



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Г.Е. Абрамзон
01.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ

Направление подготовки (специальность)
45.03.01 Филология

Направленность (профиль/специализация) программы
Филологическое обеспечение профессиональных коммуникаций

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Языкознания и литературоведения
Курс	4
Семестр	7, 8

Магнитогорск
2022 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 986)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Языкознания и литературоведения
17.01.2022, протокол № 6

Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
01.02.2022 г. протокол № 6

Председатель _____ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры ЯиЛ, канд. пед. наук _____

С.В.Харитонова

Рецензент:

зав. кафедрой ЛиП, канд. филол. наук _____

Т.В.Акашева

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Языкознания и литературоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.В. Рудакова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

активизация навыков письменной и устной научной речи обучающихся, что представляет собой формирование первичных профессиональных навыков и умений в области ведения научно-исследовательской работы.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Русский язык как иностранный входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Основы языкознания

Латинский язык

Культурология

История (История России, Всеобщая история)

Введение в межкультурную коммуникацию

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Проектная деятельность

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Русский язык как иностранный» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Анализирует современное состояние общества на основе знания исторической ретроспективы и основ социального анализа
УК-5.2	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний
УК-5.3	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных культур
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;
ОПК-2.1	Применяет в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков)
ОПК-2.2	Использует в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения теории коммуникации
ОПК-2.3	Грамотно выстраивает межличностные и межкультурные коммуникации на основе представлений о коммуникационном процессе

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 80 акад. часов;
- аудиторная – 76 акад. часов;
- внеаудиторная – 4 акад. часов;
- самостоятельная работа – 64,3 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;
- подготовка к экзамену – 35,7 акад. час

Форма аттестации - зачет, экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Психолого-педагогические основы обучения русскому языку как иностранному								
1.1 Общие вопросы методики преподавания русского языка как иностранного	7	4		2		Анализ исследований по изучаемой проблеме, конспектирование	Индивидуальные задания. Конспектирование научной литературы	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
1.2 Этапы и профили обучения русскому языку как иностранному		2		2	4	Анализ исследований по изучаемой проблеме	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующей проверкой	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Итого по разделу		6		4	4			
2. Аспекты обучения русскому языку как								
2.1 Фонетика в преподавании РКИ	7	1		6	11,3	Подготовка индивидуальных заданий по теме	Устный опрос, проверка конспектов, письменных заданий	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
2.2 Лексика в обучении русскому языку как иностранному. Формирование лексических навыков		2		8	10	выполнить задания по видам упражнений	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующей проверкой	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

2.3	Грамматический материал в обучении русскому языку как иностранному.		3		6	10	выполнить анализ фрагментов упражнений	Выступление на практическом занятии, индивидуальное письменное задание с последующей проверкой	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Итого по разделу			6		20	31,3			
Итого за семестр			12		24	35,3		зачёт	
3. Обучение видам речевой деятельности									
3.1	Обучение аудированию	8	4		4	6	Конспектирование научной литературы, реферирование, анализ	Ответ на занятии, работа в мини-группах	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
3.2	Обучение говорению		4		4	6	Изучение и анализ методических разработок по теме	Доклад на занятии, опрос	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
3.3	Обучение чтению		4		4	6	Изучить требования к текстам по обучению различным видам чтения.	Индивидуальные проверочные задания, опрос	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
3.4	Обучение письму и письменной речи		4		4	5	Изучить литературу по обучению конспектированию, аннотированию и реферированию.	Устный ответ на занятии, проверка конспектов	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Итого по разделу			16		16	23			
4. Литература в обучении русскому языку как иностранному									
4.1	Художественная литература в преподавании РКИ	8	4		4	6	составить примерную, вариативную программу по русской литературе для обучающихся	Проверка программы, дискуссия	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Итого по разделу			4		4	6			
Итого за семестр			20		20	29		экзамен	
Итого по дисциплине			32		44	64,3		зачет, экзамен	

5 Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Русский язык как иностранный» предполагается использовать следующие интерактивные формы проведения занятий на основе технологии развивающего образования, проблемного обучения и игрового обучения: творческие задания, тестирование, дискуссии, метод case-study (анализ конкретных ситуаций), тренинги, письменные аналитические работы, коллоквиум, сетевой информационный образовательный ресурс.

Выбранные технологии служат для приобретения умений и навыков речевой деятельности, как в общекультурном, так и в профессиональном плане. Они дают возможность проверить альтернативные решения.

Новые знания вводятся через проблемный вопрос или задачу. При этом процесс познания приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Пресс-конференция (практическое занятие, посвященное соотношению признаков разных направлений в текущем литературном процессе) проводится как научно-практическое задание, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце студенты подводят итоги выступлений друг друга, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулируют основные выводы.

