

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
/ С.А. Махновский  
01 марта 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**«профессиональный цикл»**  
программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения  
(базовой подготовки)

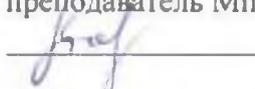
Магнитогорск, 2018

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 486

**Организация-разработчик:** Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

*Разработчик:*

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 /Лариса Валентиновна Посуховская

**ОДОБРЕНО**

Предметной комиссией

"Социально-экономических дисциплин»

Председатель  /М.Н. Маликова

Протокол №  от 21.02.2018

Методической комиссией МпК

Протокол №  от 01.03.2018

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Экспертной комиссией

Заключение экспертной комиссии от 

Рабочая программа разработана в соответствии с СМК-О-К-РИ-120-14 Рабочая инструкция. Порядок разработки рабочей программы учебной дисциплины образовательной программы среднего профессионального образования.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	22

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программы переподготовки кадров в учреждениях СПО.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин:

- БД.05 Обществознание (включая экономику и право);
- ОП.01 Основы экономической теории;
- ОП.05 Документационное обеспечение управления;
- ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом.

Дисциплина ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является предшествующей для изучения следующих профессиональных модулей:

- ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений,
- ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
- ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- У1 - использовать необходимые нормативные правовые документы;
- У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- У3 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- З1 - основные положения Конституции Российской Федерации;
- З2 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- З3 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- З4 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- З5 - организационно-правовые формы юридических лиц;
- З6 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- З7 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- З8 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- З9 - правила оплаты труда;
- З10 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- З11 - право социальной защиты граждан;

- 312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- 313 - виды административных правонарушений и административной ответственности;
- 314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности и овладению **профессиональными компетенциями**:

- ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.
- ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
- ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.
- ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
- ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
- ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
- ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
- ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
- ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
- ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
- ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
- ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
- ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
- ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться **общие компетенции**:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
- ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	102
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрены</i>
практические занятия	16
курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрены</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	34
в том числе:	
- внеаудиторная самостоятельная работа	34
Итоговая аттестация в форме – <i>дифференцированного зачета</i>	

**1.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины  
Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I Личность, право, государство</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1. Конституция РФ - основной закон государства</b>	<i>Содержание</i>	4	1
	1. Конституция РФ - ядро правовой системы РФ. 2. Юридические свойства Конституции РФ. 3. Особенности Конституции РФ. 4. Основы конституционного строя Российской Федерации 5. Понятие основ конституционного строя. 6. Правовое государство: понятие и признаки.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся №1</i>	2	3
	1. Составить таблицу «Принятие Федеральных Конституционных законов, предусмотренных Конституцией РФ»		
<b>Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина Российской Федерации</b>	<i>Содержание</i>	2	1
	1. Государство и личность. 2. Понятие и принципы правового статуса личности. 3. Права человека и права гражданина. Виды прав человека. Всеобщая декларация прав человека. 4. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	2	3
	1. Составить конспект «Права и обязанности граждан РФ»		
<b>Раздел 2 Право и экономика</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<i>Содержание</i>	2	1

<b>Понятие правового регулирования производственных отношений</b>	1	Общая характеристика правового регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности	2	3		
	2	Предпринимательская деятельность, ее характеристика, признаки и особенности в условиях современной России				
	3	Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности				
<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>			2	3		
	1	Составить таблицу «Источники предпринимательского права»				
<b>Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<i>Содержание</i>		2	1		
	1	Виды субъектов предпринимательской деятельности				
	2	Признаки субъектов предпринимательской деятельности				
	3	Правовой статус индивидуального предпринимателя				
	4	Гражданская правоспособность и дееспособность				
	5	Утрата статуса индивидуального предпринимателя				
<b>Тема 2.3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности</b>	<i>Содержание</i>		2	1		
	1	Юридическое лицо понятие и признаки				
	2	Классификация ЮЛ				
	3	Функции ЮЛ				
	4	Организационно-правовые формы ЮЛ				
<b>Тема 2.4 Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц</b>	<i>Содержание</i>		2	1		
	1	Создание ЮЛ				
	2	Реорганизация юридических лиц (понятие, виды, формы)				
	3	Ликвидация юридического лица				
	4	Порядок ликвидации юридического лица				
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>				2	3
	1	Составить таблицу «Этапы создания ЮЛ»				
<b>Тема 2.5 Несостоятельность (банкротство) юридических лиц</b>	<i>Содержание</i>		2	3		
	1	Банкротство (понятие, признаки несостоятельности)				
	2	Процедуры банкротства				
	3	Неправомерные действия при банкротстве				
<i>Содержание</i>			4	1		

