



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Т.Е. Абрамзон

03.03.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы
История и обществознание

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Всеобщей истории
Курс	3
Семестр	5

Магнитогорск
2021 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Всеобщей истории

24.02.2021, протокол № 6

Зав. кафедрой М.Н. Потемкина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
03.03.2021 г. протокол № 7

Председатель Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

профессор кафедры ВИ, д-р ист. наук А.Г. Дорожкин

Рецензент:

доцент кафедры СРиППО, канд. социол. наук А.В. Томаров

Томаров

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ М.Н. Потемкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ М.Н. Потемкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ М.Н. Потемкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ М.Н. Потемкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ М.Н. Потемкина

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Источниковедение» заключается в теоретическом осмыслении феномена исторического источника как объекта исторической и других гуманитарных наук, а также в рассмотрении общих проблем источниковедения при одновременной выработке принципов и методов работы с источниками. Это позволит, в конечном счете, закрепить способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции, облегчит готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов и обеспечит использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины «Источниковедение»

- исследование проблемы статуса отечественного источниковедения в современной эпистемологической ситуации;
- осмысление источниковедческих критериев сравнительно-исторических исследований;
- установление междисциплинарных связей источниковедения;
- изучение отдельных разновидностей исторических источников.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Источниковедение входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Археология

Вспомогательные исторические дисциплины

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

История отечественной исторической науки

Производственная – преддипломная практика

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Источниковедение» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-2	Способен реализовывать образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-2.1	Использует специфику предметной области «История и обществознание» в планировании программы личностного развития обучающихся
ПК-2.2	Определяет способы обучения и развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей
ПК-2.3	Использует информационную среду (в том числе иноязычную) для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-5	Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам

ПК-5.1	Формирует индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с учетом их психологических особенностей
ПК-5.2	Использует современные психолого-педагогические технологии для работы с различными группами учащихся
ПК-5.3	Способствует развитию гуманистических ценностей у обучающихся в ходе освоения дисциплин предметной области

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 76,1 акад. часов;
- аудиторная – 72 акад. часов;
- внеаудиторная – 4,1 акад. часов;
- самостоятельная работа – 32,2 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;
- подготовка к экзамену – 35,7 акад. час

Форма аттестации - экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Теория источниковедения								
1.1 Предмет и задачи источниковедения	5	4		2	3	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.3
1.2 Исторический источник в свете учения об информации. Основные классификации источников.		4		4/2И	3,2	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю.	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
1.3 Основные стадии научной критики источника		4		6/2И	4	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю.	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	
Итого по разделу		12		12/4И	10,2			
2. Исторические источники XI-XVIII вв.								

2.1 Основные разновидности источников феодальной эпохи	5	4		4	4	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю.	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	
2.2 Нарративные и актовые источники XI-XVII вв.		4		4/2И	4	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю.	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	
2.3 Источники XVIII в. по русской истории и их научная критика		4		4/2И	2	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю.	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	
Итого по разделу		12		12/4И	10			
3. Исторические источники XIX – начала XX вв.								
3.1 Исторические источники XIX – начала XX вв. и их источниковедческий анализ	5	6		6/3И	6	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю.	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	
3.2 Исторические источники XX-начала XX1 вв.		6		6/3И	6	Самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка практическому занятию и текущему контролю	Устный опрос. Подготовка докладов и сообщений, презентаций, аналитических заданий	
Итого по разделу		12		12/6И	12			
4. Экзамен								
4.1 Экзамен	5					Подготовка к экзамену	Сдача экзамена	
Итого по разделу								

Итого за семестр	36		36/14И	32,2		экзамен	
Итого по дисциплине	36		36/14И	32,2		экзамен	

5 Образовательные технологии

В преподавании дисциплины «Источниковедение» используются следующие образовательные технологии:

- интегративный подход в преподавании (междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами);
- проведение аудиторных занятий с использованием мультимедиа;
- анализ интернет-ресурсов по заданной теме;
- использование интерактивных обучающих технологий: дискуссия, работа в команде, просмотр и обсуждение видеоматериалов, «круглый стол».