Метод проектов - это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий студентов с обязательной презентацией этих результатов. Работа над проектом включает в себя совокупность исследовательских, поисковых, проблемных действий, творческих по самой своей сути. Метод проектов результативен за счет рационального сочетания теоретических знаний и их практического применения для решения конкретных проблем. Метод проектов реализуется в течение семестра при подготовке индивидуальной творческой или исследовательской работы по проблематике курса.

Примерный перечень критериев к оцениванию проектов выглядит так: 1) Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения. 2) Полнота использованной информации, разнообразие ее источников. 3) Творческий и аналитический подход к работе. 4) Соответствие требованиям оформления письменной части работы. 5) Анализ процесса и результата работы. 6) Личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу. 8) Качество проведения презентации.

Дискуссия предполагает свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

1. Мультимедийное сопровождение занятий, с использованием электронных презентаций, подготовленных в программе Power Point, аудио- и видеоматериалов.

2. Система докладов, сопровождаемых электронными презентациями, подготовленных в программе Power Point.

3. Работа в микрогруппах.

4. Ознакомление с электронными ресурсами образовательных порталов и интернет-библиотек, использование их материалов при подготовке к практическим занятиям и в самостоятельной работе.

5. Организация практических занятий в виде круглых столов, дискуссий по

проблемным темам.

6. Метод проектов.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Патрина, Е. Н. Русский язык как иностранный: письмо и чтение : учебно-методическое пособие для абитуриентов и иностранных студентов / Е. Н. Патрина, И. В. Яновская. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087898> (дата обращения: 20.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Щукин, А. Н. Методика преподавания русского языка как иностранного : учебное пособие / А. Н. Щукин. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 509 с. — ISBN 978-5-9765-2687-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/92735> (дата обращения: 20.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Бужинская, Д. С. Культура речи : учебное пособие / Д. С. Бужинская, О. Е. Чернова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1393.pdf&show=dcatalogues/1/1123848/1393.pdf&view=true> (дата обращения: 08.12.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Деревскова, Е. Н. Трудные вопросы грамматики русского языка : учебно-методическое пособие [для вузов] / Е. Н. Деревскова, Н. В. Позднякова, Л. Н. Чурилина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1995-2. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=4334.pdf&show=dcatalogues/1/1542462/4334.pdf&view=true> (дата обращения: 08.12.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Мельничук, В. А. Лексико-грамматический тренинг по русскому языку : учебное пособие / В. А. Мельничук. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2019. — 56 с. — ISBN 978-5-9239-1119-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125212> (дата обращения: 20.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

в) Методические указания:

1. Актуальные вопросы языкового тестирования. Выпуск 2 / Под ред. Павловская И.Ю. - СПб:СПбГУ, 2017. - 684 с.: ISBN 978-5-288-05762-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999878> (дата обращения: 20.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Анохина, С. А. Лексикология : практикум / С. А. Анохина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3838.pdf&show=dcatalogues/1/1529>

(дата обращения: 08.12.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Анохина, С. А. Практикум по выразительному чтению : практикум [для вузов] / С. А. Анохина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=4155.pdf&show=dcatalogues/1/1535300/4155.pdf&view=true> (дата обращения: 08.12.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

4. Харитонова, С. В. Легкий русский. Первые шаги : практикум / С. В. Харитонова, А. А. Царан ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3184.pdf&show=dcatalogues/1/1136636/3184.pdf&view=true> (дата обращения: 08.12.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно	бессрочно
Adobe Reader	свободно	бессрочно
FAR Manager	свободно	бессрочно
Браузер Yandex	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Электронная база периодических изданий East View Information	https://dlib.eastview.com/

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: компьютерные классы; читальные залы библиотеки

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1.

1.1

Как общедидактические принципы обучения реализуются в практике преподавания русского языка иностранцам?

Каковы языковые аспекты преподавания, для кого и с какой целью они выделяются? Дайте определение базисным категориям методики преподавания русского языка как иностранного. Каково их значение? В чем их особенность?

Что называется целью обучения и какова ее главная особенность? Как достигается цель обучения?

Что называется задачами обучения и какова их главная особенность?

Что называется содержанием обучения?

Какие компоненты выделяются в структуре содержания обучения?

Что относится к предметной стороне содержания обучения? Что называется средствами обучения?

Что включают в себя знания по РКИ?

Что называется навыками?

Что называется умениями и каковы их главные признаки?

В чем отличие навыков от умений?

1.2

Перечислите основные этапы развития методики преподавания РКИ, охарактеризуйте каждый из них с точки зрения появления новых методических направлений, концептуальных отличий каждого из них. Докажите эволюционный путь развития методики преподавания РКИ

Охарактеризуйте понятие «коммуникативная компетенция».

Объясните смысл названия сознательно-практического метода и прокомментируйте, как расширялась со временем его концепция.

В чем своеобразие лингвометодических толкований коммуникативного метода? Почему существуют противоречия в его толковании?

Какие методы позволяют самостоятельно овладеть неродным языком? Дайте их характеристику.

