



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЭУ  
Е.С. Замбрицкая

13.02.2023 г

**ПРОГРАММА**

***ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ***

Направление подготовки (специальность)  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль/специализация) программы  
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
очно-заочная

Институт/ факультет    Институт экономики и управления  
Кафедра                    Экономики

Магнитогорск  
2023 год

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2020 г. № 954.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики 20.01.2023 протокол №5

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Г. Васильева

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и утверждена на заседании методической комиссии Института Экономики и управления 13.02.2023 г. протокол № 3

Председатель \_\_\_\_\_ Е.С. Замбрицкая

Программа ГИА составлена:

доцентом кафедры Экономики, канд. пед. наук \_\_\_\_\_ Н.Н.Костина

Рецензент:

Заместитель директора по учебной работе, заведующий кафедрой экономики Сибайского института (филиала) ФГБОУ ВО "Башкирский государственный университет", доцент, д-р пед. наук \_\_\_\_\_ И.А. Ситнова

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Г. Васильева

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Г. Васильева

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Г. Васильева

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А.Г. Васильева

## 1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профилем образовательной программы Бухгалтерский учет, анализ и аудит и видам профессиональной деятельности:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический.

В соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности выпускник на государственной итоговой аттестации должен показать соответствующий уровень освоения следующих компетенций:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11);
- Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);
- Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);

- Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).
- Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации (ПК-1);
- Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации (ПК-2);
- Способен осуществлять ведение бухгалтерского и налогового учета, составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации (ПК-3);
- Способен выполнять аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, в том числе по оценке внутреннего контроля организации (ПК-4);
- Способен анализировать, обосновывать и выбирать организационно-управленческие решения для повышения экономической эффективности организации (ПК-5);

На основании решения Ученого совета университета от 15.02.2023г. (протокол № 3) государственные аттестационные испытания по направлению подготовки 38.03.01 Экономика проводятся в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по данной образовательной программе.

## **2. Программа и порядок проведения государственного экзамена**

Согласно учебному плану подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена проводится в период с 02.06.2028г. по 16.06.2028г. Для проведения государственного экзамена составляется расписание экзамена и предэкзаменационных консультаций (консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена).

Государственный экзамен проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии в специально подготовленных аудиториях, выведенных на время экзамена из расписания. Присутствие на государственном экзамене посторонних лиц допускается только с разрешения председателя ГЭК.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства оперативной и мобильной связи.

Государственный экзамен проводится в два этапа:

- на первом этапе проверяется сформированность универсальных компетенций;
- на втором этапе проверяется сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с учебным планом.

### ***Подготовка к сдаче и сдача первого этапа государственного экзамена***

Первый этап государственного экзамена проводится в форме компьютерного тестирования. Тест содержит вопросы и задания по проверке универсальных компетенций

соответствующего направления подготовки/ специальности. В заданиях используются следующие типы вопросов:

- выбор одного правильного ответа из заданного списка;
- восстановление соответствия.

Для подготовки к экзамену на образовательном портале за три недели до начала испытаний в блоке «Ваши курсы» становится доступным электронный курс «Демо-версия. Государственный экзамен (тестирование)». Доступ к демо-версии осуществляется по логину и паролю, которые используются обучающимися для организации доступа к информационным ресурсам и сервисам университета.

Первый этап государственного экзамена проводится в компьютерном классе в соответствии с утвержденным расписанием государственных аттестационных испытаний.

Блок заданий первого этапа государственного экзамена включает 13 тестовых вопросов. Продолжительность экзамена составляет 30 минут.

Результаты первого этапа государственного экзамена определяются оценками «зачтено» и «не зачтено» и объявляются сразу после приема экзамена.

Критерии оценки первого этапа государственного экзамена:

– на оценку **«зачтено»** – обучающийся должен показать, что обладает системой знаний и владеет определенными умениями, которые заключаются в способности к осуществлению комплексного поиска, анализа и интерпретации информации по определенной теме; установлению связей, интеграции, использованию материала из разных разделов и тем для решения поставленной задачи. Результат не менее 50% баллов за задания свидетельствует о достаточном уровне сформированности компетенций;

– на оценку **«не зачтено»** – обучающийся не обладает необходимой системой знаний и не владеет необходимыми практическими умениями, не способен понимать и интерпретировать освоенную информацию. Результат менее 50% баллов за задания свидетельствует о недостаточном уровне сформированности компетенций.

### ***Подготовка к сдаче и сдача второго этапа государственного экзамена***

Ко второму этапу государственного экзамена допускается обучающийся, получивший оценку «зачтено» на первом этапе.

Второй этап государственного экзамена проводится в устной форме.

Второй этап государственного экзамена включает 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание. Продолжительность экзамена составляет 45 минут для каждого экзаменуемого.

Во время второго этапа государственного экзамена студент может пользоваться Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и программой ГИА.

После устного ответа на вопросы экзаменационного билета экзаменуемому могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на государственный экзамен.

Результаты второго этапа государственного экзамена определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день приема экзамена.

Критерии оценки второго государственного экзамена:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся должен показать высокий уровень сформированности компетенций, т.е. показать способность обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников; выносить оценки и критические суждения, основанные

на прочных знаниях;

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся должен показать продвинутый уровень сформированности компетенций, т.е. продемонстрировать глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, умение сравнивать, оценивать и выбирать методы решения заданий, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации;

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся должен показать базовый уровень сформированности компетенций, т.е. показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, профессиональные, интеллектуальные навыки решения стандартных задач.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся не обладает необходимой системой знаний, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Результаты второго этапа государственного экзамена объявляются в день его проведения.

Обучающийся, успешно сдавший государственный экзамен, допускается к выполнению и защите выпускной квалификационной работе.