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Дорожкин, А. Г. Отечественная история в ракурсе проблем источниковедения : учебное пособие / А. Г. Дорожкин, О. Ю. Стародубова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3558.pdf&show=dcatalogues/1/1515208/3558.pdf&view=true> - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Селунская, Н. Б. Количественные методы в исторических исследованиях

[Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Б. Селунская, О.С. Петрова и др.;

Под

ред. Н.Б. Селунской - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 255 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=398476>. – Загл. с экрана. - ISBN 978-5-16-006586-1.

б) Дополнительная литература:

1. Современный словарь по общественным наукам [Электронный ресурс] / Под общ. ред. О.Г. Данильяна. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 314 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=329802> - Загл. с экрана. – ISBN 978-5-16-005612-8.

в) Методические указания:

1. Дорожкин А. Г. Отечественная история в ракурсе проблем источниковедения [Электронный ресурс] : практикум / А. Г. Дорожкин, О. Ю. Стародубова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3064.pdf&show=dcatalogues/1/135073/3064.pdf&view=true>. - Макрообъект.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
-----------------	------------	------------------------

MS Windows 7 Professional(для классов)	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Windows 7 Professional (для классов)	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно	бессрочно
FAR Manager	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	http://magtu.ru:8085/marcweb2/Default.asp
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Оснащение: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: Доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Перечень тем для самостоятельной подготовки к семинарским занятиям

Тема № 1. Предмет источниковедения. Место источниковедения в системе вспомогательных исторических дисциплин.

План занятия:

1. Понятия источниковедения.
2. Становление источниковедения как самостоятельной научной дисциплины.
3. Источниковедение в системе ВИД.

Тема № 2. Понятие исторического источника. Исторический источник в свете учения об информации. Типология источников.

План занятия:

1. Исторический источник в свете учения об информации.
2. Исторический источник и исторический факт: проблема взаимодействия.
3. Основные классификации источников.
4. Специфика кинофото документов как источника.

Цель занятия: закрепить у студентов понимание сути исторического источника и знание основных классификаций источников. Рассмотреть взаимодействие исторического источника и исторического факта. Проанализировать специфику кинофотоматериалов.

Практическое задание: подготовить доклад о кинофото документах.

Вопросы для самоконтроля:

1. Определить место исторического источника в системе исторического исследования с позиций теории информации.
2. Соотнести факты исторической действительности, факты исторических источников и научно установленные факты.

Тема № 3. Выявление и методы критического анализа подделок

План занятия:

1. Мотивы изготовления подделок.
2. Приемы фабрикация подложных исторических источников.
3. Основные способы разоблачения подлогов.

Практическое задание: выполнить сообщение, на примере «Красной симфонии» (т.н. «показаний Раковского») рассмотреть применение приемов внутренней критики источника для разоблачения фальшивок.

Вопросы для самоконтроля:

1. Проследить основные способы фальсификации документов;
2. Рассмотреть применение методов внешней и внутренней критики для разоблачения подделок.

Тема № 4. Применение приемов палеографии, герменевтики, геральдики, текстологии и дипломатики в процессе источниковедческого анализа

План занятия:

1. Практические цели возникновения палеографии и геральдики и их роль в источниковедческом исследовании.
2. Структура и задачи текстологии.
3. Истолкование прямого значения текста источника.
4. Дипломатика: предмет и теоретические проблемы.

Основные понятия: палеография, геральдика, метрический метод, текстология, герменевтика, интерпретация, дипломатика, формулярный анализ, начальный протокол, конечный протокол, клаузула.

Практическое задание: подготовить сообщения.

Вопросы для самоконтроля:

1. Показать использование методов вспомогательных исторических дисциплин в процессе научной критики источников;
2. Определить сущность и цели формулярного анализа документов.

Тема № 5. Русские летописи как исторический источник.

План занятия:

1. Понятие летописи и летописного свода. Источники ПВЛ.
2. Основные редакции и списки ПВЛ.
3. Источниковедческий анализ произведений русского летописания.

Основные понятия: летопись, протограф, летописный свод.