Некоторые методы в дидактике обучения иностранным языкам принято называть альтернативными. Почему, на ваш взгляд, в их ряду оказались суггестопедический метод, метод активизации резервных возможностей личности, метод погружения, гипнопедия, релаксопедия и др.? Дайте характеристику интенсивным методам.

Какой принцип методики является ведущим? Как соотносятся принципы и методы обучения РКИ?

Как отражается в организации учебного процесса принцип коммуникативной направленности обучения?

В чём заключается принцип функционального подхода к отбору и подаче языкового материала?

Как вы понимаете принцип концентрического расположения учебного материала?

В чём заключается ситуативно-тематический принцип представления учебного материала?

Для чего проводится учёт страноведческого материала в процессе обучения?

Необходим ли рациональный учёт родного языка учащихся? Как он воплощается в учебном процессе?

Раздел 2

2.1

Как организовать обучение произношению? Какой принцип лежит в основе обучения произношению?

Каковы особенности фонетической системы русского языка (гласные буквы и звуки, редукция гласных, согласные буквы и звуки, твёрдые, мягкие согласные, оглушение, озвончение)?

Каковы основные приёмы постановки звуков?

Назовите основные этапы работы по фонетике и группы упражнений, направленных на развитие навыков произношения.

Каковы особенности русского ударения?

Что такое ритмическая модель?

Как работать над ритмикой?

Что такое интонация и на какие части делится интонационная конструкция?

Какие упражнения можно использовать при работе над интонацией?

2.2

Что представляет собой упражнение? Какова их психологическая, дидактическая и методическая характеристики?

Какие есть типы упражнений и по каким основаниям они классифицируются?

Какова цель языковых (аспектных) упражнений и каковы их особенности?

Что делает упражнения системой?

Скажите, какими из особенностей характеризуется переводный и беспереvodный способ семантизации лексики.

Какие моменты должен продумать преподаватель, организуя лексическую работу на занятии?

2.3

Что такое ситуативно-тематическое представление грамматического материала?

Как в современной методике подаются сведения о системе изучаемого языка и правила сочетания и употребления изучаемых единиц?

Как в современной методике понимается принцип учета родного языка учащихся (опора на родной язык)? В каком из аспектов преподавания особенно важен учет родного языка учащихся?

Какова должна быть форма грамматических правил при преподавании русского языка как средства обучения?

Раздел 3

3.1

Что такое устная речь? Какие два взаимосвязанных вида речевой деятельности она в себя включает?

Можно ли назвать аудирование пассивным видом речевой деятельности? Почему?

С какими еще видами речевой деятельности, кроме говорения, может быть связано аудирование?

Какую роль играет темп предъявляемого аудиотекста для понимания его слушающим? Почему излишне замедленный темп звучащей речи отрицательно сказывается на ее понимании?

Одинаковые ли трудности стоят перед слушающим при восприятии монологической и диалогической речи?

Каким требованиям должен отвечать текст для обучения аудированию?

3.2

Каковы основные характеристики говорения?

С каким видом речевой деятельности теснейшим образом связано говорение?

Одинаковые ли трудности стоят перед говорящим при порождении монологической и диалогической речи?

В чем состоят основные языковые и психологические трудности, возникающие у участников диалога?

Каково взаимодействие диалога и монолога в условиях естественного речевого общения?

Какие методические выводы следуют из этого?

Каковы основные характеристики подготовленной и неподготовленной речи? В чем заключается разница между ними?

3.3

К какому виду речевой деятельности относится чтение — к продуктивному или рецептивному?

С чего начинается формирование умения читать?

Можно ли сказать, что главным качественным определением умения читать является понимание читаемого текста?

В чем связь чтения как рецептивного вида речевой деятельности с аудированием и в чем его отличие от аудирования?

Какие виды чтения вам известны? Чем они отличаются друг от друга (каковы задачи каждого из них)?

Как соотносятся между собой чтение вслух и чтение про себя? На каком этапе обучения чтение вслух противостоит (мешает) быстрому чтению про себя? Почему?

3.4.

Какие этапы существуют в обучении письменной речи?

Почему письмо вводится в систему обучения русскому языку как иностранному еще на начальном этапе? Не противоречит ли это принятому в методике принципу устного опережения?

Какие основные виды письменных работ используются на начальном этапе обучения письменной речи? Какую роль играет на этом этапе обучения письменной речи опора на наглядность?

Какие основные виды письменных работ используются на продвинутом этапе обучения?

Какую роль играет текст-источник на этом этапе обучения письменной речи?

Какие виды письменной продукции важны при обучении филологов, нефилологов, школьников, слушателей кружков и курсов и как это учитывается в системе обучения?

Каковы основные параметры оценки письменных работ на разных этапах обучения?

Почему письменная речь считается сложным видом речевой деятельности, владение которым служит признаком языковой зрелости обучаемого?

