

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МпК  
/С.А. Махновский  
«23» марта 2017 г.

## **ПРОГРАММА**

### **ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ программы подготовки специалистов среднего звена по специальности**

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой  
подготовки.**

Квалификация выпускника: техник

Магнитогорск, 2017 г.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией  
Строительных и транспортных машин  
Председатель Н.Н. Филиппевич  
Протокол № 7 от 14.03 2017 г.

Составители:

преподаватель профессионального цикла  
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» МпК

Заведующий отделением №3 «Механическое,  
гидравлическое оборудование, транспорт и  
автоматизация технологических процессов»  
(наименование отделения)

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-  
методической работе  
Заместитель директора по учебно-  
производственной работе

Внешняя экспертиза

Начальник производственного отдела ООО  
«АМК Стандарт»

М.П.



Педагогическим советом МпК  
Председатель  
С.А. Махновский  
Протокол «4» от 16.03.2017 г.

Т.М. Менакова / Т.М. Менакова

О.П. Науменко / О.П. Науменко

Ю.В. Федосеева / Ю.В. Федосеева

О.Н. Загора / О.Н. Загора

Э.Л. Лебедев / Э.Л. Лебедев  
(подпись)

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 383, зарегистрированного Министерством юстиции 27 июня 2014г. рег. № 32878, СМК-К-О-ПВД-101-15 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Форма, сроки, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	5
3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации	6
4 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы	9
4.1 Выбор темы ВКР	9
4.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы	10
4.3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы	11
5 Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	13
5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	13
5.2 Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации	14
6 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	14
7 Список литературы, рекомендуемый к использованию при подготовке к государственной итоговой аттестации	16
Приложение 1 Тематика выпускных квалификационных работ	17
Приложение 2 Календарный график подготовки ВКР	24
Приложение 3 Лист нормоконтроля ВКР	26
Приложение 4 Матрица оценок общих и профессиональных компетенций по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	28
Приложение 5 Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена	32
Приложение 6 Документация по анкетированию выпускников, членов ГЭК, работодателей по вопросам содержания и организации ГИА	34
Лист регистрации изменений и дополнений	36

## 1 Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

### **ВД.1 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта)**

- ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
- ПК 1.3 Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей

### **ВД.2 Организация деятельности коллектива исполнителей**

- ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ

- ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
- ВД.3 Выполнение работ по профессии Слесарь по ремонту автомобилей**
- ПК 3.1 Определять техническое состояние систем, агрегатов и узлов автотранспортных средств
- ПК 3.2 Демонтировать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств и выполнять работы по устранению неисправностей
- ПК 3.3 Собирать, регулировать и испытывать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств

## **2 Форма, сроки, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации**

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки является: защита выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта.

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом специальности:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Срок проведения
1	Подбор и анализ материалов для ВКР	10.05.2022 - 06.06.2022
2	Подготовка ВКР (дипломное проектирование)	10.06.2022 - 07.07.2022
3	Оценка качества выполнения ВКР:	
	нормоконтроль	30.06.2022
	подготовка к предзащите и предзащита	30.06.2022
	рецензирование	05.07.2022
	защита ВКР	08.07.2022-21.07.2022
4	Каникулы	22.07.2022 – 27.07.2022

### 3 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Формулирование и рассмотрение тем ВКР по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на заседаниях ПЦК	30.11.2021	Председатели ПЦК Руководители ВКР
2	Разработка программы ГИА ВКР по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	30.11.2021	Заведующий отделением Председатель ПЦК
3	Утверждение программы ГИА по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта на Педагогическом совете колледжа	30.11.2021	Председатель педагогического совета
4	Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации выпускников в 2022 году по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	30.11.2021	Заведующий отделением
5	Утверждение председателя ГЭК по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	до 20.12.2021	Директор МпК
6	Утверждение состава ГЭК	до 01.04.2022	Заместитель директора по УР
7	Закрепление тематики выпускных квалификационных работ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утверждение руководителей и консультантов	до 03.05.2022	Заведующий отделением, руководители ВКР
8	Утверждение и выдача индивидуальных заданий на выпускную квалификационную работу по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	до 03.05.2022	Заведующий отделением Руководители ВКР
9	Утверждение графика подготовки выпускной квалификационной работы (графика консультаций)	до 27.05.2022	Начальник УМЧ Заведующий отделением
10	Контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы	10.06.2022 - 07.07.2022	Руководители ВКР
11	Проведение процедуры нормоконтроля выпускных квалификационных работ	30.06.2022 - 14.07.2022	Нормоконтроллер
12	Назначение рецензентов приказом ректора	до 23.06.2022	Заведующий отделением
13	Ознакомление обучающихся с приказом о рецензентах	до 28.06.2022	Заведующий отделением

14	Допуск к ГИА обучающихся специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: к защите выпускной квалификационной работы	до 01.07.2022	Заведующий отделением
15	Ознакомление обучающихся с приказом о допуске к ГИА	до 01.07.2022	Заведующий отделением
16	Составление графика предварительной защиты выпускных квалификационных работ	23.06.2022	Заведующий отделением
17	Утверждение графика защиты выпускных квалификационных работ	01.07.2022	Заведующий отделением
18	Организация процедуры предварительной защиты ВКР	05.07.2022 - 18.07.2022	Заведующий отделением Руководители ВКР
19	Организация оценки портфолио достижений обучающихся	05.07.2022 - 18.07.2022	Заведующий отделением
20	Организация процедуры рецензирования ВКР	05.07.2022 - 18.07.2022	Заведующий отделением
21	Доведение содержания рецензии до сведения обучающихся	за один день до защиты	Заведующий отделением
22	Представление выпускных квалификационных работ на отделение	за один день до защиты	Обучающиеся Руководители ВКР
23	Проведение заседаний ГЭК по графику	08.07.2022 - 21.07.2022	Заведующий отделением Секретарь ГЭК
24	Объявление результатов защиты выпускных квалификационных работ	в день защиты	Председатель ГЭК
25	Осуществление анкетирования выпускников и работодателей по вопросам содержания и организации ГИА	08.07.2022 - 21.07.2022	Заведующий отделением
26	Предоставление отчета председателя ГЭК	28.07.2022	Председатель ГЭК Заведующий отделением
27	Подготовка документов об образовании и квалификации	31.07.2022	Заведующий отделением Специалист по работе со студентами Ответственные лица
28	Выдача документов об образовании и квалификации	31.07.2022	Заведующий отделением, секретарь ГЭК, ведущий специалист по работе со студентами
Организация процедуры апелляции			
29	Утверждение состава апелляционной комиссии	24.06.2022	Ректор Начальник УМЧ
30	Прием заявлений на апелляцию по нарушениям в порядке ГИА	в день защиты	Секретарь АК