Тема № 6. Актовые источники средневековой Руси

План занятия:

1. Понятие актового источника.
2. Договорные грамоты и частные акты Руси X-XV вв. как исторический источник.
3. Особенности источниковедческого анализа актовых материалов.

Цель семинарского занятия: осуществить источниковедческий анализ договорных (докончальных грамот) русских князей как источника по социально-политической истории Руси XV в.

Для подготовки к практическому занятию необходимо:

1. Определить специфику договорных грамот как исторического источника, их сущность, назначение и структуру (см.: Источниковедение истории СССР. Под ред. И.Д.Ковальченко. – М., 1981, гл. 6).
2. Выбрать одну из договорных грамот XV в., содержащихся в книге С.М.Каштанова «Из истории русского средневекового источника» и провести ее формулярный анализ. Для этого выяснить смысл каждого предложения и (или) абзаца и затем выделить основные клаузулы.
3. Ответить на вопросы о характере отношений договаривающихся сторон, о категориях служилых людей и (или) зависимого населения, упоминаемых в тексте, об организации феодалов различных категорий, их обязанностях и правах.

Тема № 7. Литературно-повествовательные памятники XVI в. (на примере переписки Ивана Грозного с Андреем Курбским)

План занятия:

1. Общая характеристика источника.
2. Социально-политические взгляды идеолога самодержавия в отражении переписки.
3. Политическая концепция боярской оппозиции в освещении посланий.

Тема № 8. Соборное Уложение 1649 г. как исторический источник

План занятия:

1. Происхождения и обстоятельства возникновения источника.
2. Характер государственного строя в России в освещении Уложения:
 - статус царя и феодальной знати;
 - положение и права служилых людей;
 - организация администрации и суда;
 - градация преступлений и наказаний
3. Социальная структура общества.

4. Формы землевладения:

- государевы дворцовые вотчины;
- патриаршьи и монастырские вотчины;
- боярские вотчины;
- поместье землевладение

5. Общее значение источника.

Тема № 9. Русская периодика второй половины XIX – XX вв. как исторический источник

План занятия:

1. Периодическая печать пореформенной России. Развитие отечественной прессы в начале XX в.
2. Основные периодические издания России второй половины XIX – начала XX вв.
3. Система платных публикаций в Российской печати.
4. Российская пресса конца XIX – начала XX вв. и монополистические объединения.
5. Советская периодика: специфика, классификация, источниковая значимость.

Тесты для самопроверки:

ВАРИАНТ – 1

1. Источниковедение – это...

2. К остаткам относили:

- А) только письменные источники;
- Б) лишь вещественные источники;
- В) только кинофотодокументы;
- Г) вещественные и частично письменные источники;
- Д) только натуральные источники

9. *Архивный фонд – это...*

10. *Фактические приемы проверки показаний источников подразумевают:*

- А) сопоставление данных одного источника со сведениями других;
- Б) сопоставление информации источника с известным нам ходом событий;
- В) применение исключительно приемов внешней критики источника;
- Г) применение исключительно приемов внутренней критики источника;
- Д) определение вставок в первоначальный текст

11. *К нарративным источникам феодальной эпохи не относятся:*

- А) хронографы;
- Б) сюжетные повествования;
- В) житийная литература;
- Г) сказания;
- Д) статейные списки

12. *Источниковедческий анализ законодательства прежде всего направлен на:*

- А) истолкование правовых норм;
- Б) выборочный анализ формуляра;
- В) определение авторства;
- Г) сопоставление редакций;
- Д) проверку статистических данных

13. *Летописи являлись основным нарративным источником на Руси в:*

- А) в IX-X вв.;
- Б) в IX-XI вв.;
- В) в IX-XIII вв.;

Г) в X-XУ1 вв.;

Д) в X-XУШ вв.

14. К законодательным актам XIX в. не относятся:

А) манифесты;

Б) указы;

В) журналы решенным делам;

Г) уставы;

Д) положения

15. Из перечня судебно-следственной документации XIX – начала XX вв. уберите лишнее:

А) стенограммы процессов;

Б) заключения следственных комиссий;

В) приговоры;

Г) протоколы допросов;

Д) указные грамоты.

