



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.
Носова»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГО
Л.Н. Санникова

06.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ/НИР

УЧЕБНАЯ - ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль/специализация) программы
Проектирование индивидуальных образовательных траекторий (гуманитарный цикл)

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения
очная

Институт/ факультет	Институт гуманитарного образования
Кафедра	Лингвистики и перевода
Курс	1
Семестр	2

Магнитогорск
2025 год

Программа практики/НИР составлена на основе ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 126)

Программа практики/НИР рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Лингвистики и перевода

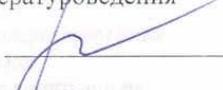
24.01.2025 протокол №5

Зав. кафедрой  Т.В. Акашева

Программа практики/НИР одобрена методической комиссией ИГО
06.02.2025 г. Протокол № 6

Председатель  Л.Н. Санникова

Согласовано: Зав. кафедрой Языкознания и литературоведения

 С.В. Рудакова

Программа составлена:
профессор кафедры ЛиП, д-р пед. наук

 Л.В. Павлова

Рецензент:

Зав. центром визуальной культуры "Век" МБУК ОГБ г. Магнитогорска, канд. филол. наук  Н.Л. Карпичева

Лист актуализации программы

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2026 - 2027 учебном году на заседании кафедры Лингвистики и перевода

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Т.В. Акашева

Программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2027 - 2028 учебном году на заседании кафедры Лингвистики и перевода

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Т.В. Акашева

1 Цели практики/НИР

Формирование способности к самоорганизации и реализации траектории своего саморазвития, готовности к психолого-педагогическому сопровождению воспитательного процесса, а также приобретение опыта в разработке дидактического обеспечения внеурочной деятельности обучающихся в младших, средних и старших классах школы.

Задачи практики:

формирование способности использовать методы управления временем при выполнении проектов;

формирование способности использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;

формирование способности определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;

изучение требований и рекомендаций по разработке дидактического материала с использованием ИКТ для сопровождения внеурочной деятельности обучающихся;

формирование способности отбирать содержание для организации внеурочной деятельности;

формирование способности создания образовательного, воспитательного проекта с целью использования во внеурочной деятельности.

2 Задачи практики/НИР

3 Место практики/НИР в структуре образовательной программы

Для прохождения практики/НИР необходимы знания (умения, владения), сформированные в результате изучения дисциплин/ практик:

Методология и методы научного исследования

Мотивационные образовательные технологии в гуманитарном образовании

Организация учебно-исследовательской / проектной / информационно-познавательной деятельности в школе

Основы научной коммуникации

Знания (умения, владения), полученные в процессе прохождения практики/НИР будут необходимы для изучения дисциплин/практик:

Производственная - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Проектирование индивидуальных образовательных траекторий

Производственная - научно-исследовательская работа

4 Место проведения практики/НИР

Образовательные организации: МГТУ им. Г.И.Носова; МОУ СОШ г. Магнитогорска

Способ проведения практики/НИР: нет

Практика/НИР осуществляется дискретно

5 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики/НИР и планируемые результаты обучения

В результате прохождения практики/НИР обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-7.1	Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями
ОПК-7.2	Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий

6. Структура и содержание практики/НИР

Общая трудоемкость практики/НИР составляет 3 зачетных единиц 108 акад. часов, в том числе:

- контактная работа – 3,7 акад. часов;
- самостоятельная работа – 104,3 акад. часов;
- в форме практической подготовки – 108 акад. часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Код компетенции
1.	Подготовительный этап	2	Распределение обучающихся на базы практик и закрепление руководителей от вуза и образовательной организации. Издание приказа о направлении обучающихся на практику. Утверждении порядка оценивания и учета результатов прохождения практики обучающимися, выдача направлений на прохождение учебной	ОПК-7.1, ОПК-7.2
2.	Установочный этап	2	Знакомство с особенностями и характеристикой образовательной организации прохождения практики, основными направлениями деятельности. Планирование образовательного проекта	ОПК-7.2
3.	Наблюдательный этап	2	Знакомство с образовательной организацией, руководителем практики со стороны образовательной	ОПК-7.1, ОПК-7.2
4.	Исполнительный этап	2	Планирование для проведения мероприятия в рамках самостоятельной с обучающимися деятельности	ОПК-7.1, ОПК-7.2
5.	Итоговый этап	2	Оформление письменного отчета и презентации, демонстрация	ОПК-7.1, ОПК-7.2
6.	Результативно-оценочный	2	Итоговая конференция с	ОПК-7.1, ОПК-7.2