## **2.1 Содержание государственного экзамена**

### ***2.1.1 Перечень тем, проверяемых на первом этапе государственного экзамена***

1. Философия, ее место в культуре
2. Исторические типы философии
3. Проблема идеального. Сознание как форма психического отражения
4. Особенности человеческого бытия
5. Общество как развивающаяся система. Культура и цивилизация
6. История в системе гуманитарных наук
7. Цивилизации Древнего мира
8. Эпоха средневековья
9. Новое время XVI-XVIII вв.
10. Модернизация и становление индустриального общества во второй половине XVIII – начале XX вв.
11. Россия и мир в XX – начале XXI в.
12. Новое время и эпоха модернизации
13. Спрос, предложение, рыночное равновесие, эластичность
14. Основы теории производства: издержки производства, выручка, прибыль
15. Основные макроэкономические показатели
16. Макроэкономическая нестабильность: безработица, инфляция
17. Предприятие и фирма. Экономическая природа и целевая функция фирмы
18. Конституционное право
19. Гражданское право
20. Трудовое право
21. Семейное право
22. Уголовное право
23. Я и моё окружение (на иностранном языке)

24. Я и моя учеба (на иностранном языке)
25. Я и мир вокруг меня (на иностранном языке)
26. Я и моя будущая профессия (на иностранном языке)
27. Страна изучаемого языка (на иностранном языке)
28. Формы существования языка
29. Функциональные стили литературного языка
30. Проблема межкультурного взаимодействия
31. Речевое взаимодействие
32. Деловая коммуникация
33. Основные понятия культурологии
34. Христианский тип культуры как взаимодействие конфессий
35. Исламский тип культуры в духовно-историческом контексте взаимодействия
36. Теоретико-методологические основы командообразования и саморазвития
37. Личностные характеристики членов команды
38. Организационно-процессуальные аспекты командной работы
39. Технология создания команды
40. Саморазвитие как условие повышения эффективности личности
41. Диагностика и самодиагностика организма при регулярных занятиях физической культурой и спортом
42. Техническая подготовка и обучение двигательным действиям
43. Методики воспитания физических качеств.
44. Виды спорта
45. Классификация чрезвычайных ситуаций. Система чрезвычайных ситуаций
46. Методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

### *2.1.2 Перечень теоретических вопросов, выносимых на второй этап государственного экзамена*

#### **Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет»**

1. Система нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Федеральные стандарты бухгалтерского учета, назначение, структура
2. Принципы бухгалтерского учета согласно положениям ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»
3. Классификация имущества и источников имущества организации как объектов бухгалтерского учета: понятие, признаки классификации, формирование информации в бухгалтерском учете
4. Характеристика основных элементов метода бухгалтерского учета: этапы учетного процесса, понятие и сущность элементов метода бухгалтерского учета по этапам учетного процесса
5. Учетная политика организации, ее назначение, содержание, условия изменения, порядок утверждения (ПБУ 1/2008, IAS 8)
6. Бухгалтерский учет денежных средств: порядок ведения кассовых операций, порядок осуществления расчетов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности
7. Бухгалтерский учет движения внеоборотных активов: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

8. Бухгалтерский учет амортизационных отчислений внеоборотных активов: порядок расчета, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

9. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов (материалов, товаров, готовой продукции): методы оценки, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

10. Бухгалтерский учет финансовых вложений: классификация и состав финансовых вложений, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

11. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда: порядок расчета, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

12. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и сборам, с органами социального страхования: порядок расчета, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

13. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

14. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками: формы расчетов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

15. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, порядок расчета процентов к уплате, отражение информации в бухгалтерской отчетности

16. Бухгалтерский учет расходов организации, расходов будущих периодов: понятие расходов и расходов будущих периодов, классификация расходов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

17. Бухгалтерский учет продажи продукции, товаров, работ, услуг: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

18. Бухгалтерский учет формирования финансовых результатов, нераспределенной прибыли и покрытия убытка: понятие финансовых результатов, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

19. Бухгалтерский учет формирования и уменьшения уставного капитала, расчетов с учредителями: организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

20. Бухгалтерский учет формирования и использования резервного и добавочного капитала: понятие резервного и добавочного капитала, организация документооборота, организация аналитического и синтетического учета, отражение информации в бухгалтерской отчетности

21. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах: система забалансовых счетов, порядок отражения информации на них, отражение в бухгалтерской отчетности

22. Бухгалтерский учет событий после отчетной даты: понятие, идентификация, классификация, отражение в бухгалтерском учете и отчетности

23. Бухгалтерский учет оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов

24. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее состав, содержание и предъявляемые к ней требования. Взаимосвязь показателей бухгалтерской отчетности
25. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, их назначение, пользователи и содержание
26. Международные стандарты финансовой отчетности: понятие, роль и значение, классификация, структура
27. Основные отличия положений МСФО и ФСБУ
28. Консолидированная бухгалтерская отчетность: субъекты консолидированной отчетности, порядок составления и представления консолидированной отчетности
29. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности (ПБУ 22/2010, IAS 8)
30. Положения Профессионального стандарта "Бухгалтер" (утвержден приказом Минтруда России от 22 декабря 2014 г. № 1061н): трудовые функции, требования к образованию и обучению и к опыту практической работы

**Дисциплины «Теория экономического анализа», «Управленческий учет и анализ», «Бухгалтерская финансовая отчетность»**

1. Информационное обеспечение КЭАХД. Способы обработки аналитической информации, методы факторного анализа.
2. Структура комплексного бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет (бюджетов).
3. Анализ рыночной цены предприятия. Оценка стоимости акций акционерного общества во внешнем и внутреннем анализе.
4. Анализ эффективности инвестиций в основные средства: методы, критерии. Учет инфляции. Оценка рисков.
5. Анализ наличия, структуры и движения основных производственных фондов. Оценка вооруженности труда основными средствами.
6. Анализ эффективности использования производственной мощности и технологического оборудования (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
7. Анализ состояния и эффективности использования основных производственных фондов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
8. Анализ состава и структуры оборотных средств. Оценка обеспеченности предприятия материальными ресурсами.
9. Оценка производственно-коммерческого цикла и потребности в оборотных средствах.
10. Анализ источников формирования, эффективности использования оборотных средств предприятия. Оценка качества управления оборотным капиталом.
11. Анализ эффективности использования материальных ресурсов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
12. Анализ численности и состава персонала. Оценка обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
13. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
14. Анализ использования фонда рабочего времени и фонда заработной платы.

