

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А. Махновский
2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
«общепрофессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения

очная

Магнитогорск, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Основ предпринимательской
деятельности»

Методической комиссией МпК

Протокол №3 от 26.02.2020 г.

Председатель *Мисюра* М.Ю. Боровских
Протокол №7 от 17.02.2020 г.

Разработчик:
преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» *Бирюкова* /Юлия Юрьевна Бирюкова

Рецензент: преподаватель ГБОУ ПОО "Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко", к.п.н. *Безверхая* /В.В. Безверхая



СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	50
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	52
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	55
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	59

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин:

- Математика;
- Обществознание;

Дисциплина «Экономика организации» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин:

- ОПЦ 06 Финансы, денежное обращение и кредит

Профессиональных модулей:

- ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;
- ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес – плана;

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

<i>Код ПК/ ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	У2Находить и использовать необходимую экономическую информацию У4Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	35. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У3Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации У4Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	32. основные принципы построения экономической системы организации; 33. принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; 35. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	У4Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	37. механизмы ценообразования; 39. основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	У3Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	31. сущность организации как основного звена экономики отраслей; 32. основные принципы построения экономической системы организации; 35. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; 36. способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

		39. основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	У1. определять организационно-правовые формы организаций; У2Находить и использовать необходимую экономическую информацию У3Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	31. сущность организации как основного звена экономики отраслей; 32. основные принципы построения экономической системы организации; 33. принципы и методы управления основными и обратными средствами, методы оценки эффективности их использования; 34. организацию производственного и технологического процессов; 35. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; 36. способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; 37. механизмы ценообразования; 38. формы оплаты труда; 39. основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	У2 Находить и использовать необходимую экономическую информацию У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	32 основные принципы построения экономической системы организации; 35 организацию производственного и технологического процессов; 38 механизмы ценообразования; 39. основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта

<p>ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>	<p>У2Находить и использовать необходимую экономическую информацию У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации</p>	<p>32 основные принципы построения экономической системы организации; 34. организацию производственного и технологического процессов; 35. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; 37. механизмы ценообразования; 38. формы оплаты труда; 39. основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта</p>
<p>ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>У 01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У 01.3 определять этапы решения задачи У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У01.5 составлять план действий; У 01.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У01.7 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач</p>	<p>301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте 301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 301.4 структуру плана для решения задач; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>У02.1 определять задачи для поиска информации; У 02.2 определять необходимые источники информации У02.3 планировать процесс поиска; У02.4 структурировать получаемую информацию; У02.5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У02.6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У02.7 оформлять результаты поиска</p>	<p>3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 302.2 приемы структурирования информации; 302.3 формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	У 03.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	З 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	У04.1 организовывать работу коллектива и команды; У 04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности У04.8 эффективно работать в команде; У04.9 использовать навыки управления проектами в распределении ресурсов и формировании графика выполнения задач	304.1 психологические основы деятельности коллектива; З 04.2 основы проектной деятельности 304.9 принципы, приемы и практики эффективной командной работы; 304.10 основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	У 05.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	305.1 цели, функции, виды и уровни общения; З 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений 305.3 роли и ролевые ожидания в общении; 305.4 механизмы взаимопонимания в общении; 305.5 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; 305.6 важность эффективного общения и навыков профессиональной коммуникации
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	У07.1 соблюдать нормы экологической безопасности; У07.2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; У07.3 использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности	307.1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; 307.3 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 307.4 пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	У 09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У09.2 использовать современное программное обеспечение	З 09.1 современные средства и устройства информатизации З 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У10.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	З10.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	У11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни	З11.1 экономические явления и процессы общественной жизни; З11.2 основы финансовой грамотности; З11.3 основы предпринимательской деятельности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	104
в том числе:	
лекции, уроки	28
практические занятия	30
лабораторные занятия	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	20
Консультации	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация	6 Комплексный экзамен

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
Раздел I. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка		10	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05, ОК09-11
Тема 1.1 Отраслевые особенности организации	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.</p> <p>2. Признаки отрасли и показатели развития, современное состояние.</p> <p>3. Организация понятие и основные признаки. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Механизм функционирования организации (предприятия).</p>	2	У2, 31, У01.1, У02.2, 302.1, У03.1, 3.03.1, 309.1, 309.2, У.09.1, У09.2, У 05.1, 305.1, У10.1, 310.1, У11.1, 311.1
Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации (предприятий)	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Предпринимательство – составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое.</p> <p>2. Организационно-правовые формы организации: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, потребительские кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, их основные характеристики и принципы функционирования. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства и некоммерческие организации: холдинги, финансово-промышленные группы, консорциумы, синдикаты, некоммерческие организации.</p>	2	У1, У2, 31, 32, У01.1, 301.1, У01.2, 301.2, У01.3, 301.3, У01.4, 301.4

	Самостоятельная работа обучающихся: Кейс - задача	2	У01.5 301.5
	В том числе практических работ:		У01.6
	Практическое занятие № 1. Организационно –правовые формы организаций (предприятий)	2	301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1
Тема 1.3. Структура организации (предприятия)	Содержание учебного материала: 1. Структура организации (предприятия), её элементы. 2. Производственный или технологический процесс: понятие, содержание и классификация. 3. Технологический цикл, его структура, основные этапы. Рубежная контрольная работа № 1	2	У1,У2, 31,32 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1
Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)		20	ПК 1.1, ПК 2.2,

			ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05, ОК09-11
Тема 2.1. Основные фонды предприятия и их роль в производстве	Содержание учебного материала: 1. Основные фонды: сущность и назначение. Классификация основных фондов. Краткая характеристика производственных и непроизводственных основных фондов. 2. Амортизация и износ основных фондов. 3. Первоначальная, восстановительная, остаточная стоимость основных фондов. Воспроизводство основного капитала. 4. Показатели эффективности использования основных фондов.	2	У1,У2,У3,У4,У5, 33,34, 310 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Кейс - задача	2	У01.4 301.4
	В том числе практических работ:		У01.5 301.5
	Практическое занятие № 2. Расчет стоимости основных фондов предприятия	2	У01.6 301.6
	Практическое занятие № 3. Расчет амортизации основных фондов.	2	У01.7 301.7
	Практическое занятие № 4,5 Расчет показателей использования основных фондов предприятия.	4	У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1 307.1 307.3 307.4 У07.1

			У07.2 У07.3
Тема 2.2. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала: 1. Оборотный капитал. Состав и классификация оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств. Собственные оборотные средства. 2. Порядок нормирования, методы нормирования, нормирование сырья, материалов, незавершенного производства, готовой продукции. Потребность в оборотных средствах на различных предприятиях. 3. Показатели эффективного использования оборотных средств. Оборачиваемость оборотных средств, длительность оборота, коэффициент загрузки средств в обороте, отдача оборотных средств, абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств. Улучшение использования оборотных средств. Рубежная контрольная работа № 2	2	У1,У2,У3,У4,У5, ,33,34, 310, У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5
	Самостоятельная работа обучающихся: Тест.	2	301.5 У01.6 301.6
	В том числе практических работ:		У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1 307.1 307.3 307.4 У07.1
	Практическое занятие № 6,7 Расчёт показателей использования оборотного капитала	4	