31	Прием заявлений на апелляцию по несогласию с результатами ГИА	на следующий рабочий день после защиты	Секретарь АК
32	Предоставление в апелляционную комиссию пакета документов (в случае несогласия с результатами ГИА)	на следующий рабочий день после подачи заявления	Секретарь ГЭК
33	Работа апелляционной комиссии	в течение 3 рабочих дней с момента подачи заявления	Председатель АК
34	Предоставление протокола заседания апелляционной комиссии в ГЭК (в случае нарушения порядка ГИА)	на следующий рабочий день после принятия положительного решения по заявлению	Секретарь ГЭК
35	Ознакомление обучающего с протоколом апелляционной комиссии	в течение 3 рабочих дней после заседания	Председатель АК
Подготовка и проведение организационных собраний с обучающимися выпускных групп			
36	О программе ГИА выпускников 2022 года	до 30.11.2021	Заведующий отделением
37	Об организации окончания процесса обучения по ППССЗ. Выдача заданий на выпускную квалификационную работу обучающимся	03.05.2022	Заведующий отделением
38	О расписании ГИА, графике предварительной защиты выпускных квалификационных работ, портфолио, графике индивидуальных и групповых консультаций выпускников всех специальностей	25.06.2022	Заведующий отделением



## **4 Порядок подготовки выпускной квалификационной работы**

### **4.1 Выбор темы ВКР**

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы на основе утвержденной тематики в соответствии с приложением 1. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки для практического применения.

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Утверждение темы ВКР и закрепление обучающегося за руководителем (консультантами) оформляется приказом ректора.

### **Функции руководителя и консультантов ВКР**

Для подготовки ВКР каждому обучающемуся назначается руководитель и при необходимости, консультанты. Руководитель ВКР осуществляет общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ.

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий: составление задания на производственную (преддипломную) практику по изучению объекта практики и сбору материала для выполнения ВКР, составление задания и графика выполнения выпускной квалификационной работы (Приложение 2);

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы: составление плана ВКР, подбор литературы и фактического материала в ходе производственной (преддипломной) практики;

- постоянный контроль за сроками и ходом выполнения ВКР, своевременностью и качеством написания отдельных глав и разделов работы;

- практическая помощь обучающемуся в подготовке текста доклада и иллюстративного материала к защите;

- принятие решения о готовности ВКР к защите, что подтверждается соответствующими подписями на составных частях и титульном листе ВКР;

- подготовка письменного отзыва на ВКР.

В обязанности консультанта входит:

- формулировка задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР;

- определение структуры соответствующего раздела ВКР;

- оказание необходимой консультационной помощи обучающемуся при выполнении соответствующего раздела ВКР;

- проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию;

- принятие решения о готовности раздела, что подтверждается соответствующими подписями на разделе и титульном листе ВКР.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются методическими указаниями по выполнению и защите ВКР по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки и СМК-О-К-РИ-50-17 Общие требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.

## **4.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы, как форма государственной итоговой аттестации, проводится с целью установления уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям программы подготовки специалистов среднего звена.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки.

Выполнение и успешная защита выпускной квалификационной работы должны подтвердить соответствие уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное самостоятельное исследование, в котором решается конкретная задача, соотнесенная с содержанием программы подготовки специалистов среднего звена.

При выполнении дипломного проекта обучающийся должен показать способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Обучающийся, выполняющий дипломный проект должен показать свою способность и умение:

- определять и формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности;
- ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для их достижения;
- анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы;
- применять теоретические знания при решении практических задач;
- делать заключение по теме исследования, обозначать перспективы дальнейшего изучения исследуемого вопроса;
- оформлять работу в соответствии с установленными требованиями.

Ответственность за содержание ВКР, достоверность всех приведенных данных несет обучающийся - автор работы.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная обучающимся и консультантами должна пройти процедуру нормоконтроля (Приложение 3), а затем быть представлена руководителю, который вместе со своим отзывом представляет работу заведующему отделением. Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию. Рецензент оценивает значимость полученных результатов, анализирует имеющиеся в работе недостатки, характеризует качество ее оформления и изложения, дает заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям и оценивает ее.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

В отзыве и рецензии на ВКР руководитель и рецензент отражают следующую информацию:

- заключение о соответствии темы ВКР ее содержанию и индивидуальному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку теоретической и практической значимости работы, степени разработки вопросов, оригинальности решений (предложений);
- оценку общих и профессиональных компетенций выпускника по основным показателям оценки результата;
- качество оформления ВКР: соответствие объема ВКР рекомендуемым требованиям внутривузовских стандартов, соответствие оформления таблиц, графиков, формул, ссылок, рисунков, списка использованной литературы требованиям внутривузовских стандартов и ГОСТов.
- оценку ВКР в целом.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии и является публичной. Обучающимся во время защиты ВКР запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Процедура защиты включает:

- презентация портфолио достижений выпускника – до 5 мин;
- доклад обучающегося – 10-15 минут, в течение которых обучающийся кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами – макеты, образцы материалов, изделий и т.п.;
- чтение секретарем ГЭК отзыва и рецензии на выполненную ВКР;
- объяснения обучающегося по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы обучающегося по теме ВКР и профилю специальности.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента.

#### **4.3 Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты.

Обучающийся, получивший на защите ВКР оценку «неудовлетворительно» отчисляется из университета, как не подтвердивший соответствие подготовки требованиям ФГОС СПО, с формулировкой «...как не защитивший ВКР».

Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

Для оценки ВКР государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

1. Оценка и рекомендации руководителя и рецензента.
2. Оценка общих и профессиональных компетенций выпускника, продемонстрированных им в процессе подготовки и защиты ВКР.

Оценка общих и профессиональных компетенций осуществляется по основным показателям оценки результата в форме «владеет - положительная (1/да)», «не владеет – отрицательная (0/нет)», фиксируется в матрице оценок выпускника и переводится в универсальную шкалу оценок по уровням:

Процент положительных оценок	Оценка ВКР	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
80 - 89	4	хорошо
70 - 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Матрица оценок общих и профессиональных компетенций по итогам подготовки и выполнения ВКР приведена в приложении 4.

