



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»


УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Т.Е. Абрамзон
03.03.2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Начальное образование

Уровень высшего образования - бакалавриат

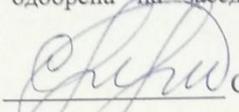
Форма обучения
заочная

| | |
|---------------------|--|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования |
| Кафедра | Педагогического образования и документоведения |
| Курс | 5 |

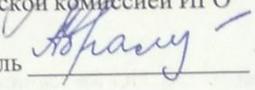
Магнитогорск
2021 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения
08.02.2021 протокол №7

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
03.03.2021 г. Протокол № 7

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  И.В. Самарокова

Рецензент:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук  С.Н. Юревич

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

1 Цели практики/НИР

Целями производственной – педагогической практики по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций в реализации образовательных программ по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в использовании современных технологий обучения и воспитания, и способности организации сотрудничества обучающихся.

2 Задачи практики/НИР

Задачами производственной – педагогической практики являются:

- воспитание личностно-мотивационной готовности практикантов к работе в качестве учителя начальных классов;
- воспитание профессиональных качеств личности будущего учителя начальных классов: организованность, дисциплинированность, ответственность, доброжелательность;
- приобщение студентов к практической деятельности учителя начальных классов, формирование у них профессиональных умений, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы с учащимися;
- установление связей между теоретическими знаниями, полученными студентами при изучении дисциплин общекультурного, психолого-педагогического и предметного блока, и практикой;
- ознакомление с современным состоянием учебно-воспитательной и оздоровительной работы в школах, с передовым педагогическим опытом;
- общение с учащимися младшего школьного возраста, изучение их возрастных и индивидуальных особенностей; специфики учебно-воспитательной работы с младшими школьниками;
- формирование умений наблюдать, анализировать и оценивать эффективность учебно-воспитательной работы с детьми, вести педагогическую документацию;
- выработка творческого исследовательского подхода к педагогической деятельности.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теоретические основы предметной области "Обществознание и естествознание" в начальной школе (основы ботаники, зоологии и земледования)

Психология

Личностно-профессиональное саморазвитие

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Философия

Учебная - ознакомительная практика

Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Социальное партнерство

Проектирование образовательных программ

Педагогика

Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности

Безопасность жизнедеятельности

Учебная - общественно-педагогическая практика

Теория обучения детей младшего школьного возраста

Теоретические основы преподавания русского языка в начальной школе

Теоретические основы преподавания математики в начальной школе

Производственная - летняя педагогическая практика
 Методика преподавания русского языка в начальной школе
 Методика преподавания литературного чтения в начальной школе
 Информационные технологии в образовании
 Учебная - практика пробных уроков
 Теория воспитания детей младшего школьного возраста
 Психология детства
 Психологическое взаимодействие участников образовательного процесса
 Производственная - воспитательная практика (в качестве классного руководителя)

Проектная деятельность
 Основы здорового образа жизни младших школьников
 Методика преподавания технологии в начальной школе
 Методика преподавания математики в начальной школе
 Методика преподавания интегративного курса "Окружающий мир"
 Методика воспитательной работы с младшими школьниками
 Учебная - первые дни ребенка в школе
 Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:
 Управление образовательными системами
 Теоретические основы истории отечественной литературы для младших школьников
 Теоретические основы детской литературы с практикумом по читательской деятельности младших школьников
 Производственная – преддипломная практика
 Организация здоровьесберегающего образования в начальной школе
 Обучение и воспитание младших школьников с ОВЗ
 История образования детей младшего школьного возраста
 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4 Место проведения практики/НИР

Производственная – педагогическая практика проводится на базе школьных образовательных учреждений, по месту трудовой деятельности в образовательном учреждении или на выпускающей кафедре.

