

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж



**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

**по учебной дисциплине
ОП 10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

**для студентов специальности
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям). Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
(углубленной подготовки)**

Магнитогорск, 2016

ОДОБРЕНО:

Предметно-цикловой комиссией Монтаж и
Монтаж и
эксплуатация электрооборудования
Председатель С.Б. Меняшева
Протокол № 1 от 7.09.2016 г.

Методической комиссией МпК
Протокол №1 от 22.09.2016 г.

Составитель:

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И.Носова» МпК Н.Г.Дегтяренко

Методические указания по выполнению практических работ разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Основы экономики».

Содержание практических работ ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям) Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) и овладению профессиональными компетенциями.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Введение	4
2 Методические указания	6
Практическая работа 1	6
Практическая работа 2	6
Практические работы 3,4	8
Практическая работа 5	8
Практическая работа 6	9
Практическая работа 7	10
Практическая работа 8	11
Практическая работа 9	12
Практическая работа 10	13
Практическая работа 11	15
Практическая работа 12	17
Практические работы 13,14	17
Практическая работа 15	19
Практическая работа 16	19
Практическая работа 17	20
Практические работы 18,19,20	21
	22

1 ВВЕДЕНИЕ

Важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки обучающихся составляют практические занятия.

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование профессиональных практических умений (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных практических умений (умений решать задачи), необходимых в последующей учебной деятельности.

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Основы экономики» предусмотрено проведение практических занятий.

В результате их выполнения, обучающийся должен:

уметь:

У1 находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У2 определять организационно-правовые формы организаций;

У3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

У4 оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

У5 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Содержание практических и лабораторных занятий ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению **профессиональными компетенциями:**

ПК 4.1. Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.

ПК 4.5. Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

А также формированию **общих компетенций:**

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Выполнение обучающихся практических работ по учебной дисциплине «Основы экономики организации» направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- формирование и развитие умений: наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, пользоваться различными приемами измерений, оформлять результаты в виде таблиц, схем, графиков;

- приобретение навыков работы с различными приборами, аппаратурой, установками и другими техническими средствами для проведения опытов;

- выработку при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Практические занятия проводятся после соответствующей темы, которая обеспечивает наличие знаний, необходимых для ее выполнения.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Тема 1.2. Производственная структура организации

Практическое занятие № 1 Построение организационной структуры

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «производственный процесс», «узкая ступень»; формировать знания о видах производственного процесса; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; научиться строить график трех ступенчатого производственного процесса и производить его рационализацию

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Построить организационную структуру организации

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 1.2. Производственная структура организации

Практическое занятие № 2 Построение графиков производственного процесса

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «производственный процесс», «узкая ступень»; формировать знания о видах производственного процесса; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; научиться строить график трех ступенчатого производственного процесса и производить его рационализацию

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Построить трех ступенчатый график производственного процесса.
2. Определить основные элементы производственного процесса.
3. Произвести полную рационализацию график производственного процесса.

Краткие теоретические сведения:

Производственный процесс – это совокупность отдельных технологических операций, осуществляемых для получения из сырья, материалов готовой продукции, предназначенных для удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Соблюдение принципов организации производственных процессов имеет большое практическое значение, оно способствует рациональному использованию потенциала предприятия и повышению эффективности его работы.

На металлургических предприятиях циклические процессы делятся на простые и сложные.

1. Простой – это процесс без перекрытия циклов, т.е. следующий цикл начинается после окончания предыдущего и протекающий в пределах одного агрегата.

Степень (производственный этап) – это комплекс работ, выполняемых на определенном участке или агрегате.

Операция – законченная часть производственного процесса, выполняемая на одном рабочем месте.

Цикл (Ц) – это время обработки одного изделия.

Интервал (И) – время перерыва между циклами.

Часовая производительность простого производственного процесса:

$$Пч = \frac{3600}{Ц}$$

2. Сложный – процесс с перекрытием циклов, т.е. следующий цикл начинается до окончания предыдущего

Цикл (Ц) – это длительность производственного процесса, промежуток во времени между началом и окончанием одной операции на всех ступенях..

$$Ц = \sum O,$$

где O – технологическая операция, сек.

Такт (Т) – время между началом предшествующей и последующей технологической операцией.

$$Т = O + И,$$

где И – интервал между операциями, сек.

