



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

14.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***PR-СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ***

Направление подготовки (специальность)  
39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль/специализация) программы  
Технологии и практики социального развития и предпринимательства

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Социальной работы и психолого-педагогического образования
Курс	3
Семестр	5

Магнитогорск  
2023 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического образования  
13.02.2023, протокол № 7

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
14.02.2023 г. протокол № 6

Председатель \_\_\_\_\_ Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры СРиППО, канд. социол. наук \_\_\_\_\_ А.В. Томаров

Рецензент:

зам. директора по социальным вопросам МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области, канд. пед. наук \_\_\_\_\_ Н.Ю. Андрусяк



## Листактуализациирабочейпрограммы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Олейник

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

Подготовка обучающихся, владеющих теоретическими и практическими знаниями в области современных PR технологий, ознакомление обучающихся с особенностями и спецификой проведения PR кампаний в органах власти, а также рассмотрение закономерностей социального PR как одного вида коммуникации.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина PR-связи с общественностью входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/практик:

Социология

Экономика

Введение в профессию

Социально-партнерство

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе и социального предпринимательства

Инновации в социальном предпринимательстве

Конфликтология в социальной работе

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «PR-связи с общественностью» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-4 Способен планировать и осуществлять контроль деятельности подразделения по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	
ПК-4.1	Определяет плановые цели и задачи подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе, определяет объем работы сотрудников и распределяет задания между ними
ПК-4.2	Контролирует выполнение плановых целей и деятельность специалистов по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг
ПК-5 Способен прогнозировать и проектировать реализацию мер социальной поддержки и социального предпринимательства	
ПК-5.1	Разрабатывает инструментарий и проводит мониторинг социальной ситуации для составления прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки
ПК-5.2	Разрабатывает социальные проекты по реализации социального обслуживания граждан, социального предпринимательства и профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость
ПК-5.3	Организует мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социальных проектов в социальном предпринимательстве

#### 4. Структура, объём содержания дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 55 академических часов;
- аудиторная – 54 академических часов;
- внеаудиторная – 1 академический час;
- самостоятельная работа – 53 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;

Форма аттестации – зачет

Раздел/тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа			Самостоятельная работа	Вид самостоятельной работы	Формат текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лекции	Лекции	Практикумы				
1. Сущность и особенности PR-менеджмента общественных связей в социокультурной сфере								
1.1 Традиции в системе общественных отношений и пути их формирования. Место PR в различных коммуникационных системах.	5	2		4	5	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Решение тестов.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
1.2 Понятие и виды коммуникаций.		3		4	6	Самостоятельное изучение	Решение тестов.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
1.3 Понятие корпорации и корпоративного позиционирования.		2		4	7	Самостоятельное изучение	Решение тестов.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
1.4 Коммуникация на рынке товаров и услуг.		2		4	7	Самостоятельное изучение	Решение тестов.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.3
1.5 Конструирование корпоративного имиджа.		3		4	10	Самостоятельное изучение	Устный опрос.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.3
Итого по разделу		12		20	35			
2. Корпоративные коммуникации и окружающее пространство.								

2.1 Концепция, формат, рабочий план мероприятий и дифференциация.	5	3	6	7	Самостоятельное изучение	Решение тестов.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.3
2.2 Планирование бюджета PR-акции и PR-кампании.		2	5	7	Самостоятельное изучение	Устный опрос.	ПК-5.2, ПК-5.3
2.3 PR-действия в целях управления конфликтом.		1	5	4	Самостоятельное изучение	Решение тестов.	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Итого по разделу		6	16	1			
Итого за семестр		18	36	53		зачёт	
Итого по дисциплине		18	36	53		зачет	

## **5 Образовательные технологии**

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При обучении студентов дисциплине следует осуществлять следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения).

Формы учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала дисциплинарной логики, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Борщевский, Г. А. Связи общественности и органов власти: учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 267 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-04736-3. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-438975#page/1](http://www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-438975#page/1)

2. Связи общественности и органов власти: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 163 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07448-2. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-442202#page/1](http://www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-442202#page/1)

3. Связи общественности и органов власти: учебник для академического бакалавриата / М. М. Васильева [и др.]; под редакцией М. М. Васильевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 366 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04540-6. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-432100#page/1](http://www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-432100#page/1)

### **б) Дополнительная литература:**

1. Жильцова, О. Н. Связи общественности: учебное пособие для

академического бакалавриата/О.Н. Жильцова, И.М. Синяева, Д.А. Жильцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 337 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9890-0. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-433657#page/1](http://www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-433657#page/1)

2. Потапов, Ю.А. Современная пресс-служба: учебник для вузов/Ю.А. Потапов, О.В. Тепляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12233-6. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/sovremennaya-press-sluzhba-447084#page/1](http://www.biblio-online.ru/book/sovremennaya-press-sluzhba-447084#page/1)

#### в) Методические указания:

Чумиков, А.Н. Связи с общественностью. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата/А.Н. Чумиков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06706-4. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-praktikum-441947#page/1](http://www.biblio-online.ru/book/svyazi-s-obschestvennostyu-praktikum-441947#page/1)

#### г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

##### Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободное распространение	бессрочно
Adobe Photoshop CS5 Academic Edition	К-113-11 от 11.04.2011	бессрочно

##### Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru">https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Информационная система – Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>

#### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:



Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Доска, мультимедийный проектор, экран

Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся Персональные компьютеры пакетом MSOffice, выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещения для самостоятельной работы обучающихся Персональные компьютеры пакетом MSOffice, выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

