

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

 УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Махновский
« 14 » 03 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ
«Общий гуманитарный и социально-экономический цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения

очная

Магнитогорск. 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "09" декабря 2016 года №1547

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Гуманитарных дисциплин и ДООУ»
Председатель Ю.А. Рине
Протокол № 6 от 01.03.2018 г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от 01.03.2018 г.

Разработчики:

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Юлия Анатольевна Рине

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Елена Юрьевна Тимофеева

Рецензент: д. мед. наук, профессор кафедры ПОВ ФГБОУ ВО
«МГТУ им. Г.И. Носова»
М.С. Сава
(подпись) (И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 | 17 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2 | 18 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ | 19 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ"

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин «Русский язык», «Литература».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин: ОГСЭ. 05 Психология общения и ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика;

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной направленности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

| <i>Код ПК/ОК</i> | <i>Умения</i> | <i>Знания</i> |
|--------------------------------|---|---|
| ПК 5.2 ПК 5.6 | У1. строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; У2. анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности, целесообразности; У3. устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи. | 31. различия между языком и речью; 32. функции языка как средства формирования и трансляции мысли; 33. нормы русского литературного языка; 34. специфику устной и письменной речи; 35. правила продуцирования текстов различных деловых жанров. |
| ОК 02 | У02.1 определять задачи для поиска информации; У02.2 определять необходимые источники информации; | 302.2 приемы структурирования информации; |

| | | |
|--------------|---|--|
| | У02.5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У02.7 оформлять результаты поиска. | |
| ОК 03 | У03.2 применять современную научную профессиональную терминологию. | 303.2 современная научная и профессиональная терминология. |
| ОК 04 | У04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; У04.5 использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем. | 304.6 этические принципы общения. |
| ОК 05 | У05.1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; У05.2 использовать навыки устного общения в профессиональной деятельности; У05.3 излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У05.4 использовать стандартный набор коммуникационных технологий. | 305.1 цели, функции, виды и уровни общения; 305.2 взаимосвязь общения и деятельности; 305.6 важность эффективного общения и навыков профессиональной коммуникации; 305.7 построения устных сообщений; 305.8 правила оформления документов. |
| ОК 10 | У10.2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У10.3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У10.5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 310.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. |

