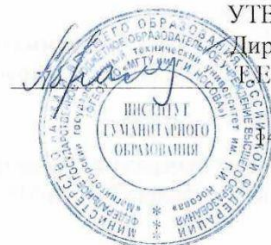




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Е.Е. Абрамзон

14.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ В СМИ***

Направление подготовки (специальность)  
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль/специализация) программы  
Конвергентная журналистика

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	3
Семестр	5

Магнитогорск  
2023 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 524)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации

25.01.2023, протокол № 6


Зав. кафедрой  Л.Н. Чурилина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО

14.02.2023 г. протокол № 6


Председатель  Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

доцент кафедры РЯОЯиМК, канд. филол. наук  А.М.Максимова

Рецензент:

старший научный сотрудник Научно-исследовательской Словарной лаборатории НИИ ИАФ ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова", канд. филол. наук

 А.А.Осипова

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

- развить способность учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

- развить способность учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Правовые основы в СМИ входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Социология массовых коммуникаций

Информационные технологии в СМИ

История и актуальные проблемы масс-медиа

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Интернет-журналистика

Основы рекламы и связи с общественностью в СМИ

Политические технологии в СМИ

Актуальные проблемы современности и СМИ

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Правовые основы в СМИ» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ОПК-5.1	Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях
ОПК-5.2	Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
ОПК-7.1	Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности

ОПК-7.2	Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии
---------	---

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 57,2 академических часов:
  - аудиторная – 54 академических часов;
  - внеаудиторная – 3,2 академических часов;
- самостоятельная работа – 51,1 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;
- подготовка к экзамену – 35,7 академических часов

Форма аттестации - экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1								
1.1 Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации	5	2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
1.2 Свобода в сфере массовой информации: понятие, пределы, ответственность		2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2

1.3 Современная законодательная политика в сфере СМИ и демократический информационный порядок		2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
Итого по разделу		6		12	18			
2. Раздел 2								
2.1 Права и обязанности участников деятельности СМИ		2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
2.2 Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ	5	2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2

2.3 Редактор и журналист: права и обязанности		2		4		Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
Итого по разделу		6		12	12			
3. Раздел 3								
3.1 Особенности правоотношений организации и выпуска периодических изданий		2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
3.2 Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации	5	2		4	6	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2

3.3 Перспективы развития законодательной политики в сфере СМИ		2	4	9,1	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
Итого по разделу		6	12	21,1			
Итого за семестр		18	36	51,1		экзамен	
Итого по дисциплине		18	36	51,1		экзамен	



## **5 Образовательные технологии**

Для формирования компетенции и реализации предусмотренных видов учебной работы в учебном процессе используются следующие технологии.

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные и информационные технологии:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

На практических занятиях используются:

- разбор конкретных ситуаций;
- исследовательский метод;
- работа в команде;
- тренинги (навыковые);

В самостоятельной работе используются:

Конспектирование лекций – служит средством развития умственных способностей человека (мобилизует внимание, активизирует восприятие, мышление), вырабатывает умение в короткой и сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Поисковый метод – обеспечивает вовлечение учащихся в процесс самостоятельного приобретения знаний, сбора и исследования информации.

Исследовательский метод – организация поисковой, познавательной деятельности учащихся путем постановки учителем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения.

Обучение в электронной образовательной среде с использованием Интернет-ресурсов (IT-методы).

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Рахимова Л. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Рахимова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2521.pdf&show=dcatalogues/1/1130311/2521.pdf&view=true>. – Макрообъект

2. Саулина Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Элек-тронный ресурс] : учебное пособие / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева ; МГТУ. - Магнито-горск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2304.pdf&show=dcatalogues/1/1129915/2304.pdf&view=true>. - Макрообъект.

**б) Дополнительная литература:**

Рахимова Л. М. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Рахимова, Е. В. Ереклинцева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2408.pdf&show=dcatalogues/1/1130106/2408.pdf&view=true>. - Макрообъект.

**в) Методические указания:**

Методические указания представлены в Приложении 3

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:****Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

**9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа Оснащение: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: Доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

## Приложение 1

### Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

**Аудиторная самостоятельная работа** студентов предполагает конспектирование лекции.

*Методические указания:* конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать определения, правила, выводы.

#### Темы лекций:

1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации
2. Свобода в сфере массовой информации: понятие, пределы, ответственность
3. Современная законодательная политика в сфере СМИ и демократический информационный порядок
4. Права и обязанности участников деятельности СМИ
5. Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ
6. Редактор и журналист: права и обязанности
7. Особенности правоотношений организации и выпуска периодических изданий
8. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации
9. Перспективы развития законодательной политики в сфере СМИ

**Внеаудиторная самостоятельная работа** студентов предполагает следующие виды работ.

#### I. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт».

*Методические указания:* после прочтения текста следует заполнить таблицу «ИНСЕРТ». В нее необходимо записывать только ключевые слова или фразы.

