

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова
Многопрофильный колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

«профессиональный цикл»

**программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 22.02.01 Металлургия черных металлов
(базовой подготовки)**

**Форма обучения
очная**

Магнитогорск, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.01 Metallургия черных металлов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» апреля 2014 г. № 355

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчики:
преподаватель МПК ФГБОУ ВО «МГТУ им.Г.И. Носова» *Ирина* /Ирина Валерьевна Решетова

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
Metallургия черных металлов
Председатель *Ирина* /И.В. Решетова /
Протокол № 7 от 11.02 2020 г

Методической комиссией МПК

Протокол № 3 от 16.02 2020 г

Рецензент:

Государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение Челябинской области
«Политехнический колледж»
Заместитель директора по научно – методической работе

Л.Н. Сизоненко /Л.Н. Сизоненко

М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	21

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.01 Metallurgy черных металлов. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла. Введена за счет вариативной части. Содержание дисциплины определяется задачей введения обучающихся в проблематику подготовки по специальности на основе требований ФГОС СПО.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин: история, математика; информатика; индивидуальный проект.

Дисциплина «Введение в специальность» является предшествующей для изучения следующих профессиональных дисциплин и профессиональных модулей ОП.05 Основы металлургического производства, ПМ.01 Ведение технологического процесса производства черных металлов.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять технологические операции по производству черных металлов

ПК 1.2. Использовать системы автоматического управления технологическим процессом

ПК 1.3. Эксплуатировать технологическое и подъемно-транспортное оборудование, обеспечивающее процесс производства черных металлов

ПК 1.4. Анализировать качество сырья и готовой продукции

ПК 1.5. Анализировать причины брака выпускаемой продукции и разрабатывать мероприятия по его предупреждению.

ПК 1.6. Анализировать и оценивать состояние техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты на производственном участке.

ПК 2.1. Планировать и организовывать собственную деятельность, работу подразделения, смены, участка, бригады, коллектива исполнителей.

ПК 2.2. Принимать решения в нестандартных ситуациях, возникающих в рамках технологического процесса.

ПК 3.1. Принимать участие в разработке новых технологий и технологических процессов

ПК 3.2. Участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности.

ПК 3.3. Оформлять результаты экспериментальной и исследовательской деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Код ПК/ ОК	Умения	Знания
ПК 1.1. Осуществлять технологические операции по производству черных металлов	У1. оценивать социальную значимость своей будущей профессии;	31. основные цели и социальную значимость своей будущей профессии;
ПК 1.2. Использовать системы автоматического управления технологическим процессом	У4. выбирать необходимые источники информации при решении проблемы;	37. виды информационных ресурсов;
ПК 1.3. Эксплуатировать технологическое и подъемно-транспортное оборудование, обеспечивающее процесс производства черных металлов	У5. пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами;	310. типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);
ПК 1.4. Анализировать качество сырья и готовой продукции	У5. пользоваться справочным фондом библиотеки, карточными и электронными каталогами;	33. структуру основной профессиональной образовательной программы по специальности, ее содержание;
ПК 1.5. Анализировать причины брака выпускаемой продукции и разрабатывать мероприятия по его предупреждению.	У6. составлять библиографические списки к рефератам, курсовым и дипломным проектам (работам);	35. квалификационные требования к специалисту, виды деятельности выпускника;
ПК 1.6. Анализировать и оценивать состояние техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты на производственном участке.	У2. ориентироваться на рынке труда;	32. сущность и основные положения Закона Российской Федерации «Об Образовании» как правовой основы образовательного процесса в системе среднего профессионального образования (СПО);
ПК 2.1. Планировать и организовывать собственную деятельность, работу подразделения, смены,	У1. оценивать социальную значимость своей будущей профессии;	36. организационные формы учебного процесса, их обеспечение;