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--|
| Объем образовательной программы | 48 |
| в том числе: | |
| лекции, уроки | 36 |
| практические занятия | 12 |
| лабораторные занятия | <i>Не предусмотрено</i> |
| курсовая работа (проект) | <i>Не предусмотрено</i> |
| консультации | <i>Не предусмотрено</i> |
| Самостоятельная работа | <i>Не предусмотрено</i> |
| Промежуточная аттестация | <i>Дифференцированный зачёт</i> |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций |
|--|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций. | 1 | ОК04, ОК05, ОК10/ПК 5.2, ПК 5.6 |
| Раздел 1 Язык и речь. Фонетика. Орфоэпия | | 7 | ОК05/ ПК 5.2, ПК 5.6 |
| Тема 1.1. Язык и речь | Содержание учебного материала: | 1 | У1, У2, У3, 31, 32, 33, 34, 305.2, 305.6 |
| | Язык и речь. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). | | |
| Тема 1.2. Орфоэпические нормы русского языка | Содержание учебного материала | 3 | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.7 |
| | 1. Фонетические единицы языка. Звук и фонема. Фонетическая фраза. Фонетические средства выразительности, аллитерация, ассонанс. 2. Ударение словесное и логическое. Интонационное богатство русской речи. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Контрольная работа | 1 | |
| | Практическое занятие 1. Нормы и правила фонетики и орфоэпии | 2 | |
| Раздел 2. Лексика и фразеология. Словообразование | | 14 | ОК02, ОК03, ОК10 / ПК 5.2, ПК 5.6 |
| Тема 2.1. Лексические и фразеологические единицы русского языка | Содержание учебного материала | 3 | У1,У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У03.2, 33, 302.2, 303.2 |
| | 1. Слово, его лексическое значение. 2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Контрольная работа | | |
| Тема 2.2. Лексико-фразеологичес | Содержание учебного материала | 2 | У1,У2,У3, У03.2, У10.2, У10.3, 303.2, 310.3 |
| | Лексико-фразеологическая норма. Лексические и фразеологические ошибки и их исправление. | | |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| кая норма | | | |
| | Практическое занятие 2. Распространенные лексические ошибки и пути их исправления | 2 | |
| Тема 2.3. Словообразова ние | Содержание учебного материала | 4 | У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 310.3 |
| | 1. Способы словообразования. 2. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминологии. | | |
| | Практическое занятие 3. Словообразование в сфере профессиональной деятельности техника | 2 | |
| Раздел 3. Морфология | | 6 | ПК 5.2, ПК 5.6 |
| Тема 3.1. Нормативное употребление форм слова | Содержание учебного материала | 3 | У1, У2, У3, 33 |
| | 1. Самостоятельные и служебные части речи. Грамматические ресурсы речевого богатства. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в употреблении существительного и прилагательного. 2. Ошибки в употреблении числительного и местоимения; глагола, отглагольных форм. Контрольная работа | | |
| | Практическое занятие 4. Морфологические нормы русского языка. | 2 | |
| | | 1 | |
| Раздел 4. Синтаксис и пунктуация. | | 6 | ОК05, ОК10 / ПК 5.2, ПК 5.6 |
| Тема 4.1. Словосочетание и предложение | Содержание учебного материала | 3 | У1, У2, У3, У05.3, У10.2, У10.3, У10.5, 33, 34, 310.3 |
| | Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Актуальное членение предложения. Варианты в форме согласования и управления. Координация подлежащего и сказуемого. Основные синтаксические нормы | | |
| Тема 4.2. Принципы русской пунктуации | Содержание учебного материала | 2 | У1, У3, У05.3, У10.5, 33, 34, 310.3 |
| | Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи Контрольная работа | 1 | |
| Раздел 5. Текст. Стили речи | | 12 | ОК02, ОК04, ОК05, ОК10/ ПК 5.2, ПК 5.6 |
| Тема 5.1. | Содержание учебного материала | 2 | У1, У2, У3, У04.2, |

| | | | |
|---|--|-----------|---|
| Текст и его структура | Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое. | | У04.5, У05.3, 31, 32, 35, 305.1 |
| Тема 5.2. Функциональные стили литературного языка | Содержание учебного материала | 3 | У1, У2, У3, У04.2, У04.5, У05.3, У10.2, У10.5, 34, 35, 305.2, 305.7, 305.8 |
| | 1. Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально деловой. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения. 2. Функциональные стили литературного языка: публицистический, художественный. Контрольная работа | | |
| | Практическое занятие 5. Стилистический (комплексный) анализ текста. | 1 | |
| Тема 5.3. Основы ораторского искусства | Содержание учебного материала | 2 | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У05.1, У05.2, У05.4, У10.2, 34, 35, 302.2, 304.6, 305.1, 305.2, 305.6, 305.7 |
| | Публичная речь: основы ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Приёмы подготовки речи. Построение речи. Основные приёмы поиска материала. Способы словесного оформления публичного выступления. Культура общения с аудиторией. | | |
| | Практическое занятие 6. Формулы речевого этикета в современной действительности. Ораторское искусство. | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 2 | |
| ИТОГО | | 48 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

| Тип и наименование специального помещения | Оснащение специального помещения |
|---|---|
| кабинет Гуманитарных дисциплин | Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства. |

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Котукова, Е. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Е. Ю. Котукова ; МГТУ. – Магнитогорск : МГТУ, 2017. – 1 электрон.опт. Диск (CD-ROM). – Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileupload?name=s81.pdf&show=dcatalogues/5/8791/s81.pdf&view=true>. – Макрообъект.
2. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н. В. Кузнецова. – 3-е изд. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <https://new.znaniy.com/read?id=329160>

Дополнительные источники:

1. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09001-7. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/426861>
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437035>

Периодические издания:

1. Вопросы филологии. – ISSN 1562-1391. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/issues/675/2017>. – Загл. с экрана

