



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

01.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ПСИХОЛОГИЯ СМИ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ***

Направление подготовки (специальность)  
37.05.02 Психология служебной деятельности

Направленность (профиль/специализация) программы  
37.05.02 Психология безопасности

Уровень высшего образования - специалитет

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Психологии
Курс	4
Семестр	7

Магнитогорск  
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - специалитет по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (приказ Минобрнауки России от 31.08.2020 г. № 1137)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Психологии  
19.01.2022, протокол № 5

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.П. Степанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
01.02.2022 г. протокол № 6

Председатель \_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры Психологии, канд. психол. наук \_\_\_\_\_ Е.Е. Русякова

Рецензент:

Директор ООО «Линия жизни»

Бочкарева И.Ю.



## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.П. Степанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.П. Степанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.П. Степанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.П. Степанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Психологии

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.П. Степанова

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

сформировать у студентов способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; способность соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности; способность формировать установки в отношении здорового образа жизни, гармоничного развития, толерантности во взаимодействии с окружающим миром, продуктивного преодоления профессиональных и жизненных трудностей.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Психология СМИ и связей с общественностью входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Психология безопасности

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Психология толпы и массовых беспорядков

Корпоративный тренинг

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Психология СМИ и связей с общественностью» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-4	Способен учитывать условия и принципы психологической безопасности при организации деятельности персонала и решении организационно-управленческих задач
ПК-4.1	Выделяет условия и принципы психологической безопасности при организации деятельности персонала и решении организационно-управленческих задач
ПК-4.2	Использует эффективные методы организации деятельности персонала и решения организационно-управленческих задач с учетом условий и принципов психологической безопасности

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 55 академических часов;
- аудиторная – 54 академических часов;
- внеаудиторная – 1 академический час;
- самостоятельная работа – 53 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. 1. Раздел: Общие понятия психологии СМИ								
1.1 1.1. Психология СМИ как научная дисциплина. Категории медиапсихологии. 1.2. Массовая коммуникация и основные психологические проблемы общения больших социальных групп 1.3. Психологические закономерности восприятия медиатекста 1.4. Социальные стереотипы и их роль в СМИ	7	6		12	10	подготовка к занятиям	дискуссия, опрос	ПК-4.1, ПК-4.2
Итого по разделу		6		12	10			
2. 2. Раздел: Психологические технологии в сфере СМИ и связей с общественностью								

<p>2.1 2.1. Мифологический характер медийной коммуникации</p> <p>2.2. Психологические манипуляции в медиапространстве</p> <p>2.3. Имидж в структуре коммуникативного пространства. Проблемы непредсказуемости освещения событий в СМИ.</p> <p>2.4. Слухи как элемент пространства СМИ</p> <p>2.5. Психология информационной войны Общая модель воздействия в информационной кампании</p> <p>2.6 Психологическое влияние в СМИ и связей с общественностью</p> <p>2.7 Законодательство Российской Федерации в области защиты информации, государственной тайны и режима секретности</p>	7	12		24	43	Подготовка к практическим занятиям на основе лекций, интернет источников	дискуссия, опрос, доклад	ПК-4.1, ПК-4.2
Итого по разделу		12		24	43			
Итого за семестр		18		36	53		зачёт	
Итого по дисциплине		18		36	53		зачет	

## **5 Образовательные технологии**

В рамках дисциплины «Психологии СМИ и связей с общественностью» планируется проведение традиционных и нетрадиционных лекционных и практических занятий.

- лекция (вводная, обзорная, репродуктивно-информационная, заключительная) – целесообразность традиционной лекции состоит в решении следующих образовательных и развивающих задач дисциплины: показать значимость дисциплины для профессионального становления будущего руководителя; сформировать мотивацию студентов на освоение учебного материала; связать теоретический материал с практикой будущей профессиональной деятельности;

- лекция-беседа – позволяет учитывать отношение студентов к изучаемым вопросам, выявлять проблемы в процессе их осмысления, корректировать допускаемые ошибки и так далее;

- лекция с разбором конкретных ситуаций – предполагает включение конкретных ситуаций, отражающих проблемы профессиональной деятельности; создается ситуация, позволяющая «перевод» познавательного интереса на уровень профессионального; актуализируется возможность занять профессиональную позицию, развить умения анализа, сравнения и обобщения;

- методы интерактивного обучения (презентации, ролевые игры, деловые игры, моделирование и анализ ситуаций) – приучают к коллективным действиям; принятию как самостоятельных, так и скоординированных решений; развивают воображение и интуицию, инициативу, аналитические способности, умения слушать, убеждать, обосновывать; формирует самоконтроль, самообладание, толерантность;

рефлексия – обеспечивает самоанализ и самооценку своих достижений теоретических знаний, так и практических навыков.