При подготовке и защите ВКР так же учитываются:

- соответствие состава и объема выполненной ВКР заданию;
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы;
- умение обучающегося работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в работе;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы;
- доклад выпускника;
- ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки;

Оценка выполнения ВКР членами ГЭК проводится по показателям и критериям оценки результата:

1. Качество выпускной квалификационной работы оценивается по составляющим:

- наличие в работе элементов исследования, актуальность проблемы исследования, проектирования и темы ВКР;
- уровень теоретической проработки вопросов ВКР, качество изучения источников, нормативной документации, логика проектирования, теоретического обоснования принимаемых конструкторских, технологических и управленческих решений;
- адекватность применения современных методик проектирования и конструирования, правильность использования конкретных методов и методик проектирования технологических процессов и конструирования;
- наличие предложений по модернизации реально существующих технологических процессов;
- наличие предложений по использованию оборудования, по замене традиционно используемого оборудования на современное, универсальное
- логичное, последовательное, чёткое и технически грамотное изложение материала ВКР в соответствии с заданием с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
- уровень проведения всестороннего анализа состояния объекта проектирования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения процессов и проблем, требующих решения или совершенствования;

– практическая значимость выполненной ВКР: возможность практического применения результатов исследования, проектирования в деятельности конкретного предприятия (организации) или в сфере возможной профессиональной занятости выпускников;

– качество оформления ВКР в соответствии с методическими указаниями;

2. Качество выступления на защите и предварительной защите ВКР оценивается по составляющим:

– качество доклада: соответствие доклада содержанию ВКР, способность выпускника выделить научную и практическую ценность проектирования, умение пользоваться иллюстративным материалом, чертежами и др;

– качество ответов на вопросы: правильность, четкость, полнота и обоснованность ответов выпускника, умение лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную и техническую терминологию;

– качество чертежей, иллюстраций, презентаций к докладу: соответствие подбора иллюстративных материалов содержанию доклада, грамотность их оформления и упоминание в докладе, выразительность использованных средств;

– поведение при защите дипломного проекта: коммуникационные характеристики докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.).

## **5 Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

### **5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы ГИА на этапе подготовки к итоговой аттестации осуществляется в лаборатории Технического обслуживания автомобилей и Методическом кабинете.

Лаборатория Технического обслуживания автомобилей: учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации.

Рабочее место преподавателя: ноутбук, проектор, аудиосистема, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель;

MS Windows (подписка ImaginePremium),

CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО (<https://www.calculate-linux.org/ru/>), срок действия: бессрочно MSOffice договор №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно

7 Zip свободно распространяемое (<https://www.7-zip.org/>), срок действия: бессрочно

Кабинет Методический: аудитория для методического сопровождения педагогической деятельности при реализации действующих образовательных стандартов.

Рабочие места

Персональные компьютеры;

MS Windows (подписка ImaginePremium),

CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО (<https://www.calculate-linux.org/ru/>), срок действия: бессрочно;

MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно;

7 Zip свободно распространяемое (<https://www.7-zip.org/>), срок действия: бессрочно

Защита ВКР (в том числе и предварительная) проводится в лаборатории «Технического обслуживания автомобилей»:

Учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации.

Рабочее место преподавателя: ноутбук, проектор, аудиосистема, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель;

MS Windows (подписка ImaginePremium),

CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО (<https://www.calculate-linux.org/ru/>), срок действия: бессрочно MSOffice договор №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно

7 Zip свободно распространяемое (<https://www.7-zip.org/>), срок действия: бессрочно.

## **5.2 Информационно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки;
- программа ГИА по ППССЗ;
- методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы;
- литература по специальности;
- приказ ректора о допуске обучающихся к ГИА;
- сводная ведомость оценок по учебным дисциплинам за весь курс обучения;
- документы, характеризующие образовательные достижения выпускников и подтверждающие освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов деятельности: матрица оценок общих и профессиональных компетенций по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, портфолио выпускников;
- протоколы заседания ГЭК государственного экзамена;
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

На защиту ВКР в обязательном порядке предоставляются: оригинал ВКР (с визами руководителя, консультантов по разделам и заведующего отделением о допуске к защите); отзыв руководителя и рецензия на ВКР по установленной форме.

## **6 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

В соответствии с разделом VIII п.8.4 ФГОС СПО специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций выпускников.

Уровень освоения дисциплин, учебные достижения по междисциплинарным курсам определяются в универсальной шкале оценок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" по результатам промежуточной аттестации обучающихся на основании аттестационных ведомостей. Оценки выставляются педагогическими работниками многопрофильного колледжа и указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. На заседание ГЭК многопрофильным колледжем готовится сводная ведомость оценок по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам за весь курс обучения обучающегося.

Подведение результатов государственной итоговой аттестации выпускников проводится с учетом оценок:

- общих и профессиональных компетенций выпускников, продемонстрированных при выполнении и защите выпускных квалификационных работ;
- общих и профессиональных компетенций, оцененных преподавателями совместно с представителями работодателей, социальных партнеров ПОО, на основании результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- оценок общих компетенций, сформированных экспертами на уровне ПОО при внутренней экспертизе выполнения ВКР;
- оценок компетенций выпускников, сформированных членами государственной экзаменационной комиссии, на основании содержания документов характеризующих образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок ОПОП.

В протоколе фиксируется итоговая оценка выполнения и защиты ВКР, присуждение квалификации. Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

В целях повышения качества образовательного процесса, выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, оценки качества преподавания и ГИА по завершении ГИА в образовательной организации проводится анкетирование: выпускников, экспертов и членов ГЭК. Документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА приведена в приложении 6.