16. Среди русской периодики XIX в. выделяют:

А) официальные, официозные и оппозиционные издания;

Б) газеты, журналы, информационные бюллетени;

В) ведомственную, многотиражную, нелегальную прессу;

Г) легальные, нелегальные и справочные издания;

Д) частную, казенную и профсоюзную прессу

17. К партийной документации советской эпохи относятся:

А) указы;

Б) предписания;

В) экстракты;

- Г) постановления;
- Д) уставные грамоты

18. Из законодательных актов в советский период не встречались:

- А) указы;
- Б) кодексы законов;
- В) конституции;
- Г) манифесты;
- Д) постановления

19. Среди материалов промышленной статистики с начала 1930-х гг. преобладают:

- А) материалы общесоюзных промышленных переписей;
- Б) материалы республиканских переписей;
- В) материалы краевых, областных и городских переписей;
- Г) документы текущей отчетности предприятий;
- Д) бюджетные обследования

20. Метод контент-анализа особенно распространен при обработке:

- А) летописей;
- Б) хронографов;
- В) делопроизводственной документации;
- Г) актовой документации;
- Д) периодической печати.

ВАРИАНТ – 2

1. Исторический источник – это...

2. К преданиям относили:

- А) только устные источники;
- Б) произведения устного народного творчества;
- В) источники, не рассматривавшиеся как фрагменты событий, о которых они сообщали;
- Г) источники, считавшиеся фрагментами этих событий;
- Д) кинофотодокументы

3. В перечне видов исторических источников уберите лишнее:

- А) летописи;
- Б) периодика;
- В) публицистика;
- Г) кинофотодокументы;
- Д) делопроизводственная документация

4. К внутренней критике источника относятся способы проверки:

- А) почерка;
- Б) языка и стиля;
- В) фактуры;
- Г) типографского шрифта;
- Д) орнамента рукописей

5. Интеллектуальный подлог – это...

6. Вставка в первоначальный текст, сросшаяся с ним по содержанию и по существу - ...

7. Раздел исторической критики, устанавливающий знание из отношения между фактами, передаваемыми источником - ...

8. *Синтетическая критика источников подразумевает:*

- А) приемы источниковедческой критики, применяемые при работе с одним источником;
- Б) низшую конъектуральную критику;
- В) высшую конъектуральную критику;
- Г) только внешнюю критику источника;
- Д) приемы научной критики, применяемые при работе с комплексом источников

9. *Наименьшая единица хранения документации в пределах архивного фонда - ...*

10. *Логические приемы проверки показаний источников подразумевают:*

- А) сопоставление данных одного источника со сведениями других;
- Б) сопоставление информации источника с известным нам ходом событий;
- В) применение исключительно приемов внешней критики источника;
- Г) применение исключительно приемов внутренней критики источника;
- Д) определение вставок в первоначальный текст

11. *К актовым источникам феодальной эпохи не относятся:*

- А) циркулярные письма;
- Б) жалованные грамоты;
- В) тарханные грамоты;
- Г) правые грамоты;
- Д) уставы

12. *В настоящее время акты классифицируют чаще всего:*

- А) по рангу их составителей;
- Б) по характеру сделки, зафиксированной в документе;
- В) на частноправовые и публичноправовые;

- Г) по эволюции формуляра;
- Д) так же, как и законодательство

13. Хронографы известны

- А) с X в.
- Б) с XI в.;
- В) с XII в.;
- Г) с XIII в.;
- Д) с XV в.

14. К делопроизводственной документации XIX в. не относятся:

- А) рескрипты;
- Б) рапорты;
- В) распоряжения;
- Г) писцовые книги;
- Д) ревизские сказки

15. Из перечисленных документов XIX в. к материалам официального производства относились:

- А) указы;
- Б) положения;
- В) всеподданнейшие доклады;
- Г) приходо-расходные книги;
- Д) долговые книги

16. Из перечня различных категорий периодических изданий уберите не относящееся к XIX в.:

- А) центральные издания;
- Б) региональная пресса;

- В) заводские многотиражные газеты;
- Г) официозы;
- Д) официальная пресса

17. Из перечня источников уберите не относящиеся к партийным документам:

