



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Т.Е. Абрамзон

14.02.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

Научная специальность

5.8.7. Методология и технология профессионального образования

Уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Педагогического образования и документоведения
Курс	2
Семестр	4

Магнитогорск
2023 год

Рабочая программа составлена на основе ФГТ (приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951)

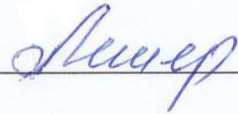
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения 30.01.2023, протокол № 5

Зав. кафедрой  С.С. Великанова

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО 14.02.2023 г. протокол № 6

Председатель  Т.Е. Абрамзон

Рабочая программа составлена:

профессор кафедры ПОиД, д-р пед. наук  О.В. Лешер

Рецензент:

профессор кафедры ПМиП, д-р пед. наук

 П.Ю. Романов

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Педагогического образования и документоведения

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ С.С. Великанова

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины "Деловое общение" является повышение уровня коммуникативной компетентности аспирантов в области делового общения и овладение ими необходимыми лингво-риторическими и психолингвистическими знаниями, умениями и навыками.

2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Деловое общение» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

КНС-2	Способен устанавливать связи теории и методики профессионального образования с областями других наук
КНС-5	Готов к использованию индивидуальных творческих способностей для разработки и реализации механизмов взаимодействия с социальными партнерами, в том числе, зарубежными

3. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 34 акад. часов;
- аудиторная – 34 акад. часов;
- внеаудиторная – 0 акад. часов;
- самостоятельная работа – 38 акад. часов;

Форма аттестации - зачет

Раздел/ тема дисциплины	Семестр	Аудиторная контактная работа (в акад. часах)		Самостоятельная работа студента	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Лек.	практ. зан.		
1.					
1.1 Деловое общение педагога в контексте проблем педагогической коммуникации	4	4	6	12	опрос, собеседование, анализ ответов на контрольные вопросы
1.2 Жанровые разновидности устного делового общения в педагогической коммуникации		6	6	12	опрос, собеседование, анализ ответов на контрольные вопросы
1.3 Жанровые разновидности письменного делового общения в педагогической коммуникации		7	5	14	Самостоятельное изучение учебной литературы; конспектирование; подготовка к выступлению на занятии
Итого по разделу		17	17	38	
Итого за семестр		17	17	38	зачёт
Итого по дисциплине		17	17	38	зачет

4 Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Представлены в приложении 1.

5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06495-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455216> (дата обращения: 30.10.2020).

2. Львова, А. С. Культура речи и деловое общение педагога : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11542-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456276> (дата обращения: 30.10.2020).

б) Дополнительная литература:

1. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02406-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451154> (дата обращения: 30.10.2020).

2. Психология делового общения : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00604-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451051> (дата обращения: 30.10.2020).

3. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры : практическое пособие / О. А. Митрошенков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-10704-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455770> (дата обращения: 30.10.2020).

4. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450580> (дата обращения: 30.10.2020).

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база	http://scopus.com
Международная база полнотекстовых журналов Springer	http://link.springer.com/
Международная коллекция научных протоколов по различным отраслям	http://www.springerprotocols.com/
Международная реферативная и полнотекстовая справочная база данных научных изданий «Springer	https://www.nature.com/siteindex
Архив научных журналов «Национальный электронно-информационный кондорциум» (НИ	https://archive.neicon.ru/xmlui/

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

КНС-2: Способен устанавливать связи теории и методики профессионального образования с областями других наук

1. Охарактеризуйте теорию профессионального образования как науку.
2. Отметьте связи теории профессионального образования с другими науками.
3. Укажите основания взаимосвязи теории и методики профессионального образования с педагогической конфликтологией.
4. Дайте определение методики профессионального образования как науки.
5. Определите роль и место педагогической конфликтологии в реализации задач теории и методики профессионального образования.
6. Опишите взаимосвязи теории и методики профессионального образования с преподаваемыми дисциплинами.
7. Проанализируйте связь методики профессионального образования с педагогической конфликтологией.
8. Охарактеризуйте дидактику как теорию воспитания, образования и обучения, определите ее связь с методикой преподавания.
9. Педагогическая конфликтология в методологической и общетеоретической базе методики профессионального образования.
10. Перечислите основания взаимосвязи педагогической конфликтологии с психологией обучения и развития.
11. Научные основания методологии. Критерии научности знаний в рамках педагогической конфликтологии.

КНС-5: Готов к использованию индивидуальных творческих способностей для разработки и реализации механизмов взаимодействия с социальными партнерами, в том числе, зарубежными

1. Индивидуальные творческие способности как основание для разработки и реализации механизмов взаимодействия с социальными партнерами
2. Коммуникация и общение с социальными партнерами как база профессиональной успешности.
3. Педагогическая конфликтология в процессе социального партнерства.
4. Основные формы делового общения и механизмов социального взаимодействия.
5. Педагогическая конфликтология в рамках профессионального взаимодействия.
6. Педагогическая конфликтология - основные формы и особенности.
7. Коммуникативная модель общения с точки зрения педагогической конфликтологии.
8. Функциональный подход к изучению проблем педагогической конфликтологии.
9. Основные правила диалога с позиций педагогической конфликтологии.
10. Проектирование на основе системных методов исследований проблем педагогической конфликтологии.
11. Основы опытно-экспериментальной работы в научном исследовании задач педагогической конфликтологии.
12. Нормы научной этики как условие избежания педагогического конфликта.
13. Средства и методы научного исследования проблем.
14. Основные требования к правилам педагогического взаимодействия с позиций педагогической конфликтологии.