



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

06.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИЯ PR-СТРАТЕГИИ

Направление подготовки (специальность)
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль/специализация) программы
Коммуникации в цифровой среде

Уровень высшего образования - бакалавриат

Форма обучения
заочная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
Курс	3

Магнитогорск
2025 год

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой коммуникации
25.12.2024, протокол № 6

Зав. кафедрой



Л.Н. Чурилина

Рабочая программа одобрена методической комиссией ИГО
06.02.2025 г. протокол № 6

Председатель



Л.Н. Санникова

Рабочая программа составлена:
доцент кафедры кафедры РЯОЯиМК, кандидат филологических наук



А.М.Максимова

Рецензент:
старший научный сотрудник Научно-исследовательской Словарной лаборатории НИИ ИАФ ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова" РЯОЯиМК, кандидат филологических наук



А.А.Осипова

Лист актуализации рабочей программы

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2028 - 2029 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2029 - 2030 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2030 - 2031 учебном году на заседании кафедры Русского языка, общего языкознания и массовой

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Л.Н. Чурилина

1 Цели освоения дисциплины (модуля)

освоение студентами теоретических основ работы профессиональной PR деятельности, а также получение навыков профессиональной работы в области рекламы и связей с общественностью.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Разработки и реализация PR-стратегии входит в часть учебного плана формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Для изучения дисциплины необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Теория и практика массовой информации

Основы теории коммуникации

Социология массовых коммуникаций

Знания (умения, владения), полученные при изучении данной дисциплины

будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Организация работы пресс-службы

Основы интернет-маркетинга

Стратегия digital-продвижения

Технологии презентации бренда

Правовые основы рекламы и PR

Брендинг территорий

Основы партизанского маркетинга

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) и планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) «Разработки и реализация PR-стратегии» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ПК-1	Способность осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта
ПК-1.1	Осуществляет поиск и отбор информации из доступных источников
ПК-1.2	Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения
ПК-1.3	Соблюдает профессиональные и этические нормы на всех этапах работы
ПК-1.4	Готовит к публикации медиатекст и (или) продукт с учётом требований редакции СМИ или другого медиа
ПК-2	Способность осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа
ПК-2.1	Приводит медиатекст и (или) продукт в соответствие с языковыми нормами
ПК-2.2	Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в медиатексте и (или) продукте
ПК-2.3	Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании медиатекста и (или) продукта
ПК-3	Способность осуществлять проектную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью в соответствии с поставленными проблемами, целями и задачами
ПК-3.1	Предлагает творческие решения в рамках реализации

	индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и PR
ПК-3.2	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере рекламы и PR
ПК-3.3	Реализует проект в рамках своих полномочий и несёт ответственность за результат

4. Структура, объём и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 академических часов, в том числе:

- контактная работа – 13 академических часов;
- аудиторная – 10 академических часов;
- внеаудиторная – 3 академических часов;
- самостоятельная работа – 154,4 академических часов;
- в форме практической подготовки – 2 академических часов;
- подготовка к экзамену – 12,6 академических часов;
- подготовка к зачёту – 12,6 академических часов;

Форма аттестации - экзамен, зачет

Раздел/ тема дисциплины	Курс	Аудиторная контактная работа (в академических часах)			Самостоятельная работа студента	Вид самостоятельной работы	Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Код компетенции
		Лек.	лаб. зан.	практ. зан.				
1. Раздел 1								
1.1 Роль PR в современной общественной практике	3	2			30	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4
1.2 Современные технологии PR-деятельности		2			30	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4

1.3 Основные этапы разработки PR-стратегии	3			2	30	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4
1.4 Процесс реализации PR-стратегии				2	30	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4
1.5 Анализ эффективности PR-стратегии				2	34,4	Усвоение лекционного материала. Конспектирование лекции. Работа с конспектом лекции на основе приема «инсерт». Составление плана ответа на вопросы для самопроверки. Подготовка к практическим занятиям.	Проверка наличия таблицы ИНСЕРТ. Устный опрос. Проверка выполнения письменных заданий по теме занятия.	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-1.4
Итого по разделу		4		6	154,4			
Итого за семестр		4		6	154,4		экзамен, зачёт	
Итого по дисциплине		4		6	154,4		экзамен, зачет	

5 Образовательные технологии

Для формирования компетенции и реализации предусмотренных видов учебной работы в учебном процессе используются следующие технологии.