V	+	-	?

Пояснение:

«V» — уже знал

«+» — новое

«-» — думал иначе

«?» — не понял, есть вопросы

Темы лекций для составления таблицы «ИНСЕРТ»:

1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации
2. Свобода в сфере массовой информации: понятие, пределы, ответственность
3. Современная законодательная политика в сфере СМИ и демократический информационный порядок
4. Права и обязанности участников деятельности СМИ
5. Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ
6. Редактор и журналист: права и обязанности
7. Особенности правоотношений организации и выпуска периодических изданий
8. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации
9. Перспективы развития законодательной политики в сфере СМИ

#### II. Составление плана ответа на вопросы для самопроверки.

*Методические указания:* в процессе составления плана ответы на вопросы необходимо использовать конспект лекции, ЭОРы. Необходимо кратко формулировать основные мысли, положения изучаемого материала. Приступая к освоению записи в виде плана ответов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает. Задание закрепляет и систематизирует знания.

Вопросы для самопроверки:

## **Тема 1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации**

1. «Организационно-правовые основы создания периодического издания» как учебная дисциплина
2. Государственная политика в сфере средств массовой информации
3. Система законодательства о средствах массовой информации в Российской Федерации
4. Закон РФ «О средствах массовой информации»: история принятия, структура, основные понятия и положения

## **Тема 2. Свобода в сфере массовой информации: понятие, пределы, ответственность**

1. Свобода в сфере массовой информации: понятие, правовое обеспечение
2. Безопасность в сфере массовой информации

## **Тема 3. Современная законодательная политика в сфере СМИ и демократический информационный порядок**

1. Демократический информационный порядок: правовое обеспечение различных отношений в сфере СМИ
2. Правовое регулирование деятельности СМИ в предвыборный период. СМИ и информационная политика

## **Тема 7. Особенности правоотношений организации и выпуска периодических изданий**

1. Порядок создания периодического издания. Система правоотношений по выпуску СМИ
2. Правовое регулирование экономических отношений в сфере массовой информации

## **Тема 8. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации**

1. Интеллектуальная собственность в сфере массовой информации
2. Защита чести, достоинства и деловой репутации; неприкосновенность частной жизни (споры с участием СМИ)

## **Тема 9. Перспективы развития законодательной политики в сфере СМИ**

1. Перспективы развития законодательства о СМИ.
2. Право и саморегулирование СМИ

## **Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Критериями оценок результатов самостоятельной работы студента являются:

1. уровень освоения студентами учебного материала;
2. умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
3. сформированность профессиональных компетенций;
4. умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы;
5. находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
6. обоснованность и четкость изложения ответа;
7. оформление материала в соответствии с требованиями;
8. умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
9. умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически - оценить решение и его последствия;
10. умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
11. умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.
12. умение правильно решать профессионально ориентированные ситуации, со ссылкой на соответствующие нормативные документы.

Удовлетворительно оценивается самостоятельная работа студента, соответствующая следующим критериям:

1. Студент свободно применяет знания на практике;
  2. Правильно решает профессионально ориентированные ситуации, со ссылкой на соответствующие нормативные документы.
1. Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
  2. Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
  3. Студент усваивает весь объем программного материала;
  4. Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями.

Неудовлетворительно оценивается самостоятельная работа студента, соответствующая следующим критериям:

1. У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все же большая часть не усвоена;
2. Студент не решил профессионально ориентированные ситуации;
3. Не справился с выполнением практических заданий.

## Приложение 2

### Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
<p><b>ОПК-5: Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</b></p>		
<p><b>ОПК-5.1</b></p>	<p><b>Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Журналистика и система социальных норм.</li> <li>2. Право массовой информации как отрасль права и законодательства.</li> <li>3. Информация как объект правового регулирования.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Практические задания</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа редакции. Редактор пригласил в кабинет корреспондента Борисова. -Сергей, по поводу твоего материала «Убийцы пришли на рассвете», да-да, о том криминальном случае на Петропавловской. Насколько я знаю, еще ведется следствие, а ты в материале называешь полные имена преступников, предрекаешь решение суда. А ведь история с этим убийством довольно темная, никто в преступлении не сознался. -Степан Филимонович, все точно: у меня свои –проверенные – источники информации в правоохранительных органах. Найдены новые улики, все доказано. Поставим материал в номер – газету расхватывают! Дайте правовой комментарий</li> <li>2. Когда была принята Конституция Российской Федерации?</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Пример комплексного задания</b></p> <p>В редакцию газеты «Кругозор» пришел пожилой человек. - Здравствуйте, я пенсионер, проживаю по улице Миргородской, дом 74. Дом наш десятиэтажный, вокруг такие же башни стоят. И вот местный предприниматель Бородулин, еще в прошлом году, наш двор благоустроил, скамейки установили, клумбы разбили, детскую площадку построили. И все бесплатно, из благотворительности. Мы узнали, что Бородулин выдвинут кандидатом в</p>



Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		депутаты областной Думы и хотим его поддержать. Вот хотим опубликовать статью о его делах. Если надо – мы заплатим. Дайте правовой комментарий.
ОПК-5.2	Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная политика в сфере СМИ.</li> <li>2. Законодательство РФ о СМИ.</li> <li>3. Нормы международного права, касающиеся массовой информации.</li> </ol> <p><b>Практические задания</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверкой соблюдения каких основных законов в сфере СМИ занимается Управление Роскомнадзора? Ответ аргументируйте.</li> <li>2. Кто может быть учредителем СМИ? Ответ аргументируйте.</li> </ol> <p><b>Пример комплексного задания</b>  <b>Авторское право.</b>  - Привет, Оленька! Как командировка? – зав.отделом оторвалась от рукописи. – Отписывайся, готовь материал в следующий номер.  Ольга принесла готовую статью.  - Молодец! Хорошо получилось, - похвалила зав. отделом материал молодой журналистки. – Остро поставила проблему, и правки текст почти не требует. Отдавай в печать.  Но пока верстался номер районного еженедельника, эта статья вышла вобластной ежедневной газете.  Оказывается, Ольга сначала передала статью туда. Дайте правовой комментарий.</p>
<b>ОПК-7: Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</b>		
ОПК-7.1	Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положения Конституции РФ, касающиеся массовой информации.</li> <li>2. Закон РФ «О СМИ».</li> <li>3. Федеральные законы, касающиеся СМИ.</li> </ol> <p><b>Практические задания</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кому принадлежит приоритет в получении информации о деятельности государственных органов? Ответ аргументируйте.</li> </ol>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>2. В каком случае журналист обязан раскрыть источник информации. Ответ аргументируйте.</p> <p>3. Кто обязан предоставлять журналисту информацию? Ответ аргументируйте.</p> <p><b>Пример комплексного задания</b>  <b>Защита чести и достоинства .</b> -Да ворюга он махровый, наш директор Сачков! И телята эти, и сено из третьего отделения... Он давно уже никого не стесняется, - закончил рассказ хозяин дома. - Значит, Антон Степанович, - сказала журналистка Лобанова, -Вы, а также семьи Мартыновых, Решетиловых, Сидоркин Борис Михайлович можете подтвердить случаи воровства директора? - Вот что, девушка. Все это я только вам говорю. Вслух не скажу. В газете напишете или на собрание вызовут – я молчок. И другие промолчат. Неизвестно, как дело повернется. Может, Сачкова с места не свернешь, а он нам потом житья не даст. Нам ведь за всякой нуждой – в совхоз: трактор взять, дрова выписать, тесу на ремонт... Да мало ли. Так что, я вам не свидетель.</p> <p>Почти то же самое повторили журналистке Мартыновы, Решетиловы, Сидоркин и другие жители деревни. Для себя Лобанова сделала вывод: директор совхоза действительно расхититель. Надо писать. Но как быть – нет на руках доказательств, а в свидетели никто не пойдет?</p> <p>Проанализируйте ситуацию с точки зрения закона. Как быть журналистке Лобановой?</p>
ОПК-7.2	Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста	<p><b>Перечень теоретических вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положения Конституции РФ, касающиеся массовой информации.</li> <li>2. Закон РФ «О СМИ».</li> <li>3. Федеральные законы, касающиеся СМИ.</li> </ol> <p><b>Практические задания</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформулируйте цель закона «О рекламе». Ответ аргументируйте.</li> </ol>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		<p>2. На какие структуры не распространяется закон о рекламе. Ответ аргументируйте.</p> <p>3. Как называется лицо, определившее объект рекламирования и (или) содержание рекламы? Ответ аргументируйте.</p> <p><b>Пример комплексного задания</b>  <b>Напишите эссе на тему: «Право и саморегулирование СМИ»</b></p>

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания: Примерная структура и содержание пункта:**

Промежуточная аттестация по дисциплине включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет по данной дисциплине проводится в устной форме и включает 1 теоретический вопрос. При подготовке к устному зачету обучающийся ведет записи на листе подготовки к ответу, который затем сдает преподавателю, проводящему зачет. С целью выяснения глубины знаний можно задавать обучающимся не более 2-3 дополнительных вопросов в рамках тем.

**Показатели и критерии оценивания зачета с оценкой:**

– на оценку **«отлично»** – студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку **«хорошо»** – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку **«удовлетворительно»** – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку **«неудовлетворительно»** – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

### Приложение 3

#### Методические указания

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадах, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

**Конспект лекции.** Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.

- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.

- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.

- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.

- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

**Подготовка к зачёту.** Готовиться к зачёту нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.

- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.

- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.

- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на зачет.

- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего

- Разделите вопросы для зачёта на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.

- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информации по содержанию всего курса.