			У07.2 У07.3
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		16	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05,ОК09-11
Тема 3.1. Трудовые ресурсы организации и производитель ность труда	Содержание учебного материала:	2	У1,У2, У3,У4,У5, 32,35,36,37,39
	1.Персонал предприятия. Штатное расписание. Профессионально- квалификационная структура персонала. Управление персоналом. Трудовой договор Система найма. Развитие трудовых ресурсов. Подготовка и обучение кадров. Инвестиции в человеческий капитал и их эффективность. 2.Организация труда. Понятие о производительности и эффективности труда. Взаимосвязь производительности труда и эффективности производства: марксистский и маржиналистский подходы. Предельная производительность. Показатели производительности труда. 3.Трудоемкость продукции. Факторы и резервы роста производительности труда. Нормирование труда как элемент управления производством. Цели нормирования производства. Нормы труда и их виды. Операционные и комплексные нормы. Классификация затрат рабочего времени. Методы и способы изучения затрат рабочего времени и времени использования оборудования. Нормы выработки. Нормы обслуживания, численности, управляемости. Методы нормирования. Аналитический метод. Изменение норм труда. Особенности норм труда в условиях рынка		У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7
	Самостоятельная работа обучающихся: Кейс - задача	2	У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1

Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	Содержание учебного материала: 1. Особенности труда и трудовых ресурсов отрасли. 2. Основные понятия: оплата труда, заработная плата, минимальная заработная плата, тарифная ставка (оклад). Тарификация работы, тарифный и квалификационный разряды, тарифная сетка и система. (Трудовой Кодекс РФ, ст. 129). 3. Мотивация труда и её роль в условиях рыночной экономики. ЕТКС (Единый тарифно-квалификационный справочник) и его значение. Бестарифная система оплаты труда. Нормативно-правовая база оплаты и нормирования труда (Трудовой кодекс РФ, раздел VI). 4. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная и повременно-премиальная, разновидности, преимущества и недостатки, фонд оплаты труда и его структура, условия эффективного их применения. Премиальные системы: обязательные элементы и принципы премирования в организации. Рубежная контрольная работа № 3	4	У1,У2, У3,У4,У5, 32,35,36,37,39 У01.1 У01.3 У01.6 У02.2 302.02 У03.1 303.1 У09.1 309.1 309.2
	Самостоятельная работа обучающихся: Кейс - задача	2	
	В том числе практических работ:		
	Практическое занятие № 8 Расчет показателей производительности труда, баланса рабочего времени работников.	2	
	Практическое занятие № 9.10 Расчет заработной платы различных категорий работников	4	
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)		20	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05,ОК09-11
Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание учебного материала: 1. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. 2. Методы оценки затрат в системе управленческого учета. Себестоимость продукции. Состав и структура затрат, включаемые в себестоимости продукции в соответствии с действующим законодательством в России. Определение себестоимости продукции. Цеховая, производственная, себестоимость продукции. Понятие и расчет полной себестоимости продукции, и использование при налогообложении. 3. Классификация затрат по экономическим элементам. Назначение сметы затрат на производство. Калькуляция себестоимости продукции. Методы калькуляции. Системы калькулирования себестоимости продукции. 4. Пути снижения затрат себестоимости продукции.	2	У1,У2, У3,У4,У5,32,33,34,35, 36,37,38,39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	301.5

	Курсовая работа		У01.6
	В том числе практических работ: Практическое занятие № 11,12 Составление калькуляции и сметы затрат.	4	301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1
Тема 4.2. Ценообразование	Содержание учебного материала: 1. Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. 2. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования. Экономическое содержание цены. Виды цен. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. 3. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.	2	У1,У2, У3,У4,У5,32,33,34,35,3 6,37,38,39 У01.1 301.1 У01.2 301.2
	Самостоятельная работа обучающихся: Тест.	2	У01.3 301.3
	В том числе практических работ: Практическое занятие № 13,14 Определение цены товара.	4	У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2

			302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала: 1. Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Сущность прибыли, ее источники и виды. 2. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. 3. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции, производства. Рубежная контрольная работа № 4	2	У1,У2, У3,У4,У5,32,33,34,35, 36,37,38,39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Курсовая работа	2	301.3 У01.4
	В том числе практических работ:		301.4 У01.5
	Практическое занятие № 15 .Расчет прибыли и рентабельности предприятия.	2	301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2

			У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1
Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)		12	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05,ОК09-11
Тема 5.1. Планирование деятельности организации (предприятия)	Содержание учебного материала: 1. Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Выработка общих целей организации, детализация и конкретизация целей для определенного этапа развития, определение путей, экономических и иных средств достижения этих целей. Контроль за достижением целей. Классификация планов по признакам. 2. Основные принципы планирования. Методологические основы планирования. Показатели плана. Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования. 3. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга. План производства. Организационно-правовой план. Финансовый план. Оценка рисков и страхование. Стратегия финансирования.	2	31,32,33,34,35,36,37,38 39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1

			305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1 311.2 311.3
Тема 5.2. Инвестиционн ая и инновационна я политика предприятия	Содержание учебного материала: 1. Инвестиционный рынок, понятие, значение. Показатели оценки инвестиционной привлекательности. 2. Принципы инвестиционной деятельности. Принцип предельной эффективности инвестирования, принцип «замаски», адаптационных издержек, множителя, Q-принцип 3. Инвестиционный проект, технико-экономическое обоснование. Виды анализа. Метод дисконтирования. 4. Расчет чистой дисконтированной стоимости, расчет внутренней нормы окупаемости инвестиций. Эффективность портфельных инвестиций. Цели, риски портфельных (финансовых) инвестиций. Управление портфелем ценных бумаг	2	31,32,33,34,35,36,37,38 39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4
	Самостоятельная работа обучающихся: Кейс - задача	2	У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1

			У11.1 311.1
Тема 5.3. Организация (предприятие) на внешнем рынке	Содержание учебного материала: 1.Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы внешнеэкономических связей: внешняя торговля, движение услуг, капитала, техники, рабочей силы. 2.Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. 3.Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования. Организация международных расчетов. Таможенная тарифная система. Международная валютная система и валютное регулирование. Рубежная контрольная работа № 5 Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности	2	31,32,33,34,35,36,37,38, 39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1
	Самостоятельная работа обучающихся: Тест.	2	
Курсовая работа Темы курсовых работ: 1. Значение и сущность строительства как важнейшей отрасли народного хозяйства.		20	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05,ОК09-11

2. Капитальное строительство и инвестиционная деятельность как специфическая особенность отрасли, влияющая на формирование ее экономического потенциала.	У01.1 301.1
3. Основные средства предприятия.	У01.2 301.2
4. Методы оценки основных средств, и виды их износа в строительной отрасли.	У01.3 301.3
5. Амортизация основных средств.	У01.4 301.4
6. Оборотные средства строительного предприятия.	У01.5 301.5
7. Нормирование оборотных средств по незавершенному производству строительно – монтажных работ.	У01.6 301.6
8. Особенности технического нормирования труда на предприятиях строительной отрасли.	У01.7 301.7
9. Классификация производственных норм строительных процессов и затрат рабочего времени.	У02.2 302.1
10. Сущность и состав трудовых ресурсов на предприятиях строительной отрасли.	У03.1 3.03.1
11. Показатель выработки в натуральном и стоимостном выражении.	У04.2 304.2
12. Затраты труда в строительстве.	309.1 309.2
13. Сметная стоимость строительства.	У.09.1
14. Виды себестоимости строительных работ.	У09.2 У 05.1
15. Особенности эффективности деятельности строительной организации.	305.1
16. Основные налоги, затрагивающие предпринимательскую деятельность строительных организаций.	У10.1
17. Механизм рыночной экономики в строительстве (аукционы, подрядные торги в строительстве, виды лизинга).	310.1
18. Материально – техническое обеспечение строительства в условиях рынка.	У11.1 311.1
19. Логистика в системе организации материально – технического обеспечения в строительстве.	311.2
20. Виды прибыли в строительстве.	311.3
21. Рентабельность в строительстве.	
22. Инвестиции и капитальные вложения. Методы государственного регулирования инвестиционной строительной деятельности.	
23. Показатели эффективности инвестиций.	

