

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»
Многопрофильный колледж



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.16 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
«Общепрофессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических
процессов и производств (по отраслям)**

Квалификация: техник

**Форма обучения
очная**

Магнитогорск, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 9 » декабря 2016 г. № 1582; Примерной основной образовательной программы по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), зарегистрированной в федеральном реестре примерных основных образовательных программ (регистрационный № 15.02.14 – 170919), и примерной программы учебной дисциплины «Введение в специальность» (Приложение № ____ к ПООП СПО).

ОДОБРЕНО

Предметной/предметно-цикловой комиссией
«Автоматизация технологических процессов»
Председатель [подпись] / Н.В. Андриусенко
Протокол № 6 от 20.02.2019

Методической комиссией МпК

Протокол № 5 от 21.02.2019

Разработчик (и):

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» [подпись] Наталья Владимировна Андриусенко

Рецензент:

преподаватель ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»



[подпись] / Е.В. Менщикова/
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	21

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к общепрофессиональному учебному циклу.

Дисциплина «Введение в специальность» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин, профессиональных модулей:

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

<i>Код ПК/ ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	У01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У01.6 определить необходимые ресурсы; У01.8 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У01.11 оценивать результат и	301.2 трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения; 301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять

	<p>последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>У02.1 определять задачи для поиска информации;</p> <p>У02.2 определять необходимые источники информации;</p> <p>У02.3 планировать процесс поиска;</p> <p>У02.4 структурировать получаемую информацию;</p> <p>У02.5 выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У02.6 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У03.2 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>У03.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>У03.4 применять исследовательские приемы и навыки, чтобы быть в курсе последних отраслевых решений;</p> <p>У03.5 понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий;</p> <p>У04.1 организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>У04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>У04.5 использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем;</p> <p>У04.6 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p>У04.8 эффективно работать в команде;</p>	<p>рабочее время;</p> <p>301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>301.8 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>302.2 приемы структурирования информации;</p> <p>302.3 формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>303.2 современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>303.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>303.6 роли и требования смежных профессий;</p> <p>304.1 психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>304.5 ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений;</p> <p>304.9 принципы, приемы и практики эффективной командной работы;</p> <p>305.2 взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>305.3 роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>305.8 правила оформления документов;</p>
--	--	--

	<p>У05.2 использовать навыки устного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>У05.3 излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>У05.4 использовать стандартный набор коммуникационных технологий;</p> <p>У09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>У09.2 использовать современное программное обеспечение;</p> <p>У09.3 проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>305.10 особенности социального и культурного контекста;</p> <p>309.1 современные средства и устройства информатизации;</p> <p>309.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>309.3 нормы информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий.</p>
--	--	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
лекции, уроки	16
практические занятия	8
лабораторные занятия	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация	Диф.зач.

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
Введение	Входной контроль. Цели и задачи изучения дисциплины. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению учебной дисциплины.	2	
Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии		6	ОК 01- ОК 05, ОК 09.
Тема 1.1. Требования ФГОС СПО по специальности	Содержание учебного материала: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям) (ФГОС СПО): область применения, характеристика подготовки по специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускников. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: общие и профессиональные компетенции выпускника. Особенности организации учебного процесса. Основные циклы и разделы подготовки, их краткая характеристика и значение для будущей профессиональной деятельности. Учебные предметы, учебные дисциплины, профессиональные модули. Курсовые работы (проекты). Виды практики. Рабочая профессия. Дополнительные образовательные услуги. Государственная итоговая аттестация.	2	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2 - У03.5; У04.2; У04.6; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.5; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.
	Самостоятельная работа обучающихся: Написать эссе на тему «Если бы я был...» (студентом 4-го курса, председателем студенческого совета колледжа, руководителем группы, заведующим отделением, директором колледжа, министром образования), содержащее ожидания от обучения, или предложения по организации студенческого самоуправления, образовательного процесса.	4	
Тема 1.2. Машиностроение и металлургия – специфические отрасли экономики	Содержание учебного материала Общая характеристика экономического потенциала региона. Современное состояние экономики региона и её отраслей. Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда в разрезе специальности. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда.	2	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2 - У03.5; У04.2; У04.6; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3.

