагается реализация проекта.
- 3) Предложить потенциальному инвестору исходные предпосылки и идею проекта для его последующей оценки и анализа самим инвестором.

### Тест №3

Выберите один или несколько правильных вариантов ответа:

1. К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится:
  - 1) Установление взаимоотношения с вышестоящим руководством , клиентом, другими участниками проекта.
  - 2) Налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.
  - 3) Контроль выполнения планов и графиков командой проекта.
  - 4) Создание проектной документации и согласование ее с заказчиком.
  
2. Выбрать термин, для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»
  - 1) Инвестор проекта
  - 2) Координационный совет
  - 3) Куратор проекта
  - 4) Команда проекта
  - 5) Команда управления проектом
  - 6) Руководитель проекта
  - 7) Потребители продукта проекта
  - 8) Инициатор проекта
  - 9) Заказчик проекта
  
3. Выбрать термин, для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»
  - 1) Инвестор проекта
  - 2) Координационный совет
  - 3) Куратор проекта
  - 4) Команда проекта
  - 5) Команда управления проектом
  - 6) Руководитель проекта
  - 7) Потребители продукта проекта
  - 8) Инициатор проекта
  - 9) Заказчик проекта
  
4. Выбрать термин для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»
  - 1) Инвестор проекта
  - 2) Координационный совет
  - 3) Куратор проекта
  - 4) Команда проекта
  - 5) Команда управления проектом

- 6) Руководитель проекта
- 7) Потребители продукта проекта
- 8) Инициатор проекта
- 9) Заказчик проекта

5. Риск при осуществлении проекта

- 1) вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- 2) вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- 3) вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- 4) вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

6. Выберите понятие: программа проектов

- 1) совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- 2) группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения
- 3) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете
- 4) набор проектов или программ и других работ, необходимых для достижения стратегических целей предприятия

7. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы

- 1) формирования концепции проекта
- 2) формирования сводного плана проекта
- 3) осуществления всех запланированных проектных работ
- 4) **ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта**

8. Управление риском проекта это

- 1) системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, идентификации, анализа, оценки, обработки, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.
- 2) системное применение политики, процедур и методов управления целями проекта, анализа, оценки, обработки, мониторинга информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности
- 3) системное применение политики, процедур и методов управления командой проекта и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности
- 4) системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь.

9. К способам снижения проектного риска относится

- 1) мотивирование
- 2) планирование
- 3) диверсификация



4) контроль

10. Реализация проекта представляет собой цикл таких процедур как

- 1) планирование
- 2) выполнение
- 3) анализ и регулирование
- 4) контроль
- 5) все перечисленные варианты

11. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом

- 1) функциональная
- 2) матричная
- 3) стратегическая
- 4) проектная

12. На каком временном отрезке жизненного цикла проекта рассчитывается коммерческая эффективность проекта?

- 1) На прединвестиционном.
- 2) На инвестиционном.
- 3) На эксплуатационном.
- 4) На всех.

13. На каком этапе реализации проекта определяется перечень целей, требований и задач проекта:

- 1) разработка концепции
- 2) анализ проблемы
- 3) разработка проекта
- 4) завершение проекта

14. Покупка и запуск технологической линии требуют 1 млн. руб., монтаж – 1 месяц. Ожидаемый средний годовой доход 400 тыс. руб. Какова годовая доходность реализации такого проекта?

- 1) 100%;
- 2) 40%;
- 3) 2,5%;
- 4) 60%.

15. Чтобы проект был принят для реализации какое условие должно выполняться при оценке внутренней нормы доходности

- 1) внутренняя норма доходности больше ставки дисконтирования;
- 2) внутренняя норма доходности меньше ставки дисконтирования;
- 3) внутренняя норма доходности равна ставке дисконтирования;
- 4) нет правильных вариантов

### Перечень тем рефератов

|   |
|---|
| Управление проектами как составная часть менеджмента. |
| Базовые понятия управления проектами.                 |
| Организация управления проектами.                     |
| Особенности управления проективной деятельностью.     |
| История развития проективной деятельности.            |
| Методология управления проектами.                     |

|   |
|---|
| Классификация проектов по различным признакам.                    |
| Основные процессы управления проектами.                           |
| Общепринятые стандарты по управлению проектами.                   |
| Назначение и структура проектного анализа.                        |
| Особенности планирования в проективной деятельности.              |
| Жизненный цикл проекта.   |
| Особенности составления бизнес-плана проекта.                     |
| Управление качеством в проективной деятельности.                  |
| Управление персоналом при осуществлении проективной деятельности. |
| Формирование организационной структуры управления проектами.      |
| Логистика в материально-техническом обеспечении проекта.          |
| Управление рисками проекта.                                       |
| Контроль и регулирование проективной деятельности.                |
| Оценка стоимости проекта.   |
| Особенности бюджетирования проекта.                               |
| Экспертиза проекта.   |
| Жизненный цикл инвестиционного проекта.                           |
| Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта.       |
| Управление портфелем проектов.                                    |

## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Код индикатора  | Индикатор достижения компетенции  | Оценочные средства  |
|---|---|---|
| ПК-3: Способен планировать и осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства организации, а также управление проектами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне организации |   |   |
| ПК-3.1:   | Осуществляет стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей     | <p>Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Роль планирования деятельности предприятия в условиях рынка</li> <li>2 Система планов промышленного предприятия</li> <li>3 Общеэкономическое понимание планирования производственной деятельности</li> <li>4 Производственная мощность предприятия</li> <li>5 Стратегический план промышленного предприятия</li> <li>6 Порядок планирования производственной мощности в годовом плане</li> <li>7 Степень неопределенности в планировании производства в рыночных условиях</li> <li>8 Показатели и разделы производственной программы предприятия</li> <li>9 Исходные данные для разработки производственной программы</li> <li>10 Расчет экономической эффективности мероприятий по техническому развитию</li> <li>11 Принципиальная схема разработки плана технического развития предприятия</li> <li>12 Перспективное планирование развития производственной мощности</li> <li>13 Планирование как функция управления. Сущность процесса планирования.</li> <li>14 Планирование производственных запасов промышленного предприятия</li> <li>15 Виды планирования – стратегическое, оперативное, долгосрочное и краткосрочное</li> <li>16 Стратегическое планирование: цель, характер, структура и этапы</li> <li>17 Основные методы планирования и прогнозирования, их классификация</li> </ol> |
| ПК-3.2:   | Осуществляет руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов организации с использованием современных информационных | <p>Перечень теоретических вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационные технологии в проекте. Программные средства для управления проектами.</li> <li>2. Программы для планирования и управления проектами Microsoft Project, Project</li> </ol>  |

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции   | Оценочные средства  |
|----------------|--|---|
|                | технологий   | <p>Libre</p> <p>Практическое задание к контрольной работе №3:<br/>           Разработать проект и оценить его эффективность с помощью программы для планирования и управления проектами Project Libre</p> |
| ПК-3.3:        | Владеет способами и приемами организации исследований и разработке перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства | <p>Практическое задание к зачету:<br/>           Разработать проект и оценить его эффективность</p>   |

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектами» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме зачета.

Зачет по данной дисциплине проводится в форме теста и выполнения одного практического задания.

**Показатели и критерии оценивания зачета:**

– на оценку «зачтено» – обучающийся демонстрирует от высокого до порогового уровня сформированности компетенций:

- всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

- основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку «незачтено» – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач; обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.