Перекрытие (П) – это время между началом последующего цикла и окончанием предыдущего.

$$П = Ц - Т$$

Часовая производительность сложного производственного процесса:

$$Пч = \frac{3600}{Т}$$

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 1.3. Организация хозяйственной деятельности

Практические занятия № 3,4

Организационно-правовые формы организаций

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «организационно – правовых форм»; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; научиться различать виды форм

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Заполнить таблицу “ Достоинства и недостатки ОПФ ”

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.2. Основные фонды

Практическое занятие № 5

Расчет показателей использования основных фондов

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «основные фонды»; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; научиться рассчитывать амортизацию и норму амортизации основных фондов.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет натуральных показателей использования основных фондов
2. Расчет стоимостных показателей использования основных фондов

Краткие теоретические сведения:

Основные фонды – средства труда, участвующие в процессе производства многократно, не изменяющие свою первоначальную форму и частями переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции.

Структура основных фондов – это процентное соотношение отдельных групп основных фондов в общей их стоимости.

Активная часть – средства труда, непосредственно участвующие в создании продукта.

Пассивная часть – средства труда, обеспечивающие условия осуществления производственного процесса.

Показатели использования основных фондов предприятия

Показатели	
Стоимостные	Натуральные
1. Фондовооружение $\Phi_v = \frac{C_{ср}}{Ч}$	1. Коэффициент интегративной $K_{интегр} = K_{экс} * K_{инт}$
2. Фондоотдача $\Phi_o = \frac{Q}{C_{ср}}$	2. Коэффициент экстенсивной загрузки оборудования $K_{экс} = \frac{Tф}{Tн}$
3. Фондоёмкость $\Phi_e = \frac{C_{ср}}{Q}$	3. Коэффициент интенсивной загрузки оборудования $K_{инт} = \frac{Вф}{Вн}$
$Ч$ – численность, чел.; $C_{ср}$ – среднегодовая стоимость основных фондов, руб.; Q – объём продукции, руб.	$M, Mс$ – мощность, среднегодовая мощность; $Tф, Tн$ – фактическое, полезное время работы оборудования; $Вф, Вн$ – выработка фактическая, нормативная

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.2. Основные фонды

Практическое занятие № 6

Расчет амортизации

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «амортизация», «норма амортизации»; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; научиться рассчитывать амортизацию и норму амортизации основных фондов.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет амортизацию основных фондов

Краткие теоретические сведения:

Амортизация – постепенный перенос стоимости основных фондов по частям в процессе эксплуатации на стоимость производимой продукции и последующее использование этой стоимости для возмещения потреблённых основных фондов.

Норма амортизации определяется:

$$H = \frac{C_n - Л}{T \cdot C_n} \cdot 100\% , \text{ где}$$

C_n – первоначальная стоимость, руб.;

$Л$ – ликвидационная стоимость, руб.;

T – нормативный срок службы, лет.

$$A_{\text{год}} = \frac{C_n \cdot H}{100\%} ,$$

Где $A_{\text{год}}$ – годовая сумма амортизации

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.3. Оборотные средства**Практическое занятие № 7****Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств**

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «оборотные средства», «показатели оборачиваемости»; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет натуральных показателей оборачиваемости оборотных средств.

Краткие теоретические сведения:

Оборотные средства – это денежные средства, авансированные в оборотные производственные фонды и фонды обращения.

Норматив отдельного элемента оборотных средств рассчитывается по формуле:

$$H = \frac{Q}{T} N_z, \text{ где}$$

Q – оборот (расход, выпуск) по данному элементу за период;

T – продолжительность периода;

N_z – норма запаса оборотных средств по каждому элементу.

Норматив (H) устанавливает минимальную расчетную сумму оборотных средств, постоянно необходимую предприятию для работы.

Показатели оборачиваемости оборотных средств

Показатель	Расчетная формула
1. Коэффициент оборачиваемости (число оборотов) характеризует объем продукции, приходящейся на рубль оборотных средств. Э	$K_o = \frac{Q}{C_o}$, где Q – объем товарной продукции, руб. C _о – остатки оборотных средств, руб.
2. Длительность одного оборота - показывает за сколько дней возвращаются оборотные средства в виде выручки от реализации готовой продукции	$D = \frac{T}{K_o}$, где T – число дней в рассматриваемом периоде, дн. (360, 90, 30 дн.); K _о – коэффициент оборачиваемости
3. Коэффициент загрузки оборотных средств – характеризует сумму оборотных средств, приходящуюся на рубль продукции. Чем больше коэффициент загрузки, тем эффективнее используются оборотные средства.	$K_z = \frac{O}{PP, Q}$,

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.3. Оборотные средства

Практическое занятие № 8

Расчет нормативов оборачиваемости оборотных средств

Цель работы: обеспечить усвоение новых понятий: «нормативы оборачиваемости»; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет нормативов оборачиваемости оборотных средств.