<b>Тема 2.6</b> <b>Правовое регулирование договорных отношений</b>	1	Сущность и значение гражданско-правового договора		
	2	Понятие договора		
	3	Содержание договора		
	4	Формы и виды договоров		
	5	Общий порядок заключения договоров		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	3
	1	Привести пример хозяйственного спора и его решения (СМИ)		
<b>Тема 2.7</b> <b>Нормы защиты нарушенных прав. Порядок разрешения споров</b>	<i>Содержание</i>		3	1,2
	1	Понятие экономических споров, их виды		
	2	Рассмотрение споров в арбитражном суде		
	3	Возбуждение и рассмотрение дела		
	4	Исковая давность		
	5	Рассмотрение споров третейскими судами		
	<i>Практическое занятие №1,2</i>		4	2
1	<i>Составление претензий, исков, ответов и отзывов</i>			
2	<i>Решение ситуационных задач по экономическим спорам</i>			
<b>Контрольная работа по разделу 2</b>		1	3	
<b>Раздел 3 Труд и социальная защита</b>			<b>50</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Трудовое право как отрасль права</b>	<i>Содержание</i>		2	1
	1	Цели, задачи и основные принципы трудового законодательства		
	2	Источники трудового права		
	3	Трудовые правоотношения		
	4	Права и обязанности субъектов трудовых правоотношений		
<b>Тема 3.2</b> <b>Трудовой договор: понятие, содержание, порядок заключения, изменения</b>	<i>Содержание</i>		2	1
	1	Понятие трудового договора, его виды		
	2	Содержание трудового договора		
	3	Заключение трудового договора		
	4	Изменение трудового договора		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	3
	1	Составить конспект «Права и обязанности работников и работодателей»		
	<i>Практическое занятие №3,4</i>		4	2
1	<i>Составление трудового договора, резюме</i>			
2	<i>Решение задач на тему Порядок заключения трудового договора</i>			

<b>Тема 3.3</b> <b>Прекращение трудового договора</b>	<i>Содержание</i>		2	2		
	1	Основания прекращения трудового договора				
	2	Оформление увольнения				
	3	Расторжение трудового договора по инициативе работника				
	4	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя				
<i>Практическое занятие № 5</i>		2	2			
1		<i>Решение ситуационных задач на тему Прекращение трудового договора.</i>				
<b>Тема 3.4</b> <b>Понятие дисциплинарной ответственности работника. Способы обеспечения дисциплины труда</b>	<i>Содержание</i>		2	1		
	1	Трудовая дисциплина, методы ее обеспечения				
	2	Дисциплинарная ответственность. Порядок привлечения к ответственности.				
	3	Дисциплинарные взыскания				
<b>Тема 3.5</b> <b>Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<i>Содержание</i>		2	1		
	1	Материальная ответственность (основания и условия привлечения)				
	2	Полная и ограниченная материальная ответственность				
	3	Индивидуальная и коллективная материальная ответственность				
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>				2	3
	Составить схему «Виды материальной ответственности работников»					
	<i>Практическое занятие № 6</i>				2	2
1		<i>Решение ситуационных задач на тему Дисциплинарная и материальная ответственность работников.</i>				
<b>Тема 3.6</b> <b>Трудовые споры. Нормы защиты нарушенных прав. Судебный порядок разрешения споров</b>	<i>Содержание</i>		4	1		
	1	Понятие трудовых споров, их виды				
	2	Понятие индивидуального трудового спора, порядок рассмотрения индивидуального трудового спора				
	3	Понятие коллективного трудового спора; порядок рассмотрения коллективного трудового спора				
	4	Понятие забастовки; право на забастовку; незаконная забастовка				
	<i>Практическое занятие № 7</i>				2	2
	1				<i>Разрешение индивидуальных трудовых споров.</i>	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>				6	3
Подготовка рефератов						
<b>Тема 3.7</b>	<i>Содержание</i>		2	1		

<b>Правовое регулирование заработной платы. Правила оплаты труда</b>	1	Оплата труда, МРОТ		
	2	Системы оплаты труда		
	3	Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда		
	4	Условия выплаты заработной платы		
	5	Удержания из заработной платы		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	3
	Составить конспект «Оплата труда в особых условиях»			
<b>Тема 3.8 Государственное регулирование в обеспечении занятости населения</b>	<i>Содержание</i>		2	1
	1	ФЗ «О занятости населения»		
	2	Занятость: понятие, виды		
	3	Порядок признания гражданина безработным; правовой статус безработного гражданина		
	4	Пособие по безработице		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		2	3
	Составить конспект по ФЗ «О занятости»			
<b>Тема 3.9 Право социальной защиты граждан</b>	<i>Содержание</i>		3	1
	1	Социальное обеспечение и социальная защита		
	2	Понятие и виды государственной социальной помощи		
	3	Пенсия: понятие и виды		
	4	Понятие, виды и общая характеристика пособий		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		4	3
	Составить конспект «Виды социальной помощи» Подготовить конкретные примеры социальной помощи гражданам			
<b>Контрольная работа по разделу 3</b>		1		
<b>Раздел 4 Административные правонарушения</b>			<b>14</b>	
<b>Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<i>Содержание</i>		4	1
	1	Административные правонарушения		
	2	Административная ответственность		
	3	Виды административных наказаний		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>		6	3
	1	Составить таблицу «Виды административных наказаний»		
2	Подготовиться к итоговой зачетной работе			
<i>Практическое занятие № 8</i>		2	2	

