

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А.Махновский
«27» февраля 2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.10 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности**

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного
оборудования (по отраслям),

Квалификация выпускника: техник-механик

Форма обучения

очная

Магнитогорск, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» 12. 2016 г. №1580; Примерной основной образовательной программы по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), зарегистрированной в федеральном реестре примерных основных образовательных программ (регистрационный 15.02.12- 170331), и примерной программы учебной дисциплины «Экономика отрасли» (Приложение № II.17 к ПООП СПО).

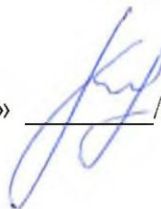
ОДОБРЕНО

Предметной/предметно-цикловой
комиссией «Механического и
гидравлического оборудования»
Председатель _____ /О.А. Тарасова
Протокол № 6 от 21.02. 2019г

Методической комиссией МпК
Протокол № 5 от 21.02. 2019г.

Разработчик (и):

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» _____ /Ольга Викторовна
Коровченко



Рецензент:

Государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение Челябинской области
«Политехнический колледж»

Руководитель МЦК «Технологии материалов» _____ /И.М.Курлова/



СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	35

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.10 «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОПЦ.10 Экономика отрасли» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.12 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)». Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Экономика отрасли» относится к общепрофессиональному учебному циклу.

- Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин БД.06 Обществознание, ОПЦ. 01 Инженерная графика, ОПЦ. 02 Материаловедение, ОПЦ. 03 Техническая механика, ОПЦ.04 Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия, ОПЦ. 05 Электротехника и основы электроника, ОПЦ.06 Технологическое оборудование, ОПЦ. 07 Технология отрасли, ОПЦ.08 Обработка металлов резанием, станки и инструменты, ОПЦ. 09 Охрана труда и бережливое производство, ОПЦ.11 Безопасность жизнедеятельности., ОПЦ.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОПЦ.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности,

Дисциплина «Экономика отрасли» является предшествующей для изучения следующих профессиональных модулей:

- ПМ.01 Монтаж промышленного оборудования и пусконаладочные работы,
- ПМ.02 Техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования
- ПМ. 03 Организация ремонтных, монтажных и наладочных работ по промышленному оборудованию.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

- ПК 3.3 - Определять потребность в материально-техническом обеспечении ремонтных, монтажных и наладочных работ промышленного оборудования;
- ПК 3.4 - Организовывать выполнение производственных заданий подчиненным персоналом с соблюдением норм охраны труда и бережливого производства.
- ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;
- ОК 02- Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06 - Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей;
- ОК 07 - Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11 - Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код ПК/ ОК	Умения	Знания
ПК 3.3	<p>У1 оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</p> <p>У2 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);</p> <p>У3 разрабатывать бизнес-план;</p>	<p>31 действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>32 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>33 методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</p> <p>34 методику разработки бизнес-плана;</p> <p>35 механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>38 основы планирования, финансирования и кредитования организации;</p>
ПК 3.4	<p>У1 оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;</p>	<p>36 основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</p> <p>37 основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>39 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>310 производственную и организационную структуру организации</p>
ОК 1	<p>У01.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У01.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>У01.3 определять этапы решения задачи;</p> <p>У01.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>У01.5 составлять план действия;</p> <p>У01.6 определять необходимые ресурсы;</p>	<p>301.2 трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения;</p> <p>301.3 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном</p> <p>301.4 структуру плана для решения задач;</p> <p>301.5 значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время;</p> <p>301.8 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p>
ОК 2	<p>У 02.1 определять задачи для поиска информации;</p> <p>У 02.2 определять необходимые источники информации;</p> <p>У 02.3 планировать процесс поиска;</p> <p>У 02.4 структурировать получаемую</p>	<p>3 02.3 формат оформления результатов поиска информации</p>

	<p>информацию; У 02.5 выделять наиболее значимое в перечне информации; У 02.6 оценивать практическую значимость результатов поиска; У 02.7 оформлять результаты поиска</p>	
ОК 3	<p>У 03.1 Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У 03.2 применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>3 03.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации; 3 03.2 современная научная и профессиональная терминология;</p>
ОК 4	<p>У 04.1 организовывать работу коллектива и команды; У 04.2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; У 04.5 использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем; У 04.8 эффективно работать в команде</p>	<p>304.1 психологические основы деятельности коллектива; 304.3 значимость установления и поддержания доверительных отношений со стороны коллег/работодателя/клиентов; 304.6 этические принципы общения; 304.9 принципы, приемы и практики эффективной командной работы;</p>
ОК 5	<p>У 05.1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; У 05.2 использовать навыки устного общения в профессиональной деятельности; У 05.3 излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У 05.5 проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p>	<p>305.5 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; 305.6 важность эффективного общения и навыков профессиональной коммуникации;</p>
ОК 6	<p>У 06.2 описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>	<p>306.3 значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p>
ОК 7	<p>У 07.2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности специальности.</p>	<p>307.3 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p>
ОК 9	<p>У 09.1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У 09.2 использовать современное программное обеспечение;</p>	
ОК 10	<p>У 10.4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>310.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>
ОК 11	<p>У 11.1 применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни; У 11.2 выявлять достоинства и недостатки</p>	<p>311.1 экономические явления и процессы общественной жизни; 311.2 основы финансовой грамотности; 311.3 основы предпринимательской</p>

	<p>коммерческой идеи;</p> <p>У11.3 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>У11.4 презентовать бизнес-идею;</p> <p>У11.5 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>У11.6 оформлять бизнес-план;</p> <p>У11.7 определять источники финансирования;</p> <p>У11.8 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования, уменьшать стоимость кредита;</p> <p>У11.9 демонстрировать экономически рациональное поведение;</p>	<p>деятельности;</p> <p>311.4 порядок выстраивания презентации;</p> <p>311.5 правила разработки бизнес-планов;</p> <p>311.6 основные элементы банковской системы;</p> <p>311.7 кредитные банковские продукты: депозит и кредит (накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане);</p> <p>311.8 расчётно-кассовые операции (хранение, обмен и перевод денег, различные виды платёжных средств, формы дистанционного банковского обслуживания);</p> <p>311.9 правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;</p> <p>311.10 признаки мошенничества на финансовом рынке;</p> <p>311.11 оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия в предпринимательской деятельности;</p>
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	138
в том числе:	
лекции, уроки	72
практические занятия	21
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
курсовая работа	20
консультации	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа	13
Промежуточная аттестация-экзамен, курсовая работа	12