Практические занятия в форме практикума - это организация учебной работы, направленной на решение комплексных учебно-познавательных задач, требующих от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Используются следующие интерактивные методы обучения: работа в команде; Case-study (метод конкретных ситуаций); поисковый метод; решение ситуационных задач; исследовательский метод; эвристическая беседа; метод дискуссии; «мозговая атака»; метод «круглого стола»; метод «деловой игры»; конкурсы практических работ с их обсуждением; тренинг.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Руденко, А. М. Психология массовых коммуникаций : учебник / А. М. Руденко, А. В. Литвинова ; под ред. А. М. Руденко. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 303 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01663-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048186> (дата обращения: 16.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Соснин, В. А. Психология массового поведения : монография / В.А. Соснин. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 160 с. - ISBN 978-5-00091-003-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045382> (дата обращения:

16.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Соснин, В. А. Психология современного терроризма : учебное пособие / В.А. Соснин. – 2-е изд. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. – 160 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-523-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082921> (дата обращения: 16.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Кузина, Г. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Г. В. Кузина, Т. Л. Савинова, К. Ф. Усманова. - Магнитогорск : МГТУ, 2014. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=954.pdf&show=dcatalogues/1/1118993/954.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Лешер, О. В. Психология делового общения : учебное пособие. Ч. 2 / О. В. Лешер, Е. Д. Расщепкина. - Магнитогорск : МГТУ, 2014. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=924.pdf&show=dcatalogues/1/1118925/924.pdf&view=true> (дата обращения: 14.05.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

#### **в) Методические указания:**

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 18.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

Методические рекомендации по изучению дисциплины – Приложение 1

#### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

##### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое	бессрочно

##### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>



Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

### **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа / Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для самостоятельной работы обучающихся / Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования / Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Целью курса является выработка комплекса знаний и умений, необходимых для решения задач, связанных с будущей, профессиональной деятельностью, а также позволяющих успешно интегрироваться в учебно-воспитательный процесс вуза. Для более тщательного и подробного изучения дисциплины студентам требуется не ограничивать свои усилия пониманием лекционного материала и подготовкой к семинарским занятиям. Рекомендуется ознакомиться со всем списком литературы к курсу. Кроме того, требуется внимательно отслеживать вновь появляющиеся издания данной тематики и сравнивать их с уже изученными материалами.

В процессе сравнительного изучения источников полезно обращаться к материалам – курсу лекций и планам семинарских занятий. В работе с дополнительной и новой литературой нужно сосредотачиваться на главных моментах, краеугольных категориях, понимании автора этих категорий и их взаимосвязей. При подготовке к зачету следует изучить материал особенно тщательно, выделить моменты, нуждающиеся в пояснении преподавателя и прояснении, задать эти вопросы и найти на них ответы.

«Психология СМИ и связей с общественностью» изучается студентами в соответствии с государственным стандартом высшего образования, учебной программой, используя разработанные на кафедре задания, методические советы и рекомендации к семинарским занятиям, имеющиеся в библиотеке учебники и учебные пособия по дисциплине. Основными видами занятий являются лекции, семинары, индивидуальная работа, самостоятельная работа студентов. На семинарских занятиях по дисциплине «Психология СМИ и связей с общественностью» студенты участвуют в обсуждении учебных вопросов, готовят материал и выступают с докладами. В течение курса решаются практические задачи и упражнения, практические задания.

Самостоятельная работа студентов является особой формой организации учебного процесса, представляющая собой планируемую, познавательную, организационно и методически направляемую деятельность студентов, ориентированную на достижение конкретного результата, осуществляемую без прямой помощи преподавателя. Самостоятельная работа является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям и зачету. Она предусматривает, как правило, выполнение творческих заданий в соответствии с учебной программой (тематическим планом изучения дисциплины). Тема для такого задания может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками.

Курс «Психология СМИ и связей с общественностью» предусматривает самостоятельную работу по организации и проведению мастер-классов, а также самостоятельную работу с литературой. Следует отметить, что самостоятельная работа студентов результативна лишь тогда, когда она выполняется систематически, планомерно и целенаправленно. По завершении изучения дисциплины сдается зачет.