	<i>1</i>	<i>«Виды административных правонарушений» работа со статьями Кодекса об административных правонарушениях</i>		
<b>Итоговая зачетная работа</b>			<b>2</b>	<b>3</b>
		<b>Всего</b>	<b>102</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации.
- Учебно-методическая документация, дидактические средства.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся:

- Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### ЛИТЕРАТУРА

###### Основные источники:

1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: краткий курс для студентов СПО / Р. Ф. Матвеев. – М.: Форум, НИЦ ИНФРАМ, 2015. – 128 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492607> - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-00091-063-4
2. Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&view=true>. – Макрообъект.
3. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: учебное пособие / А. И. Тыщенко. – 2-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 203 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=502320> - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-369-01466-0

###### Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации с комментариями Конституционного Суда РФ. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 206 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516513> - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-16-011212-1
2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / Скачкова Г.С., - 6-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 530 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=537524>- Загл. с экрана. - ISBN 978-5-369-01556-8

###### Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
2. Консультант Плюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

###### Программное обеспечение:

1. MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)
2. MS Office 2007
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный

4. 7 Zip

**Периодические издания:**

1. Журнал «Законы России: опыт, анализ и практика» – ISSN 1992-8041 [Электронный ресурс].  
– Режим доступа: <http://www.bukvoved.ru/anno/anno-03-2019.html#z11>– Загл. с экрана

**Нормативно-правовые акты**

1. Гражданский кодекс РФ
2. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях
4. Конституция РФ
5. Трудовой кодекс РФ
6. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
7. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
8. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых спорах»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
У1 - использовать необходимые нормативные правовые документы;	Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.
У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.
У3 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ.
<b>Знать:</b>	
З1 - основные положения Конституции Российской Федерации;	Устный опрос. Оценка результатов самостоятельной работы. Защита индивидуального домашнего задания.
З2 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ. Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
З3 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Текущий контроль.
З4 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Текущий контроль. Оценка результатов самостоятельной работы. Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях
З5 - организационно-правовые формы юридических лиц;	Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов самостоятельной работы.
З6 – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Текущий контроль по заданиям
З7 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Оценка результатов самостоятельной работы
З8 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
З9 - правила оплаты труда;	Текущий контроль. Оценка результатов самостоятельной работы
З10 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Самостоятельная работа с литературой. Текущий контроль по заданиям

311 - право социальной защиты граждан;	Текущий контроль по заданиям
312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Текущий контроль. Оценка результатов самостоятельной работы
313 - виды административных правонарушений и административной ответственности;	Текущий контроль. Оценка результатов самостоятельной работы
314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
	<b>Промежуточная аттестация в форме - дифференцированного зачета</b>

## АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
<b>Раздел 1. Личность, право, государство</b>		
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства	Проблемная лекция	Каждая группа обучающихся должна решить одну проблему, основываясь на знании текста Конституции РФ: труд - свободен или труд – обязателен.
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина Российской Федерации	Коллективная мыслительная деятельность	Каждая группа обучающихся должна проанализировать механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина в Конституции РФ и Всеобщей декларации прав человека. На втором этапе проводится беседа по вопросам, подготовленными студентами и педагогом.
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>		
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Анализ конкретных ситуаций: - Плюсы и минусы предпринимательской деятельности;	Работая в группах: 1. Определяют плюсы или минусы предпринимательской деятельности. Обсуждение 2. На основе предложенного кейса решают проблему
Тема 2.3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Работа в микрогруппах «Классификация юридических лиц»	1. Подготовка к защите своей юридической организации 2. Обсуждение вопросов 3. Подведение итогов 4. Заполнение сравнительной таблицы «Коммерческие юридические лица»
Тема 2.6 Правовое регулирование договорных отношений	Анализ конкретных ситуаций:	1. Анализ конкретных ситуаций 2. Подбор примеров хозяйственного спора и его решения (СМИ)
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита</b>		
Тема 3.4 Понятие дисциплинарной ответственности работника. Способы обеспечения дисциплины труда	Проблемная лекция	Вопрос: методы обеспечения трудовой дисциплины труда. Проблема: можно ли принуждением добиться дисциплину. Лекция с применением

