



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

03.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - РЕДАКТОРСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность)  
45.03.01 Филология

Направленность (профиль/специализация) программы  
Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет    Институт гуманитарного образования  
Кафедра                    Языкознания и литературоведения  
Курс                         4

Магнитогорск  
2021 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 986)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Языкознания и литературоведения  
15.02.2021 протокол №5

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  
03.03.2021 г. Протокол № 7

Председатель \_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:

доцент кафедры ЯиЛ, канд. филол. наук \_\_\_\_\_ О.Ю. Колесникова

Рецензент:

доцент кафедры ЛиП, канд. филол. наук \_\_\_\_\_ Т.В. Акашева

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 986)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Языкознания и литературоведения  
15.02.2021 протокол №5

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  
03.03.2021 г. Протокол № 7

Председатель \_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:  
доцент кафедры ЯиЛ, канд. филол. наук \_\_\_\_\_ О.Ю.  
Колесникова

Рецензент:  
зав. кафедрой ЛиП, канд. филол. наук \_\_\_\_\_ Т.В. Акашева

## Лист актуализации программы

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Рудакова

## 1 Цели практики/НИР

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;

- получить базовые знания по литературному редактированию;
- овладеть методами разработки концепции, модели и проекта издания и приемами редактирования авторских оригиналов;
- выработать внимание к нарушениям норм литературного языка и умение их исправлять;
- развить навыки работы с необходимой справочной литературой и нормативными документами.

## 2 Задачи практики/НИР

- научить приемам редактирования авторских оригиналов;
- показать методы разработки концепции, модели и проекта издания;
- способствовать выработке внимания к нарушениям норм литературного языка и умения их исправлять;
- способствовать развитию навыков работы с необходимой справочной литературой и нормативными документами

## 3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Производственная - коммуникационно-информационная практика

Социальное партнерство

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Драматургия текста

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная - педагогическая практика

## 4 Место проведения практики/НИР

Практика осуществляется на базе объединения городских библиотек города Магнитогорска (МБУК «ОГБ»)

Способ проведения практики/НИР: стационарная

Практика/НИР осуществляется непрерывно

## 5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и предлагает способы их решения и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; строит продуктивное взаимодействие с учетом норм и установленных правил командной работы
УК-3.2	При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников, анализирует возможные последствия личных действий
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
ПК-2 Способен создавать и редактировать информационные материалы для сайтов и социальных сетей	
ПК-2.1	Проводит мониторинг новостных лент, форумов, социальных сетей для подбора новой, значимой и интересной информации (графической или текстовой)
ПК-2.2	Пишет статьи, обзоры и другие тексты на заданную тематику для информационных ресурсов
ПК-2.3	Создает и редактирует контент разных видов и форматов для размещения в социальных сетях
ПК-4 Способен осуществлять работу над содержанием и качеством медиапубликаций, готовить к публикации собственные материалы, отбирать и редактировать авторские материалы	
ПК-4.1	Выбирает и оценивает информационные поводы
ПК-4.2	Пользуется авторитетными словарями и справочниками в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-4.3	Создает, комментирует, редактирует, реферирует тексты различной направленности.

## 6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

– контактная работа – 0,2 акад. часов:

– самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;

– в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Ознакомительный этап	4	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомительные лекции, включающие установочную лекцию, планирование практической работы, ознакомление студентов с программой и требованиями к прохождению практики.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.	Производственный этап	4	Обсуждение проектов редактирования статей и планов их реализации. Сбор, обработка и систематизация, анализ и осмысление научного, фактического и литературного материала, технической информации по проекту.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
3.	Этап реализации	4	Выполнение литературного редактирования: распознавание ошибок, их исправление и аргументация такого исправления.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
4.	Рефлексивно-оценочный этап	4	Самооценка профессиональной деятельности. Подготовка отчета по практике. Предложение формы дальнейшей работы с отредактированным материалом.	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

## 8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

### а) Основная литература:

1. Абрамзон Т.Е., Зайцева Т.Б., Петров А.В., Рудакова С.В. Актуальные проблемы литературной классики : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### б) Дополнительная литература:

1. Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы I трети XIX века) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2555.pdf&show=dcatalogues/1/1130357/2555.pdf&view=true>. - Макрообъект.

2. Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы последней трети XIX века) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2553.pdf&show=dcatalogues/1/1130355/2553.pdf&view=true>. - Макрообъект.

### в) Методические указания:

Филологический анализ текста (на материале произведений русской литературы II трети XIX века) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т. Е. Абрамзон, А. П. Власкин, Т. Б. Зайцева и др. ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2554.pdf&show=dcatalogues/1/1130356/2554.pdf&view=true>. - Макрообъект

### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

#### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7	Д-1227-18 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Windows 7	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно

#### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая	URL:
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	<a href="http://magtu.ru:8085/marcweb">http://magtu.ru:8085/marcweb</a>



Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Международная наукометрическая реферативная и	<a href="http://webofscience.com">http://webofscience.com</a>
Международная реферативная и полнотекстовая	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>
Международная база справочных изданий по всем	<a href="http://www.springer.com/refer">http://www.springer.com/refer</a>

### **9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: компьютерные классы; читальные залы библиотеки Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

## **Приложение 1 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Институт гуманитарного образования

Кафедра языкознания и литературоведения

### **ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ РЕДАКТОРСКУЮ ПРАКТИКУ**

наименование практики

Обучающемуся , группы

Ф.И.О.