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные и информационные технологии:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

На практических занятиях используются:

- разбор конкретных ситуаций;
- исследовательский метод;
- работа в команде;
- тренинги (навыковые);

В самостоятельной работе используются:

Конспектирование лекций – служит средством развития умственных способностей человека (мобилизует внимание, активизирует восприятие, мышление), вырабатывает умение в короткой и сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

Поисковый метод – обеспечивает вовлечение учащихся в процесс самостоятельного приобретения знаний, сбора и исследования информации.

Исследовательский метод – организация поисковой, познавательной деятельности учащихся путем постановки учителем познавательных и практических задач, требующих самостоятельного творческого решения.

Обучение в электронной образовательной среде с использованием Интернет-ресурсов (IT-методы).

6 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Представлено в приложении 1.

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 2.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516613> (дата обращения: 21.04.2025).

2. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510237> (дата обращения: 21.04.2025).

3. Основы интегрированных коммуникаций : учебное пособие [для вузов] / Н. Р. Балынская, С. В. Коптякова, Е. Г. Зиновьева, К. Б. Анасова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1773-6. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2703> (дата обращения: 21.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Связи с общественностью как социальная инженерия : учебник для вузов / В. А. Ачкасова [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасовой, Л. В. Володиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08767-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514234> (дата обращения: 21.04.2025).

в) Методические указания:

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно
Браузер Yandex	свободно распространяемое ПО	бессрочно

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View Information Services, ООО «ИВИС»	https://dlib.eastview.com/
Национальная информационно-аналитическая система – Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp

9 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа Оснащение:

Доска, мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.

Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оснащение: Доска, мультимедийный проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение:

Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: Стеллажи для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации.

Приложение 1

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

По дисциплине предусмотрена аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Аудиторная самостоятельная работа студентов предполагает конспектирование лекции.

Методические указания: конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать определения, правила, выводы.

Темы лекций:

1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации
2. Свобода в сфере массовой информации: понятие, пределы, ответственность
3. Современная законодательная политика в сфере СМИ и демократический информационный порядок
4. Права и обязанности участников деятельности СМИ
5. Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ
6. Редактор и журналист: права и обязанности
7. Особенности правоотношений организации и выпуска периодических изданий
8. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации
9. Перспективы развития законодательной политики в сфере СМИ

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов предполагает следующие виды работ.

I. Работа с конспектом лекции на основе приема ««инсерт»».

Методические указания: после прочтения текста следует заполнить таблицу «ИНСЕРТ». В нее необходимо записывать только ключевые слова или фразы.

V	+	-	?

Пояснение:

«V» — уже знал

«+» — новое

«-» — думал иначе

«?» — не понял, есть вопросы

Темы лекций для составления таблицы «ИНСЕРТ»:

1. Законодательство о средствах массовой информации в Российской Федерации
2. Свобода в сфере массовой информации: понятие, пределы, ответственность
3. Современная законодательная политика в сфере СМИ и демократический информационный порядок
4. Права и обязанности участников деятельности СМИ
5. Правовой статус периодического издания, участников деятельности СМИ. Права и обязанности участников деятельности СМИ
6. Редактор и журналист: права и обязанности
7. Особенности правоотношений организации и выпуска периодических изданий
8. Механизмы правовой охраны и защиты в сфере массовой информации
9. Перспективы развития законодательной политики в сфере СМИ

II. Составление плана ответа на вопросы для самопроверки.

Методические указания: в процессе составления плана ответы на вопросы необходимо использовать конспект лекции, ЭОРы. Необходимо кратко формулировать основные мысли, положения изучаемого материала. Приступая к освоению записи в виде плана ответов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие

основную мысль, которую автор доказывает. Задание закрепляет и систематизирует знания.

Примерные вопросы к зачету:

1. Что такое паблик рилейшнз? Опишите сферы деятельности PR.
2. Охарактеризуйте деятельность по паблик рилейшнз.
3. Назовите основные функции паблик рилейшнз.
4. Назовите задачи службы PR в коммерческой структуре.
5. В чем состоит деятельность PR-отдела в компании?
6. Задачи PR-менеджера PR-отдела компании.
7. Перечислите основные преимущества и недостатки внутреннего отдела PR.
8. Перечислите основные преимущества и недостатки использования внешних услуг PR-агентства.
9. Что входит в обязанности PR-менеджера PR-департамента компании.
10. Какие существуют задачи у PR-отдела в коммерческой структуре.
11. Когда необходима помощь внешних специалистов из PR-агентства.
12. Перечислите основные направления деятельности специалиста подразделения паблик рилейшнз.
13. Какие услуги по паблик рилейшнз оказывают современные ведущие PR-агентства.
14. Что такое PR-кампания? Опишите каждый этап PR-кампании.
15. Опишите 4-х этапный процесс планирования PR-кампании.
16. Как оценить эффективность PR-кампании?
17. Назовите основные виды оценки эффективности PR-кампании.
18. Когда возникает потребность провести PR-кампанию? Назовите типы PR-кампаний? Приведите примеры по каждому типу.