## 7 Список литературы, рекомендуемый к использованию при подготовке к государственной итоговой аттестации

### *Основные источники*

1. Басовский, Л. Е. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 231 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=337839>
2. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 349 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=83348>
3. Загоска, А. М. Техническое обслуживание автомобилей [Электронный ресурс]: конспект лекций / А. М. Загоска, М. Н. Гильмияров ; МГТУ. - [2-е изд., подгот. по печ. изд. 2015 г.]. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. – Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=1519.pdf&show=dcatalogues/1/1124159/1519.pdf&view=true> . - Макрообъект.
4. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Я.Кибанова. – 4-е изд., доп. и перераб. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 695 с. –Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=303122>
5. Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=330964>
6. Савич, Е. Л. Организация сервисного обслуживания легковых автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Савич, М. М. Болбас, А. С. Сай ; под ред. Е.Л. Савича. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2018. — 160 с. : ил. — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=271424>
7. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.С. Туревский. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 256 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=227781>
8. Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: Учебник / И.С. Туревский. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 288 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=329367>

### *Дополнительные источники*

1. Басовский, Л.Е. Экономика отрасли [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.Е. Басовский. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 145 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=302930>
2. Бычков, В. П. Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В. П. Бычков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 404 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=343263>
3. Виноградов, И.В. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепяхин. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=300517> .
4. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=300517>
5. Кибанов, А.Я. Основы управления персоналом [Электронный ресурс]: Учебник / А.Я. Кибанов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 440 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=330008>
6. Коваленко, Н. А. Организация технического обслуживания и ремонта



автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Коваленко. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, Нов. знание, 2016. - 229 с. (Высшее образование) ISBN 978-5-16-011446-0. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=34703>

7. Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.А. Стуканов. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 368 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=309186>

8. Стуканов В.А. Устройство автомобилей [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 496 с. – режим доступа: <https://znanium.com/read?id=113643>

9. Туревский, И. С. Дипломное проектирование станций технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0750-4. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=373207>

10. Туревский, И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=340973>

11. Тахтамышев, Х. М. Основы технологического расчета автотранспортных предприятий: Учебное пособие / Тахтамышев Х.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 352 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-011677-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=338129>

12. Туревский И.С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий[Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.С. Туревский. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 240 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=304434>

**Тематика выпускных квалификационных работ по специальности**  
**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**  
**базовой подготовки**

<b>№</b>	<b>Наименование темы выпускной квалификационной работы</b>	<b>Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе</b>
1.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 185 единиц грузовых фургонов ISUZU ELF с разработкой планировки поста технического обслуживания (ТО-1).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
2.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 240 единиц легковых автомобилей Лада (ВАЗ) Vesta с разработкой планировки поста технического обслуживания (ТО-2).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
3.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 340 единиц автобусов Нефаз 3297 с разработкой планировки поста диагностики (Д-1).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
4.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 270 единиц грузовых автомобилей MAN TGL II 4x2 с разработкой планировки поста сварочных работ.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
5.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 370 единиц автобусов Нефаз 5299 с разработкой планировки поста окрасочных работ.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
6.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 260 единиц легковых автомобилей Лада (ВАЗ) NIVA с разработкой планировки слесарно-механического участка.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
7.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 300 единиц грузовых автомобилей КамАЗ-65207 с разработкой планировки электротехнического участка.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
8.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 180 единиц легковых автомобилей Hyundai Solarisc разработкой планировки аккумуляторного участка.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
9.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 250 единиц грузовых автомобилей УАЗ – «Profi» с разработкой планировки участка кузнечно-рессорных работ.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

10.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 360 единиц грузовых автомобилей МАЗ-6312 с разработкой планировки участка сварочных и жестяницких работ.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
11.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 180 единиц грузовых автомобилей КамАЗ «New 4308» с разработкой планировки поста технического обслуживания (ТО-1).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
12.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 230 единиц легковых автомобилей ЛАДА (ВАЗ) Largus с разработкой планировки поста технического обслуживания (ТО-2).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
13.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 195 единиц автомобилей самосвалов МАЗ-6501 с разработкой планировки поста диагностики (Д-1).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
14.	Проект организации технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 210 единиц автобусов МАЗ-206 с разработкой планировки поста текущего ремонта (ТР).	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
15.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 185 единиц грузовых фургонов ISUZU ELF с разработкой организации работ на участке по ремонту приборов системы питания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
16.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 370 единиц автобусов Нефаз 5299 с разработкой организации работ на электротехническом участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
17.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 270 единиц грузовых автомобилей MAN TGL II 4x2 с разработкой организации работ на агрегатном участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
18.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 260 единиц легковых автомобилей Лада (ВАЗ) NIVA с разработкой организации работ на агрегатном участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
19.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 180 единиц легковых автомобилей Hyundai Solarisc разработкой организации работ на участке по ремонту приборов системы питания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

20.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 360 единиц грузовых автомобилей МАЗ-6312 с разработкой организации работ на кузнечно-рессорном участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
21.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 230 единиц легковых автомобилей ЛАДА (ВАЗ) Largus с разработкой организации работ на агрегатном участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
22.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 195 единиц автомобилей самосвалов МАЗ-6501 с разработкой организации работ на агрегатном участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
23.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 210 единиц автобусов МАЗ-206 с разработкой организации работ на электротехническом участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
24.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 180 единиц грузовых автомобилей КамАЗ «New 4308» с разработкой организации работ на участке по ремонту приборов системы питания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
25.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 300 единиц грузовых автомобилей КамАЗ-65207 с разработкой организации работ на агрегатном участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
26.	Технологический расчёт технического обслуживания и текущего ремонта для АТП на 240 единиц легковых автомобилей Лада (ВАЗ) Vesta с разработкой организации работ на электротехническом участке	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
27.	Проектирование участка по ремонту приборов системы питания для АТП на на 185 единиц грузовых фургонов ISUZU ELF с разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу форсунок системы питания двигателя	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
28.	Проектирование агрегатного участка для АТП на на 270 единиц грузовых автомобилей MAN TGL II 4x2 с разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу ведомого диска сцепления	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
29.	Проектирование электротехнического участка для АТП на 370 единиц автобусов Нефаз 5299 с разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу переднего подшипника генератора	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

30.	Проектирование агрегатного участка для АТП на 260 единиц легковых автомобилей Лада (ВАЗ) NIVA с разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу крестовины карданной передачи	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
31.	Проектирование участка по ремонту приборов системы питания для АТП на 180 единиц легковых автомобилей Hyundai Solarisc разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу топливного насоса	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
32.	Проектирование кузнечно-рессорного участка для АТП на 360 единиц грузовых автомобилей МАЗ-6312 с разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу передней рессоры	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
33.	Проектирование шиноремонтного участка для АТП на 250 единиц грузовых автомобилей УАЗ – «Profi» с разработкой технологии работ по ремонту покрышек	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей
34.	Проектирование агрегатного участка для АТП на 230 единиц легковых автомобилей ЛАДА (ВАЗ) Largus с разработкой технологии работ по демонтажу-монтажу рулевой рейки	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

**Календарный график подготовки ВКР**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Магнитогорский государственный технический университет  
 им. Г.И. Носова»

Многопрофильный колледж

Направление подготовки  
 23.02.03 Техническое обслуживание  
 и ремонт автомобильного транспорта  
 ПЦК Строительных и транспортных машин  
 УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий отделением  
 \_\_\_\_\_ Н.В. Сидорова  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК**

