



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова
20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Управление дошкольной образовательной организацией

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

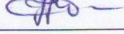
№	Наименование дисциплины	Формы контроля
1	Основы менеджмента ИКБ	Эссе, реферат, тест
2	Менеджмент организации	Курсовая работа
3	Управление качеством в организации	Курсовая работа
4	Управление персоналом в организации	Курсовая работа
5	Управление проектами в организации	Курсовая работа
6	Управление рисками в организации	Курсовая работа
7	Управление инновациями в организации	Курсовая работа
8	Управление знаниями в организации	Курсовая работа

Институт/ факультет Институт гуманитарного образования
Кафедра Дошкольного и специального образования
Курс 2

Магнитогорск
2024 год

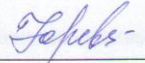
Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

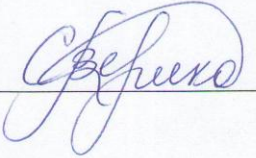
Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Дошкольного и специального образования
29.01.2024, протокол № 5

Зав. кафедрой  В.А. Чернобровкин

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
20.02.2024 г. протокол № 7

Председатель  Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры ДиСО, канд. пед. наук  С.Н. Юревич

Рецензент:
зав. кафедрой ПОиД, канд. пед. наук  С.С. Великанова

№	Уровень	Исполнитель
1	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
2	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
3	Дошкольное образование (ДПО), бакалавр	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
4	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
5	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
6	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
7	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
8	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
9	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
10	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
11	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
12	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
13	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
14	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
15	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
16	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
17	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
18	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
19	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин
20	Специальное дошкольное образование	Исполнитель: В.А. Чернобровкин

ПОДПИСАНЫ

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

ПОДПИСАНЫ

Исполнитель: В.А. Чернобровкин

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Дошкольного и специального образования

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ В.А. Чернобровкин

1 Цели освоения дисциплины

Формирование способности осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, готовности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Управление знаниями в организации входит в обязательную часть учебного плана образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Кадровая психодиагностика

Управление образованием

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная - преддипломная практика

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины «Управление знаниями в организации» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-1.1	Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности
ОПК-1.2	Применяет нормативно-правовые акты в сфере образования с учетом норм профессиональной этики
ОПК-1.3	Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований
ОПК-8.1	Руководствуется основными принципами и процедурами научного исследования, методами критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области педагогики, специальных дисциплин экспериментальными и теоретическими методами научно-исследовательской деятельности
ОПК-8.2	Анализирует методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач, осуществляет обоснованный выбор методов для проведения научного исследования в области педагогики
ОПК-8.3	Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует процесс ее решения; разрабатывает методологически обоснованную программу научного исследования, организует научное исследование в области педагогики

4. Структура, объём и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 8,6 академических часов;
- аудиторная – 6 академических часов;
- внеаудиторная – 2,6 академических часов;
- самостоятельная работа – 90,7 академических часов;
- в форме практической подготовки – 0 академических часов;
- подготовка к экзамену – 8,7 академических часов

Форма аттестации - экзамен

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Теоретические основы управления знаниями в организации								
1.1 1. Цели, задачи и функции управления знаниями в организации	2	1			18	Подготовка к семинару	Семинар 1	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3
1.2 Методическая работа как аспект управления ДОУ		1			18	Подготовка к семинару 2	Семинар 2	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3
Итого по разделу		2			36			
2. Технологические основы управления знаниями в организации								
2.1 Технология формирования и развития профессиональной компетентности педагога и руководителя	2			2	18	Подготовка практической работы 1	Проверка практической работы на образовательном портале	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3
2.2 Технология формирования методической компетентности педагога				2	18	Подготовка контрольной работы	проверка контрольной работы на образовательном портале	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3
2.3 Технология формирования самообразовательной компетентности педагога					18,7	Подготовка контрольной работы	Проверка контрольной работы на образовательном портале	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3
Итого по разделу				4	54,7			
Итого за семестр		2		4	90,7		экзамен	

Итого по дисциплине	2		4	90,7		экзамен	
---------------------	---	--	---	------	--	---------	--

5 Образовательные технологии

Образовательные технологии – это целостная модель образовательного процесса, системно определяющая структуру и содержание деятельности обеих сторон этого процесса (преподавателя и студента), имеющая целью достижение планируемых результатов с поправкой на индивидуальные особенности его участников. Технологичность учебного процесса состоит в том, чтобы сделать учебный процесс полностью управляемым.

