



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
ПРАКТИКА***

Направление подготовки (специальность)
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Психолого-педагогическое консультирование и медиации в образовании

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
очная

| | |
|---------------------|---|
| Институт/ факультет | Институт гуманитарного образования |
| Кафедра | Социальной работы и психолого-педагогического образования |
| Курс | 4 |
| Семестр | 7 |

Магнитогорск
2024 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического образования
24.01.2024 протокол №5

Зав. кафедрой  Е.В. Олейник

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
20.02.2024 г. Протокол № 7

Председатель  Л.Н. Санникова

Согласовано: Зав. кафедрой Психологии

 О.П. Степанова

Программа составлена:
доцент кафедры СРиППО, канд. филос. наук

 Н.Г. Супрун

Рецензент:
доцент кафедры ПОиД, канд. пед. наук

 Т.Г. Неретина

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

1 Цели практики/НИР

Формировать у обучающихся способности: осуществлять психолого-педагогическую поддержку, психолого-педагогическую помощь и психолого-педагогическое сопровождение субъектов в образовании и социальной сфере; проектировать и реализовывать программы психопрофилактической, психокоррекционной и педагогической работы

2 Задачи практики/НИР

1. Определять приоритетные направления психологического сопровождения субъектов в образовании и социальной сфере на основе анализа и психологической оценки ресурсов, рисков и условий, затрудняющих становление и развитие личности.

2. Проектировать и организовывать деятельность по индивидуальному или групповому психологическому сопровождению, реализации психологической поддержки и психологической помощи субъектам в образовании и социальной сфере.

3. Осуществлять проектирование программ психопрофилактической и психокоррекционной работы на основе анализа, систематизации и обобщения актуальной информации о неблагополучии в состоянии и динамике психологического здоровья населения.

4. Осуществлять реализацию программ психопрофилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения и оценивать их результативность.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Сетевая коммуникация в профессиональной деятельности
Психологическая профилактика и коррекция
Психология семьи и семейного консультирования
Социально-психологический тренинг в психологическом сопровождении
Тьюторское сопровождение в образовательном процессе
Возрастно-психологическое консультирование
Медиация в консультативной деятельности образовательных организаций
Качественные и количественные методы в психолого-педагогических исследованиях

Продвижение научной продукции
Проектирование образовательных программ
Психология развития и возрастная психология
Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Производственная – преддипломная практика
Практикум по конфликтологии

4 Место проведения практики/НИР

Производственная - педагогическая практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры психологии.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Семья"
- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №1" г.Магнитогорска
- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Специальная (коррекционная) школа-интернат №5 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья" г.Магнитогорска
- Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом №3" г.Магнитогорска
- Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Орджоникидзевского района» города Магнитогорска
- Муниципальное общеобразовательное учреждение «Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова»
- Муниципальное учреждение социального обслуживания "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетнего города Магнитогорска"
- и др. образовательных организаций города Магнитогорска.

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Код индикатора | Индикатор достижения компетенции |
|----------------|--|
| ПК-2 | Способен осуществлять психологическую поддержку, психологическую помощь и психологическое сопровождение субъектов в образовании и социальной сфере методами психологического консультирования |
| ПК-2.1 | Определяет приоритетные направления психологического сопровождения, помощи и поддержки субъектов на основе анализа и психологической оценки ресурсов, рисков и условий, затрудняющих становление и развитие личности |
| ПК-2.2 | Осуществляет психологическое сопровождение, психологическую поддержку и психологическую помощь субъектам в образовании и социальной сфере методами психологического консультирования |
| ПК-3 | Способен организовывать работу по предоставлению психологических услуг |
| ПК-3.1 | Организует работу по формированию команды специалистов разного профиля для оказания комплексной психологической помощи |
| ПК-3.2 | Организует взаимодействие с участниками образовательного процесса по предоставлению психологических услуг |

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 12 зачетных единиц 432 acad. часов, в том числе:

– контактная работа – 4,9 acad. часов:

– самостоятельная работа – 427,1 acad. часов;

