



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

01.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР**

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА***

Направление подготовки (специальность)  
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль/специализация) программы  
Организация и управление в социальной работе

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Социальной работы и психолого-педагогического образования
Курс	2

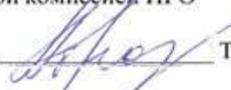
Магнитогорск  
2022 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 80)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического образования  
26.01.2022 протокол №7

Зав. кафедрой  Е.В. Олейник

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  
01.02.2022 г. Протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:  
зав. кафедрой СРиППО, канд. пед. наук

 Е.В. Олейник

Рецензент:

зам. директора по социальным вопросам МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области, канд. пед. наук

 Н.Ю. Андрусяк



## Лист актуализации программы

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

## **1 Цели практики/НИР**

- выработка у будущих магистров высокого уровня педагогической культуры, навыков организации педагогического процесса в высшей школе и инновационной деятельности в сфере образования;
- организация образовательного процесса с использованием технологий, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в процессе реализации образовательной программы, отражающей специфику предметной области «социальная работа»;
- участие в преподавании социальных дисциплин в системе общего, профессионального и дополнительного образования;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

## **2 Задачи практики/НИР**

- ознакомление со спецификой и характером педагогической и воспитательной работы преподавателя высшей школы, учебно-методической, организационно-методической и воспитательной работой кафедр;
- применение знаний, умений и навыков по методике преподавания дисциплин на практике;
- разработка и применение в процессе обучения новых форм и методов организации самостоятельной работы студентов, выбор оптимальных педагогических приемов ведения учебных занятий (инновационное обучение);
- участие в воспитательной работе в соответствии с планами работы кафедр;
- формирование у магистрантов в процессе практики профессиональных личностных качеств, культуры научно-педагогического мышления, профессионально-педагогических умений и навыков творческой деятельности;
- осуществление всесторонней подготовленности студентов к успешной профессиональной деятельности;
- организация самостоятельной работы и научного творчества;
- помощь в освоении методики самообразования;
- нахождение новых способов решения профессионально-педагогических задач;
- совершенствование коммуникативных, организаторских, диагностических, аналитических умений и профессионально значимых качеств;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- представление о современных образовательных информационных технологиях;
- формирование навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

## **3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы**

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теория и практика социальной работы с разными группами населения

Организация и технология профессиональной подготовки специалистов социальной сферы

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - научно-исследовательская работа

Производственная - преддипломная практика

#### **4 Место проведения практики/НИР**

Производственная-педагогическая практика проводится на базе ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», образовательных учреждений города, а также по месту трудовой деятельности магистрантов.

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

#### **5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения**

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-3	Способен к преподаванию по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации
ПК-3.1	Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и ДПП
ПК-3.2	Организует научно-исследовательскую, проектную деятельность и самостоятельную работу обучающихся по программам бакалавриата и ДПП
ПК-3.3	Контролирует и оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП

## 6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Организационный этап	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пройти инструктаж по технике безопасности,</li> <li>- изучить содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры;</li> <li>- изучить учебно-методические материалы;</li> <li>- изучить программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий;</li> <li>– изучить научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.</li> </ul>	ПК-3.2
2.	Производственный этап	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посетить занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (по согласованию с руководителем практики);</li> <li>- самостоятельно провести фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины;</li> <li>- составить план-конспект практического занятия;</li> <li>- самостоятельно провести занятия по плану учебной дисциплины (по согласованию с руководителем практики);</li> <li>- разработать конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам (не менее одного конспекта);</li> <li>- подготовить раздаточный и демонстрационный материал (например, презентацию), тестовые задания, раздаточный материал для проведения активных форм и методов обучения, коллективных зачетных мероприятий;</li> <li>- сформировать методический пакет по из-бранной теме в</li> </ul>	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3

			<p>рамках учебной дисциплины, включающий в себя: а) лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников; б) планы практических занятий; в) проверочные тесты;</p> <p>- вести дневник практики, отражающий ход и содержание педагогической практики.</p>	
2.	Производственный этап	2	<p>- участвовать в научно-практических конференциях, семинарах;</p> <p>- участвовать в мероприятиях кафедры по созданию УМК дисциплин кафедры по поручению руководителя практики;</p>	ПК-3.2
3.	Заключительный этап	2	<p>Составить отчет, включающий:</p> <p>- индивидуальный план педагогической практики с указанием даты, наименования и форм проведения всех видов учебно-методических мероприятий;</p> <p>- письменная характеристика на магистранта с оценкой, подписанная руководителем практики;</p> <p>- методическая разработка по материалам 2-х зачетных лекционных занятий, 2-х семинарских занятий;</p> <p>- тестовые задания;</p> <p>- дидактические и демонстрационные материалы;</p> <p>- тезисы выступления на итоговой конференции.</p>	ПК-3.3

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР**

Представлены в приложении 1.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР**

### **а) Основная литература:**

1. Дидактика практико-ориентированного образования : монография / В.А. Беликов, П.Ю. Романов, А.С. Валеев, А.М. Филиппов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 323 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1045947. - ISBN 978-5-16-015686-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045947>.

2. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19993. - ISBN 978-5-16-011928-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1837929>.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Гуманитарные науки и образование: научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://he.mordgpi.ru/>.

