

План утвержден Ученым советом  
Протокол № 3 от 28.03.2018



Утверждаю

Ректор

М.В. Чукин

28.03.2018

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова" Многопрофильный колледж

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

23.02.03

Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

*код*

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация:

Техник

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

3г 10м

год начала подготовки по УП 2018

профиль получаемого профессионального образования

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 22.04.2014

№ 383

Типовой календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31		
I	*	*	*	*	::													=	=	::	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																								
II					::	::														::	::																																	
III					::	::			8	8	8	8	8	8	8	8	8	=	=	::	::																																	
IV					::	::											0	=	=	::	::	8	8	8	8																													

Обозначения:

<input type="checkbox"/>	Самостоятельное изучение	<input type="checkbox" value="0"/>	Учебная практика	<input type="checkbox" value="Δ"/>	Подготовка к государственной
<input type="checkbox" value="::"/>	Лабораторно-экзаменационная сессия	<input type="checkbox" value="8"/>	Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox" value="III"/>	Государственная итоговая
<input "="" type="checkbox" value="="/>	Каникулы	<input type="checkbox" value="X"/>	Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox" value="*"/>	Неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	
		нед.	нед.	ауд.,ч.		час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка			Проведение
I	31	4	160	1494	8					9	<b>52</b>		
II	33	6	160	1022	4					9	<b>52</b>		
III	28	6	160	1076		9				9	<b>52</b>		
IV	18	6	160	890	1	4	4	4	2	4	<b>43</b>		
<b>Всего</b>	<b>110</b>	<b>22</b>	<b>640</b>	<b>4482</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>199</b>		



## ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 3.1	Определять техническое состояние систем, агрегатов и узлов автотранспортных средств.
ПК 3.2	Демонтировать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств и выполнять работы по устранению неисправностей.
ПК 3.3	Собирать, регулировать и испытывать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств.

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6					
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 2.2
ОГСЭ.05	Профессиональная этика	ОК 1	ОК 3	ОК 6					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.2							
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ОП.01	Инженерная графика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ОП.02	Техническая механика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.3							
ОП.03	Электротехника и электроника	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.3							
ОП.04	Материаловедение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.2	ПК 2.3						
ОП.05	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.2							
ОП.06	Правила безопасности дорожного движения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.2	ПК 2.3						
ОП.08	Охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.1	ПК 2.3						
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3					
ОП.11	Система автоматизированного проектирования	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3	
ОП.12	Введение в специальность	ОК 1	ОК 4	ОК 8					
ОП.13	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ПМ	Профессиональные модули								
ПМ.01	Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
МДК.01.01	Устройство автомобилей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
МДК.01.02	Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ПМ.02	Организация деятельности коллектива исполнителей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
МДК.02.01	Управление коллективом исполнителей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
ПМ.03	Выполнение работ по профессии Слесарь по ремонту автомобилей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
МДК.03.01	Организация и технология выполнения работ по профессии слесарь по ремонту автомобилей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3

<b>OK 9</b>	<b>ПК 2.2</b>		
OK 9			
OK 9			
OK 9			

<b>OK 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

<b>OK 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
OK 9	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9			

<b>OK 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3

<b>OK 9</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>
OK 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
OK 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
OK 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3


## ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	информатики
5	инженерной графики
6	правил безопасности дорожного движения
7	устройства автомобилей
8	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
9	технического обслуживания и ремонта автомобилей
10	технической механики
11	методический
12	самостоятельной работы
	<b>Лаборатории:</b>
1	электротехники и электроники
2	материаловедения
3	метрологии, стандартизации и сертификации
4	двигателей внутреннего сгорания
5	электрооборудования автомобилей
6	автомобильных эксплуатационных материалов
7	технического обслуживания автомобилей
8	ремонта автомобилей
9	технических средств обучения
	<b>Мастерские:</b>
1	слесарные
2	токарно-механические
3	кузнечно-сварочные
4	демонтажно-монтажные
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы:</b>
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)**

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №383 от 22.04.2014г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №32878 от 27.07.2014г.); методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

**2. Организация учебного процесса и режим занятий**

2.1 Срок получения СПО по ППССЗ для обучающихся по заочной форме обучения на базе основного общего образования увеличен на 1 год.

