



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Социально-психологическое консультирование и реабилитация

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Социальной работы и психолого-педагогического образования
Курс	1


Магнитогорск
2024 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического образования
24.01.2024 протокол №5

Зав. кафедрой  Е.В. Олейник


Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
20.02.2024 г. Протокол № 7

Председатель  Л.Н. Санникова

Программа составлена:

зав. кафедрой СРиППО, канд. пед. наук  Е.В. Олейник

Рецензент:

зам. директора по социальным вопросам МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Правобережного района г. Магнитогорска Челябинской области, магистр социальной работы, канд. пед. наук  Н.Ю. Андрусyak



Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Социальной работы и психолого-педагогического

Протокол от ____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Е.В. Олейник

1 Цели практики/НИР

- выработка у будущих магистров высокого уровня педагогической культуры, навыков организации педагогического процесса в высшей школе и инновационной деятельности в сфере образования;
- организация образовательного процесса с использованием технологий, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;
- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в процессе реализации образовательной программы, отражающей специфику предметной области «социальная работа»;
- участие в преподавании социальных дисциплин в системе общего, профессионального и дополнительного образования;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

2 Задачи практики/НИР

- ознакомление со спецификой и характером педагогической и воспитательной работы преподавателя высшей школы, учебно-методической, организационно-методической и воспитательной работой кафедр;
- применение знаний, умений и навыков по методике преподавания дисциплин на практике;
- разработка и применение в процессе обучения новых форм и методов организации самостоятельной работы студентов, выбор оптимальных педагогических приемов ведения учебных занятий (инновационное обучение);
- участие в воспитательной работе в соответствии с планами работы кафедр;
- формирование у магистрантов в процессе практики профессиональных личностных качеств, культуры научно-педагогического мышления, профессионально-педагогических умений и навыков творческой деятельности;
- осуществление всесторонней подготовленности студентов к успешной профессиональной деятельности;
- организация самостоятельной работы и научного творчества;
- помощь в освоении методики самообразования;
- нахождение новых способов решения профессионально-педагогических задач;
- совершенствование коммуникативных, организаторских, диагностических, аналитических умений и профессионально значимых качеств;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- представление о современных образовательных информационных технологиях;
- формирование навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теория и практика социальной работы с разными группами населения

Организация и технология профессиональной подготовки специалистов социальной сферы

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - научно-исследовательская работа

Производственная - преддипломная практика

4 Место проведения практики/НИР

Производственная-педагогическая практика проводится на базе ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова», образовательных учреждений города, а также по месту трудовой деятельности магистрантов.

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
ОПК-3.1	Планирует и осуществляет учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся
ОПК-3.2	Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-3.3	Самостоятельно проводит анализ и оценку эффективности достижения поставленной цели в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно- нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
ОПК-4.1	Ориентируется в базовых национальных духовных ценностях; принципах проектирования образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося; принципах просветительской работы с родителями (законными представителями)
ОПК-4.2	Отбирает и использует оптимальные педагогические технологии обучения и духовно-нравственного воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями на основе базовых национальных ценностей
ОПК-4.3	Планирует и реализует превентивные мероприятия профилактической направленности с целью духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	
ОПК-5.1	Самостоятельно разрабатывает методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований, технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании

ОПК-5.2	Осуществляет мониторинг результатов обучения с применением информационно-коммуникационных технологий, разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся
---------	--

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 0,2 акад. часов;
- самостоятельная работа – 103,9 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Курс	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Организационный этап	1	<ul style="list-style-type: none"> – пройти инструктаж по технике безопасности, - изучить содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры; - изучить учебно-методические материалы; - изучить программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий; – изучить научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу. 	
2.	Производственный этап	1	<ul style="list-style-type: none"> - посетить занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (по согласованию с руководителем практики); - самостоятельно провести фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины; - составить план-конспект практического занятия; - самостоятельно провести занятия по плану учебной дисциплины (по согласованию с руководителем практики); - разработать конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам (не менее одного конспекта); - подготовить раздаточный и демонстрационный материал (например, презентацию), тестовые задания, раздаточный материал для проведения активных форм и методов обучения, коллективных зачетных мероприятий; - сформировать методический пакет по из-бранной теме в 	

			<p>рамках учебной дисциплины, включающий в себя: а) лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников; б) планы практических занятий; в) проверочные тесты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести дневник практики, отражающий ход и содержание педагогической практики. 	
2.	Производственный этап	1	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в научно-практических конференциях, семинарах; - участвовать в мероприятиях кафедры по созданию УМК дисциплин кафедры по поручению руководителя практики; 	
3.	Заключительный этап	1	<p>Составить отчет, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальный план педагогической практики с указанием даты, наименования и форм проведения всех видов учебно-методических мероприятий; - письменная характеристика на магистранта с оценкой, подписанная руководителем практики; - методическая разработка по материалам 2-х зачетных лекционных занятий, 2-х семинарских занятий; - тестовые задания; - дидактические и демонстрационные материалы; - тезисы выступления на итоговой конференции. 	

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Дидактика практико-ориентированного образования : монография / В.А. Беликов, П.Ю. Романов, А.С. Валеев, А.М. Филиппов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 323 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1045947. - ISBN 978-5-16-015686-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045947>.

2. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19993. - ISBN 978-5-16-011928-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1837929>.