выполнения выпускной квалификационной работы  
 (дипломного проекта)

Обучающегося \_\_\_\_\_  
 (Фамилия Имя Отчество, специальность, курс, группа)

Тема ВКР \_\_\_\_\_  
 (полное наименование темы выпускной квалификационной работы  
 в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР и назначении руководителей)

№ п/п	Наименование этапа работы	Срок выполнения		Отметка руководителя ВКР или заведующего отделением о выполнении (объем работы, %)
		План (до)	Факт	
1	Обоснование темы и оформление задания на ВКР, составление предварительного плана работы	1 день		
2	Подбор материалов для ВКР. Изучение источников	1 день		
3	Составление плана ВКР, подбор и анализ исходной информации, разработка проекта содержательной части ВКР. Написание введения	1 день		
4	Проведение исследования, оформление результатов	0,5 недели.		
	информационно аналитические разработки	2 недели		
	Технологические разработки	1 недели		
	Конструкторские разработки	0,5 недели		
	Организационно-экономический раздел Безопасность и экологичность проекта	0,5 недели		

	Специальный раздел	0,5 день		
	Организационно заключительная Оценка степени реальности ВКР	1 день		
5	Оформление списка используемых источников	1 день		
6	Оформление работы, нормоконтроль, согласование с консультантами по отдельным частям, получение отзыва руководителя	1 день		
7	Исправление замечаний по результатам предзащиты, прохождение процедуры рецензирования	1 день		

Руководитель

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

Обучающийся

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

## ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ ВКР

выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта)

обучающегося специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование)

Группа \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

## 1. Анализ ВКР на соответствие требованиям

№	Объект	Параметры	Соответствует (1)/ не соответствует (0)
1	Название темы	<i>Соответствует утвержденной тематике</i>	
2	Размер шрифта	<i>12 кегель</i>	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Межстрочный интервал	1,5	
5	Абзацный отступ первой строки	1,25 см	
6	Поля (мм)	Левое -30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм	
7	Выравнивание текста	По ширине	
8	Общий объем работы	60-80 страниц печатного текста	
9	Объем введения	1,5-2 страницы	
10	Объем основной части	25-44 страниц	
11	Объем заключения	2 страницы	
12	Титульный лист, индивидуальное задание	В соответствии с Приложениями А,Б СМК-О-К-РИ-50-17	
13	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами без точки	
		Титульный лист включен в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставлен	
14	Последовательность структурных частей работы	Титульный лист, Задание на дипломную работу, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список литературы, Приложение	
15	Оформление структурных частей работы	Каждый раздел начинается с новой страницы. и иметь порядковый номер, обозначенный арабскими цифрами и записанный с абзацного отступа. Точка в конце наименования не ставится	
		Подразделы имеют нумерацию в пределах каждого раздела, пункты – в пределах подраздела, подпункты – в пределах пункта. Подразделы, пункты, подпункты не начинают с новой страницы	
		Каждый пункт, подпункт и перечисление записывается с абзацного отступа.	
16	Структура основной части	Выдержана	
17	Количество и оформление использованной литературы	5-7 справочных и литературных источников, интернет-ресурсов	
		В соответствии с Приложением Е СМК-О-К-РИ-50-17	
18	Наличие и оформление приложений	Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху по середине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения, а под ним в скобках его статус («обязательное», «рекомендуемое» или «справочное»)	



		На все приложения в ТД имеются ссылки.	
		Приложения располагают и обозначают в порядке ссылок на них в ТД	
		В соответствии с Приложением Ж СМК-О-К-РИ-50-17	
19	Оформление содержания	В соответствии с Приложением В СМК-О-К-РИ-50-17	
20	Оформление текста пояснительной записки	Соответствует п.5.3 СМК-О-К-РИ-50-17	
21	Оформление таблиц	Располагаются после упоминания в тексте Соответствует п.5.4 СМК-О-К-РИ-50-17	
22	Оформление формул	Соответствует п.5.5 СМК-О-К-РИ-50-17	
23	Оформление иллюстраций	Располагаются после упоминания в тексте Соответствует п.5.6 СМК-О-К-РИ-50-17	
24	Оформление перечислений	Перед каждым перечислением стоит тире «-» или арабские цифры, после которых, стоит скобка, запись с абзацного отступа	
25	Оформление заголовков	Расстояние между заголовком и текстом равно удвоенному межстрочному расстоянию; между заголовками раздела и подраздела – одному межстрочному расстоянию	
26	Ссылки	Количество ссылок в тексте соответствует списку использованной литературы	
27	Сокращения	При многократном упоминании устойчивых словосочетаний в тексте ПЗ используется аббревиатура или сокращение	
Итого соответствует требованиям направлений контроля			

2. Выводы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Нормоконтроль выполнил:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ф.и.о.) (должность)

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Обучающийся \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ф.и.о.) (подпись)

Замечания устранены: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ф.и.о.) (подпись нормоконтролера)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»  
Многопрофильный колледж

**Матрица оценок общих и профессиональных компетенций  
по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

ФИО \_\_\_\_\_

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Код и наименование компетенций	Код и наименование ОПОР (основных показателей оценки результата)	Оценка (положительная – 1/отрицательная – 0)		
		Оценка членов ГЭК		Интегральная оценка ОПОР как результатов выполнения и защиты ВКР
		Выполнение ВКР	Защита ВКР	
ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	ОПОР 1.1.1 Составляет график планово-предупредительных ремонтов в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта			
	ОПОР 1.1.2 Выполняет работы по техническому обслуживанию автотранспорта в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте автомобилей			
	ОПОР 1.1.3 Выполняет работы по ремонту автотранспорта в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте автомобилей			
	ОПОР 1.1.4 Подбирает технологическое оборудование для проведения технического обслуживания и ремонта с учетом технологического процесса			
	ОПОР 1.1.5 Решает производственные ситуационные задач по организации работы производственных цехов			
ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	ОПОР 1.2.1 Оформляет техническую документацию при проведении технического обслуживания и ремонта автотранспорта			
	ОПОР 1.2.2 Оформляет техническую документацию при проведении ремонта автотранспорта			
	ОПОР 1.2.3 Осуществляет диагностирование выполненных работ при ТО			
	ОПОР 1.2.4 Осуществляет диагностирование выполненных работ при ремонте			

