



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЕиС
И.Ю. Мезин

30.01.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (В
КАЧЕСТВЕ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)***

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль/специализация) программы
Математика и физика

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт естествознания и стандартизации
Кафедра	Прикладной математики и информатики
Курс	4

Магнитогорск
2023 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)


Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Прикладной математики и информатики
17.01.2023 протокол №5

Зав. кафедрой  Ю.А. Извеков


Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИЕиС
30.01.2023 г. Протокол № 5

Председатель  И.Ю. Мезин

Программа составлена:

доцент кафедры ПМИИ, канд. пед. наук  Т.П. Злыднева

Рецензент:

доцент кафедры Физики, канд. физ.-мат. наук  Д.М. Долгушин

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Прикладной математики и информатики

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Ю.А. Извеков

1 Цели практики/НИР

Целями производственной - воспитательной практики (в качестве классного руководителя) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование являются:

- закрепление и углубление обучающимися теоретической подготовки, полученной в процессе изучения базовых учебных дисциплин;
- приобретение обучающимися первоначального опыта педагогической деятельности при выполнении основных функций классного руководителя.

2 Задачи практики/НИР

- закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- подготовка квалифицированных молодых специалистов с высокой степенью готовности применять знания, умения и навыки по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе базовых межкультурных и национальных ценностей;

- научить использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности в качестве классного руководителя, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Производственная - летняя педагогическая практика

Теоретические основы подготовки водителя

Учебная - общественно-педагогическая практика

Безопасность жизнедеятельности

Педагогика

Психолого-педагогическая диагностика

Культурология

Личностно-профессиональное саморазвитие

Психология

Учебная - ознакомительная практика

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Теории и технологии взаимодействия участников образовательных отношений

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Методика обучения физике в школе

Проектная деятельность

Производственная - педагогическая практика по математике

Методика организации внеурочной деятельности по математике и физике

Производственная – преддипломная практика

Производственная - педагогическая практика по физике

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Современные средства оценивания результатов обучения

4 Место проведения практики/НИР

Производственная - воспитательная практика (в качестве классного руководителя) проводится на базе общеобразовательных школ или других образовательных учреждений, а так же на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-3.1	Разрабатывает и применяет совместные и индивидуальные программы обучения и воспитания для обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.1	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-4.2	Организует и проводит мероприятия по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе базовых межкультурных и национальных ценностей
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1	Осуществляет отбор и применение психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 211,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 216 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	4	Оформление документов для прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания по практике на установочной конференции	ОПК-3.1
2.	Основной этап	4	<p>1. Провести анализ образовательного учреждения – места прохождения практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие сведения об общеобразовательном учреждении; - структура и основные принципы организации и работы образовательного учреждения; - нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательном учреждении (основной образовательной программы, программы внеурочной деятельности образовательного учреждения). <p>2. Познакомиться с общим планом воспитательной работы в образовательном учреждении.</p> <p>3. Ознакомиться с функциональными обязанностями классного руководителя в воспитательной системе школы, методами и формами воспитательной работы в ОУ, документацией, определяющей деятельность классного руководителя.</p> <p>4. Ознакомиться с планом воспитательной работы классного руководителя, изучить алгоритм планирования отдельного воспитательного мероприятия, его анализа и самоанализа.</p> <p>5. Посетить классные часы и внеклассные мероприятия, проводимые наставником. Провести их анализ.</p>	ОПК-3.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-6.1

			<p>6. Подготовить план и провести воспитательные мероприятия (внеурочных мероприятий) и классные часы. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий.</p> <p>7. Ознакомиться с планом работы классного руководителя с родителями. Посетить родительское собрание.</p> <p>8. Разработать сценарий проведения различных мероприятий с родительской общественностью (обсуждение проблемной темы, бесед с родителями и т.п.) с использованием сетевых технологий (Zoom, Ethernet, Token-Ring, ArcNet, FDDI) и провести индивидуальные или групповые встречи (консультации) с родителями. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий.</p> <p>9. Познакомиться с работой по профориентации в образовательном учреждении. Подготовить сценарий и провести профориентационное мероприятие с учащимися о выборе профессии, ориентация на направления подготовки МГТУ им. Г.И. Носова.</p>	
3.	Заключительный этап	4	<p>1. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.</p> <p>2. Защитить отчет по практике</p>	ОПК-3.1, ОПК-6.1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 342 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11812-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/viewer/klassnoe-rukovodstvo-457059> .