15. Анализ производства и реализации продукции по объему и составу. Оценка ритмичности производства и напряженности плана.
16. Оценка выполнения плана по себестоимости продукции, оценка качества планирования объема производства и себестоимости. Анализ качества продукции.
17. Жизненный цикл изделия, техники и технологии и учет его влияния на анализ организационно-технического уровня производства.
18. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции, резервы снижения затрат. Факторный анализ затрат на производство и себестоимости продукции (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
19. Применение маржинального анализа при оценке уровня безубыточности: основные понятия и метод. Влияние факторов на безубыточность (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
20. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Оценка влияния основных факторов (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа).
21. Анализ доходности хозяйствующего субъекта.
22. Факторы роста прибыли и рентабельности (показатели для анализа, особенности построения факторных моделей, применимость основных методов факторного анализа). Направления поиска резервов роста прибыли и рентабельности.
23. Задачи и основные направления анализа финансового состояния предприятия. Внутренний и внешний финансовый анализ: цели, источники информации, методические особенности.
24. Финансовая отчетность как информационная основа финансового анализа. Методы анализа финансовой отчетности.
25. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности хозяйствующего субъекта.
26. Анализ структуры активов предприятия, оценка соответствия структуры активов совершаемым операциям.
27. Оценка деловой активности предприятия и его имущественного положения.
28. Оценка риска банкротства предприятия (диагностика банкротства) – формальные критерии банкротства, неформализованные критерии. Прогнозирование несостоятельности и банкротства с использованием стохастического анализа (модель Альтмана, система показателей Бивера, модель Таффлера и др.). Применимость моделей для российских условий.
29. Основные источники капитала, порядок его формирования и анализ размещения. Анализ структуры и стоимости капитала предприятия. Оценка финансовой зависимости, эффект финансового рычага (финансовый леверидж), формула Дюпона.
30. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости. Трехкомпонентный показатель финансовой устойчивости.

### **Дисциплина «Аудит»**

1. Понятие, цели, задачи и функции аудиторской деятельности. История становления аудита. Этапы развития методологии аудита.
2. Аудиторская организация и аудитор: понятие, критерии права осуществлять аудиторскую деятельность, права и обязанности, требования к членству в саморегулируемой организации, квалификационный аттестат аудитора, основание и порядок его аннулирования. Этические и профессиональные требования к аудиту.

3. Виды аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Критерии проведения обязательного аудита. Сопутствующие аудиту услуги. Прочая деятельность аудиторских организаций и аудиторов.

4. Стандарты аудиторской деятельности и кодекс профессиональной этики аудиторов

5. Независимость аудиторских организаций, аудиторов: понятие, критерии потери независимости, санкции за несоблюдение принципа независимости.

6. Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита (МСА 200)

7. Согласование условий аудиторских заданий: цель аудитора, обязательные условия проведения аудита

8. Планирование аудита финансовой отчетности: цель аудитора, предварительная работа по заданию, общая стратегия и план аудита,

9. Существенность в аудите: цель аудитора, понятие существенности в аудите. Методы определения существенности. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

10. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения: цель аудитора, процедуры оценки рисков и сопутствующие действия, Выявление и оценка рисков существенного искажения

11. Выявление и оценка рисков существенного искажения посредством изучения организации и ее окружения: цель аудитора, необходимое понимание аудируемой организации и ее окружения, включая систему внутреннего контроля организации

12. Предпосылки подготовки финансовой отчетности: классификация, понятия, цели аудитора

13. Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски существенного искажения на уровне предпосылок

14. Аудиторские доказательства: понятие, достаточные и надлежащие аудиторские доказательства, источники получения аудиторских доказательств

15. Аудиторские процедуры: виды аудиторских процедур, процедуры оценки рисков, тестирование средств контроля, процедуры проверки по существу, в том числе детальные тесты и аналитические процедуры проверки по существу

16. Аудиторская выборка: цель аудитора, подход к выборке, ее объем и отбор элементов для тестирования, выполнение аудиторских процедур, экстраполяция искажений

17. Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности

18. Связанные стороны в аудите: цель аудитора, определения, выявление и оценка рисков существенного искажения финансовой отчетности, письменные заявления

19. События после отчетной даты в аудите: цель аудитора, определения, требования к процедурам

20. Аудиторское заключение: цель аудитора, форма, содержание аудиторского заключения, виды аудиторских заключений, разделы "Важные обстоятельства" и "Прочие сведения" в аудиторском заключении

### ***2.1.3 Перечень практических заданий, выносимых на второй этап государственного экзамена***

1. Предприятие приобрело оборудование основного производства за 50400 руб., в том числе НДС. Поставщику произведена оплата с расчетного счета. Монтаж оборудования не требуется. Оборудование введено в эксплуатацию. Способ начисления амортизации – линейный. Срок полезного использования – 6 лет. Отразить операцию по приобре-

тению объекта на счетах бухгалтерского учета. Рассчитать и начислить ежемесячную амортизацию.

2. Приобретен 15 сентября станок стоимостью 100800 руб., в том числе НДС. Станок требует монтажа. Услуга посредника обошлась в 5000+ НДС. Монтаж произвела подрядная организация за 12000 руб. (в том числе НДС). Все расчеты произведены в безналичной форме. Оборудование ввели в эксплуатацию 29 сентября. Срок полезного использования - блет. Способ начисления амортизации – линейный. Отрадите операции организации на счетах бухгалтерского учета.

3. Реализовано основное средство за 24000 руб., в том числе НДС. Первоначальная стоимость основного средства – 99тыс.руб. Средство было реализовано через 4 года эксплуатации. Срок полезного использования – 6 лет. На расчетный счет получена выручка от продажи.

4. Директор предприятия издал приказ о ликвидации устаревшей ЭВМ. Первоначальная стоимость ЭВМ составляла 15000 руб. Сумма амортизации, начисленной за время эксплуатации, 13600 руб. Заработная плата персонала по демонтажу ЭВМ – 1300 руб. Рыночная стоимость металлов (оприходованных на склад), оставшихся после разборки ЭВМ, 1080 руб.

Требуется отразить в бухгалтерском учете предприятия операции по ликвидации ЭВМ.

5. Организация в соответствии с договором приобрела 16 сентября НМА. С расчетного счета было оплачено по договору 16520 рублей (включая НДС). Объект НМА был принят к учету 17 сентября.