Приложение 1

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты обучения и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ПК-1: Способность осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта		
ПК-1.1	<p>Осуществляет поиск темы, отбирает релевантную информацию из доступных источников и проверяет ее достоверность</p>	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Целевая аудитория: понятие, специфика, необходимость четкого таргетирования 2. Способы сегментирования целевой аудитории 3. Опишите прямой маркетинг и его виды 4. Опишите этапы создания рекламного обращения 5. Охарактеризуйте пути творческого решения рекламной задачи <p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите маркетинговые цели городского рекламного агентства (на выбор) 2. Напишите план создания рекламного обращения для размещения в печатном СМИ. <p>Пример комплексного задания по курсу</p> <p>Охарактеризуйте носители наружной рекламы в городе. Подготовьте презентацию с полученными результатами.</p>
ПК-1.2	<p>Соблюдает профессиональные и этические нормы на всех этапах работы</p>	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кодекс рекламной деятельности 2. Государственное регулирование рекламной деятельности в России 3. Обязательные требования к рекламе 4. Специфичные требования к рекламе отдельных товаров 5. Ответственность участников рекламного процесса за ненадлежащую рекламу <p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать несколько рекламных сообщений на предмет соблюдения ФЗ «О рекламе», Кодекса рекламной деятельности. Сделать презентацию с результатами исследования 2. Написать эссе, в котором отразить свое отношение к обязательным и специфичным требованиям к рекламе <p>Пример комплексного задания</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		Составить текст рекламного сообщения и охарактеризовать его на предмет соблюдения ФЗ «О рекламе», Кодекса рекламной деятельности.
ПК-1.3	Готовит публикации журналистский текст и (или) продукт с учётом требований редакции СМИ или другого медиа	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключаются основные сложности управления творческим коллективом? 2. Выделите основные подходы в управлении творческим коллективом 3. В чем заключается специфика коллектива рекламного агентства? 4. Охарактеризуйте кадровый состав рекламного агентства. 5. Охарактеризуйте классификации рекламных агентств. <p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сравните разные средства и технологии с позиций их эффективности с учетом стоимости рекламного контракта и обоснуйте их выбор 2. Возьмите любой рекламный текст и повысьте его эффективность. Оцените его, используя методы расчета эффективности <p>Пример комплексного задания по курсу Спланируйте рекламную акцию, выберите средства распространения рекламы. Аргументируйте</p>
ПК-2: Способность осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа		
ПК-2.1	Приводит журналистский текст и (или) продукт в соответствие с языковыми нормами	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стилистика рекламы. 2. Языковые средства привлечения внимания к рекламному тексту. 3. Тропы в рекламных текстах. 4. Стилистические фигуры в рекламных текстах. 5. Афористика в рекламных текстах. 6. Звукопись в рекламных текстах. 7. Шок и эпатаж в рекламе. <p>Практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовьте выступление, отражающее вашу личную точку зрения, для дискуссии на тему «Особенности современного рынка рекламы». 2. Подготовьте иллюстративные примеры, отражающие достоинства и недостатки современной рекламы. <p>Пример комплексного задания по курсу: Составьте портрет типичного потребителя рекламы в следующих социальных сетях:</p>

