



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.  
Носова»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИГО  
Г.Е. Абрамзон

03.03.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО И ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ***

Направление подготовки (специальность)  
46.03.01 История

Направленность (профиль/специализация) программы  
История мировых цивилизаций

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения  
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Всеобщей истории
Курс	3

Магнитогорск  
2023 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История (приказ Минобрнауки России от 08.10.2020 г. № 1291)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Всеобщей истории

16.01.2023, протокол № 5

Зав. кафедрой  М.Н. Потемкина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО

17.01.2023 г. протокол № 5

Председатель  Т.Е. Абрамзон


Рабочая программа составлена:

доцент кафедры ВИ, канд. ист. наук

 А.Е. Любецкий

Рецензент:

доцент кафедры СРиПЮ, канд. социол. наук

 А.В. Томаров

## Лист актуализации рабочей программы

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.Н. Потемкина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.Н. Потемкина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.Н. Потемкина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.Н. Потемкина

---

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Всеобщей истории

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ М.Н. Потемкина

### **1 Цели освоения дисциплины (модуля)**

познакомить студентов с теоретическими и практическими основами музейной и экскурсионной работы

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Музейное дело и экскурсоведение входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Иностранный язык в профессиональной коммуникации

Основы профессиональной коммуникации

Цифровая грамотность

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Искусство. Мировая художественная культура

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

### **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины (модуля) «Музейное дело и экскурсоведение» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способен проводить научные исследования культурно-исторических ценностей
ПК-1.1	Ведет научно-исследовательскую работу в культурно-исторической области
ПК-3	Способен к проектированию и реализации экскурсионных программ, в том числе в форме образовательных программ в сфере дополнительного образования детей и взрослых
ПК-3.1	Разрабатывает экскурсионные программы
ПК-3.2	Организует и проводит массовые досуговые мероприятия в сфере дополнительного образования

#### 4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 20,4 акад. часов;
- аудиторная – 4 акад. часов;
- внеаудиторная – 16,4 акад. часов;
- самостоятельная работа – 119,7 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 2 акад. час;

– подготовка к зачёту – 3,9 акад. час

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Введение в курс								
1.1 Музей как социокультурное явление	3	2				Чтение рекомендованных источников и литературы, конспектирование		ПК-3.2
1.2 Экскурсия как форма обучения и изучения окружающей действительности					10	Чтение литературы, источников; конспектирование		ПК-3.1
Итого по разделу		2			10			
2. Музейное дело								
2.1 Миссия и функции музеев.	3				8	Чтение литературы, конспектирование, написание эссе	проверка эссе, проверка задания	ПК-3.1, ПК-3.2
2.2 Классификация видов музеев и их особенности					10	чтение источников, конспектирование		ПК-3.2
2.3 Практическая деятельность музеев: комплектация, хранение, реставрация, научная работа, учет предметов и безопасность.					10	чтение литературы, конспектирование, выполнение задания	проверка задания и конспекта	ПК-3.1, ПК-3.2
2.4 Музейная экспозиция: проектирование, маршруты, навигационная система, приемы оформления					8	чтение источников, конспектирование, выполнение заданий	проверка задания и конспекта	ПК-3.1, ПК-3.2

2.5 Музейная педагогика: музейные уроки, музейные кружки, музейные мероприятия				8	чтение литературы, конспектирование. выполнение задания.	проверка задания	
2.6 Музейные экскурсии: роль, виды, особенности проведения				6	чтение литературы. конспектирование, выполнение задания	проверка задания	ПК-3.1
Итого по разделу				50			
3. Экскурсоведение							
3.1 Экскурсия: понятие и классификация	3			6,7	чтение литературы, конспектирование		ПК-1.1, ПК-3.1
3.2 Вопросы качества экскурсии. Речевая культура экскурсовода				8	чтение литературы, конспектирование	проверка конспекта	ПК-3.1, ПК-3.2
3.3 Психологические аспекты экскурсии.				8	подбор и чтение литературы, конспектирование	беседа	ПК-1.1, ПК-3.1
3.4 Объекты экскурсионного показа и их характеристика.				6	чтение и подбор литературы, конспектирование	беседа	ПК-3.1, ПК-3.2
3.5 Технология и методика проведения экскурсии				6	Чтение литературы и источников		ПК-1.1, ПК-3.1, ПК-3.2
3.6 Аудиогид по городу: методология создания.			2	25	Чтение литературы, подбор и ознакомление с видеоматериалами и сайтами		ПК-1.1, ПК-3.1, ПК-3.2
Итого по разделу			2	59,7			
Итого за семестр	2		2	119,7		зачёт	
Итого по дисциплине	2		2	119,7		зачет	