	ОПОР 1.2.5 Составление учетно-отчетной документации по контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта			
ПК 1.3 Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	ОПОР 1.3.1 Выбирает способы ремонта деталей в соответствии с экономической целесообразностью			
	ОПОР 1.3.2 Разрабатывает процессы ремонта узлов и деталей в соответствии с технологическими картами			
	ОПОР 1.3.3 Проводит работы по ремонту узлов и деталей в соответствии с выбранным способом и технологией			
	ОПОР 1.3.4 Выбирает профилактические меры по предупреждению отказов деталей и узлов автомобилей			
	ОПОР 1.3.5 Использует необходимые приспособления и инструменты для выполнения ремонтных работ			
ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	ОПОР 2.1.1 Осуществляет руководство работой производственных участков			
	ОПОР 2.1.2 Организует работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта			
	ОПОР 2.1.3 Рассчитывает технико-экономические показатели производственной деятельности			
	ОПОР 2.1.4 Составляет график планово-предупредительных ремонтов в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта			
	ОПОР 2.1.5 Производит расчет производственных площадей зон технического обслуживания			
ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	ОПОР 2.3.1 Проводит инструктаж по охране труда в структурном подразделении в соответствии с методическими рекомендациями по основам эксплуатации подвижного состава			
	ОПОР 2.3.2 Организует работу по охране труда в структурном подразделении в соответствии Методическими рекомендациями по основам эксплуатации подвижного состава, технике безопасности и охране труда на автомобильном транспорте (Часть II).			
	ОПОР 2.3.3 Выполняет работы по контролю за соблюдением технологической и производственной дисциплины			

	ОПОР 2.3.4 Эксплуатирует технологическое оборудование при проведении технического обслуживания в соответствии с Методическими рекомендациями по основам эксплуатации подвижного состава, технике безопасности и охране труда на автомобильном транспорте (Часть II)			
	ОПОР 2.3.5 Соблюдение экологических требований при проведении технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств			
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии			
	ОПОР 1.2 Планирует получение дополнительных навыков в рамках своей будущей профессии.			
	ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики.			
	ОПОР 1.4 Составляет резюме.			
	ОПОР 1.5 Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями.			
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему.			
	ОПОР 2.2 Составляет план решения профессиональной задачи.			
	ОПОР 2.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи.			
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОПОР 3.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации.			
	ОПОР 3.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации.			
	ОПОР 3.3 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях.			
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
	ОПОР 4.2 Структурирует получаемую информацию.			
	ОПОР 4.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами.			
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в	ОПОР 5.1 Использует средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.			

профессиональной деятельности	ОПОР 5.2 Применяет специализированное программное обеспечение при решении профессиональных задач.			
	ОПОР 5.3 Демонстрирует культуру поведения в сети интернет с учетом требований информационной безопасности.			
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОПОР 6.1 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.			
	ОПОР 6.2 Осуществляет взаимодействие с коллегами, руководством, потребителями в смоделированной ситуации профессиональной деятельности.			
	ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности.			
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом.			
	ОПОР 8.3 Осваивает дополнительные образовательные программы.			
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОПОР 9.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности.			
	ОПОР 9.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности.			
	ОПОР 9.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач.			
% положительных оценок				
Оценка в универсальной шкале оценок				
Рецензия				
Отзыв руководителя				
Итоговая оценка				

Заведующий отделением

Н.В.Сидорова / \_\_\_\_\_ /  
Подпись

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись

Председатель ГЭК

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись

**Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена**  
**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**  
**базовой подготовки**

<b>Код ПК</b>	<b>Наименование общих и профессиональных компетенций</b>	<b>Код основных показателей оценки результата (ОПОР)</b>	<b>Наименование основных показателей оценки результата (ОПОР)</b>
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	ОПОР 1.1.1	Составляет график планово-предупредительных ремонтов в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта
		ОПОР 1.1.2	Выполняет работы по техническому обслуживанию автотранспорта в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте автомобилей
		ОПОР 1.1.3	Выполняет работы по ремонту автотранспорта в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте автомобилей
		ОПОР 1.1.4	Подбирает технологическое оборудование для проведения технического обслуживания и ремонта с учетом технологического процесса
		ОПОР 1.1.5	Решает производственные ситуационные задачи по организации работы производственных цехов
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	ОПОР 1.2.1	Оформляет техническую документацию при проведении технического обслуживания и ремонта автотранспорта
		ОПОР 1.2.2	Оформляет техническую документацию при проведении ремонта автотранспорта
		ОПОР 1.2.3	Осуществляет диагностирование выполненных работ при ТО
		ОПОР 1.2.4	Осуществляет диагностирование выполненных работ при ремонте
		ОПОР 1.2.5	Составление учетно-отчетной документации по контролю при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	ОПОР 1.3.1	Выбирает способы ремонта деталей в соответствии с экономической целесообразностью
		ОПОР 1.3.2	Разрабатывает процессы ремонта узлов и деталей в соответствии с технологическими картами
		ОПОР 1.3.3	Проводит работы по ремонту узлов и деталей в соответствии с выбранным способом и технологией
		ОПОР 1.3.4	Выбирает профилактические меры по предупреждению отказов деталей и узлов автомобилей
		ОПОР 1.3.5	Использует необходимые приспособления и инструменты для выполнения ремонтных работ
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	ОПОР 2.1.1	Осуществляет руководство работой производственных участков
		ОПОР 2.1.2	Организует работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
		ОПОР 2.1.3	Рассчитывает технико-экономические показатели производственной деятельности

