



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Т.Е. Абрамзон

14.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ***

Направление подготовки (специальность)  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы  
Начальное образование

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
заочная

|                     |  |
|---------------------|--|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования             |
| Кафедра             | Педагогического образования и документоведения |
| Курс                | 5  |

Магнитогорск  
2023 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения  
30.01.2023, протокол № 5

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО  
14.02.2023 г. протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:  
доцент кафедры ПОИД, канд. пед. наук

 Т.Г. Неретина

Рецензент:

доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук

 С.Н. Юревич

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ С.С. Великанова

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

знакомство с педагогическими и образовательными системами и изучение общих подходов к управлению образовательными системами федерального, регионального и муниципального уровней, негосударственными образовательными учреждениями, общего школьного образования

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Управление образовательными системами входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Основы организации внеурочной деятельности по направлениям в начальной школе

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Организация здоровьесберегающего образования в начальной школе

Психологическое взаимодействие участников образовательного процесса

Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации общего образования

Теория воспитания детей младшего школьного возраста

Теория обучения детей младшего школьного возраста

Педагогика

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная – преддипломная практика

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

История образования детей младшего школьного возраста

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Управление образовательными системами» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции  |
|----------------|---|
| ОПК-1          | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |
| ОПК-1.1        | Применяет нормативно-правовые акты и профессиональную этику в профессиональной деятельности в сфере образования   |
| ОПК-1.2        | Владеет способами и приемами построения образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности         |

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 10,9 акад. часов;
- аудиторная – 8 акад. часов;
- внеаудиторная – 2,9 акад. часов;
- самостоятельная работа – 88,4 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 0 акад. час;
- подготовка к экзамену – 8,7 акад. час

Форма аттестации - экзамен

| Раздел/ тема дисциплины  | Курс | Аудиторная контактная работа (в акад. часах) |           |             | Самостоятельная работа студента | Вид самостоятельной работы                                 | Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Код компетенции  |
|--|------|--|-----------|-------------|---------------------------------|--|---|--|
|  |      | Лек.   | лаб. зан. | практ. зан. |                                 |  |   |  |
| 1. Раздел 1. Теоретические вопросы педагогического управления и педагогического менеджмента  |      |  |           |             |                                 |  |   |  |
| 1.1 Понятие системы образования, педагогической и образовательной систем. Общее понятие системы, педагогической системы, образовательной системы. Особенности педагогической системы. Структурные компоненты педагогической системы. Иерархия педагогических систем.   | 5    | 1  |           |             | 16                              | Работа со словарями Работа с документами, анализ учебников | Устный опрос. Консультации. Проверка индивидуальных заданий.    | ОПК-1.1, ОПК-1.2   |
| 1.2 Общее понятие об управлении. Общие свойства систем управления. Законы управления. Научные школы управления. Классическая теория. Теория человеческих отношений. Системный подход. Ситуационный подход. Процессный подход. Специфика управления образованием. Объект, предмет и методы управления образованием. |      |  |           |             | 1                               | 17   | Работа со словарями Работа с документами, анализ учебников      | Устный опрос. Консультации. Проверка индивидуальных заданий. |