- А) программы;
- Б) уставы;
- В) циркуляры;
- Г) отчетные доклады;
- Д) резолюции

18. Из перечня законодательных актов выберите относящиеся к советской эпохе:

- А) уставные грамоты;
- Б) регламенты;
- В) учреждения;
- Г) указы;
- Д) указные грамоты

19. Сплошные профсоюзные переписи относятся к:

- А) первым полутора десятилетиям советского периода;
- Б) 1930-1940-м гг.;
- В) 1950-м гг.;
- Г) 1960-1970-м гг.;
- Д) 1980-м гг.

20. Корреляционный анализ особенно часто применяется при обработке:

- А) летописей;
- Б) хронографов;

В) сюжетных повествований;

Г) статистики;

Д) периодики

Оценочные средства для проведения итоговой аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
<p>ПК-2 – способен реализовывать образовательные программы основного, общего и среднего общего образования в соответствии с современными методиками и технологиями, в т.ч. информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>		
<p>ПК-2.1.</p>	<p>Использует специфику предметной области «История и обществознание» в планировании программы личностного развития обучающегося</p>	<p>Перечень вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятия и предмет источниковедения. 2.Классификация письменных источников 3.Задачи и структура источниковедения. 4.Понятие исторического источника. Исторический источник в свете учения об информации. 5.Классификация исторических источников 6..Основные мотивы составления подделок. 7.Понятие материального и интеллектуального подлогов. Литературные мистификации. 8.Классификация подлогов исторических источников. 9..Палеографический анализ в источниковедении. 10.Использование данных геральдики в источниковедческом анализе. 11.Текстологические проблемы и источниковедение. 12.Источниковедение и дипломатика.

