

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Махновский
01.03.2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 13 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
«профессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
базовой подготовки

Магнитогорск, 2018

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 486 с учетом требований работодателя к выпускникам, подготовленным к профессиональной деятельности в организациях (на предприятиях) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки.

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчики:

преподаватель МПК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 /Юлия Николаевна Заиченко

преподаватель МПК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 /Олеся Сергеевна Елфимова

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
"Экономики, бухгалтерского учета и
земельно-имущественных отношений"
Председатель  /Ю.Н. Заиченко
Протокол № 6 от 21.02.2018 г.

Методической комиссией МПК

Протокол № 4 от 01.03.2018 г.

РЕКОМЕНДОВАНО

Экспертной комиссией

Заключение экспертной комиссии от 27.02.2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	15
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	16

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке любых специалистов в качестве подготовки к изучению дисциплин профессиональной направленности.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины: Информатика.

Дисциплина «Введение в специальность» является предшествующей для изучения профессиональных модулей:

- ПМ 01 Управление земельно-имущественным комплексом.
- ПМ 02. Осуществление кадастровых отношений.
- ПМ 03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- ПМ 04. Определение стоимости недвижимого имущества.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- У1 оценивать социальную значимость своей будущей профессии;
- У2 объективно оценивать должностные обязанности специалиста по земельно-имущественным отношениям;
- У3 ориентироваться на рынке труда;
- У4 оценивать свои способности и возможности для профессиональной деятельности;
- У5 осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- У6 владеть спецификой делового общения;
- У7 выбирать способы саморазвития и самореализации.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- З1 основные цели и социальную значимость своей будущей профессии;
- З2 структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности,
- З3 основные профессиональные требования к специалисту;
- З4 варианты трудоустройства по специальности;
- З5 основные социальные роли;
- З6 этапы профессионального становления
- З7 пути достижения профессионального успеха.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории;

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело;

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы;

ПК 4.1 Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах;

ПК 4.6 Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>48</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>32</i>
в том числе:	
- лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
- практические занятия	<i>16</i>
- контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
- курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>16</i>
в том числе:	
- самостоятельная работа над курсовым проектом (работой)	<i>не предусмотрено</i>
- внеаудиторная самостоятельная работа	<i>не предусмотрено</i>
Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций.	2	
Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии		14	
Тема 1.1. Закон об образовании. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования	Содержание учебного материала	2	
	Федеральный закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (ФГОС СПО): область применения, характеристика подготовки по специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускников. Компетентностный подход в образовании. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: общие и профессиональные компетенции выпускника. Особенности организации учебного процесса. Основные циклы и разделы подготовки, их краткая характеристика и значение для будущей профессиональной деятельности. Учебные дисциплины, профессиональные модули. Курсовая работа (проект). Понятие практики как неотъемлемой части учебного процесса. Виды практики. Дополнительные образовательные услуги. Государственная итоговая аттестация. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения.		1
	Практическое занятие №1 Составление паспорта специальности. Выполнение задания по Федеральному закону № 273 «Об образовании в Российской Федерации».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Эссе на тему "Почему я выбрал эту профессию (специальность)"	2	3
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	

Особенности выбранной профессии	Основные цели и социальная значимость своей будущей профессии. Квалификационные требования к специалисту. Виды деятельности выпускника. Основные виды деятельности специалиста по земельно-имущественным отношениям. Профессиональные стандарты и другие нормативные документы, предъявляющие требования к квалификациям по специальности. Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика специалиста по земельно-имущественным отношениям.		1
	Практические занятия №2-3 Особенности выбранной профессии.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Практическое задание Подготовить ответ (коротко - 1-2 страницы максимально) по предложенным заданиями (по вариантам), указав источник полученной информации (в соответствии с требованиями по оформлению. при этом использовать ЭБС - электронные версии учебников (монографий, справочников, научных журналов, диссертаций, научных статей) и т.д. – Основные понятия и задачи землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель. – Понятие кадастра и кадастровой деятельности. Значение кадастровой деятельности. – Предмет геодезии. Значение геодезии в народном хозяйстве страны. – Понятие оценочной деятельности в РФ и ее значение в современных условиях.	2	3
Раздел 2 Типичные и особенные требования работодателя к работнику		32	
Тема 2.1. Труд и занятость	Содержание учебного материала	2	
	Современное состояние экономики региона и её отраслей. Понятие "рынок труда". Понятия "трудовые ресурсы", "трудоспособное население". Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения		1