|  |   |   |  |   |    |   |   |                  |
|--|---|---|--|---|----|---|---|------------------|
| <p>1.3 Основные функции управления образовательными системами. Понятие и классификация функций и процесса управления. Управленческий цикл, универсальность функций управления. Применимость функций управления к самим функциям и процессу управления. Проектирование. Планирование. Организация. Руководство. Контроль и учёт. Анализ. Теоретические и технологические аспекты функций управления образовательными системами. Процесс управления как реализация властных отношений.</p>   |   | 1 |  | 1 | 16 | Подготовка докладов и сообщений, анализ литературы  | Устный опрос. Проверка индивидуальных заданий | ОПК-1.1, ОПК-1.2 |
| Итого по разделу   |   | 2 |  | 2 | 49 |   |   |                  |
| 2. Раздел 2. Школа как образовательная система и объект управления   |   |   |  |   |    |   |   |                  |
| <p>2.1 Школа как образовательная система и объект управления. Управление школой в дореволюционной России и в послереволюционный период. Теория внутришкольного управления в 90-е годы. Особенности разных типов и видов школ как объектов управления. Строение школы. Основные подсистемы школы (образовательная, инновационная, обеспечивающая). Модели основных подсистем (вход-процесс – выход). Школа как объект управления. Функции общеобразовательной школы. Школа – открытая система. Взаимодействие школы с внешней средой. Условия жизнедеятельности школы. Школа – составная часть социума.</p> | 5 | 1 |  | 1 | 18 | Самостоятельное изучение учебной и научной литературы<br>Подготовка к практическому занятию | Устный опрос. Проверка индивидуальных заданий | ОПК-1.1, ОПК-1.2 |

|  |   |   |   |      |   |  |                             |
|--|---|---|---|------|---|--|-----------------------------|
| <p>2.2 Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами Развитие образования в современных социально-экономических условиях. Современные приоритеты в образовании. Формы взаимодействия социальных институтов по управлению образовательными системами. Оптимизация взаимодействия социальных институтов. Использование возможностей социальных институтов в управлении образовательными системами. Роль социальных институтов в развитии образования. Программа развития образования как средство для координации совместной деятельности социальных институтов по развитию образования на административной территории. Школа как организующий центр совместной деятельности школы, семьи и общественности.</p> |   | 1 | 1 | 21,4 | <p>Самостоятельное изучение учебной и научной литературы<br/>Подготовка к практическому занятию</p> | <p>Устный опрос.<br/>Проверка индивидуальных заданий</p> | <p>ОПК-1.1,<br/>ОПК-1.2</p> |
| Итого по разделу   | 2 |   | 2 | 39,4 |   |  |                             |
| Итого за семестр   | 4 |   | 4 | 88,4 |   | экзамен  |                             |
| Итого по дисциплине  | 4 |   | 4 | 88,4 |   | экзамен  |                             |

## **5 Образовательные технологии**

Использование в учебном процессе:

- активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой;

- специальных методов, развивающих у студентов навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение фрагментов уроков по темам начальной школы, а также интерактивных практических занятий, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ возможных педагогических ситуаций в начальной школе);

- игровых технологий, в основе которых лежит организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий (учебная игра – форма воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, моделирования таких систем отношений, которые характерны для этой деятельности как целого; деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.; ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях);

- лекций-визуализаций, при которых изложение содержания теоретического материала сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов);

- практических занятий в форме презентации, в процессе которых осуществляется представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред;

- компьютерных обучающих программ, включающих в себя электронные учебники, тестовые системы; обучающих систем на базе мультимедиа-технологий, построенные с использованием персональных компьютеров, видеотехники, накопителей на оптических дисках; распределенных баз данных по отраслям знаний;

- средств телекоммуникации, включающих в себя электронную почту, телеконференции, локальные и региональные сети связи, сети обмена данными и т.д.

- электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Неретина, Т. Г. Управление образовательными системами : учебное пособие / Т. Г. Неретина ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – URL:

<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3658.pdf&show=dcatalogues/1/1526311/3658.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный. – Макрообъект.

2. Исаева, И. Ю. Основы педагогики : учебное пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL.:



<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2867.pdf&show=dcatalogues/1/1133867/2867.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный.

**б) Дополнительная литература:**

1. Исаева, И. Ю. Технология разработки программы развития образовательного учреждения : учебно-методическое пособие / И. Ю. Исаева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2928.pdf&show=dcatalogues/1/1134567/2928.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст : электронный.