**Приложение 2.  
Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ПК-4 Способен планировать и осуществлять контроль деятельности подразделения по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг		
ПК-4.1	<p>Определяет плановые цели и задачи подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе, определяет объем работы сотрудников и распределяет задания между ними</p>	<p><b>Вопросы для подготовки к зачету</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-коммуникационные PR- технологии.</li> <li>2. История развития связей с общественностью.</li> <li>3. Опросы и их значение.</li> <li>4. Виды общественности.</li> <li>5. Формирование общественного мнения в паблик рилейшнз.</li> <li>6. Вербальные и невербальные средства паблик рилейшнз.</li> <li>7. Право и правосознание PR-менеджера и его социальная ответственность.</li> <li>8. Корпоративный имидж.</li> <li>9. PR и журналистика.</li> <li>10. Пресс-конференция.</li> <li>11. Модели Интернет – присутствия.</li> <li>12. Баннер и электронная почта как средства PR-кампании в Интернете.</li> <li>13. Избирательные кампании.</li> <li>14. PR-служба в коммерческой структуре.</li> <li>15. Характеристика научных и социально-исторических предпосылок возникновения пиарологии.</li> <li>16. Соотношение пиарологии с философией и социологией.</li> <li>17. Типы исследований общественного мнения в PR.</li> <li>18. Типы организационных структур управления и особенности паблик рилейшинз в них.</li> <li>19. Американское, Канадское и другие PR-организации.</li> <li>20. Кодексы профессионального поведения российских PR-организаций.</li> <li>21. PR-образования в США, Великобритании, Германии, Франции, России.</li> <li>22. Проблемы подготовки специалистов по связям общественностью в России.</li> <li>23. Содержание консалтинговой функции в профессиональной деятельности специалиста по паблик рилейшнз.</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ПК-4.2	Контролирует выполнение плановых целей и деятельность специалистов по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	<p><i>Практические задания:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Найти различие между PR-деятельностью и рекламой, пропагандой, маркетингом; определить результат PR-деятельности.</li> <li>2. Составить текст PR- жанра</li> <li>3. Написать эссе о корпоративной культуре</li> <li>4. Раскрыть тему «Профессиональная этика российского специалиста по связям с общественностью.</li> <li>5. Сообщение: «Типология кодексов профессионального поведения в связях с общественностью».</li> <li>6. Классифицировать рекламу по разным параметрам: по типу целевой аудитории, по охватываемой территории, по средствам передачи, по функциям и целям и др.</li> <li>7. Охарактеризовать виды рекламы: местная реклама, корпоративная реклама, некоммерческая реклама, международная реклама, политическая реклама.</li> <li>8. Дать характеристику рекламы по каналам распространения (газетная, журнальная, телевизионная, радиореклама и др.). Выявление преимуществ и недостатков рекламоносителей.</li> <li>9. Практическое задание: классифицировать рекламу любой торговой марки по разным основаниям.</li> </ol>
ПК-5 Способен прогнозировать и проектировать реализацию мер социальной поддержки и социального предпринимательства		
ПК-5.1	Разрабатывает инструментарий и проводит мониторинг социальной ситуации для составления прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки	<p><i>Практические задания:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить доклад: «Проблема коммуникаций и современные информационные технологии в связях с общественностью».</li> <li>2. Подготовить «пресс-релиз» с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.</li> <li>3. Найти и проанализировать должностную инструкцию специалиста по связям с общественностью в сфере социальной работы</li> </ol>
ПК-5.2	Разрабатывает социальные проекты по реализации социального обс	<p><i>Практические задания:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Найти различие между</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
	<p>луживания граждан, социального предпринимательства и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость</p>	<p>PR-деятельностью и рекламой, пропагандой, маркетингом; определить результат PR-деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Составить текст PR- жанра</li> <li>3. Написать эссе о корпоративной культуре</li> <li>4. Раскрыть тему «Профессиональная этика российского специалиста по связям с общественностью.</li> <li>5. Сообщение: «Типология кодексов профессионального поведения в связях с общественностью».</li> <li>6. Классифицировать рекламу по разным параметрам: по типу целевой аудитории, по охватываемой территории, по средствам передачи, по функциям и целям и др.</li> <li>7. Охарактеризовать виды рекламы: местная реклама, корпоративная реклама, некоммерческая реклама, международная реклама, политическая реклама.</li> </ol>
ПК-5.3	<p>Организует мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социальных проектов в социальном предпринимательстве</p>	<p><b>Вопросы для подготовки к зачету</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-коммуникационные PR- технологии.</li> <li>2. История развития связей с общественностью.</li> <li>3. Опросы и их значение.</li> <li>4. Виды общественности.</li> <li>5. Формирование общественного мнения в публичных отношениях.</li> <li>6. Вербальные и невербальные средства публичных отношений.</li> <li>7. Право и правосознание PR-менеджера и его социальная ответственность.</li> <li>8. Корпоративный имидж.</li> <li>9. PR и журналистика.</li> <li>10. Пресс-конференция.</li> <li>11. Модели Интернет – присутствия.</li> <li>12. Баннер и электронная почта как средства PR-кампании в Интернете.</li> <li>13. Избирательные кампании.</li> <li>14. PR-служба в коммерческой структуре.</li> </ol>

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
		15. Характеристика научных и социально-исторических предпосылок возникновения пиарологии. 16. Соотношение пиарологии с философией и социологией. 17. Типы исследований общественного мнения в PR. 18. Типы организационных структур управления и особенности публичных отношений в них. 19. Американское, Канадское и другие PR-организации. 20. Кодексы профессионального поведения российских PR-организаций.

### **Критерии оценивания:**

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.