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

| Наименование ПО | № Договора | Срок действия лицензии |
|---|---|--|
| MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) | Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016 Д-1421-15 от 13.07.2015 | 11.10.2021 27.07.2018 20.05.2017 13.07.2016 |
| MS Office 2007 | №135 от 17.09.2017 | бессрочно |
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный | Д-300-18 от 21.03.2018 Д-1347-17 от 20.12.2017 Д-1481-16 от 25.11.2016 Д-2026-15 от 11.12.2015 | 28.01.2020 21.03.2018 25.12.2017 11.12.2016 |
| 7 Zip | свободно распространяемое | бессрочно |

Интернет-ресурсы:

1. MEGABOOK: универсальная энциклопедия Кирилла и Мефодия. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://megabook.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.
2. Культура письменной речи: электронная справочная служба [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://grammar.ru/LNK/>, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.
3. Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ruscorpora.ru, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль:

| № | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины | Контролируемые результаты (умения, знания) | Наименование оценочного средства |
|----|---|---|--|
| 1 | Раздел 1. Язык и речь. Фонетика. Орфоэпия | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.2, 305.6, 305.7 | Контрольная работа № 1 |
| 2 | Тема 1.2. Орфоэпические нормы русского языка | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.2, 305.6, 305.7 | Практическое занятие № 1 |
| 3 | Раздел 2. Лексика и фразеология. Словообразование | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У03.2, У10.2, У10.3, 33, 302.2, 303.2, 310.3 | Контрольная работа № 2 |
| 4 | Тема 2.1. Лексические и фразеологические единицы русского языка | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У03.2, 33, 302.2, 303.2 | Практическое занятие № 2 Проверка практического задания |
| 5 | Тема 2.2. Лексико-фразеологическая норма | У1, У2, У3, У03.2, У10.2, У10.3, 303.2, 310.3 | Практическое занятие № 2 |
| 6 | Тема 2.3. Словообразование | У1, У2, У3, У10.2, У10.3, 33, 310.3 | Практическое занятие № 3 |
| 7 | Раздел 3. Морфология | У1, У2, У3, 33 | Контрольная работа №3 |
| 8 | Тема 3.1. Нормативное употребление форм слова | У1, У2, У3, 33 | Практическое занятие № 4 |
| 9 | Раздел 4. Синтаксис и пунктуация | У1, У2, У3, У05.3, У10.2, У10.3, У10.5, 33, 34, 310.3 | Контрольная работа №4 |
| 10 | Тема 4.1. Словосочетание и предложение | У1, У2, У3, У05.3, У10.5, 33, 34, 310.3 | Контрольная работа №4 |
| 11 | Тема 4.2. Принципы русской пунктуации | У1, У2, У3, У05.3, У10.2, У10.3, У10.5, 33, 34, 310.3 | Контрольная работа №4 |
| 12 | Раздел 5. Текст. Стили речи | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У04.2, У04.5, У05.1, У05.2, У05.3, У05.4, У10.2, У10.5, 31, 32, 34, 35, 302.2, 304.6, 305.1, 305.2, 305.6, 305.7, 305.8 | Контрольная работа № 5 |

| | | | |
|----|--|---|--------------------------|
| 13 | Тема 5.1. Текст и его структура | У1, У2, У3, У04.2, У04.5, У05.3, 31, 32, 35, 305.1 | Практическое занятие № 5 |
| 14 | Тема 5.2. Функциональные стили литературного языка | У1, У2, У3, У04.2, У04.5, У05.3, У10.2, У10.5, 34, 35, 305.2, 305.7, 305.8 | Практическое занятие № 5 |
| 15 | Тема 5.3. Основы ораторского искусства | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У05.1, У05.2, У05.4, У10.2, 34, 35, 302.2, 304.6, 305.1, 305.2, 305.6, 305.7 | Практическое занятие № 6 |

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи» - дифференцированный зачет.