России	Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники колледжа на рынке труда. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в колледже.		301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.5; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.
Тема 1.3. Особенности выбранной профессии	Содержание учебного материала		У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2 - У03.5; У04.1; У04.2; У04.5; У04.6; У04.8; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3.
	Квалификационная характеристика выпускника. Основные виды деятельности техника-механика. Квалификационные справочники должностей служащих. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика «Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике». Понятие практики, как неотъемлемой части учебного процесса. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения.	2	
	Практические занятия	8	301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.1; 304.5; 304.9; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.
	Практическая работа №1: Экскурсия на градообразующее предприятие ПАО «ММК	4	
	Практическая работа № 2: Экскурсия в МПТрест «Теплофикация»»	4	
Самостоятельная работа обучающихся: Отчет об экскурсии	4		
Раздел 2. Информационная поддержка обучения в Многопрофильном колледже		2	ОК 01- ОК 05, ОК 09.
Тема 2.1. Информационные средства МГТУ. Поиск необходимой информации.	Содержание учебного материала		У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2 - У03.5; У04.2; У04.6; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3.
	Официальный сайт МГТУ http://magtu.ru . Карта сайта. Официальная и полезная информация. Образовательный портал МГТУ http://lms.magtu.ru/login/index.php . Обзор, регистрация, возможности, расписание занятий. Библиотеки МГТУ. Библиография, ее виды. Методика библиографической работы студента (в курсовом, дипломном проектировании). Способы группировки материала в библиографическом списке: алфавитный, систематический, по главам работы, хронологический. Поиск информации в Интернете.	2	301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.5; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.
Раздел 3. Типичные и особенные требования работодателя к работнику		6	

Тема 3.1. Организация собственной деятельности	Содержание учебного материала	2	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2 - У03.5; У04.2; У04.6; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.5; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.
	Профессиональное становление. Этапы профессионального становления. Мотивация как фактор профессионального становления личности. Мотивация достижения успеха, соотношение возможностей и желаний личности. Саморазвитие и самореализация личности как условие достижения цели. Деятельность – как способ саморазвития и самореализации. Цель, задачи, планирование деятельности. Организация деятельности. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Анализ возможных источников ошибок. Условия формирования мотивации на успех в профессиональной деятельности		
Тема 3.2. Работа в команде (группе). Основы социальной компетентност и	Содержание учебного материала	2	
	Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум, пути её повышения. Основные социальные роли человека. Социально-психологический портрет личности. Команда, как малая социальная группа, характеристика, степень развития, положение личности в группе, личностный потенциал работника. Психологический климат в группе, сплоченность группы. Принятие группового решения. Общение как специфическая форма взаимодействия людей и обмена информацией. Основы конструктивного общения. Внутригрупповые и межгрупповые взаимодействия. Деловое общение. Специфика делового общения.		
Тема 3.3. Условия профессиональ ного роста	Содержание учебного материала	2	
	Программирование саморазвития. Формирование организаторских и управленческих умений по отношению к себе; умений ставить цель, найти путь ее достижения, умения планировать. Целеполагание, планирование профессионального роста. Пути достижения профессионального успеха. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. План построения профессиональной (жизненной) карьеры.		
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		2	
ИТОГО		32	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
лаборатория Автоматизации технологических процессов	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Кошева, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Кошева, А. А. Канке. – Москва: Форум, Инфра-М, 2016. - 304 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=303098>. – Загл. с экрана.
2. Социология профессий [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433244>

Дополнительные источники:

1. Альтшуллер, Г. С. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] : практическое пособие / Г. С. Альтшуллер. - Москва: Альпина Пабли., 2016. - Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/read?id=52211> – Загл. с экрана.
2. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/430942>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
	Д-593-16 от 20.05.2016	20.05.2017
	Д-1421-15 от 13.07.2015	13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2017	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-300-18 от 21.03.2018	28.01.2020
	Д-1347-17 от 20.12.2017	21.03.2018
	Д-1481-16 от 25.11.2016	25.12.2017
	Д-2026-15 от 11.12.2015	11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Интернет-ресурсы

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.fcior.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ (URL: <http://www.garant.ru/>);

3. Правовая информационная база данных «КонсультантПлюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>)

