

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Махновский
«23» марта 2017 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ
ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

**по учебной дисциплине
БД.05 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ
(ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ И ПРАВО)
для студентов всех специальностей
технического профиля**

Магнитогорск, 2017

ОДОБРЕНО:

Предметной комиссией
Социально-экономических дисциплин
Председатель М.Н. Маликова
Протокол № 7 от 14 марта 2017 г.

Методической комиссией МПК
Протокол №4 от «23» марта 2017г

Составитель:

преподаватель ФГБОУ ВПО «МГТУ» Многопрофильный колледжа
Наталья Анатольевна Камчатная

Методические указания по самостоятельной работе разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Обществознание (включая экономику и право)».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К современному специалисту общество предъявляет широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через организацию самостоятельной работы. Процесс самостоятельной работы позволяет ярко проявиться индивидуальным способностям личности. Только через самостоятельную работу обучающийся может стать высококвалифицированным компетентным специалистом, способным к постоянному профессиональному росту.

Задачи самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и последующего освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий и предполагает активную роль обучающегося в ее планировании, осуществлении и контроле.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы - проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ, консультации, зачет.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения учебного материала (предметных результатов);
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность универсальных учебных действий;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

ВИДЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

Раздел 1. ЧЕЛОВЕК В СИСТЕМЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества.

Задание: Составление сравнительной таблицы

1. Цель задания:

- Систематизация материала
- Кодировка материала при помощи таблиц
- Выработка умений и навыков по составлению алгоритма типовых заданий

2. Текст задания.

Составить сравнительную таблицу «Типы мировоззрения»:

<i>Вопросы для сравнения</i>	<i>Мифологическое</i>	<i>Религиозное</i>	<i>Философское</i>	<i>Житейское</i>
<i>На чем основано</i>				
<i>Как формируется</i>				
<i>Что дает человеку</i>				
<i>Особенности, принципы</i>				

3. Рекомендации по выполнению:

При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме.
2. Определить критерии / параметры для сравнения / анализа (они могут быть количественные или качественные).
3. Четко и кратко заполнить таблицу.
4. Сделать вывод.

4. Формы контроля:

- представление таблицы
- обсуждение составленных таблиц

5 Критерии оценки:

Четкость, рациональность изложения материала.

Тема 1.2. Духовная культура личности и общества.

Задание: подготовка индивидуального проекта на тему: «Современная массовая культура: достижение или деградация?»

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Рекомендации по выполнению:

Проектирование, или метод проектов, – самый на сегодняшний день перспективный вид самостоятельной работы, объединяющий несколько видов учебной деятельности.

Под методом проектов (от лат. *Projectus*) понимается уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определенного результата/цели, создание определенного, уникального продукта или услуги.

Метод проектов ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся - индивидуальную, парную, групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы, предусматривающей, с одной стороны, использование разнообразных методов, средств обучения, а с другой стороны - интегрирование знаний, умений из различных областей науки, техники, технологии, творческих областей. Результаты выполненных проектов должны быть «осознаваемыми», т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к внедрению.

Самый интересный и самый действенный вид проектного обучения – творческие проекты, которые предполагают максимальную степень свободы при их реализации. В процессе работы над проектом приобретаются, накапливаются и систематизируются знания, есть возможность раскрыть свои способности, развивать активность, самостоятельность, ответственность, творческое мышление, стремление к научно-исследовательской работе, учиться работать как самостоятельно, так и в команде.

Работа над проектом включает следующие основные этапы:

<i>Этап</i>	<i>Сущность</i>
1. Подготовительный	Объявляются темы, виды, условия, требования к выполнению проекта, график консультаций
2. Планирование	1. Определить конечный вид создаваемого продукта

	2. Выбрать способы поиска информации 3. Распределить обязанности в группе (при групповом проекте) 4. Составить план работы 5. Консультация с преподавателем
3. Исследование	1 Поисковая работа: сбор и анализ информации 2 Разработка макета / структуры проекта 3 Консультация с преподавателем
4. Отчет - представление результатов исследования	1. Оформление результатов 2. Консультация с преподавателем 3. Подготовка текста выступления
5. Защита проект	1. Выступление на учебном занятии, семинаре, конференции
6. Оценка результатов	Критерии оценки: 1. Качество выполнения проекта (адекватность, завершенность, наглядность, дизайн, креативность) 2. Качество выступления, соблюдение регламента, культура речи 3. Соответствие демонстрации продукта устному выступлению. 4. Ответы на вопросы.

3. Формы контроля:

Защита проекта.

4. Критерии оценки:

1. Качество выполнения проекта (адекватность, завершенность, наглядность, дизайн, креативность)
2. Качество выступления, соблюдение регламента, культура речи
3. Соответствие демонстрации продукта устному выступлению.
4. Ответы на вопросы.