## **5 Образовательные технологии**

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно основной образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса:

Лекция-передача учебной информации от преподавателя к студентам с использованием компьютерных и технических средств, направленная на приобретение студентами новых теоретических и фактических знаний.

Самостоятельная работа—изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов и др. для приобретения новых теоретических и фактических знаний.

Консультация, тьюторство- индивидуальное общение преподавателя со студентом, руководство его деятельностью с целью передачи опыта, углубления теоретических и фактических знаний, приобретенных студентом на лекциях, в результате самостоятельной работы.

Преподавание дисциплины ведется с применением информационных технологий: используются электронные образовательные ресурсы (документы в электронном виде, размещенные в Учебной сети) при подготовке к лекциям, практическим и зачетным занятиям, самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов предусматривает работу под руководством преподавателей в виде консультаций, а также предполагает использование фондов научно-технической библиотеки и сети интернет.

## **6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Представлено в приложении 1.

## **7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Представлены в приложении 2.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1.Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495007> (дата обращения: 1.09.2022).

2.Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Тюмень : Тюменский государственный университет. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12454-5 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01457-4 (Тюменский государственный университет). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496283> (дата обращения: 1.09.2022).

### **б) Дополнительная литература:**

1. Музееведение. Практикум : практикум [для вузов] / составитель Е. М. Буряк ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2007-1. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=4299.pdf&show=dcatalogues/1/1540321/4299.pdf&view=true> (дата обращения: 22.07.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения

доступны также на CD-ROM.

2. Соколова, М. В. Музейная педагогика : учебное пособие для вузов / М. В. Соколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09635-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494763> (дата обращения: 1.09.2022).

**в) Методические указания:**

1. Антоненко, Ю. С. Учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (музейная практика) : учебно-методическое пособие / Ю. С. Антоненко, В. В. Ячменева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=3699.pdf&show=dcatalogues/1/1527546/3699.pdf&view=true> (дата обращения: 22.07.2022). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

**г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**Программное обеспечение**

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно	бессрочно
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
FAR Manager	свободно	бессрочно
Браузер Mozilla Firefox	свободно распространяемое ПО	бессрочно

**Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Название курса	Ссылка
Международная база полнотекстовых журналов Springer Journals	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	<a href="https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru">https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru</a>
Российская Государственная библиотека. Каталоги	<a href="https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/">https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/</a>
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: <a href="https://scholar.google.ru/">https://scholar.google.ru/</a>
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: <a href="https://elibrary.ru/project_risc.asp">https://elibrary.ru/project_risc.asp</a>

**9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:



Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;  
Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации;  
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций;  
текущего контроля и промежуточной аттестации;  
Доска, мультимедийный проектор, экран;  
Помещения для самостоятельной работы обучающихся;  
Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета;  
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;  
Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

**Темы, подлежащие самостоятельному изучению**

**Темы, подлежащие самостоятельному изучению**

**История сохранения исторического и культурного наследия на Урале**

1. Формирование музейной сети на Урале во второй половине XIX - начале XX в.
2. Музейная сеть на Урале 1917-1930-е.
3. Роль и значение музеев Урала в годы войны.
4. Музейный бум 60-х-70 х гг. XXв.
5. Современные музеи Урала: история создания и современные технологии и практики.