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии Тема 1.1. Требования ФГОС СПО по специальности	<p>Эссе: Написать эссе на тему «Если бы я был...» (студентом 4-го курса, председателем студенческого совета колледжа, руководителем группы, заведующим отделением, директором колледжа, министром образования)», содержащее ожидания от обучения, или предложения по организации студенческого самоуправления, образовательного процесса.</p> <p>Цель: Раскрыть у студента свой взгляд на карьеру выбранной профессии.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Написать эссе на выбранную тему с соответствии с предложенной схемой:</p> <ul style="list-style-type: none">– Вступление. Эта часть должна задать эмоциональный настрой, подвести к рассматриваемому вопросу.– Основную часть. На этом этапе автор выдвигает тезисы, находит им обоснования, тем самым доказывая собственную точку зрения.– Заключение. Подытоживая сказанное в основной части, автор делает общий вывод. <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5»: содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема; стройное по композиции, логическое и последовательное изложение мыслей; четко сформулирована проблема эссе, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; фактические ошибки отсутствуют; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.</p> <p>Оценка «4»: достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; логическое и последовательное изложение текста работы; четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе; в основной части логично, связно, но недостаточно полно</p>

		<p>доказывается выдвинутый тезис; имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.</p> <p>Оценка «3»: в основном раскрывается тема; дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему; допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.</p> <p>Оценка «2»: тема полностью нераскрыта, что свидетельствует о поверхностном знании; состоит из путаного пересказа отдельных событий, без вывода и обобщений; характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями; выводы не вытекают из основной части; многочисленные(60-100%) заимствования текста из других источников; отличается наличием грубых речевых ошибок.</p>
2	<p>Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии Тема 1.3. Особенности выбранной профессии</p>	<p>Отчет об экскурсии: Подготовить отчет об экскурсии и выложить на образовательный портал МГТУ https://newlms.magtu.ru/?redirect=0 в курс «Введение в специальность».</p> <p>Цель: закрепление полученных знаний, таких как: социально-экономические условия промышленного производства, вопросы технологии; способы организации и планирования; перспективы развития предприятия и развитием данной отрасли в масштабе области, региона и страны в целом.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>Примерная последовательность изложения информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Краткая история предприятия (организации, учебного заведения) 2. Выпускаемая продукция. 3. Описание основных профессий и возможностей их получения. 4. Потребности данного экономического района в квалифицированных кадрах 5. Жилищно-бытовые условия работников, культурно-массовая и спортивная работа коллектива (на многих предприятиях возрождена). 6. Перспективы развития предприятия. <p>Отчет желательно иллюстрировать фотографиями.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематика работы соответствует заданной; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданию;

		<p>- работа выполнена точно в сроки, указанные преподавателем.</p> <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематика работы соответствует заданной, студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - работа оформлена с неточностями в оформлении; - объем работы соответствует заданию или чуть меньше; - работа сдана в сроки, указанные преподавателем, или позже, но не более, чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематика работы соответствует заданной, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или тематика изложена нелогично, не четко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - работа оформлена не в соответствии с требованиями преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; - работа сдана с опозданием в сроках больше 7 дней.
--	--	---

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль:

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.1; У04.2; У04.5; У04.6; У04.8; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.1; 304.5; 304.9; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.	Тест Виды работ по практике Самостоятельная работа
2	Раздел 2. Информационная поддержка обучения в Многопрофильном колледже	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.2; У04.6; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.5; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.	Выполнение компетентностно-ориентированных заданий Накопительная оценка
3	Раздел 3. Типичные и особенные требования работодателя к работнику	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.2; У04.6; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.5; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.	Выполнение компетентностно-ориентированных заданий Накопительная оценка

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в специальность» - дифференцированный зачет

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.1; У04.2; У04.5; У04.6; У04.8; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.1; 304.5; 304.9; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.	Тест : 1. Компетентность это: а) осведомлённость, опытность, способность к принятию обдуманных решений в какой-то области деятельности; б) хорошее, уверенное знание вопроса либо какой-то определенной области;