2. Савва, Л. И. Педагогическая деятельность и общение : учебно-методическое пособие / Л. И. Савва, Е. А. Овсянникова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=2358.pdf&show=dcatalogues/1/1130005/2358.pdf&view=true> (дата обращения: 25.04.2023). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Микляева, А. В. Психологические основы работы с «трудным классом» : учебно-методическое пособие / А. В. Микляева, П. В. Румянцева. - Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. - 247 с. - ISBN 978-5-8064-2527-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1173642>.

2. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов : методическое пособие / Н.И. Колупаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 238 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894> (дата обращения: 25.04.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2856-0. – DOI 10.23681/258894. – Текст : электронный.

в) Методические указания:

1. Савва, Л. И. Основы классного руководства : учебное пособие / Л. И. Савва, О. А. Веденеева, Н. Я. Сайгушев. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. - 126 с. - ISBN 978-5-9765-2375-3. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150859>.

2. Веденеева О.А., Савва Л.И., Сайгушев Н.Я. Теория и практика классного руководства. – Магнитогорск: Магнитогорский Дом печати, 2015. – 122с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Информационная система - Единое окно доступа к	URL: http://window.edu.ru/
Архив научных журналов «Национальный	https://archive.neicon.ru/xmlu
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://magtu.informsystema.r

Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая	URL:

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение образовательных учреждений позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной –воспитательной практики (в качестве классного руководителя) и сформировать соответствующие компетенции.

Материально-техническое обеспечение производственной –воспитательной практики (в качестве классного руководителя) на базе структурных подразделений МГТУ им. Г.И. Носова включает:

1) Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Оснащение: мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации;

2) Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: доска, мультимедийный проектор, экран. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей;

3) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: шкафы для хранения учебно-методической документации, учебно-наглядных пособий и учебного оборудования;

4) Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: персональные компьютеры с пакетом MS Office и выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Промежуточная аттестация по производственной - воспитательной практике (в качестве классного руководителя) предполагает определение степени достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой, который выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Подготовка отчета выполняется обучающимся самостоятельно. Отчёт должен отражать умение обучающегося работать с учебной, научной, нормативной литературой, а также способности обучающегося систематизировать, анализировать фактический материал, творчески его осмысливать, производить обработку результатов проведённого исследования.

Содержание отчета определяется индивидуальным заданием, выданным руководителем практики. В процессе прохождения практики обучающийся должен разобраться в теоретических вопросах избранной темы, самостоятельно проанализировать практический материал, получить обоснованные выводы по проведенному исследованию и на основе данной работы подготовить отчет по практике.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен вести дневник по практике, который будет являться приложением к отчету.

Требования к структуре и содержанию отчета по производственной-преддипломной практике определяются руководителем практики.

Подготовленный отчет сдается на проверку преподавателю не позднее 3-х дней до окончания практики. При необходимости после проверки отчёта преподаватель может вернуть его для доработки обучающемуся, указав в письменной форме свои замечания. Обучающийся должен устранить полученные замечания и подготовиться к защите отчета.

Примерное индивидуальное задание по производственной - воспитательной практике (в качестве классного руководителя):

1. Провести анализ образовательного учреждения – места прохождения практики:
 - общие сведения об общеобразовательном учреждении;
 - структура и основные принципы организации и работы образовательного учреждения;
 - нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательном учреждении (основной образовательной программы, программы внеурочной деятельности образовательного учреждения).
2. Познакомиться с общим планом воспитательной работы в образовательном учреждении.
3. Ознакомиться с функциональными обязанностями классного руководителя в воспитательной системе школы, методами и формами воспитательной работы в ОУ, документацией, определяющей деятельность классного руководителя.
4. Ознакомиться с планом воспитательной работы классного руководителя, изучить алгоритм планирования отдельного воспитательного мероприятия, его анализа и самоанализа.
5. Посетить классные часы и внеклассные мероприятия, проводимые наставником. Провести их анализ.
6. Подготовить план и провести воспитательные мероприятия (внеурочных мероприятий) и классные часы. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий.

7. Ознакомиться с планом работы классного руководителя с родителями. Посетить родительское собрание.

8. Разработать сценарий проведения различных мероприятий с родительской общественностью (обсуждение проблемной темы, бесед с родителями и т.п.) с использованием сетевых технологий (Zoom, Ethernet, Token-Ring, ArcNet, FDDI) и провести индивидуальные или групповые встречи (консультации) с родителями. Выполнить самоанализ проведенных мероприятий.

9. Познакомиться с работой по профориентации в образовательном учреждении. Подготовить сценарий и провести профориентационное мероприятие с учащимися о выборе профессии, ориентация на направления подготовки МГТУ им. Г.И. Носова.

10. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

11. Защитить отчет по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать

материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.