		ОПОР 2.1.4	Составляет график планово-предупредительных ремонтов в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта
		ОПОР 2.1.5	Производит расчет производственных площадей зон технического обслуживания
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	ОПОР 2.2.1	Контролирует соблюдение технологического процесса выполнения технического обслуживания и текущего ремонта в соответствии с ИСО 9001
		ОПОР 2.2.2	Планирует и проводит мероприятия по внедрению системы менеджмента качества в соответствии с ИСО 9001 в структурном подразделении
		ОПОР 2.2.3	Анализирует показатели качества проведения технического обслуживания и ремонтных работ автотранспорта
		ОПОР 2.2.4	Определяет должностные лица, осуществляющие контроль качества проведения технического обслуживания и ремонтных работ автотранспорта
		ОПОР 2.2.5	Разрабатывает корректирующие (предупреждающие) действия
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	ОПОР 2.3.1	Проводит инструктаж по охране труда в структурном подразделении в соответствии с методическими рекомендациями по основам эксплуатации подвижного состава
		ОПОР 2.3.2	Организует работу по охране труда в структурном подразделении в соответствии с Методическими рекомендациями по основам эксплуатации подвижного состава, технике безопасности и охране труда на автомобильном транспорте (Часть II).
		ОПОР 2.3.3	Выполняет работы по контролю за соблюдением технологической и производственной дисциплины
		ОПОР 2.3.4	Эксплуатирует технологическое оборудование при проведении технического обслуживания в соответствии с Методическими рекомендациями по основам эксплуатации подвижного состава, технике безопасности и охране труда на автомобильном транспорте (Часть II)
		ОПОР 2.3.5	Соблюдение экологических требований при проведении технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств
ПК 3.1	Определять техническое состояние систем, агрегатов и узлов автотранспортных средств	ОПОР 3.1.1	Выполняет демонтаж, монтаж узлов и деталей двигателей внутреннего сгорания в соответствии с технологическим процессом
		ОПОР 3.1.2	Выполняет демонтаж, монтаж узлов и деталей трансмиссии и механизмов управления в соответствии с технологическим процессом
		ОПОР 3.1.3	Соблюдает технику безопасности при производстве работ
ПК 3.2	Демонтировать системы, агрегаты и узлы автотранспортных средств и выполнять работы по устранению неисправностей	ОПОР 3.2.1	Производит ремонтные работы узлов и деталей двигателей внутреннего сгорания с использованием необходимого оборудования
		ОПОР 3.2.2	Производит ремонтные работы узлов и деталей двигателей трансмиссии с использованием необходимого оборудования
		ОПОР 3.2.3	Соблюдает технику безопасности при производстве работ
ПК 3.3	Собирать, регулировать и испытывать системы, агрегаты и узлы	ОПОР 3.3.1	Выполняет сборочные и регулировочные работы с проведением испытаний работоспособности узлов и деталей двигателей внутреннего сгорания в соответствии с технологическим процессом

	автотранспортных средств	ОПОР 3.3.2	Выполняет сборочные и регулировочные работы с проведением испытаний работоспособности узлов и деталей трансмиссии в соответствии с технологическим процессом
		ОПОР 3.3.3	Соблюдает технику безопасности при производстве работ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1	Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии
		ОПОР 1.2	Планирует получение дополнительных навыков в рамках своей будущей профессии.
		ОПОР 1.3	Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики.
		ОПОР 1.4	Составляет резюме.
		ОПОР 1.5	Составляет портфолио работ и достижений в соответствии с установленными требованиями.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1	Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему.
		ОПОР 2.2	Составляет план решения профессиональной задачи.
		ОПОР 2.3	Оценивает результаты решения профессиональной задачи.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОПОР 3.1	Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации.
		ОПОР 3.2	Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации.
		ОПОР 3.3	Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1	Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
		ОПОР 4.2	Структурирует получаемую информацию.
		ОПОР 4.3	Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОПОР 5.1	Использует средства информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
		ОПОР 5.2	Применяет специализированное программное обеспечение при решении профессиональных задач.
		ОПОР 5.3	Демонстрирует культуру поведения в сети интернет с учетом требований информационной безопасности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОПОР 6.1	Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде.
		ОПОР 6.2	Осуществляет взаимодействие с коллегами, руководством, потребителями в смоделированной ситуации профессиональной деятельности.
		ОПОР 6.3	Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности.



ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ОПОР 7.1	Планирует деятельность членов команды и распределяет роли.
		ОПОР 7.2	Выбирает оптимальные решения при выполнении заданий
		ОПОР 7.3	Выполняет функции лидера команды (руководителя проекта).
		ОПОР 7.4	Анализирует деятельность членов команды при решении профессиональных задач.
		ОПОР 7.5	Планирует деятельность членов команды по улучшению достигнутых результатов.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1	Составляет свою профессиограмму.
		ОПОР 8.2	Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом.
		ОПОР 8.3	Осваивает дополнительные образовательные программы.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОПОР 9.1	Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности.
		ОПОР 9.2	Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности.
		ОПОР 9.3	Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач.

## Документация по анкетированию выпускников, членов ГЭК, работодателей по вопросам содержания и организации ГИА

### АНКЕТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК

По итогам проведения государственной итоговой аттестации с целью выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, анализа состояния государственной итоговой аттестации и определения целесообразных мер по ее развитию как механизма управления качеством образования в профессиональной образовательной организации, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» обращается с просьбой ответить на предложенные вопросы анкеты.

Предмет анализа	Выполнение и защита выпускных квалификационных работ (ВКР) - дипломных работ
ОПОП по специальности	
Курс, Группа, Форма обучения	

**Раздел 1. Заполните, пожалуйста, таблицу, оценив критерии по 3 балльной шкале: 0- практически не выявлен, 1-проявляется удовлетворительно, 2- проявляется на хорошем уровне, 3 – проявляется на высоком уровне.**

№п/п	Наименование критерия	баллы
1	Задания (тематика ВКР) актуальны и имеют практическую направленность	
2	Задания (тематика ВКР) соответствуют реальной профессиональной деятельности (условиям производственной деятельности)	
3	Выполнение и защита ВКР позво ляют оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций	
4	Выполнение и защита ВКР позво ляют адекватно оценить достижения выпускника	
(Максимальная сумма баллов по всем критериям – 12)		ИТОГО баллов

*Коэффициент эффективности проведенного мероприятия  $K = \frac{\text{Итого баллов}}{12}$  \* ( $K = \text{Итого баллов} / 12$ )*

*\*Уровень эффективности (подчеркнуть):  $K < 0,35$  – низкий, недопустимый,  $0,35 < K < 0,55$  – критический уровень,  $0,55 < K < 0,75$  – оптимальный уровень,  $K > 0,75$  - высокий уровень*

**Раздел 2. Оценка состояния государственной итоговой аттестации.**

**Подчеркните вариант ответа. дополните ответ.**

1. Насколько содержание задания составлено адекватно содержанию профессиональной деятельности на производстве

А. Да

Б. Нет, т.к. \_\_\_\_\_

В. Затрудняюсь ответить, т.к. \_\_\_\_\_

2. Соответствует ли технологическая часть задания современным требованиям производства (технологии, оборудование, сырьё)

А. Да

Б. Нет, т.к. \_\_\_\_\_

В. Затрудняюсь ответить, т.к. \_\_\_\_\_

3. Оцените уровень разработанности листов оценивания (выберите один или несколько показателей):

А. соответствие признаков листа оценивания содержанию задания;

Б. удобство в работе;

В. корректность в формулировке признаков;

Комментарии \_\_\_\_\_

4. Как Вы оцениваете результат подготовки, продемонстрированный выпускниками?

