



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭУ
Е.С. Замбрицкая

13.02.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

***ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

Направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль/специализация) программы
Юриспруденция

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт экономики и управления
Кафедра	Права и культурологии
Курс	2

Магнитогорск
2023 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

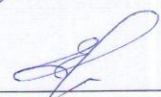
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Права и культурологии
03.02.2023, протокол № 6

Зав. кафедрой  Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИЭиУ
13.02.2023 г. протокол № 3

Председатель  Е.С. Замбржицкая

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры ПИК, канд. филос. наук

 Е.В. Карпова

Рецензент:

Ведущий специалист правового управления ФГБОУ ВО "Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова", канд. юрид. наук

 Т.Р. Мещерякова

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Права и культурологии

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.Л. Кива-Хамзина

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» направлена на формирование и развитие у студентов основ теоретических знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению информационных технологий при решении широкого класса прикладных задач профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Информационные технологии в юридической деятельности входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

"Информатика" и "Обществознание" в объеме средней общеобразовательной школы

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Конституционное право

Теория государства и права

Учебная - ознакомительная практика

Продвижение научной продукции

Философия

Криминалистика

Криминология

Актуальные проблемы теории государства и права

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Введение в специальность

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Информационные технологии в юридической деятельности» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1	Получает юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных
ОПК-8.2	Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.3	Владеет способами и приемами поиска правовой информации в базах данных Официального портала правовой информации, справочных правовых систем Консультант Плюс, Гарант
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1	Осуществляет поиск, анализ и синтез информации с использованием информационных технологий

ОПК-9.2	Применяет технологии обработки данных, выбора данных по критериям; строит типичные модели решения предметных задач по изученным образцам
ОПК-9.3	Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 10,7 академических часов;
- аудиторная – 10 академических часов;
- внеаудиторная – 0,7 академических часов;
- самостоятельная работа – 93,4 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;

– подготовка к зачёту – 3,9 академических часов

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Информация и информационные технологии в современном информационном обществе								
1.1 Информатика как система знаний. Базовые категории понятия информатики.	2	1	1,5		23	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы	Устный опрос по теме лекции	ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3
1.2 Государственная политика в сфере формирования и развития информационного общества в России.		1	1,5		23	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Подготовка к семинару	Устный опрос по теме лекции Отчет по семинару	ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3
Итого по разделу		2	3		46			
2. Основные закономерности функционирования информационных процессов в правовой сфере								
2.1 Информационные процессы и системы в правовой сфере	2	1	1,5		23	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Подготовка к семинару Выполнение лабораторной работы	Устный опрос по теме лекции Отчет по семинару Отчет по лабораторным работам	ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3

2.2 Информационные технологии и ресурсы в правовой сфере		1	1,5		24,4	Самостоятельное изучение учебной и научной литературы Подготовка к семинару Выполнение лабораторной работы	Устный опрос по теме лекции Отчет по семинару Отчет по лабораторным работам	ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ОПК-9.1, ОПК-9.2, ОПК-9.3
Итого по разделу		2	3		47,4			
Итого за семестр		4	6		93,4		зачёт	
Итого по дисциплине		4	6		93,4		зачет	

5 Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

- Традиционные технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лабораторные работы, контрольная работа и др.

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания, методов, форм развития и саморазвития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных студентами в процессе аудиторной и самостоятельной работы. Лабораторные занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определения целей и задач саморазвития, а также принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

- Интерактивные формы обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации учащихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала студентов, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение и ввести экстренную коррекцию знаний.

При проведении лабораторных занятий используются групповая работа, технология коллективной творческой деятельности, технология сотрудничества, обсуждение проблемы в форме дискуссии.

Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения студентами знаний, эффективное и успешное овладение умениями и навыками в предметной области, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль усвоения знаний.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / под ред. В. Д. Элькина. - 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2022. - 472 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488701> - Загл. с экрана - ISBN 978-5-534-12733-1.

Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебник для вузов / под общ. ред. П. У. Кузнецова. - 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2022. - 325 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/488769> - Загл. с экрана - ISBN 978-5-534-02598-9.