	<p>с) квалификация, знания, умения и навыки и способность применять их для достижения цели, для работы.</p> <p>1. Выберите общие компетенции:</p> <p>а) Проводить анализ работоспособности измерительных приборов и средств автоматизации.</p> <p>б) Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>с) Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>д) Диагностировать измерительные приборы и средства автоматического управления.</p> <p>е) Производить поверку измерительных приборов и средств автоматизации</p> <p>ф) Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>2. Выберите профессиональные компетенции:</p> <p>а) Проводить анализ работоспособности измерительных приборов и средств автоматизации.</p> <p>б) Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>с) Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>д) Диагностировать измерительные приборы и средства автоматического управления.</p> <p>е) Производить поверку измерительных приборов и средств автоматизации</p> <p>ф) Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>
<p>У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.1; У04.2; У04.5; У04.6; У04.8; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3. 301.2; 301.3; 301.5-301.8; 302.2; 302.3; 303.2; 303.3; 303.6; 304.1; 304.5; 304.9; 305.2; 305.3; 305.8; 305.10; 309.1 - 309.3.</p>	<p>Устный фронтальный и индивидуальный опрос.</p> <p>1. Техник по «Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств» может претендовать на какие должности?</p> <p>2. Какие сроки получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств?</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Область профессиональной деятельности выпускников является ... 4. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются ... 5. Перечислите виды профессиональной деятельности выпускника. 6. Перечислите профильные дисциплины. 7. Какие дисциплины входят в Общепрофессиональный цикл? 8. Перечислите профессиональные модули. 9. Что такое КИПиА? 10. Чем занимается КИПиА? 11. Откуда берутся знатоки приборов? 12. Окончив колледж по специальности 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств, выпускник может быть полезным в любой из отраслей промышленности. Перечислите отрасли промышленности. 13. Что может отдел КИПиА? 14. Перечислите достоинства профессии.
--	---

Критерии оценки дифференцированного зачета

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии	Лекция - визуализация	Связное, развернутое комментирование преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающих тему данной лекции.
Раздел 2. Информационная поддержка обучения в Многопрофильном колледже	Лекция - визуализация	Связное, развернутое комментирование преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающих тему данной лекции.
Раздел 3. Типичные и особенные требования работодателя к работнику	Анализ конкретных ситуаций, связанных с саморазвитием и организаторских и управленческих умений по отношению к себе, умений ставить цель	Поиск алгоритма принятия решения. Обоснование выбора способа саморазвития и умения планировать.




ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии		8	
Тема 1.3. Особенности выбранной профессии	Практическая работа №1: Экскурсия на градообразующее предприятие ПАО «ММК	4	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.1; У04.2; У04.5; У04.6; У04.8; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3.
	Практическая работа № 2: Экскурсия в «МПТрест «Теплофикация»»	4	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
			Выполнение самостоятельной работы	Задания для самостоятельных работ
№1	Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии	ОК 01- ОК 05, ОК 09.	Практические работы	Задания для практических работ
			Работа на портале МГТУ	Практические задания
№2	Раздел 2. Информационная поддержка обучения в Многопрофильном колледже	ОК 01- ОК 05, ОК 09.		Устный фронтальный и индивидуальный опрос.
№3	Раздел 3. Типичные и особенные требования работодателя к работнику	ОК 01- ОК 05, ОК 09.		
№п	Допуск к диф. зачету		Портфолио	1. Эссе 2. Практические работы 3. Отчет по экскурсии на ПАО ММК. 4. Отчет по экскурсии на «МПТрест «Теплофикация»»
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		Устный индивидуальный опрос	Теоретические вопросы по содержанию курса

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), “BOOK.RU” (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), “Консультант студента” (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы “Знаниум” раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Кошечкина, А. А. Канке. – Москва: Форум, Инфра-М, 2016. – 304 с. – Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/document?id=303098 – Загл. с экрана. Социология профессий [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433244 <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> Альтшуллер, Г. С. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] : практическое пособие / Г. С. Альтшуллер. - Москва: Альпина Пабл., 2016. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=52211 – Загл. с экрана. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/bcode/430942 	11.09.2019 г. Протокол № 1	
2	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции:</p> <p>Лаборатория Автоматизации технологических процессов Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Учебно-методическое и</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

	<p>информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Кошева, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Кошева, А. А. Канке. – Москва: Форум, Инфра-М, 2016. - 304 с. – Режим доступа: https://new.znaniium.com/catalog/document?id=303098 – Загл. с экрана.</p> <p>2. Социология профессий [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/433244</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Альтшуллер, Г. С. Найти идею: Введение в ТРИЗ - теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] : практическое пособие / Г. С. Альтшуллер. - Москва: Альпина Пабл., 2016. - Режим доступа: https://new.znaniium.com/read?id=52211 – Загл. с экрана.</p> <p>2. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Режим доступа : https://urait.ru/bcode/430942</p>		
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>Электронные плакаты по курсу: Автоматизированная система управления на основе микропроцессорных технологий договор Д-903-13 от 14.06.2013, срок действия: бессрочно MS Windows (подписка ImaginePremium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021 CalculateLinuxDesktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно MS Office договор №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно 7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	