Раздел 4

Каковы общетеоретические проблемы изучения русской литературы в преподавании РКИ?

Перечислите исходные принципы методики обучения литературе в иностранной аудитории.

Какие существуют основные пути анализа и интерпретации поэтического текста в иноязычной аудитории?

В чем заключается специфика работы над ключевым словом в стихотворении, его сюжетно-композиционным строем, художественным образом, идеей?

Что означает комплексный подход к проблеме адаптации?

В чем состоят функции рассмотренных приемов адаптации текста?

Каковы принципы отбора художественных произведений?

Что такое инверсия?

Как вы понимаете «Репродуктивные, или информативные вопросы и задания»?

Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура

лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к практическим занятиям. Они предназначены для углубленного изучения отдельных тем и курсов. По форме проведения обычно представляют собой решение задач, обсуждение докладов, беседу по плану или дискуссию по проблеме.

Подготовка к занятиям заключается, прежде всего, в освоении того теоретического материала, который выносится на обсуждение. Для этого необходимо в первую очередь перечитать конспект лекции или разделы учебника, в которых присутствует установочная информация. Изучение рекомендованной литературы необходимо сделать максимально творчески – не просто укладывая в память новые сведения, а осмысливая и анализируя материал. Закрепить свои знания можно с помощью записей, выписок или тезисного конспекта.

Если семинар представлен докладами, то основная ответственность за его проведение лежит на докладчиках. Как сделать это успешно смотрите в разделе «Доклад». Однако роль остальных участников семинара не должна быть пассивной. Студенты, прослушав доклад, записывают кратко главное его содержание и задают выступающему уточняющие вопросы. Чем более основательной была домашняя подготовка по теме, тем активнее происходит обсуждение проблемных вопросов. На семинаре всячески поощряется творческая, самостоятельная мысль, дается возможность высказать критические замечания.

Беседа по плану представляет собой заранее подготовленное совместное обсуждение вопросов темы каждым из участников. Эта форма потребует от студентов не только хорошей самостоятельной проработки теоретического материала, но и умение участвовать в коллективной дискуссии: кратко, четко и ясно формулировать и излагать свою точку зрения перед сокурсниками, отстаивать позицию в научном споре, присоединяться к чужому мнению или оппонировать другим участникам.

Доклад представляет собой устную форму сообщения информации. Он используется в вузе на семинарских занятиях и на научных студенческих конференциях.

Подготовка доклада осуществляется в два этапа: написание письменного текста на заданную тему и подготовка устного выступления перед аудиторией слушателей с освещением этой темы. Письменный доклад оформляется как реферат.

При работе над докладом следует учесть некоторые специфические особенности:

- Объем доклада должен согласовываться со временем, отведенным для выступления.
- При выборе темы нужно учитывать не только собственные интересы, но и интересы потенциальных слушателей. Ваше сообщение необходимо согласовывать с уровнем знаний и потребностей публики.
- Подготовленный текст доклада должен хорошо восприниматься на слух. Даже если отобранный вами материал сложен и неоднозначен, говорить желательно просто и ясно, не перегружая речь наукообразными оборотами и специфическими терминами.

Следует отметить, что иногда преподаватель не требует от студентов письменного варианта доклада и оценивает их работу исключительно по устному выступлению. Но значительно чаще письменный доклад проверяется и его качество также оценивается в баллах. Вне зависимости от того, нужно или не нужно будет сдавать на проверку текст будущего выступления, советуем не отказываться от письменной записи доклада. Это поможет избежать многих ошибок, которые случаются во время устной импровизации: отклонение от темы, нарушения логической последовательности, небрежное обращение с цитатами, злоупотребление деталями и т.д. Если вы хорошо владеете навыками свободной речи и обладаете высокой культурой мышления, то замените письменный доклад составлением тезисного плана. С его помощью зафиксируйте основные мысли и идеи, выстройте логику повествования, отберите яркие и точные примеры, сформулируйте выводы.

При подготовке к устному выступлению возьмите на вооружение некоторые советы:

- Лучший вариант выступления перед аудиторией – это свободная речь, не осложненная чтением текста. Но если у вас не выработано умение общаться с публикой без бумажки, то не пытайтесь сделать это сразу, без подготовки. Осваивать этот опыт нужно постепенно, от доклада к докладу увеличивая объем речи без заглядывания в текст.
- Если вы намерены считать доклад с заготовленных письменных записей, то постарайтесь, чтобы чтение было «художественным»: обозначайте паузой логические переходы от части к части, выделяйте интонационно особо важные мысли и аргументы, варьируйте темп речи.
- Читая доклад, не торопитесь, делайте это как можно спокойнее. Помните, что скорость произношения текста перед слушателями всегда должна быть более медленной, чем скорость вашей повседневной речи.
- Сверьте письменный текст с хронометром, для этого прочитайте его несколько раз с секундомером в руках. В случае, если доклад окажется слишком длинным или коротким, проведите его реконструкцию. Однако вместе с сокращениями или дополнениями не «потеряйте» тему. Не поддавайтесь искушению рассказать все, что знаете – полно и подробно.
- Обратите внимание на тембр и силу вашего голоса. Очень важно, чтобы вас было слышно в самых отдаленных частях аудитории, и при этом вы не «глушили» вблизи вас находящихся слушателей. Варьируйте тембр речи, он придаст ей выразительность и поможет избежать монотонности.