**Историко-культурное наследие Урала в музеях региона.**

- 1 Археологическое наследие уральского региона и археологические памятники в музейном пространстве.
- 2 Этнографическое наследие и этнографические музеи региона.
- 3 Архитектурное наследие Урала.
- 4 Литературное наследие Урала и литературные музеи региона.

**Историко-культурное наследие в системе школьного образования**

1. Культурное образование и образование в сфере наследия: понятия и представления
2. Содержание образования и роль истории и культуры в нем.
3. Музейное наследие как важный аспект современного образования.
4. Экскурсии в школе: лучшие практики

**Экскурсия как социокультурный феномен**

- 1 Экскурсия: понятие и классификация
- 2 Вопросы качества экскурсии. Речевая культура экскурсовода
- 3 Психологические аспекты экскурсии.
- 4 Объекты экскурсионного показа и их характеристика.
- 5 Технология и методика проведения экскурсии
- 6 Аудиогид по городу: методология создания.

**Критерии оценивания самостоятельной работы  
на практическом занятии, семинаре**

Ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать умение применять определения в конкретных случаях.

Оценка «5» ставится, если:

1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;

3) излагает материал последовательно и правильно, ведет конспект.

«4» – студент дает ответ, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 2 недочета.

«3» – студент слабо показывает знание и понимание основных положений темы, допускает фактические ошибки

Структурный элемент компетенции	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства
ПК-1 Способен проводить научные исследования культурно-исторических ценностей		
ПК-1.1	Ведет научно-исследовательскую работу в культурно-исторической области	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите общенаучные методы, которые применяются в ВКР.</li> <li>2. Перечислите конкретно-исторические методы, которые применялись научной работе.</li> <li>3. Приведите пример использования хронологического метода научного исследования.</li> <li>4. Перечислите принципы научного исторического исследования.</li> <li>5. Перечислите последовательность выполнения научно-исследовательской работы.</li> <li>6. Какие виды источников используются в НИР по истории?</li> </ol>
ПК-3 Способен к проектированию и реализации экскурсионных программ, в том числе в форме образовательных программ в сфере дополнительного образования детей и взрослых		
ПК-3.1	Разрабатывает экскурсионные программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработайте экскурсионный маршрут по правому берегу г. Магнитогорска.</li> <li>2. Разработайте текст экскурсии по мемориалу «Тыл-фронт»</li> <li>3. Разработайте программу школьной экскурсии.</li> <li>4. Подберите фотоматериал к теме «Магнитогорск 30-х гг XXв»</li> <li>5. Разработайте текст экскурсии «Соцгород»</li> </ol>
ПК-3.2	Организует и проводит массовые досуговые мероприятия в сфере дополнительного образования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите виды досуга в школе и в учреждениях допобразования.</li> <li>2. Сформулируйте цель и задачи школьного мероприятия в честь дня космонавтики.</li> <li>3. Являются ли эффективными досуговые мероприятия в вашем учреждении?</li> <li>4. Назовите критерии эффективности массового мероприятия в студенческой группе?</li> <li>5. Назовите городские учреждения дополнительного образования, которые проводят массовые мероприятия.</li> </ol>

## **б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:**

Зачет является формой промежуточной аттестации знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающихся к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету, по темам курса; подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к зачету является конспект, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать студентам дополнительные и уточняющие вопросы. Результаты зачета объявляются студенту после окончания его ответа в день сдачи.

Показатели и критерии оценивания зачета:

– на оценку «отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций, всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, свободно выполняет практические задания, свободно оперирует знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

– на оценку «хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

– на оценку «удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

– на оценку «неудовлетворительно» (2 балла) – обучающийся демонстрирует знания не более 20% теоретического материала, допускает существенные ошибки, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

– на оценку «неудовлетворительно» (1 балл) – обучающийся не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Отметка «**Зачтено**» – ставится если студент дает обоснованные и четко изложенные ответы на вопросы преподавателя. «**Не зачтено**» - студент не знает учебный материал, не может ответить на вопросы по теме.