

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»  
Многопрофильный колледж

 УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
С.А. Махновский  
23 03 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**«профессиональный цикл»**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,**  
**строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)**  
**(базовой подготовки)**

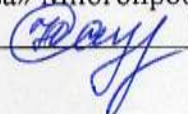
Магнитогорск, 2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» апреля 2014 г. №386.

**Организация-разработчик:** Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

**Разработчик:**

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж

 /Юлия Павловна Саулина

**ОДОБРЕНО**

Предметной комиссией  
«Социально-экономических дисциплин»

Председатель М.Н. /М.Н. Маликова  
Протокол № 4 от «14» 03 2017 г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от «20» 03 2017г.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Экспертной комиссией

Экспертное заключение от «20» 03 2017 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с СМК-О-К-РИ-120-14 Рабочая инструкция. Порядок разработки рабочей программы учебной дисциплины образовательной программы среднего профессионального образования.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	17
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....	18

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины Обществознание (включая экономику и право) и История.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является предшествующей для изучения следующих профессиональных модулей: ПМ.01 Эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования при строительстве, содержании и ремонте дорог; ПМ.02 Техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских и на месте выполнения работ; ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

У<sub>1</sub>. защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

З<sub>1</sub>. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З<sub>2</sub>. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности и овладению профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ.

ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов.

ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.

ПК 2.1. Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов.

ПК 2.2. Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 2.3. Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.

ПК 3.3. Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

- самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	117
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	78
в том числе:	
- лабораторные занятия	не предусмотрено
- практические занятия	30
- курсовая работа (проект)	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	39
в том числе:	
- самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
- внеаудиторная самостоятельная работа	39
Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Входной тест. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	2	1
<b>РАЗДЕЛ 1 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации</b>	Содержание учебного материала	2	1,2
	Основы конституционного строя Российской Федерации Конституция РФ - ядро правовой системы Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	Подготовка доклада на тему «Элементы конституционного строя РФ»		
<b>Тема 1.2 Права и свободы человека и гражданина</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие правового статуса личности. Виды прав человека. Права человека и права гражданина. Всеобщая декларация прав человека. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ. Юридические механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	Подготовить сообщение на тему «Классификация конституционных прав и свобод»		
<b>РАЗДЕЛ 2 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		<b>46</b>	
<b>Тема 2.1 Отрасли, регулирующие экономические отношения</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники: гражданское право, предпринимательское право, гражданско-процессуальное право, арбитражное процессуальное право		
	Практическое занятие	2	2
	1. Решение правовых задач, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	3
	1. - Составить таблицу/схему по теме «Предмет гражданского права, его особенности» 2. - Подготовить сообщение на тему «Право собственности, виды»		
<b>Тема 2.2 Правовое положение субъектов</b>	Содержание учебного материала	4	1
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов		



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>предпринимательской деятельности</b>	предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом		
	Практические занятия	8	2
	2. Решение правовых задач с участием субъектов предпринимательской деятельности		
	3. Правовой статус субъектов гражданского права (Составление таблицы)		
	4. Решение практических задач, по специфике юридических лиц и гражданских договоров		
	5. Определение организационно-правовых форм юридических лиц		
<b>Тема 2.3 Гражданско-правовой договор</b>	Самостоятельная работа обучающихся	6	3
	Подготовить сообщение на тему «Отличия правового положения субъектов предпринимательской деятельности»		
	Составить таблицу/схему «Этапы создания ИП»		
	Работа над усвоением материалов урока (Изучить учредительные документы предприятий различных форм собственности)		
	Провести сравнительный анализ коммерческих юридических лиц в виде таблицы/схемы		
<b>Тема 2.3 Гражданско-правовой договор</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие и виды гражданско-правового договора. Общая характеристика отдельных видов договоров: 1. Договоры по передаче имущества в собственность; 2. Договоры по передаче во временное владение и пользование; 3. Договоры по выполнению работ; 4. Договоры по оказанию услуг		
<b>Тема 2.3 Гражданско-правовой договор</b>	Практическое занятие	2	2
	6. Порядок заключения гражданского договора		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	3
<b>Тема 2.4 Гражданское и</b>	Подготовить сообщение на тему: «Обсуждение этапов заключения гражданского договора»		
	Содержание учебного материала	4	1