Для достижения планируемых результатов обучения, в обучении дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- деятельностные, практико-ориентированные технологии, направленные на формирование системы профессиональных практических умений, обеспечивающих возможность качественно выполнять профессиональную деятельность;

- развивающие проблемно-ориентированные технологии, направленные на формирование и развитие проблемного мышления, мыслительной активности, способности видеть и формулировать проблемы, выбирать способы и средства для их решения. Используются виды проблемного обучения: учебные дискуссии, коллективная деятельность в группах при выполнении проектных работ;

- личностно-ориентированные технологии обучения, обеспечивающие в ходе учебного процесса учет различных способностей обучаемых, создание необходимых условий для развития их индивидуальных способностей, развитие активности личности в учебном процессе.

В рамках дисциплины планируется проведение традиционных и нетрадиционных лекционных и практических занятий. Традиционные занятия: информационная лекция, беседа по заранее определенным вопросам, выступления студентов по плану занятия. Нетрадиционные: проблемные лекции и семинары, семинар-дискуссия, семинар по решению профессиональных задач.

В связи с необходимостью постоянной актуализации нормативных документов в рамках семинарских и лабораторных занятий, а также в процессе подготовки к ним задействуются интернет-ресурсы.

В учебном плане по дисциплине запланированы занятия в интерактивной форме. В связи с чем, планируется использование таких интерактивных форм работы, как работа в малых группах, дискуссионных вопросов, решение педагогических задач; разработка различного рода методических рекомендаций.

Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Юревич, С. Н. Современные проблемы управления дошкольным образованием: формирование инновационно-творческой компетентности педагогов ДОО : монография / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1655-5. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2680> (дата обращения: 20.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения

2. Кузнецова, Н. В. Теория организации: организационные преобразования и изменения : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2318-8. - Загл. с титул. экрана. - URL:

<https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3184> (дата обращения: 20.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

3. Кузнецова, Н. В. Управление инновационным развитием компании : учебное пособие / Н. В. Кузнецова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20632> (дата обращения: 20.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Юревич, С. Н. Методология управленческих исследований : учебное пособие [для вузов] / С. Н. Юревич ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1831-3. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2738> (дата обращения: 20.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

Кузнецова, Н. В. Теория организации. Человек в организации : учебное пособие [для вузов] / Н. В. Кузнецова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2021. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-2193-1. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/3074> (дата обращения: 20.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения: 20.04.2024). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007 Professional	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp

Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Информационная система - Единое окно доступа к информационным	URL: http://window.edu.ru/
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И. Носова	https://magtu.informsystema.ru/Marc.html?locale=ru
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Центр дистанционных образовательных технологий:

Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Оборудование для проведения он-лайн занятий:

Настольный спикерфон PlantronocsCalistro 620

Документ камера AverMediaAverVisionU15, Epson

Графический планшет WacomIntuosPTH

Веб-камера Logitech HD Pro C920 Lod-960-000769

Система настольная акустическая GeniusSW-S2/1 200RMS

Видеокамера купольная PraxisPP-2010L 4-9

Аудиосистема с петличным радиомикрофоном ArthurFortyU-960B

Система интерактивная SmartBoard480 (экран+проектор)

Поворотная веб-камера с потолочным подвесомLogitechBCC950 loG-960-000867

Комплект для передачи сигнала

Пульт управления презентацией LogitechWirelessPresenterR400

Стереогарнитура (микрофон с шумоподавлением)

Источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Задания для самостоятельной работы

1.Раздел: Теоретические основы управления знаниями

Практическая работа 1.