24. Цели и задачи строительного проектирования.			
25. Фактор времени в строительстве.			
1.	Организация работы, выдача индивидуальных заданий.	2	
2.	Определение численности работающих на участке.	2	
3.	Расчет фонда заработной платы производственных рабочих	2	
4.	Расчет фонда заработной платы вспомогательных рабочих	2	
5.	Расчет фонда заработной платы руководителей, служащих и специалистов	2	
6.	Расчет затрат на материалы	2	
7.	Расчет общепроизводственных расходов	2	
8.	Калькуляция себестоимости строительных работ	2	
9.	Расчет технико-экономических показателей строительного участка	2	
10.	Защита курсовой работы	2	
Промежуточная аттестация (комплексный экзамен)		6	
Промежуточная аттестация, в том числе: Экзамен Консультации		4	
ИТОГО		104	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет «Основ экономики, менеджмента и организации труда»	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433274>

2. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433667>

3. Ключкова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05999-1. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433541> (дата обращения: 31.10.2019).

Дополнительные источники:

1. Акимов, В.В. Экономика отрасли (строительство) [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова, В.Ф. Мерзляков, К.А. Огай. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 300 с. Режим доступа: <https://new.znaniy.com/read?id=303051>

2. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2016. — 256 с. - Режим доступа: <https://new.znaniy.com/read?id=217586>

3. Борисов, Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. —Режим доступа <https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-433274#page/1>

4. Грибов, В.Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2017. — 448 с. - Режим доступа: <https://new.znaniy.com/read?id=261795>

5. Экономический атлас организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / В.Я.Поздняков и др.; Под науч. ред. С.Н.Кукушкина - 2-е изд. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. - Режим доступа: <https://new.znaniy.com/read?id=267288>

6. Ключкова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05999-1. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433541>

Нормативно – правовые источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

Периодические издания:

1. Вопросы экономики: Научно-практический рецензируемый журнал – ISSN 0042-8736

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018 Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016 Д-1421-15 от 13.07.2015	11.10.2021 27.07.2018 20.05.2017 13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2017	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-300-18 от 21.03.2018 Д-1347-17 от 20.12.2017 Д-1481-16 от 25.11.2016 Д-2026-15 от 11.12.2015	28.01.2020 21.03.2018 25.12.2017 11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
3. Национальная экономическая энциклопедия.- Режим доступа: <http://vocabulary.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
4. Научно – образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». - Режим доступа: <http://eup.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.- Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
8. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
9. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
10. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
11. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
12. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	<p>Раздел I. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации (предприятий)</p>	<p>Кейс - задача: Составление схемы государственной регистрации предприятия. Цель: – систематизация материала; – кодировка материала при помощи схем; – активизация познавательной деятельности. Рекомендации по выполнению задания: Общая схема работы с кейсом: • Необходимо выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; • Войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; • Продумать, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом Изучив Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (последняя редакция). (http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881) составить в тетради схему государственной регистрации предприятия. При работе с информационным текстом можно использовать метод составления схем. Схема помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные схемы помогают увидеть не только порядок регистрации предприятия, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию. 1. При составлении схемы необходимо выделить главное в теме. 2. Четко и кратко составить схему. 3. Сделать вывод. Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса. Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией. Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии. Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио.</p>
2	<p>Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)</p>	<p>Кейс – задача «Основные средства. Расчет показателей использования ОС». Рекомендации по выполнению задания: Общая схема работы с кейсом: • Необходимо выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; • Войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие</p>

Тема 2.1.
Основные фонды
предприятия и их
роль в производстве

лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи;

• Продумать, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом

1. Заполнить пропуски в таблице.

2. Определить влияние факторов (удельного веса активной части основных средств, среднегодовой стоимости машин и оборудования, объема изготовленной продукции) на изменение фондоотдачи, используя методы факторного анализа.

3. Сделать выводы.

Исходные данные:

Показатели	План	Факт	Абсолютное отклонение
1. Объем изготовленной продукции, тыс. шт	175	200	
Цена за единицу, ден. ед.	10	12	
Среднегодовая стоимость промышленно - производственных основных средств, тыс. ден. ед.	58	72	
Фондоотдача			
Фондоёмкость			
Среднегодовая стоимость машин и оборудования, ден. ед.	35000	38000	
Фондоотдача активной части фондов			
Удельный вес активной части основных средств, %			

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.

Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.

Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.

Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению.

Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио.

Раздел 2.

Тест.

	<p>Материально-техническая база организации (предприятия) Тема 2.2. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия</p>	<p>Студентам необходимо пройти тестирование на сайте https://i-exam.ru по дисциплине «Экономике организации» в режиме «Обучение» и «Самоконтроль» по модулям «Материально – техническая база организации».</p> <p>Цель — многократная тренировка и совершенствование знаний, умений и навыков студентов по изученным темам и разделам дисциплины, подготовка студентов к процедурам внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания</p> <p>Режим «Обучение» предназначен для осмысления и закрепления пройденного материала по дисциплине и совершенствования умений и навыков.</p> <p>Особенности режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получение подсказок в случае выбора неправильного ответа • возможность ознакомиться с текстом правильного решения • наличие справочных материалов • отсутствие ограничения по времени <p>Режим «Самоконтроль» предназначен для самостоятельной оценки студентом уровня освоения дисциплины и максимально приближен к реальному контрольному тестированию.</p> <p>Особенности режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие подсказок в случае выбора неправильного варианта ответа • невозможность ознакомиться с текстом правильного решения • отсутствие возможности использовать справочные материалы • ограничение сеанса тестирования по времени <p>Преимущества самостоятельной подготовки студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неограниченное количество сеансов тестирования по всему перечню предоставляемых дисциплин • возможность компьютерного тестирования в любое время суток в любой точке доступа к сети Интернет • оперативность получения информации о правильности/неправильности ответа на вопрос и результатов сеанса тестирования • использование медиалекций и вспомогательных материалов • осмысление и закрепление пройденного материала • получение подробного протокола анализа ответов • возможность выполнить работу над ошибками <p>Форма контроля: результаты тестирования на сайте https://i-exam.ru в личном кабинете преподавателя.</p>
	<p>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации Тема 3.1. Трудовые ресурсы организации и производительность труда</p>	<p>Проект.</p> <p>Цель: Проведение микроисследования на тему: «Средняя заработная плата различных категорий работников за текущий период с использованием данных Росстата».</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Изучив статистические данные о среднемесячной номинальной заработной плате работников организаций по видам экономической деятельности на сайте http://www.gks.ru, в разделе официальная статистика ответить на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В каких отраслях экономики наиболее высокая заработная плата? 2. В каких отраслях экономики заработная плата низкая? 3. В каких регионах РФ заработная плата высокая и почему? 4. Какие регионы РФ отстают по уровню заработной платы? 5. Укажите среднемесячную заработную плату по России и по Челябинской области на текущий период. <p>Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности,</p>