наименование группы

1. Период практики: « » \_\_20 г. по «--» \_\_20 г.
2. Место прохождения практики: Объединение городских библиотек города Магнитогорска (МБУК «ОГБ»)

Задание на практику

1. Проведение инструктажа по ТБ.
2. Требования к организации и проведению практики. Определение специфики содержания, задач практики, графика работы студентов. Выдача индивидуальных заданий на практику. Знакомство с программой практики.
3. Изучение особенностей работы по созданию тестов различных стилей и жанров (научный, информационный, развлекательный, сценарный текст или интернет-контент) изучены особенности работы по созданию тестов различных стилей и жанров (научный, информационный, развлекательный, сценарный текст или интернет-контент)
4. Создание законченных текстов (редактирование библиографических записей статей для публикации материалов «Мировая литература глазами современной молодежи» (18-20 сентября 2018 г.), создание текстов для сайта «Цифровая филология» - “E-Philology”);

5. Изучение особенностей работы по составлению библиографии и картотеки;
6. Изучение особенностей проектирования сайта, посвященного цифровой филологии;
7. Написание и редактирование текстов для сайта «Цифровая филология» - “E-Philology”; тексты для сайта «Цифровая филология» - “E-Philology” для страницы представления кафедры языкознания и литературоведения.
8. Консультирование руководителя практики по выполнению индивидуальных заданий, об оформлении отчета по практике.
9. Подготовка и оформление отчета по практике.
10. Аттестация.

Руководитель практики

от МГТУ им. Г.И. Носова \_\_\_\_\_ /\_\_

(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи « »\_ 20 г.

Промежуточная аттестация по практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме зачета с оценкой.

Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет.

Цель отчета – сформировать и закрепить компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики.

Отчеты обучающихся по практикам позволяют руководителям образовательных программ создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в образовательный процесс.

Вид аттестации по итогам практики – зачет с оценкой, который проводится в форме защиты проекта.

Примерное индивидуальное задание на производственную практику:

Цель прохождения практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки бакалавров по направлению 45.03.01 Филология, профиль Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций
- приобретение практических навыков профессиональной деятельности и профессиональных компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний для получения практического опыта редакторской деятельности;
- обучение умению ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;
- обучение приемам редактирования авторских оригиналов;
- закрепление навыка выработки внимания к нарушениям норм литературного языка и умения их исправлять;
- овладение навыками работы с необходимой справочной литературой и нормативными документами,
- овладение методами, приемами и средствами разработки, реализации и распространения проектов в области редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

Вопросы, подлежащие изучению:

- особенности проектной и организационно-управленческой деятельности в области филологии;

- особенности научно-исследовательской деятельности в вузе;
- коммуникативные стратегии и практики командной работы;
- методы, приемы и средства разработки, реализации и распространения научных проектов в области филологии и гуманитарного знания,
- методы, приемы и средства разработки, реализации и распространения проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации,
- методы, приемы и средства разработки, реализации и распространения проектов в области редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

Планируемые результаты производственной практики:

- получение необходимого практического опыта редакторской деятельности;
- получение необходимого практического опыта редакторской деятельности в вузе;
- умение ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;
- владение методами, приемами и средствами разработки, реализации и распространения проектов в области редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов.

Обязательной формой отчетности студента-практиканта является письменный отчет.

Содержание отчета должно включать следующие разделы:

1. Подробное описание результатов практической деятельности, с приложением необходимых готовых материалов (отредактированной научной статьи).
2. Планирование по этапам на практике научно-исследовательской деятельности с указанием времени реализации.
3. Указание возможных и преодоленных рисков.
4. Самоанализ профессиональной деятельности на практике, включающий подробное раскрытие следующих пунктов:
  - a) МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
  - b) ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
  - c) МОИ ДОСТИЖЕНИЯ
  - d) ОЦЕНКА КОМАНДНОЙ РАБОТЫ
  - e) ПОЛУЧЕННЫЕ ЗНАНИЯ
  - f) ПОЛУЧЕННЫЕ УМЕНИЯ
  - g) ПОЛУЧЕННЫЕ НАВЫКИ
  - h) ТРУДНОСТИ
  - i) ПЕРСПЕКТИВЫ ПРОЕКТА (НАУЧНОЙ РАБОТЫ).
  - j) ПОЖЕЛАНИЕ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПРАКТИКИ
  - k) ПОЖЕЛАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

*Критерии оценки по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:*

- 1□ отредактированная статья;
- 2□ отчет в заданной форме.

Оценка результатов деятельности магистранта на производственной практике дается на основе систематического анализа его индивидуальной и командной работы в процессе практики, степени его готовности к профессиональной деятельности.

**Критериями оценки результатов практики являются:**

- • уровень теоретического осмысления студентами своей профессиональной деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- • степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- • уровень развития личности, её социальной активности (интерес к профессии, активность, ответственное отношение к работе, творческий подход к выполнению заданий, аккуратность оформления материалов и т.д.);
- • коммуникативная компетентность студента при взаимодействии с респондентами;
- • качество собранного материала для проекта или научной работы
- грамотное оформление результатов профессиональной деятельности (дизайн проекта, требования к оформлению научной работы)

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– **на оценку «отлично» (5 баллов)** – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– **на оценку «хорошо» (4 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– **на оценку «удовлетворительно» (3 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– **на оценку «неудовлетворительно» (2 балла)** – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– **на оценку «неудовлетворительно» (1 балл)** – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.