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>13.Правильное прочтение текста источника. 14.Приемы определения подлинности источника. 15.Установление времени создания источника. 16.Приемы определения места возникновения источника. 17.Атрибуция и ее способы.</p>
ПК-2.2.	<p>Определяет способы обучения и развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей</p>	<p>Перечень вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Определение условий и обстоятельств возникновения источника. 2.Подготовка источника к научному использованию и публикации. 3.Основные правила интерпретации исторических источников. 4.Определение полноты, репрезентативности научной значимости источников. <p>Фактические и логические приемы проверки показаний источников.</p> <p>Выполнить задания:</p> <p style="padding-left: 40px;">Задание 1. Составьте таблицу «Внешняя и внутренняя критика источников»</p> <p style="padding-left: 40px;">Задание 2. Обозначьте общее и особенное при решении основных задач текстологического анализа.</p> <p style="padding-left: 40px;">Задание 3. Обозначьте основные проблемы при использовании фото-кино- и фонодокументов.</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ПК-2.3.	Использует информационную среду (в т.ч. иноязычную) для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	<p>1.Перечень вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Поиск и отбор исторических источников. 2.Система хранения документации в дореволюционный период. 3.Архивное дело в советский период. 4.Сеть архивных учреждений в современной России и состав архивной документации. <p>Ответить на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем состоят различия в трактовке источниковедения сторонниками проблемного и видового подходов? 2. В чем различия в классификации источников Бернгеймом – Дройзеном – Лаппо-Данилевским и современных представлений о типологической классификации источников. 3. Сопоставьте классификацию письменных источников по Пушкареву-Пронштейну и по И.Д.Ковальченко. В чем заключается сходство и различие? <p>Выполнить задания:</p> <p>Задание 1. Составьте таблицу с указанием основных разновидностей массовых источников XIX – XX1 вв. и количественных методов исследования, применяемых при их изучении.</p> <p>Задание 2. Составьте сравнительную таблицу с указанием основных наименований законодательных актов в России дореволюционного и советского периода.</p> <p>Задание 3. Составьте сравнительную таблицу с обозначением основных</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>наименований документов делопроизводственной переписки в XVIII и XIX вв. Задание 4.Перечислите основные категории судебно-следственной документации XIX – начала XX вв.</p>
<p>ПК-5 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p>		
<p>ПК-5.1</p>	<p>Формирует индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с учетом их психологических особенностей</p>	<p>1.Перечень вопросов к экзамену:</p> <p>1.Основные стадии работы с историческими источниками. Понятие внешней и внутренней критики источника.</p> <p>2.Аналитическая и синтетическая критика источников. Структура исторической критики источника.</p> <p>2.Перечень контрольных вопросов:</p> <p>1.Эвристика: основные задачи.</p> <p>2. Соотношение поиска и отбора источников.</p> <p>3. Основные правила и критерии отбора источников.</p> <p>4.Развитие архивного дела в России в дореволюционный период.</p> <p>5. Архивное дело в СССР.</p> <p>6. Сеть архивных учреждений в современной России и состав архивной</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>документации.</p> <p>7. Современное российское законодательство по архивному делу.</p>
ПК-5.2.	Использует современные психолого-педагогические технологии для работы с различными группами учащихся	<p>1.Перечень вопросов к экзамену:</p> <p>1.Летописи. Повесть временных лет. Местное летописание 12-15 веков. Методика работы с летописями.</p> <p>2. Летописные своды 15-16 в.</p> <p>3. Летописи 17 века. Хронографы.</p> <p>4.Актовая документация. Разновидности. Особенности источниковедческого анализа.</p> <p>5.Мемуары как исторический источник. Классификация и источниковедческий анализ мемуаров.</p> <p>6. Дневник как исторический источник. Формы дневниковых записей. Особенности создания и хранения дневников.</p> <p>7.Автор и содержание дневников. Источниковедческое изучения дневников.</p> <p>8.Эпистолярные источники и методы их изучения.</p> <p>9.Законодательные акты как исторические источники: характеристика и классификация. Методика источниковедческого анализа законодательных актов.</p> <p>10. Законодательные памятники Киевской Руси (9 – 12 вв). Законодательные источники удельного периода (12 – 15 вв). Судные и уставные грамоты.</p> <p>11.Законодательные источники 15-17 вв. Судебники. Соборное уложение 1649 г.</p> <p>12.Законодательные памятники Российской империи (18 – начало 20 вв).</p> <p>13.Советское законодательство (1917-1991).</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		<p>14.Делопроизводственная документация как исторический источник. Основные группы делопроизводственных документов и их характеристика. Методика анализа делопроизводственной документации.</p> <p>15.Делопроизводственная документация 15-17 вв. как исторический источник. Классификация и характеристика.</p> <p>16.Делопроизводственные материалы 18 – начала 20 вв.</p> <p>17.Делопроизводственные материалы советского периода.</p> <p>18.Статистические материалы дореволюционного периода как источник для изучения социальной и экономической истории России.</p> <p>19.Значение документов КПСС как источника по изучению советского периода.</p> <p>20.Сбор и основные публикации партийных документов.</p> <p>21.Классификация документов КПСС и приемы их источниковедческого анализа.</p> <p>22. Дипломатическая документация.</p> <p>23.Характеристика статистических источников. Методы изучения статистических источников.</p> <p>24.История советской статистики.</p> <p>25.Промышленная и трудовая статистика как источник по изучению экономической и социальной истории советского периода.</p> <p>26.Сельскохозяйственная статистика советской эпохи как исторический источник.</p> <p>27.Демографическая статистика советского периода.</p> <p>Выполнить задание:</p> <p>Задание 1. Проведите источниковедческий анализ Декрета о земле с особым акцентом на побудительные мотивы создания и интерпретацию</p>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		данного законодательного акта Задание 2. Проведите источниковедческий анализ архивного документа, опубликованного в советскую/постсоветскую эпоху (по собственному выбору).
ПК-5.3.	Способствует развитию гуманистических ценностей у обучающихся в ходе освоения дисциплин предметной области	<p>1.Перечень вопросов к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кинофотофонодокументы как исторический источник. Классификация и особенности источниковедческого изучения. 2. Периодическая печать как исторический источник. Особенности источниковедческого анализа периодики. 3. История отечественной периодики. Основные разновидности газетных материалов. 4. Значение и своеобразие советской периодики как исторического источника <p>2. Подготовка эссе:</p> <p>Использование вспомогательных исторических дисциплин в процессе источниковедческого анализа</p> <p>2. Постройте таблицы «Видовая классификация письменных источников» и «Основные разновидности вещественных источников».</p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Экзамен по источниковедению является формой итогового контроля знаний и умений студентов по данной дисциплине, полученных на лекциях, семинарах и в процессе самостоятельной работы. В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к учебно- методическому материалу и закрепляют промежуточные знания. Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа: – самостоятельная работа в течение семестра; – непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; – подготовка к ответу на зачётные вопросы. Для успешного прохождения экзамена студент должен в межсессионный период качественно подготовиться к семинарским занятиям, а на сессии, в ходе занятий продемонстрировать свои знания. Студенты, не показавшие знаний на семинарских, занятиях могут быть не допущены до экзамена и должны отчитаться в индивидуальном порядке. Подготовка к экзамену должна вестись в течение семестра. Залог успеха – в систематической работе. 3 – 5 дней, что даются для подготовки к экзамену, вполне достаточно, чтобы повторить пройденный материал. В отведённое время вы успеете перечитать один – два из рекомендованных учебников, активно пользуйтесь конспектами лекций и учебным пособиями.