Задание. Изучите книгу А.М. Кузьмина «Креативные и аналитические инструменты создания инноваций» (на портале). Выпишите и раскройте 7 методов управления (на выбор), применимых к управлению знаниями в организации. Какие проблемы решает каждый из выбранных Вами методов?

Таблица 1 – Сущность и назначение методов управления

Метод	Сущность метода	На решение каких проблем управления направлен метод

Семинарское занятие 1

Семинар-практикум

ТЕМА: Реализация Проф стандарта «Руководитель»

Задание. Изучите Профессиональный стандарт «Руководитель».

<https://classinform.ru/profstandarty/01.011-rukovoditel-obrazovatelnoi-organizacii-upravlenie-doshkolnoi-obrazovatelnoi-organizaciei-i-obshcheobrazovatelnoi-organizaciei.html>

Заполните таблицу 1 в отношении директора СОШ. Сделайте вывод о том, насколько Профессиональный стандарт «Руководитель» отражает функции управления.

Таблица 1 - Профессиональный стандарт «Руководитель» о функционале руководителя

Код и название обобщенной трудовой функции	Трудовая функция	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
3.1 Руководство образовательной деятельностью обр организации				
3.2 Руководство развитием образовательной организации				
Вывод:				

Семинарское занятие 2

Тема: Методическая работа в ДОО как звено непрерывного педагогического образования

Форма проведения семинара: дебаты.

Разделитесь на две группы: защитники и оппоненты. Попробуйте с позиций защитников доказать обоснованность представленных выводов, а с позиции оппонентов — аргументированно их опровергнуть.

Вопросы для обсуждения:

1. Значение МР в ДОУ. Обоснуйте необходимость МР в современном ДОУ.
2. Какие проблемы призвана решать МР как подсистема управления? Цели, задачи, критерии качества МР.
3. Направления МР в ДОУ. Характеристика направлений.
4. Характеристика методической деятельности. Условия эффективности МД.
5. Раскройте стадии и уровни профессионализма педагога ДОУ.

**Контрольная работа по дисциплине
«Управление знаниями в организации»**

Инструкция: для выполнения контрольной работы Вам необходимо разработать Проект «Педагог будущего» с целью Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы дошкольного образования.

Для этого следует разработать ожидаемые результаты (не менее 8) и предложить мероприятия для достижения этих результатов.

Таблица – Механизм реализации программы развития (пример реализации задачи б)

Направление б Педагог будущего							
Задача б. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы дошкольного образования							
6.1.	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (%)	Показатель ожидаемого результата					
		факт 2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
	Наименование мероприятий	Срок реализации		Исполнитель			
6.1.1							
6.1.2							
6.1.3							
6.1.4							

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК 1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		
ОПК-1.1	Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности	<p>Тестирование:</p> <p><i>1. Выберите один правильный ответ.</i> Основы государственной образовательной политики РФ НЕ включают в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) правовые основы; 2) идеологические основы; 3) тактические основы; 4) организационные основы <p><i>2. Выберите один правильный ответ.</i> Правовая основа государственной образовательной политики РФ представлена таким документом как:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральный Закон «Об образовании в РФ» (2012 год); 2) Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы; 3) Федеральная целевая программа развития образования на 2021 - 2025 годы; 4) Программа развития образовательного учреждения. <p><i>3. Выберите один правильный ответ.</i> Организационная основа государственной образовательной политики РФ представлена такими документами как:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Конституция РФ (2020 год); 2) Федеральный Закон «Об образовании в РФ» (2012 год); 3) Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы; 4) Програма развития образовательного учреждения. <p><i>4. Выберите один правильный ответ.</i> Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) задачи по развитию образования; 2) основные положения, в которых находят выражение сущность государственно-образовательной политики образовательного права; 3) закономерности развития образования;