| Результаты обучения | | | Оценочное средство для промежуточной аттестации |
|--|-----------------------------------|----------------------------|--|
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной направленности | 302.2 | У02.1, У02.2, У02.5, У02.7 | <p>ЗАДАНИЕ: Представьте, что Вы руководите бригадой на производстве. Для организации эффективной работы Вам необходимо принять в команду еще одного исполнителя. Решение принимается на основе анализа резюме сотрудников (предложенные ниже тексты) и аудиозаписи собеседования.</p> <p>УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ: - внимательное прочтение и прослушивание текстов для анализа (письменный текст резюме и аудиозапись для собеседования); - время выполнения – 30 минут. Прочитайте предложенные резюме и ответьте на вопросы теста.</p> <p>1 Резюме ¹Я, Иванов Ивип Иванович, имею квалификацию «техник» по специальности Информационные системы и программирование. ²Я работаю на этой работе с двух тысяч восьмого года. ³Я обладаю следующими качествами: терпение, аккуратность, ответственность, технически мыслю. ⁴Терпеть не могу работать спустив рукава. ⁵Я могу выполнить работы по монтажу систем автоматического управления и проводить ремонт технических средств и систем автоматического управления. ⁶Большое значение уделяю повышению собственной квалификации, и имею опыт в руководстве производственной практики. ⁷Короче говоря, ознакомившись с вакансиями в цехе, мною было принято решение заняться интересной и перспективной работой.</p> <p>2 Резюме ⁸Я, Петров Петр Петрович, имею десятилетний стаж работы в сфере информационных систем и программирования. ⁹За эти годы я получил колоссальный опыт, потому что никогда не сидел, сложив руки. ¹⁰Являясь активистом, мне предоставлялась возможность активно включаться в ту деятельность, способствовавшую развитию производства. ¹¹Буйный рост отечественной промышленности все время побуждает меня осваивать новые технологии и повышать свою квалификацию. ¹²Многие считают меня добрым руководителем. ¹³Все вышесказанное позволяет сделать вывод о моем соответствии вакантной должности.</p> <p>3 Резюме ¹⁴Я, Степанов Стенан Степанович, в 2011 году окончил с красным дипломом Многопрофильный колледж по специальности «Информационные системы и программирование» и получил квалификацию «разработчик веб и мультимедийных приложений». ¹⁵В этом же году устроился работать на «ММК» и продолжил свое обучение на заочном отделении в «МГТУ», что позволило мне углубить теоретические знания в современных технологиях и подкрепить эти знания практикой, сформировать профессиональную компетентность. ¹⁶С первых дней на производстве работаю в команде профессионалов, что научило меня своевременно выполнять доверенную мне работу, чувствовать ответственность за принятые решения. ¹⁷Свои личные качества: усидчивость, трудолюбие и целеустремленность помогли мне добиться успеха на работе. ¹⁸Выполняя работы по разработке веб и мультимедийных приложений, я достиг определенного уровня мастерства и повысил свою квалификацию, получил новый разряд. ¹⁹За время работы на «ММК» участвовал в конкурсах профессионального мастерства и являюсь победителем конкурса, состоявшегося в 2014 г.</p> <p>²⁰Перспективными представляются следующие планы: заниматься интересной и любимой профессией; совершенствоваться в выбранной сфере деятельности; расширить кругозор, поступив в аспирантуру и побывав в зарубежных стажировках.</p> <p style="text-align: center;">І БЛОК</p> <p style="text-align: center;">ВЫБЕРИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА</p> <p>1) Назовите стиль речи, в котором должно быть создано резюме. а) Публицистический; в) Официально-деловой б) Разговорный; г) Художественный</p> <p>2) Выберите из использованных в резюме слов такое, которое не соответствует заявленному стилю: а) Имею квалификацию; в) Короче говоря; б) Имею опыт; г) Позволяет сделать вывод</p> <p>3) Выпишите из представленных приемов такой, который не соответствует стилю резюме: а) Точность высказываний; в) Использование фразеологизмов; б) Однозначность высказываний; г) «Шаблонность» речевых формулировок</p> <p>4) Назовите номер предложения, содержащего грамматическую ошибку. а) 2; б) 5; в) 6; г) 10</p> <p>5) Назовите номер предложения, имеющего двусмысленность:</p> |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | 303.2 | У03.2 | |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | 304.6 | У04.2, У04.5 | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом требований особенностей социального и культурного контекста | 305.1, 305.2, 305.6, 305.7, 305.8 | У05.1, У05.2, У05.3, У05.4 | |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке | 310.1, 310.3 | У10.2, У10.3, У10.5 | |
| ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями | 31, 32, 33, 34, 35 | У1, У2, У3 | |

заказчика
ПК 5.6.
Разрабатывать
техническую
документацию на
эксплуатацию
информационной
системы

а) 2; б) 8; г) 12; г) 14

II БЛОК

ВЫБЕРИТЕ ДВА ВАРИАНТА ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТА

6) Назовите номера предложений, в которых присутствуют орфографические ошибки.