Способ проведения практики/НИР: выездная
 стационарная

Практика/НИР осуществляется непрерывно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции |
|----------------|---|
| ОПК-5 | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении |
| ОПК-5.1 | Использует диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности результатов образования обучающихся, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
| ОПК-5.2 | Анализирует причины трудностей и корректирует пути достижения качественных результатов образования обучающихся |

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 9 зачетных единиц 324 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 0,2 акад. часов:

– самостоятельная работа – 319,9 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 324 акад. часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Курс | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу | Код компетенции |
|-------|---------------------------------------|------|--|------------------|
| 1. | Раздел I. Подготовительный этап | 5 | 1. Установочная конференция. 2. Ознакомление с программой, задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий в период практики. | ОПК-5.1, ОПК-5.2 |
| 1. | Раздел I. Подготовительный этап | 5 | 1. Экскурсия по базовому учреждению осмотр, знакомство с принадлежностью, назначением и оснащением кабинетов. 2. Изучение особенностей учебно-воспитательной работы школы. 3. Ознакомление с нормативными документами | ОПК-5.1, ОПК-5.2 |
| 2. | Раздел II. Основной этап практики | 5 | 1 неделя – пассивная. Наблюдение и конспектирование студентами уроков учителя. Отслеживают: 1) умение учителя учитывать уровень здоровья, индивидуальные и психологические особенности детей при размещении их в классе, 2) умение проводить рефлексию своей деятельности и организовывать рефлексивную деятельность детей, 3) организацию двигательного режима на уроке, 4) умение управлять сменой деятельности учащихся на уроке. | ОПК-5.1, ОПК-5.2 |
| 2. | Раздел II. Основной этап практики | 5 | 2-6 неделя – основная. 1. На основе перспективного планирования студент разрабатывает поурочные рабочие планы. 2. Готовят и проводят все уроки по утвержденному плану, проводят дальнейшее психолого-педагогическое изучение детей класса. Конспект должен быть развернутым, содержать не только основные этапы занятия, вопросы и задания учителя, но и заданий. | ОПК-5.1, ОПК-5.2 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|---|---|------------------|
| | | | предполагаемые ответы детей, а также методику оценки выполнения | |
| 3. | Раздел III. Итоговый этап практики | 5 | 1. Составление отчетной документации. 2. В последний день практики в учреждении проводится совет, где анализируется работа студентов, вносятся замечания и предложения по организации практики. 3. Итоговая конференция | ОПК-5.1, ОПК-5.2 |

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Лихачев Б.Т. Педагогика [Электронный ресурс]: курс лекций / Под ред. В.А. Сластенина. -М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2010. – 647с. Режим доступа: <http://portal.magnu.ru>, электронная библиотечная система «Лань». - Загл. с экрана. ISBN 978-5-6910-1654-7.

2. Логвинов И.И. Дидактика: история и современные проблемы [Электронный ресурс] / И.И. Логвинов. – Изд-во: «Лаборатория знаний», 2012. – 205 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/element>.

3. Савва Л. И. Педагогическая деятельность и общение [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л. И. Савва, Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2358.pdf&show=dcatalogues/1/1130005/2358.pdf&view=true>. - Макрообъект.

б) Дополнительная литература:

1. Психологические задания на период педагогической практики. Часть 2 [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Под ред. Е. А. Силиной. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 115 с. - Режим доступа: <http://portal.magnu.ru>, электронная библиотечная система «Лань». - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-9765-1795-0

2. Сайгушев Н. Я. Педагогический мониторинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Я. Сайгушев, О. А. Веденева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3244.pdf&show=dcatalogues/1/1137013/3244.pdf&view=true>. - Макрообъект.

3. Шадриков, В. Д. Развитие младших школьников в различных образовательных системах [Электронный ресурс] : монография / В. Д. Шадриков, Н. А. Зиновьева, М. Д. Кузнецова; под общ. ред. В. Д. Шадрикова. – М. : Логос, 2011. – 232 с. - ISBN 978-5-98704-619-7

в) Методические указания:

1. Методические указания представлены в приложение 1.