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства								
		<p>4) способы совершенствования образования.</p> <p>5. <i>Выберите один правильный ответ.</i> Принцип признания приоритетности образования НЕ реализуется посредством:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) создания развитой нормативно-правовой базы; 2) финансирования системы образования; 3) подготовки научно-педагогических кадров для сферы образования; 4) привлечения религиозных организаций. <p>6. <i>Выберите один правильный ответ.</i> Демократизм управления образованием НЕ предполагает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) коллегиальный характер управления; 2) выборность органов управления, 3) единоначалие в управлении; 4) представительство в органах управления образованием обучающихся, представителей общественных организаций. 								
ОПК-1.2	Применяет нормативно-правовые акты в сфере образования с учетом норм профессиональной этики	<p>Задание. Изучите Профессиональный стандарт «Руководитель».</p> <p>Заполните таблицу 1 в отношении директора СОШ. Сделайте вывод о том, насколько Профессиональный стандарт «Руководитель» отражает функции управления.</p>								
ОПК-1.3	Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики	<p>Задание. Раскройте принцип делегирования управленческих полномочий</p> <p>Прокомментируйте свой ответ, заполнив таблицу 1.</p> <p>Таблица 1 – Принцип делегирования в управлении образованием</p> <table border="1" data-bbox="839 1585 1479 1778"> <thead> <tr> <th data-bbox="839 1585 1034 1630">Принцип</th> <th data-bbox="1038 1585 1479 1630">Характеристика принципа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="839 1637 1034 1682"></td> <td data-bbox="1038 1637 1479 1682"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="839 1688 1034 1733"></td> <td data-bbox="1038 1688 1479 1733"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="839 1740 1034 1785"></td> <td data-bbox="1038 1740 1479 1785"></td> </tr> </tbody> </table>	Принцип	Характеристика принципа						
Принцип	Характеристика принципа									
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований										
ОПК-8.1	Руководствуется основными принципами и процедурами научного исследования, методами критического анализа и оценки научных достижений и исследований в	<p>Тестирование:</p> <p>1. <i>Выберите правильный ответ.</i></p> <p>Распределение работы между педагогами в соответствии с их должностными обязанностями – это реализация функции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) планирование (принятие решений); 								