Результат экзамена выражается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка

5. *Материальный подлог – это...*

6. *Вставка в первоначальный текст источника, графически не сливающаяся с оригиналом, именуется...*

7. *Раздел исторической критики источника по выявлению вставок в первоначальный текст -...*

8. *Аналитическая критика источника подразумевает:*

- А) приемы источниковедческой критики, применяемые при работе с одним источником;
- Б) низшую конъектуральную критику;
- В) высшую конъектуральную критику;
- Г) только внешнюю критику источника;
- Д) приемы научной критики, применяемые при работе с комплексом источников

9. *Архивный фонд – это...*

10. *Фактические приемы проверки показаний источников подразумевают:*

- А) сопоставление данных одного источника со сведениями других;
- Б) сопоставление информации источника с известным нам ходом событий;
- В) применение исключительно приемов внешней критики источника;
- Г) применение исключительно приемов внутренней критики источника;
- Д) определение вставок в первоначальный текст

11. *К нарративным источникам феодальной эпохи не относятся:*

- А) хронографы;
- Б) сюжетные повествования;
- В) житийная литература;
- Г) сказания;

Д) статейные списки

12. Источниковедческий анализ законодательства прежде всего направлен на:

- А) истолкование правовых норм;
- Б) выборочный анализ формуляра;
- В) определение авторства;
- Г) сопоставление редакций;
- Д) проверку статистических данных

13. Летописи являлись основным нарративным источником на Руси в:

- А) в IX-X вв.;
- Б) в IX-XI вв.;
- В) в IX-XIII вв.;
- Г) в X-XV вв.;
- Д) в X-XVIII вв.

14. К законодательным актам XIX в. не относятся:

- А) манифесты;
- Б) указы;
- В) журналы решенным делам;
- Г) уставы;
- Д) положения

15. Из перечня судебно-следственной документации XIX – начала XX вв. уберите лишнее:

- А) стенограммы процессов;
- Б) заключения следственных комиссий;
- В) приговоры;
- Г) протоколы допросов;

Д) указные грамоты.

16. Среди русской периодики XIX в. выделяют:

- А) официальные, официозные и оппозиционные издания;
- Б) газеты, журналы, информационные бюллетени;
- В) ведомственную, многотиражную, нелегальную прессу;
- Г) легальные, нелегальные и справочные издания;
- Д) частную, казенную и профсоюзную прессу

17. К партийной документации советской эпохи относятся:

- А) указы;
- Б) предписания;
- В) экстракты;
- Г) постановления;
- Д) уставные грамоты

18. Из законодательных актов в советский период не встречались:

- А) указы;
- Б) кодексы законов;
- В) конституции;
- Г) манифесты;
- Д) постановления

19. Среди материалов промышленной статистики с начала 1930-х гг. преобладают:

- А) материалы общесоюзных промышленных переписей;
- Б) материалы республиканских переписей;
- В) материалы краевых, областных и городских переписей;
- Г) документы текущей отчетности предприятий;
- Д) бюджетные обследования

20. Метод контент-анализа особенно распространен при обработке:

- А) летописей;
- Б) хронографов;
- В) делопроизводственной документации;
- Г) актовой документации;
- Д) периодической печати.