б) Дополнительная литература:

Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]: учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2020. - 383 с. - (Высшее образование). - Режим доступа:

<https://urait.ru/bcode/449779> - Загл. с экрана - ISBN 978-5-534-00814-2.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза [Электронный ресурс]: практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова. - Магнитогорск: МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true> - Загл. с экрана

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
Браузер Mozilla Firefox	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно	бессрочно
Calculate Linux Desktop Xfce	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: Персональный компьютер (или ноутбук) с пакетом MS Office, с выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Доска, мультимедийный проектор, экран. Мультимедийные презентации к лекциям, учебно-наглядные пособия

Учебные аудитории для проведения лабораторных (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации : Персональные компьютеры с пакетом MS Office, с выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Комплекс лабораторных (практических) работ, тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, с выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для реализации предусмотренных видов учебной работы используются различные образовательные технологии.

Традиционные образовательные технологии – лабораторные работы, с практическими задачами из профессиональной области.

При выполнении лабораторных и индивидуальных заданий использовались интерактивные технологии такие как: семинар-дискуссия, мозговой штурм, выполнение лабораторных исследовательских работ.

В ходе проведения занятий предусматривается использование средств вычислительной техники при выполнении заданий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Аудиторная самостоятельная работа студентов на практических занятиях осуществляется под контролем преподавателя в виде решения задач и выполнения упражнений, которые определяет преподаватель для студента.

Примерные аудиторные работы

Вопросы для обсуждения на семинарских занятиях и подготовки рефератов

1. Технологии интеллектуального анализа данных.
2. Технологии экспертных систем.
3. Технологии АРМ.
4. Технологии гипермедиа.
5. Автоматизированные информационно-правовые системы.
6. Национальные и региональные программы в информационной сфере.
7. Информационные процессы в законодательстве РФ.
8. Государственная и негосударственная информационная политика.
9. Общедоступная информация.
10. Информация о частной жизни лица.
11. Профессиональная тайна.
12. Служебная тайна.
13. Защита от несанкционированного доступа.
14. Защита юридической значимости электронного документа.
15. Программно-аппаратные средства защиты информации.
16. Информационные технологии в деятельности законодателя.
17. Информационные технологии в деятельности Президента РФ и Администрации Президента РФ.
18. Информационные технологии в деятельности Президента РД и Администрации Президента РД.
19. Информационные технологии в деятельности нотариуса.
20. Информационные технологии в деятельности адвокатов.
21. Информационные технологии в деятельности прокуроров.
22. Информационные технологии в деятельности следователей.
23. Информационные технологии в деятельности кадровых служб.
24. Информационные технологии в деятельности делопроизводителей.
25. Информационные технологии в деятельности судебных экспертов.
26. Информационные технологии в деятельности избирательных комиссий.
27. Информационные технологии в деятельности ГИБДД.
28. Информационные технологии в деятельности судей.
29. Информационные технологии в деятельности судебных приставов.

30. Информационные технологии в деятельности юрисконсульта.

Пример аудиторной лабораторной работы

Лабораторная работа: Информация, правовая информация: определения, свойства, формы представления, способы распространения

Цели занятия. Формирование первичных умений в использовании СПС для поиска нормативных правовых актов, составления аннотаций на них и списка найденных актов (в соответствии с требованиями ГОСТа). Развитие способности самостоятельно ставить цели, формулировать задачи и находить способы достижения поставленных целей, формирование познавательной мотивации студентов.

Вопросы, выносимые на практическое занятие

1. Понятие и сущность государственной политики в области правовой информатизации.
2. Объект, предмет, формы государственной политики в области информатизации.
3. Правовая информация: понятие, свойства, структура, виды правовой информации.
4. Информационная безопасность: правовая трактовка.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Виды и формы представления информации.
2. Информационные процессы, ресурсы, системы.
3. Обзор Федерального закона от 27.07.2006. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Домашнее задание

1. Используя СПС подготовьте список нормативных правовых актов, регулирующих вопросы информатизации судебной системы РФ. и составьте аннотацию на каждый акт.
2. Подготовьте сообщение (доклад) для обсуждения на круглом столе «Информатизация судебной системы Российской Федерации: вчера, сегодня, завтра» («Информатизация судебной системы Российской Федерации: ожидания, реальность»), возможна другая тема круглого стола.
3. К практическому занятию №5 (длительное задание), используя программу Microsoft Power Point, создайте презентацию по одному из вопросов, выносимых на практическое занятие № 5 или рекомендуемых к самостоятельному изучению. Работа выполняется в паре.

Структура презентации: Первый слайд (титульный) — название, авторы. Второй слайд — оглавление презентации. 12—15 слайдов, раскрывающих содержание выбранного вопроса. 1-2 слайда с тестовыми заданиями по тексту презентации и кроссворд. Последний слайд — благодарность за внимание.