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	области педагогики,	<p>2) организация деятельности; 3) анализ; 4) мотивация.</p> <p><i>2. Выберите правильный ответ.</i> Основной функцией образовательной программы учреждения является:</p> <p>1) планирование решения приоритетных проблем учреждения; 2) определение специфики образовательного процесса; 3) отражение правового статуса и направленности деятельности учреждения; 4) регламентация организации образования.</p> <p><i>3. Выберите правильный ответ.</i> Основой программы развития учреждения является: решения приоритетных проблем учреждения; определение специфики образовательного процесса; отражение правового статуса и направленности деятельности учреждения; регламентация организации образования.</p> <p><i>4. Выберите правильный ответ.</i> Государственные органы управления НЕ решают такие вопросы как:</p> <p>1) разработка государственных стандартов; 2) разработка основных образовательных программ; 3) государственная аккредитация образовательных учреждений, 4) финансирование образовательных учреждений, создание государственных фондов стабилизации и развития системы образования;</p> <p><i>5. Выберите правильный ответ.</i> Целью развития современной системы образования является переход:</p> <p>1) к государственному управлению образованием; 2) к государственно-общественному управлению образованием; 3) к общественному управлению образованием; 4) к общественно-государственному управлению образованием.</p> <p><i>6. Выберите правильный ответ.</i> Принципы</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства												
		<p>государственно-общественного управления дошкольным образованием НЕ предполагают:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) добровольность участия общественности в государственно-общественном управлении в ДОУ; 2) открытость и доступность информации о государственно-общественном управлении образованием; 3) персональное принятие управленческих решений руководителем; 4) демократичность – предполагается вовлечение в самоуправленческую деятельность всех участников образовательного процесса. <p>7. <i>Выберите правильный ответ.</i> Формами государственно-общественного управления образованием на уровне образовательной организации НЕ является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) общее собрание (конференция) работников образовательной организации, 2) муниципальный родительский комитет; 3) педагогический совет, 4) попечительский совет. 												
ОПК-8.2	Анализирует методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач, осуществляет обоснованный выбор методов для проведения научного исследования в области	<p>Практическое задание 1: Изучите книгу А.М. Кузьмина «Креативные и аналитические инструменты создания инноваций» (на портале). Выпишите и раскройте 7 методов управления (на выбор). Какие проблемы решает каждый из выбранных Вами методов?</p> <p>Таблица 1 – Сущность и назначение методов управления</p> <table border="1" data-bbox="839 1563 1485 1823"> <thead> <tr> <th data-bbox="839 1563 994 1709">Метод</th> <th data-bbox="999 1563 1209 1709">Сущность метода</th> <th data-bbox="1214 1563 1485 1709">На решение каких проблем управления направлен метод</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="839 1715 994 1749"></td> <td data-bbox="999 1715 1209 1749"></td> <td data-bbox="1214 1715 1485 1749"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="839 1756 994 1789"></td> <td data-bbox="999 1756 1209 1789"></td> <td data-bbox="1214 1756 1485 1789"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="839 1796 994 1823"></td> <td data-bbox="999 1796 1209 1823"></td> <td data-bbox="1214 1796 1485 1823"></td> </tr> </tbody> </table>	Метод	Сущность метода	На решение каких проблем управления направлен метод									
Метод	Сущность метода	На решение каких проблем управления направлен метод												
ОПК-8.3	Самостоятельно определяет педагогическую задачу и проектирует процесс ее решения; разрабатывает методологически обоснованную программу научного исследования, организует научное	<p>Контрольная работа: разработать Проект «Педагог будущего» с целью Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы дошкольного образования.</p> <p>Для этого следует разработать ожидаемые</p>												

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	исследование	результаты (не менее 8) и предложить мероприятия для достижения этих результатов.

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Промежуточная аттестация (экзамен) по дисциплине «Управление знаниями в организации», позволяющая оценить уровень усвоения обучающимися знаний и умений, проводится в письменной форме в виде защиты реферата.

Инструкция: выберите тему реферата (темы не должны повторяться). Изучите методические рекомендации по написанию и оценке реферата. Напишите реферат. Подготовьтесь к выступлению по теме реферата.

Примерный перечень тем рефератов:

1. Руководство формированием системы методического обеспечения реализации образовательной деятельности в ДОО
2. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования
3. Организация разработки и функционирования внутренней системы оценки качества образования
4. Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ
5. Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования
6. Управление разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов ДОО
7. Организация подготовки отчетности о деятельности ДОО, анализ данных отчетов и коррекция на этой основе деятельности ДОО
8. Человек как самоуправляемая система.
9. Личностный и функциональные подходы к самоменеджменту.
10. Тайм-менеджмент как технология самоменеджмента.
11. Техники продуктивной организации и исполнения планов.
12. Техники контроля личного времени.
13. Техники коммуникации в повышении эффективности управления личным временем.
14. Техники работы с информацией.
15. Понятие профессиональной карьеры и ее развитие.
16. Управление карьерой менеджера.
17. Понятие команды и командообразования. Техники развития навыков командной работы.
18. Самоменеджмент как технология. Инструменты и методы повышения личной эффективности.
19. Инструменты самомотивации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ОЦЕНКЕ РЕФЕРАТА

Реферат является одной из форм учебной и научно-исследовательской работы студентов. Реферат – это письменная работа на определенную тему, подготовленная на основе прочитанных книг, журнальных статей, публицистики и других материалов. Цель написания реферата состоит в том, чтобы научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы. Реферат – композиционно организованное обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографий и др. печатных источников). Слово «реферат» имеет два значения: с одной стороны, оно предполагает краткое изложение реферируемой научной работы, книги, статьи. С другой стороны – доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора литературы и других источников.