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>арбитражное судопроизводство</b>	Понятие имущественных и экономических споров. Стадии судопроизводства. Виды споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Защита нарушенных прав. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Судебный порядок разрешения споров. Подведомственность и подсудность имущественных и экономических споров. Суды общей юрисдикции. Арбитражный суд. Третейский суд. Сроки исковой давности		
	Практические занятия	4	2
	7. Составление претензий, исков		
	8. Решение ситуационных задач по экономическим спорам		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	Работа над усвоением материалов урока Контрольная работа № 1 по разделу № 2	2	3
<b>РАЗДЕЛ 3 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</b>		<b>48</b>	
<b>Тема 3.1 Основные положения трудового права</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Трудовое право. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения: их права и обязанности.		
	Практическое занятие	2	2
	9. Решение ситуационных задач в сфере трудовых отношений		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад на тему: «Социальное партнерство и коллективный договор»	2	3
<b>Тема 3.2 Трудовой</b>	Содержание учебного материала	6	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>договор</b>	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Оплата труда. Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда		
	Практические занятия	6	2
	10. Составление трудового договора, резюме		
	11. Решение ситуационных задач о прекращении трудового договора		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить образец трудового договора, резюме Составить сравнительную таблицу на тему: «Система оплаты труда»	4	3
<b>Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить ситуации на тему «Отпуск: виды, продолжительность, очередность предоставления»	2	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 3.4</b> <b>Дисциплинарная и материальная ответственность</b>	Содержание учебного материала	4	1
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Дисциплинарная ответственность работника. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работника. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба		
	Практическое занятие	2	2
	12. Решение практических задач на определение вида (размера) трудовой ответственности		
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач. Работа с ТК РФ. Подготовить доклад на тему: «Материальная ответственность в современных трудовых отношениях»	4	3
<b>Тема 3.5 Защита трудовых прав работников</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства; защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры: комиссии по трудовым спорам (КТС) и суды. Сроки обращения за разрешением индивидуальных трудовых споров и порядок их рассмотрения в КТС и судах. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора		
	Практическое занятие	2	2
	13. Разрешение индивидуальных трудовых споров. Самостоятельная работа обучающихся	2	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	Составить образец искового заявления. Предмет иска – незаконное увольнение		
<b>Тема 3.6 Социальное обеспечение граждан</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Право социальной защиты граждан. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения трудовой пенсии. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	Подготовить доклад на тему «Виды социальных пенсий в РФ»		
	Контрольная работа № 2 по разделу № 3	2	2
<b>РАЗДЕЛ 4 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		<b>11</b>	
<b>Тема 4.1 Административные правонарушения</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие административного права. Законодательство об административных правонарушениях: задачи и принципы. Субъекты административного права. Основные понятия: административные правонарушения и административная ответственность. Формы вины. Виды административных правонарушений		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	Подготовить сообщение на тему «Состав административного правонарушения»		
<b>Тема 4.2 Административная ответственность</b>	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность		
	Практическое занятие	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	14. Рассмотрение споров в сфере административного права		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
	Составить таблицу/схему «Виды административных наказаний»		
	Контрольная работа № 3 по разделу № 4	2	3
	Дифференцированный зачет	2	3
	<b>Всего (максимальная нагрузка обучающихся):</b>	<b>117</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности, управления качеством и персоналом.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Реализация программы дисциплины требует наличия помещения для самостоятельной работы обучающихся: компьютерные классы; читальные залы библиотеки, оснащенные персональными компьютерами с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие [для СПО] / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&view=true>. - Макрообъект.

2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. И. Тыщенко. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 203 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=502320> - Загл. с экрана.

##### Дополнительные источники:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017 — 319 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=915562> - Загл. с экрана.

2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: краткий курс для студентов СПО / Р. Ф. Матвеев. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 128 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492607> - Загл. с экрана.

##### Нормативно-правовые источники:

1. Конституция Российской Федерации с комментариями Конституционного Суда РФ [Электронный ресурс]. - 10-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 206 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516513> - Загл. с экрана.

2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]/ Скачкова Г.С., - 6-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 530 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/537524> - Загл. с экрана.

##### Интернет-источники:

1. Гарант.ру: информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный. - Загл. с экрана. Яз. рус.

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный. - Загл. с экрана. Яз. рус.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>Умения:</i>	
У <sub>1</sub> . защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Тестирование Контрольная работа Кейс-задания Практические работы
<i>Знания:</i>	
З <sub>1</sub> . права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности З <sub>2</sub> . законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Тестирование Контрольная работа



**АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ**

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:




Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
<b>РАЗДЕЛ 1 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО</b>		
Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации	Коллективная мыслительная деятельность (работа в микрогруппах)	На первом этапе каждая группа изучает и характеризует одну из глав Конституции РФ заполняя сравнительную таблицу. На втором этапе - анализ общих проблем: развитие взглядов на современное понимание прав и свобод граждан, фундаментальности конституционного строя России.
<b>РАЗДЕЛ 2 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Анализ конкретной ситуации «Правовой взгляд на мультфильм «Каникулы в Простоквашино»	Коллективное обсуждение мультфильма «Каникулы в Простоквашино» с точки зрения реализации договоров о передаче имущества во временное владение и пользование.
<b>РАЗДЕЛ 3 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА</b>		
Тема 3.2 Трудовой договор	Анализ конкретных ситуаций О заключении и расторжении трудового договора	Решение конкретных ситуаций с использованием нормативных источников: - порядок заключения трудового договора, - основания прекращения трудового договора.
<b>РАЗДЕЛ 4. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		
Тема 4.2 Административная ответственность	Проблемная лекция	Вопрос: Современные виды административных наказаний. Проблема: достаточно ли полно виды наказаний охватывают административные правонарушения? Лекция с применением интерактивной доски и структурно-логической схемы.