2. Педагогическая практика: методическое пособие для студентов факультета педагогического образования / сост. Т.А. Исаева, О.Ф. Кунгурова. - ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет»: Барнаул, 2011. – 39 с. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.asu.ru/files/documents/00008298>.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|-----------------|------------------------------|------------------------|
| MS Windows 7 | Д-1227-18 от 08.10.2018 | 11.10.2021 |
| MS Office 2007 | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

| | | |
|--------------|------------------------|------------|
| MS Windows 7 | Д-757-17 от 27.06.2017 | 27.07.2018 |
|--------------|------------------------|------------|

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|--|---|
| Электронная база периодических изданий East View | https://dlib.eastview.com/ |
| Национальная информационно-аналитическая | URL: |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | URL: https://scholar.google.ru/ |
| Информационная система - Единое окно доступа к | URL: http://window.edu.ru/ |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги | https://www.rsl.ru/ru/4readers |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. | http://magtu.ru:8085/marcweb |
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение школьных образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной – педагогической практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение кафедры включает:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: стол компьютерный, стол письменный, стул офисный, документ-камера Epson, источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP, камера высокого разрешения, компьютер персональный (типб), проектор ViewSonicPJD7526W, спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics, веб-камера LogitechC920, система акустическая настольная, стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением), экраннастенныйDigis Optimal-C MW DSOC-11032*2.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по
производственной – педагогической практике

Промежуточная аттестация по учебной практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме *зачета с оценкой*.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике. Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

Требования к структуре и содержанию отчета по учебной – ознакомительной практике (отчетные документы):

1. Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет (см. ниже).

2. Ведомость по практике с отзывом классного руководителя о качестве овладения студентом содержанием педагогической деятельности учителя начальных классов во всем многообразии его профессиональных функций по внеурочной деятельности. Ведомость должна быть подписана классным руководителем/учителем или заместителем директора по воспитательной работе, или директором школы и заверена печатью (см. приложение).

3. Конспекты одного мероприятия по направлению внеурочной деятельности.

2. Индивидуальное задание на практику:

Целью производственной – педагогической практики является формирование у обучающихся педагогических знаний, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере начального образования и способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках организации внеурочной деятельности по направлениям в начальной школе.

Задачи практики:

– ознакомление обучающихся с особенностями организационной структуры образовательной организации;

– умение изучать и анализировать содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации в сфере начального образования;

– умение осуществлять описание должностных обязанностей работников общеобразовательной организации в начальной школе, заместителей руководителя по направлениям деятельности образовательной организации;

- ознакомление с системой внеурочной деятельности классных руководителей в начальной школе на уровне класса;

- овладение содержанием, различными методами и формами внеурочной работы в классе;

- умение, согласно требованиям ФГОС, организовывать внеурочную деятельность в школе по основным направлениям развития личности;
- формирование мотивации к сохранению и охране жизни и здоровья детей.

Задание на практику: 1) изучение организационной структуры образовательной организации (базы практики) (вид учебного заведения; количество и контингент обучающихся; кадровое обеспечение; режим работы образовательного учреждения; основные направления в работе; инновации в работе ОУ; особенности системы воспитательной работы и традиции образовательного учреждения; перспективы развития образовательного учреждения; материальная база); 2) описание должностных обязанностей работников общеобразовательной организации: педагогов начальной, с которым сотрудничал студент во время практики; работников административного аппарата (руководителя (директора) образовательной организации, заместителей руководителя (директора) по направлениям деятельности образовательной организации в сфере начального образования); 3) подборка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации и их классификация; 4) изучение и анализ содержания локальных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; 5) обзор локальных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; б) оформление отчётной документации по результатам практики.