		<p>способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио.</p>				
<p>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.</p>		<p>Кейс – задача</p> <p>Цель: Заполнение таблицы: «Формы и виды стимулирования».</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Общая схема работы с кейсом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Необходимо выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; • Войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; • Продумать, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом <p>Изучив тему «Мотивация труда» в дополнительном источнике Менеджмент. Книга шестая. Управление человеческим потенциалом в социально-экономических системах : избр. статьи)[Электронный ресурс] / С.Д. Резник. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 357 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_59fae100e1d779.37669358. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/944194 заполнить таблицу «Формы и виды стимулирования».</p> <p style="text-align: center;">Формы и виды стимулирования труда</p> <p style="text-align: right;">Таблица 1</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Формы стимулирования</th> <th style="width: 50%;">Виды стимулирования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизация материала – кодировка материала при помощи таблиц – активизация познавательной деятельности. <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>При работе с информационным текстом можно использовать метод составления таблиц. Таблица помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Данные таблицы помогают увидеть не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме. 2. Четко и кратко заполнить таблицу. 3. Сделать вывод. <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и</p>	Формы стимулирования	Виды стимулирования		
Формы стимулирования	Виды стимулирования					

		<p>теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио.</p>
	<p>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия) Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции</p>	<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 2. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы. 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. 4. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. 5. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 6. Составление конспекта курсовой работы. 7. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы. 8. Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования. 9. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. 10. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 11. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 12. Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований. <p>Форма контроля: курсовая работа.</p>
	<p>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия) Тема 4.2. Ценообразование</p>	<p>Тест.</p> <p>Студентам необходимо пройти тестирование на сайте https://i-exam.ru по дисциплине «Экономике организации» в режиме «Обучение» и «Самоконтроль» по модулям «Кадры. Формы и системы оплаты труда», «Издержки производства», кейс – задания.</p> <p>Цель — многократная тренировка и совершенствование знаний, умений и навыков студентов по изученным темам и разделам дисциплины, подготовка студентов к процедурам внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>Режим «Обучение» предназначен для осмысления и закрепления пройденного материала по дисциплине и совершенствования умений и навыков.</p> <p>Особенности режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получение подсказок в случае выбора неправильного ответа • возможность ознакомиться с текстом правильного решения • наличие справочных материалов • отсутствие ограничения по времени <p>Режим «Самоконтроль» предназначен для самостоятельной оценки студентом уровня освоения дисциплины и максимально приближен к реальному контрольному тестированию.</p> <p>Особенности режима:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие подсказок в случае выбора неправильного варианта ответа • невозможность ознакомиться с текстом правильного решения • отсутствие возможности использовать справочные материалы • ограничение сеанса тестирования по времени <p>Преимущества самостоятельной подготовки студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неограниченное количество сеансов тестирования по всему перечню предоставляемых дисциплин • возможность компьютерного тестирования в любое время суток в любой точке доступа к сети Интернет • оперативность получения информации о правильности/неправильности ответа на вопрос и результатов сеанса тестирования • использование медиалекций и вспомогательных материалов • осмысление и закрепление пройденного материала • получение подробного протокола анализа ответов • возможность выполнить работу над ошибками <p>Форма контроля: результаты тестирования на сайте https://i-exam.ru в личном кабинете преподавателя.</p>
	<p>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия) Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия</p>	<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой.</p> <ol style="list-style-type: none"> 13. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 14. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы. 15. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. 16. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. 17. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 18. Составление конспекта курсовой работы. 19. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы. 20. Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования. 21. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. 22. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 23. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 24. Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований. <p>Форма контроля: курсовая работа.</p>
	<p>Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия) Тема 5.2. Инвестиционная и инновационная политика предприятия</p>	<p>Кейс – задача Цель: закрепить теоретический материал по пройденной теме. Рекомендации по выполнению задания: Общая схема работы с кейсом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Необходимо выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; • Войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; • Продумать, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом <p>Кейс - задание № 1 Тем, кто читал «Театр» Сомерсета Моэма, запомнились главные действующие лица — супружеская пара актеров — Джулия Ламберт и Майкл Госселин. У них собственный театр. В сравнении с женой Майкл — посредственный актер. Но он — «стихийный» экономист. Вот соответствующие выдержки из романа. Майкл вел театр тем же методом и с той же бережливостью, что и дом, извлекая каждое пенни из тех спектаклей, которые</p>

имели успех, когда же спектакль проваливался, что, естественно, порой случалось, потери их бывали сравнительно невелики. Майкл льстил себя мыслью, что во всем Лондоне не найдется театра, где бы так мало тратили на постановки. Он проявлял великую изобретательность, преобразая старые декорации в новые, а используя на все лады мебель, которую постепенно собрал на складе, не должен был тратиться на прокат... Он выискивал актеров, которые не имели случая создать себе имя и не претендовали поэтому на высокую оплату. И сделал несколько удачных находок.

Мало-помалу Майкл все реже стал появляться на сцене. Его куда больше привлекала административная деятельность. — Я хочу поставить наш театр на такие же деловые рельсы, на каких стоит любая фирма в Сити, — говорил он. Майкл считал, что с большей пользой потратит вечер, если, в то время как Джулия выступает, он будет посещать периферийные театры в поисках талантов.

У него была записная книжка, куда он вносил имена всех актеров, которые, как ему казалось, подавали надежды. Затем Майкл взялся за режиссуру. Его всегда возмущало, что режиссеры требуют такие большие деньги за постановку спектакля, а в последнее время кое-кто из них даже претендовал на долю со сборов. Джулии Майкл положил очень большой оклад и с гордостью заявлял, что она—самая высокооплачиваемая актриса в Англии, но, когда играл сам, никогда не назначал себе больше того, что, по его мнению, стоила его роль, а ставя пьесу, записывал в статью расхода гонорар, который они дали бы второразрядному режиссеру. «Ты—лучшая актриса в Англии. В труппе есть всего три человека, которые приносят деньги в кассу независимо от пьесы, и ты — одна из них. Ты получаешь больше меня потому, что стоишь дороже,—говорил Джулии Майкл. — Я назначаю тебе такую плату потому, что ты зарабатываешь ее».

Вопросы:

1. Если рассматривать театр Майкла и Джулии как фирму, то для постановки спектаклей требуются факторы производства. Какие из них приобретаются у внешних поставщиков и являются покупными? Какие ресурсы являются собственными? Какая из отвергаемых альтернатив является лучшей для Майкла Госселина?

2. Как соотносятся экономические и бухгалтерские издержки, экономическая и бухгалтерская прибыль в театре Джулии Ламберт и Майкла Госселина?

Кейс – задание № 2

Компания А закупает качественное европейское сырье по 100 рублей, перерабатывает его (переработка обходится в 20 рублей на изделие) и продает по 150 рублей. Итого прибыль получается с единицы продукции: $150 - 100 - 20 = 30$ рублей.

Девиз компании А: «Стабильное качество, стабильные поставки». Компания Б закупает китайское сырье по 50 рублей, перерабатывает его (+20 рублей) и продает по 100 рублей, получая такую же прибыль с единицы: $100 - 50 - 20 = 30$ рублей. Ее девиз: «Лучшая цена!».

Внешне продукция компаний не отличается. Каждая компания работает на своем ценовом сегменте, и клиенты выбирают: кто - качество, кто – цены. У компании А дела идут хорошо, так что она неожиданно получила заказов больше, чем рассчитывала. А сырья на дополнительные объемы нет! Представьте себя директором компании А.

Как вы считаете нужно поступить:

1) Отказаться от сверхплановых заказов, нарушив свой принцип – «стабильные поставки».

2) Закупить китайское сырье у фирмы Б (та готова отдать его за 70 рублей), и переработав, продать по прежней цене, получив при этом прибыль $150 - 70 - 20 = 60$ рублей с каждой единицы. Правда при этом будет нарушена часть принципа - «стабильное качество», но зато сохранена вторая его половина: «стабильные поставки».

3) Закупить у компании Б готовые изделия по оптовой цене 90 рублей и, заменив на них бирки, продать все по той же фирменной цене, заработав при этом $150 - 90 = 60$ рублей. (с принципами будет то же, что и в случае 2). Дополнительный выигрыш при этом можно получить, отправив часть сотрудников в административный отпуск (переработка ведь не нужна!)