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
		Facebook, ВКонтакте, Twitter, Telegram, Одноклассники. Подготовьте рекламный текст для публикации в вышеперечисленных социальных сетях
ПК-2.2	Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие рекламы и ее назначение 2. Особенности рекламы в сфере услуг 3. Понятие имиджевой рекламы 4. Психологические факторы формирования интереса потребителей рекламы 5. Методы привлечения внимания к рекламному сообщению 6. Правила составления рекламного текста, повышающие его запоминаемость <p>Практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести контент-анализ рекламных текстов из газет бесплатных частных объявлений. Представить результаты в презентации. 2. Провести контент-анализ рекламных текстов из рекламно-информационных изданий. Представить результаты в презентации. <p>Пример комплексного задания по курсу: Разработать информационно-рекламный проект продвижения товаров или услуг социального формата</p>
ПК-2.3	Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Специфику и компоненты разнообразных рекламных средств общения 2. композиционное строение рекламного текста 3. Понятие, сущность и механизмы формирования стереотипов в рекламе 4. Способы преодоления рекламно-коммуникационных барьеров 5. Функции рекламного текста 6. Зависимость рекламного текста от видов мышления <p>Практическое задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Напишите эссе на тему: «Заголовок рекламы. Что делает его выразительным?» 2. Составьте несколько вариантов заголовка (предмет рекламы выберите самостоятельно) <p>Пример комплексного задания по курсу: Опишите процесс создания индивидуального брэнда. Создайте альтернативу брэнда известной торговой марки.</p>
ПК-3: Способность осуществлять проектную деятельность в сфере рекламы и связей с		

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
общественностью в соответствии с поставленными проблемами, целями и задачами		
ПК-3.1:	Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и PR	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <p>1. Что такое паблик рилейшнз? Опишите сферы деятельности PR. 2. Охарактеризуйте деятельность по паблик рилейшнз. 3. Назовите основные функции паблик рилейшнз.</p> <p>Практическое задание:</p> <p>. Что дает компании участие в выставке / ярмарке? Назовите положительные и отрицательные стороны участия организации в выставке / ярмарке. Охарактеризуйте проблемы, возникающие у компании в ходе подготовки, и во время участия в выставке / ярмарке.</p> <p>Пример комплексного задания по курсу:</p> <p>Разработайте PR-стратегию для крупного производителя металла</p>
ПК-3.2:	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере рекламы и PR	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <p>4. Назовите задачи службы PR в коммерческой структуре. 5. В чем состоит деятельность PR-отдела в компании? 6. Задачи PR-менеджера PR-отдела компании</p> <p>Практическое задание:</p> <p>Перечислите и опишите основные средства массовой информации (массовой коммуникации)</p> <p>Пример комплексного задания по курсу</p> <p>Разработайте PR-стратегию для некоммерческой организации помощи больным детям</p>
ПК-3.3:	Реализует проект в рамках своих полномочий и несёт ответственность за результат	<p>Перечень теоретических вопросов</p> <p>7. Перечислите основные преимущества и недостатки внутреннего отдела PR. 8. Перечислите основные преимущества и недостатки использования внешних услуг PR-агентства. 9. Что входит в обязанности PR-менеджера PR-департамента компании. 10. Какие существуют задачи у PR-отдела в коммерческой структуре.</p> <p>Практическое задание:</p> <p>Перечислите и охарактеризуйте основные материалы для радио</p> <p>Пример комплексного задания по курсу</p> <p>Разработайте PR-стратегию для новой политической партии либерального толка</p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Примерная структура и содержание пункта:

Промежуточная аттестация по дисциплине включает теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний, проводится в форме зачеты и экзамена.

Зачет по данной дисциплине проводится в устной форме и включает 1 теоретический вопрос. При подготовке к устному зачету обучающийся ведет записи на листе подготовки к ответу, который затем сдает преподавателю, проводящему зачет. С целью выяснения глубины знаний можно задавать обучающимся не более 2-3 дополнительных вопросов в рамках тем.

Показатели и критерии оценивания зачета:

– на оценку **«зачтено»** – студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку **«не зачтено»** – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекционных, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы, и имеет целью проверку знаний студентов по теории и выявление навыков применения полученных знаний при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Студенты допускаются к сдаче экзамена при выполнении условий:

- полностью выполнены все домашние задания;
- успешно решены тесты (не менее 50% от максимального балла).

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Билет состоит из двух теоретических вопросов по определенным темам.