2. Кузнецова, Н. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие / Н. В. Кузнецова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - URL:

<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3660.pdf&show=dcatalogues/1/1526316/3660.pdf&view=true> (дата обращения: 04.10.2019). - Макрообъект. - Текст :

**в) Методические указания:**

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3816.pdf&show=dcatalogues/1/1530261/3816.pdf&view=true>. - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**Программное обеспечение**

| Наименование ПО             | № договора          | Срок действия лицензии |
|-----------------------------|---------------------|------------------------|
| MS Office 2007 Professional | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно              |
| 7Zip                        | свободно            | бессрочно              |
| GIMP                        | свободно            | бессрочно              |

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

| Название курса  | Ссылка  |
|---|---|
| Электронная база периодических изданий East View Information Services,        | <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>   |
| Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного | URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>                        |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar)                            | URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>  |
| Информационная система - Единое окно доступа к информационным ресурсам        | URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>  |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги                               | <a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>                 |
| Университетская информационная система РОССИЯ                                 | <a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>   |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова                           | <a href="https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru">https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru</a> |

## **9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации

### Приложение 1.

#### **Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа как вид учебного труда выполняется студентами без непосредственного участия преподавателя, но организуется и управляется им.

Самостоятельная работа студентов - будущих педагогов осуществляется в соответствии с объемом и структурой, предусмотренными учебными планами и графиками текущего контроля. Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение следующих видов работ: конспектирование, реферирование научной литературы, решение тестовых заданий, подготовка к семинарским и практическим занятиям, выполнение практических работ и др. Изучение и анализ литературных источников является обязательным видом самостоятельной работы студентов. Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, аргументацию их выводов и обобщений, провести анализ и систематизировать полученный материал на основе собственного осмысления с целью выяснения современного состояния вопроса. На основании данного рода работ студенты готовят устные сообщения, которые заслушиваются на практических занятиях.

#### **Темы для самостоятельной работы**

1. Понятие системы. Природа и сущность системы, их виды, структура, свойства.
2. Педагогическая система как разновидность социальной системы, её функциональные и структурные компоненты.
3. Педагогический процесс как динамическая система, целостность педагогического процесса.
4. Образование РФ как целостная система. Состояние системы образования в условиях реформирования.
5. Понятие управления, социального управления, управления образовательной системой, общие свойства систем управления. Сущность управленческой деятельности.
6. Эволюция управленческой мысли. Управление как наука.
7. Классическая теория управления. Теория человеческих отношений.
8. Зарождение и становление науки управления образованием в России.
9. Реформы в образовании. Влияние реформ на подходы к управлению образованием.
10. Подходы к управлению образованием в 50-70 годы. Управление образованием в условиях социально-экономических реформ.
11. Понятие и классификация функций и процесса управления. Управленческий цикл, универсальность функций управления.

12. Характеристика функций управления образовательной системой: анализ, организация, координация.
13. Проектирование, планирование, организация, руководство – функции управления.
14. Функция контроля. Виды и формы контроля.
15. Ведущие принципы управления: целостность, комплексность, оптимальное сочетание централизации и децентрализации, гуманизации и демократизации.
16. Понятие менеджмента, педагогического менеджмента.
16. Характеристика основных нормативно-правовых документов по управлению образованием: Закон РФ «Об образовании», «Национальная доктрина образования», «Федеральная программа развития образования».
17. Содержание и принципы современной государственной политики России в сфере образования.
18. Школа как открытая социально-педагогическая система. Режимы жизнедеятельности школы.
19. Управление функционированием и развитием образовательных систем. Инновационные процессы в управлении образованием.
20. Актуальные проблемы управления образованием в современных условиях. Специфика систем внутришкольного управления.
21. Понятие образовательной системы. Муниципальная образовательная система, её особенности и возможности. Структурные компоненты и функциональные связи муниципальной образовательной системы.
22. Основные подсистемы школы.
23. Педагогический коллектив школы. Организационное строение и уровни развития коллектива. Управленческая культура руководителя.
24. Понятие информации, её роль в управленческой деятельности.
25. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
26. Сущность процедуры и методы прогнозирования, проектирования и планирования образовательных систем. Требования к планированию. Виды планов и формы планирования.
27. Технология проведения лицензирования, аккредитации и аттестации образовательных учреждений. Службы управления
28. Методы и формы управления образовательными системами.