Тема 1.3. Наука и образование в современном мире.

Задание: Подготовка доклада

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Темы докладов:

- Наука в современном мире: все ли достижения полезны человеку?

- Кем быть? Проблема выбора профессии.

3. **Рекомендации по выполнению:**

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. **Формы контроля:**

Выступление на занятии

5. **Критерии оценки:**

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления 5-7 мин.

Тема 1.4. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры.

Задание: Подготовка доклада

1. **Цель задания:**

Углубление знаний по теме занятия.

2. **Текст задания.**

Темы докладов:

- Современные религии.
- Роль искусства в обществе.

3. **Рекомендации по выполнению:**

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. **Формы контроля:**

Выступление на занятии

5. **Критерии оценки:**
1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
 2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
 3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
 4. Время выступления 5-7 мин.

Раздел 2. ОБЩЕСТВО КАК СЛОЖНАЯ ДИНАМИЧНАЯ СИСТЕМА

Тема 2.1. Общество как сложная система.

Задание: Подготовка доклада

1. **Цель задания:**
Углубление знаний по теме занятия.

2. **Текст задания.**

Темы докладов:

- Индустриальная революция: плюсы и минусы.
- Глобальные проблемы человечества.
- Проблема познаваемости мира в трудах ученых.

3. **Рекомендации по выполнению:**

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. **Формы контроля:**
Выступление на занятии

5. **Критерии оценки:**
1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
 2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
 3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления

Тема 2.2. Многовариантность общественного развития.

Процессы глобализации.

Задание: Подготовка доклада

1. **Цель задания:**

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Темы докладов:

- Особенности постиндустриальной стадии развития общества.
- Глобализация как процесс интенсификации международных связей.
- Понятие общественного прогресса.

3. Рекомендации по выполнению:

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. Формы контроля:

Выступление на занятии

5. Критерии оценки:

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления

Раздел 3. ЭКОНОМИКА

Тема 3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы.

Задание: Составить глоссарий.

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания: Составить глоссарий по теме «Экономика и экономическая наука. Экономические системы».

3. Рекомендации по выполнению:

Глоссарий – словарь, раскрывающий смысл используемых терминов, понятий, оформленный не в алфавитном порядке, а по изучаемым темам. Знание терминологии, понимание сущности

используемых понятий является неотъемлемой чертой культуры специалиста.

Компоненты содержания: краткое значение терминов в одном или нескольких вариантах.

Для ведения глоссария должна быть заведена отдельная тетрадь или можно вести словарь с конца общей тетради для конспектов, возможно составление электронного глоссария как одного из видов индивидуальных проектов.

Состав терминов по теме:

- ✓ *командно-административная экономика*
- ✓ *макрэкономика*
- ✓ *меркантилизм*
- ✓ *микрэкономика*
- ✓ *национализация*
- ✓ *обмен*
- ✓ *потребление*
- ✓ *предпринимательство*
- ✓ *производство*
- ✓ *протекционизм*
- ✓ *распределение*
- ✓ *рентабельность*
- ✓ *приватизация*
- ✓ *рыночная экономика свободной конкуренции*
- ✓ *собственность*
- ✓ *современная рыночная экономика*
- ✓ *традиционная экономика*
- ✓ *экономика*
- ✓ *экономическая система*

- 4. *Формы контроля:*** технические диктанты, тестирование, фронтальный опрос

Тема 3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике.

Задание: Составление сравнительной таблицы.

1. *Цель задания:*

- Систематизация материала
- Кодировка материала при помощи таблиц
- Выработка умений и навыков по составлению алгоритма типовых заданий

2. *Текст задания.*

Составить сравнительную таблицу «Основные типы рынков по конкуренции»

<i>Вопросы для сравнения</i>	<i>Совершенная конкуренция</i>	<i>Монополистическая конкуренция</i>	<i>Олигополия</i>	<i>Монополия</i>
<i>Кол-во фирм</i>				
<i>Тип продукта</i>				
<i>Вход в отрасль</i>				
<i>контроль над ценами</i>				
<i>эффективность рынка</i>				

3. Рекомендации по выполнению:

При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме.
2. Определить критерии / параметры для сравнения / анализа (они могут быть количественные или качественные)
3. Четко и кратко заполнить таблицу
4. Сделать вывод.

4. Формы контроля:

- представление таблицы
- обсуждение составленных таблиц

5. Критерии оценки:

Четкость, рациональность изложения материала.

Тема 3.3. Рынок труда и безработица.

Задание: Подготовка доклада

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Тема доклада:

- «Причины безработицы и трудоустройство».
- 3. Рекомендации по выполнению:**

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. *Формы контроля:*

Выступление на занятии

5. *Критерии оценки:*

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления 5-7 мин.

