

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»  
Многопрофильный колледж

 УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
/ С.А. Махновский  
23 03 20 14 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**  
**«общий гуманитарный и социально-экономический цикл»**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**специальности 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин,**  
**гидроприводов и гидропневмоавтоматики**  
**(базовой подготовки)**


Магнитогорск, 2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» апреля 2014 г. №345, с учетом с учетом требований работодателя к выпускникам, подготовленным к профессиональной деятельности в организациях (на предприятиях) по специальности.

**Организация-разработчик:** Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

**Разработчик:**

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж

 /Юлия Анатольевна Риве

**ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой комиссией  
«Гуманитарных дисциплин и  
документационного обеспечения  
управления»

Председатель  Ю.А. Риве  
Протокол № 4 от «14» 03 2017 г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от «23» 03 2017г.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Экспертной комиссией

Экспертное заключение от «20» 03 2017 г.

Рабочая программа разработана в соответствии СМК-О-К-РИ-120-14 Рабочая инструкция. Порядок разработки рабочей программы учебной дисциплины образовательной программы среднего профессионального образования.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	17

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики, входящей в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» – вариативная дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Основанием для введения дисциплины «Русский язык и культура речи» является реализация Программы непрерывного образования в университете и федеральная целевая программа «Русский язык» на 2016 – 2020 гг.. Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» может быть использована в качестве дополнительной образовательной программы.

Цель учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» – дать необходимые знания о русском языке, его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации; познакомить с основами культуры речи, с различными нормами литературного языка, их вариантами, дать представления о речи как инструменте эффективного общения, сформировать навыки делового общения.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин БД.01 Русский язык, БД.02 Литература.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин «Основы философии».

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- У1. строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- У2. анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности, целесообразности;
- У3. устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- У4. пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

31. различия между языком и речью;
32. функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
33. нормы русского литературного языка;
34. специфику устной и письменной речи;
35. правила продуцирования текстов различных деловых жанров.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **16** часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
- лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
- практические занятия	<b>12</b>
- курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
- самостоятельная работа над курсовым проектом (работой)	<i>Не предусмотрено</i>
- внеаудиторная самостоятельная работа	<b>16</b>
<b>Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций.	1	
<b>Раздел 1.</b>	<b>ЯЗЫК И РЕЧЬ. ТЕКСТ. СТИЛИ РЕЧИ</b>	<b>16</b>	
<b>Тема 1.1. Язык и речь</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Язык и речь. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).	1	1,2
<b>Тема 1.2. Текст и его структура</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое.	1	1
<b>Тема 1.3. Функциональные стили литературного языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально деловой, публицистический, художественный. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения.	1	1
	<b>Практическое занятие</b> 1 Стилистический (комплексный) анализ текста.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написать рецензию на индивидуальные проекты обучающихся 1 курса	2	3
<b>Тема 1.4. Основы ораторского искусства</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Публичная речь: основы ораторского искусства. Оратор и его аудитория. Приёмы подготовки речи. Построение речи. Основные приёмы поиска материала. Способы словесного оформления публичного выступления. Культура общения с аудиторией.	1	1
	<b>Практическое занятие</b> 2 Формулы речевого этикета в современной действительности. Ораторское искусство.	2	2
	<b>Контрольная работа № 1</b>	1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить мини-проект «Речь и этикет: этические нормы речевой культуры в повседневной жизни и профессиональной сфере деятельности».	5	3

<b>Раздел 2.</b>	<b>ФОНЕТИКА. ОРФОЭПИЯ</b>	<b>4</b>	
<b>Тема 2.1. Орфоэпические нормы русского языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Фонетические единицы языка. Звук и фонема. Фонетическая фраза. Фонетические средства выразительности: аллитерация, ассонанс. Ударение словесное и логическое. Интонационное богатство русской речи. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков.		1,2
	<b>Практическое занятие</b> 3 Нормы и правила фонетики и орфоэпии. Правила пользования орфоэпическими словарями	2	2
	<b>Контрольная работа № 2</b>	1	2
<b>Раздел 3.</b>	<b>ЛЕКСИКА И ФРАЗЕОЛОГИЯ. СЛОВООБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>15</b>	
<b>Тема 3.1. Лексические и фразеологические единицы русского языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написать эссе «Роль культуры речи в создании имиджа руководителя работой структурного подразделения»	1	3
<b>Тема 3.2. Лексико-фразеологическая норма</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Лексико-фразеологическая норма. Лексические и фразеологические ошибки и их исправление.		
	<b>Практическое занятие</b> 4 Распространенные лексические ошибки и пути их исправления. Правила пользования толковым и фразеологическим словарями	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Создать таблицу «Цитаты и реминисценции в текстах публицистического стиля»	2	3
<b>Тема 3.3. Словообразование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1,2
	Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминологии.		
	<b>Практическое занятие</b> 5 Словообразование в сфере профессиональной деятельности техника. Правила пользования словообразовательными словарями	2	1,2
	<b>Контрольная работа № 3</b>	1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад: «Словообразовательные ресурсы русского языка: словообразование профессиональной лексики техника»	2	3