По окончании ответа преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Результаты экзамена объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

Показатели и критерии оценивания экзамена:

– на оценку **«отлично»** – студент должен показать высокий уровень знаний не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений;

– на оценку **«хорошо»** – студент должен показать знания не только на уровне воспроизведения и объяснения информации, но и интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам;

– на оценку **«удовлетворительно»** – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку **«неудовлетворительно»** – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

Методические указания

В процессе выполнения самостоятельной работы студенты должны научиться воспринимать сведения на слух, фиксировать информацию в виде записей в тетрадях, работать с письменными текстами, самостоятельно извлекая из них полезные сведения и оформляя их в виде тезисов, конспектов, систематизировать информацию в виде заполнения таблиц, составления схем. Важно научиться выделять главные мысли в лекции преподавателя либо в письменном тексте; анализировать явления; определять свою позицию к полученным на занятиях сведениям, четко формулировать ее; аргументировать свою точку зрения: высказывать оценочные суждения; осуществлять самоанализ. Необходимо учиться владеть устной и письменной речью; вести диалог; участвовать в дискуссии; раскрывать содержание изучаемой проблемы в монологической речи; выступать с сообщениями и докладами.

Конспект лекции. Смысл присутствия студента на лекции заключается во включении его в активный процесс слушания, понимания и осмысления материала, подготовленного преподавателем. Этому способствует конспективная запись полученной информации, с помощью которой в дальнейшем можно восстановить основное содержание прослушанной лекции.

Для успешного выполнения этой работы советуем:

- подготовить отдельные тетради для каждого предмета. Запись в них лучше вести на одной стороне листа, чтобы позднее на чистой странице записать дополнения, уточнения, замечания, а также собственные мысли. С помощью разноцветных ручек или фломастеров можно будет выделить заголовки, разделы, термины и т.д.
- не записывать подряд все, что говорит лектор. Старайтесь вначале выслушать и понять материал, а затем уже зафиксировать его, не упуская основных положений и выводов. Сохраняйте логику изложения. Обратите внимание на необходимость точной записи определений и понятий.
- оставить место на странице свободным, если не успели осмыслить и записать часть информации. По окончании занятия с помощью однокурсников, преподавателя или учебника вы сможете восстановить упущенное.
- уделять внимание грамотному оформлению записей. Научитесь графически ясно и удобно располагать текст: вычленять абзацы, подчеркивать главные мысли, ключевые слова, помещать выводы в рамки и т.д. Немаловажное значение имеет и четкая структура лекции, в которую входит план, логически выстроенная конструкция освещения каждого пункта плана с аргументами и доказательствами, разъяснениями и примерами, а также список литературы по теме.
- научиться писать разборчиво и быстро. Чтобы в дальнейшем не тратить время на расшифровку собственных записей, следите за аккуратностью почерка, не экономьте бумагу за счет уплотнения текста. Конспектируя, пользуйтесь общепринятыми

сокращениями слов и условными знаками, если есть необходимость, то придумайте собственные сокращения.

- уметь быстро и четко переносить в тетрадь графические рисунки и таблицы. Для этих целей приготовьте прозрачную линейку, карандаш и резинку. Старайтесь как можно точнее скопировать изображение с доски. Если наглядный материал трудно воспроизводим в условиях лекции, то сделайте его словесное описание с обобщающими выводами.

- просмотреть свои записи после окончания лекции. Подчеркните и отметьте разными цветами фломастера важные моменты в записях. Исправьте неточности, внесите необходимые дополнения. Не тратьте время на переписывание конспекта, если он оказался не совсем удачным. Совершенствуйтесь, записывая последующие лекции.

Подготовка к экзамену. Готовиться нужно заранее и в несколько этапов. Для этого:

- Просматривайте конспекты лекций сразу после занятий. Это поможет разобраться с непонятными моментами лекции и возникшими вопросами, пока еще лекция свежа в памяти.
- Бегло просматривайте конспекты до начала следующего занятия. Это позволит «освежить» предыдущую лекцию и подготовиться к восприятию нового материала.
- Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала.

Непосредственно при подготовке:

- Упорядочьте свои конспекты, записи, задания.
- Прикиньте время, необходимое вам для повторения каждой части (блока) материала, выносимого на экзамен.
- Составьте расписание с учетом скорости повторения материала, для чего
- Разделите вопросы для экзамена на знакомые (по лекционному курсу, семинарам, конспектированию), которые потребуют лишь повторения и новые, которые придется осваивать самостоятельно. Начните с тем хорошо вам известных и закрепите их с помощью конспекта и учебника. Затем пополните свой теоретический багаж новыми знаниями, обязательно воспользовавшись рекомендованной литературой.
- Правильно используйте консультации, которые проводит преподаватель. Приходите на них с заранее проработанными самостоятельно вопросами. Вы можете получить разъяснение по поводу сложных, не до конца понятых тем, но не рассчитывайте во время консультации на исчерпывающую информацию по содержанию всего курса.