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.**Практическое занятие № 9****Расчет численного штата**

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; обеспечить усвоение новых понятий: «классификация кадров предприятия», «виды штатов»; развивать умение делать выводы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

- 1 Расчет численного штата

Краткие теоретические сведения:

1. Суточный штат, чел., вычисляются по формуле:

$$Ч_С = Ч_Р - К_{БР}$$

где $Ч_Р$ - расстановочный штат

$К_{БР}$ - количество бригад по графику

2. Полный штат, чел., вычисляются по формуле:

$$Ч_{П} = Ч_С \cdot K_{СП}$$

где, $K_{СП}$ - коэффициент списочности.

В свою очередь $K_С$, вычисляются по формуле:

$$K_С = \frac{100 + a}{100\%}$$

где, a - процент резервных рабочих на подмену.

3. Процент резерва на подмену, %, вычисляются по формуле:

$$\alpha = \frac{O+B+OГО}{Д} \cdot 100\%$$

где О- кол-во отпускных дней на одного рабочего.

Б- кол-во больничных дней на одного рабочего.

ОГО- кол-во дней на выполнение общественных и гос. обязанностей.

Д- кол-во дней выходов на работу в течении года по графику.

4 Резерв на подмену, чел., вычисляются определяем по формуле:

$$P = ЧП - ЧС;$$

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.

Практическое занятие № 10

Расчет заработной платы

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; обеспечить усвоение новых понятий: «заработная плата», «формы и системы заработной платы», «принципы организации заработной платы на предприятиях черной металлургии»; развивать умение делать выводы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

- 1 Расчет сдельной зарплаты
2. Расчет повременной зарплаты

Краткие теоретические сведения:

Организация оплаты труда на предприятии определяется тремя взаимосвязанными элементами:

1. Нормированием труда;
2. Тарифной системой оплаты труда;
3. Формами и системами оплаты труда.

1) *Нормы* служат базой для оплаты труда с учетом вклада работника в общие результаты коллективного труда (Нв. и Нвыр.);

2) *Тарифная система* оплаты труда направлена на обеспечение правильной оценки и оплаты конкретных видов труда в зависимости от его количества, качества и условий труда, в которых он осуществляется (тарифная ставка);

3) *Формы и системы* оплаты труда позволяют для каждой группы и каждого работника применить определенный порядок исчисления заработка (сдельная, повременная)

1 Тарифная система – совокупность норм, с помощью которых устанавливается уровень зарплаты работников на предприятии в **зависимости от их** квалификации, условий труда, сложности выполняемых работ и отраслевой специфики.

2. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих – подразделяет различные виды работ в зависимости от их сложности и разряда. В нем содержатся требования к знаниям и умениям работника соответствующего квалификационного разряда и профессии.

3. Тарифная сетка – включает количество разрядов и соответствующие им тарифные коэффициенты. Единая тарифная сетка работников бюджетной сферы включает 18 разрядов, каждому из которых соответствует свой тарифный коэффициент по отношению к тарифной ставке первого разряда.

4. Тарифная ставка – абсолютный размер оплаты труда за единицу времени.

Тарифная ставка работника соответствующей квалификации определяется:

$$T_{cm_i} = T_{ct_1} \cdot K_{t_i}$$

где T_{ct_1} – тарифная ставка 1 разряда;

K_{t_i} – тарифный коэффициент i разряда.

5 Тарифный коэффициент - это коэффициент увеличения оплаты рабочего данного разряда по сравнению с первым разрядом

6. Районный коэффициент – компенсирует различия в стоимости жизни в различных регионах.

