



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИГО

Т.Е. Абрамзон

01.02.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР**

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА  
(В КАЧЕСТВЕ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)***

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы

Начальное образование и организация воспитательной работы

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения

очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	3
Семестр	5

Магнитогорск  
2022 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения  
31.01.2022 протокол №7

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО  
01.02.2022 г. Протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Программа составлена:

доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук  Е.Н. Кондрашова

Рецензент:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук  С.Н. Юревич

## Лист актуализации программы

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

## **1 Цели практики/НИР**

Целями производственной – воспитательной практики (в качестве классного руководителя) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование являются формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с обучающимися, отработка умений подготовки и проведения дел в классе в качестве классного руководителя, и способности организации сотрудничества обучающихся.

## **2 Задачи практики/НИР**

Задачами производственной – воспитательной практики (в качестве классного руководителя) являются:

- ознакомление с системой работы классных руководителей в школе, организацией воспитательной деятельности на уровне класса;
- формирование навыков планирования, организации и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера в классе с детьми и родителями, анализа и самоанализа деятельности;
- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации работы с обучающимися с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей в процессе подготовки и проведения воспитательных мероприятий в качестве классного руководителя;
- овладение содержанием, различными методами и формами воспитательной работы в классе, охраны жизни и здоровья детей;
- воспитание любви к профессии учителя начальных классов, стремления к совершенствованию своих педагогических способностей и профессионально значимых качеств личности будущего учителя.

## **3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы**

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

- Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений
- Социальное партнерство
- Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Введение в педагогическую деятельность учителя начальных классов
- Учебная - ознакомительная практика
- Психология
- Нормативно-правовые и этические основы профессиональной деятельности
- Психолого-педагогическая диагностика
- Педагогика
- Культура современного образа жизни
- Безопасность жизнедеятельности
- Учебная - общественно-педагогическая практика
- Теория обучения детей младшего школьного возраста
- Теоретические основы подготовки вожатого
- Производственная - летняя педагогическая практика
- Проектирование образовательных программ
- Правоведение
- Теория воспитания детей младшего школьного возраста
- Теоретические основы преподавания математики в начальной школе
- Психология детства
- Проектная деятельность
- Методика воспитательной работы с младшими школьниками
- Культура здорового образа жизни

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Теоретические основы преподавания русского языка в начальной школе

Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации общего образования

Обучение и воспитание младших школьников с ОВЗ

Производственная - педагогическая практика

Коррекционные технологии в начальной школе

Методика преподавания русского языка в начальной школе

Методика преподавания математики в начальной школе

Организация досуговой деятельности младших школьников

Психологическое взаимодействие участников образовательного процесса

Методика преподавания литературного чтения в начальной школе

Организация здоровьесберегающего образования в начальной школе

Учебная - практика пробных уроков

Организация педагогического взаимодействия с семьей обучающихся

Основы организации внеурочной деятельности по направлениям в начальной школе

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Учебная - первые дни ребенка в школе

История образования детей младшего школьного возраста

Управление образовательными системами

#### **4 Место проведения практики/НИР**

Производственная – воспитательная практика (в качестве классного руководителя) проводится на базе школьных образовательных учреждений, по месту трудовой деятельности в образовательном учреждении или на выпускающей кафедре.

Способ проведения практики/НИР: стационарная

Практика/НИР осуществляется дискретно

#### **5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения**

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1	Применяет технологии взаимодействия участников образовательных отношений в образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ

## 6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 2,5 акад. часов;
- внеаудиторная – 2,5 акад. часов;
- самостоятельная работа – 213,5 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 216 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
<b>Раздел I. Подготовительный этап</b>				
1.	1. Установочная конференция. 2. Ознакомление с программой, задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий в период практики.	4	1. Разработки тематического плана воспитательной работы по классам 1-4, составление плана-отчета по учебной работе. 2. Организационная работа студента-практиканта фиксируется в дневниках.	ОПК-7.1
1.	1. Экскурсия по базовому учреждению осмотр, знакомство с принадлежностью, назначением и оснащением кабинетов. 2. Изучение особенностей воспитательной работы школы. 3. Ознакомление с нормативными документами	4	1. Ознакомление с общеобразовательным учреждением 2. Записи в дневнике 3. Изучают медицинскую и педагогическую документацию, намечают план воспитательной работы на последующие недели.	ОПК-7.1
<b>Раздел II. Основной этап практики</b>				
2.	<i>1 неделя – пассивная.</i> Наблюдение и конспектирование студентами воспитательных мероприятий школы и учителя.	4	1. Знакомство с контингентом детей. 2. Наблюдение и конспектирование студентами воспитательных мероприятий школы и учителя. 3. Проводят диагностику коллектива (оценивает психолог)	ОПК-7.1