### **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

Контрольная работа – это предусмотренная учебным планом письменная работа студентов, представляющая собой научное исследование проблем по курсу «Управление образовательными системами», методологической основой которой являются соответствующие теоретические знания учебных курсов.

#### **Письменно ответьте на вопросы:**

1. Охарактеризуйте инновационные процессы в образовании.
2. Что значит лидер в образовании?
3. Опишите деятельность одного из выдающихся педагогических лидеров (на выбор). (Можно в форме презентации - образец дан в разделе «Хрестоматия»).

#### Например:

Выдающиеся лидеры: В. А. Сухомлинский

Выдающиеся лидеры: А. С. Макаренко

Выдающиеся лидеры: В. А. Караковский

Выдающиеся лидеры: Е. А. Ямбург

Выдающиеся лидеры: И.П. Иванов

#### **Требования к написанию контрольной работы**

Основными целями письменной работы являются формирование у студентов навыка организации и выполнения самостоятельного творческого практического исследования по

заданной теме, проведение контроля знаний студентов и установление уровня его подготовки к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Основными задачами выполнения письменных работ по курсу «Управление образовательными системами»:

- обогащение, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по курсу;
- получение навыков теоретического изучения и решения актуальных проблем конкретной специальности;
- приобретение опыта ведения самостоятельной научной деятельности в рамках выбранной тематики;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение практикой презентации полученных результатов исследования;
- получение навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Написание контрольной работы осуществляется в соответствии с методическими указаниями, разработанными на кафедре педагогики.

Письменная работа по курсу «Управление образовательными системами» должна:

- быть оформлена в соответствии с установленными правилами, требованиями, стандартами, отвечать соответствующей программе обучения;
- давать представление о том, насколько студент овладел методом научного анализа сложных социальных явлений науки и образования;
- иметь внутреннее единство, отличаться логичностью, доказательностью, четким и ясным изложением материала, достоверностью фактов, отражать умение студента применять рациональные приемы поиска, отбора, обработки и систематизации информации;
- показывать результаты работы студента по поиску дискуссионных научных и практических положений, иметь внутреннее единство;
- дать возможность получить опыт самостоятельной работы по творческому изучению и решению актуальных проблем конкретной специальности.

Контрольная работа выполняется в соответствии со следующими правилами.

Студент должен выбрать тему контрольной работы. Работа должна включать следующие разделы: содержание; введение (обосновываются цели, задачи и актуальность выбранной темы); основную часть; заключение (основные выводы по всей работе); список литературы.

#### **Указания по оформлению контрольной работы**

Контрольная работа должна быть выполнена на листах бумаги формата А4 набрана на компьютере. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5. Страницы текста письменной работы должны быть пронумерованы и иметь поля 2 – 2,5 см.

Объем контрольной работы составляет от 10 до 20 страниц машинописного текста. Не допускается использование различных графических, художественных символов, не принятых при оформлении официальных документов. Каждая основная структурная часть письменной работы (введение, основная часть, заключение, список литературы) начинается с новой страницы. Текст страницы выравнивается по ширине. Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатают с абзацным отступом от начала строки, равным 10 мм. Контрольная работа должна быть представлена на кафедру в срок, установленный учебным планом университета.

#### **Приведите примеры форм работы школы с семьей.**

В работе школы с семьей используются такие формы, как

- педагогический лекторий (систематически проводимые в школе лекции для родителей по психологии, педагогике, этике, гигиене, праву), родительский университет

(помимо лекций предполагает лекционные, семинарские, практические занятия, тренинги, ролевые игры),

- научно-практические конференции родителей по проблемам воспитания,
- День открытых дверей,
- классные родительские собрания (тематические и организационные), педагогические консультации.