– в форме практической подготовки – 432 acad. часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Семестр | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу | Код компетенции |
|-------|--|---------|---|-----------------|
| 1. | Организационный. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Установочная конференция. | 7 | 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Формирование готовности магистрантов к взаимодействию с образовательной средой. 3. Освоение содержания этического принципов работы педагога-психолога в образовательном учреждении. 4. Подготовка и планирование основного этапа практики. | ПК-2.1, ПК-2.2 |
| 2. | Основной этап. Реализация задач практики, консультации студента с руководителем. Фиксация результатов выполнения задания на практику в отчетной документации | 7 | 1. Знакомство с местом прохождения практики и руководством. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательной организации. 2. Изучение и анализ медицинской и педагогической документации обучающихся (воспитанников). | ПК-2.1, ПК-2.2 |
| 2. | Основной этап. Реализация задач практики, консультации студента с руководителем. Фиксация результатов выполнения задания на практику в отчетной документации | 7 | 2. Разработка и осуществление различных видов работ по направлениям: Диагностика: оценки ресурсов, рисков и условий, затрудняющих становление и развитие личности. Проектная деятельность: проектирование программы психопрофилактической или психокоррекционной работы на основе анализа, систематизации и обобщения актуальной информации о неблагополучии в состоянии и динамике психологического здоровья населения. Технологическая деятельность: реализация программы психопрофилактической или психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения и оценивать их результативность. | ПК-2.1, ПК-2.2 |

| | | | | |
|----|---|---|---|--------|
| 3. | Итоговый этап. Подготовка отчета о прохождении практики и полученных результатах. Подведение итогов практики. | 7 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в заключительных консультациях по практике. 2. Подготовка отчетной документации (письменный отчет) по итогам практики. 3. Защита отчета по практике. | ПК-2.2 |
|----|---|---|---|--------|

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Самсоненко, Л. С. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) «Психология и педагогика подросткового и юношеского возраста» : учебное пособие / Л. С. Самсоненко. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-907075-83-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191990>

2. Русякова, Е. Е. Основы проектной деятельности : учебное пособие [для вузов] / Е. Е. Русякова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1955-6. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=4233.pdf&show=dcatalogues/1/1537356/4233.pdf&view=true> (дата обращения: 22.03.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Мицан, Е. Л. Проектирование и разработка коррекционно-развивающих программ для работы с детьми школьного возраста : учебно-методическое пособие [для вузов] / Е. Л. Мицан ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1826-9. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=4081.pdf&show=dcatalogues/1/1533904/4081.pdf&view=true> (дата обращения: 22.03.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Токарь, О. В. Психопрофилактика и психокоррекция аддиктивного поведения. Разработка коррекционно-профилактических программ : учебно- методическое пособие / О. В. Токарь, Е. Ю. Шпаковская ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2730.pdf&show=dcatalogues/1/1132117/2730.pdf&view=true> (дата обращения: 22.03.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. 1. Технология командообразования и саморазвития [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / [И. В. Гурьянова, Н. А. Кобзева, И. В. Лапчинская и др.] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=2930.pdf&show=dcatalogues/1/1134610/2930.pdf&view=true> - Макрообъект

в) Методические указания:

1. Психологическая практика в вузе : практикум / [сост.: Н. Г. Баженова, Е. С. Шарыгина] ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2019. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=3802.pdf&show=dcatalogues/1/1529954/3802.pdf&view=true> (дата обращения: 22.03.2021). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Методические указания для студентов по подготовке к учебной и научно-исследовательской работе. Сост. Е.В. Олейник, С.Н. Испулова, С.А. Бурилкина. Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн.ун-та им. Носова, 2019. 46с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

| Наименование ПО | № договора | Срок действия лицензии |
|-----------------|------------------------------|------------------------|
| MS Office 2007 | № 135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7Zip | свободно распространяемое ПО | бессрочно |
| FAR Manager | свободно распространяемое ПО | бессрочно |

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Название курса | Ссылка |
|--|---|
| Электронная база периодических изданий East View | https://dlib.eastview.com/ |
| Национальная информационно-аналитическая | URL: |
| Поисковая система Академия Google (Google Scholar) | URL: https://scholar.google.ru/ |
| Российская Государственная библиотека. Каталоги | https://www.rsl.ru/ru/4readers |
| Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. | https://host.megaprolib.net/M |
| Международная база полнотекстовых журналов | http://link.springer.com/ |
| Международная реферативная и полнотекстовая | https://www.nature.com/sitein |

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение организаций и учреждений, на базе которого проводится практика позволяет в полном объеме реализовать цели и задачи производственной – педагогической практики и сформировать соответствующие компетенции.