участка, бригады, коллектива исполнителей.		
ПК 2.2. Принимать решения в нестандартных ситуациях, возникающих в рамках технологического процесса.	У2. ориентироваться на рынке труда;	310. типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией);
ПК 3.1. Принимать участие в разработке новых технологий и технологических процессов	У4. выбирать необходимые источники информации при решении проблемы;	34. основные требования и содержание федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности;
ПК 3.2. Участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности.	У3. принимать участие в дискуссии, грамотно формулировать и задавать вопросы;	32. сущность и основные положения Закона Российской Федерации «Об Образовании» как правовой основы образовательного процесса в системе среднего профессионального образования (СПО);
ПК 3.3. Оформлять результаты экспериментальной и исследовательской деятельности.	У6. составлять библиографические списки к рефератам, курсовым и дипломным проектам (работам);	38. виды библиотек;
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	У01.1. оценивать социальную значимость своей будущей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;	301.1. сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У02.1. распознавать и анализировать профессиональную задачу и/или проблему;	302.1. алгоритмы выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	У03.1. принимать решения в стандартной профессиональной ситуации и определять	303.1. алгоритмы принятия решения в профессиональных стандартных ситуациях;

	необходимые ресурсы;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	У04.1. определять необходимые источники информации;	З04.1. номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	У05.1. использовать средства информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач;	З05.1. современные средства и устройства информатизации и порядок их применения;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	У06.1. работать в коллективе и команде;	З06.1. основные принципы работы в коллективе;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	У.07.1. распределять обязанности в команде;	З07.1. алгоритмы и принципы работы в команде;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	У08.1. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития;	З08.1. пути становления специалиста и развития личности;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	У09.1. находить и анализировать информацию в области инноваций в профессиональной деятельности;	З09.1. возможные направления развития профессиональной отрасли;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	16
практические занятия	16
лабораторные занятия	Не предусмотрено
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	16
Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в специальность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
Введение	Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций.	2	
Раздел 1. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника			ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
Тема 1.1. Требования ФГОС СПО по специальности	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 22.02.01 металлургия черных металлов (ФГОС СПО): область применения, характеристика подготовки по специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускников. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: общие и профессиональные компетенции выпускника. Особенности организации учебного процесса. Основные циклы и разделы подготовки, их краткая характеристика и значение для будущей профессиональной деятельности. Учебные предметы, учебные дисциплины, профессиональные модули. Курсовые работы (проекты). Виды практики. Рабочая профессия. Дополнительные образовательные услуги. Государственная итоговая аттестация.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Написать эссе на тему «Если бы я был: ... (студентом 4-го курса, председателем студенческого совета колледжа, руководителем группы, заведующим отделением, директором колледжа, министром	2	

	образования)», содержащее ожидания от обучения, или предложения по организации студенческого самоуправления, образовательного процесса.		
Тема 1.2. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
	Объекты профессиональной деятельности специалиста. Объекты профессиональной деятельности специалиста. Структура учебного заведения. Структура градообразующего предприятия. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники колледжа на рынке труда. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в колледже.		
	Практические занятия 1	4	
	Экскурсия в Городской центр занятости/встреча с представителями Центра занятости		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка вопросов к представителям центра занятости 2. Отчет об экскурсии	4	
Тема 1.3 Особенности выбранной профессии	Содержание учебного материала	1	ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
	Квалификационная характеристика выпускника. Основные виды деятельности техника. Понятие практики, как неотъемлемой части учебного процесса. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения.		
	Практическое занятие 2 Экскурсия в музей ПАО «ММК»	4	
	Контрольная работа	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
	1. Работа с конспектами лекции, подготовка к контрольной работе 2. Составить отчет об экскурсии на производство		
Раздел 2. Металлургическое производство			ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК

Общие сведения о металлургической промышленности	История развития металлургии на Урале. Характеристика основных металлургических переделов. Основные переделы Магнитогорского металлургического комбината. Доменное производство. Сталеплавильное производство. Прокатное производство. Производство металла с покрытием.		3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
	Практическое занятие 3 Поиск информации на официальном сайте МГТУ, регистрация на образовательном портале, просмотр расписания занятий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение презентаций на тему «Градообразующее предприятие»	4	
Тема 2.2. Роль доменного и сталеплавильного передела в металлургической промышленности	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
	Роль доменного и сталеплавильного процессов в металлургии. Сущность процессов выплавки чугуна и выплавки стали. Применяемые агрегаты, их характеристика		
	Практическое занятие 4 Экскурсия в библиотеку. Составление библиографического описания литературы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Выполнение проекта на тему «Профессия –металлург», « <i>«Профессия «Металлург»: прошлое, настоящее, будущее»</i>	2	
Раздел 3 Типичные и особенные требования работодателя к работнику			ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	2	

Организация собственной деятельности	Профессиональное становление. Этапы профессионального становления. Мотивация как фактор профессионального становления личности. Мотивация достижения успеха, соотношение возможностей и желаний личности. Саморазвитие и самореализация личности как условие достижения цели. Деятельность – как способ саморазвития и самореализации. Цель, задачи, планирование деятельности. Организация деятельности. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Условия формирования мотивации на успех в профессиональной деятельности		
	Практическое занятие 5 Разработка проекта «Профессиональный план личности»	2	
Тема 3.2 Условия профессионального роста	Содержание учебного материала	2	ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.3 ОК 1-ОК 9
	Формирование организаторских и управленческих умений по отношению к себе; умений ставить цель. найти путь ее достижения, умения планировать. Планирование профессионального роста. Пути достижения профессионального успеха. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. План построения профессиональной (жизненной) карьеры.		
	Практические занятия 6. Презентация проектов «Профессиональный план личности»	2	
Всего (максимальная учебная нагрузка):		48	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Технологии производства черных металлов	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 22.02.01. Metallургия черных металлов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» апреля 2014 г. №355.

Дополнительные источники:

1. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов : справочник. — 3-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 249 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/939890>

Интернет-ресурсы:

- 1 Библиотека с книгами по металлургии. Режим доступа: <http://metallurgu.ru/books/>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
	Д-593-16 от 20.05.2016	20.05.2017
	Д-1421-15 от 13.07.2015	13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2017	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-300-18 от 21.03.2018	28.01.2020
	Д-1347-17 от 20.12.2017	21.03.2018
	Д-1481-16 от 25.11.2016	25.12.2017
	Д-2026-15 от 11.12.2015	11.12.2016

7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно
-------	------------------------------	-----------

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Тема 1.1. Требования ФГОС СПО по специальности	<p>Текст задания:</p> <p>Написать эссе на тему «Если бы я был... (студентом 4-го курса, председателем студенческого совета колледжа, руководителем группы, заведующим отделением, директором колледжа, министром образования)», содержащее ожидания от обучения, или предложения по организации студенческого самоуправления, образовательного процесса</p> <p>Цель: –развивать навыки самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей;</p> <p>–совершенствовать аналитические навыки обучающихся;</p> <p>–воспитывать интерес к будущей профессии</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>Работая над предложенной темой «<i>Если бы я был...</i> (студентом 4-го курса, председателем студенческого совета колледжа, руководителем группы, заведующим отделением, директором колледжа, министром образования)», вспомните свой школьный опыт обучения, свои мечты об организации образовательного процесса. Постарайтесь сформулировать 2-3 существенных предложения, которые, по-вашему мнению, могли бы изменить жизнь студентов нашего колледжа, мотивировав их на получение выбранной специальности. Разработайте систему аргументации, определяющей необходимость ваших нововведений. Сделайте выводы.</p> <p>Критерии оценки: индивидуальность, логичность, грамотность написанного текста.</p>
2	Тема 1.2. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника	<p>Текст задания: Подготовить вопросы к представителям центра занятости</p> <p>Цель: –развивать навыки самостоятельного аналитического и логического мышления;</p> <p>–систематизировать знания и представления о возможности трудоустройства по выбранной профессии, о вакансиях на рынке труда;</p> <p>–воспитывать интерес к будущей профессии.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <p>Готовясь к встрече с представителем Центра занятости, подумайте, что по возможности трудоустройства в нашем городе является актуальным для вас сейчас. Возможно, это вопросы, связанные с устройством на работу (подработку) несовершеннолетних, не имеющих документов о профессиональном образовании. Может быть, вам интересен будет ответ на</p>