2.2 Учебный год начинается 1 октября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который разрабатывается в зависимости от местных условий для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности самостоятельного теоретического обучения, лабораторно-экзаменационных сессий, практик и каникул.

2.3 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов и составляет 640 ч. на весь период обучения.

Объем самостоятельной учебной нагрузки обучающихся составляет 3842 ч. на весь период обучения. □

Общая продолжительность каникул составляет 31 неделю. В зимний период предусмотрено 2 недели.

2.4 Основной формой организации образовательного процесса при реализации ППССЗ в заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия. Лабораторно-экзаменационные сессии проводятся в несколько периодов с сохранением их общей продолжительности 4 недели (30 календарных дней) на первом курсе и 6 недель (40 календарных дней) на остальных курсах.

Учебная деятельность обучающихся по заочной форме обучения предусматривает: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты), консультации, практику.

2.5 Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа.

2.6 В рамках ППССЗ обучающиеся выполняют 3 курсовых проекта (работы). Выполнение курсовой проекта (работы) как вид учебной деятельности реализуется в пределах времени, отведенного на изучение профессиональных модулей ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта и ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей.

2.7 Программа учебной дисциплины «Физическая культура» выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения запланированы установочные занятия в объеме 2 часа на группу.

2.8 Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации распределяются на каждую учебную дисциплину, курс, модуль ППССЗ, в том числе для подготовки к промежуточной аттестации. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

2.9 Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются ими самостоятельно. Форма промежуточной аттестации – зачет.

В период изучения ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающимися осваивается профессия рабочего — 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

Производственная (преддипломная) практика проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; продолжительность преддипломной практики – 4 недели, форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Форма отчетности по каждому виду практики определяется программой практики.

**3. Формирование вариативной части ППССЗ**

3.1 Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ 1350 часов использован на:

увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ: ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл – 138 ч., ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины – 22 ч., ПМ.00 Профессиональные модули – 854 ч. Всего – 1014 ч.

введение новых дисциплин: ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи / ОГСЭ.05 Профессиональная этика – 48 ч., ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 96 ч., ОП.11 Система автоматизированного проектирования – 96 ч., ОП.12 Основы предпринимательской деятельности – 48 ч., ОП.13 Введение специальность – 48 ч. Всего – 336 ч.

3.2 Основанием для введения новых учебных дисциплин и увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части является требование работодателей.

**4. Оценка качества освоения ППССЗ**

4.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

4.2 Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей.

4.3 Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, экзамен квалификационный. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или учебной дисциплины. □

Учебным планом предусмотрено не более 8 экзаменов, 10 зачетов и 10 контрольных работ в год. Контрольные работы выполняются как домашние контрольные работы.

4.4 Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту (2 недели) выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

4.5 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации имеют положительное заключение работодателей.

**Рассмотрено:**

заседанием ПЦК

Протокол № 6 от "21" 02 2018 г.

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе

Начальник Учебно-методического управления

Директор

Заместитель директора по учебно-методической работе

Заместитель директора по учебно-производственной работе

Заведующий отделением

Внешний рецензент

М.П.

*Озару*  
\_\_\_\_\_  
*С.А. Бычик*  
\_\_\_\_\_  
*С.А. Махновский*  
\_\_\_\_\_  
*Ю.В. Федосеева*  
\_\_\_\_\_  
*О.Н. Загора*  
\_\_\_\_\_  
*О.П. Науменко*  
\_\_\_\_\_  
*Иванов*  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

д.п.н. О.Л. Назарова

к.п.н. С.А. Бычик

к.п.н. С.А. Махновский

к.п.н. Ю.В. Федосеева

к.п.н. О.Н. Загора

к.п.н. О.П. Науменко

*Иванов* 21

(И.О. Фамилия)

*Иванов* 21

(должность, ученая степень)

ООО "АМК Стандарт"

(наименование предприятия/организации)