б) Дополнительная литература:

1. Гуманитарные науки и образование: научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://he.mordgpi.ru/>.

2. Педагогика: научно-теоретический журнал Российской академии образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pedagogika-rao.ru/>.

в) Методические указания:

Методические указания для студентов по подготовке к учебной и научно-исследовательской работе. Сост. Е.В. Олейник, С.Н. Испулова, С.А. Бурилкина. Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн.ун-та им. Носова, 2019. 46 с.

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
MS Office 2007	№ 135 от 17.09.2007	бессрочно
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Mozilla	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://host.megaprolib.net/M
Российская Государственная библиотека. Каталоги	https://www.rsl.ru/ru/4readers
Поисковая система Академия Google (Google Scholar)	URL: https://scholar.google.ru/
Национальная информационно-аналитическая система	URL:

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Центр дистанционных образовательных технологий

1. Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:

Стол рабочий – 4 шт.
Стол компьютерный – 1 шт.
Стол одно тумбовый – 1 шт.
Стул с откидным столиком (пюпитром) – 20 шт.
Кресло «Престиж» - 6 шт.
Компьютер персональный - 5шт,
ИБП APC Back-UPS 500VA - 5шт,
Настольный спикерфон Plantronics Calistro 620 - 4 шт,
Документ камера Aver Media Aver Vision U15- 5шт,
Графический планшет Wacom IntuosPTH-851 - 3шт,
Веб-камера Logitech HD Pro C920 Lod-960-000769- 4шт,
Система настольная акустическая Geni-us SW-S2/1 200RMS - 4 шт,
Видеокамера купольная Praxis PP-2010L 4-9 - 5шт,
Аудиосистема с петличным радио мик-рофоном Arthur Forty U-960B – 1 шт,
Система интерактивная Smart Board 480 (экран+проектор) - 1 шт,
Поворотная веб-камера с потолочным подвесом Logitech BCC950 loG-960-000867–

1шт,

Комплект для передачи сигнала- 1 шт,
Пульт управления презентацией Logitech Wireless Presenter R 400 - 1 шт,
Усилитель мощности звуковой волны BOSE -1 шт,
Компьютер персональный для диспет-чера - 1 шт,
МФУ Canon- 1шт,
Стереогарнитура (микрофон+наушники) Plantronics Entera)- 4 шт,
Видеорегистратор с жестким диском - 1 шт,
Коммутатор доступа Qtech QSW-2800-28TAC - 1 шт.

2. Стол компьютерный – 10 шт.
Стол письменный – 1 шт.
Стул офисный – 20 шт.
Стул – 15 шт.
Документ-камера Epson – 8 шт.
Источник бесперебойного питания POWERCOMIMD-1500AP – 9 шт.
Камера высокого разрешения – 1 шт.
Компьютер персональный (типб) – 9 шт.
Проектор View Sonic PJD7526W– 1 шт.
Спикерфон настольный Calisto-620 Plantronics – 9 шт.
Веб-камера Logitech C920 – 9 шт.
Система акустическая настольная – 9 шт.
Стереогарнитура (микрофон с шумопо-давлением) – 9 шт.
Экран настенный Digis Optimal-C MW DSOC-11032*2 -1 шт.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации Производственная - педагогическая практика

В результате прохождения Производственной - педагогической практики, у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

– ОПК-3: Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

– ОПК-4: Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

– ОПК-5: Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

Задание на практику:

1. Изучить содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры.

2. Изучить учебно-методические материалы.

3. Изучить программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий.

4. Изучить научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.

5. Посетить занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (по согласованию с руководителем практики).

6. Самостоятельно провести фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины.

7. Составить план-конспект практического занятия.

8. Самостоятельно провести занятия по плану учебной дисциплины (по согласованию с руководителем практики).

9. Разработать конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам.

10. Подготовить раздаточный и демонстрационный материал (например, презентацию), тестовые задания, раздаточный материал для проведения активных форм и методов обучения, коллективных зачетных мероприятий.

11. Сформировать методический пакет по избранной теме в рамках учебной дисциплины включающий в себя: а) лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников; б) планы практических занятий; в) проверочные тесты.

12. Вести дневник практики, отражающий ход и содержание педагогической практики.

13. Составить отчет, включающий:

– индивидуальный план педагогической практики с указанием даты, наименования и форм проведения всех видов учебно-методических мероприятий;

– письменная характеристика на магистранта с оценкой, подписанная руководителем практики;

– методическая разработка по материалам 2-х зачетных лекционных занятий, 2-х семинарских занятий;

– тестовые задания;

– дидактические и демонстрационные материалы.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Кафедра социальной работы и психолого-педагогического образования

Отчет по производственной – педагогической практике

Исполнитель: _____ студент _____ курса, группы _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О. должность, уч. степень, уч. звание)

Руководитель практики
от предприятия: _____
(подпись, Ф.И.О., должность)

Работа защищена « _____ » _____ 20__ г. с оценкой _____
(подпись) (оценка)

Магнитогорск, 20__

**Индивидуальный план производственной-педагогической практики
магистранта**

_____ (ФИО)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			

Руководитель практики _____ / _____

дата

Магистрант _____ / _____

дата

Характеристика
на магистранта _____

ФИО магистрант ____ курса группы _____ проходил производственную-педагогическую практику с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в указать базу практики.

...

Оценка за производственную-педагогическую практику:

Руководитель практики _____ / _____

дата