Требуется отразить в бухгалтерском учете организации операции по данному активу за сентябрь и октябрь (в соответствии с учетной политикой амортизация НМА начисляется линейным способом, срок полезного использования 3 года)

6. Организация приобрела станок стоимостью 59000 руб. В т.ч. НДС 20%. и заключила договор с ИП на монтаж станка. Стоимость монтажа -10000 руб. Срок полезного использования станка определен 52 месяца. Способ начисления амортизации линейный. Принять к учету данный станок в составе ОС, определив его первоначальную стоимость и месячную сумму амортизации

7. Организация продает объект основных средств. Первоначальная стоимость ОС 42000 руб. Начислена амортизация 42000 руб. По договору купли-продажи объект реализуется за 10000 в т.ч. НДС -20%. Доставка до покупателя транспортом продавца. Услуги по доставке предъявлены транспортной компанией в сумме 8400 руб. в т.ч. НДС 20%. Определить финансовый результат от реализации объекта ОС.

8. Информационный отдел компании создал универсальную программу по бюджетированию. Затраты на составление программы сформировались из следующих статей:

- заработная плата специалистов- 250000 руб.

- отчисления от ФОТ- 85000 руб.

- использование материалов-31000 руб.

- услуги по регистрации исключительного права-48000 в т.ч. НДС 20%. После принятия программы к учету срок полезного использования программы определен 6 лет, способ начисления амортизации- линейный. Принять к учету программу, рассчитать сумму ежемесячной амортизации по нематериальному активу и составить проводки.

9. Предприятие решило заменить устаревшую программу на новую. Стоимость новой программы 36000 руб., в том числе НДС. Старая программа была приобретена за 24000руб., в том числе НДС. За время эксплуатации была начислена амортизация 19000руб. С поставщиком новой программы рассчитались с расчетного счета. В соответ-

ствии с договором поставщик обязуется ежемесячно обновлять базы данных, стоимость услуги по обновлению 2400 руб., в том числе НДС. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

10. Предприятие приобрело материалы на сумму 36000 руб., в том числе НДС. Материалы на сумму 20000 руб. были списаны в основное производство, материалы на сумму 3000 руб. были отпущены на капитальное строительство. На 2000руб. – на упаковку, оставшаяся часть реализована за 12000руб., в том числе НДС. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета, определите финансовый результат.

11. Безвозмездно полученные в ООО «МИР» материалы на сумму 30000 руб. были частично использованы на управленческие нужды организации на сумму 10000 руб. а оставшиеся реализованы на сторону по цене 24000 руб. в т.ч. НДС 20 %. Составьте бухгалтерские записи и определите финансовый результат.

12. Бухгалтер ООО «Луч» согласно содержанию исполнительного листа, удерживает из заработной платы сотрудника 1/3 от нее для выплаты алиментов. Месячный оклад сотрудника составляет 17000 руб. Помимо этого, сотруднику начисляется ежемесячно надбавка за выслугу лет в сумме 1600 руб. В процессе расчета суммы налога на доходы физических лиц сотруднику предоставляется стандартный налоговый вычет.

Рассчитайте и отразите в учете начисление заработной платы и удержания из заработной платы.

13. При регистрации организации в качестве уставного капитала получен строительный материал на сумму 50000 руб. Доставка материала осуществлялась силами сторонней организации, их услуги составили 3000 руб. в т.ч. НДС 20%. Согласно учетной политике ТЗР учитываются в составе первоначальной стоимости материалов. За первый отчетный период с 01.01.2019-31.03.2019 года реализовано материалов на сумму 15000 руб. в т.ч. НДС-20%, фактическая себестоимость реализованного материала 10800 руб. Часть материалов на сумму 10000 руб. использована, для ремонта в офисе. Составьте бухгалтерские записи по движению МПЗ и определите сумму остатка материала на 31.03.2019 года.

14. Нормативная стоимости готовой продукции 100 руб./шт. Ежемесячное производство -100 шт. В течении месяца реализовано 20 шт. по цене 1800 руб. за штуку в т.ч. НДС-20%. Фактическая себестоимость готовой продукции 900 руб./шт. Определите финансовый результат от реализации и стоимость остатков готовой продукции на складе

15. В результате инвентаризации на складе выявлены излишки светильников 5шт. по рыночной цене 450 руб./шт. и недостача плафонов электрических 2шт по 250 руб./шт. Кладовщик свою вину не отрицает. По приказу директора недостача взыскивается с виновного лица по учетной стоимости. Отрадите в учете операции по результатам инвентаризации

16. Составить бухгалтерские записи по следующим хозяйственным операциям:

- Погашена задолженность за поставленные ТМЦ в сумме 25000 руб.
- Получена предоплата по договору поставки в сумме 30000 руб. (в т.ч. НДС-18%)
- Погашена задолженность в бюджет по налогу на прибыль 26000 руб.
- Уплачены штрафы за нарушение условий договора в сумме 8950 руб.
- Сданы деньги на расчетный счет в сумме 15000 руб.
- Выданы деньги из кассы на оплату авиабилетов в сумме 12500 руб.
- Принят авансовый отчет сотрудника по командировочным расходам на сумму 25000 руб. из них: - суточные 3\*700 руб.=2100 руб.
  - проживание в гостинице 3\*2200 руб.=6600 руб.
  - проезд до места командировки и обратно-10800 руб.

- закуп образцов материалов-5500 руб. в т. ч. НДС-18%

17. При регистрации ООО «МИР» учредители определили уставный капитал в 36000 руб. Иванов К.И. внес в качестве вклада принтер 20000 руб. (Оценка согласно учредительному договору). Петров С.Н. внес в качестве вклада денежные средства в кассу предприятия на сумму 16000 руб. Принять к учету вклады участников ООО.

18. ООО «Заря» зарегистрирован (учрежден) уставный капитал в размере 10000 руб. на сумму вкладов участников (собственников), необходимую для обеспечения своей деятельности и объявленную в учредительных документах. В счет взносов в уставный капитал внесены материалы в размере 5000 руб. и денежные средства в размере 5000 руб. Отрадите в бухгалтерском учете ООО «Заря» указанную операцию.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		Дебет	Кредит
Сформирован уставный капитал	10000		
Внесены материалы в счет взносов в уставный капитал	5000		
Внесены денежные средства в счет взносов в уставный капитал	5000		

19. Организация приобрела оборудование, не требующее монтажа. С расчетного счета поставщику уплачено 240000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Транспортной организации было уплачено за доставку 36000 руб. (в т.ч. НДС 20%) из кассы. Оборудование введено в эксплуатацию, начислена амортизация. Предполагаемый срок использования 6 лет. Отрадите данные операции на счетах бухгалтерского учета.