2.	<p>2-8 неделя – основная.</p> <p>1. На основе перспективного планирования студент разрабатывает и проводит 4 пробных воспитательных мероприятий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 1 класса,</li> <li>– 2 класса,</li> <li>– 3 класса,</li> <li>– 4 класса и одно внеклассное занятие по предмету (математики или русскому языку).</li> </ul>	4	<p>1. Студенты наряду с 4 воспитательными мероприятиями проводят и внеклассное занятие по предмету в классе.</p> <p>2. Вся работа студента-практиканта фиксируется учителем в дневнике практиканта.</p> <p>3. Занятия студентов анализирует и оценивает методист и/или учитель.</p>	ОПК-7.1
----	--	---	---	---------

Раздел III. Итоговый этап практики				
3.	1. Составление отчетной документации. 2. В последний день практики в учреждении проводится совет, где анализируется работа студентов, вносятся замечания и предложения	4	1. Оформление итоговой документации. 2. Заслушиваются отчеты студентов и выставляется зачет с оценкой	ОПК-7.1



## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР**

Представлены в приложении 1.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР**

### **а) Основная литература:**

1. Веденева, О. А. Методическое обеспечение педагогической практики студентов вуза : учебное пособие / О. А. Веденева, Л. И. Савва, Н. Я. Сайгушев ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=3742.pdf&show=dcatalogues/1/1527745/3742.pdf&view=true> (дата обращения: 28.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Исаева, И. Ю. Основы педагогики : учебное пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2867.pdf&show=dcatalogues/1/1133867/2867.pdf&view=true> (дата обращения: 28.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Савва, Л. И. Педагогическая деятельность и общение : учебно-методическое пособие / Л. И. Савва, Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2358.pdf&show=dcatalogues/1/1130005/2358.pdf&view=true> (дата обращения: 28.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Гусева, Л. Г. Методика воспитательной работы в младших классах : учебное пособие / Л. Г. Гусева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2784.pdf&show=dcatalogues/1/1132930/2784.pdf&view=true> (дата обращения: 28.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Томчикова, С. Н. Основы педагогического мастерства : учебно-методическое пособие / С. Н. Томчикова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=1295.pdf&show=dcatalogues/1/1123500/1295.pdf&view=true> (дата обращения: 28.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **в) Методические указания:**

1. Методические указания представлены в приложение 1-3.

2. Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> (дата обращения: 28.06.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

### **г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

#### **Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
GIMP	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	URL: <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	URL: <a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catal">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catal</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	URL: <a href="http://magtu.ru:8085/marcweb2/De">http://magtu.ru:8085/marcweb2/De</a>
Университетская информационная система РОССИЯ	URL: <a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	URL: <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Международная база справочных изданий по всем отраслям знаний SpringerReference	URL: <a href="http://www.springer.com/reference">http://www.springer.com/reference</a>

### 9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение школьных образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной – воспитательной практики и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение кафедры включает:

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной – воспитательной практике (в качестве классного руководителя)**

Промежуточная аттестация по производственной практике имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения и проводится в форме *зачета с оценкой*.

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике. Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя. При написании отчета обучающийся должен показать свое умение работать с нормативным материалом и литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе написания отчета обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, разобрать и обосновать практические предложения.

*Требования к структуре и содержанию отчета по производственной – воспитательной практике (в качестве классного руководителя) (отчетные документы):*

1. Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет (см. приложение).

2. Ведомость по практике с отзывом классного руководителя о качестве овладения студентом содержанием педагогической деятельности учителя начальных классов во всем многообразии его профессиональных функций по воспитательной работе. Ведомость должна быть подписана классным руководителем/учителем или заместителем директора по воспитательной работе, или директором школы и заверена круглой печатью (см. приложение).

3. Конспекты по одному из зачетных воспитательных мероприятий, проведенных в 1 классе, 2 классе, 3 классе, 4 классе в период практики и одного внеклассного занятия по предмету (математике или русскому языку).