**Тема 3.4. Основные проблемы экономики России.
Элементы международной экономики.**

Задание: Подготовка доклада

1. *Цель задания:*

Углубление знаний по теме занятия.

2. *Текст задания.*

Тема доклада:

- «Безработица в современном мире: сравнительная характеристика уровня и причин безработицы в разных странах».
- 3. *Рекомендации по выполнению:***

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. *Формы контроля:*

Выступление на занятии

5. *Критерии оценки:*

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество

4. Время выступления 5-7 мин.

Раздел 4. СОЦИАЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Тема 4.1. Социальная роль и стратификация.

Задание: Написание эссе.

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Темы эссе:

- «Я и мои социальные роли».
- «Индивидом рождаются, личностью становятся, индивидуальность отстаивают» (А.Асмолов)
- «Главная жизненная задача человека – дать жизнь самому себе, стать тем, чем он является потенциально. Самый важный плод его усилий – его собственная личность» (Э.Фромм)
- «Не всякие различия между людьми создают стратификацию» (Е. Бергель)
- «Одна и та же социальная роль по-разному переживается, оценивается и реализуется разными людьми» (И.Кон)
- «Даже в процветающем обществе неравное положение людей остается непреходящим явлением» (Р. Дарендорф)
- «Не надобно другого образца, когда в глазах пример отца» (А.С. Грибоедов)

3. Рекомендации по выполнению:

Структура эссе:

- 1) Цитата.
- 2) Проблема, поднятая автором, её актуальность.
- 3) Смысл высказывания.
- 4) Собственная точка зрения.
- 5) Аргументация на теоретическом уровне.
- 6) Не менее двух примеров из социальной практики, истории или литературы, подтверждающие верность высказанных суждений.
- 7) Вывод.

Необходимо помнить, что эссе – небольшое сочинение, отличающееся смысловым единством. Поэтому составляется связный текст, уделяется внимание грамотному написанию обществоведческих терминов.

4. Формы контроля:

Выступление на занятии по желанию и сдать в письменном виде.

5. Критерии оценки:

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности.

Тема 4.2. Социальные нормы и конфликты.

Задание: Подготовка к семинару.

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Тема семинара: «Межнациональные отношения и конфликты»

1. Общая характеристика межнациональных отношений:
 - а) Этническая дифференциация
 - б) Этническая интеграция.
2. Межнациональные отношения в России.
3. Опасность национализма и характеристика форм его проявления защитного и воинствующего.
4. Роль государства в преодолении национальных противоречий.
5. Проблема международного терроризма, его истоки.
6. Способы борьбы с международным терроризмом в начале XXI в.

3. Рекомендации по выполнению:

Семинар (в переводе с латинского "рассадник") является одной из форм учебных занятий. Семинар – групповое занятие. Семинары характеризуются двумя взаимосвязанными признаками: самостоятельное изучение программного материала и последующее обсуждение результатов. Семинары углубляют, конкретизируют и расширяют знания, помогают овладеть ими на более высоком уровне репродукции и трансформации. Эта форма учебного процесса способствует закреплению умений и навыков самостоятельной работы. Участие в групповых занятиях расширяет общий, профессиональный и культурный кругозор

В докладах и выступлениях обобщаются результаты самостоятельных наблюдений и работы, проведенной над учебной и дополнительной литературой. Доклады и сообщения на семинарских занятиях должны вызывать вопросы, желание выступить с дополнением или опровержением.

Обучающее и развивающее значение семинарских занятий состоит в том, что они приучают свободно оперировать приобретенными знаниями, доказывать выдвигаемые в их докладах и выступлениях

положения, полемизировать с товарищами, теоретически объяснять жизненные явления.

Семинар лишь тогда достигает своей цели, когда студенты тщательно подготовлены. Подготовка к семинарскому занятию является одним из наиболее сложных видов самостоятельной работы, итог большой целенаправленной самостоятельной работы над выступлениями и/или докладами.

Этапы подготовки:

- 1) Выяснить тему и вопросы семинара
- 2) Ознакомиться с рекомендованной литературой
- 3) Выяснить индивидуальное задание (если есть)
- 4) Планирование работы:
 - Чтение литературы: начинается с основных источников (учебник, лекция) и заканчивается работой над дополнительной литературой
 - Выписки: делаются по каждому пункту плана.
 - Составление плана выступления, готовятся цитаты, тезисы. План помогает организовать свою работу над темой, делает ответы более целенаправленными, логичными, последовательными, доказательными.

4. *Формы контроля:*

Выступление на семинаре, участие в обсуждении рассматриваемых проблем

5. *Критерии оценки:*

Уровень усвоения теоретического материала, активность при обсуждении проблем

Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы.