	этап		обсуждением итогов прохождения учебной-ознакомительной практики Предложения по совершенствованию организации практики	
--	------	--	---	--

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике/НИР

Представлены в приложении 1.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР

а) Основная литература:

1. Основы теории и методики воспитательной работы с детьми : учебное пособие [для вузов] / составитель И. А. Кувшинова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1571-8. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2518> (дата обращения: 02.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Безенкова, Т. А. Воспитательная работа и социально-культурная деятельность в образовательной среде : учебное пособие / Т. А. Безенкова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/20377> (дата обращения: 02.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

б) Дополнительная литература:

1. Испулова, С. Н. Педагогика развития : учебное пособие / С. Н. Испулова, Е. Н. Ращиколина, Н. И. Кузьменко ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1892> (дата обращения: 02.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

2. Кашуба, И. В. Курс лекций и практических занятий по дисциплине "Введение в педагогическую деятельность" : учебное пособие / И. В. Кашуба ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/1442> (дата обращения: 02.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM.

в) Методические указания:

Самостоятельная работа студентов вуза : практикум / составители: Т. Г. Неретина, Н. Р. Уразаева, Е. М. Разумова, Т. Ф. Орехова ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2019. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/2391> (дата обращения: 02.04.2025). - Макрообъект. - Текст : электронный. - Сведения доступны также на CD-ROM

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора	Срок действия лицензии
7Zip	свободно распространяемое ПО	бессрочно

FAR Manager	свободно распространяемое ПО	бессрочно
-------------	------------------------------	-----------

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название курса	Ссылка
Электронная база периодических изданий East View	https://dlib.eastview.com/
Электронные ресурсы библиотеки МГТУ им. Г.И.	https://host.megaprolib.net/M
Национальная информационно-аналитическая	URL:

9 Материально-техническое обеспечение практики/НИР

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Оснащение: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
2. Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Комплекс тестовых заданий для проведения промежуточных и рубежных контролей.
3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Оснащение: Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.
4. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащение: Шкафы для хранения учебно-методической документации, учебного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Приложение 1

7 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

а) Планируемые результаты

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
ОПК 7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений		
ОПК 7.1	Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия,	<p>Перечень вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональные обязанности учителя -предметника 2. Содержание и методы работы с обучающимися определенного возраста. 3. Какие формы научно-исследовательской работы преподавателя высшей школы Вы использовали?

Код индикатора	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
	развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями	<p>4. Чем обусловлена необходимость применения данной формы работы?</p> <p>5. Какие компетенции учителя необходимы для успешной работы в школе в будущем.</p>
ОПК 7.2	Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	<p>1. Использование современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий во время учебной-ознакомительной практики. Приведите примеры.</p> <p>2. Использование традиционных и нетрадиционных технологий при проведении мероприятия. Какие их них оказались более эффективными?</p> <p>3. Какие воспитательные задачи решались в период учебной-ознакомительной практики? Какие формы социально педагогической работы были организованы?</p> <p>4. Какие наглядные пособия использовались?</p> <p>5. Трудности при планировании, разработке и проведении мероприятия?</p>

б) Порядок проведения промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания:

Обязательной формой отчетности обучающегося по практике является письменный отчет - презентация.

Вид аттестации по итогам практики –зачет с оценкой который проводится в форме публичной защиты презентации.

Форма отчетности: письменный отчет и презентация проекта. Зачет с оценкой выставляется обучающемуся за подготовку и защиту отчета по практике.

Показатели и критерии оценивания:

– на оценку «отлично» (5 баллов) –обучающийся представляет презентацию, в которой в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично;

используется творческий подход к решению проблемы. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«хорошо»** (4 балла) – обучающийся представляет презентацию, в которой содержание раскрыто достаточно полно, основные положения хорошо проанализированы, имеются выводы. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению.

На публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры.

– на оценку **«удовлетворительно»** (3 балла) – обучающийся представляет презентацию, в которой содержание раскрыто слабо и в неполном объеме. Имеются нарушения в оформлении отчета.

На публичной защите обучающийся демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (2 балла) – обучающийся представляет презентацию, в которой содержание раскрыты слабо и в неполном объеме. Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты.

На публичной защите обучающийся допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

– на оценку **«неудовлетворительно»** (1 балл) – обучающийся представляет презентацию, которая выполнена с нарушениями основных требований к оформлению. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и не допускается до публичной защиты.