2. Педагогика: научно-теоретический журнал Российской академии образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pedagogika-rao.ru/>.

### **в) Методические указания:**

Методические указания для студентов по подготовке к учебной и научно-исследовательской работе. Сост. Е.В. Олейник, С.Н. Испулова, С.А. Бурилкина. Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн.ун-та им. Носова, 2019. 46 с.

### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

#### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Kaspersky	Д-162-21 от 26.03.2021	26.03.2023
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla	свободно распространяемое ПО	бессрочно

#### **Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	<a href="https://magtu.informsystema.r">https://magtu.informsystema.r</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers">https://www.rsl.ru/ru/4readers</a>
Информационная система - Единое окно доступа к	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Национальная информационно-аналитическая система	URL:

## **9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР**

Центр дистанционных образовательных технологий

1. Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Стол рабочий – 4 шт.  
Стол компьютерный – 1 шт.  
Стол одно тумбовый – 1 шт.  
Стул с откидным столиком (пюпитром) – 20 шт.  
Кресло «Престиж» - 6 шт.  
Компьютер персональный - 5шт,  
ИБП APC Back-UPS 500VA - 5шт,  
Настольный спикерфон Plantronics Calistro 620 - 4 шт,  
Документ камера Aver Media Aver Vision U15- 5шт,  
Графический планшет Wacom IntuosPTH-851 - 3шт,  
Веб-камера Logitech HD Pro C920 Lod-960-000769- 4шт,  
Система настольная акустическая Geni-us SW-S2/1 200RMS - 4 шт,  
Видеокамера купольная Praxis PP-2010L 4-9 - 5шт,  
Аудиосистема с петличным радио мик-рофоном Arthur Forty U-960B – 1 шт,  
Система интерактивная Smart Board 480 (экран+проектор) - 1 шт,  
Поворотная веб-камера с потолочным подвесом Logitech BCC950 loG-960-000867–

1шт,

Комплект для передачи сигнала- 1 шт,  
Пульт управления презентацией Logitech Wireless Presenter R 400 - 1 шт,  
Усилитель мощности звуковой волны BOSE -1 шт,  
Компьютер персональный для диспет-чера - 1 шт,  
МФУ Canon- 1шт,  
Стереогарнитура (микрофон+наушники) Plantronics Entera)- 4 шт,  
Видеорегистратор с жестким диском - 1 шт,  
Коммутатор доступа Qtech QSW-2800-28TAC - 1 шт.

2. Стол компьютерный – 10 шт.  
Стол письменный – 1 шт.  
Стул офисный – 20 шт.  
Стул – 15 шт.  
Документ-камера Epson – 8 шт.  
Источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP – 9 шт.  
Камера высокого разрешения – 1 шт.  
Компьютер персональный (типб) – 9 шт.  
Проектор View Sonic PJD7526W– 1 шт.  
Спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics – 9 шт.  
Веб-камера Logitech C920 – 9 шт.  
Система акустическая настольная – 9 шт.  
Стереогарнитура (микрофон с шумопо-давлением) – 9 шт.  
Экран настенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032\*2 -1 шт.

## **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации Производственная - педагогическая практика**

В результате прохождения Производственной - педагогической практики, у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

– ПК-3 способен к преподаванию по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации.

Задание на практику:

1. Изучить содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры.

2. Изучить учебно-методические материалы.

3. Изучить программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий.

4. Изучить научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.

5. Посетить занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (по согласованию с руководителем практики).

6. Самостоятельно провести фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины.

7. Составить план-конспект практического занятия.

8. Самостоятельно провести занятия по плану учебной дисциплины (по согласованию с руководителем практики).

9. Разработать конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам.

10. Подготовить раздаточный и демонстрационный материал (например, презентацию), тестовые задания, раздаточный материал для проведения активных форм и методов обучения, коллективных зачетных мероприятий.

11. Сформировать методический пакет по избранной теме в рамках учебной дисциплины включающий в себя: а) лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников; б) планы практических занятий; в) проверочные тесты.

12. Вести дневник практики, отражающий ход и содержание педагогической практики.

13. Составить отчет, включающий:

– индивидуальный план педагогической практики с указанием даты, наименования и форм проведения всех видов учебно-методических мероприятий;

– письменная характеристика на магистранта с оценкой, подписанная руководителем практики;

– методическая разработка по материалам 2-х зачетных лекционных занятий, 2-х семинарских занятий;

– тестовые задания;

– дидактические и демонстрационные материалы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»**  
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра социальной работы и психолого-педагогического образования

**Отчет по производственной – педагогической практике**

Исполнитель: \_\_\_\_\_ студент \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики  
от предприятия: \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О., должность)

Работа защищена « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с оценкой \_\_\_\_\_  
(подпись) (оценка)

Магнитогорск, 20\_\_

**Индивидуальный план производственной-педагогической практики  
магистранта**

\_\_\_\_\_ ( ФИО )

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

дата

Магистрант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

дата

**Характеристика**  
**на магистранта \_\_\_\_\_**

ФИО магистрант \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ проходил производственную-педагогическую практику с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в указать базу практики.

...

Оценка за производственную-педагогическую практику:

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

дата