Задание: Подготовка доклада.

1. *Цель задания:*

Углубление знаний по теме занятия.

2. *Текст задания.*

Темы докладов:

- Современная молодежь: проблемы и перспективы.
- Семья как ячейка общества.

3. *Рекомендации по выполнению:*

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. *Формы контроля:*

Выступление на занятии

5. *Критерии оценки:*

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления 5-7 мин.

Раздел 5. ПОЛИТИКА

Тема 5.1. Политика и власть. Государство в политической системе.

Задание: Подготовка доклада

1. *Цель задания:*

Углубление знаний по теме занятия.

2. *Текст задания.*

Темы докладов:

- Политическая власть: история и современность.
- Политическая система современного российского общества.
- Содержание внутренних и внешних функций государства на примере современной России.
- Формы государства: сравнительная характеристика (два государства на выбор: одно — из истории, другое — современное)

3. *Рекомендации по выполнению:*

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. *Формы контроля:*

Выступление на занятии

5. Критерии оценки:

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления

Тема 5.2. Участники политического процесса.

Задание: Подготовка доклада

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Темы докладов:

- Формы участия личности в политической жизни.
- Политические партии современной России.

3. Рекомендации по выполнению:

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. Формы контроля:

Выступление на занятии

5. Критерии оценки:

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления

Раздел 6. ПРАВО

Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений.

Задание: Подготовка доклада

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания.

Темы докладов:

- Право и социальные нормы.
- Система права и система законодательства.
- Развитие прав человека в XX — начале XXI века.

3. *Рекомендации по выполнению:*

В докладе выделяются три основные части:

- 1) Вступительная часть, в которой определяется тема, структура и содержание, показывается, как она отражена в трудах ученых.
- 2) Основная часть содержит изложение изучаемой темы / вопроса / проблемы (желательно в проблемном плане).
- 3) Обобщающая – заключение, выводы.

4. *Формы контроля:*

Выступление на занятии

5. *Критерии оценки:*

1. Актуальность, глубина, научность теоретического материала.
2. Четкость выступления, уровень самостоятельности
3. Использование мультимедийной презентации, ее качество
4. Время выступления 5-7 мин.

Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации.

Задание: Составление сравнительной таблицы.

1. Цель задания:

- Систематизация материала
- Кодировка материала при помощи таблиц
- Выработка умений и навыков по составлению алгоритма типовых заданий

2. Текст задания. Составить сравнительную таблицу.

Хар-ки РФ и её субъектов	Российская Федерация	Субъекты РФ		
		республика	край, область, город	автономия
Количество				
Правовой статус				
Государственно – правовые признаки				
Предметы				

исключительного ведения				
Предметы совместного ведения				

3. Рекомендации по выполнению:

При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме.
2. Определить критерии / параметры для сравнения / анализа (они могут быть количественные или качественные)
3. Четко и кратко заполнить таблицу
4. Сделать вывод

4. Формы контроля:

- представление таблицы
- обсуждение составленных таблиц

5. Критерии оценки:

Четкость, рациональность изложения материала.

Тема 6.3. Отрасли российского права.

Задание: Составить глоссарий.

1. Цель задания:

Углубление знаний по теме занятия.

2. Текст задания: Составить глоссарий по теме «Отрасли российского права».

3. Рекомендации по выполнению:

Глоссарий – словарь, раскрывающий смысл используемых терминов, понятий, оформленный не в алфавитном порядке, а по изучаемым темам. Знание терминологии, понимание сущности используемых понятий является неотъемлемой чертой культуры специалиста.

Компоненты содержания: краткое значение терминов в одном или нескольких вариантах.

Для ведения глоссария должна быть заведена отдельная тетрадь или можно вести словарь с конца общей тетради для конспектов, возможно составление электронного глоссария как одного из видов индивидуальных проектов.

Состав терминов по теме:

- ✓ *Административное право*
 - ✓ *Время отдыха*
 - ✓ *Государственное право*
 - ✓ *Гражданская правоспособность*
 - ✓ *Гражданское право*
 - ✓ *Договор*
 - ✓ *Индивидуальные трудовые споры*
 - ✓ *Крайняя необходимость*
 - ✓ *Местное самоуправление*
 - ✓ *Неустойка*
 - ✓ *Ничтожная сделка*
 - ✓ *Обязательство*
 - ✓ *Преступление*
 - ✓ *Рабочее время*
 - ✓ *Трудовое право*
 - ✓ *Трудовой договор*
 - ✓ *Уголовное право*
 - ✓ *Условное осуждение*
 - ✓ *Юридическое лицо*
5. **Формы контроля:** технические диктанты, тестирование, фронтальный опрос