*Методические указания по работе с лекционным материалом*

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Рабочей программой по дисциплине предусмотрены следующие виды лекций: – активные формы лекций: информационная лекция; лекция-визуализация; – интерактивные формы: лекция-беседа; лекция с презентацией. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются психологические процессы и явления. По форме и методу обучения лекции присущи три основные педагогические функции, определяющие ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая. Познавательная функция выражается в понимании слушателями основ науки, научно обоснованных путей решения практических задач. Лекция призвана дать им взаимосвязанное, доказательное и отчетливое представление о самых сложных моментах в практической деятельности специалистов. Именно это, а не запоминание каждого слова или цифры, продиктованных лектором, является главным в познавательной функции. Кроме того, следует помнить, что познавательная функция всякой лекции связана и с тем, что в живой разговорной речи самые сложные вопросы разяснить и понять легче, чем тогда, когда они изложены письменно. Значит одно из основных достоинств лекции – это передача учебного материала не беззвучными строками текста, а конкретным человеком – преподавателем. Лекция достигает цели, если помимо сообщения информации она выполняет развивающую функцию, то есть по содержанию и форме она ориентирована не на память, а на мышление обучаемых, призвана не только преподнести им знания, но и научить их самостоятельно мыслить. Именно такие предпосылки содержит лекция, подготовленная на высоком профессиональном уровне. В повседневном и интенсивном упражнении в научном мышлении и заключается главная ценность лекции. Следовательно, развивающая функция лекции находится в зависимости от грамотно подобранного и составленного содержания лекции и методики его изложения. Логичное, доказательное расположение материала, Стремление лектора не просто изложить голые факты, а логично расположить материал, доказать его истинность, привести к обоснованным выводам, научить слушателей думать, искать ответы на возникающие вопросы и рассматривать приемы такого поиска – все это отличительные черты лекции, выполняющей в полной мере развивающую функцию. Организующая функция лекции предусматривает, в первую очередь, управление самостоятельной работой, как в процессе лекции, так и во внеаудиторное время. Эта функция сознательно усиливается проведением семинаров и практических занятий. В данном случае лектор рекомендует литературу, обращает внимание слушателей на то, что необходимо изучить и с чем сопоставить. Полученные в ходе лекции выводы и результаты служат основой при самостоятельной проработке рекомендованной литературы. Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочую программу изучаемых в семестре дисциплин. Ежедневной 5 учебной работе студенту следует уделять 9–10 часов своего времени, т.е. при шести часах аудиторных занятий самостоятельной работе необходимо отводить 3–4 часа. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному

плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое конспектирование приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

*Методические указания по подготовке к практическим занятиям*

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания заданий;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;
  - формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование; – запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

**а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:**

ПК-4 Способен учитывать условия и принципы психологической безопасности при организации деятельности персонала и решении организационно-управленческих задач	
ПК-4.1 Выделяет условия и принципы психологической безопасности при организации деятельности персонала и решении организационно-управленческих задач	<p><i>Теоретические вопросы</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Массовая коммуникация - общение больших социальных групп (сущность и природа массово-коммуникационных отношений).</li> <li>2. Психология СМИ как научная дисциплина. Категории медиа психологии.</li> <li>3. Историография и методологические принципы психологии журналистики</li> <li>4. Современные проблемы медиа психологии. Истоки массовой коммуникации.</li> <li>5. Средства и способы письменной и устной коммуникации</li> <li>6. Основные признаки (долженствительная модальность) и компоненты (смысл, ценность, мотивы и убеждения) коммуникативного пространства</li> <li>7. Зависимость медиа пространства от субъектов коммуникации</li> <li>8. Психологическая структура речевой коммуникации</li> </ol> <p>Примерные задания:                  Подберите средства и способы письменной и устной коммуникации при взаимодействии со СМИ и общественностью в следующих коммуникативных ситуациях                  Ситуационная задача №1.                  Комсомольская правда в рубрике «Люди, которые нас удивили» поместила заметку: «Мэр Москвы нашел способ борьбы с пробками. Открывая очередную транспортную развязку, он сказал, что вынесет на обсуждение правительства города идею распорядка дня столичных чиновников. Теперь они будут работать с 7 утра, что сильно разгрузит улицы в утренние часы». Задание: Проанализируйте, какое влияние могут оказать эти высказывания мэра Москвы на мотивацию и ожидания реципиентов – москвичей, жителей других городов, чиновников. Подберите средства и способы письменной и устной коммуникации для трансляции данной информации взаимодействию при взаимодействии со СМИ и общественностью.</p> <p>Ситуационная задача №2. В настоящее время широко распространено мнение о том, что серьезными национальными проектами, развивающими национальную идею и воспитывающими национальную гордость, являются такие телевизионные проекты, как «Звезды на льду», «Танцы со звездами», «Две звезды». Задание: Проанализируйте с точки зрения психологии массовой коммуникации, на каких стереотипах массового сознания базируется такое мнение. Являются ли они, действительно, национальными проектами? Подберите средства и способы письменной и устной коммуникации для трансляции данной информации взаимодействию при взаимодействии со СМИ и общественностью.</p> <p>Ситуационная задача №3. В газете «Континент Сибирь» в статье «Каждый второй – «ипотечник»» опубликована информация о том, что на вторичном рынке жилья каждый</p>