<b>Раздел 4.</b>	<b>МОРФОЛОГИЯ</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 4.1. Нормативное употребление форм слова</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Самостоятельные и служебные части речи. Грамматические ресурсы речевого богатства. Нормативное употребление форм слова. Ошибки в употреблении существительного и прилагательного; числительного и местоимения; глагола.		
	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	6 Морфологические нормы русского языка. Правила пользования словарями трудностей русского языка		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	3
	Выполнить упражнения и редактирование морфологических ошибок		
<b>Раздел 5</b>	<b>СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 5.1 Словосочетание и предложение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Актуальное членение предложения. Варианты в форме согласования и управления. Координация подлежащего и сказуемого. Основные синтаксические нормы		
<b>Тема 5.2 Принципы русской пунктуации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1,2
	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	3
	– Написать конспект «Выразительные возможности русского синтаксиса» – Выполнить упражнение на редактирование синтаксических ошибок		
	<b>Контрольная работа № 4</b>	<b>1</b>	2,3
<b>Всего (максимальная учебная нагрузка):</b>		<b>48</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
Кабинет социально-экономических дисциплин	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основные источники:

1. Котукова, Е. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Е. Ю. Котукова ; МГТУ. – Магнитогорск : МГТУ, 2017. – 1 электрон.опт. Диск (CD-ROM). – Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileupload?name=s81.pdf&show=dcatalogues/5/879/1/s81.pdf&view=true>. – Макрообъект.
2. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н. В. Кузнецова. – 3-е изд. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=661709>

###### Дополнительные источники:

1. Гойхман, О. Я. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова, О. Н. Лапшина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 240 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=538952>
2. Граудина, Л. К. Культура русской речи [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Л. К. Граудина, С. И. Виноградов, В. П. Даниленко, Е. В. Карпинская. – Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 560 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478899>

###### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016 Д-1421-15 от 13.07.2015	27.07.2018 20.05.2017 13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2017	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-1347-17 от 20.12.2017 Д-1481-16 от 25.11.2016 Д-2026-15 от 11.12.2015	21.03.2018 25.12.2017 11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

#### **Интернет-источники:**

1. Культура письменной речи: электронная справочная служба [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://grammar.ru/LNK/>, свободный. – Загл. с экрана. Яз.рус.
2. Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru), свободный. – Загл. с экрана. Яз.рус.

#### **Периодические издания:**

1. Вопросы филологии – ISSN 1562-1391. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/issues/675/2017> . – Загл. с экрана

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
У1.строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными, этическими нормами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивание доклада;</li> <li>– оценка результатов практических работ № 1, 2, 3, 5;</li> <li>– эссе «Роль культуры речи в создании имиджа руководителя работой структурного подразделения»;</li> <li>– контрольные работы</li> </ul>
У2.анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности, целесообразности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов практических работ № 1, 2, 3, 4, 5, 6;</li> <li>– защита мини-проекта «Речь и этикет: этические нормы речевой культуры в повседневной жизни и профессиональной сфере деятельности»;</li> <li>– контрольные работы;</li> <li>– кейс-задание</li> <li>– эссе «Роль культуры речи в создании имиджа руководителя работой структурного подразделения»;</li> </ul>
У3.устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– практикоориентированные задания – упражнения на редактирование морфологических и синтаксических ошибок в тексте (проверка самостоятельной работы);</li> <li>– оценка результатов практических работ № 1, 2, 3, 4, 6;</li> <li>– контрольные работы</li> <li>– эссе «Роль культуры речи в создании имиджа руководителя работой структурного подразделения»;</li> </ul>
У4.пользоваться словарями русского языка	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов практических работ № 1, 3, 4, 5, 6</li> </ul>
<b>Знания:</b>	
З1.-различия между языком и речью	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос</li> </ul>
З2. функции языка как средства формирования и трансляции мысли	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эссе «Роль культуры речи в создании имиджа руководителя работой структурного подразделения»;</li> <li>– оценка результатов практической работы № 2</li> </ul>
З3. нормы русского литературного языка;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эссе «Роль культуры речи в создании имиджа руководителя работой структурного подразделения»;</li> <li>– оценка результатов практических работ;</li> <li>– контрольные работы</li> </ul>
З4. специфику устной и письменной речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– защита мини-проекта «Речь и этикет: этические нормы речевой культуры в повседневной жизни и профессиональной сфере деятельности»</li> </ul>
З5. правила продуцирования текстов различных деловых жанров	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка рецензии</li> </ul>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