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.

		<p>Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио.</p>
	<p>Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия) Тема 5.3. Организация (предприятие) на внешнем рынке</p>	<p>Тест.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>Студентам необходимо пройти тестирование на сайте https://i-exam.ru по дисциплине «Экономике организации» в режиме «Обучение» и «Самоконтроль» по модулям «материально – техническая база», «Кадры. Формы и системы оплаты труда», «Издержки производства», «Прибыль и рентабельность», кейс – задания.</p> <p>Цель — многократная тренировка и совершенствование знаний, умений и навыков студентов по изученным темам и разделам дисциплины, подготовка студентов к процедурам внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p>Режим «Обучение» предназначен для осмысления и закрепления пройденного материала по дисциплине и совершенствования умений и навыков.</p> <p>Особенности режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получение подсказок в случае выбора неправильного ответа • возможность ознакомиться с текстом правильного решения • наличие справочных материалов • отсутствие ограничения по времени <p>Режим «Самоконтроль» предназначен для самостоятельной оценки студентом уровня освоения дисциплины и максимально приближен к реальному контрольному тестированию.</p> <p>Особенности режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отсутствие подсказок в случае выбора неправильного варианта ответа • невозможность ознакомиться с текстом правильного решения • отсутствие возможности использовать справочные материалы • ограничение сеанса тестирования по времени <p>Преимущества самостоятельной подготовки студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • неограниченное количество сеансов тестирования по всему перечню предоставляемых дисциплин • возможность компьютерного тестирования в любое время суток в любой точке доступа к сети Интернет • оперативность получения информации о правильности/неправильности ответа на вопрос и результатов сеанса тестирования • использование медиалекций и вспомогательных материалов • осмысление и закрепление пройденного материала • получение подробного протокола анализа ответов • возможность выполнить работу над ошибками <p>Форма контроля: результаты тестирования на сайте https://i-exam.ru в личном кабинете преподавателя.</p>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль:

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел I. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка	У1, У2, З1,З2 У01.1 З01.1 У01.2 З01.2 У01.3 З01.3 У01.4 З01.4 У01.5 З01.5 У01.6 З01.6 У01.7 З01.7 У02.2 З02.1 У03.1 З.03.1 З09.1 З09.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 З05.1 У10.1 З10.1 У11.1 З11.1	Тест Практическая работа № 1 Выполнение элементов портфолио
2	Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)	У1,У2,У3,У4,У5 З3,З4 З9 У01.1 З01.1 У01.2 З01.2 У01.3 З01.3 У01.4 З01.4 У01.5 З01.5 У01.6 З01.6 У01.7 З01.7	Тест Практические работы № 2-7 Кейс - задание

		У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1 307.1 307.3 307.4 У07.1 У07.2 У07.3	
3	Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации	У1,У2, У3,У4,У5, 32,35,36,37,39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1	Тест Практические работы № 8-10 Выполнение элементов портфолио Проект
4	Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели	У1,У2,У3,У4,У5 32,33,34,35,36,37,38,39 У01.1	Тест Выполнение курсовой работы

	деятельности организации (предприятия)	301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1	Практические работы № 11-15
5	Раздел 5. Планирование деятельности организации (предприятия)	31,32,33,34,35,36,37,38,39 У2,У3,У4,У5 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1	Тест Практические работы № 11-15 Кейс - задание

		У10.1 З10.1 У11.1 З11.1 З11.2 З11.3	
--	--	--	--

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика организации» комплексный дифференцированный экзамен.

Результаты обучения	Оценочные средства																										
Код и наименование компетенции																											
Умения																											
У1 Определять организационно-правовые формы организаций; У 01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У 01.3 определять этапы решения задачи У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У01.5 составлять план действий; У 01.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У01.7 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; У 02.2 определять необходимые источники информации У 03.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности У 04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности У 05.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У 09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У09.2 использовать современное программное обеспечение; У10.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	Заполните сравнительную таблицу для индивидуального и коллективного предпринимательства по образцу (таблица 1). Отметьте достоинства и недостатки обоих вариантов в таблице знаками «+» или «-». Сделайте вывод. Таблица 1. <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Индивидуальный предприниматель</th> <th>Юридическое лицо</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">1. Длительность процедуры государственной регистрации</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">2. Сумма регистрационного сбора</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">3. Необходимость формирования первоначального капитала</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">4. Имущественная ответственность за результаты деятельности</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">5. Необходимость распределения прибыли</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">6. Необходимость открытия расчетного счета</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Максимальное количество баллов за заполнение таблицы 2 – 6 (0,5 балла за каждый правильный ответ)	Индивидуальный предприниматель	Юридическое лицо	1. Длительность процедуры государственной регистрации				2. Сумма регистрационного сбора				3. Необходимость формирования первоначального капитала				4. Имущественная ответственность за результаты деятельности				5. Необходимость распределения прибыли				6. Необходимость открытия расчетного счета			
Индивидуальный предприниматель	Юридическое лицо																										
1. Длительность процедуры государственной регистрации																											
2. Сумма регистрационного сбора																											
3. Необходимость формирования первоначального капитала																											
4. Имущественная ответственность за результаты деятельности																											
5. Необходимость распределения прибыли																											
6. Необходимость открытия расчетного счета																											

<p>темы (профессиональные и бытовые); У11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни;</p>													
<p>У2 Находить и использовать необходимую экономическую информацию У 01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У 01.3 определять этапы решения задачи У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У01.5 составлять план действий; У 01.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У01.7 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; У 02.2 определять необходимые источники информации У 03.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности У 04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности У 05.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У 09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У09.2 использовать современное программное обеспечение; У10.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни;</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>Используя возможности информационных ресурсов сети Интернет, СПС «Консультант плюс», составьте глоссарий, объяснив значение следующих терминов и понятий:</p> <p style="text-align: right;">Таблица 1.</p> <table border="1" data-bbox="794 987 1517 1395"> <thead> <tr> <th>Термин</th> <th>Значение термина</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Уставный капитал</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Коммерческая организация</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Некоммерческая организация</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Юридический адрес фирмы</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Учредитель</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Термин	Значение термина	Уставный капитал		Коммерческая организация		Некоммерческая организация		Юридический адрес фирмы		Учредитель	
Термин	Значение термина												
Уставный капитал													
Коммерческая организация													
Некоммерческая организация													
Юридический адрес фирмы													
Учредитель													
<p>У3 Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; У 01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У01.2 анализировать задачу и/или проблему</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Численность работников управленческого персонала и вспомогательных рабочих 116 чел.; намечен рост объема работ – 105,4%, предполагается увеличить численность управленческого персонала на 4 чел. Определить относительную экономию численности работников за</p>												