- Следите за своими жестами. Чрезмерная жестикуляция отвлекает от содержания доклада, а полное ее отсутствие снижает действенную силу выступления. Постарайтесь избавиться от жестов, демонстрирующих ваше волнение (когда крутятся ручки, теребятся пуговицы, заламываются пальцы). Используйте жесты – выразительные, описательные, подражательные, указующие – для полноты передачи ваших мыслей.

- Установите зрительный контакт с аудиторией. Не стоит все время смотреть в окно, опускать глаза или сосредотачиваться на тексте. Старайтесь зрительно общаться со всеми слушателями, переводя взгляд от одних к другим. Не обращайтесь на опоздавших и не прерываете свой доклад замечаниями. Но вместе с тем следите за реакцией публики на ваше выступление (одобрение, усталость, интерес, скуку) и если сможете, вносите коррективы в речь с целью повышения интереса к его содержанию.

- Отвечать на вопросы в конце выступления надо кратко, четко и уверенно, без лишних подробностей и повторов. Постарайтесь предугадать возможные вопросы своих слушателей и подготовиться к ним заранее. Но если случится, что вы не знаете ответа на заданный вам вопрос, не бойтесь в этом признаться. Это значительно лучше, чем отвечать не по существу или отшучиваться.

- Проведите генеральную репетицию своего доклада перед друзьями или близкими. Это поможет заранее выявить некоторые недостатки – стилистически слабые места, труднопроизносимые слова и фразы, затянутые во времени части и т.д. Проанализируйте свою дикцию, интонации, жесты. Сделайте так, чтобы они помогали, а не мешали успешно представить публике подготовленный вами доклад.

Презентация – современный способ устного или письменного представления информации с использованием мультимедийных технологий.

Существует несколько вариантов презентаций.

- Презентация с выступлением докладчика
- Презентация с комментариями докладчика
- Презентация для самостоятельного просмотра, которая может демонстрироваться перед аудиторией без участия докладчика.

Подготовка презентации включает в себя несколько этапов:

1. Планирование презентации

От ответов на эти вопросы будет зависеть всё построение презентации:

- каково предназначение и смысл презентации (демонстрация результатов научной работы, защита дипломного проекта и т.д.);
- какую роль будет выполнять презентация в ходе выступления (сопровождение доклада или его иллюстрация);
- какова цель презентации (информирование, убеждение или анализ);
- на какое время рассчитана презентация (короткое - 5-10 минут или продолжительное - 15-20 минут);
- каков размер и состав зрительской аудитории (10-15 человек или 80-100; преподаватели, студенты или смешанная аудитория).

2. Структурирование информации

- в презентации не должна быть менее 10 слайдов, а общее их количество превышать 20 - 25.
- основными принципами при составлении презентации должны быть ясность, наглядность, логичность и запоминаемость;

- презентация должна иметь сценарий и четкую структуру, в которой будут отражены все причинно-следственные связи,
- работа над презентацией начинается после тщательного обдумывания и написания текста доклада, который необходимо разбить на фрагменты и обозначить связанные с каждым из них задачи и действия;
- первый шаг – это определение главной идеи, вокруг которой будет строиться презентация;
- часть информации можно перевести в два типа наглядных пособий: текстовые, которые помогут слушателям следить за ходом развертывания аргументов и графические, которые иллюстрируют главные пункты выступления и создают эмоциональные образы.
- сюжеты презентации могут разъяснять или иллюстрировать основные положения доклада в самых разнообразных вариантах.

Очень важно найти правильный баланс между речью докладчика и сопровождающими её мультимедийными элементами.

Для этого целесообразно:

- определить, что будет представлено на каждом слайде, что будет в это время говориться, как будет сделан переход к следующему слайду;
- самые важные идеи и мысли отразить и на слайдах и произнести словами, тогда как второстепенные – либо словами, либо на слайдах;
- информацию на слайдах представить в виде тезисов – они сопровождают подробное изложение мыслей выступающего, а не наоборот;
- для разъяснения положений доклада использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами;
- любая презентация должна иметь собственную драматургию, в которой есть:

«завязка» - пробуждение интереса аудитории к теме сообщения (яркий наглядный пример);

«развитие» - демонстрация основной информации в логической последовательности (чередование текстовых и графических слайдов);

«кульминация» - представление самого главного, нового, неожиданного (эмоциональный речевой или иллюстративный образ);

«развязка» - формулирование выводов или практических рекомендаций (видеоряд).