<i>Раздел/тема</i>	<i>Применяемые активные и интерактивные методы</i>	<i>Краткая характеристика</i>
<b>Раздел 1. Язык и речь. Текст. Стили речи</b>		
Тема 1.2 Текст и его структура	Круглый стол по проблемам современного текста	1. Изучение в микрогруппах предложенной литературы и ее обсуждение. 2. Подготовка ответов на предложенные вопросы и составление выступления по выбранной проблеме. 3. Устная презентация разработанной в каждой микрогруппе лингвистической проблемы, коллективное ее обсуждение. 4. Рефлексия.
Тема 1.3 Функциональные стили литературного языка	Развитие критического мышления («продвинутая» лекция)	Заполнение студентами макета «продвинутой» лекции: анализ текстов и систематизация теоретического материала в таблице «Функциональные стили литературного языка»; ответы на эвристические и проблемные вопросы. Рефлексия. Создание творческого продукта.
Тема 1.4 Публичная речь: основы ораторского искусства	1. Анализ конкретных речевых ситуаций. 2. «Мозговой штурм» 3. Информационно-коммуникационные технологии	1. Анализ в микрогруппах письменных речевых ситуаций (стенограммы публичных выступлений). Поиск в текстах ораторских находок, выявление недостатков. 2. Коллективное составление обобщающей таблицы «Ораторские приемы». 3. Коллективный анализ звучащей публичной речи (видеофрагменты выступлений политических деятелей, начальников промышленных предприятий). 4. Использование мультимедиа оборудования (презентация)
<b>Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия</b>		
Тема 2.1. Орфоэпические нормы русского языка	1. Лекция-дискуссия 2. Коллективная мыслительная деятельность («мозговой штурм») 3. Коллективная мыслительная деятельность (работа в микрогруппах на	1. Коллективное обсуждение материала об изменчивости акцентологических норм и попытки лингвистической реформы. Определение современных тенденций в развитии русского ударения. 2. Коллективная мыслительная деятельность по созданию алгоритма постановки правильного ударения в слове

	практическом занятии «Нормы и правила фонетики и орфоэпии. Правила пользования орфоэпическими словарями»).	3. На первом этапе каждая группа работает с раздаточным материалом и орфоэпическим словарем, систематизируя в таблице нормы произношения и ударения. На втором этапе коллективно анализируются диалоги профессиональной направленности (выявление орфоэпических ошибок, их корректировка). Третий этап предполагает работу в малых группах по составлению собственных диалогов с учетом орфоэпических норм.
<b>Раздел 3. Лексика и фразеология. Словообразование</b>		
Тема 3.1 Лексические и фразеологические единицы русского языка	Лекция-дискуссия Информационно-коммуникационные технологии	1. Проблемная ситуация: Современный русский язык представляет собой оскудение лексической системы или ее активное развитие. 2. Эвристические вопросы: Как быстро развивается лексическая система и с чем связаны изменения в ней? Каково ваше отношение к активному использованию сленга? Почему слова становятся «немодными» и куда «исчезают» фразеологизмы? 3. Использование мультимедиа оборудования (презентация)
Тема 3.2 Лексико-фразеологическая норма	Коллективная мыслительная деятельность (работа в микрогруппах на практическом занятии «Распространенные лексические ошибки и пути их исправления. Правила пользования толковым и фразеологическим словарями»).	На первом этапе каждая группа работает с раздаточным материалом, заполняя таблицу по определенному типу лексических ошибок и делая выводы о причинах их возникновения. Второй этап – составление деловой документации с учетом лексических норм и коллективное обсуждение представленных текстов. На третьем этапе в микрогруппах анализируется лингвистический материал (анекдоты, построенные на лексических ошибках) с целью выявления художественной функции ошибки.
Тема 3.3 Словообразование	Практическое занятие «Словообразование в сфере профессиональной деятельности техника. Правила пользования словообразовательными словарями».	1. Подготовка к семинару (проработка дополнительной литературы для написания сообщений) 2. Анализ текстов профессиональной направленности и составление собственных текстов с использованием профессионализмов и терминов 3 Обсуждение проблемного вопроса: нарушение норм словообразования – всегда ошибка или речевой прием.