Лабораторная работа. Анализ данных криминологических исследований с использованием возможностей табличного редактора

1. Создать таблицу, содержащую статистические данные о количестве зарегистрированных преступлений за период с 2017 по 2021 г (таблица 1)
2. Провести форматирование ячеек таблицы согласно следующим установкам (см. табл. 1):
 - установить режим *переноса* по словам в шапке таблицы и столбце видов преступлений;
 - *объединить* ячейки в шапке таблице;
 - установить *заливку* ячеек шапки таблицы серым цветом;
 - оформить данные в ячейках шрифтом *Times New Roman*, размер шрифта для ячеек таблицы задайте *10 pt*;
 - провести *выравнивание* данных в ячейках.

Указание: форматирование выделенных ячеек таблицы осуществляется в режиме

контекстного меню с помощью вкладки Формат ячеек;

- переименовать рабочий *Лист1* книги, дав ему название «База преступлений <фамилия студента>;

Указание: переименование листа осуществляется двойным нажатием кнопки мыши нужного ярлычка листа, а затем вводится новое имя вместо старого.

Таблица 1 - База преступлений

Виды преступлений	2017		2018		2019		2020		2021	
	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа
Убийства и покушения на убийства	29 551		31 140		32 618		34 999		32 285	
Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	45 170		47 669		47 454		53 576		58 469	
Изнасилования и покушения на изнасилования	9014		8346		8968		9380		8117	
Хулиганство	131 082		128 701		132 858		133 575		133 187	
Разбой	38 513		41 138		38 550		44 525		47 052	
Кража	1 143 364		1 413 810		1 297 696		1 270 444		926 815	
Грабеж	122 366		138 973		126 312		142 471		167 267	
Присвоение или растрата	44 399		48 516		41 334		41 557		48 983	
Взяточничество	5804		6823		7420		6233		7311	
Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков	190 127		216 364		243 617		241 589		189 576	
Иные преступления	822 550		920 268		908 802		933 876		907 243	
Итого										

3. Провести вычисления в таблице.

- Рассчитать итоговый показатель за 2017 г. с использованием автосуммы (рис 1).
- Скопировать построенную формулу во все оставшиеся ячейки строки «Итого».
- Рассчитать показатель структуры преступности, поместив их в столбец «в % от общего числа» (рис. 2)

Указание: показатель структуры преступности представляет собой отношение числа преступлений отдельного вида к общему числу зарегистрированных преступлений за конкретный период (строка «Итого»). При задании формулы обратите внимание на то, что ссылка на ячейку, содержащую общее количество преступлений за год, должна быть абсолютной по строке для того, чтобы данную формулу можно было скопировать в ячейки других видов преступлений.

Виды преступлений	2017
	абсолютный показатель
Убийства и покушения на убийства	29 551
Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	45 170
Изнасилования и покушения на изнасилования	9014
Хулиганство	131 082
Разбой	38 513
Кража	1 143 364
Грабеж	122 366
Присвоение или растрата	44 399
Взяточничество	5804
Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков	190 127
Иные преступления	822 550
Итого	=СУММ(B7:B17)

Рис 1- Итоговый показатель

1	A Виды преступлений	2017	
		В абсолютный показатель	С в % от общего числа
2	Убийства и покушения на убийства	29 551	=B3/SB\$1
3	Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	45 170	
4	Изнасилования и покушения на изнасилования	9014	
5	Хулиганство	131 082	
6	Разбой	38 513	
7	Кража	1 143 364	
8	Грабеж	122 366	
9	Присвоение или растрата	44 399	
10	Взяточничество	5804	
11	Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков	190 127	
12	Иные преступления	822 550	
13	Итого	2581940	

Рис 2- Показатель структуры преступности

Данный показатель выражается в процентах, поэтому для всех ячеек столбцов «в % от общего числа» необходимо установить процентный формат (Формат ячеек → Число → процентный)

- Добавить в таблицу последним по счету столбец «Средний показатель за 2017—2021 гг.». Для каждого вида преступлений рассчитать данный показатель как среднее арифметическое «Абсолютных показателей» за все годы.