Аудитории для самостоятельной работы (компьютерные классы; читальные залы библиотеки) оснащены персональными компьютерами с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета».

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Доска, мультимедийный проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета).

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации).

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку **«отлично»** (5 баллов) – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет отчет, в котором очень слабо рассмотрены практические вопросы задания, применяются старые нормативные документы и отчетность. Отчет выполнен с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Обязательной формой отчетности студента-практиканта является письменный отчет.

Отчет студента по производственной практике включает в себя индивидуальный план работы студента, ежедневные наблюдения практиканта, результаты заданий, предусмотренных программой практики, аналитический отчет по практике.

Примерная схема оформления

Практика проводилась в учреждении (организации) _____

Адрес учреждения _____

Телефон учреждения _____

Руководитель практики от кафедры _____

(Ф.И.О., должность, звание, место работы)

Руководитель от МГТУ _____

(Ф.И.О., должность, звание, место работы)

Руководитель практики в учреждении _____

(Ф.И.О., должность, звание, место работы)

Подпись студента-практиканта

Дата

- цель практики;
- задачи практики;
- индивидуальный план работы студента;
- задания по практике;
- аналитический отчет по практике.

Индивидуальный план работы составляется студентом совместно с групповым руководителем и/или специалистом, непосредственно курирующим студента в ходе практики в самом начале практики. В нем необходимо отразить все виды работ и мероприятия, которые должен провести студент, с указанием сроков.

Содержание работы в каждом разделе определяется программой практики, на основании которой студент подбирает те формы работы, которые он обязан и может провести в данном учреждении. Для выполнения намеченных заданий студенту необходимо продумать организационную, подготовительную, текущую и индивидуальную работу, которая в плане-графике не отражается. Поэтому на каждую неделю студент составляет конкретный недельный план. В нем отражается то, что необходимо сделать для реализации заданий практики, а также текущие дела, которые не вошли в план-график. Недельный план работы пишется в начале каждой недели.

Индивидуальный план

Первая неделя с _____ по _____ 20__ г.

| Дата (день недели) | Задание по индивидуальному плану | Содержание работы | Отметка о выполнении | Оценка | Подпись |
|--------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|--------|---------|
| понедельник | | | | | |
| вторник | | | | | |
| среда | | | | | |
| четверг | | | | | |
| пятница | | | | | |

Вторая неделя с _____ по _____ 20__ г.

| Дата (день недели) | Задание по индивидуальному плану | Содержание работы | Отметка о выполнении | Оценка | Подпись |
|--------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|--------|---------|
| понедельник | | | | | |
| вторник | | | | | |
| среда | | | | | |
| четверг | | | | | |
| пятница | | | | | |

Третья неделя с _____ по _____ 20__ г.

| Дата (день недели) | Задание по индивидуальному плану | Содержание работы | Отметка о выполнении | Оценка | Подпись |
|--------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|--------|---------|
| понедельник | | | | | |
| вторник | | | | | |

| | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|
| среда | | | | | |
| четверг | | | | | |
| пятница | | | | | |

Четвертая неделя с _____ по _____ 20__ г.

| Дата (день недели) | Задание по индивидуальному плану | Содержание работы | Отметка о выполнении | Оценка | Подпись |
|--------------------------|--|----------------------|-------------------------|--------|---------|
| понедель ник | | | | | |
| вторник | | | | | |
| среда | | | | | |
| четверг | | | | | |
| пятница | | | | | |

Аналитический отчет студента по производственной практике

Из беседы с руководителем практики от учреждения/специалиста я узнал(а):

Концепция развития учреждения _____

Структура учреждения (отделения) _____

Кадровый состав (место специалиста) _____

Категории клиентов _____

Основные направления работы _____

Проблемы, решаемые специалистом данного учреждения _____

Мои первые впечатления _____

Моя первая встреча с клиентом _____

Трудности и проблемы в работе специалистов _____

Мой первый прием _____

Мой стиль общения с клиентом _____

Основные направления деятельности студента по саморазвитию (рекомендации) _____

Мне удалось _____

Считаю неудачным (почему) _____

Оценка _____

Предложения по организации практики _____

Дата: _____