20. ООО «Условие» реализует неиспользованные строительные материалы ООО «Барьер». Цена реализации материалов – 48 000 р., в том числе НДС – 20%. Балансовая стоимость материалов – 36 000 р. Требуется отразить ситуацию на счетах бухгалтерского учета, рассчитать и списать результат реализации строительных материалов.

21. Как отразить в учете организации списание объекта основных средств (ОС), уничтоженного в результате чрезвычайных ситуаций (стихийного бедствия)?

В результате стихийного бедствия полностью уничтожен объект ОС. Первоначальная стоимость данного объекта ОС как для целей бухгалтерского, так и для целей налогового учета составляет 100 000 руб.; сумма начисленной амортизации на момент выбытия - 20 000 руб. Доходы и расходы для целей налогообложения прибыли организация определяет методом начисления.

22. Организация реализует объект основных средств за 40 000 руб. Его первоначальная стоимость 52000 руб., сумма начисленной амортизации - 4 000 руб. Покупатель внес выручку в кассу. Отрадите операции на счетах бухучета, рассчитайте финансовый результат.

23. В декабре руководством организации принято решение оказать всем работникам материальную помощь в размере 5000 руб. Какие бухгалтерские проводки должен составить бухгалтер? Какие налоговые последствия это влечет?

24. Как отразить в учете организации-заемщика получение от займа, а также его возврат? Проценты за пользование заемными средствами уплачиваются ежемесячно.

Заем в сумме 200 000 руб. получен 15 июня наличными денежными средствами на срок два месяца с условием ежемесячной уплаты процентов по ставке 10% годовых. Заемные денежные средства использованы для оплаты текущих расходов организации. Про-

центы уплачиваются не позднее 5-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем пользования займом, а также на дату его возврата.

25. В отчетном месяце организация ремонтирует производственное помещение. В организации предусмотрено создание резерва расходов на ремонт за счет ежемесячных отчислений в ремонтный фонд в размере 10000 руб. Фактические расходы на ремонт составили:

- стоимость материалов – 60 000 руб.;
  - амортизация основных средств – 4 200 руб.;
  - заработная плата рабочих, занятых ремонтом, – 29 000 руб.;
- взносы во внебюджетные фонды – 30,2%;

стоимость услуг сторонней ремонтной организации – 19 800 руб. (в том числе НДС 20%).

Отразить на счетах бухгалтерского учета необходимые записи.

26. Организация приобрела у поставщика инвентарь и хозяйственные принадлежности: 50 ед. по 4,8 тыс. р. за единицу на сумму 240 тыс. р. и 100 ед. по 120 р. за единицу на сумму 20 тыс. р. В общую сумму приобретения включен НДС 20%. Посреднической организации было начислено комиссионное вознаграждение в сумме 24 тыс. р. (в т.ч. НДС 20%) Расчеты с поставщиком произведены за три дня до поставки материальных ценностей, а с посредником – через 7 дней после оказания услуги через расчетный счет. Организация оценивает инвентарь и хозяйственные принадлежности по фактической себестоимости. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

27. Организация ООО «Интерактив» работнику Корневу П.П. выдала под отчет 3 000 руб. на приобретение материалов. Корнев П.П. закупил материалы на сумму 2 400 руб. (в том числе НДС 20%). Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет. Неизрасходованный остаток денежных средств не был вовремя возвращен работником в кассу организации, а потому удержан из его заработной платы. Произвести расчеты и на счетах бухгалтерского учета выполнить необходимые записи.

28. ООО «Эталон» приобрело объект основных средств за 300 тыс. руб. (в том числе НДС 20%). При приобретении объекта привлекалась посредническая организация, с 20%). Предполагаемый срок использования объекта в управленческом процессе 120 месяцев. Организация при начислении амортизации использует линейный способ. Произведите необходимые расчеты и отразите результат на счетах бухгалтерского учета.

#### ***2.1.4 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену***

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/) (дата обращения 20.01.2023 г.)

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденное приказом МФ РФ от 29 июля 1998 г. №34н [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/) (дата обращения 20.01.2023 г.)

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и инструкция по его применению, утвержденный приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/) (дата обращения 20.01.2023 г.)

4. Федеральный закон № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_83311/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/) (дата обращения 20.01.2023 г.)

5. Международные стандарты аудита - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_71765/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71765/) (дата обращения 20.01.2023 г.)

6. Савицкая, Г. В. Экономический анализ / Г.В. Савицкая. - 14-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 649 с.-(Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=652550>. – Загл. с экрана. (дата обращения 20.01.2023 г.)

7. Савицкая, Г. В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 608 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/13326](http://www.dx.doi.org/10.12737/13326). - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=367312> – Загл. с экрана. (дата обращения 20.01.2023 г.)

8. Гетьман, В.Г. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 622 с. – ISBN: 978-5-16-105225-9.Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=661378> (дата обращения 20.01.2023 г.)

9. Методические указания представлены в приложении 2

### ***2.1.5 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену***

#### **Подготовка к тестированию**

При подготовке к тестированию, обучающемуся рекомендуется внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Следует начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Необходимо внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «, по первым словам,» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях - это приводит к ошибкам в самых легких вопросах. Рекомендуется пропустить вопрос, если обучающийся не знает ответа или не уверен в его правильности, чтобы потом к нему вернуться. Нужно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Обучающийся может не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах. Следует рассчитывать выполнение заданий так, чтобы осталось время на проверку и доработку. Необходимо свести к минимуму процесс угадывания правильных ответов.

При подготовке к тестированию, обучающемуся следует не просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому способствует составление развернутого плана, таблиц, схем. Большую помощь оказывают опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие закрепить знания и приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля.

#### **Подготовка к устному ответу**

Во время подготовки к устному ответу рекомендуется заранее продумать структуру ответа. Ответ должен состоять из вступления, основной части и заключения. На первую и последнюю части должно уйти около 20% времени, на основную часть - около 60%. В начале ответа необходимо привлечь внимание экзаменатора. Следует парой фраз обозначить, о чём обучающийся собирается говорить. Основная часть всегда посвящена конкретной проблеме. Ее следует раскрыть более полно и рассмотреть вопрос с разных сто-

рон. Не следует говорить сложно. Сначала должна прозвучать ключевая фраза, затем - аргументы и пояснения. Надо быть настроенным на то, что преподаватель может задать вопрос и не сбиться от неожиданности. Удачный диалог с преподавателем показывает обучающегося с лучшей стороны и повышает шансы на хорошую отметку. В заключении можно использовать обобщающие конструкции. При устном ответе рекомендуется избегать речевых штампов, шаблонных выражений, сленговых и молодежных слов. Также не следует употреблять в разговоре слова, смысл которых обучающийся не точно знает. Уверенность в себе поможет собраться в трудной ситуации, использовать подготовку и свои знания, добиться успеха.

Краткие методические рекомендации к подготовке к государственному экзамену представлены в приложении 2.

#### Работа с учебной литературой (конспектом)

При работе с литературой (конспектом) при подготовке к экзамену, обещающемуся рекомендуется:

1. Подготовить необходимую информационно-справочную (словари, справочники) и рекомендованную научно-методическую литературу (учебники, учебные пособия) для получения исчерпывающих сведений по каждому экзаменационному вопросу.

2. Уточнить наличие содержания и объем материала в лекциях и учебной литературе для раскрытия вопроса.

3. Дополнить конспекты недостающей информацией по отдельным аспектам, без которых невозможен полный ответ.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

– аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

– планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

– тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

– цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

– конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

4. Распределить весь материал на части с учетом их сложности, составить график подготовки к экзамену.

5. Внимательно прочитать материал конспекта, учебника или другого источника информации, с целью уточнений отдельных положений, структурирования информации, дополнения рабочих записей.

8. Повторно прочитать содержание вопроса, пропуская или бегло просматривая те части материала, которые были усвоены на предыдущем этапе.

9. Прочитать еще раз материал с установкой на запоминание. Запоминать следует не текст, а его смысл и его логику. В первую очередь необходимо запомнить термины, основные определения, понятия, законы, принципы, аксиомы, свойства изучаемых процессов и явлений, основные влияющие факторы, их взаимосвязи. Полезно составлять опорные конспекты.

10. Многократное повторение материала с постепенным «сжиманием» его в объеме способствует хорошему усвоению и запоминанию.

11. В последний день подготовки к экзамену следует проговорить краткие ответы на все вопросы, а на тех, которые вызывают сомнения, остановитесь более подробно.

### **3. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной аттестационной работы является одной из форм государственной итоговой аттестации.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свои знания, умения и навыки самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Обучающий, выполняющий выпускную квалификационную работу должен показать свою способность и умение:

- определять и формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности;
- ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для их достижения;
- анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы;
- применять теоретические знания при решении практических задач;
- делать заключение по теме исследования, обозначать перспективы дальнейшего изучения исследуемого вопроса;
- оформлять работу в соответствии с установленными требованиями.

#### **3.1 Подготовительный этап выполнения выпускной квалификационной работы**

##### **3.1.1 Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из рекомендуемого перечня тем ВКР, представленного в приложении 1. Обучающийся (несколько обучающихся, выполняющих ВКР совместно), по письменному заявлению, имеет право предложить свою тему для выпускной квалификационной работы, в случае ее обоснованности и целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Утверждение тем ВКР и назначение руководителя утверждается приказом по университету.

##### **3.1.2 Функции руководителя выпускной квалификационной работы**

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Руководитель ВКР помогает обучающемуся сформулировать объект, предмет исследования, выявить его актуальность, научную новизну, разработать план исследования; в процессе работы проводит систематические консультации.

Подготовка ВКР обучающимся и отчет перед руководителем реализуется согласно календарному графику работы. Календарный график работы обучающегося составляется на весь период выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов и сроков отчетности по выполнению работы перед руководителем.

#### **3.2 Требования к выпускной квалификационной работе**

При подготовке выпускной квалификационной работы обучающийся руководствуется методическими указаниями: Немцев, В. Н. Систематизация и апробация научных исследований : учебно-методическое пособие [для вузов] / В. Н. Немцев, М. Г. Абилова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул.

экрана. URL:  
<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3809.pdf&show=dcatalogues/1/1529977/3809.pdf&view=true> (дата обращения: 20.01.2023). - Макрообъект. - ISBN 978-5-9967-1515-2. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM и локальными нормативными актами университета СМК-О-СМГТУ-36-20 Выпускная квалификационная работа: структура, содержание, общие правила выполнения и оформления.

### **3.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Законченная выпускная квалификационная работа должна пройти процедуру нормоконтроля, включая проверку на объем заимствований, а затем представлена руководителю для оформления письменного отзыва.

Выпускная квалификационная работа, подписанная заведующим кафедрой, имеющая отзыв руководителя работы, допускается к защите и передается в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до даты защиты, также работа размещается в электронно-библиотечной системе университета.

Объявление о защите выпускных работ вывешивается на кафедре за несколько дней до защиты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии и является публичной. Защита одной выпускной работы *не должна превышать 30 минут*.

Для сообщения обучающемуся предоставляется *не более 10 минут*. Сообщение по содержанию ВКР сопровождается необходимыми графическими материалами и/или презентацией с раздаточным материалом для членов ГЭК. В ГЭК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКР – печатные статьи с участием выпускника по теме ВКР, документы, указывающие на практическое применение ВКР.

В своем выступлении обучающийся должен отразить:

- содержание проблемы и актуальность исследования;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методику своего исследования;
- полученные теоретические и практические результаты исследования;
- выводы и заключение.

В выступлении должны быть четко обозначены результаты, полученные в ходе исследования, отмечена теоретическая и практическая ценность полученных результатов.

По окончании выступления выпускнику задаются вопросы по теме его работы. Вопросы могут задавать все присутствующие. Все вопросы протоколируются.

Затем слово предоставляется научному руководителю, который дает характеристику работы. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается одним из членов ГЭК.

Заслушав отзыв руководителя своей работы, студент должен ответить на вопросы и замечания рецензента.

Затем председатель ГЭК просит присутствующих выступить по существу выпускной квалификационной работы. Выступления членов комиссии и присутствующих на защите (до 2-3 мин. на одного выступающего) в порядке свободной дискуссии и обмена мнениями не являются обязательным элементом процедуры, поэтому, в случае отсутствия желающих выступить, он может быть опущен.

После дискуссии по теме работы студент выступает с заключительным словом. Этика защиты предписывает при этом выразить благодарность руководителю за проделанную работу, а также членам ГЭК и всем присутствующим за внимание.

### **3.4 Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются *в день защиты*.

Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание. Для оценки ВКР государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы, включая демонстрационные и презентационные материалы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- умение представлять работу на защите, уровень речевой культуры.

Оценка **«отлично»** (5 баллов) выставляется за глубокое раскрытие темы, полное выполнение поставленных задач, логично изложенное содержание, качественное оформление работы, соответствующее требованиям локальных актов, высокую содержательность доклада и демонстрационного материала, за развернутые и полные ответы на вопросы членов ГЭК;

Оценка **«хорошо»** (4 балла) выставляется за полное раскрытие темы, хорошо проработанное содержание без значительных противоречий, в оформлении работы имеются незначительные отклонения от требований, высокую содержательность доклада и демонстрационного материала, за небольшие неточности при ответах на вопросы членов ГЭК.

Оценка **«удовлетворительно»** (3 балла) выставляется за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, в оформлении работы имеются незначительные отклонения от требований, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК.

Оценка **«неудовлетворительно»** (2 балла) выставляется за частичное раскрытие темы, необоснованные выводы, за значительные отклонения от требований в оформлении и представлении работы, когда обучающийся допускает существенные ошибки при ответе на вопросы членов ГЭК.

Оценка **«неудовлетворительно»** (1 балл) выставляется за необоснованные выводы, за значительные отклонения от требований в оформлении и представлении работы, отсутствие наглядного представления работы, когда обучающийся не может ответить на вопросы членов ГЭК.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания, что является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

## Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

### Бухгалтерский финансовый учет

- 1 Формирование учетной политики организации (методический аспект) на примере ООО (ПАО, АО) «XXX» (далее – ООО «XXX»)
- 2 Формирование учетной политики организации (организационный аспект) на примере ООО «XXX»
- 3 Формирование учетной политики организации (технический аспект) на примере ООО «XXX»
- 4 Совершенствование учетной политики организации в области учета основных средств на примере ООО «XXX»
- 5 Совершенствование учетной политики организации в области учета нематериальных активов на примере ООО «XXX»
- 6 Совершенствование учетной политики организации в области учета материально-производственных запасов на примере ООО «XXX»
- 7 Совершенствование учетной политики организации в области учета затрат в строительстве на примере ООО «XXX»
- 8 Совершенствование учетной политики организации в области учета финансовых вложений на примере ООО «XXX»
- 9 Совершенствование учетной политики организации в области учета незавершенного производства на примере ООО «XXX»
- 10 Совершенствование учетной политики организации в области учета финансовых результатов на примере ООО «XXX»
- 11 Совершенствование учетной политики организации в области учета доходов и расходов на примере ООО «XXX»
- 12 Совершенствование учетной политики организации в области формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на примере ООО «XXX»
- 13 Организация первичного документооборота по учету финансовых вложений на примере ООО «XXX»
- 14 Организация первичного документооборота по переоценке основных средств на примере ООО «XXX»
- 15 Организация документооборота по учету списания материалов на производство на примере ООО «XXX»
- 16 Совершенствование организации информационной системы в рамках бухгалтерского учета на примере ООО «XXX»
- 17 Совершенствование организации бухгалтерского учета основных средств на примере ООО «XXX»
- 18 Совершенствование организации бухгалтерского учета нематериальных активов на примере ООО «XXX»
- 19 Совершенствование организации бухгалтерского учета незавершенного строительства на примере ООО «XXX»
- 20 Совершенствование организации бухгалтерского учета финансовых вложений на примере ООО «XXX»
- 21 Совершенствование организации бухгалтерского учета затрат на производство на примере ООО «XXX»
- 22 Совершенствование организации бухгалтерского учета затрат на проведение ремонтов основных средств на примере ООО «XXX»

- 23 Совершенствование организации бухгалтерского учета затрат на строительство на примере ООО «XXX»
  - 24 Совершенствование организации бухгалтерского учета материалов на примере ООО «XXX»
  - 25 Совершенствование организации бухгалтерского учета товаров на примере ООО «XXX»
  - 26 Совершенствование организации бухгалтерского учета незавершенного производства на примере ООО «XXX»
  - 27 Совершенствование организации бухгалтерского учета дебиторской задолженности на примере ООО «XXX»
  - 28 Совершенствование организации бухгалтерского учета собственного капитала на примере ООО «XXX»
  - 29 Совершенствование организации бухгалтерского учета финансовых результатов на примере ООО «XXX»
  - 30 Совершенствование организации бухгалтерского учета нераспределенной прибыли на примере ООО «XXX»
  - 31 Совершенствование организации бухгалтерского учета кредиторской задолженности на примере ООО «XXX»
  - 32 Совершенствование организации бухгалтерского учета кредитов и займов на примере ООО «XXX»
  - 33 Совершенствование организации бухгалтерского учета оценочных резервов на примере ООО «XXX»
  - 34 Совершенствование организации бухгалтерского учета резервов предстоящих расходов на примере ООО «XXX»
  - 35 Организация управленческого учета затрат на производство на примере ООО «XXX»
  - 36 Организация бухгалтерского учета событий после отчетной даты на примере ООО «XXX»
  - 37 Организация бухгалтерского учета условных фактов хозяйственной деятельности на примере ООО «XXX»
  - 38 Организация бухгалтерского учета имущества и обязательств, выраженных в иностранной валюте, на примере ООО «XXX»
  - 39 Организация бухгалтерского учета по сегментам на примере ООО «XXX»
  - 40 Организация бухгалтерского учета при совместной деятельности на примере ООО «XXX»
  - 41 Организация бухгалтерского учета налога на прибыль на примере ООО «XXX»
  - 42 Совершенствование организации налогового учета на примере ООО «XXX»
  - 43 Совершенствование организации формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на примере ООО «XXX»
  - 44 Организация системы внутренней отчетности на примере ООО «XXX»
  - 45 Организация системы внутреннего контроля в рамках бухгалтерского учета на примере ООО «XXX»
- и др.