<p>и выделять её составные части; У 01.3 определять этапы решения задачи У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У01.5 составлять план действий; У 01.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У01.7 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; У 02.2 определять необходимые источники информации У 03.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности У 09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У09.2 использовать современное программное обеспечение; У10.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни; У07.1 У07.2 У07.3</p>	<p>счёт увеличения объёма работ.</p> <p>2. Определите норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость оборотных средств предприятия, если известно, что выпуск продукции за год составил 10000 единиц; себестоимость изделия – 80тыс.р., цена изделия на 25% превышает его себестоимость; среднегодовой остаток оборотных средств 50000 тыс.р., длительность производственного цикла – 5 дней; коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве – 0,5.</p> <p>3. Рассчитайте точку безубыточности по данным таблицы:</p> <table border="1" data-bbox="810 577 1513 891"> <thead> <tr> <th>Показатели</th> <th>млн. руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Выручка от реализации</td> <td>386</td> </tr> <tr> <td>Переменные затраты на весь объем</td> <td>251</td> </tr> <tr> <td>Постоянные затраты</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Прибыль</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>Цена, тыс.руб./шт.</td> <td>386</td> </tr> <tr> <td>Объем реализации, шт.</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>Средние переменные затраты, тыс.руб./шт.</td> <td>251</td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	млн. руб.	Выручка от реализации	386	Переменные затраты на весь объем	251	Постоянные затраты	100	Прибыль	35	Цена, тыс.руб./шт.	386	Объем реализации, шт.	1000	Средние переменные затраты, тыс.руб./шт.	251
Показатели	млн. руб.																
Выручка от реализации	386																
Переменные затраты на весь объем	251																
Постоянные затраты	100																
Прибыль	35																
Цена, тыс.руб./шт.	386																
Объем реализации, шт.	1000																
Средние переменные затраты, тыс.руб./шт.	251																
<p>У43 Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; У 01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У 01.3 определять этапы решения задачи У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У 01.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У01.7 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; У 02.2 определять необходимые источники информации У 03.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Первоначальная стоимость станка 50 тыс. р., его ликвидационная стоимость 4 тыс. р., срок службы 10 лет. Определите годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации станка. 2. Определить первоначальную и остаточную стоимость станка на 1 января 1999г., если его приобрели в 1996 г., оптовая цена 84 тыс. р., расходы на доставку и монтаж 4% от оптовой цены, норма амортизации 7,5%.</p>																

<p>профессиональной деятельности У 04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности У 05.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У 09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач У09.2 использовать современное программное обеспечение; У10.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни;</p>	
<p>У5 Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; У 01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У 01.3 определять этапы решения задачи У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У01.5 составлять план действий; У 01.6 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах У01.7 учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач; У 02.2 определять необходимые источники информации У 03.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности У 04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности У 05.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке У 09.1 применять средства информационных технологий для решения</p>	<p>Курсовая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств, среднюю продолжительность оборота и время пребывания их на отдельных стадиях кругооборота (в днях). Объем продукции составляет 640 млн. р., средние остатки оборотных средств 270 млн. р., в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – производственные запасы – 160 млн. р.; – не завершённое производство – 70 млн. р.; – средства в обращении – 40 млн. р. 2. Рассчитать выработку в базисном и плановом периодах, темпы роста и прироста производительности труда, прирост объёма продукции за счёт роста производительности труда, если объём продукции в базисном периоде - 4567тыс.р., в плановом - 4876тыс.р., численность работников в базисном периоде 232чел., в плановом 244чел. 3. Предприятие планирует выпустить основной продукции на сумму 325,6 млн. руб., провести работы на сторону промышленного характера на 41,15 млн.руб. с планируемой стоимостью полуфабрикатов собственного изготовления на сумму 23,7 млн. руб., из них 80% будет потреблено в собственном производстве. Размер незавершённого производства должен увеличиться в конце года на 5 млн. руб. Стоимость материальных затрат составит 40% от товарной продукции. Определите плановый размер реализованной валовой и чистой продукции.

<p>профессиональных задач У09.2 использовать современное программное обеспечение; У10.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни;</p>	
<p>Знания</p>	
<p>З1 Сущность организации как основного звена экономики отраслей; 301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте 301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 301.4 структуру плана для решения задач; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; 301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации 3 04.2 основы проектной деятельности 3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений 3 09.1 современные средства и устройства информатизации 3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 311.1 экономические явления и процессы общественной жизни;</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Как называется самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях получения прибыли?</p> <p>А) конгломерат; Б) партнерство; В) объединение; Г) предприятие</p>
<p>З2 Основные принципы построения экономической системы организации;</p>	<p>Курсовая работа</p>

<p>301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>301.4 структуру плана для решения задач;</p> <p>301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время;</p> <p>301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>3 04.2 основы проектной деятельности</p> <p>3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>3 09.1 современные средства и устройства информатизации</p> <p>3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>311.1 экономические явления и процессы общественной жизни;</p>	<p>1. Какой из этапов в процессе создания предприятия является определяющим?</p> <p>а) выбор места расположения предприятия</p> <p>б) изучение рынка, на удовлетворение потребностей которого нацелено предприятие</p> <p>в) изготовление печатей</p> <p>г) разработка учредительных документов</p>
<p>33Принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования;</p> <p>301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Все оборотные средства предприятия могут подразделяться на</p> <p>А) оборотные производственные фонды и фонды обращения;</p> <p>Б) расходы будущих периодов и готовую продукцию;</p> <p>В) денежные средства и фонды обращения;</p> <p>Г) готовую продукцию и денежные средства.</p> <p>2. В каких формах ведётся учет и планирование основных фондов?</p> <p>А) внешняя и внутренняя оценка основных</p>

<p>контексте; 301.4 структуру плана для решения задач; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; 301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации 3 04.2 основы проектной деятельности 3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений 3 09.1 современные средства и устройства информатизации 3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 311.1 экономические явления и процессы общественной жизни;</p>	<p>производственных фондов (ОПФ); Б) социальная и первоначальная оценка ОПФ; В) натуральная и денежная оценка ОПФ; Г) моральная и физическая оценка ОПФ.</p>
<p>34 организацию производственного и технологического процессов; 301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте 301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 301.4 структуру плана для решения задач; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; 301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Как называется показатель, характеризующий размер выпуска продукции, приходящийся на 1руб. стоимости основных фондов? А) фондоотдача; Б) фондоёмкость; В) фондовооруженность; Г) коэффициент сменности</p> <p>2. Объем реализованной продукции равен 600 тыс. руб., среднегодовой остаток оборотных средств 100 тыс. руб. Определите скорость оборачиваемости оборотных средств? А) 0,03 руб. /руб.; Б) 6 м /час; В) 60 оборотов; Г) 6 оборотов</p> <p>Кейс – задание № 2 Компания А закупает качественное европейское сырье по 100 рублей, перерабатывает его (переработка обходится в 20 рублей на изделие) и продает по 150 рублей. Итого прибыль получается с единицы продукции: 150 – 100 – 20 = 30 рублей. Девиз компании А: «Стабильное качество,</p>

<p> профессиональной деятельности 3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации 3 04.2 основы проектной деятельности 3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений 3 09.1 современные средства и устройства информатизации 3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 311.1 экономические явления и процессы общественной жизни; </p>	<p> стабильные поставки». Компания Б закупает китайское сырье по 50 рублей, перерабатывает его (+20 рублей) и продает по 100 рублей, получая такую же прибыль с единицы: $100 - 50 - 20 = 30$ рублей. Ее девиз: «Лучшая цена!». Внешне продукция компаний не отличается. Каждая компания работает на своем ценовом сегменте, и клиенты выбирают: кто - качество, кто – цены. У компании А дела идут хорошо, так что она неожиданно получила заказов больше, чем рассчитывала. А сырья на дополнительные объемы нет! Представьте себя директором компании А. Как вы считаете нужно поступить: 1) Отказаться от сверхплановых заказов, нарушив свой принцип – «стабильные поставки». 2) Закупить китайское сырье у фирмы Б (та готова отдать его за 70 рублей), и переработав, продать по прежней цене, получив при этом прибыль $150 - 70 - 20 = 60$ рублей с каждой единицы. Правда при этом будет нарушена часть принципа - «стабильное качество», но зато сохранена вторая его половина: «стабильные поставки». 3) Закупить у компании Б готовые изделия по оптовой цене 90 рублей и, заменив на них бирки, продать все по той же фирменной цене, заработав при этом $150 - 90 = 60$ рублей. (с принципами будет то же, что и в случае 2). Дополнительный выигрыш при этом можно получить, отправив часть сотрудников в административный отпуск (переработка ведь не нужна!) </p>
<p> 35 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; 301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте 301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 301.4 структуру плана для решения задач; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; 301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; </p>	<p> Курсовая работа 1. Длительность производственного цикла состоит из: <ol style="list-style-type: none"> 1. Рабочего времени и времени перерывов; 2. Производственного и технологического времени; 3. Технического перерыва и производственного времени; 4. Технического и технологического времени. </p>