Указание: вызвать *мастер функций* и выбрать функцию СРЗНАЧ и с помощью мыши и клавиши CTRL последовательно выделить пять ячеек (рис 3)

1	A	2017		2018		2019		2020		2021		L	M
		абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа	абсолютный показатель	в % от общего числа		
2												Средний показатель за 2017-2021 гг	
3	Убийства и покушения на убийства	29 551	1,1%	31 140	1,0%	32 618	1,1%	34 999	1,2%	32 285	1,3%	=СРЗНАЧ(B3;D3;F3;H3;J3)	

Рис 3 – Расчет с помощью формулы СРЗНАЧ

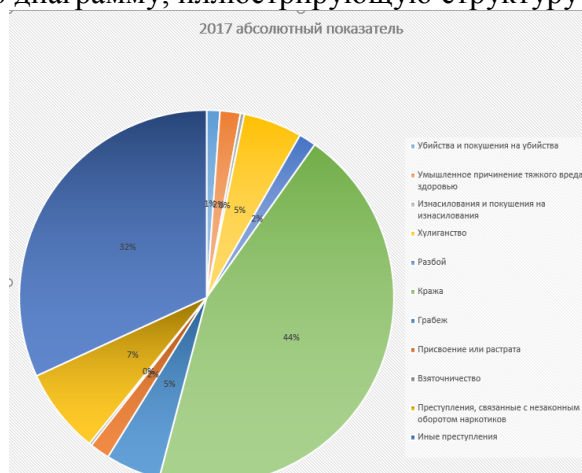
- Для каждого года добавить столбец «Абсолютное отклонение от среднего». Рассчитать абсолютное отклонение от среднего как разность между абсолютным показателем каждого года и средним показателем за 2017—2021 гг. для всех видов преступлений.

Указание: вызвать *мастер функций*, выбрать функцию ABS. При задании формулы обратите внимание на то, что ссылка на ячейку, содержащую средний показатель за 2017—2021 гг., должна быть абсолютной по столбцу для того, чтобы данную формулу можно было скопировать в ячейки других видов преступлений

1	A	ABS(число)		D
		абсолютный показатель	в % от общего числа	
2	Виды преступлений	2017		
3	Убийства и покушения на убийства	29 551	1,1%	=abs(B3-\$Q\$3)
4	Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	45 170	1,7%	
5	Изнасилования и покушения на изнасилования	9014	0,3%	

Рис 4 – Расчет с помощью функции ABS

4. Построить круговую диаграмму, иллюстрирующую структуру преступности в 2017г.



5. Для преступлений против личности (убийств, умышленного причинения вреда здоровью и изнасилований) построить на отдельном листе книги таблицу и соответствующий ей график, характеризующий изменение количества преступлений данных видов за 2017—2021гг.
- переименовать *Лист2* книги, дав ему название «Преступления против личности»;
 - создать шапку таблицы в одну строку, провести форматирование ячеек таблицы (выравнивание, заливка), формат ячеек шапки должен быть общим или текстовым;

- скопировать из таблицы листа «База преступлений» названия видов преступлений против личности;
- данные о количестве преступлений задать в виде ссылок на соответствующие ячейки таблицы листа «База преступлений».

Указание: задание ссылок на ячейки выполнить следующим образом:

- в ячейке листа «Преступления против личности», куда необходимо поместить «Абсолютный показатель» данного вида преступлений, поставить знак «↔»;
- переключиться на лист «База преступлений» и щелкнуть кнопкой мыши по ячейке, содержащей соответствующей виду преступления;
- нажать клавишу Enter;
- в таблице на листе «Преступления против личности» появится ссылка на лист «База преступлений»

Виды преступлений	2017
Убийства и покушения на убийства	29 551
Умышленное причинение тяжкого вреда	

- заполнить остальные ячейки таблицы;
- по данным таблицы листа «Преступления против личности» построить график, разместив его на этом же листе



6. Для таблицы, расположенной на листе «База преступлений», с помощью автофильтра:

1) вывести только итоговые данные.

Указание: на вкладке *Главного меню* Данные → Сортировка и фильтр вызвать команду *Фильтр*. Щелкнуть стрелку Q и из списка *Фильтра столбца* «Виды преступлений» выбрать параметр *Итого*;

2) вывести данные тех видов преступлений, средний показатель которых за период 2017—2021 гг. находился в интервале от 30 000 до 300 000.