Вопросы, подлежащие изучению:

- проведение анализа нормативной базы деятельности организации;
- определение сроков выполнения заданий в период практики;
- анализ системы воспитательной работы образовательного учреждения,
- определение основных направлений внеурочной деятельности в сфере начального образования;
- подготовка, организация и проведение мероприятий по направлениям внеурочной деятельности в начальной школе.

Планируемые результаты практики:

- подготовка выводов о деятельности организаций, а также практических рекомендаций по совершенствованию организации практики;
- анализ организационной структуры образовательной организации;
- письменный отчет о должностных обязанностях работников образовательной организации;
- анализ нормативно-правовых документов по целевой направленности и структуре;
- защита отчета по практике.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

Показатели и критерии оценивания:

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– на оценку **«отлично» (5 баллов)** – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы;

сформулированы обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

I. Общая характеристика базы практики

I.1. Описание структуры базы практики

1.1. Вид образовательной организации (полное название и сокращенное его написание) _____

1.2. Количество и контингент обучающихся _____

1.3. Кадровое обеспечение:

1.3.1. Количество учителей начальной школы _____
из них имеющие категории и звания _____

1.3.2. Уровни образования:

– высшее образование – _____

– неоконченное высшее образование – _____

– среднее профессиональное образование – _____

– молодые специалисты (до 35 лет) – _____

1.4. Режим работы образовательной организации _____

1.5. Основные направления в работе образовательной организации _____

1.6. Основные направления внеурочной деятельности в сфере начального образования на уровне класса _____

1.6. Образовательная организация в своей работе использует инновации _____

1.7. Особенности системы воспитательной работы и традиции образовательной организации _____

1.8. Перспективы развития образовательной организации _____

1.9. Материальная база образовательной организации _____

I.2. Описание должностных обязанностей работников общеобразовательной организации (педагогов начальной школы, с которым сотрудничал студент во время практики; работников административного аппарата (руководителя (директора) образовательной организации, заместителей руководителя (директора) по направлениям деятельности):

1.2.1. Документы, регламентирующие деятельность работников:

– педагога начальной школы _____

– руководителя (директора) _____

– заместителя директора по начальной школе _____

– заместителя директора по воспитательной работе _____

1.2.2. Характеристика зоны ответственности каждого работника в соответствии со статусом (кратко, обобщенно только основное в одном-двух предложениях) _____

II. Анализ локальных нормативно-правовых документов, регулирующие функционирование системы начального образования

2.1. Найдите, составьте перечень локальных документов, изучите и проанализируйте содержание локальных нормативно-правовых документов.

2.2. Выявите, на какой аспект общего образования направлен каждый документ. Заполните таблицу 1 (пример приведен в табл.).

Таблица 1 – Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения

| № п\п | Название документа | Структура документа (отдельные статьи, главы) | Обзор документа |
|---|--------------------------|---|-----------------|
| I.. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ (ШКОЛЬНОГО УРОВНЯ) | | | |
| 1. | По кадровому обеспечению | <p>1. Должностные инструкции работников образовательного учреждения (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»).</p> <p>2. Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС НО, ФГОС ОО, ФГОС ДО.</p> | |
| | | | |

**ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»**

В помощь студенту по педпрактике

ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____ «__» курса,
гр. _____ института гуманитарного образования проходил производственную –
педагогическую практику с _____
в _____
_____.
(наименование образовательного учреждения)

Учитель _____

Групповой методист _____

I. Разработал, организовал мероприятия по направлениям внеурочной деятельности

1. Общеинтеллектуальное

1) _____ в классе _____ оценка _____

2) _____ в классе _____ оценка _____

2. Общекультурное

1) _____ в классе _____ оценка _____

2) _____ в классе _____ оценка _____

3. Социальное

1) _____ в классе _____ оценка _____

2) _____ в классе _____ оценка _____

4. Духовно-нравственное

1) _____ в классе _____ оценка _____

2) _____ в классе _____ оценка _____

5. Спортивно-оздоровительное

1) _____ в классе _____ оценка _____

2) _____ в классе _____ оценка _____