Приложение 2

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

1. Формы проведения внеклассных мероприятий/проектов

Внеклассные мероприятия позволяют расширить и углубить знания, полученные в результате учебных занятий, самостоятельной работы и практической деятельности, усовершенствовать умения анализа и систематизации информации из различных источников, моделирования и прогнозирования действий, направленных на творческие

изменения в современном образовании. Организационные формы проведения внеклассных мероприятий классифицируются по способу организации (коллективные, групповые, индивидуальные), а также по степени активности участников (активные, пассивные). Наиболее эффективными современными формами проведения внеклассных мероприятий по учебным дисциплинам в образовании являются:

1. беседа;
2. диспут;
3. дискуссия;
4. викторина;
5. выставка (творческих работ, тематических фото);
6. заочное путешествие;
7. интеллектуальный марафон;
8. интеллектуальная игра;
9. интеллектуальный ринг;
10. исторические чтения;
11. конкурс;
12. круглый стол;
13. лекторий (музыкально-поэтический, литературный, правовой);
14. мероприятие, посвященное знаменательной дате;
15. методический фестиваль (по итогам работы за год);
16. мозговой штурм;
17. музыкально-литературный вечер (встреча);
18. неделя учебной дисциплины;
19. КВН;
20. правовая игра;
21. предметная гостиная (литературная, математическая...);
22. презентация (достижений);
23. квест;
24. психологический тренинг;
25. сюжетно-ролевая (деловая) игра;
26. тематическое мероприятие;
27. урок-экскурсия;
28. устный журнал;
29. фестиваль творческих работ;
30. час коллективного творчества;
31. шоу-викторина;
32. ярмарка идей.

2. Общие рекомендации по подготовке внеклассного мероприятия/проекта

При разработке внеклассного мероприятия следует придумать тему, форму проведения и содержание с учетом уровня обученности, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, их интересов и запросов. К разработке каждого мероприятия следует подходить творчески, продумать все организационные вопросы, связанные с местом проведения, его техническим оснащением, обеспечением наглядности, музыкального, фото и видео-оформления. Имеет значение также оформление места проведения мероприятия в соответствии с темой, расстановка столов, стульев, размещение участников и ведущих. Внешний антураж должен создавать определенный настрой, отвечать цели и задачам мероприятия, воспитывать хороший вкус у участников, прививать им правильные навыки проведения подобных мероприятий. Возможно привлечение к участию в подготовке и менее активных учащихся, определив выполнение ими того или иного посильного поручения, необходимого для проведения мероприятия. Не менее важно заранее продумать организованное завершение мероприятия. Для это используются:

- обязательная рефлексия деятельности участников, форма проведения которой выбирается преподавателем и может быть, как коллективной, так и индивидуальной (самооценка

участниками полученных знаний, опыта, профессиональных знаний и умений, выявленных в процессе мероприятия, степень личной удовлетворенности);

- подведение итогов мероприятия, выражающееся в анализе его результатов, награждение лучших (в зависимости от формы проведения мероприятия), акцентируя внимание на достижении его цели;
- объявление благодарности за помощь в подготовке и проведении мероприятия, за активность участия и конкретные достижения (участие в конкурсах, викторине и т.п.), благодарности гостям за то, что они пришли и др.

3. Как составить план внеклассного мероприятия/проекта

1. Тема мероприятия - информативное и лаконичное определение того, чему посвящено мероприятие. Тема формируется исходя из целей и задач учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

2. Цель мероприятия - заранее запланированный конечный результат обучения, развития и воспитания обучающихся. Цель указывают на то, зачем проводится мероприятие и что оно даст обучающимся. Цель должна быть: понятной, конкретной, измеримой, реалистичной, достижимой, определенной по времени. После того как цель определена, она становится ориентиром в отборе основного содержания, методов, средств и форм организации мероприятия. К новым образовательным целям внеклассного мероприятия относятся цели, которые обучающиеся формулируют самостоятельно и осознают их значимость лично для себя.

3. Задачи современного внеклассного мероприятия могут быть образовательные, воспитательные, развивающие.

3.1. Образовательные задачи предполагают формирование новых понятий и способов деятельности, знаний и т.д.

3.2. Воспитательные задачи – направлены на формирование у обучающихся определенных свойств личности, черт характера: индивидуальной образовательной траектории;

3.3. Развивающие задачи направлены на развитие психических и психофизических свойств, таких как внимание; мыслительные свойства (ощущение, представление, восприятие, воображение, память); профессионально значимые задатки и способности; аналитическое мышление; пространственное воображение.