Исследование реферативного характера учат студентов работать с научной литературой, уметь отбирать и классифицировать необходимый материал, выявлять полученные точки зрения на суть проблемы, логически выстраивать и излагать проработанный материал, обобщать его и делать выводы.

Работа студента над рефератом состоит из следующих этапов: выбор темы; накопление информационного материала; подготовка и написание реферата; защита реферата на семинаре или конференции. Выбор темы реферата осуществляется из списка предложенных преподавателем тем. Студент сам может предложить тему, если она находится в рамках курса, и согласовать ее с руководителем. Тематика рефератов вносится в банк тем рефератов и используется как консультационный фонд кафедры.

Реферат должен иметь следующую структуру: план, краткое введение, изложение основного содержания темы, заключение, список используемой литературы.

Введение служит для ориентации читателя в дальнейшем изложении. Во введении необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы, сформулировать научную проблему, раскрыть цели и задачи реферата. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых – экономистов, менеджеров-практиков, руководителей образования рассматривается изучаемая проблема.

Основное содержание работы располагается в главах между введением и заключением. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом. Реферат должен быть написан ясным языком, без повторений, сокращений, противоречий между отдельными положениями. Если в ходе работы выявлены какие-либо закономерности, то целесообразно продемонстрировать их в форме таблиц, графиков, схем, диаграмм, рисунков.

Заключение содержит краткое изложение всей проблемы. Оно составляется так, чтобы читатель, не изучая всю работу, а посмотрев лишь заключение, мог составить общее представление об исследуемой проблеме и основных идеях, на которых строилось и которыми завершилось теоретическое исследование.

К содержанию реферата предъявляются следующие требования:

- информативность, полнота, логичность изложения;
- соотнесенность содержания реферируемой литературы с избранной проблемой;
- глубина проработки используемых источников;
- ясность, корректность в оценке материала;
- систематичность в изложении имеющихся данных;
- краткость и точность формулировки выводов, их обоснованность;
- аргументированность критики;
- грамотность текста, аккуратность его оформления и правильность с точки зрения имеющихся на данный период библиографических требований.

После заключения в текст работы помещают список используемой литературы, в который должны быть включены те источники, на которых есть ссылки в тексте.

Список используемой литературы составляется в следующей последовательности:

1. Официальные материалы (законы, указы).

2. Остальные использованные в реферате источники в алфавитном порядке фамилий авторов.

Приводимые в тексте цитаты должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, страницы.

Текст реферата пишется с одной стороны листа, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц сквозная. Объем реферата 15-20 страниц.

Текст должен быть напечатан через 1,5 интервал, шрифт 14 Times New Roman с соблюдением установленных размеров отступа от края листа (1,25): левое поле – 30мм; правое поле – 10мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20мм. Стилль текста – обычный, выравнивание по ширине.

Оценка реферата происходит по следующим критериям:

«Отлично» ставится за реферат, самостоятельно написанный студентом, использующим современные источники, имеющий четкую логическую структуру; содержащий убедительную аргументацию и логически вытекающие выводы.

«Хорошо» ставится за реферат, подготовленный с использованием современных источников, но не имеющий при аргументации выводов, четкого мнения автора.

«Удовлетворительно» ставится за реферат, при подготовке которого текст копирован механически, работа логически не выстроена, выдвигаемые положения слабо аргументированы; имеются нарушения при оформлении работы.

Реферат не засчитывается, если он не удовлетворяет полностью общим требованиям. При невыполнении требований к научному уровню, содержанию и оформлению реферата преподаватель возвращает его для доработки.