<p>3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>3 04.2 основы проектной деятельности</p> <p>3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>3 09.1 современные средства и устройства информатизации</p> <p>3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>311.1 экономические явления и процессы общественной жизни;</p>	
<p>36способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</p> <p>301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>301.4 структуру плана для решения задач;</p> <p>301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время;</p> <p>301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>3 04.2 основы проектной деятельности</p> <p>3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>3 09.1 современные средства и устройства информатизации</p> <p>3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Как называется эффективность использования трудовых ресурсов?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. производительность; 2. рентабельность; 3. заработная плата; 4. норма времени <p>2. Основной целью энергосбережения является..</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. повышение энергоэффективности всех отраслей, во всех пунктах населения, а также в стране в целом. 2. понижение энергоэффективности всех отраслей, во всех пунктах населения, а также в стране в целом. 3. энергоэффективность всех отраслей, во всех пунктах населения, а также в стране в целом.

<p>профессиональной деятельности 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 311.1 экономические явления и процессы общественной жизни;</p>	
<p>37 механизмы ценообразования; 301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте 301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 301.4 структуру плана для решения задач; 301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; 301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации 3 04.2 основы проектной деятельности 3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений 3 09.1 современные средства и устройства информатизации 3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 311.1 экономические явления и процессы общественной жизни; 311.2 основы финансовой грамотности; 311.3 основы предпринимательской деятельности;</p>	<p>Курсовая работа Задача 1. Определите свободную оптовую цену изготовителя на товар, если себестоимость его выпуска 7,6 тыс.руб. за единицу, планируемая производителем рентабельность 15% к затратам. Задача 2. Определите свободную отпускную цену товара, если свободная отпускная цена изготовителя 6,8 тыс.руб. за единицу, ставка акциза 15%, НДС 20%. Задача 3. Определите свободную розничную цену товара, если свободная оптовая цена закупки составляет 9010 руб. за единицу товара, а планируемая магазином торговая надбавка 36%. Задача 4. Определите оптовую цену предприятия, если полная себестоимость единицы продукции 40 руб., годовой объем реализации 6000 единиц, среднегодовая стоимость ОПФ составляет 400 тыс.руб., рентабельность производства равна 0,2. Задача 5. Определите розничную цену на изделие, если производственная себестоимость составляет 80 руб., внепроизводственные расходы 3% производственной себестоимости, плановая прибыль 15%, а торговая наценка 10%. Задача 6. . Предприятие производит 30 единиц продукции в месяц, при этом постоянные издержки составляют 4,5 тыс.руб., переменные 400руб. на одно изделие, прибыли планируется получить 3 тыс.руб. Определите цену на товар, которую должно установить предприятие. Кейс - задача № 1 Тем, кто читал «Театр» Сомерсета Моэма, запомнились главные действующие лица — супружеская пара актеров — Джулия Ламберт и Майкл Госселин. У них собственный театр. В сравнении с женой Майкл — посредственный актер. Но он— «стихийный» экономист. Вот соответствующие выдержки из романа. Майкл вел театр тем же методом и с той же бережливостью, что и дом, извлекая каждое пенни из тех спектаклей, которые имели успех, когда же спектакль проваливался, что, естественно, порой случалось, потери их бывали сравнительно невелики. Майкл льстил себя мыслью, что во всем Лондоне не найдется театра, где бы так мало тратили на постановки. Он проявлял великую изобретательность, преображая старые декорации в новые, а используя на все лады мебель, которую</p>

	<p>постепенно собрал на складе, не должен был тратиться на прокат... Он выискивал актеров, которые не имели случая создать себе имя и не претендовали поэтому на высокую оплату. И сделал несколько удачных находок.</p> <p>Мало-помалу Майкл все реже стал появляться на сцене. Его куда больше привлекала административная деятельность. — Я хочу поставить наш театр на такие же деловые рельсы, на каких стоит любая фирма в Сити, — говорил он. Майкл считал, что с большей пользой потратит вечер, если, в то время как Джулия выступает, он будет посещать периферийные театры в поисках талантов.</p> <p>У него была записная книжка, куда он вносил имена всех актеров, которые, как ему казалось, подавали надежды. Затем Майкл взялся за режиссуру. Его всегда возмущало, что режиссеры требуют такие большие деньги за постановку спектакля, а в последнее время кое-кто из них даже претендовал на долю со сборов. Джулии Майкл положил очень большой оклад и с гордостью заявлял, что она—самая высокооплачиваемая актриса в Англии, но, когда играл сам, никогда не назначал себе больше того, что, по его мнению, стоила его роль, а ставя пьесу, записывал в статью расхода гонорар, который они дали бы второразрядному режиссеру. «Ты—лучшая актриса в Англии. В труппе есть всего три человека, которые приносят деньги в кассу независимо от пьесы, и ты — одна из них. Ты получаешь больше меня потому, что стоишь дороже,— говорил Джулии Майкл. — Я назначаю тебе такую плату потому, что ты зарабатываешь ее».</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Если рассматривать театр Майкла и Джулии как фирму, то для постановки спектаклей требуются факторы производства. Какие из них приобретаются у внешних поставщиков и являются покупными? Какие ресурсы являются собственными? Какая из отвергаемых альтернатив является лучшей для Майкла Госселина? 2. Как соотносятся экономические и бухгалтерские издержки, экономическая и бухгалтерская прибыль в театре Джулии Ламберт и Майкла Госселина? <p>1. Основной метод установления цен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«снятия сливок» 2. захват потребительского излишка 3. максимум прибыли 4. обеспечение безубыточности 5. средние затраты плюс прибыль
<p>38 Формы оплаты труда; 301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p>	<p>Курсовая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какая из форм оплаты труда начисляется в зависимости от объема произведенной продукции и поштучной расценки? <ol style="list-style-type: none"> А) контрактная; Б) бестарифная; В) сдельная; Г) повременная

<p>301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>301.4 структуру плана для решения задач;</p> <p>301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время;</p> <p>301.6 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>3 04.2 основы проектной деятельности</p> <p>3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>3 09.1 современные средства и устройства информатизации</p> <p>3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>311.1 экономические явления и процессы общественной жизни;</p> <p>311.2 основы финансовой грамотности;;</p>	
<p>39 основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта</p> <p>301.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>3 01.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>301.4 структуру плана для решения задач;</p> <p>301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время;</p> <p>301.6 методы работы в профессиональной и</p>	<p>Курсовая работа</p> <p>1. Определите рентабельность продукции, если количество выпущенных изделий 5000 шт, цена одного изделия 110 руб., себестоимость одного изделия 100 руб.</p> <p>А) 10%;</p> <p>Б) 11%;</p> <p>В) 5%;</p> <p>Г) 10 руб.</p>

<p>смежных сферах; 301.7 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 3 02.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности 3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации 3 04.2 основы проектной деятельности 3 05.2 правила оформления документов и построения устных сообщений 3 09.1 современные средства и устройства информатизации 3 09.2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 310.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 311.1 экономические явления и процессы общественной жизни; 311.2 основы финансовой грамотности; 311.3 основы предпринимательской деятельности;</p>	
---	--