		презентации и составлением таблицы
Тема 3.6 Трудовые споры. Нормы защиты нарушенных прав. Судебный порядок разрешения споров	Анализ конкретных ситуаций: - нормы защиты нарушенных прав. - КТС (кто выигрывает, кто проигрывает)	Обсуждение в микрогруппах конкретных ситуаций: - использование Консультант Плюс для решения кейсов;
Тема 3.8 Государственное регулирование в обеспечении занятости населения	Урок защиты рефератов	1. Подготовка рефератов к защите 2. Обсуждение вопросов 3. Подведение итогов

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>Раздел 2 Право и экономика</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.7</b> <b>Нормы защиты нарушенных прав. Порядок разрешения споров</b>	№ 1 Составление претензий, исков, ответов и отзывов	2	У 1 использовать необходимые нормативные правовые документы
	№ 2 Решение ситуационных задач по экономическим спорам	2	У 2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
<b>Раздел 3 Труд и социальная защита</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.2</b> <b>Трудовой договор: понятие, содержание, порядок заключения, изменения</b>	№ 3 Составление трудового договора, резюме	2	У 1 использовать необходимые нормативные правовые документы
	№ 4 Решение задач на тему Порядок заключения трудового договора	2	У 2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
<b>Тема 3.3</b> <b>Прекращение трудового договора</b>	№ 5 Решение ситуационных задач на тему Прекращение трудового договора.	2	У 2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  У 3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
<b>Тема 3.5</b> <b>Материальная ответственность сторон трудового</b>	№ 6 Решение ситуационных задач на тему Дисциплинарная и	2	У 2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым

договора	материальная ответственность работников		законодательством;
<b>Тема 3.6</b> <b>Трудовые споры.</b> <b>Нормы защиты</b> <b>нарушенных прав.</b> <b>Судебный</b> <b>порядок</b> <b>разрешения</b> <b>споров</b>	№ 7  Разрешение индивидуальных трудовых споров	2	У 2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;  У 3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
<b>Раздел 4 Административные правонарушения</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Административн</b> <b>ые</b> <b>правонарушения</b> <b>и</b> <b>административна</b> <b>я ответственность</b>	№ 8  «Виды административных правонарушений» работа со статьями Кодекса об административных правонарушениях	2	У 3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
<b>ИТОГО</b>		<b>16</b>	

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	Титульный лист	На основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст «Министерство образования и науки» заменить на текст «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	12.09.2018 г., Протокол №1	
2	3.2 Информационное обеспечение обучения	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), «BOOK.RU» (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), «Консультант студента» (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы «Знаниум» раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : краткий курс для студентов СПО / Р. Ф. Матвеев. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРАМ, 2015. – 128 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=249169">https://new.znanium.com/read?id=249169</a></li> <li>Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <a href="https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true">https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true</a> – Макрообъект.</li> <li>Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=335010">https://new.znanium.com/read?id=335010</a></li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=333275">https://new.znanium.com/read?id=333275</a></li> <li>Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Тыщенко. – 2-е изд. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 203 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=339597">https://new.znanium.com/read?id=339597</a></li> </ol>	11.09.2019 г. Протокол №1	
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для самостоятельной работы, для групповых и</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

		<p>индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p> <p>MS Windows (подписка ImaginePremium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021</p> <p>CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО (<a href="https://www.calculate-linux.org/ru/">https://www.calculate-linux.org/ru/</a>), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (<a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>), срок действия: бессрочно</p>		
4	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), «BOOK.RU» (Контракт № К-56-20 от 25.08.2020 г. ООО «КноРус медиа», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), «Академия» (Лицензионный договор № К-27-20 / ЭБ-20 от 20.02.2020 г. Официальный дилер Издательства «Академия» ИП Бурцева Антонина Петровна, 20.02.2020 по 31.03.2023 г.), ЭБС ЛАНЬ (Контракт № К-58-20 от 13.08.2020 г. ООО «Издательство ЛАНЬ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Информационное обеспечение обучения читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : краткий курс для студентов СПО / Р. Ф. Матвеев. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 128 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znaniium.com/read?id=249169">https://new.znaniium.com/read?id=249169</a></li> <li>2. Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <a href="https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true">https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true</a> – Макрообъект.</li> <li>3. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - Режим доступа: <a href="https://new.znaniium.com/read?id=335010">https://new.znaniium.com/read?id=335010</a></li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="https://new.znaniium.com/read?id=333275">https://new.znaniium.com/read?id=333275</a></li> <li>2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Тыщенко. – 2-е изд. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 203 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znaniium.com/read?id=339597">https://new.znaniium.com/read?id=339597</a></li> </ol>	16.09.2020 г. Протокол № 1	