Заработная плата – денежное вознаграждение работнику за труд за определенный период времени

Формы и системы оплаты труда

Форма	Системы
1. Сдельная	<p>1. Прямая индивидуальная – оплата за выполненный объём продукции на основании сдельной расценки.</p> $ЗП = P_{cd} \cdot Q$ <p>где P_{cd} – сдельная расценка; Q – объём продукции</p> <p>Сдельная расценка – размер оплаты труда за единицу продукции $P_{cd} = T_{cm} \cdot Нвр$, где T_{cm} – тарифная ставка n-го разряда; $Нвр$ – норма времени.</p> <p>2. Косвенно-сдельная – это система оплаты для вспомогательных рабочих, находится в прямой зависимости от выработки основных рабочих.</p> <p>3. Аккордно-сдельная – размер оплаты устанавливается за весь комплекс работ.</p> <p>4. Сдельно-премиальная – к прямой сдельной добавляется премия за достижение установленных показателей</p> $Зсд.n = Зсд. + П$ $П = \frac{Зсд \cdot a}{100\%}$ <p>где a – процент премии, %</p> <p>5. Сдельно-прогрессивная система оплаты – оплата труда по сдельным расценкам в пределах установленной нормы, а за выполнение сверх нормы – по прогрессивно возрастающим сдельным расценкам.</p> $Зсд.пр. = P \cdot Нвыр + \Delta P \cdot \Delta Нвыр$ <p>где P – прогрессивная расценка $Нвыр$ – перевыполнение нормы выработки</p>

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.

Практическое занятие № 11
Расчет фонда оплаты труда

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; обеспечить усвоение новых понятий: «фонд оплаты труда»; развивать умение делать выводы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1 Расчет фонда оплаты труда

Краткие теоретические сведения:

Для этого рассчитывается баланс времени работы рабочего по заданному графику по следующей схеме:

1. календарное время, сут., (T_k);
2. число смен в сутки, (n);
3. продолжительность смены, час, ($T_{см}$);
4. количество бригад, (бр);
5. выходные, сут;
6. праздничные, сут;
7. номинальное время, сут., (T_n);
8. номинальное время, час, (T_n);
9. подлежит отработать в планируемом периоде, чел. - час, (В):

$$B = T_n \cdot ч$$

где ч - численность рабочих одной профессии.

Праздничных, вычисляются по формуле:

$$B_{пр} = \frac{D \cdot n \cdot t}{Бр} \cdot ч$$

где D - число праздничных дней;

n - число смен в сутки;

t - длительность смены;

Бр - число бригад.

Расчет сдельно-премиальной оплаты труда

1 По тарифу, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_m = T_{cm} \cdot B$$

2 Приработок сдельщика, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{npip} = Z_m \cdot \frac{e}{100}$$

где e - уровень перевыполнения норм выработки, %;

$$e = H - 100$$

$$Z_{сд} = Z_m + Z_{npip}$$

3 Премия, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{прем} = Z_{сд} \cdot \frac{\Pi}{100}$$

где Π - процент премии;

4 Доплата за работу в праздничные дни, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{np} = T_{cm} \cdot B_{np} \cdot \frac{H}{100}$$

5. Доплата за особые условия, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{oy} = \frac{D_{oy}}{100} \cdot Z_{т}$$

где D_{oy} - процент доплаты за особые условия;

6. Доплата по районному коэффициенту, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{рк} = 0,15 \cdot (Z_m + Z_{npip} + Z_{прем} + Z_{np} + Z_{oy})$$

7. Всего основная зарплата, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{осн} = Z_m + Z_{npip} + Z_{прем} + Z_{np} + Z_{рк} + Z_{oy}$$

8. Дополнительная заработная плата, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_{доп} = Z_{осн} \cdot \frac{D}{100}$$

$$D = \frac{T_n}{T_n - (T_{отп} + T_{зос})} * 100 - 100$$

где D - процент дополнительной заработной платы;

T_n - номинальное время, сут;

$T_{отп}$ - длительность отпуска, сут;

$T_{зос}$ - время использования государственных обязанностей, сут;

9. Весь фонд заработной платы, руб., вычисляют по формуле:

$$\Phi Z_n = Z_{осн} + Z_{доп}$$

10. Среднемесячная зарплата одного человека, руб., вычисляют по формуле:

$$Z_n = \frac{\Phi Z_n}{ч \cdot n}$$

где n - число месяцев в календарном периоде;

$ч$ - численность рабочих.