Критерии оценки комплексного дифференцированного экзамена:

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ), ОТРАСЛЬ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		
Тема 1.2. Организационно-правовые формы организации (предприятий)	Анализ конкретной ситуации «Преимущества и недостатки организационно-правовых форм предприятия»	На первом этапе, работая в группах, студенты определяют преимущества или недостатки организационно-правовых форм предприятия. На втором этапе - обсуждение и поиск решения проблемы: какая форма эффективнее для конкретного предприятия.
Раздел 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)		
Тема 2.1. Основные фонды предприятия и их роль в производстве	Коллективная мыслительная деятельность (работа в микрогруппах)	На первом этапе каждая группа изучает и характеризует состав и рассчитывает структуру основных фондов одного из предприятий. На втором этапе анализирует эффективность структуры и целесообразность материальных вложений.
Раздел 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ		
Тема 3.2. Формы и системы оплаты труда.	Анализ конкретной ситуации «Преимущества и недостатки тарифной и бестарифной систем оплаты труда»	На первом этапе, работая в группах, обучающиеся определяют преимущества или недостатки тарифной и бестарифной систем оплаты труда, заполняют сравнительные таблицы. На втором этапе - обсуждение и поиск решения проблемы, какая система лучше.
Раздел 4. СЕБЕСТОИМОСТЬ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ – ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)		
Тема 4.2. Ценообразование	Мозговой штурм «Ценообразование на рынке недвижимости»	Каждая группа обучающихся должна решить одну проблему, основываясь на знании теоретического материала и предположений, выдвигаемых членами группы: - ценообразующие факторы на рынке недвижимости; - ценовые стратегии на рынке недвижимости.
Раздел 5. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)		
Тема 5.1. Планирование деятельности	Коллективная мыслительная деятельность	В ходе дискуссии обсуждается значение бизнес плана для

<p>организации (предприятия)</p>	<p>(работа в микрогруппах) «Планирование как основа рационального функционирования организации.»</p>	<p>открытия собственного предприятия. Рассматриваются основные проблемы при составлении бизнес плана у начинающих предпринимателей.</p>
--------------------------------------	--	---

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ), ОТРАСЛЬ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		2	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК-05 ОК09-11
1.2 Организационно-правовые формы организации (предприятия) в рыночной экономике	№ 1 Организационно – правовые формы организации (предприятия)	2	У1, У2, У01.1 У01.2 У01.3 У01.4 У01.5 У01.6 У01.7 У02.2 У03.1 У.09.1 У09.2 У 05.1 У10.1 У11.1
Раздел 2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)		12	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11
2.1 Основные фонды предприятия и их роль в производстве	№ 2 Расчет стоимости основных фондов предприятия.	2	У1,У2,У3,У4,У5 У01.1 У01.2 У01.3 У01.4 У01.5 У01.6 У01.7 У02.2 302.1 У03.1 У.09.1 У09.2 У 05.1 У10.1 У11.1 У07.1 У07.2 У07.3
	№ 3 Расчет амортизации основных фондов.	2	
	№ 4,5 Расчет показателей использования основных фондов предприятия.	4	
2.2 Оборотные фонды и оборотные средства предприятия	№ 6,7 Расчёт показателей использования оборотного капитала	4	
Раздел 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ		6	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11

3.2 Формы и системы оплаты труда.	№8 Расчет показателей производительности труда, баланса рабочего времени работников	2	У1,У2, У3,У4,У5, У01.1 У01.2 У01.3 У01.4 У01.5 У01.6 У01.7 У02.2 У03.1 У.09.1 У09.2 У 05.1 У10.1 У11.1
	№ 9,10 Расчет заработной платы различных категорий работников.	4	
Раздел 4. СЕБЕСТОИМОСТЬ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ – ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)		10	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11
Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции	№11,12 Составление калькуляции и сметы затрат.	4	У1,У2,У3,У4,У5 У01.1 У01.2 У01.3 У01.4 У01.5 У01.6 У01.7 У02.2 У03.1 У.09.1 У09.2 У 05.1 У10.1 У11.1
	№13, 14 Определение цены товара.	4	
Тема 4.2. Ценообразование	№ 15 Расчет прибыли и рентабельности предприятия.	2	
Всего:		30	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Раздел/тема	Формируемые компетенции (ОК, ПК, У, З)	Оценочные средства	
№1	Раздел I. ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ), ОТРАСЛЬ В УСЛОВИЯХ РЫНКА	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11 У1, У2, З1,З2 У01.1 З01.1 У01.2 З01.2 У01.3 З01.3 У01.4 З01.4 У01.5 З01.5 У01.6 З01.6 У01.7 З01.7 У02.2 З02.1 У03.1 З03.1 З09.1 З09.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 З05.1 У10.1 З10.1 У11.1 З11.1	Рубежная контрольная работа №1	1. Тест 2. Практическое задание
№2	Раздел 2. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11 У1,У2,У3,У4,У 5 З3,З4 З9 У01.1 З01.1 У01.2 З01.2	Рубежная контрольная работа №2	1. Тест 2. Практическое задание

		У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1 У07.1 У07.2 У07.3 307.1 307.3 307.4		
№3	Раздел 3. КАДРЫ И ОПЛАТА ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11 У1,У2, У3,У4,У5, 32,35,36,37,39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2	Рубежная контрольная работа №3	1. Тест 2. Практическое задание

		302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1		
№4	Раздел 4 СЕБЕСТОИМОСТЬ, ЦЕНА, ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ – ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11 У1,У2,У3,У4, У5 32,33,34,35,36,3 7,38, 39 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1	Рубежная контрольная работа №4	1. Тест 2. Практическое задание

№ 5	Раздел 5. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)	ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4 – 4.7 ОК 01-ОК 05, ОК 09-11 31,32,33,34,35,3 6,37,38,39 У2,У3,У4,У5 У01.1 301.1 У01.2 301.2 У01.3 301.3 У01.4 301.4 У01.5 301.5 У01.6 301.6 У01.7 301.7 У02.2 302.1 У03.1 3.03.1 309.1 309.2 У.09.1 У09.2 У 05.1 305.1 У10.1 310.1 У11.1 311.1 311.2 311.3	Рубежная контрольная работа №5	1. Тест 2. Практическое задание
№6	Допуск к экзамену		Портфолио	1. Кейс-задача 2. Практическая работа 3. Курсовая работа
Промежуточ ная аттестация	Комплексный дифференцированный экзамен		Экзаменацио нные билеты	Практическое задание

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п / п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
2	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Основ экономики, менеджмента и организации труда</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения курсового проектирования.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-433274#page/1</p> <p>2. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/osnovy-upravlencheskoy-devatelnosti-433667#page/3</p> <p>3. Ключкова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05999-1. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-433541#page/1</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Акимов, В.В. Экономика отрасли (строительство) [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова, В.Ф. Мерзляков, К.А. Огай. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 300 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=303051</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

		<p>2. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.— Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2016. — 256 с. - Режим доступа: https://znanium.com/read?id=217586</p> <p>3. Клочкова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. —Режим доступа: https://urait.ru/viewer/ekonomika-organizacii-433541#page/6</p> <p>4. Борисов, Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — Режим доступа https://urait.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-433274#page/2</p> <p>5. Грибов, В.Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2017. — 448 с. - Режим доступа: https://znanium.com/read?id=261795</p> <p>6. Экономический атлас организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Учеб. пособие / В.Я.Поздняков и др.; Под науч. ред. С.Н.Кукушкина - 2-е изд. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=267288</p>		
4	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227-18 от 08.10.2018, срок действия:11.10.2021</p> <p>Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office договор №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	