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.10 Экономика отрасли

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
Введение	Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций.	1	
Раздел I. Отрасль в условиях рынка		15	ПК 3.3-3.4 ОК1-7, 9-11
Тема 1.1. Экономические ресурсы отрасли	Содержание учебного материала Народнохозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономики: понятие, роль и значение в системе рыночной экономики. Особенности отрасли, современное состояние, перспективы развития. Межотраслевые комплексы, материально-технические, сырьевые, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации: назначение, характеристика, особенности формирования, показатели их эффективного использования. Отраслевой рынок труда, его характерные черты и особенности. Основные показатели развития отрасли в условиях рынка.	3	32; 306.3; 307.3
Тема 1.2. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Содержание учебного материала Предпринимательская деятельность: сущность, признаки, виды. Правовые нормы осуществления предпринимательской деятельности. Виды предприятий в отрасли. Учредительный договор, Устав и паспорт организации (предприятия). Организация (предприятие): понятие, цель деятельности, основные экономические характеристики. Организационно – правовые формы организаций.	4	31; 32; 303.1; 303.2; 311.1; 311.2; 311.3; 311.11
Тема 1.3. Производство и	Содержание учебного материала		32; 37; 310; 301.5; 3.03.2; 3.06.3; 310.3

организационная структура предприятия	Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие. Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения предприятия. Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры предприятия и пути ее совершенствования. Производственный и технологический процесс.	6	
	В том числе практических занятий	2	У2; У06.2; У07.2
	Практическое занятие № 1. Расчёт, построение и рационализация сложных производственных процессов		
Раздел II. Экономические ресурсы предприятия		42	ПК 3.3-3.4 ОК1-7, 9-11
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	8	32; 33; 3.03.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2
	Имущество предприятия: понятие, состав. Капитал предприятия. Источники формирования капитала. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов). Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов, пути ее повышения.		
	В том числе практических занятий	2	У2 У03.2; У07.2; У11.1
	Практическое занятие № 2. Расчет и анализ показателей использования основных фондов		
Тема 2.2. Оборотный капитал	Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект и представить схему лизинга основных фондов предприятия, применяя основной информационный источник. Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/product/927503 стр. 96-97	2	32; 302.3; 303.2; 310.3; 311.2 У02.1; У02.2; У02.3; У02.4; У02.5; У02.6; У02.7; У09.1;
	Содержание учебного материала Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Кругооборот оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Порядок нормирования оборотных средств.	4	32; 33; 3.03.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2

	В том числе практических занятий		У2;
	Практическое занятие № 3. Определение показателей оборачиваемости оборотных средств и суммы высвобождаемых оборотных средств	2	У03.2; У07.2; У11.1
Тема 2.3. Кадры, производительность труда и оплата труда в организации	Содержание учебного материала		31; 32; 33; 35; 37; 303.1; 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.5
	Трудовые ресурсы. Производственный персонал предприятия. Планирование численности и состава персонала. Списочных и явочный состав работников. Среднесписочная численность. Производительность труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Нормирование труда, цели и задачи. Основные виды норм, методы нормирования труда. Баланс рабочего времени работников предприятия. Организация рабочего времени и отдыха в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации. Оплата труда. Материальное стимулирование труда. Сущность зарплаты, принципы и методы ее начисления. Единая тарифная система. Формы и системы зарплаты. Надбавки и доплаты. Бестарифная система зарплаты. Организация оплаты труда в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации. Первичные документы по расчету заработной платы: № Т-12 «Табель учета использования рабочего времени и расчёта заработной платы», № Т-13 «Табель учёта использования рабочего времени»	12	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 4. Определение показателей производительности труда, резервов ее роста	2	У2; У03.2; У07.2; У11.1
	Практическое занятие № 5. Определение заработной платы по различным категориям работающих	2	
	Практическое занятие № 6. Оформление первичных документов по расчёту заработной платы	2	У1; У03.1; У03.2; У07.2; У11.1
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить задание на образовательном портале: решить задачи по расчёту заработной платы работников предприятия с применением соответствующих статей ТК РФ	2	31; 35; У2; У03.1; У03.2; У07.2; У09.1; У11.1
Контрольная работа № 1	2	У2; 31, 32, 33; 35	

			303.1; 303.2; 307.3; 310.3; 311.2 У03.1; У03.2; У07.2
Раздел III. Основы маркетинговой деятельности предприятия		4	ПК 3.3-3.4 ОК1-7, 9-11
Тема 3.1. Маркетинг, функции, основы и концепции.	Содержание учебного материала	4	31; 36; 303.1; 303.2; 311.2
	Маркетинг, его основы. Маркетинговая деятельность предприятия (организации). Понятия и концепции маркетинга: концепции совершенствования производства, концепция качества товаров, концепция сбыта. Принципы и цели маркетинга: ориентация производства на рынок конкурентоспособность, высокая рентабельность. Функции маркетинга и этапы его организации. Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе; правовая база рекламной деятельности; виды и эффективность рекламы.		
Раздел IV. Основные показатели деятельности предприятия		25	ПК 3.3-3.4 ОК1-7, 9-11
Тема 4.1. Себестоимость продукции	Содержание учебного материала	4	32; 33; 35; 303.2; 307.3; 310.3; 311.2
	Издержки производства и себестоимость продукции, услуг. Понятие о себестоимости продукции. Классификация затрат себестоимости. Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная и полная. Группировка затрат по статьям калькуляции. Методы калькулирования. Факторы и пути снижения себестоимости.		
	В том числе практических занятий	2	У2; У07.2; У11.1
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить задание на образовательном портале: тест по теме «Себестоимость продукции»	1	32; 33; 35; У2 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2
Тема 4.2. Ценообразова ние	Содержание учебного материала	2	32; 35; 303.2; 307.3; 310.3; 311.2
	Сущность и функции цены – как экономической категории. Система цен и их классификация. Порядок ценообразования на предприятии. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая конкуренция		
Тема 4.3. Прибыль и	Содержание учебного материала	4	32; 33; 303.2; 307.3; 310.3; 311.2
	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Выручка, доходы и прибыль предприятия. Планирование прибыли и ее распределение на		