Приложение 2.

## 7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

| Код индикатора  | Индикатор достижения компетенции  | Оценочные средства  |
|---|---|---|
| ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики |   |   |
| ОПК-1.1   | Применяет нормативно-правовые акты и профессиональную этику в профессиональной деятельности в сфере образования | <p><b>Перечень теоретических вопросов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика основных нормативно-правовых документов по управлению образованием: Закон РФ «Об образовании», «Национальная доктрина образования», «Федеральная программа развития образования».</li> <li>2. Содержание и принципы современной государственной политики России в сфере образования.</li> <li>3. Школа как открытая социально-педагогическая система. Режимы жизнедеятельности школы.</li> <li>4. Управление функционированием и развитием образовательных систем. Инновационные процессы в управлении образованием.</li> <li>5. Актуальные проблемы управления образованием в современных условиях. Специфика систем внутришкольного управления.</li> <li>6. Понятие образовательной системы. Муниципальная образовательная система, её особенности и возможности. Структурные компоненты и функциональные связи муниципальной образовательной системы.</li> <li>7. Основные подсистемы школы.</li> <li>8. Педагогический коллектив школы. Организационное строение и уровни развития коллектива.</li> </ol> <p><b>Тематика сообщений и докладов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие образовательные системы Вы знаете?</li> <li>2. Что такое «управление», «педагогический менеджмент»?</li> <li>3. Кто относится к управляющим органам школы?</li> <li>4. Кто относится к управляющим органам детского сада?</li> <li>5. Кто относится к управляющим органам университета?</li> <li>6. Кто относится к управляющим органам института ИГО?</li> <li>7. Как Вы представляете себе современного руководителя?</li> <li>8. Какова основная цель аттестации педагогических работников?</li> </ol> |