	<p>рабочей силы. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда в разрезе специальности.</p> <p>Понятие "вакансия на рынке труда". Конкуренция на рынке труда. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости.</p> <p>Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники колледжа на рынке труда. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в колледже.</p>		
	<p>Практическое занятие № 4</p> <p>Эффективная организация поиска работы</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Практическое задание</p> <p>Самопрезентация при устройстве на работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составление объявления в газету; – составление резюме. 	4	
Тема 2.2. Организация собственной деятельности	<p>Содержание учебного материала</p>	2	
	<p>Типичные и особенные требования работодателя.</p> <p>Профессиональное становление. Этапы профессионального становления.</p> <p>Мотивация как фактор профессионального становления личности.</p> <p>Мотивация достижения успеха, соотношение возможностей и желаний личности.</p> <p>Саморазвитие и самореализация личности как условие достижения цели.</p> <p>Деятельность – как способ саморазвития и самореализации.</p> <p>Цель, задачи, планирование деятельности. Организация деятельности. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Анализ возможных источников ошибок.</p> <p>Условия формирования мотивации на успех в профессиональной деятельности.</p>		1
	<p>Практическое занятие №5</p> <p>Создание портфолио</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>"Портфолио достижений"</p>	2	3
Тема 2.3. Работа в команде (группе).	<p>Содержание учебного материала</p>	2	
	<p>Основные социальные роли человека.</p> <p>Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум, пути</p>		1

Основы социальной компетентности	её повышения. Основные социальные роли человека. Социально-психологический портрет личности. Команда, как малая социальная группа, характеристика, степень развития, положение личности в группе, личностный потенциал работника. Психологический климат в группе, сплоченность группы. Принятие группового решения. Общение как специфическая форма взаимодействия людей и обмена информацией. Основы конструктивного общения. Внутригрупповые и межгрупповые взаимодействия. Деловое общение. Специфика делового общения. Кодекс делового общения. Стили делового общения.		
	Практическое занятие № 6 Деловое общение	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проект "Профессия в лицах"	6	3
Тема2.4. Условия профессионального роста. Карьера	Содержание учебного материала	2	
	Методы, средства и приемы самостоятельной работы. Программирование саморазвития. Целеполагание, планирование профессионального роста. Формирование организаторских и управленческих умений по отношению к себе; умений ставить цель, найти путь ее достижения, умения планировать. Этапы профессионального становления. Пути достижения профессионального успеха. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. План построения профессиональной (жизненной) карьеры.		1
	Практические занятия №7 -8 Составление элементов карьерного плана, описание этапов карьеры. Презентация проектов "Профессия в лицах"	4	2
	Дифференцированный зачет	2	
Всего (максимальная учебная нагрузка):		48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Междисциплинарных курсов	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

Программное обеспечение

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-593-16 от 20.05.2016	20.05.2017
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1421-15 от 13.07.2015	13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2007	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-1347-17 от 20.12.2017	21.03.2018
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-1481-16 от 25.11.2016	25.12.2017
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-2026-15 от 11.12.2015	11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала [Электронный ресурс]: методическое пособие для преподавателей / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 228 с. - ISBN 978-5-9906357-3-9. - [Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=526575](https://znanium.com/bookread2.php?book=526575)

2. Земельно-имущественные отношения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 271 с.: ил. - (ПРОФИль). - [Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=942812](https://znanium.com/bookread2.php?book=942812)

Дополнительные источники:

1. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь студента № 4[Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 36 с. - [Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=526584](https://znanium.com/bookread2.php?book=526584)

2. Введение в профессию (специальность): общие компетенции профессионала. Компетенция профессионала в решении проблем. Рабочая тетрадь студента № 3 [Электронный ресурс] / авт.-сост. М.С. Клевцова, С.В. Кудинова. - Киров: Радуга-ПРЕСС, 2015. - 32 с. - [Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=526584](https://znanium.com/bookread2.php?book=526584)

Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

Нормативно-правовые источники,

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
2. Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 486 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32885)
3. Постановление Минтруда от 21 августа 1998 г. N 37"Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих".
4. "Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
- оценивать социальную значимость своей будущей профессии;	Практические работы: № 1, 2, 3, 8; Эссе
- объективно оценивать должностные обязанности специалиста по земельно-имущественным отношениям	Практические работы № 2, 3, 8
- ориентироваться на рынке труда;	Практическая работа № 4
- оценивать свои способности и возможности для профессиональной деятельности;	Практические работы: № 2, 3, 6, 7
- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Практические работы: № 4, 8
- владеть спецификой делового общения	Практические работы: № 6, 8
- выбирать способы саморазвития и самореализации	Практические работы: № 5,7,8
Знать:	
- основные цели и социальную значимость своей будущей профессии	Эссе
- структуру программы подготовки специалистов среднего звена по специальности	Тест; практическое задание
- основные профессиональные требования к специалисту	Тест; практическое задание
- варианты трудоустройства по специальности	Тест; практическое задание
- специфику и стили делового общения	практическое задание
- этапы профессионального становления	Тест
- пути достижения профессионального успеха	Проект «Профессия в лицах»