Указание: на вкладке *Главного меню* Данные → Сортировка и фильтр вызвать команду *Фильтр*. Щелкнуть стрелку Q и из списка *Фильтра столбца* «Средний показатель за 2017—2021 гг.» выбрать параметр *Числовые фильтры* → *Настраиваемый фильтр*. В появившемся диалоговом окне ввести необходимое условие

7. Для таблицы, расположенной на листе «Преступления против личности», с помощью

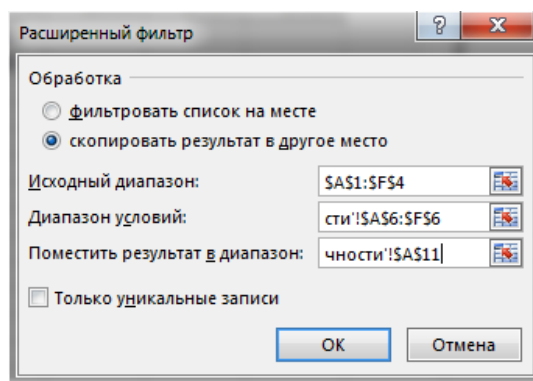
расширенного фильтра вывести записи, в которых:

1) количество преступлений в 2018 г. не попадало в интервал от 10 000 до 50 000.

Указание: сама таблица—*исходный* диапазон для отбора данных. Создать дополнительно *диапазон условий*, во главе которого должны быть заголовки столбцов таблицы (*имена полей*), ввести условия отбора, помещая их в разные строки (условие ИЛИ), между диапазонами должно быть не менее одной строки.

	A	B	C	D	E	F
1	Виды преступлений	2017	2018	2019	2020	2021
2	Убийства и покушения на убийства	29 551	31 140	32 618	34 999	32 285
3	Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью	45 170	47 669	47 454	53 576	58 469
4	Изнасилования и покушения на изнасилования	9 014	8 346	8 968	9 380	8 117
5						
6	Хулиганство	2017	2018	2019	2020	2021
7			<10000			
8			>50000			

Вызвать на вкладке *Главного меню* Данные —» Сортировка и фильтр команду Дополнительно. Установить переключатель Обработка в положение *скопировать результаты в другое место*. Заполнить поля адреса *исходного* диапазона и *диапазон условий*, включая *имена полей*. И указать начальный адрес диапазона, куда следует вывести результат Нажать ОК.



В результирующем диапазоне будут выведены данные, соответствующие диапазону условий

	A	B	C	D	E	F
1	Виды преступлений	2017	2018	2019	2020	2021
2	Убийства	29 551	31 140	32 618	34 999	32 285
3	Умышленное	45 170	47 669	47 454	53 576	58 469
4	Изнасилования и покушения против личности	9 014	8 346	8 968	9 380	8 117
5						
6	Виды преступлений	2017	2018	2019	2020	2021
7			<10000			
8			>50000			
9						
10						
11	Виды преступлений	2017	2018	2019	2020	2021
12	Изнасилования и покушения против личности	9 014	8 346	8 968	9 380	8 117

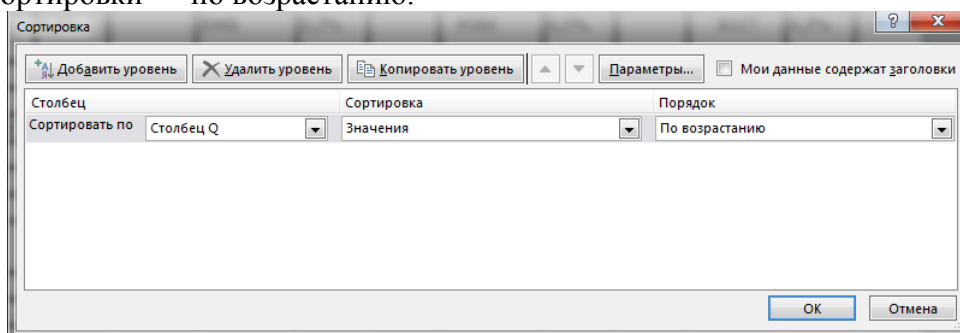
2) количество преступлений против личности в 2017 г. не превысило 50 000, а в 2018 г. превысило 10 000;

3) количество преступлений против личности в 2017 году превысило 50 000 или количество преступлений в 2021 г. не превысило 10 000.

8. Для таблицы, расположенной на листе «База преступлений», с помощью сортировки упорядочить виды преступлений по возрастанию среднего показателя за 2017—2021 гг.

Указание: выделить диапазон ячеек таблицы без шапки и *Итоговых* данных. На вкладке *Главного меню* Данные —» Сортировка и фильтр вызвать команду Сортировка, в появившемся окне Сортировка (рис. 5.79) выставить для сортировки столбец «Средний

показатель за 2017—2021 гг.» (Столбец Q), уточнить: сортировать — по значениям, порядок сортировки — по возрастанию.