<b>Раздел 4. Морфология</b>		
Тема 4.1 Нормативное употребление форм слова	Практическое занятие «Морфологические нормы русского языка. Правила пользования словарями трудностей русского языка». Анализ речевых ошибок и их корректировка в официально-деловых бумагах, необходимых для организации работы структурного подразделения	1. Разработка алгоритма по определению морфологической ошибки. 2. Редактирование морфологических ошибок по разработанному алгоритму. 3. Работа в малых группах над анализом «повседневных» текстов (реклама, статьи в СМИ и т.д.). Рефлексия (обсуждение итогов).
<b>Раздел 5. Синтаксис и пунктуация</b>		
Тема 5.2 Принципы русской пунктуации	Выполнение упражнений, отрабатывающих навык соблюдения пунктуационных норм при составлении технологической документации. Корректировка синтаксических ошибок в официально-деловых документах	1. Работа в микрогруппах по заполнению обобщающей таблицы «Синтаксические средства выразительности». 2. Редактирование синтаксических ошибок по предложенному алгоритму. 3. Коллективный анализ синтаксических ошибок в СМИ и специфики интонирования дикторов телевидения и людей, презентующих новое оборудование. 4. Составление собственных текстов о преимуществах выбранной профессии (в соответствии с синтаксическими и интонационными нормами). Выступление перед аудиторией. Рефлексия



2. Активные и интерактивные методы применяются также при организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Активизации учебной деятельности способствуют такие формы заданий самостоятельной работы как подготовка сообщений, составление презентаций, написание эссе; поиск лингвистической информации в различных источниках, в том числе в Интернет; подготовка к семинарам; участие в научно-практических студенческих конференциях, предметных олимпиадах.

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>Раздел 1. Язык и речь. Текст. Стили речи.</b>			
Тема 1.2. Функциональные стили литературного языка	<b>Практическое занятие № 1</b> Стилистический (комплексный) анализ текста.	<b>2</b>	У1, У2, У3
Тема 1.4. Основы ораторского искусства	<b>Практическое занятие № 2</b> Формулы речевого этикета в современной действительности. Ораторское искусство.	<b>2</b>	У1, У2, У3
<b>Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия</b>			
Тема 2.1 Орфоэпические нормы	<b>Практическое занятие № 3</b> Нормы и правила фонетики и орфоэпии. Правила пользования орфоэпическими словарями	<b>2</b>	У1, У3, У4
<b>Раздел 3. Лексика и фразеология. Словообразование.</b>			
Тема 3.2. Лексико-фразеологическая норма	<b>Практическое занятие № 4</b> Распространенные лексические ошибки и пути их исправления. Правила пользования толковым и фразеологическим словарями	<b>2</b>	У2, У3, У4
Тема 3.3. Словообразование	<b>Практическое занятие № 5</b> Словообразование в сфере профессиональной деятельности техника. Правила пользования словообразовательными словарями	<b>2</b>	У1, У2, У4
<b>Раздел 4. Морфология</b>			
Тема 4.1. Нормативное употребление форм слова	<b>Практическое занятие № 6</b> Морфологические нормы русского языка. Правила пользования словарями трудностей русского языка	<b>2</b>	У2, У3, У4
<b>ИТОГО</b>		<b>12</b>	



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	Титульный лист	На основании приказа ректора ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» № 10-30/465 от 17.07.2018 г. текст «Министерство образования и науки» заменить на текст «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	12.09.2018 г. Протокол № 1	
2	3.2 Информационное обеспечение обучения	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), «BOOK.RU» (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), «Консультант студента» (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы «Знаниум» раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Котукова, Е. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / Е. Ю. Котукова ; МГТУ. – Магнитогорск : МГТУ, 2017. – 1 электрон.опт. Диск (CD-ROM). – Режим доступа: <a href="https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileupload?name=s81.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8791/s81.pdf&amp;view=true">https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileupload?name=s81.pdf&amp;show=dcatalogues/5/8791/s81.pdf&amp;view=true</a> . – Макрообъект.</li> <li>Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н. В. Кузнецова. – 3-е изд. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. – 368 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <a href="https://new.znaniium.com/read?id=329160">https://new.znaniium.com/read?id=329160</a></li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09001-7. — Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/426861">https://biblio-online.ru/bcode/426861</a></li> <li>Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/437035">https://biblio-online.ru/bcode/437035</a></li> </ol>	11.09.2019 г. Протокол № 1	
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Гуманитарных дисциплин Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, принтер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021 MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-757-17 от</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	