а) 1, б) 7; в) 6; г) 9; д) 5, е) 8; ж) 11

7) Назовите номера предложений, в которых присутствуют пунктуационные ошибки.

а) 5; б) 4; в) 6; в) 7; г) 11; д) 13

8) Укажите способы, с помощью которых можно отредактировать следующий фрагмент: «Я имею... Я работаю... Я обладаю... Я могу...»

а) Использование синонимов; в) Изменение порядка предложений в тексте;

б) Переконструирование предложений; г) Упрощение предложений.

9)кажите способы, с помощью которых можно отредактировать следующий фрагмент: «Являясь активистом, мне предоставлялась возможность активно включаться в ту деятельность, способствующую развитию производства»

а) Использование синонимов; в) Изменение порядка предложений в тексте;

б) Переконструирование предложений; г) Упрощение предложения.

УСТАНОВИТЕ СООТВЕТСТВИЕ

10) Соотнесите тип синтаксической ошибки и номер предложения:

| Тип ошибки | № предложения |
|---|---------------|
| а) Ошибка в согласовании | 3 |
| б) Ошибка в использовании однородных членов предложений | 5 |
| в) Ошибка в использовании деепричастного оборота | 6 |
| г) Ошибка в использовании видовых форм | 7 |
| д) Ошибка в использовании причастного оборота | 10 |

11) Соотнесите тип лексической ошибки и номер предложения:

а) Плеоназм; б) Слово употреблено в неправильном значении; в) Тавтология г) Искажение формы фразеологизма

1) 4; 2) 10; 3) 6; 4) 2; 5) 11; 6) 9

III БЛОК

Дайте развернутый ответ на вопросы:

1) Кого из сотрудников, предоставивших резюме и прошедших собеседование, Вы бы взяли работать в свою бригаду и почему? Какие обязанности Вы бы возложили на принятого в бригаду сотрудника?

2) Какую функцию играет владение культурой речи в профессиональной сфере деятельности? Какие профессиональные качества культура речи позволяет формировать в личности?

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- Соответствие выводов теоретическому материалу (нормам и правилам культуры речи).
- Обоснованность и аргументированность своей точки зрения (умение работать различными источниками информации, с письменной и устной речью).
- Понимание роли культуры речи в становлении личности профессионала (умение брать на себя роль лидера команды, работать в команде)

| Показатель оценки результатов обучения студента | Уровень результатов |
|---|---------------------|
| Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3 | Первый |
| 1. Не менее 70% баллов задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 2. Не менее 70% баллов задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 3. Не менее 70% баллов задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 | Второй |
| 1. Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 | Третий |

| | |
|---|-----------|
| 2. Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 | |
| 3. Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1 | |
| Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3 | Четвертый |

Перевод в пятибалльную систему:

1-й уровень – 2 (неудовлетворительно); 2-й уровень – 3 (удовлетворительно); 3-й уровень – 4 (хорошо); 4-й уровень – 5 (отлично)



ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ



| Разделы/темы | Темы практических/лабораторных занятий | Количество часов | Требования ФГОС СПО (уметь) |
|---|--|------------------|--|
| Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия | | | |
| Тема 1.1. Орфоэпические нормы | Практическое занятие № 1. Нормы и правила фонетики и орфоэпии | 2 | У1, У2, У3, У05.2 |
| Раздел 2. Лексика и фразеология. Словообразование. | | | |
| Тема 2.2. Лексико-фразеологическая норма | Практическое занятие № 2 Распространенные лексические ошибки и пути их исправления | 2 | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У03.2, У10.2, У10.3 |
| Тема 2.3. Словообразование | Практическое занятие № 3 Словообразование в сфере профессиональной деятельности техника | 2 | У1, У2, У6, У7 |
| Раздел 3. Морфология | | | |
| Тема 3.1. Нормативное употребление форм слова | Практическое занятие № 4 Морфологические нормы русского языка | 2 | У1, У2, У3 |
| Раздел 5. Язык и речь. Текст. Стили речи. | | | |
| Тема 5.1. Функциональные стили литературного языка | Практическое занятие № 5 Стилистический анализ текста | 2 | У1, У2, У3, У04.2, У04.5, У05.3, У10.2, У10.5 |
| Тема 5.2. Основы ораторского искусства | Практическое занятие № 6 Формулы речевого этикета в современной действительности. Ораторское искусство. | 2 | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У05.1, У05.2, У05.4, У10.2 |
| ИТОГО | | 12 | |


ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

| Контрольная точка | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины | Контролируемые результаты | Оценочные средства | |
|--------------------------|--|---|--|------------------------------------|
| №1 | Раздел 1. Язык и речь. Фонетика. Орфоэпия | У1, У2, У3, У05.2, 31, 32, 33, 34, 305.6, 305.7 | Контрольная работа №1 | 1. Тест 2. Практическое задание |
| №2 | Раздел 2. Лексика и фразеология. словообразование | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У03.2, У10.2, У10.3, 33, 302.2, 303.2, 310.3 | Контрольная работа №2 | 1. Тест 2. Практическое задание |
| №3 | Раздел 3. Морфология. Раздел 4. Синтаксис и пунктуация. | У1, У2, У3, У05.3, У10.2, У10.3, У10.5, 33, 34, 310.3 | Контрольная работа №3 Контрольная работа №4 | 1. Тест 2. Практическое задание |
| №4 | Раздел 5. Текст. Стили речи. | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У04.2, У04.5 У05.1, У05.2, У05.3, У05.4, У10.2, У10.5, 31, 32, 34, 35, 302.2, 304.6, 305.1, 305.5, 305.6, 305.7, 305.8 | Контрольная работа №5 | 1. Тест 2. Практическое задание |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет | У1, У2, У3, У02.1, У02.2, У02.5, У02.7, У03.2, У04.2, У04.5 У05.1, У05.2, У05.3, У05.4, У10.2, У10.5, 31, 32, 34, 35, 302.2, 303.2, 304.6, 305.1, 305.2, 305.6, 305.7, 305.8 | Кейс-ситуация «Собеседование. Резюме» | 1. Типовые практические задания |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Раздел рабочей программы | Краткое содержание изменения/дополнения | Дата, № протокола заседания ПЦК | Подпись председателя ПЦК |
|-------|---|--|---------------------------------|---|
| | | Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения: | | |
| 1 | Титульный лист | На основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст «Министерство образования и науки» заменить на текст «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации» | 12.09.2018 г. Протокол № 1 |  |
| 2 | 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), «BOOK.RU» (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), «Консультант студента» (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы «Знаниум» раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p align="center">Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Котукова, Е. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Е. Ю. Котукова ; МГТУ. – Магнитогорск : МГТУ, 2017. – 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileupload?name=s81.pdf&show=dcatalogues/5/8791/s81.pdf&view=true. – Макрообъект. 2. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н. В. Кузнецова. – 3-е изд. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329160 <p align="center">Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN | 11.09.2019 г. Протокол № 1 |  |

| | | | | |
|---|---|--|-------------------------------|---|
| | | <p>978-5-534-09001-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/426861</p> <p>2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/437035</p> | | |
| 3 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Гуманитарных дисциплин; Учебная аудитория для проведения учебных занятий, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации; Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, принтер; рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель;</p> | 16.09.2020 г. Протокол № 1 |  |
| 4 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Котукова, Е. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Е. Ю. Котукова ; МГТУ. — Магнитогорск : МГТУ, 2017. — 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). — Режим доступа: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileupload?name=s81.pdf&show=dcatalogues/5/8791/s81.pdf&view=true . — Макрообъект.</p> <p>2. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н. В. Кузнецова. — 3-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим</p> | 16.09.2020 г. Протокол № 1 |  |

| | | | | |
|---|---|--|-------------------------------|---|
| | | <p>доступа: https://znanium.com/read?id=329160 – Загл. с экрана.</p> <p>Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09001-7. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/426861 – Загл. с экрана. 2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/437035 – Загл. с экрана. | | |
| 5 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227-18 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021;</p> <p>Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно;</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно;</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p> | 16.09.2020 г. Протокол № 1 |  |