Внеаудиторная самостоятельная работа студентов осуществляется в виде изучения литературы по соответствующему разделу с проработкой материала, и выполнения домашних заданий (подготовка к лабораторным работам) с консультациями преподавателя.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие информации. Виды информации. 2. Свойства информации. Критерии качества информации. 3. Информационные процессы. 4. Общая характеристика информационных процессов поиска, сбора, передачи, обработки и накопления информации 5. Козволюция информатики и юриспруденции <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Подготовьте реферат на одну из предложенных тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технологии интеллектуального анализа данных. 2. Технологии экспертных систем. 3. Технологии АРМ. 4. Технологии гипермедиа. 5. Автоматизированные информационно-правовые системы. 6. Национальные и региональные программы в информационной сфере. 7. Информационные процессы в законодательстве РФ. 8. Государственная и негосударственная информационная политика. 9. Общедоступная информация. 10. Информация о частной жизни лица. 11. Профессиональная тайна. 12. Служебная тайна. 13. Защита от несанкционированного доступа. 14. Защита юридической значимости электронного документа.

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
УК-1.2	<p>Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации по различным типам запросов</p>	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие информационные ресурсы. Социальная ценность информационных ресурсов 2. Информационные ресурсы. Содержательные и формальные признаки информационных ресурсов <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Подготовьте реферат на одну из предложенных тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программно-аппаратные средства защиты информации. 2. Информационные технологии в деятельности законодателя. 3. Информационные технологии в деятельности Президента РФ и Администрации Президента РФ. 5. Информационные технологии в деятельности Президента РД и Администрации Президента РД.
УК-1.3	<p>При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте цели, задачи и принципы использования информационных технологий в органах государственной власти 2. Назовите приоритетные направления использования информационных технологий в органах государственной власти <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Подготовьте реферат на одну из предложенных тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные технологии в деятельности нотариуса. 2. Информационные технологии в деятельности адвокатов. 3. Информационные технологии в деятельности прокуроров. 4. Информационные технологии в деятельности следователей. 5. Информационные технологии в деятельности кадровых служб. 6. Информационные технологии в деятельности делопроизводителей. 7. Информационные технологии в деятельности судебных экспертов. 8. Информационные технологии в деятельности избирательных комиссий. 9. Информационные технологии в деятельности ГИБДД.

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		10. Информационные технологии в деятельности судей. 11. Информационные технологии в деятельности судебных приставов. 12. Информационные технологии в деятельности юрисконсульта.
ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности		
ОПК-8.1	Получает юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие электронная информация, электронное сообщение. 2. Определите понятие и содержание электронного документа 3. Охарактеризуйте понятие и виды электронной подписи <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Используя СПС «КонсультантПлюс» выполнить задания:</p> <p>Задание 1. Найти Положение о Межведомственной комиссии по защите государственной тайны.</p> <p>Задание 2. Используя Правовой навигатор, найти в законодательстве, какие сведения не являются коммерческой тайной.</p> <p>Задание 3. Определить, какое наказание предусматривает Уголовный кодекс РФ за незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую или банковскую тайну.</p> <p>Задание 4. В Законе РФ «О государственной тайне» найти перечень сведений, которые не подлежат засекречиванию.</p> <p>Задание 5. Осуществить подбор списков действующих законов по следующим тематикам:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) средства массовой информации; б) информационная безопасность. <p>Каждый из полученных списков сохранить в электронной папке пользователя с соответствующим названием.</p> <p>Построить список законов, касающихся вопроса информационной безопасности в средствах массовой информации, путем пересечения построенных списков.</p> <p>Полученный список сохранить в электронной папке пользователя</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		«Информационная безопасность и СМИ».
ОПК-8.2	Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте понятие Информационная безопасность. Угрозы информационной безопасности и их источники. 1. Назовите какие нормативно-правовые акты входят в состав нормативно правового обеспечения информационной безопасности 2. Дайте характеристику предмета правовой информатики. Дайте определение правовой информатики как науки. 3. Как соотносятся правовая информатика, общая теория права и другие юридические знания. 4. Каково соотношение правовой информатики и информационного права 5. Дайте определение государственной тайны <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Задание 1. Используя доступные вам офисные технологии обеспечить защиту информации документов различного типа (доступность, целостность, конфиденциальность) от выявленных угроз предметной области</p> <p>Задание 2. Решите кейс.</p> <p>Юрист Журков, работая в юридической фирме «Норма» помощником генерального директора, в свободное от работы время несанкционированно получал доступ к чужим программам и постоянно пользовался ими.</p> <p>Информацию, полученную в чужих базах данных, Журков часто использовал не по назначению, продавал ее своим клиентам.</p> <p>При этом из-за несанкционированного проникновения помощника генерального директора в названные программы произошли существенные сбои в работе программного обеспечения. Впоследствии владельцы и пользователи информационных ресурсов установили причины сбоев в работе программ и потребовали адекватного наказания Журкова.</p> <p><i>Дайте правовую оценку действиям Журкова.</i></p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК-8.3	Владеет способами и приёмами поиска правовой информации в базах данных Официального портала правовой информации, справочных правовых систем Консультант Плюс, Гарант	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулируйте понятие справочно правовой системы 2. Какие виды систематизации законодательства могут проводиться с использованием справочно правовых систем 3. Поиск по каким реквизитам нормативно правового возможен в справочной правовой системе по законодательству 4. Сформулируйте направления развития справочно правовых систем <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Используя СПС «Гарант» выполнить задания:</p> <p>Задание 1. Определить, какой документ утверждает форму налоговой декларации по НДФЛ (форма 3-НДФЛ). Установить на нем закладку под именем «3-НДФЛ» и сохранить ее в папку «Базовый поиск».</p> <p>Задание 2. Определить, каковы основания для отказа гражданину в замене военной службы на альтернативную. Указать реквизиты закона, пункт и номер статьи, где содержатся эти сведения. Установить закладку на найденной норме и сохранить ее под именем «Альтернативная служба» в папку «Поиск по ситуации».</p> <p>Задание 3. Определить размер государственной пошлины при подаче в суд искового заявления о расторжении брака. Указать реквизиты закона и номер статьи. Установить закладку на найденной норме и сохранить ее под именем «Развод» в папку «Поиск по ситуации».</p> <p>Задание 4. Найти в Толковом словаре объяснение термина «ликвидность» на русском и английском языках.</p> <p>Задание 5. Используя подраздел Энциклопедии, Путеводители, схемы Основного меню, выяснить, можно ли расторгнуть срочный трудовой договор с работником в период его временной нетрудоспособности.</p>
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК-9.1	Осуществляет поиск, анализ и синтез информации с	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определите понятие информационные системы и информационные