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадах для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 3.2. Качество и конкурентоспособность продукции

Практическое занятие № 12 Контроль качества

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы; обеспечить усвоение новых понятий: «показатели качества продукции», «показатели конкурентоспособности»; развивать умение делать выводы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1 Контроль качества

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 4.1. Себестоимость продукции

Практические занятия № 13,14 Расчет себестоимости продукции

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Составить себестоимость

Краткие теоретические сведения:

Издержки производства – это затраты на производство продукции.

Себестоимость продукции – экономический показатель деятельности промышленных предприятий и объединений, выражающий в денежной форме все затраты предприятия, связанные с производством и реализацией продукции.

Классификация затрат по первичным элементам позволяет разработать смету затрат на производство.

Калькулирование (от лат. calculatio – счет, подсчет) – это система расчетов, с помощью которых определяется себестоимость всей товарной продукции и ее частей, себестоимость конкретных видов изделий, сумма затрат отдельных подразделений предприятия на производство и реализацию продукции.

Калькуляция себестоимости необходима для определения цены единицы продукции, определения уровня эффективности работы предприятия и т.д. Для калькулирования себестоимости единицы продукции затраты классифицируются по статьям расходов, в которых объединяются затраты по признаку места их возникновения и назначения.

В зависимости от назначения различают:

- плановую калькуляцию;
- сметную калькуляцию;
- нормативную калькуляцию;
- проектную калькуляцию;
- отчетную калькуляцию;
- хозрасчетную калькуляцию.

Смета затрат на производство и реализацию продукции составляется с целью определения общей суммы затрат (по экономическим элементам) и взаимной увязки этого раздела с разделами бизнес-плана.

Смета затрат на производство используется при разработке финансового плана предприятия, для определения потребности в оборотных средствах, при составлении баланса доходов и расходов и определения ряда других показателей финансовой деятельности предприятия.

Себестоимость продукции является составной частью цены товара, поэтому снижение себестоимости служит основой для снижения цены товара.

Снижения себестоимости продукции.

- Технический прогресс. (внедрение новой техники, комплексная механизация и автоматизация)
- Повышения производительности труда.
- Увеличения количества выпускаемой продукции:
- соблюдение режима экономии на всех участках (уменьшении затрат материальных ресурсов на единицу продукции)
- сокращении расходов по обслуживанию производства и управлению
- сокращении потерь от брака.

Порядок выполнения работы:

1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.

2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 4.2. Ценообразование

Практическое занятие № 15

Расчет цены продукции

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет цены продукции

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Практическое занятие № 16

Расчет прибыли

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет прибыли

Краткие теоретические сведения:

Финансовые результаты деятельности предприятия характеризуются показателями полученной прибыли и уровня рентабельности.

Прибыль – это часть чистого дохода, созданного в процессе производства и реализованного в сфере обращения. Только после продажи продукции чистый доход принимает форму прибыли. Количественно она представляет собой разность между выручкой и полной себестоимостью реализованной продукции. Показатели прибыльности характеризуют степень деловой активности и финансового благополучия предприятия, его инвестиционную привлекательность. Прибыль создает финансовую базу для самофинансирования, расширения и модернизации производства, решения проблем социальных и материальных потребностей трудовых коллективов.

Функции прибыли:

1. прибыль отражает конечный финансовый результат деятельности предприятия за определенный период.
2. прибыль выполняет стимулирующую функцию, которая проявляется в процессе ее распределения и использования
3. прибыль - основной источник формирования доходной части бюджетов разных уровней.

Основными методами планирования прибыли являются:

1. – метод прямого счета;
2. – аналитический метод;
3. – метод совмещенного расчета.

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Практическое занятие № 17

Расчет рентабельности

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет рентабельности

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.

Тема 5.3. Техничко-экономические показатели работы предприятия

Практические занятия № 18,19,20

Расчет технико-экономических показателей работы предприятия

Цель работы: формировать знания; развивать умение делать выводы; апробация методики научно-исследовательской работы.

Выполнив работу, Вы будете:

уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

Материальное обеспечение:

Лекции, таблицы, рабочая тетрадь.

Задание:

1. Расчет технико-экономических показателей работы предприятия

Порядок выполнения работы:

- 1 Для выполнения данной практической работы студенты выполняют домашнее задание, выучить теоретический материал по теме.
- 2 На уроке студенты выполняют задание, каждый студент получает индивидуальное задание.

Ход работы:

Выполняются индивидуальные задачи

Форма представления результата:

Работа выполняется в тетрадях для практических работ, сдается в конце занятия в форме выполненного упражнения.