		<p>вопрос, сколько часов в день возможно работать в период каникул. Это могут быть вопросы на будущее. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> –Как найти «подходящую работу» и что значит «подходящая работа» в понимании инспекторов отдела трудоустройства? –Имеются ли вакансии на рынке труда по вашей специальности и с чем связана такая ситуация? –Как осуществляется подбор работы в Центре занятости? Влияют ли на этот поиск наличие диплома по специальности и различных сертификатов о дополнительных профессиях, полученных дополнительно в колледже? –Можно ли в Центре занятости пройти переподготовку, имея диплом о среднем специальном образовании? <p>Постарайтесь грамотно сформулировать свой вопрос. Начните разговор с приветствия, а затем лаконично и чётко озвучьте волнующую вас проблему.</p> <p>Критерии оценки: грамотность вопросов и активность Отчет об экскурсии</p>
3	<p>Тема 1.3 Особенности выбранной профессии</p>	<p>Текст задания: Составить отчет об экскурсии на производство Цель: –систематизировать знания и представления о возможности трудоустройства по выбранной профессии, о вакансиях на рынке труда, о специфике выбранной профессии;</p> <ul style="list-style-type: none"> –воспитывать интерес к будущей профессии <p>Рекомендации по выполнению задания: Примерный план отчета учащихся об экскурсии на предприятие/встречи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Укажите, когда и куда была экскурсия 2. Опишите, что запомнилось на экскурсии/встрече: а) (машины и механизмы); б) характер работы; в) передовики производства. Что нового вы узнали из экскурсии. 3. Какими профессиями, специальностями владеют рабочие данного производства? Опишите одну из них: <ul style="list-style-type: none"> –содержание трудового процесса (что и как делает рабочий); –инструменты, орудия труда, изделия; –организация рабочего места, условия труда. 4. Какие качества необходимы для овладения ею и успешной работы по данной специальности? Человек в процессе труда: <ul style="list-style-type: none"> –особенности здоровья, необходимые для данной работы, медицинские противопоказания; –физические и психические качества, требуемые для данной специальности (особенности характера, темперамента, памяти, внимания, мышления); 5. Справочная информация об особенностях профессии: <ul style="list-style-type: none"> –потребность в специалистах данной профессии на предприятиях, место и значение её в производственном процессе; связь с другими профессиями; –где можно продолжить обучение по выбранной специальности, сроки и условия обучения; –перспективы развития профессии, возможности повышения квалификации. <p>Критерии оценки: грамотно составленный отчёт, индивидуальность в его оформлении.</p>
4	<p>Тема 2.1. Общие сведения о металлургической промышленности</p>	<p>Текст задания: Выполнение презентаций на тему «Градообразующее предприятие» Цель: –расширить и углубить представления о современном речевом этикете;</p>

		<p>—отработать навык поиска информации в текстовых и электронных источниках и ее систематизации в электронной презентации по заданной теме с целью совершенствования аналитических и творческих способностей студентов.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Смысл любой презентации – добиться заинтересованного отношения к представляемой теме или проблеме со стороны собравшейся аудитории. Именно на нее и будет направлена основная воздействующая сила. Эффективная презентация, по определению С. Ребрика, это запоминающееся информационное шоу, способное эффективно воздействовать на аудиторию и мотивировать ее к определенным дальнейшим действиям.</p> <p>Чтобы добиться желаемого эффекта в процессе подготовки презентации можно использовать следующий алгоритм:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) <i>Определение цели презентации.</i> Как правило, целью представления проекта является не столько сообщение теоретического материала, сколько формирование позитивного отношения к нему слушателей. Необходимо ясно сформулировать главную идею проекта, которая будет тем стержнем, на которой присутствующие нанизывают получаемую в ходе презентации информацию. <i>Определение целевой аудитории.</i> Помните: каждому приятно осознавать, что что-то делается специально для него. Вас будут слушать, если то, что вы говорите, интересно, важно и полезно для них. Каждый из присутствующих должен понимать, что тратит время не напрасно. Для этого определите специфику вашей аудитории, составьте ее социально-психологический портрет (Кто ваши слушатели? Каковы их интересы? Возраст, социальный статус, пол. Обязательно обратите внимание на наличие у ваших потенциальных слушателей опыта в той области, которой посвящена презентация). Старайтесь использовать примеры, близкие и понятные данной аудитории. Ссылайтесь на то, что ей знакомо, используйте терминологию, которую люди понимают или могут использовать сами. 3) <i>Разработка содержания и выстраивание структуры презентации.</i> Этот этап лучше начать с подготовки подробного плана. Определите 3-4 основных вопроса, обозначьте их римскими цифрами, затем продолжите деление на пункты и подпункты, до тех пор, пока не получите четко структурированный план, каждый пункт которого прост и ясен для понимания. Во время выступления целесообразно придерживаться известного правила трех частей: введение – основная часть – заключение. После выступления следует вопросно-ответная часть. При подготовке к выступлению сначала пишется <u>заключительная</u> и только затем – вступительная часть, так как завершение – важнейшая часть презентации, которая больше всего должна запомниться слушателям. Содержание <u>основной части</u> эффективно разбивать на отдельные модули, посвященные отдельному вопросу и структурированные по схеме: мини-вступление, основная часть с коротким резюме и «связка» для перехода к следующему модулю. Желательно, чтобы в презентации было не больше 3-4 таких модулей. 4) <i>Подготовка к ответам на вопросы.</i> На этом этапе можно работать как индивидуально, так и в команде. При помощи «мозгового штурма» составьте список возможных вопросов и попытайтесь кратко на них ответить 5) <i>Подготовка наглядного материала, иллюстрирующего содержание презентации.</i> Огромный поток информации мы воспринимаем визуально, поэтому презентацию стоит делать зрелищной. Для создания визуального ряда используйте рисунки, таблицы, иллюстрации, видеофрагменты. Визуальные средства делают презентацию более привлекательной, красноречивой, убедительной и достоверной. <p>Парадоксально, но иногда слайды «убивают» саму презентацию, превращая ее в «учебный показ с громкой читкой. Существуют правило,</p>
--	--	--

–		<p>позволяющие грамотно оформить презентацию: на слайде не должно быть больше 4-5 строк текста; шрифт – Arial (без засечек), поскольку шрифты с засечками (типа Times New Roman) плохо воспринимаются глазом с экрана; простой фон. Слайд не должен показывать все – его задача актуализировать только самое главное и на этом акцентировать внимание слушателей.</p> <p>Критерии оценки: глубина разработанного материала и научность теоретической информации; разнообразие и точность лингвистического материала, подобранного в качестве иллюстраций теории и аргументов; уровень самостоятельности и качество презентации (грамотность оформления и творческий подход к разработке материала).</p>								
5	<p>Тема 2.2. Роль доменного и сталеплавильного передела в металлургической промышленности</p>	<p>Текст задания: Подготовить проект по одной из тем: <i>«Профессия «Металлург»: «Профессия «Металлург»: прошлое, настоящее, будущее»</i> Цель: - расширить и углубить знания и представления о выбранной профессии; - отработать навык поиска информации в текстовых и электронных источниках, ее анализа и систематизации в исследовательском проекте по заданной теме с целью совершенствования аналитических и творческих способностей студентов; - воспитывать интерес к будущей профессии.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Под методом проектов (от лат. Projectus) понимается уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определенного результата (цели), создание определенного, уникального продукта или услуги. Проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы, предусматривающей, с одной стороны, использование разнообразных методов и средств (материала), а с другой стороны, – интегрирование знаний, умений из различных областей науки, техники, технологии, творческих областей. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемыми», т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая – конкретный результат, готовый к внедрению.</p> <p>Самый интересный и самый действенный вид проектного обучения – творческие проекты, которые предполагают максимальную степень свободы при их реализации. В процессе работы над проектом приобретаются, накапливаются и систематизируются знания, есть возможность раскрыть свои способности, развивать активность, самостоятельность, ответственность, творческое мышление, стремление к научно-исследовательской работе, учиться работать как самостоятельно, так и в команде.</p> <p>Работа над проектом включает следующие основные этапы:</p> <table border="1" data-bbox="550 1659 1437 2060"> <thead> <tr> <th data-bbox="550 1659 874 1697"><i>Этап</i></th> <th data-bbox="874 1659 1437 1697"><i>Сущность</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 1697 874 1787">1. Подготовительный</td> <td data-bbox="874 1697 1437 1787">Объявляются темы, виды, условия, требования к выполнению проекта, график консультаций</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 1787 874 2002">2. Планирование</td> <td data-bbox="874 1787 1437 2002">1. Определить конечный вид создаваемого продукта 2. Выбрать способы поиска информации 3. Распределить обязанности в группе (при групповом проекте) 4. Составить план работы 5. Консультация с преподавателем</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 2002 874 2060">3. Исследование</td> <td data-bbox="874 2002 1437 2060">1 Поисковая работа: сбор и анализ информации; составление</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Этап</i>	<i>Сущность</i>	1. Подготовительный	Объявляются темы, виды, условия, требования к выполнению проекта, график консультаций	2. Планирование	1. Определить конечный вид создаваемого продукта 2. Выбрать способы поиска информации 3. Распределить обязанности в группе (при групповом проекте) 4. Составить план работы 5. Консультация с преподавателем	3. Исследование	1 Поисковая работа: сбор и анализ информации; составление
<i>Этап</i>	<i>Сущность</i>									
1. Подготовительный	Объявляются темы, виды, условия, требования к выполнению проекта, график консультаций									
2. Планирование	1. Определить конечный вид создаваемого продукта 2. Выбрать способы поиска информации 3. Распределить обязанности в группе (при групповом проекте) 4. Составить план работы 5. Консультация с преподавателем									
3. Исследование	1 Поисковая работа: сбор и анализ информации; составление									

		библиографического списка
		2 Разработка макета / структуры проекта
		3 Консультация с преподавателем
	4. Отчет -представление результатов исследования	1. Оформление результатов
		2. Консультация с преподавателем
5. Защита проект	3. Подготовка текста выступления	1. Выступление на учебном занятии, семинаре, конференции
6. Оценка результатов	Критерии оценки: 1 Качество выполнения проекта (адекватность, завершенность, наглядность, дизайн, креативность) 2 Качество выступления, соблюдение регламента, культура речи 3 Соответствие демонстрации продукта устному выступлению 4 Ответы на вопросы	
Критерии оценки: глубина разработанного материала и научность теоретической информации; разнообразие и точность лингвистического материала, подобранного в качестве иллюстраций теории и аргументов; уровень индивидуальности и качество презентации (грамотность оформления и творческий подход к разработке материала);		

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника	У1-У6 З1-З10 У01.1-У09.1 З01.1-З09.1	Отчет по практическим работам, защита проекта
2	Раздел 2. Металлургическое производство	У1-У6 З1-З10 У01.1-У09.1 З01.1-З09.1	Отчет по практическим работам, защита проекта
3	Раздел 3. Типичные и особенные требования работодателя к работнику	У1-У6 З1-З10 У01.1-У09.1 З01.1-З09.1	Отчет по практическим работам, защита проекта

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в специальность» - дифференцированный зачет

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
У1-У6 З1-З10 У01.1-У09.1 З01.1-З09.1	Устный опрос Практическое занятие
У1-У6 З1-З10 У01.1-У09.1 З01.1-З09.1	Устный опрос Практическое занятие
У1-У6 З1-З10 У01.1-У09.1 З01.1-З09.1	Устный опрос Практическое занятие

Критерии оценки зачета/дифференцированного зачета/экзамена/курсовой работы (проекта)

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
Раздел 1. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника		
Тема 1.3 Особенности выбранной профессии	Экскурсия	Студенты выполняют отчет по экскурсии в музей ПАО «ММК»
Раздел 2. Металлургическое производство		
Тема 2.1. Общие сведения о металлургической промышленности	Лекция - визуализация	Связное, развернутое комментирование преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающих тему данной лекции.
Тема 2.2. Роль доменного и сталеплавильного передела в металлургической промышленности	Лекция - визуализация	Подготовка и защита презентаций на тему «Прокатное производство»
Раздел 3 Типичные и особенные требования работодателя к работнику		
Тема 3.1. Организация собственной деятельности	Индивидуальное творческое задание	Эссе на тему: «Если бы я был...» (директором колледжа, министром образования, старостой группы). Обсуждение
Тема 3.2 Условия профессионального роста	Коллективная мыслительная деятельность Работа в микрогруппах	Работая в группах, студенты: 1. Описывают условия проф.роста 2. Обсуждают, вносят дополнения в описание.

2. Активные и интерактивные методы применяются также при организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся. Активизации учебной деятельности способствуют такие формы заданий самостоятельной работы как подготовка докладов и сообщений; подготовка к семинарам; поиск информации в различных источниках, в том числе в информационной системе Интернет.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника		8	
Тема 1.2 Характеристика сферы профессиональной деятельности техника	№ 1 Экскурсия в Городской центр занятости/встреча с представителями Центра занятости	4	У1-У6
Тема 1.3 Особенности выбранной профессии	№ 2 Экскурсия в музей ПАО «ММК»	4	У1-У6
Раздел 2. Металлургическое производство		4	
Тема 2.1. Общие сведения о металлургической промышленности	№ 3 Поиск информации на официальном сайте МГТУ, регистрация на образовательном портале, просмотр расписания занятий	2	У1-У6
Тема 2.2. Роль доменного и сталеплавленного передела в металлургической промышленности	№ 4 Экскурсия в библиотеку. Составление библиографического описания литературы	2	У1-У6
Раздел 3 Типичные и особенные требования работодателя к работнику		4	
Тема 3.1. Организация собственной деятельности	№ 5 Разработка проекта «Профессиональный план личности»	2	У1-У6
Тема 3.2. Условия профессионального роста.	№ 6 Презентация проектов «Профессиональный план личности»	2	У1-У6
ИТОГО		16	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
№1	Раздел 1. Характеристика сферы профессиональной деятельности техника	У1-У6 31-310 У01.1-У09.1 301.1-309.1	Контрольная работа №1	1. Тест
№2	Раздел 2. Металлургическое производство	У1-У6 31-310 У01.1-У09.1 301.1-309.1	Контрольная работа №2	1. Тест
№3	Раздел 3 Типичные и особенные требования работодателя к работнику	У1-У6 31-310 У01.1-У09.1 301.1-309.1	Контрольная работа №2	1. Тест
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет		Итоговая Контрольная работа	1. Тест 2. Типовые практические задания

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК/ПЦК	Подпись председателя ПК/ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Гуманитарных и социально-экономических дисциплин Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227-18 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021 MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-757-17 от 27.06.2017, срок действия: 27.07.2018, Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно 7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	
2	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Информационное обеспечение обучения читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <ol style="list-style-type: none"> Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кошечкина И.П., Канке А.А. – Москва: Форум, Инфра-М, 2016. - 304 с. – Режим доступа: https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=303098. – Загл. с экрана. Социология профессий [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433244 <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