А. Высокий, они владеют всеми необходимыми для работы умениями

Б. Хороший, но хотелось бы \_\_\_\_\_

В. Допустимый, так как выпускники не проявили таких умений, как \_\_\_\_\_

Г. Низкий, потому что \_\_\_\_\_

5. Оцените уровень комфортности условий государственной аттестации (психологический климат в отношении между участниками аттестации)?

А. Высокий

Б. Допустимый

В. Низкий

6. Оцените, в целом, следующие качества выпускников (по 10-тибалльной шкале, принимая за 1 - минимальное значение, а за 10 - максимальное значение)

А. Самостоятельность решения профессиональных проблем (ситуаций) \_\_\_\_\_

Б. Умение применять теоретические знания в практической деятельности \_\_\_\_\_

В. Готовность к профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

**Благодарим за участие в анкетировании!**

Ваши предложения по повышению качества организации ГИА и уровня подготовки выпускников

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АНКЕТА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ ВЫПУСКНИКА**

Оценка качества преподавания и государственной итоговой аттестации

Группа \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Уважаемый выпускник! Просим ответить на вопросы анкеты в целях повышения качества образовательного процесса в автономном учреждении. Анкету подписывать не обязательно.

Инструкция: Для каждого предложения укажите свою оценку, проставляя знак X в соответствующей колонке. Если Вы сделали ошибку, то заштрихуйте неправильный ответ, а крестик поставьте в нужный квадрат.	Шкала оценок: 5 - Очень хорошо 4 - Хорошо 3 - Удовлетворительно 2 - Плохо 1 - Очень плохо				
<b>Оценка преподавания дисциплин, модулей</b>	5	4	3	2	1
Учебный материал дисциплин и модулей излагается преподавателями доступно					
При изучении программ дисциплин и модулей, практик формируются важные для будущей специальности знания и умения					
На занятиях создаются условия для проявления активности и самостоятельности					
Мои знания и умения оцениваются объективно, справедливо					
Преподавателями учитываются мои способности и возможности					
Цели и задачи изучения программ дисциплин и модулей для меня ясны и понятны					
Учебные занятия имеют четкий план и структуру, время используется рационально					
Учебный материал насыщен примерами практического характера, рассматриваются профессиональные ситуации					
Задания практического характера способствовали лучшему усвоению учебного материала					
Учебная информация представляется ярко: мультимедиа, видеоматериалы, плакаты, модели помогли освоить учебный материал					
Материалы размещенные на образовательном портале помогли мне в учебе					
Занятия проходили в форме диалога, беседы					
Создан благоприятный, психологический климат на занятиях, общение уважительное и доброжелательное					
<b>Оценка проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)</b>	5	4	3	2	1
Преподавателями проведена подготовка к ГИА в форме консультаций					
Качество проведения консультаций по дипломной работе					
С программой ГИА меня ознакомили за 6 месяцев до проведения ГИА	Да				Нет
Задание на дипломную работу выдано не менее чем за 3 месяцев до ГИА	Да				Нет
Расписание ГИА составлено не менее чем за 4 недели до начала ГИА	Да				Нет
Время, отведенное на выполнение дипломного проекта, было достаточно	Да				Нет
Работа над ВКР способствовала формированию профессиональных знаний и умений.	Да				Нет
Формулировки вопросов членов ГЭК на защите четкие и понятные	Да				Нет
<b>Общая удовлетворенность</b>	5	4	3	2	1
Удовлетворенность качеством организации образовательного процесса в колледже					
Удовлетворенность соответствием содержания образования избранной специальности					
Удовлетворенность степенью объективности на ГИА					

**Уважаемый выпускник! Просим также ответить на вопросы о состоянии и проблемах обучения в колледже с целью их решения и совершенствования образовательного процесса. ПОДЧЕРКНИТЕ ВАРИАНТ ОТВЕТА. ДОПОЛНИТЕ ОТВЕТ.**

1. Как Вы оцениваете свой результат образования?

1 - высокий, 2 - средний, 3 - низкий (почему?) \_\_\_\_\_

2. Чувствуете ли Вы себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием?

1 - да; 2 - частично; 3 - нет (почему?) \_\_\_\_\_

3. Повлияло ли полученное образование на Ваши общеинтеллектуальные способности, умения?

3.1. Работать с информацией: находить, обрабатывать, анализировать, обобщать, делать выводы:

1 — да, 2 - не очень, 3 - нет.

3.2. Находить варианты решений и прогнозировать их последствия:

1 — да, 2 - не очень, 3 - нет.

4. Будете ли Вы рекомендовать вашим знакомым обучение в данной профессиональной образовательной организации?

1 - да; 2 - нет (почему?) \_\_\_\_\_

5. Считаете ли востребованной выбранную Вами специальность?

1 - да; 2 - не очень; 3 - нет, 4 - избрал бы другую специальность/профессию, если бы снова поступал (какую?) \_\_\_\_\_

6. Как вы оцениваете возможности Вашего трудоустройства по полученной в образовательной организации специальности/профессии?

1 - вопрос трудоустройства решен с помощью образовательной организации; 2 - вопрос трудоустройства будет решен самостоятельно; 3 - трудоустроюсь, но не по специальности/профессии; 4 - вопрос с трудоустройством не решен,

5. другое \_\_\_\_\_

7. Будете ли Вы продолжать обучение по направлению выбранной специальности?

1- да; 2 - нет.

**БЛАГОДАРИМ ЗА УЧАСТИЕ В АНКЕТИРОВАНИИ!**

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
1		Программа ГИА актуализирована с внесением изменений в электронный вариант	13.09.2017 г. Протокол № 1	<i>[Signature]</i>
2	Титульный лист	На основании приказа ректора ФГБОУ ВО "МГТУ им. Г.И. Носова" № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст "Министерство образования и науки" заменить на текст "Министерство науки и высшего образования Российской Федерации"	12.09.2018 г. Протокол № 1	<i>[Signature]</i>
3		Программа ГИА актуализирована с внесением изменений в электронный вариант	11.09.2019 г. Протокол № 1	<i>[Signature]</i>
4		Программа ГИА актуализирована с внесением изменений в электронный вариант	16.09.2020 г. Протокол № 1	<i>[Signature]</i>
5		Программа ГИА актуализирована с внесением изменений в электронный вариант	08.09.2021 г. Протокол № 1	<i>[Signature]</i>