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	использованием информационных технологий	<p>технологии</p> <p>2. Охарактеризуйте понятие «информационно-коммуникационная сеть» и назовите ее виды</p> <p>3. Охарактеризуйте понятие сети Интернет. Опишите основные службы сети Интернет</p> <p>4. Назовите и охарактеризуйте информационные системы правотворческой деятельности Совета Федерации</p> <p>5. Опишите особенности информационных систем мировых судей</p> <p>6. Назовите общие положения информатизации органов прокуратуры</p> <p>7. Дайте характеристику информационной инфраструктуре и единого информационного пространства органов внутренних дел</p> <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p><i>Указание.</i> Используйте любую доступную вам поисковую систему. Результаты выполнения всех пунктов задания нужно помещать в документ-отчет «Поиск» в виде гиперссылок с визуальным подтверждением работы в поисковой системе, причем текст гиперссылки должен отражать суть задания, например, Конституционный Суд РФ.</p> <p>1. Составить список гиперссылок на следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ст. 272 УК РФ; • Доктрина информационной безопасности Российской Федерации; • Окинавская хартия глобального информационного общества; • документ, содержащий заголовок «Древние римляне о законе». <p>2. Составить список гиперссылок на сайты следующих организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Государственная Дума Федерального собрания РФ; • Министерство РФ по связи и информатизации; • Конституционный Суд РФ; • Совет безопасности РФ; • Московская городская коллегия адвокатов; • научно-аналитический журнал «Информационное общество»; • Центр «Право и средства массовой информации».