3. Оформление презентации

Оформление презентации включает в себя следующую обязательную информацию:

Титульный лист

- представляет тему доклада и имя автора (или авторов);
- на защите курсовой или дипломной работы указывает фамилию и инициалы научного руководителя или организации;
- на конференциях обозначает дату и название конференции.

План выступления

- формулирует основное содержание доклада (3-4 пункта);
- фиксирует порядок изложения информации;

Содержание презентации

- включает текстовую и графическую информацию;
- иллюстрирует основные пункты сообщения;
- может представлять самостоятельный вариант доклада;

Завершение

- обобщает, подводит итоги, суммирует информацию;
- может включать список литературы к докладу;
- содержит слова благодарности аудитории.

4. Дизайн презентации

Текстовое оформление

- Не стоит заполнять слайд слишком большим объемом информации - лучше всего запоминаются не более 3-х фактов, выводов, определений.
- Оптимальное число строк на слайде – 6-11.
- Короткие фразы запоминаются визуально лучше. Пункты перечней не должны превышать двух строк на фразу.
- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
- Если текст состоит из нескольких абзацев, то необходимо установить красную строку и интервал между абзацами.
- Ключевые слова в информационном блоке выделяются цветом, шрифтом или композиционно.
- Информацию предпочтительнее располагать горизонтально, наиболее важную - в центре экрана.
- Не следует злоупотреблять большим количеством предлогов, наречий, прилагательных, вводных слов.
- Цифровые материалы лучше представить в виде графиков и диаграмм – таблицы с цифровыми данными на слайде воспринимаются плохо.
- Необходимо обратить внимание на грамотность написания текста. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление

Шрифтовое оформление

- Шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) читаются легче, чем гротески. Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством размера шрифта, его толщины, начертания, формы, направления и цвета;
- Для заголовка годится размер шрифта 24-54 пункта, а для текста - 18-36 пунктов.
- Курсив, подчеркивание, жирный шрифт используются ограниченно, только для смыслового выделения фрагментов текста.
- Для основного текста не рекомендуются прописные буквы.

Цветовое оформление

- На одном слайде не используется более трех цветов: фон, заголовок, текст.
- Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать – текст должен хорошо читаться, но не резать глаза.

- Для фона предпочтительнее холодные тона.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов. Об этом можно узнать в специальной литературе.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст. Белый на черном читается плохо.
- Если презентация большая, то есть смысл разделить её на части с помощью цвета – разный цвет способен создавать разный эмоциональный настрой.
- Нельзя выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Композиционное оформление

- Следует соблюдать единый стиль оформления. Он может включать определенный шрифт (гарнитура и цвет), фон цвета или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и т.д.
- Не приемлемы стили, которые будут отвлекать от презентации.
- Крупные объекты в композиции смотрятся неважно.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной (текстом и иллюстрацией).
- Для серьезной презентации отбираются шаблоны, выполненные в деловом стиле.

Анимационное оформление

- Основная роль анимации – дозирования информации. Аудитория, как правило, лучше воспринимает информацию порциями, небольшими зрительными фрагментами.
- Анимация используется для привлечения внимания или демонстрации развития какого-либо процесса
- Не стоит злоупотреблять анимационными эффектами, которые отвлекают от содержания или утомляют глаза читающего.
- Особенно нежелательно частое использование таких анимационных эффектов как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста.

Звуковое оформление

- Музыкальное сопровождение призвано отразить суть или подчеркнуть особенности темы слайда или всей презентации, создать определенный эмоциональный настрой.
- Музыка целесообразно включать тогда, когда презентация идет без словесного сопровождения.
- Звуковое сопровождение используется только по необходимости, поскольку даже фоновая тихая музыка создает излишний шум и мешает восприятию содержания.
- Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышан всем слушателем, но не был оглушительным.

Графическое оформление

- Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде.
- Нельзя представлять рисунки и фото плохого качества или с искаженными пропорциями.
- Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому понять и раскрыть его.

- Следует избегать некорректных иллюстраций, которые неправильно или двусмысленно отражают смысл информации.
- Необходимо позаботиться о равномерном и рациональном использовании пространства на слайде: если текст первичен, то текстовый фрагмент размещается в левом верхнем углу, а графический рисунок внизу справа и наоборот.
- Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или снизу, если это только не название самого слайда.
- Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Таблицы и схемы

- Не стоит вставлять в презентацию большие таблицы – они трудны для восприятия. Лучшее заменить их графиками, построенными на основе этих таблиц.
- Если все же таблицу показать надо, то следует оставить как можно меньше строк и столбцов, отобразив и разместив только самые важные данные.
- При использовании схем на слайдах необходимо выровнять ряды блоков схемы, расстояние между блоками, добавить соединительные линии при помощи инструментов Автофигур.
- При создании схем нужно учитывать связь между составными частями схемы: если они равнозначны, то заполняются одним шрифтом, фоном и текстом, если есть первостепенная информация, то она выделяется особым способом с помощью организационных диаграмм.

Аудио и видеоформление

- Видео, кино и теле материалы могут быть использованы полностью или фрагментарно в зависимости от целей, которые преследуются.
- Продолжительность фильма не должна превышать 15-25 минут, а фрагмента – 4-6 минут.
- Нельзя использовать два фильма на одном мероприятии, но показать фрагменты из двух фильмов вполне возможно.

Подготовка к экзамену. Готовиться к зачёту нужно заранее и в несколько этапов.

Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.
- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.
- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.
- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.
- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего
- Разделите вопросы для зачёта на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам

известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информации по содержанию всего курса.

КОММЕНТАРИЙ О ПЛАГИАТЕ. В высшей школе доклад-сообщение часто используется для структуризации знаний учащихся по итогам курса в форме отчётности. Развитие Интернета привело к тому, что в студенческой среде началось активное распространение уже готовых рефератов по разным областям знаний. Некоторые ресурсы предлагают скачать готовые работы за деньги и/или бесплатно. Сдача скачанных из сети рефератов не требует больших затрат — достаточно изменить имя на титульном листе, однако это приводит, в конечном итоге, к ухудшению качества.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
УК-5.1	Анализирует современное состояние общества на основе знания исторической ретроспективы и основ социального анализа	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ понятий «двуязычие», «интерференция» и «трансференция», «контрастивный анализ» 2. Педагогическая теория сотрудничества. <p>Практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выберите определение, наиболее полно характеризующее понятие «трансференция»: <ol style="list-style-type: none"> а) положительный перенос имеющихся языковых навыков родного языка на изучаемый язык; б) незначимый для коммуникативного взаимодействия перенос языковых навыков родного языка на изучаемый язык на лексико-семантическом уровне; в) положительный перенос имеющихся языковых норм и навыков родного языка на изучаемый язык при условии сходства языковых явлений. 2. Выберите определение, наиболее полно характеризующее понятие «интерференция»: <ol style="list-style-type: none"> а) отрицательный перенос имеющихся языковых навыков родного языка на изучаемый язык; б) ошибочный перенос норм родного языка на изучаемый язык; в) неосознанный ошибочный перенос норм и навыков родного языка на изучаемый язык при наличии расхождений между ними. 3. Владеть иностранным языком – значит..... <ol style="list-style-type: none"> а) владеть психологическими закономерностями общения людей; б) владеть системой речевых навыков; в) формировать речевую деятельность.
УК-5.2	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологические, лингвистические и методические концепции, лежащие в основе современных методов обучения. 2. Основные методические принципы обучения