*4. Индивидуальное задание на практику:*

*Цель* прохождения практики: формирование профессиональных компетенций в сфере воспитательной работы с обучающимися, отработка умений подготовки и проведения дел в классе в качестве классного руководителя, и способности организации сотрудничества обучающихся.

*Задачи практики:*

- ознакомление с программой, задачами и организацией практики;
- ознакомление с системой воспитательной работы образовательного учреждения (учебно-материальная база образовательного учреждения, деятельность педагогического коллектива, методических объединений),
- ознакомление с нормативными документами;
- посещение воспитательных мероприятий, проводимых учителем, педагогом-организатором, старшим вожатым, заместителем директора по воспитательной работе и другими практикантами (наблюдение и конспектирование мероприятий учителя и т.д.),
- проведение воспитательных мероприятий и внеклассного занятия по предмету (математики или русского языка);
- подготовка отчета по практике.

*Вопросы, подлежащие изучению:*

- проведение анализа нормативной базы деятельности организации;
- определение сроков выполнения заданий в период практики;
- анализ системы воспитательной работы образовательного учреждения,
- определение основных направлений деятельности организации и соотнесение их с содержанием производственной практики;
- анализ воспитательных мероприятий и внеклассного занятия, проводимых учителем, педагогом-организатором, старшим вожатым, заместителем директора по воспитательной работе и другими практикантами,
- проведение воспитательных мероприятий.

*Планируемые результаты практики:*

- подготовка выводов о воспитательной деятельности организаций, а также практических рекомендаций по совершенствованию организации практики;
- оценка качества управленческих решений;
- защита отчета по практике;
- систематизация и обобщение материала для написания курсовой работы.

Готовый отчет сдается на проверку преподавателю. Преподаватель, проверив отчет, может вернуть его для доработки вместе с письменными замечаниями. Обучающийся должен устранить полученные замечания и публично защитить отчет.

***Показатели и критерии оценивания:***

По итогам промежуточной аттестации выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– на оценку ***«отлично»*** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку ***«хорошо»*** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку ***«удовлетворительно»*** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку *«неудовлетворительно»* (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку *«неудовлетворительно»* (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

**ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»**

В помощь студенту по педпрактике

**ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ – ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

(в качестве классного руководителя)

Студент \_\_\_\_\_ «\_\_» курса,

гр. \_\_\_\_\_ института гуманитарного образования проходил производственную –  
практику пробных уроков с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(наименование образовательного учреждения)

Учитель \_\_\_\_\_

Групповой методист Кондрашова Елена Николаевна

**I. Учебная работа**

1. Провел мероприятия на темы

- |          |                |              |
|----------|----------------|--------------|
| 1) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 2) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 3) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 4) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 5) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 6) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 7) _____ | в классе _____ | оценка _____ |
| 8) _____ | в классе _____ | оценка _____ |

**II. Работа по психологии**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка \_\_\_\_\_ Подпись преподавателя психологии \_\_\_\_\_

### **III. Заключение по воспитательной и внеклассной работе**

характер-ку пишет учитель на студента

**Оценка** \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Подпись учителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Групповой руководитель-методист  
от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

М. П.

**ПИСЬМЕННЫЙ ОТЧЁТ**  
**о прохождении производственной – воспитательной практики**  
**(в качестве классного руководителя)**  
студента IV курса гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Письменный отчет студента-практиканта о прохождении практики может содержать ответы на нижеследующие вопросы.

Что нового я освоил(а) в период этой практики?

Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации учащихся?

Какие технологии активного обучения использовали на занятиях?

Как осуществляли идеи сотрудничества на мероприятиях и во внеурочное время?

Как часто использовали наглядность и ТСО?

Самые интересные творческие дела.

Какие задачи удалось решить успешно? (Что получилось лучше всего?)

Какие трудности возникли при подготовке и проведении воспитательных мероприятий по классам с 1-4?

Какие трудности возникли при подготовке и проведении воспитательной работы?

Какие недочеты обнаружил(а) в своей профессионально-педагогической подготовке?

Какие трудности возникли при работе с учителем, родителями? .

Мои педагогические выводы.

Мои предложения по организации и совершенствованию профессиональной подготовки и организации учебной практики организаторам практики и преподавателям.