ВАРИАНТ – 2

1. Исторический источник – это...

2. К преданиям относили:

- А) только устные источники;
- Б) произведения устного народного творчества;
- В) источники, не рассматривавшиеся как фрагменты событий, о которых они сообщали;
- Г) источники, считавшиеся фрагментами этих событий;
- Д) кинофотодокументы

3. В перечне видов исторических источников уберите лишнее:

- А) летописи;
- Б) периодика;
- В) публицистика;
- Г) кинофотодокументы;
- Д) делопроизводственная документация

4. К внутренней критике источника относятся способы проверки:

- А) почерка;

- Б) языка и стиля;
- В) фактуры;
- Г) типографского шрифта;
- Д) орнамента рукописей

5. *Интеллектуальный подлог – это...*

6. *Вставка в первоначальный текст, сросшаяся с ним по содержанию и по существу*
- ...

7. *Раздел исторической критики, устанавливающий знание из отношения между фактами, передаваемыми источником - ...*

8. *Синтетическая критика источников подразумевает:*

- А) приемы источниковедческой критики, применяемые при работе с одним источником;
- Б) низшую конъектуральную критику;
- В) высшую конъектуральную критику;
- Г) только внешнюю критику источника;
- Д) приемы научной критики, применяемые при работе с комплексом источников

9. *Наименьшая единица хранения документации в пределах архивного фонда - ...*

10. *Логические приемы проверки показаний источников подразумевают:*

- А) сопоставление данных одного источника со сведениями других;
- Б) сопоставление информации источника с известным нам ходом событий;
- В) применение исключительно приемов внешней критики источника;
- Г) применение исключительно приемов внутренней критики источника;
- Д) определение вставок в первоначальный текст

11. *К актовым источникам феодальной эпохи не относятся:*

- А) циркулярные письма;
- Б) жалованные грамоты;
- В) тарханные грамоты;
- Г) правые грамоты;
- Д) уставы

12. В настоящее время акты классифицируют чаще всего:

- А) по рангу их составителей;
- Б) по характеру сделки, зафиксированной в документе;
- В) на частноправовые и публичноправовые;
- Г) по эволюции формуляра;
- Д) так же, как и законодательство

13. Хронографы известны

- А) с X в.
- Б) с XI в.;
- В) с XII в.;
- Г) с XIII в.;
- Д) с XIV в.

14. К делопроизводственной документации XIX в. не относятся:

- А) рескрипты;
- Б) рапорты;
- В) распоряжения;
- Г) писцовые книги;
- Д) ревизские сказки

15. Из перечисленных документов XIX в. к материалам официального производства относились:

- А) указы;
- Б) положения;
- В) всеподданнейшие доклады;
- Г) приходо-расходные книги;
- Д) долговые книги

16. Из перечня различных категорий периодических изданий уберите не относящиеся к XIX в.:

- А) центральные издания;
- Б) региональная пресса;
- В) заводские многотиражные газеты;
- Г) официозы;
- Д) официальная пресса

17. Из перечня источников уберите не относящиеся к партийным документам:

- А) программы;
- Б) уставы;
- В) циркуляры;
- Г) отчетные доклады;
- Д) резолюции

18. Из перечня законодательных актов выберите относящиеся к советской эпохе:

- А) уставные грамоты;
- Б) регламенты;
- В) учреждения;
- Г) указы;
- Д) указные грамоты

19. Сплошные профсоюзные переписи относятся к:

- А) первым полутора десятилетиям советского периода;
- Б) 1930-1940-м гг.;
- В) 1950-м гг.;
- Г) 1960-1970-м гг.;
- Д) 1980-м гг.

20. Корреляционный анализ особенно часто применяется при обработке:

- А) летописей;
- Б) хронографов;
- В) сюжетных повествований;
- Г) статистики;
- Д) периодики