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>РКИ</p> <p>Практические задания:</p> <p>1. Языковые / речевые / социокультурные задачи в рамках практической цели включают:</p> <p>а) овладение языковыми единицами; формирование на их основе знаний и речевых навыков - (языковые);</p> <p>б) формирование и развитие речевых навыков и умений на основе языковых и социокультурных знаний -(речевые);</p> <p>в) овладение страноведческими и лингвострановедческими знаниями, навыками, умениями -(социокультурные);</p> <p>2. Выберите наиболее полный и правильный вариант ответа. Общедидактические принципы — это:</p> <p>а) научность и системность преподавания, наглядность, доступность, сознательность усвоения, активность учащихся, прочность знаний, навыков и умений;</p> <p>б) концентрическое расположение материала, доступность, минимизация, наглядность, стилистическая дифференциация, функциональность;</p> <p>в) принцип разграничения языка и речи, устного опережения, взаимосвязанное обучение видам речевой деятельности, профессиональная направленность обучения, ситуативно-тематическая организация обучения.</p> <p>2. Методы обучения – это:</p> <p>а) основные требования к целям, содержанию, методам, средствам, формам обучения;</p> <p>б) способы взаимосвязанной деятельности преподавателя и учащихся, направленные на реализацию учебных задач;</p> <p>в) структурные единицы методической организации материала, обеспечивающие формирование умственных и речевых действий учащихся.</p> <p>3. При коммуникативном методе / сознательно-практическом методе ...</p> <p>а) процесс обучения максимально приближен к реальному процессу общения на изучаемом языке (коммуникативный);</p> <p>б) процесс обучения основан на осознании языковых явлений и речевой практике на иностранном языке (сознательно-практический);</p> <p>в) процесс обучения организуется в сжатые сроки при создании обстановки «погружения» в иноязычную среду.</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-5.3	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных культур	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ошибки в речи учащихся как лингводидактическая и психологическая проблема 2. Учёт страноведческого материала в процессе обучения <p>Практические задания:</p> <p>1. Какое из утверждений, на ваш взгляд, является верным?</p> <ol style="list-style-type: none"> а) типы ошибок, допускаемых в родном и изучаемом языках, совпадают частично; б) типы ошибок и оговорок (описок) допускаемых в родном языке в значительной степени согласуются с теми, которые можно наблюдать в речи на иностранном языке. в) типы ошибок, допускаемых в родном и изучаемом языках, значительно разнятся. <p>2. Какой тип ошибок свидетельствует об отсутствии прогресса в изучении Я2?</p> <ol style="list-style-type: none"> а) ошибки - отклонения от нормы; б) стойкие ошибки; в) недопустимые ошибки. <p>3. Внутриязыковые ошибки позволяют:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) понять психолингвистические механизмы становления двуязычия и выявить стратегии, используемые обучаемыми для облегчения усвоения Я2; б) выявить нарушения либо системы, либо нормы изучаемого языка; в) создать мотивационную основу для усвоения языковых явлений.
ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации		
ОПК- 2.1	Применяет в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков)	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приемы активизации самостоятельности и самостоятельной работы учащихся. 2. Лингвистические и методические основы обогащения словарного запаса <p>Практические задания:</p> <p>1. Ведущей тенденцией в изучении русского языка и литературы является:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) актуализация лингвокультурологической и межкультурной составляющих процесса обучения; б) усиление внимания на нравственно-этических проблемах художественного текста; в) усиление внимания на собственно поэтических особенностях текста. <p>2. Принцип социокультурной адаптационной</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>ориентированности преподавания русской литературы предполагает:</p> <p>а) межнациональный культурный диалог; б) анализ собственно поэтических особенностей художественного текста; в) обращение к истории родной для студентов страны.</p> <p>3. Основой лингвокультурологической интерпретации текста является алгоритм:</p> <p>а) язык + история; б) язык + культура; в) язык + педагогика.</p>
ОПК-2.2	Использует в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения теории коммуникации	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> <p>1. Безэквивалентная и фоновая лексика. Лингвокультурологический комментарий. 2. Типичные грамматические трудности русского языка.</p> <p>Практические задания:</p> <p>1. Основными приёмами семантизации являются:</p> <p>а) 1. Использование предметов. 2. Использование рисунков, фотографий, репродукций картин. 3. Использование таблиц, схем. б) 2. Лексическое и грамматическое значение слова. 2. Поиск синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. 3. Словообразовательный анализ. в) 1. Использование синонимов, антонимов. 2. Использование наглядности. 3. Использование толкования, комментария. 4. Словообразовательный анализ слова. 5. Использование перевода и др.</p> <p>2. Безэквивалентная / фоновая лексика называет понятия, которые:</p> <p>а) не существуют в других языках и культурах; б) существуют в других языках и культурах, однако есть компонент значения, отражающий специфику национальной культуры; в) обозначают предметы и явления традиционного русского быта.</p> <p>3. Основная задача начального этапа обучения грамматике русского языка:</p> <p>а) систематизация знаний о языке; б) активизация и совершенствование грамматических навыков на материале неадаптированных текстов устной и письменной речи; в) овладение знаниями, необходимыми для общения в типовых учебных и реальных ситуациях.</p> <p>4. Виды условно-речевых / речевых упражнений по обучению грамматике русского языка:</p> <p>а) имитативные, подстановочные, трансформационные, репродуктивные;</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		б) упражнения в передаче содержания (пересказ, описание, выражение отношения), ситуативные, игровые; в) пересказ, описание, выражение отношения, оценки события, факта.
ОПК-2.3	Грамотно выстраивает межличностные и межкультурные коммуникации на основе представлений о коммуникационном процессе	<p>Перечень теоретических вопросов:</p> 1. Психологические механизмы говорения. Тема и ситуация в обучении говорению. 2. Подготовленная и неподготовленная речь. Характеристика диалога и монолога. <p>Практические задания:</p> <p>1. К характеристикам диалогической речи относятся:</p> а) эмоциональность, спонтанность в выборе содержания и языковых средств, несложное лексико-грамматическое оформление; б) последовательность, логичность высказывания, непрерывность высказывания, усложнённое лексико-грамматическое оформление речи; в) контактность с собеседником. <p>2. Определите последовательность этапов работы по обучению диалогу при дедуктивном способе:</p> а) разыгрывание по ролям собственных диалогов на основе диалога-образца; б) трансформация лексического наполнения диалога. Составление собственных диалогов; в) заучивание диалога-образца; г) чтение / прослушивания диалогического единства учащимися. <p>3. Определите последовательность этапов работы по обучению диалогу при индуктивном способе:</p> а) чтение / прослушивания диалогического единства учащимися; б) использование реплик диалога в собственных высказываниях; в) разыгрывание по ролям собственных диалогов на основе диалога-образца; г) составление собственных диалогов.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине «Русский язык как иностранный» включает практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений.

Итоговая аттестация представлена в форме экзамена.

Критерии оценки экзамена (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.