рентабельность предприятия	предприятию. Рентабельность – оценка эффективности деятельности организации (предприятия). Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности.		
	В том числе практических занятий	2	У2; У03.2; У07.2; У11.1
	Практическое занятие № 8. Расчет показателей прибыли и рентабельности предприятия		
Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить задание на образовательном портале: решить задачи по расчёту прибыли и рентабельности предприятия	2	32; 33; У2; У03.1; У03.2; У07.2; У09.1; У11.1	
Тема 4.4. Техно-экономические показатели работы предприятия	Содержание учебного материала	6	32; 33; 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2
	Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Производственная программа и производственная мощность. Техно-экономические показатели использования оборудования. Показатели экономической эффективности капитальных вложений, приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости. Методика расчета основных технико-экономических показателей.		
	В том числе практических занятий	2	У2; У03.2; У07.2; У11.1
	Практическое занятие № 9. Расчёт технико-экономических показателей предприятия		
Контрольная работа № 2	2	У2; 31, 32, 33; 35; 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2; У03.1; У03.2; У07.2	
Раздел V. Планирование хозяйственной деятельности предприятия		19	ПК 3.3-3.4 ОК1-7, 9-11
Тема 5.1. Основы планирования, финансирования и кредитования организации	Содержание учебного материала	6	31; 32; 34; 38; 301.2; 301.3; 301.4; 301.5; 301.8; 302.3; 303.1; 303.2; 307.3; 310.3; 311.1-311.11
	Сущность внутрифирменного планирования, принципы и методы планирования, виды планов. Значение, структура, содержание и методологические основы разработки бизнес-плана. Понятие, функции, классификация финансов. Финансовые ресурсы организации. Финансовый план. Смешанные формы финансирования организаций. Элементы банковской системы. Понятие депозит. Кредит и кредитная система. Расчётно-кассовые операции (хранение, обмен, перевод денег, виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания). Признаки мошенничества на финансовом рынке. Защита прав потребителей финансовых		

	услуг.		
	В том числе практических занятий	3	У3; У11.1-У11.9
	Практическое занятие № 10. Разработка бизнес-плана предприятия		
	Самостоятельная работа обучающихся: Защита творческого задания на тему «Моя бизнес-идея»	6	31; 32; 34; 38; У3; 301.2 - 301.5; 301.8; 302.3; 303.2; 307.3; 310.3; 311.2; 311.5; У01.1 - У01.6; У02.1- У02.4; У02.5- У02.7; У03.1; У03.2; У07.2; У09.1; У09.2; У10.4; У11.1-У11.5; У11.7; У11.9
Тема 5.2. Основы менеджмента и принципы делового общения	Содержание учебного материала	4	36; 37; 39; 301.2; 301.3; 301.4; 301.5; 301.8; 303.2; 304.1; 304.3; 304.6; 304.9; 305.5; 305.6; 306.3; У04.1; У04.2; У04.5; У04.8; У05.1; У05.2; У05.3; У05.5; У10.4
	Менеджмент, его основы. Понятия менеджмента. Принципы и цели. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль работы)- основа управленческой деятельности предприятия (организации). Группы методов управления коллективом исполнителей: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Прямое и косвенное воздействие методов. Достоинства и недостатки основных методов управления. Профессиональная деятельность руководителя и результативность организации. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Этика делового общения. Понятие, сущность и виды делового общения. Общая характеристика, основные принципы и проявления этики делового общения в коллективе. Служебная записка как форма делового общения.		
Курсовая работа Выполнение курсовой работы по дисциплине является обязательным. В том числе курсовых работ Тематика курсовой работы: – Расчёт экономической эффективности организации ТООР вертикально-фрезерного станка УФ 0806 (05) в ЦРМО-2 ЗАО «МРК» – Расчёт экономической эффективности организации ТООР механизма агрегата поперечной резки в ЛПЦ-3 ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТООР горизонтально-расточного станка 2Н636Ф2И в ЦРМО-3 ЗАО «МРК» – Расчёт экономической эффективности организации ТООР механизма моталки в ЛПЦ-3 ПАО «ММК»		20	31; 32; 33; 35; 37; 38; 310; У1-У2; 301.2; 301.3; 301.4; 301.5; 301.8; 302.3; 303.1; 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2; У01.1; У01.2; У01.3;

<ul style="list-style-type: none"> – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма конусной дробилки в Дробильно-обжиговом цехе ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР привода конусно-сортировочной дробилки КСД 2200 Аглоцех ГОП ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР вальцешлифовального станка Hercules в ЛПЦ-11 ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР фрезерного станка 6Р13Б РМЦ ООО «ОСК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма шестеренной клетки стана 2000 х/п в ЛПЦ-11 ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма летучих ножниц стана 5000 в ЛПЦ-9 ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма конвертера ККЦ ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма барабанного разматывателя АПР-9 в ЛПЦ-5 ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма подъёма мостового крана Q16 т в Сортвом цехе ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР приёмного рольганга нагревательной печи в Сортвом цехе ПАО «ММК» – Расчёт экономической эффективности организации ТОиР механизма подъёма и опускания крюковой подвески мостового крана Q20/5 т ЛПЦ-4 ПАО «ММК» 	<p>У01.4; У01.5; У01.6; У02.1; У02.2; У02.3; У02.4; У02.5; У02.6; У02.7; У03.1; У03.2; У04.1; У06.2; У07.2; У09.1; У09.2; У10.4; У11.1;</p>
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе:	
Введение	1
Раздел 1. Характеристика ремонтируемого оборудования	1
Раздел 2. Организация ремонтной службы	1
Раздел 3. Расчёт штата работников	2
Раздел 4. Расчёт планового фонда заработной платы	2
Раздел 5. Расчёт графика ТОиР и структуры ремонтного цикла	2
Раздел 6. Расчёт сметной стоимости капитального ремонта	4
Раздел 7. Расчёт эксплуатационных расходов	2
Раздел 8. Расчёт экономической эффективности организации ТОиР	2
Заключение	1
Защита курсовой работы	2
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой:	
1. Оформление титульного листа, оглавления, исходных данных;	---