	<p>второй-третий покупатель привлекает деньги по ипотечным схемам. Развитие ипотеки «подгоняет» рост цен на недвижимость. В свою очередь повышение цен приводит к тому, что все меньшее число покупателей могут купить квартиру без кредита. Задание: Проанализируйте, на какую аудиторию рассчитана данная статья. Опишите данный тип аудитории, выделите разные критерии. Какие чувства она может вызвать у «своей» и «чужой» аудитории? Подберите средства и способы письменной и устной коммуникации для трансляции данной информации взаимодействию при взаимодействии со СМИ и общественностью.</p> <p>Примерные задания: Подберите средства и способы письменной и устной коммуникации при взаимодействии со СМИ и общественностью в следующих коммуникативных ситуациях</p> <p>Ситуационная задача №1.</p> <p>Комсомольская правда в рубрике «Люди, которые нас удивили» поместила заметку: «Мэр Москвы нашел способ борьбы с пробками. Открывая очередную транспортную развязку, он сказал, что вынесет на обсуждение правительства города идею распорядка дня столичных чиновников. Теперь они будут работать с 7 утра, что сильно разгрузит улицы в утренние часы». Задание: Проанализируйте, какое влияние могут оказать эти высказывания мэра Москвы на мотивацию и ожидания реципиентов – москвичей, жителей других городов, чиновников. Подберите средства и способы письменной и устной коммуникации для трансляции данной информации взаимодействию при взаимодействии со СМИ и общественностью.</p>
<p>ПК-4.2 Использует эффективные методы организации деятельности персонала и решения организационно-управленческих задач с учетом условий и принципов психологической безопасности</p>	<p>Теоретические вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие информационной безопасности, государственной тайны</li> <li>2. Режим секретности в профессиональной деятельности. Этические и прикладные аспекты.</li> <li>3. Основные правовые акты РФ в области защиты информации, государственной тайны и режима секретности</li> <li>4. Информационная безопасность и коммуникативная открытость, диалогические и монологические отношения с аудиторией</li> <li>5. Дисциплинарная, административно-правовая и уголовная ответственность за разглашение государственной тайны, утрату секретных документов, невыполнение правил защиты</li> <li>6. Структурные подразделения по защите государственной тайны.</li> <li>7. Порядок и организация допуска должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне.</li> <li>8. Организация защиты информации, составляющей государственную тайну.</li> <li>9. Документирование секретной информации и делопроизводство. Особенности составления отдельных видов документов. Организация и ведение секретного делопроизводства.</li> </ol> <p><i>Примерные задания</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите возможный перечень сведений о деятельности предприятия/организации, составляющих конфиденциальную информацию. Проанализируйте возможные негативные последствия, которые могут возникнуть в случае их разглашения.</li> <li>2. Определите необходимые приемы обеспечения режима секретности и информационной безопасности при сообщении психодиагностической информации пользователю и заказчику</li> <li>3. Определите, соответствуют ли ситуации, представленные ниже, принципам правового регулирования отношений в</li> </ol>

	<p>сфере защиты государственной тайны и информационной безопасности и обеспечения соблюдения режима секретности: В предисловии к роману писателя Зарецкого Н.К. коротко была изложена биография автора, где были собраны сведения из его жизни, они соответствовали действительности, однако до их публикации у автора не было получено разрешение автора.</p> <p>4. Определите, соответствуют ли ситуации, представленные ниже, принципам правового регулирования отношений в сфере защиты государственной тайны и информационной безопасности и обеспечения соблюдения режима секретности: После проведения аудиторской проверки в государственной организации было выявлено нецелевое использование бюджетных средств. Местные средства массовой информации подготовили публикацию об использовании бюджетных средств, однако руководитель организации запретил публиковать данную информацию.</p> <p>5. 3. Определите, соответствуют ли ситуации, представленные ниже, принципам правового регулирования отношений в сфере защиты государственной тайны и информационной безопасности и обеспечения соблюдения режима секретности: На заводе, выпускающем радиоактивные металлы, произошла авария. Возникла реальная опасность радиоактивного заражения находящегося на расстоянии десяти километров от завода посёлка. Глава местной администрации, опасаясь паники среди населения, запретил до проведения анализа сообщать в средствах массовой информации об аварии.</p> <p><b>Задание</b> Составьте перечень требований к профессиональной деятельности психолога и решения профессиональных задач в соответствии с требованиями правовых актов, информационной безопасности и режима секретности</p>
--	--



**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

***Показатели и критерии оценивания зачета:***

Промежуточная аттестация по дисциплине «Психология СМИ и связей с общественностью» включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в устной форме зачета.

Зачет по данной дисциплине включает в себя:

- 1) Контроль выполнения студентами заданий для самостоятельной работы;
- 2) Зачет сдается в устной форме и предполагает ответ на один теоретический вопрос и практическое задание

**Показатели и критерии оценивания зачета:**

– на оценку «зачтено» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку «зачтено» (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку «зачтено» (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку «незачтено» (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку «незачтено» (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.