2. Активные и интерактивные методы применяются также при организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Активизации учебной деятельности способствуют такие формы заданий самостоятельной работы как подготовка рефератов и сообщений, составление и описание схем, таблиц; поиск правовой информации в различных источниках, в том числе в Интернет; составление юридических документов, оформление резюме, участие в олимпиаде.

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Кол-во часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>Раздел 2 Правовое регулирование профессиональной деятельности</b>		<b>16</b>	
Тема 2.1 Отрасли, регулирующие экономические отношения	1. Решение правовых задач, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	2	У <sub>1</sub>
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2. Решение правовых задач с участием субъектов предпринимательской деятельности	2	У <sub>1</sub>
	3. Правовой статус субъектов гражданского права (Составление таблицы)	2	У <sub>1</sub>
	4. Решение практических задач, по специфике юридических лиц и гражданских договоров	2	У <sub>1</sub>
	5. Определение организационно-правовых форм юридических лиц	2	У <sub>1</sub>
Тема 2.3 Гражданско-правовой договор	6. Порядок заключения гражданского договора	2	У <sub>1</sub>
Тема 2.4 Гражданское и арбитражное судопроизводство	7. Составление претензий, исков	2	У <sub>1</sub>
	8. Решение ситуационных задач по экономическим спорам	2	У <sub>1</sub>
<b>Раздел 3 Труд и социальная защита</b>		<b>12</b>	
Тема 3.1 Основные положения трудового права	9. Решение ситуационных задач в сфере трудовых отношений	2	У <sub>1</sub>
Тема 3.2 Трудовой договор	10. Составление трудового договора, резюме	4	У <sub>1</sub>
	11. Решение ситуационных задач о прекращение трудового договора	2	У <sub>1</sub>
Тема 3.4 Дисциплинарная и материальная ответственность	12. Решение практических задач на определение вида (размера) трудовой ответственности	2	У <sub>1</sub>
Тема 3.5 Защита трудовых прав работников	13. Разрешение индивидуальных трудовых споров	2	У <sub>1</sub>
<b>Раздел 4 Административное право в сфере профессиональной деятельности</b>		<b>2</b>	
Тема 4.2 Административная ответственность	14. Рассмотрение споров в сфере административного права	2	У <sub>1</sub>
<b>ИТОГО:</b>		<b>30</b>	

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	Титульный лист	На основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст «Министерство образования и науки» заменить на текст «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	12.09.2018 г. Протокол № 1	
2	3.2 Информационное обеспечение обучения	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), «BOOK.RU» (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), «Консультант студента» (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы «Знаниум» раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основная литература</b></p> <p>1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : краткий курс для студентов СПО / Р. Ф. Матвеев. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРАМ, 2015. – 128 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=249169">https://new.znanium.com/read?id=249169</a></p> <p>2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?=333275">https://new.znanium.com/read?=333275</a></p> <p>3. Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <a href="https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true">https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true</a> . – Макрообъект.</p> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=335010">https://new.znanium.com/read?id=335010</a></p> <p>2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Тыщенко. – 2-е изд. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 203 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=339597">https://new.znanium.com/read?id=339597</a></p>	11.09.2019 г. Протокол № 1	
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Правового обеспечения профессиональной деятельности, управления качеством и персоналом</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер,</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

		<p>проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p> <p>MS Windows (подписка ImaginePremium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия:11.10.2021</p> <p>MS Windows (подписка ImaginePremium) договор Д-757-17 от 27.06.2017, срок действия:27.07.2018,</p> <p>CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО (<a href="https://www.calculate-linux.org/ru/">https://www.calculate-linux.org/ru/</a>), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (<a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>), срок действия: бессрочно</p>		
4	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Информационное обеспечение обучения читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основная литература</b></p> <p>1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : краткий курс для студентов СПО / Р. Ф. Матвеев. – Москва: Форум, НИЦ ИНФРАМ, 2015. – 128 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=249169">https://new.znanium.com/read?id=249169</a></p> <p>2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?=333275">https://new.znanium.com/read?=333275</a></p> <p>3. Саулина, Ю. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Ю. П. Саулина, Е. И. Фазлыева; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <a href="https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true">https://magtu.informsistema.ru/uploader/fileUpload?name=S75.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8851/S75.pdf&amp;view=true</a> . – Макрообъект.</p> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=335010">https://new.znanium.com/read?id=335010</a></p> <p>2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Тыщенко. – 2-е изд. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 203 с. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=339597">https://new.znanium.com/read?id=339597</a></p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	