<p>2. Подборка теоретического материала для курсовой работы; 3. Оформление разделов курсовой работы; 4. Создание презентации для защиты курсовой работы.</p>		
<p>Промежуточная аттестация, в т.ч.: - экзамен - консультации к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение: организационная форма экзамена, критерии оценки; 2. Решение задач по расчёту амортизационных отчислений основных фондов предприятия; 3. Решение задач по определению эффективности использования основных фондов предприятия; 4. Решение задач по определению эффективности показателей оборотных средств предприятия; 5. Решение задач по определению эффективности использования производственных фондов предприятия; 6. Решение задач по определению показателей производительности труда предприятия; 7. Решение задач по расчёту заработной платы работников на предприятии; 8. Решение задач по определению прибыли и рентабельности предприятия; 9. Решение задач по определению экономической эффективности деятельности предприятия; 10. Решение производственных ситуаций по организации работы коллектива исполнителей; 11. Оформление служебной записки; 12. Оформление табеля учёта рабочего времени 	<p>12 6 6</p>	<p>У1; У2; 31-310 301.2; 301.3; 301.4; 301.5; 301.8; 302.3; 303.1; 303.2; 304.1; 304.3; 304.6; 304.9; 305.5; 305.6; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2; У01.1; У01.2; У01.3; У01.4; У01.5; У01.6; У02.1; У02.2; У02.3; У02.4; У02.5; У02.6; У02.7; У03.1; У03.2; У04.1; У05.1; У05.2; У05.3; У05.5; У06.2; У07.2; У10.4; У11.1;</p>
ИТОГО		138

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Основ экономики, менеджмента и организации труда	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
помещение для самостоятельной работы: компьютерные классы; читальные залы библиотеки	Персональные компьютеры с пакетом MSOffice, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=330964>
2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=336425>

Дополнительные источники:

1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=329753>
2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=303867>
3. Носова, С. С. Основы экономики (СПО) [Электронный ресурс]: учебник / С. С. Носова. — Москва : КноРус, 2019. — 312 с. — ISBN 978-5-406-06719-2. Режим доступа: <https://www.book.ru/view3/930210/1>

4. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-593-16 от 20.05.2016	20.05.2017
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1421-15 от 13.07.2015	13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2007	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-1347-17 от 20.12.2017	21.03.2018
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-1481-16 от 25.11.2016	25.12.2017

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный	Д-2026-15 от 11.12.2015	11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Интернет-ресурсы:

Национальная экономическая энциклопедия.- Режим доступа: <http://vocable.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

Периодическое издание:

Вопросы экономики: Научно-практический рецензируемый журнал – ISSN 0042-8736

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Тема 2.1.Основной капитал и его роль в производстве	<p>Текст задания: Составить конспект и представить схему лизинга основных фондов предприятия, применяя основной информационный источник. Режим доступа:https://new.znaniium.com/read?id=336425стр. 96-97.</p> <p>Цель: -углубление и расширение знаний по теме; - формирование умений использовать информационные источники; -формирование умений систематизировать и анализировать изучаемый материал; - развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: 1. сделать конспект следующих понятий: лизинг, участники лизинга, описание схемы лизинга, окончание срока лизинга. 2. Составить схему лизинга.</p> <p>Критерии оценки: уровень усвоения теоретического материала, объём, оформление, сроки выполнения, качество представления.</p>
2	Тема 2.3. Кадры, производительность труда и оплата труда в организации	<p>Текст задания: Выполнить задание на образовательном портале: решить задачи по расчёту заработной платы работников предприятия</p>

		<p>с применением соответствующих статей ТК РФ.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -углубление и расширение знаний по теме; -формирование умений использовать нормативные источники; -формирование умений систематизировать и анализировать изучаемый материал; - развитие познавательных способностей и активности: самостоятельности, ответственности и организованности. <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решить задачи; 2. Правильно оформить решение задачи; 3. Рассчитать доплаты к заработной плате на основании соответствующих статей ТК РФ; 4. Обосновать доплаты, выписав соответствующие статьи ТК РФ; 5. Сформулировать вывод. <p>Задача 1. Рабочий отработал сверхурочно 4 часа после основной работы. Отработал 22 дня по 5 графику. Тарифная ставка 76,50 руб./час. Производственная премия составила 60%. Рассчитайте заработную плату работника с учетом всех, включая районный коэффициент.</p> <p>Задача 2. Токарь был вызван на работу в выходной день в связи с производственной необходимостью. Расценка за изготовленную продукцию составляла 22,45 руб./шт. За выходной день работник сделал 28 деталей. За месяц работник изготовил 480 штук (без учета деталей выходного дня). Определите оплату труда токаря с учетом всех доплат, включая районный коэффициент.</p> <p>Задача 3. Рабочий, работающий по пятому графику, был вызван в связи с производственной необходимостью на работу в ночь. Доплата за ночное время составляет 20%. Рассчитайте заработок работника за месяц с учетом всех доплат, включая районный коэффициент, если тарифная ставка составляет 68,90 руб./час. Отработано без учета ночной смены 23 дня.</p> <p>Критерии оценки:</p> <table border="1" data-bbox="660 1509 1514 1787"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</th> <th colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</th> </tr> <tr> <th>балл (отметка)</th> <th>вербальный аналог</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 ÷ 100</td> <td>5</td> <td>отлично</td> </tr> <tr> <td>80 ÷ 89</td> <td>4</td> <td>хорошо</td> </tr> <tr> <td>70 ÷ 79</td> <td>3</td> <td>удовлетворительно</td> </tr> <tr> <td>менее 70</td> <td>2</td> <td>неудовлетворительно</td> </tr> </tbody> </table>	Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки		балл (отметка)	вербальный аналог	90 ÷ 100	5	отлично	80 ÷ 89	4	хорошо	70 ÷ 79	3	удовлетворительно	менее 70	2	неудовлетворительно
Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки																		
	балл (отметка)	вербальный аналог																	
90 ÷ 100	5	отлично																	
80 ÷ 89	4	хорошо																	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно																	
менее 70	2	неудовлетворительно																	
3	<p>Тема 2.3. Кадры, производительность труда и оплата труда в организации</p>	<p>Текст задания:</p> <p>Выполнить задание на образовательном портале: тест по теме «Себестоимость продукции»</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -углубление и расширение знаний по теме; -формирование умений систематизировать и анализировать изучаемый материал; 																	

		<p>- развитие самостоятельности, ответственности и организованности.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>- выбрать правильный ответ.</p> <p>Примерный перечень тестовых вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В смете затраты предприятия учитываются: <ol style="list-style-type: none"> а) По экономическим элементам; б) По статьям затрат. 2. Цеховая себестоимость включает в себя: <ol style="list-style-type: none"> а) Все затраты предприятия на производство и реализацию продукции; б) Все затраты цеха, связанные с производством продукции; в) Все затраты цеха, связанные с производством продукции, включая общезаводские расходы. 3. Простой статьёй затрат является: <ol style="list-style-type: none"> а) Ремонтный фонд; б) Заданное в передел за вычетом отходов, амортизация, зарплата; в) Общезаводские расходы. 4. Заработная плата персонала заводоуправления учитывается в калькуляции себестоимости по статье: <ol style="list-style-type: none"> а) Основная заработная плата; б) Дополнительная заработная плата; в) Общезаводские расходы. 5. Постоянные затраты на производство и реализацию продукции называются: <ol style="list-style-type: none"> а) Текущие; б) Накладные, в) Косвенные. 6. К условно-переменным затратам относятся: <ol style="list-style-type: none"> а) Сдельная заработная плата; б) Амортизационные отчисления; в) Административные и управленческие расходы. 7. К затратам топлива технологического по статье калькуляции относятся: <ol style="list-style-type: none"> а) Пар, вода, сжатый воздух; б) Мазут, уголь, газ, расходуемые на производство; в) Мазут, уголь, газ, расходуемые на хозяйственные нужды. 8. В производственную себестоимость продукции включаются: <ol style="list-style-type: none"> а) Материальные затраты + расходы по переделу + общезаводские расходы; б) Расходы по переделу + общезаводские расходы + коммерческие расходы; в) Цеховая себестоимость + общезаводские расходы + коммерческие расходы. 9. В коммерческие расходы включаются: <ol style="list-style-type: none"> а) Расходы по содержанию общезаводского складского хозяйства; б) Заработная плата управленческих работников; в) Расходы на упаковку продукции. 10. Пути снижения себестоимости продукции:
--	--	--

		<p>а) Повысить затраты на производство; б) Уменьшить выпуск продукции; в) Улучшить качество продукции и снизить брак. Критерии оценки:</p> <table border="1" data-bbox="660 300 1522 577"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</th> <th colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</th> </tr> <tr> <th>балл (отметка)</th> <th>вербальный аналог</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 ÷ 100</td> <td>5</td> <td>отлично</td> </tr> <tr> <td>80 ÷ 89</td> <td>4</td> <td>хорошо</td> </tr> <tr> <td>70 ÷ 79</td> <td>3</td> <td>удовлетворительно</td> </tr> <tr> <td>менее 70</td> <td>2</td> <td>неудовлетворительно</td> </tr> </tbody> </table>	Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки		балл (отметка)	вербальный аналог	90 ÷ 100	5	отлично	80 ÷ 89	4	хорошо	70 ÷ 79	3	удовлетворительно	менее 70	2	неудовлетворительно
Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки																		
	балл (отметка)	вербальный аналог																	
90 ÷ 100	5	отлично																	
80 ÷ 89	4	хорошо																	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно																	
менее 70	2	неудовлетворительно																	
4	<p>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия</p>	<p>Текст задания: Выполнить задание на образовательном портале: решить задачи по расчёту прибыли и рентабельности предприятия. Цель: - углубление и расширение знаний по теме; - формирование умений систематизировать и анализировать изучаемый материал; - развитие самостоятельности, ответственности и организованности. Рекомендации по выполнению задания: 1. Решить задачу; 2. Правильно оформить решение задачи; 3. Сформулировать вывод. Задача 1. Определите общую рентабельность и рентабельность каждого изделия, если известна себестоимость первого изделия 750 руб., оптовая цена 1000 руб., себестоимость второго изделия 850 руб., оптовая цена – 1100 руб. За год произведено 1млн. тонн первого изделия и 0,5 млн. тонн второго изделия. Стоимость основных производственных фондов предприятия 500 млн. руб. Задача 2. Выручка от реализации продукции – 500тыс.руб.; затраты на производство продукции – 390тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 14тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 12тыс.руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции. Задача 3. Определить на каком из перечисленных заводов эффективнее производство катанки по следующими исходными данными:</p> <table border="1" data-bbox="699 1675 1481 1899"> <thead> <tr> <th>Заводы</th> <th>«А»</th> <th>«Б»</th> <th>«В»</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Полная себестоимость, руб./тонну</td> <td>73,7</td> <td>82,52</td> <td>82,94</td> </tr> <tr> <td>Оптовая цена руб./тонну</td> <td>119,06</td> <td>110,7</td> <td>111,42</td> </tr> </tbody> </table> <p>Вывод об эффективности продукции сделать по рентабельности. Критерии оценки:</p> <table border="1" data-bbox="660 2011 1522 2054"> <thead> <tr> <th>Процент</th> <th>Качественная оценка уровня подготовки</th> </tr> </thead> </table>	Заводы	«А»	«Б»	«В»	Полная себестоимость, руб./тонну	73,7	82,52	82,94	Оптовая цена руб./тонну	119,06	110,7	111,42	Процент	Качественная оценка уровня подготовки			
Заводы	«А»	«Б»	«В»																
Полная себестоимость, руб./тонну	73,7	82,52	82,94																
Оптовая цена руб./тонну	119,06	110,7	111,42																
Процент	Качественная оценка уровня подготовки																		

		результативности (правильных ответов)	балл (отметка)	вербальный аналог
		90 ÷ 100	5	отлично
		80 ÷ 89	4	хорошо
		70 ÷ 79	3	удовлетворительно
		менее 70	2	неудовлетворительно
5	Тема 5.1. Основы планирования, финансирования и кредитования организации	<p>Текст задания: Защита творческого задания на тему «Моя бизнес-идея»</p> <p>Цель: -разработать бизнес-идею для дальнейшего составления бизнес-плана; -развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: - описание бизнес-идеи; -анализ бизнес-идеи по следующим параметрам: реалистичность, выполнимость, актуальность, инновационность, уникальность, конкретность, сроки реализации; -анализ слабых и сильных сторон бизнес-идеи; -презентация своей бизнес-идеи.</p> <p>Критерии оценки: уровень усвоения теоретического материала, объём, оформление, сроки выполнения, качество представления, творческий подход.</p>		

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль:

№	Контролируемые разделы учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел II. Экономические ресурсы предприятия	У1 оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	– <i>практическая работа;</i> – <i>контрольная работа.</i>
2	Раздел I. Отрасль в условиях рынка Раздел II. Экономические ресурсы предприятия Раздел IV. Основные показатели деятельности предприятия	У2 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	- <i>практическая работа;</i> – <i>контрольная работа;</i> - <i>курсовая работа.</i>
3	Раздел V. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	У3 разрабатывать бизнес–план	– <i>практическая работа;</i>
4	Раздел I. Отрасль в условиях рынка Раздел II. Экономические ресурсы предприятия Раздел III. Основы маркетинговой деятельности предприятия	З1 действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	- <i>тест;</i> - <i>контрольная работа;</i> - <i>курсовая работа</i>
5	Раздел I. Отрасль в условиях рынка Раздел II. Экономические ресурсы предприятия Раздел III. Основы маркетинговой деятельности предприятия Раздел IV. Основные показатели деятельности	З2 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования	– <i>тест;</i> – <i>контрольная работа;</i> - <i>курсовая работа;</i>
		З3 методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	– <i>контрольная работа;</i> - <i>курсовая работа;</i>

	предприятия		
6	Раздел V. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	34 методику разработки бизнес-плана	– <i>тест</i>
7	Раздел II. Экономические ресурсы предприятия Раздел IV. Основные показатели деятельности предприятия	35 механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	– <i>тест</i> ; – <i>контрольная работа</i> ; – <i>курсовая работа</i> ;
8	Раздел III. Основы маркетинговой деятельности предприятия Раздел V. Планирование хозяйственной деятельности предприятия	36 основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	- <i>тест</i>
		37 основы организации работы коллектива исполнителей	- <i>курсовая работа</i> ;
		38 основы планирования, финансирования и кредитования организации	- <i>курсовая работа</i> ;
		39 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	- <i>курсовая работа</i> ;
9	Раздел I. Отрасль в условиях рынка	310 производственную и организационную структуру организации	- <i>курсовая работа</i> ;

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине ОПЦ.10 «Экономика отрасли» - экзамен.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
31 действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	ЗАДАНИЕ 1. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ (ПРИЛОЖЕНИЕ 4) ЗАДАНИЕ 2. СООТНЕСИТЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ (ПРИЛОЖЕНИЕ 4) ЗАДАНИЕ 3. ВСТАВИТЬ ПРОПУЩЕННЫЕ СЛОВА, ПРИМЕНЯЯ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ СТАТЬИ ТК РФ. (ПРИЛОЖЕНИЕ 4)
32 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования	
33 методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	
34 методику разработки бизнес-плана	
35 механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	
38 основы планирования, финансирования и кредитования организации	
310 производственную и организационную структуру организации	
У2 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	ЗАДАНИЕ 4. РЕШИТЬ ЗАДАЧИ (ПРИЛОЖЕНИЕ 4)
33 методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	
У1 оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	ЗАДАНИЕ 5. КЕЙС-ЗАДАНИЯ (ПРИЛОЖЕНИЕ 4)
36 основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	
37 основы организации работы коллектива исполнителей	
39 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	

Критерии оценки экзамена:

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в

основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Критерии оценки курсовой работы:

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; используется основная литература по проблеме, работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

Оценка **«хорошо»** выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обосновано.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении курсовой работы в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; студент усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, когда студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
Раздел II. Экономические ресурсы предприятия		
Тема 2.3. Кадры, производительность труда и оплата труда в организации	Анализ конкретной ситуации «Преимущества и недостатки систем оплаты труда и премирования в ПАО «ММК»	На первом этапе, работая в группах, обучающиеся определяют преимущества и недостатки тарифной и бестарифной систем оплаты труда, применения КТУ, заполняют сравнительные таблицы. На втором этапе - обсуждение и поиск решения проблемы, какая система лучше.
Раздел V. Планирование хозяйственной деятельности предприятия		
Тема 5.2. Основы менеджмента и принципы делового общения	Деловая игра «Тёмная лошадка»	Студенты делятся на две части: работодатели и соискатели свободной вакансии. Работодатели организуют несколько предприятий, их задачей является формирование критериев отбора претендентов и прием на работу кандидата- «исполнителя». Задачей соискателей является заполнение резюме, участие в деловом общении и приём на работу в максимальное количество компаний.
Курсовая работа	Деловая игра «Защита экономического проекта»	Защита курсовой работы с применением мультимедийной презентации. Студенты делятся на четыре группы. Первая группа – «бизнес-консультанты», которые представляют свою курсовую работу в виде экономического проекта. Вторая группа – «акционеры», их задачей является поиск всех положительных сторон экономического проекта. Третья группа – «ревизионная комиссия», их задачей является поиск всех отрицательных сторон экономического проекта. Четвертая группа – «Совет акционеров», им необходимо принять решение об экономической целесообразности внедрения экономических проектов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел I. Отрасль в условиях рынка			
Тема 1.3. Производственная и организационная структура предприятия	Практическое занятие № 1. Расчёт, построение и рационализация сложных производственных процессов	2	У2
Раздел II. Экономические ресурсы предприятия			
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Практическое занятие № 2. Расчет и анализ показателей использования основных фондов	2	У2
Тема 2.2. Оборотный капитал	Практическое занятие № 3. Определение показателей оборачиваемости оборотных средств и суммы высвобождаемых оборотных средств	2	У2
Тема 2.3. Кадры, производительность труда и оплата труда в организации	Практическое занятие № 4. Определение показателей производительности труда, резервов ее роста	2	У2
	Практическое занятие № 5. Определение заработной платы по различным категориям работающих	2	У2
	Практическое занятие № 6. Оформление первичных документов по расчёту заработной платы	2	У1
Раздел IV. Основные показатели деятельности предприятия			
Тема 4.1. Себестоимость продукции	Практическое занятие № 7. Расчет калькуляции себестоимости продукции	2	У2
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность предприятия	Практическое занятие № 8. Расчет показателей прибыли и рентабельности предприятия	2	У2
Тема 4.4. Технико-экономические показатели работы предприятия	Практическое занятие № 9. Расчёт технико-экономических показателей предприятия	2	У2
Раздел V. Планирование хозяйственной деятельности предприятия			
Тема 5.1. Основы планирования, финансирования и кредитования организации	Практическое занятие № 10. Разработка бизнес-плана предприятия	3	У3
ИТОГО		21	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Раздел/тема	Формируемые компетенции (ОК, ПК, У, З)	Оценочные средства	
№1	Раздел II. Экономические ресурсы предприятия	ПК 3.3-3.4 У2; 31, 32, 33; 35 ОК 3, 7, 11 303.1; 303.2; 307.3; 310.3; 311.2 У03.1; У03.2; У07.2	Рубежная контрольная работа №1	1. Теоретические вопросы 2. Практическое задание (решение задач по расчёту эффективности использования производственных фондов предприятия, заработной платы)
№2	Раздел IV. Основные показатели деятельности предприятия	ПК 3.3-3.4 У2; 31,32,33; 35 ОК 3, 6, 7, 10, 11 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2 У03.1; У03.2; У07.2	Рубежная контрольная работа №2	1. Теоретические вопросы 2. Практическое задание (решение задач по расчёту прибыли и рентабельности, показателей экономической эффективности предприятия)
№3	Допуск к экзамену	ПК 3.3-3.4 31; 32; 33; 35; 37; 38; 310; У1-У2; ОК 1-7, 9-11 301.2; 301.3; 301.4; 301.5; 301.8; 302.3; 303.1; 303.2; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2; У01.1; У01.2; У01.3; У01.4; У01.5; У01.6; У02.1; У02.2; У02.3; У02.4; У02.5; У02.6; У02.7; У03.1; 303.2; У04.1; У06.2; У07.2; У09.1; У09.2; У10.4; У11.1;	Курсовая работа	Защита курсовой работы
Промежуточная аттестация	Экзамен	ПК 3.3-3.4 31-10; У1-3; ОК1-7, 9-11 301.2; 301.3; 301.4; 301.5; 301.8; 302.3; 303.1; 303.2; 304.1; 304.3; 304.6; 304.9; 305.5; 305.6; 306.3; 307.3; 310.3; 311.2; У01.1; У01.2; У01.3; У01.4; У01.5; У01.6; У02.1; У02.2; У02.3; У02.4; У02.5; У02.6; У02.7; У03.1; У03.2; У04.1; У05.1; У05.2; У05.3; У05.5; У06.2; У07.2; У10.4; У11.1	Экзаменационные билеты	Приложение 4: 1. Теоретические вопросы 2. Практические задания (задачи, кейс-задания)

ЗАДАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Приложение содержит типовые теоретические и практические задания экзамена.

ЗАДАНИЕ 1. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

Выберите один правильный ответ

1. В производственном предпринимательстве прибыль образуется как
 - а) Разница между выручкой от реализации продукции и издержками производства
 - б) Разница между оптовой ценой предприятия и цеховой себестоимостью
 - в) Разница между розничной ценой и полной себестоимостью
 - г) Разница между равновесной ценой и производственной себестоимостью
2. Амортизация- это:
 - а) Ремонт основных фондов
 - б) Процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции
 - в) Восстановление основных фондов
 - г) Расходы по содержанию основных фондов
3. Оборотные средства предприятия - это:
 - а) Средства труда
 - б) Средства производства
 - в) Предметы труда
 - г) Фонды обращения
4. Результатом повышения производительности труда является:
 - а) Выпуск большего количества продукции
 - б) Повышение трудоёмкости
 - в) насыщение рынка более дешёвым товаром
 - г) Увеличение заработной платы рабочих
5. Нормировать труд – это значит:
 - а) Установить необходимые затраты на изготовление единицы продукции (работ, услуг)
 - б) Выявить рабочих, не выполняющих нормы
 - в) Установить оплату труда.
6. Условия применения повременной зарплаты:
 - а) Когда надо учесть количество изготовленной продукции
 - б) Когда работа не поддаётся нормированию
 - в) Когда надо начислить премию
7. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам
 - а) Расчёт себестоимости единицы продукции
 - б) Основание для составления сметы затрат
 - в) Установление цены изделия
 - г) Для составления калькуляции
8. Стратегия «снятие сливок на рынке»
 - а) Относится к товарам-новинкам
 - б) Относится к массовому производству товаров
 - в) Применяется для постоянного покупателя
 - г) Применяется для покупателей в зависимости от их покупательной способности
9. Что из перечисленного относится к понятию «юридическое лицо»?
 - а) Владелец машины
 - б) Колледж
 - в) Владелец сада
 - г) Директор промышленного предприятия
10. Срок окупаемости капитальных затрат – это:
 - а) Доля капитальных затрат, которая окупится экономией

- б) Время, в течение которого капитальные затраты окупятся экономией
 - в) Экономия, которая будет получена с каждого рубля капитальных затрат
 - г) Всё верно
11. Чистая прибыль предприятия расходуется на:
- а) Уплату налогов
 - б) Создание фондов накопления
 - в) Выплату зарплаты
 - г) Верно всё вышеперечисленное
12. Показатели сравнительной экономической эффективности служат для:
- а) Определения абсолютной экономической эффективности
 - б) Выбора наиболее рационального варианта из нескольких решений
 - в) Определения экономического эффекта
 - г) Повышения качества продукции
13. Экономика –это:
- а) Наука о природе
 - б) Наука о хозяйственных связях и отношениях
 - в) Способ правильной траты денег
 - г) Производственно-хозяйственная деятельность предприятия
14. Какие факторы влияют на уровень цен:
- а) Государственное регулирование;
 - б) Себестоимость продукции;
 - в) Конкуренты;
 - г) Все вышеперечисленное.
15. Сложный производственный процесс – это...
- а) Процесс с перекрытием циклов;
 - б) Процесс без перекрытия циклов;
 - в) Многоступенчатый процесс;
 - г) Все верно.
16. Документ, в котором отражены все аспекты предпринимательской деятельности предприятия:
- А) бизнес-план;
 - Б) баланс предприятия;
 - В) себестоимость продукции;
 - Г) все верно.
17. Лицо, совершившее административное правонарушение в РФ, подлежит административной ответственности на основании:
- а) Трудового кодекса Российской Федерации;
 - б) Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - в) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - г) Уголовного кодекса Российской Федерации.
18. Сокращенное рабочее время устанавливается для:
- а) женщин, имеющих детей до трех лет;
 - б) беременных женщин;
 - в) работников, занятых на работах с вредными условиями труда;
 - г) все вышеперечисленные.
19. Продолжительность нормального рабочего времени не должно превышать:
- а) более 48 ч. в неделю;
 - б) более 40 ч. в неделю;
 - в) по соглашению между работником и работодателем;
 - г) время, указанное в трудовом договоре.
20. Основной оплачиваемый отпуск составляет:

- а) 30 календарных дней;
- б) 24 календарных дня;
- в) 28 календарных дней;
- г) по соглашению между работником и работодателем.

ЗАДАНИЕ 2. СООТНЕСИТЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Трудовые отношения	А) Здания, сооружения, передаточные устройства...
2. Рентабельность	Б) Отношение затрат труда к объему продукции
3. Фонд заработной платы	В) Расчет себестоимости единицы продукции;
4. Пассивные основные фонды	Г) Ссуда, предоставленная кредитором заёмщику под определенные проценты;
5. Расстановочный штат	Д) Сумма заработной платы персонала предприятия;
6. Калькуляция	Е) Обязательный платеж в бюджет государства;
7. Кредит	Ж) Общественные отношения, возникающие между работником и работодателем в процессе выполнения работ, оказания услуг.
8. Чистая прибыль	З) Показатель уровня эффективности работы предприятия, выраженный в процентах
9. Трудоемкость	И) Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов;
10. Налог	К) Количество человек для работы в смену;

ЗАДАНИЕ 3. ВСТАВИТЬ ПРОПУЩЕННЫЕ СЛОВА, ПРИМЕНЯЯ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ СТАТЬИ ТК РФ.

- В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более _____ часов и не менее _____ минут в соответствии со статьёй _____ ТК РФ.
- Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа в _____ размере, за последующие часы в _____ размере в соответствии с со статьёй _____ ТК РФ.
- При удержании из заработной платы по нескольким исполнительным документам за работником должно быть сохранено _____ процентов заработной платы в соответствии со статьёй _____ ТК РФ.
- По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделён на две части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее _____ дней в соответствии со статьёй _____ ТК РФ.

5. Сокращённая продолжительность рабочего времени устанавливается для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда _____ часов в неделю в соответствии со статьёй _____ ТК РФ.

ЗАДАНИЕ 4. РЕШИТЬ ЗАДАЧИ

Задача1. На предприятии в отчетном году реализовано продукции на сумму 18 млн. руб., сумма оборотных средств составила 4,5 млн. руб. Определить показатели использования оборотных средств.

Задача2. Выручка от реализации продукции – 500тыс.руб.; затраты на производство продукции – 390тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 14тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 12тыс.руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

ЗАДАНИЕ 5. КЕЙС-ЗАДАНИЕ (АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИТУАЦИИ)

Какой метод управления коллективом исполнителей предполагает использовать каждый из руководителей.

Идет дискуссия между руководителями о том, как лучше влиять на подчиненных. Руководители высказывают свое мнение.

Мнение руководителя А.

Лучшими стимулами в работе являются приличная зарплата и высокая премия.

Мнение руководителя Б.

Гарантированный успех в работе, если всегда есть четкие приказы, распоряжения, инструкции.

Мнение руководителя В.

Все зависит от коллектива. Если коллектив сплочен, проявляет инициативу, никому не захочется подводить такой коллектив, и все будут работать хорошо.

Мнение руководителя С.

Подчиненные должны соблюдать трудовую дисциплину: не опаздывать на работу, не устраивать перекуров, приходить вовремя с обеда. Дисциплинированный работник не может быть плохим работником.

ЗАДАНИЕ 6. КЕЙС-ЗАДАНИЕ (ОФОРМЛЕНИЕ СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКИ)

Производственная ситуация: 10 августа 20__ года в ЛПЦ-5 ПАО «ММК» дежурной бригадой был обнаружен разрыв прядей каната электромостового крана.

Составьте служебную записку на имя главного механика (ООО «ОСК», Иванов Сергей Петрович) от лица мастера (Грачев Сергей Викторович), учитывая общие требования к содержанию документа.

Общие требования к составлению документа:

Обязательное указание адресата служебной записки. В правом верхнем углу нужно написать фамилию, имя и отчество, а также должность лица, которому направляется обращение.

Ниже указывается наименование документа и его номер.

Далее следует изложить суть проблемы, с которой столкнулся составитель документа, или ситуацию, с которой необходимо разобраться.

Ниже указываются предложения по решению вопроса, либо указание на действия, которые автор служебной записки ждет от ее адресата.

В конце документа указываются фамилия и инициалы лица, направившего обращение, а также его должность.

ЗАДАНИЕ 7. КЕЙС-ЗАДАНИЕ (ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРВИЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ)

Заполнить форму табеля учета рабочего времени (№ Т-13).

Исходные данные:

Наименование предприятия: ПАО «ММК»

Структурное подразделение: ЛПЦ-5

ОКПО: 87654321

Номер документа: 8

Отчетный период: июнь 20__ г.

Фамилия, имя, отчество работника: Петров И.В.

Должность: слесарь-ремонтник

Табельный номер: 23

График работы: № 5

Дополнительная информация: с 20 августа ____ г. работнику предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск

Код вида оплаты:




2000 – зарплата (оплата труда)


2012 – отпускные

Корреспондирующий счет: 44



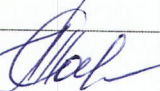
Мастер: Грачев Сергей Викторович

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика отрасли» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), “BOOK.RU” (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), “Консультант студента” (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы “Знаниум” раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=330964</p> <p>2. Носова, С. С. Основы экономики (СПО) [Электронный ресурс]: учебник / С. С. Носова. – Москва : КноРус, 2019. – 312 с. – ISBN 978-5-406-06719-2. Режим доступа: https://www.book.ru/view3/930210/1</p> <p>3. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329753</p> <p>2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=303867</p>	11.09.2019 г. Протокол № 1	
2	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции:</p> <p><i>Кабинет Основ экономики, менеджмента и организации труда</i></p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения курсового проектирования.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), “BOOK.RU” (Контракт № К-56-20 от 25.08.2020 г. ООО «КноРус медиа», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

		<p>1. Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=330964</p> <p>2. Носова, С. С. Основы экономики (СПО) [Электронный ресурс]: учебник / С. С. Носова. — Москва : КноРус, 2019. — 312 с. — ISBN 978-5-406-06719-2. Режим доступа: https://www.book.ru/view3/930210/1</p> <p>3. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329753</p> <p>2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=303867</p>		
4	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021</p> <p>Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ. 10 «Экономика отрасли» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции: Аудитория У407 Кабинет Основ экономики, менеджмента и организации труда</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения курсового проектирования.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p>	08.09.2021 г. Протокол № 4	
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС ZNANIUM.com К-44-21 от 12.07.2021 г. ООО Знаниум с 01.09.2021 по 31.08.2022 г., п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p>Основная литература</p> <p>1. Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=330964</p> <p>2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. Заведений .— 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329753</p> <p>2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=303867</p>	08.09.2021 г. Протокол № 1	
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции: MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021</p> <p>Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p>	08.09.2021 г. Протокол № 1	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.10 « Экономика отрасли » актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонней электронной библиотечной системой ЭБС «Znanium» К-38-22 от 10.08.2022 г. ООО «Знаниум».</p> <p>Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1.Мазилкина, Е. И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=330964</p> <p>2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1.Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=329753</p> <p>2. Экономика фирмы (организации, предприятия) : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Т.Г. Попадюк, проф. Б.Н. Чернышева. — 2-е изд. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 296 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0294-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1834665 (дата обращения: 17.09.2022). – Режим доступа: по подписке.</p>	14.09.2022 г. Протокол № 1	