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>3. Составить список актуальных ссылок (3—5) по одной из следующих тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационное общество; • правовая информатика; • правовая кибернетика; • информационное право; • право и Интернет; • защита персональных данных; • авторское право в сети Интернет; • доменное имя и товарный знак; • доменное имя и наименование юридического лица; • права владельца товарного знака; • реклама и доменное имя; • конкуренция и доменное имя. <p>4. Найти книги по правовой информатике на сервере одного из онлайн-книжных магазинов. Перечень книг поместить в документ-отчет.</p> <p>5. Найти в Интернете упоминание ваших фамилии и имени. Сохранить «положительный результат» в файл «Я» («Я 1»).</p> <p><i>Указание.</i> Использовать поисковые системы Google и Rambler.</p>
ОПК-9.2	Применяет технологии обработки данных, выбора данных по критериям; строит типичные модели решения предметных задач по изученным образцам	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите особенности эволюции развития справочно правовых систем 2. Назовите характерные черты государственных и негосударственных справочно правовых систем 3. Дайте характеристику общих черт и особенностей в использовании справочно правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант» и «Кодекс» 4. Перечислите и охарактеризуйте критериальные и потребительские признаки справочно правовых систем 5. Охарактеризуйте основные системы делопроизводства в органах прокуратуры 6. Опишите информационные системы следственной деятельности <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Задание. Создание и использование шаблонов документов</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>1. Подготовить сложный документ, состоящий из глав, параграфов, пунктов, на основе шаблона Рукопись.dot и используя текстовый файл Книга.doc (фалы расположены на портале в вашем курсе, в разделе <i>дополнительный материал</i>),</p> <ul style="list-style-type: none"> • создать «пустой» документ на основе шаблона Рукопись.dot (открыть файл Рукопись.dot); • вставить текстовый файл Книга.doc (Вкладка Вставка -> Текст из файла -> <i>Выбрать файл</i>); • оформить заголовки 1,2,3-го уровней, используя стили <i>Заголовок 1, Заголовок 2, Заголовок 3</i> соответственно; • вставить в верхний колонтитул ФИО автора (слева) и номер страницы (справа, номер на первой странице — 3). <p><i>Указание.</i> Номер вставлять, используя команду «<i>Текущее положение</i>» инструмента <i>номер страницы</i> - блока Колонтитулы вкладки Вставка. При изменении номера первой страницы использовать команду «<i>Формат номера страницы</i>» ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • вставить в конце документа пустую страницу (Ctrl + Enter); • составить оглавление, расположив его в конце документа на пустой странице (Вкладка Ссылки —> Оглавление —> «<i>Оглавление</i>»). <p>2. Разработать и создать шаблон официального бланка организации со стилями оформления: «<i>кому</i>», «<i>обращение</i>», «<i>текст</i>», «<i>подпись</i>». Использовать как основу бланк учебного заведения (образец 5). Сохранить шаблон в личной папке.</p> <p>3. Используя бланк, подготовить официальное письмо — поздравление с юбилеем. Сохранить письмо в личной папке.</p> <p>4. Разработать шаблон для курсовой/дипломной работы.</p>
ОПК-9.3	Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<p><i>Примерный перечень теоретических вопросов к зачету</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прикладные программные средства. Офисные технологии 2. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры 3. Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы 4. Технология обработки графической информации. Графические редакторы 5. Мультимедийные технологии. Программы создания презентаций

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>6. Технология поиска и работы с информацией в Интернете</p> <p>7. Локальные и глобальные компьютерные сети</p> <p>8. Компьютерные угрозы, вирусы и средства защиты информации</p> <p>9. Виды информационных систем. Основные понятия баз данных: поле, запись, ключ. Базы и банки данных</p> <p><i>Примерные практические задания</i></p> <p>Указание. Каждое задание выполняется в трех системах «КонсультантПлюс», «Гарант» и «Кодекс». Отчет о выполнении задания кроме вида карточки (-ек) поиска и полученного результата должен содержать краткое резюме о простоте, удобстве средств, предоставляемых в СПС для решения данной задачи.</p> <p>Задание 1. Найти все действующие правовые акты федерального уровня, но теме «Авторское право». Определить количество законов среди них. Список законов с указанием общего количества найденных документов и количества законов поместить в документ-отчет.</p> <p>Задание 2. Найти законы, принятые Государственной Думой в истекшем календарном году, исключая законы о внесении изменений. Список документов поместить в документ-отчет.</p> <p>Задание 3. Найти все действующие правовые акты федерального уровня по теме «Информация и информатизация», в текстах которых встречаются термины «конфиденциальность информации» или «защита информации». Выбрать из них законы, в тексте которых термин «конфиденциальность информации» встречается в именительном падеже. Определение понятия «конфиденциальность информации» поместить в документ-отчет.</p> <p>Задание 4. Найти основные документы федерального уровня по проблеме «Конфиденциальная информация». Определить количество действующих законов среди них. Список законов поместить в документ-отчет.</p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Показатели и критерии:

– на оценку **«зачтено»** – обучающийся показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е. принимает активное участие в обсуждении, владеет терминологическим аппаратом, демонстрирует знания в области эконометрического моделирования; осуществляет выбор эффективной модели, на основе проведения необходимых расчетов и учета всех представленных в условии показателей, грамотно обосновывает свое решение и формулирует необходимые выводы.

– на оценку **«не зачтено»** – результат обучения не достигнут, обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач