



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
Е.С. Замбрицкая

13.03.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль/специализация) программы
Экономика, бухгалтерский учет и налоги для бизнеса

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

| | |
|---------------------|---------------------------------|
| Институт/ факультет | Институт экономики и управления |
| Кафедра | Экономики |
| Курс | 3 |

Магнитогорск
2023 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Экономики

20.01.2023 протокол №5

Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИЭиУ
13.02.2023 г. Протокол № 3

Председатель _____ Е.С. Замбрицкая

Программа составлена:

доцент кафедры Экономики, канд. экон. наук _____ Т.В.
Козлова

Рецензент:

Заместитель директора по учебной работе, заведующий кафедрой экономики
Сибайского института (филиала) ФГБОУ ВО "Башкирский государственный
университет", доцент, д-р экон. наук _____ И. А. Ситнова

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Экономики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ А.Г. Васильева

1 Цели практики/НИР

Целями прохождения производственной - преддипломной практики магистрантами направления "Экономика" по профилю "Экономика, бухгалтерский учет и налоги для бизнеса" является углубление полученного теоретического материала в ходе освоения основных курсов образовательной программы, сбор необходимого материала для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы в части показателей деятельности организации, на базе которой проходит практика, а также информации об организации бухгалтерского учета и налогообложения.

2 Задачи практики/НИР

- получение практических навыков работе в трудовой коллективе;
- получение практических навыков экономической работы в организации;
- получение практических навыков работы бухгалтера;
- получение практических навыков по исчислению налогов и составлению налоговых деклараций;
- получение практических навыков по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- углубление знаний в части формирования учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета;
- сбор материалов для написания отчета по практике;
- сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- определение практической проблемы в экономике, бухгалтерском учете или налогообложении организации;
- решение прикладной научной задачи по преодолению выявленных проблем.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Бизнес-процессы и их организации

Экономика бизнеса

Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Налоги и налоговая политика

Бухгалтерский финансовый учет

Финансовый анализ

Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Управленческий учет и анализ

Операционный анализ в промышленности

Информационные технологии в экономике

Инвестиционный анализ

Бухгалтерский управленческий учет

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Бизнес-планирование

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4 Место проведения практики/НИР

Практика проводится на базе организаций, с которыми заключен договор о практике с ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И.Носова". Это могут быть коммерческие организации и ИП, в том числе производственные, строительные, финансовые, страховые, торговые и др. организации. Практика проходит в бухгалтерии организации или экономической службе.

Способ проведения практики/НИР: стационарная

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции |
|--|--|
| ПК-1 Способен осуществлять ведение бухгалтерского и налогового учета, составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | |
| ПК-1.1 | Ведет бухгалтерский учет с использованием специализированного программного обеспечения |
| ПК-1.2 | Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность |
| ПК-1.3 | Ведет налоговый учет, составляет и представляет налоговую отчетность |
| ПК-2 Способен организовать и осуществлять контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта, осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита | |
| ПК-2.1 | Организует систему внутреннего контроля экономического субъекта |
| ПК-2.2 | Обеспечивает методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита экономического субъекта |

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 академических часов;
- самостоятельная работа – 103,9 академических часов;
- в форме практической подготовки – 108 академических часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Курс | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу | Код компетенции |
|-------|--|------|--|--|
| 1. | Подготовительный этап | 3 | Ознакомление с объектами практики, инструктаж по технике безопасности. Формирование плана практики, утверждение плана руководителем практики и директором института. Знакомство с руководителем практики на предприятии. | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2 |
| 2. | Производственная практика | 3 | Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения по предложенной теме исследования. Проведение аналитических расчетов, построение таблиц и диаграмм. Поиск проблем в экономике организации, бухгалтерском учете или налогообложении. Работа над прикладной проблемой. Формирование научного подхода к найденным проблемам, формирование пунктов научной новизны. Апробация предложенных решений прикладной научной задачи. | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2 |
| 3. | Оформление отчета прохождения практики | 3 | Подготовка Отчета по практике, защита Отчета по практике руководителю от предприятия. Защита Отчета по практике руководителю от вуза. | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2 |

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468560#page/1> (дата обращения: 20.01.2023)

2. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14471-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477684#page/1> (дата обращения: 20.01.2023)

б) Дополнительная литература:

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469397#page/1> (дата обращения: 20.01.2023)

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473543#page/1> (дата обращения: 20.01.2023)

в) Методические указания:

Приложение

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|-----------------|------------------------------|------------------------|
| MS Office 2007 | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| Браузер Mozilla | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| Браузер Yandex | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|--|--|
| Федеральное государственное бюджетное учреждение | URL: http://www1.fips.ru/ |
| Информационная система - Единое окно доступа к | URL: http://window.edu.ru/ |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | URL: https://scholar.google.ru/ |
| Национальная информационно-аналитическая система | URL: |

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение на базе организаций по месту трудовой деятельности обучающихся позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной преддипломной практики, и сформировать соответствующие компетенции.

Помещения для самостоятельной работы: обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции | Оценочные средства |
|---|--|---|
| ПК-1: Способен осуществлять ведение бухгалтерского и налогового учета, составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | | |
| ПК-1.1 | Ведет бухгалтерский учет с использованием специализированного программного обеспечения | Отчет по производственной – преддипломной практике: - формирование раздела об организации бухгалтерского учета; - формирование списка использованных источников, включая интернет-ресурсы; - формирование аналитического раздела, содержащего инструменты обработки экономических данных и их оценку |
| ПК-1.2 | Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность | Отчет по производственной – преддипломной практике: - формирование раздела об организации бухгалтерского учета; - формирование списка использованных источников, включая интернет-ресурсы; - формирование аналитического раздела, содержащего инструменты обработки экономических данных и их оценку |
| ПК-1.3 | Ведет налоговый учет, составляет и представляет налоговую отчетность | Отчет по производственной – преддипломной практике: - формирование раздела об организации бухгалтерского учета; - формирование списка использованных источников, включая интернет-ресурсы; - формирование аналитического раздела, содержащего инструменты обработки экономических данных и их оценку |

ПК-2: Способен организовать и осуществлять контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта, осуществлять методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита

| | | |
|--------|--|---|
| ПК-2.1 | Организует систему внутреннего контроля экономического субъекта | <p>Отчет по производственной – преддипломной практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование раздела об организации бухгалтерского учета; - формирование списка использованных источников, включая интернет-ресурсы; - формирование аналитического раздела, содержащего инструменты обработки экономических данных и их оценку |
| ПК-2.2 | Обеспечивает методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита экономического субъекта | <p>Отчет по производственной – преддипломной практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование раздела об организации бухгалтерского учета; - формирование списка использованных источников, включая интернет-ресурсы; - формирование аналитического раздела, содержащего инструменты обработки экономических данных и их оценку |

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по производственной научно-исследовательской работе имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения, осуществляется в форме оценки промежуточных результатов, предусмотренных индивидуальным планом магистранта. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Обязательной формой отчетности обучающегося является письменный отчет. Цель отчета – сформировать и закрепить компетенции, приобретенные обучающимся в результате освоения теоретических курсов и полученные им при выполнении производственной преддипломной практики.

Отчет согласовывается с научным руководителем.

Критерии оценки (в соответствии с формируемыми компетенциями и планируемыми результатами обучения):

- на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся в полном объеме раскрывает содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; дает всестороннюю оценку практического материала; использует творческий подход к решению проблемы. Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний; стилистически грамотно, логически правильно излагает материал; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, предлагаемые рекомендации носят действенный характер.

- на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся достаточно полно излагает материал с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо анализирует. Обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы производственной научно-исследовательской работы, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных материалов; владеет необходимой терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; предлагаемые рекомендации недостаточно адресные, не учитывают полученные в ходе диагностики результаты, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

- на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся в неполном объеме представляет материал, выводы делает правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы производственной научно-исследовательской работы; использует специальную терминологию, но допускает ошибки; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, предлагаемые рекомендации носят формальный характер, отсутствуют выводы.

- на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы производственной научно-исследовательской работы; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые ошибки, отсутствуют рекомендации.

- на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; испытывает трудности в практическом применении знаний; не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой экономических понятий.

Шаблон Отчета по преддипломной практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАГНИТОГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Г.И. НОСОВА»

Кафедра Экономики

ОТЧЕТ
по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ – ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Исполнитель:

_____ (Ф.И.О., группа, курс)

Руководитель практики: Козлова Татьяна Владимировна, к.э.н., доцент

(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики

от Профильной организации: _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

Отчет защищен « _____ » _____ 20__ г. с оценкой _____

(оценка)

(подпись)

Магнитогорск, 2021 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра Экономики

ЗАДАНИЕ НА производственную – преддипломную практику
наименование практики

Обучающемуся _____ группы _____

Ф.И.О.

наименование

группы

1. Период практики: с 18.03.21 г. по 31.03.21 г.

2. Место прохождения практики

1. Приобретение практических навыков, необходимых экономисту для осуществления профессиональной деятельности:

- выполнение учетных работ по заданию руководителя практики от организации: ведение первичного учета, ведение регистров бухгалтерского учета в электронной базе данных, формирование отчетных форм, проведение экономических расчетов;
- исследование проблем организации бухгалтерского учета, экономического анализа в соответствии с темой ВКР;
- разработка мероприятий по решению поставленных проблем, апробация мероприятий в условиях функционирования объекта практики.

2. Подготовка документов и Отчета по практике:

- заполнение Рабочего плана-графика на практику, подготовка печатного варианта с необходимыми подписями;
- заполнение Задания на практику, подготовка печатного варианта с необходимыми подписями;
- заполнение Дневника практиканта, подготовка печатного варианта с необходимыми подписями;
- написание Отчета по практике, подготовка печатного варианта с необходимыми подписями;
- подготовка Характеристики студента-практиканта - печатного варианта с необходимыми подписями.

3. Защита Отчета по практике руководителю практики.

Руководитель практики от МГТУ

(подпись)

/Т.В. Козлова /
(расшифровка)

Дата выдачи 18.03.2021 г.

Задание получил

(подпись)

/_____ /
(расшифровка)

Дата получения 18.03.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------------------------------------|
| ВВЕДЕНИЕ | 17 |
| 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА ПРАКТИКИ | Error! Bookmark not defined. |
| 2 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ | Error! Bookmark not defined. |
| 3 ОПИСАНИЕ ВЫПОЛНЯЕМЫХ УЧЕТНЫХ РАБОТ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ РАСЧЕТОВ..... | Error! Bookmark not defined. |
| 4 ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И ПУТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ..... | 20 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 1921 |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ | |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А Рабочий план-график | 22 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б Дневник практиканта | 22 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ В Характеристика практиканта..... | 23 |

ВВЕДЕНИЕ

Производственная – преддипломная практика является неотъемлемой частью учебного процесса. В ходе ее прохождения необходимо получить углубление и закрепление знаний и профессиональных навыков, полученных в процессе обучения на основе изучения практических ситуаций.

.....

Местом прохождения практики является"

Цель прохождения практики заключается в получении

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

– дать характеристику.....;

– ...

– ...

Объектом практики является, а предметом –

При написании отчета по практике были использованы следующие источники: нормативная литература, справочные информационные системы и интернет-ресурсы.

1 ХАРАКТЕРИСТИКА

....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Целью прохождения практики являлось

Для достижения поставленной цели были решены следующие задачи:

- дана характеристика;
-;
-

В первом разделе была подробно рассмотрена характеристика

Во втором разделе дана

Таким образом, цель практики достигнута.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1) Сайт МГТУ – ФГБОУ ВО «Магнитогорский Технический Университет им. Г.И. Носова» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.mgtu.ru/> (дата обращения 14.10.2020).
- 2) Сайт МГТУ – ФГБОУ ВО «Магнитогорский Технический Университет им. Г.И. Носова» - Учебный план «Экономика» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.mgtu.ru/sveden/education/educationplan.html#vysshee-obrazovanie-magistratura/> (дата обращения 15.10.2020).
- 3) Замбрицкая, Е. С. Бухгалтерский финансовый учет. Конспект лекций : учебное пособие. Т. 1 / Е. С. Замбрицкая, А. А. Харченко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 109 с. : ил., табл., схемы. – URL: <https://mgtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3628.pdf&show=dcatalogues/1/1524704/3628.pdf&view=true> (дата обращения: 15.10.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. – Макрообъект.
- 4) Замбрицкая, Е. С. Бухгалтерский финансовый учет. Конспект лекций : учебное пособие. Т. 2 / Е. С. Замбрицкая, А. А. Харченко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 137 с. : ил., табл., схемы. – URL: <https://mgtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3629.pdf&show=dcatalogues/1/1524710/3629.pdf&view=true> (дата обращения: 15.10.2020). - Макрообъект. - Текст : электронный. – Макрообъект.
- 5) Кемтер, В.Б. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит финансовых результатов предприятия: Учебное пособие. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2018. – 685 с.
- 6) Кирьянова, З.В. Теория бухгалтерского учета. М.: Финансы и статистика, 2018. – 345 с.
- 7) Козлова, Е. П. Бухгалтерский учет в организациях. – М.: Финансы и статистика, 2018. – 754 с.

8) Наумова, Н.А., Василевич И.П., Нуридинова Л.В. Основы бухгалтерского учета: Учеб. пособие для вузов /Под ред. проф. Я.В. Соколова. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 2018. -345с.

9) Рахман, Б.Е., Шеремет, А.Б. Бухгалтерский учет в рыночной экономике. М.: Инфра-М, 2018. – 543 с.

10) Ефимова, О.В. О прозрачности и аналитичности бухгалтерской отчетности // Бухгалтерский учет. №7, 2017. – 435 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Оценка за учебную практику _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА

Характеристика практиканта

За время прохождения производственной – преддипломной практики в _____ студент _____ показал высокий уровень

.....

За весь период прохождения практики _____ проявил себя как ответственный и пунктуальный студент, выполнял все необходимые задания, нарушений правил внутреннего распорядка не допускал. Зарекомендовал себя как активный, добросовестный, исполнительный, трудолюбивый и дисциплинированный практикант.

В процессе прохождения практики студент _____ занимался Студентом был подготовлен

По результатам прохождения практики заслуживает оценки «отлично».

Руководитель практики
от организации, должность

(подпись)

_____ / _____

(ФИО)