#### Аудит

- 1 Совершенствование методики оценки уровня существенности в аудите на примере ООО «XXX»

- 2 Совершенствование методики формирования аудиторской выборки на примере ООО «XXX»
  - 3 Совершенствование документирования в аудите на стадии планирования на примере ООО «XXX»
  - 4 Совершенствование документирования в аудите при проведении аналитических процедур на примере ООО «XXX»
  - 5 Совершенствование документирования в аудите в ходе проверки по существу на примере ООО «XXX»
  - 6 Совершенствование процедур планирования в аудите на примере ООО «XXX»
  - 7 Совершенствование процедур сбора аудиторских доказательств в аудите на примере ООО «XXX»
  - 8 Организация контроля качества в аудите на примере ООО «XXX»
  - 9 Совершенствование методики оценки рисков существенного искажения информации в аудируемой бухгалтерской (финансовой) отчетности на примере ООО «XXX»
  - 10 Совершенствование методики оценки непрерывности деятельности аудируемого лица на примере ООО «XXX»
  - 11 Совершенствование методик оценки недобросовестных действий в ходе аудита на примере ООО «XXX»
  - 12 Совершенствование методики аудита оценочных значений на примере ООО «XXX»
  - 13 Совершенствование методики оценки сопоставимости данных и реализации ретроспективного принципа в аудируемой отчетности в ходе аудита на примере ООО «XXX»
  - 14 Организация процессов компиляции финансовой информации в ходе аудиторской деятельности на примере ООО «XXX»
  - 15 Организация проведения согласованных процедур в ходе аудиторской деятельности на примере ООО «XXX»
  - 16 Организация обзорной проверки в ходе аудиторской деятельности на примере ООО «XXX»
  - 17 Организация аудиторской проверки учета основных средств на примере ООО «XXX»
  - 18 Организация аудиторской проверки учета материалов на примере ООО «XXX»
  - 19 Организация аудиторской проверки учета товаров на примере ООО «XXX»
  - 20 Организация аудиторской проверки учета дебиторской и кредиторской задолженности на примере ООО «XXX»
  - 21 Организация аудиторской проверки учета затрат на примере ООО «XXX»
  - 22 Организация аудиторской проверки учета финансовых результатов на примере ООО «XXX»
  - 23 Организация аудиторской проверки учета капитала на примере ООО «XXX»
  - 24 Организация аудиторской проверки учета резервов на примере ООО «XXX»
  - 25 Организация аудиторской проверки учета налога на прибыль на примере ООО «XXX»
- и др.

#### Экономический анализ, анализ финансовой отчетности

- 1 Анализ эффективности использования основных средств и разработка мероприятий по её повышению на примере ООО «XXX»
- 2 Анализ эффективности использования оборотных средств организации и разработка мероприятий по её повышению на примере ООО «XXX»

3 Анализ эффективности использования трудовых ресурсов организации и разработка мероприятий по её повышению на примере ООО «XXX»

4 Анализ дебиторской задолженности и разработка мероприятий по её эффективному управлению на примере ООО «XXX»

5 Анализ кредиторской задолженности и разработка мероприятий по её эффективному управлению на примере ООО «XXX»

6 Анализ ликвидности и платежеспособности организации на примере ООО «XXX»

7 Анализ финансовых результатов деятельности организации и разработка мероприятий по их повышению на примере ООО «XXX»

8 Анализ финансового состояния организации и разработка мероприятий по его улучшению на примере ООО «XXX»

9 Анализ капитала организации и разработка мероприятий по повышению эффективности его использования на примере ООО «XXX»

10 Анализ эффективности использования производственных мощностей и разработка мероприятий по её повышению на примере ООО «XXX»

## Методические указания

### Термины и определения

**выпускная квалификационная работа** - представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;

**государственная итоговая аттестация** - итоговая аттестация, завершающая освоение обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию;

**государственный экзамен** - форма итоговой аттестации обучающегося по учебной дисциплине (группе дисциплин) и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, с установлением уровня освоения знаний, умений и компетенций;

**защита выпускной квалификационной работы** - форма итоговой аттестации обучающегося с установлением уровня освоения знаний, умений, навыков и компетенций в соответствии с требованиями образовательной программы по направлению подготовки (специальности), демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые календарным учебным графиком по каждому направлению подготовки.

В расписании указываются даты, время и место проведения предэкзаменационных консультаций, государственных аттестационных испытаний (с учетом каждого этапа проведения государственного экзамена для бакалавриата).

Государственный экзамен для бакалавриата проводится в 2 этапа.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

### Краткие методические рекомендации к подготовке к государственному экзамену

Сдача государственного экзамена подводит итог аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по изучению профессионально важных учебных дисциплин.

Лучшим методом подготовки к государственному экзамену является планомерная, систематическая, настойчивая работа в течение всего периода обучения, так как за несколько дней, предшествующих государственному экзамену, можно лишь повторить материал, обобщить и систематизировать свои знания. Заново изучить материал за это время невозможно.

В помощь студентам перед государственным экзаменом ведущими преподавателями выпускающей кафедры проводятся обзорные лекции. На них преподаватели знакомят студентов с порядком проведения экзамена, обращают внимание на проблемные вопросы, изменения в законодательстве, отвечают на вопросы, которые вызывают затруднения у студентов, и проводят анализ ошибок, допущенных студентами в прошлые годы. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

В задачу преподавателей не входит проведение обзора по всем вопросам, вынесенным на государственный экзамен, поэтому студент еще до начала обзорных лекций должен повторить основное содержание материала с тем, чтобы лучше запомнить изложенное лектором и задать оставшиеся непонятными вопросы.

На государственном экзамене старайтесь владеть собой и учитесь точно и кратко отвечать на вопросы, поясняя свои ответы примерами, сравнениями.