|   |  | <p>9. Какие предусмотрены формы стимулирования деятельности учителей по результатам аттестации?</p> <p><b>Заполнить матрицу взаимодействия участников образовательного процесса на основе анализа литературных источников:</b></p> <table border="1" data-bbox="676 338 1513 831"> <thead> <tr> <th data-bbox="676 338 1007 450">Участники пед. процесса</th> <th data-bbox="1007 338 1197 450">Цель взаимодействия</th> <th data-bbox="1197 338 1513 450">Формы взаимодействия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="676 450 1007 573">1. Школа – другие образовательные учреждения</td> <td data-bbox="1007 450 1197 573"></td> <td data-bbox="1197 450 1513 573"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="676 573 1007 663">2. Учитель - общество</td> <td data-bbox="1007 573 1197 663"></td> <td data-bbox="1197 573 1513 663"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="676 663 1007 831">3. Администрация школы – шефы школы, попечители и др.</td> <td data-bbox="1007 663 1197 831"></td> <td data-bbox="1197 663 1513 831"></td> </tr> </tbody> </table>  | Участники пед. процесса | Цель взаимодействия | Формы взаимодействия | 1. Школа – другие образовательные учреждения |  |  | 2. Учитель - общество |  |  | 3. Администрация школы – шефы школы, попечители и др. |  |  |
|---|--|--|-------------------------|---------------------|----------------------|--|--|--|-----------------------|--|--|---|--|--|
| Участники пед. процесса                               | Цель взаимодействия  | Формы взаимодействия   |                         |                     |                      |  |  |  |                       |  |  |   |  |  |
| 1. Школа – другие образовательные учреждения          |  |  |                         |                     |                      |  |  |  |                       |  |  |   |  |  |
| 2. Учитель - общество                                 |  |  |                         |                     |                      |  |  |  |                       |  |  |   |  |  |
| 3. Администрация школы – шефы школы, попечители и др. |  |  |                         |                     |                      |  |  |  |                       |  |  |   |  |  |
| ОПК-1.2   | <p>Владеет способами и приемами построения образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> | <p><b>Перечень теоретических вопросов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. . Понятие управления, социального управления, управления образовательной системой, общие свойства систем управления. Сущность управленческой деятельности.</li> <li>2. Эволюция управленческой мысли. Управление как наука.</li> <li>3. Классическая теория управления. Теория человеческих отношений.</li> <li>4. Зарождение и становление науки управления образованием в России.</li> <li>5. Реформы в образовании. Влияние реформ на подходы к управлению образованием.</li> <li>6. Понятие и классификация функций и процесса управления. Управленческий цикл, универсальность функций управления.</li> <li>7. Характеристика функций управления образовательной системой: анализ, организация, координация.</li> <li>8. Проектирование, планирование, организация, руководство – функции управления.</li> <li>9. Функция контроля. Виды и формы контроля.</li> <li>10. Ведущие принципы управления: целостность, комплексность, оптимальное сочетание централизации и децентрализации, гуманизации и демократизации.</li> <li>11. Понятие менеджмента, педагогического менеджмента.</li> </ol> <p><b>Подготовить сообщение с презентацией по вопросам:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные инновационные процессы в образовании.</li> <li>2. Что значит лидер в образовании?</li> <li>3. Опишите деятельность одного из выдающихся педагогических лидеров (на выбор): Выдающиеся лидеры: В. А. Сухомлинский<br/>Выдающиеся лидеры: А. С. Макаренко</li> </ol> |                         |                     |                      |  |  |  |                       |  |  |   |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Выдающиеся лидеры: В. А. Караковский<br/> Выдающиеся лидеры: Е. А. Ямбург<br/> Выдающиеся лидеры: Ш.А. Амонашвили<br/> Выдающиеся лидеры: С.Н. Лысенкова<br/> Выдающиеся лидеры: И.П. Иванов и др.</p> <p><b>Выполнить реферативный обзор научной статьи по вопросам управления образования</b></p> <p>Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 2–3 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных Интернет-сайтах. Во введении студент обосновывает актуальность выбранной темы, свое отношение к данной проблемной тематике. По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проблема, которую рассмотрел автор в статье.</li> <li>2. Актуальность и содержание рассматриваемой проблемы.</li> <li>3. Решение проблемы, предлагаемое автором статьи.</li> <li>4. Собственный взгляд на излагаемую проблему и возможные пути ее решения.</li> </ol> <p>Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 3 - 5 страниц. В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях. В приложении к обзору размещаются статьи отобранные студентов для анализа. Образец оформления титульного листа реферативного обзора представлен в ниже</p> <p>В <i>реферативном обзоре</i> на второй странице приводится содержание работы с указанием отреферированных статей: фамилии и инициалов автора, названия работы, наименования, года и номера периодического издания.</p> <p>Реферативные обзоры периодических изданий представляют собой индивидуальные задания, направленные на развитие навыков самостоятельной работы студентов с периодическими изданиями.</p> <p>Выполнение реферативных обзоров предполагает широкое использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта в области управления качеством. В процессе выполнения реферативного обзора раскрываются способности студентов осуществить самостоятельный поиск, анализ и обобщение периодических изданий, делать аргументированные выводы, вносить свои предложения по разрабатываемой теме. В процессе работы студент должен проявить умение пользоваться периодическими источниками, анализировать результаты, обобщать и систематизировать материалы, применяя их к конкретному излагаемому вопросу. Тема реферируемого материала должна быть раскрыта полно.</p> |
|--|--|--|

**б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Промежуточная аттестация по дисциплине включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений, проводится в форме экзамена.

Экзамен по данной дисциплине проводится в устной форме по теоретическим вопросам (2 вопроса) и защите разработанной памятки.

**Показатели и критерии оценивания экзамена:**

– на оценку **«отлично»** – студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку **«хорошо»** – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку **«удовлетворительно»** – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку **«неудовлетворительно»** – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.