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
<p>Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии Тема 1.2. Особенности выбранной профессии</p>	<p>Анализ конкретной ситуации</p>	<p>Обучающиеся решают проблему по систематизации информации отраженной в профессиональных стандартах и других нормативных документах, предъявляющих требования к специалистам по земельно-имущественным отношениями делают выводы о перечне предлагаемых профессий, квалификаций, должностей, возможных для трудоустройства, по каждой из которых предлагают основные должностные обязанности. В процессе обсуждения формируется перечень основных трудовых функций (обязанностей).</p>
<p>Раздел 2 Типичные и особенные требования работодателя к работнику Тема 2.1 Труд и занятость</p>	<p>Ролевая игра</p>	<p>Обучающиеся должны получить навыки по прохождению собеседования с работодателем. Для этого они должны изучить теоретический материал (комментарий преподавателя) "Прохождение собеседования с работодателем", проанализировать две реальные ситуации, описывающие процесс собеседования и ответить на несколько вопросов, прилагаемых в конце ситуации и "разыграть ситуации" в роли соискателя на вакантную должность и работодателя.</p>
<p>Тема 2.2. Работа в команде (группе). основы социальной компетентности</p>	<p>Деловая игра</p>	<p>Через презентацию обучающиеся защищают свои проекты творческого задания в микрогруппах, моделируя при этом работу организации, связанной с профессиональной деятельностью и задают друг-другу вопросы (по микрогруппам), затрагивающие виды деятельности организации и должностные обязанности ее работников и т.д.</p>

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии		6	
Тема 1.1. Закон об образовании. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования	Практическое занятие №1 Составление паспорта специальности. Выполнение задания по Федеральному закону № 273 «Об образовании в Российской Федерации».	2	У1
Тема 1.2. Особенности выбранной профессии	Практические занятия №2-3 Особенности выбранной профессии.	4	У1, У2, У4
Раздел 2 Типичные и особенные требования работодателя к работнику		10	
Тема 2.1. Труд и занятость	Практическое занятие № 4 Эффективная организация поиска работы	2	У3, У5
Тема 2.2. Организация собственной деятельности	Практическое занятие №5 Создание портфолио	2	У7
Тема 2.3. Работа в команде (группе). Основы социальной компетентности	Практическое занятие № 6 Деловое общение	2	У4, У6
Тема 2.4. Условия профессионального роста. Карьера	Практические занятия №7 -8 Составление элементов карьерного плана, описание этапов карьеры. Презентация проектов "Профессия в лицах"	4	У1-У7
ИТОГО		16	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	Титульный лист	На основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст «Министерство образования и науки» заменить на текст «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	12.09.2018 г., Протокол №1	
2	3.2 Информационное обеспечение обучения	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), «BOOK.RU» (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), «Консультант студента» (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы «Знаниум» раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социология профессий [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433244 2. Фокин, С.В. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 271 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=338856 <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Альтшуллер, Г. С. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] : практическое пособие / Г. С. Альтшуллер. - Москва: Альпина Пабл., 2016. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=52211 – Загл. с экрана. 2. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/430942 	11.09.2019 г. Протокол №1	
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Междисциплинарных курсов</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель MS Windows (подписка ImaginePremium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия:11.10.2021</p> <p>CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

		(https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно 7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно		
4	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), “BOOK.RU” (Контракт № К-56-20 от 25.08.2020 г. ООО «КноРус медиа», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), «Академия» (Лицензионный договор № К-27-20 / ЭБ-20 от 20.02.2020 г. Официальный дилер Издательства «Академия» ИП Бурцева Антонина Петровна, 20.02.2020 по 31.03.2023 г.), ЭБС ЛАНЬ (Контракт № К-58-20 от 13.08.2020 г. ООО «Издательство ЛАНЬ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Информационное обеспечение обучения читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социология профессий [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450654 2. Фокин, С.В. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 271 с. - Режим доступа: https://new.znaniium.com/read?id=338856 <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Альтшуллер, Г. С. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] : практическое пособие / Г. С. Альтшуллер. - Москва: Альпина Пабли., 2016. - Режим доступа: https://new.znaniium.com/read?id=52211 – Загл. с экрана. 2. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Режим доступа : https://urait.ru/bcode/456018 	16.09.2020 г. Протокол № 1	