

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
/ С.А. Махновский
«27» февраля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
«общего гуманитарного и социально-экономического цикла»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

Квалификация: специалист

Форма обучения

очная

Магнитогорск, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 4 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |
| Приложение 1 | 21 |
| Приложение 2 | 22 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ | 23 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины БД.04 «Иностранный язык».

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является предшествующей для изучения профессионального модуля: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.3 - Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией;

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 – Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

| <i>Код ПК/ОК</i> | <i>Умения</i> | <i>Знания</i> |
|---|---|--|
| ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией | У ₄ . строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У ₇ . переводить тексты (со словарем), инструкции и правила техники безопасности; | З ₁ . правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З ₅ . лексику (в том числе интернациональную), необходимую для понимания и перевода инструкций и правил техники безопасности |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | У ₁ . понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У ₂ . понимать тексты на базовые профессиональные темы; | З ₁ . правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З ₂ . основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>У3. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У4. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У5. кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У6. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У_{01.1} распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У_{01.4} выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> | <p>лексика);</p> <p>33. лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</p> <p>34. правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>З_{01.3} основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> | <p>У1. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>У2. понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У3. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У4. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У5. кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У6. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У_{03.2} применять современную научную профессиональную терминологию</p> | <p>31. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>32. основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>33. лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</p> <p>34. правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>З_{03.1} содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>З_{03.2} современная научная и профессиональная терминология</p> |
| <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> | <p>У1. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>У2. понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У3. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У4. строить простые</p> | <p>31. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>32. основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>33. лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У5. кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У6. писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У_{04.1} организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>У_{04.8} эффективно работать в команде</p> | <p>профессиональной деятельности; особенности произношения;</p> <p>34. правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>З_{04.9} принципы, приемы и практики эффективной командной работы</p> |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | У _{09.1} применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | З _{09.1} современные средства и устройства информатизации |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке | <p>У7. переводить тексты (со словарем), инструкции и правила техники безопасности;</p> <p>У_{10.1} понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>У_{10.2} участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У_{10.3} строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У_{10.4} кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У_{10.5} писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>У_{10.6} понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У_{10.7} читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате</p> | <p>35. лексику (в том числе интернациональную), необходимую для понимания и перевода инструкций и правил техники безопасности;</p> <p>З_{10.1} правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>З_{10.2} основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>З_{10.3} лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</p> <p>З_{10.4} особенности произношения;</p> <p>З_{10.5} правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>З_{10.6} типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате</p> |

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------------------|
| Объем образовательной программы | <i>172</i> |
| в том числе: | |
| лекции, уроки | <i>не предусмотрено</i> |
| практические занятия | <i>164</i> |
| лабораторные занятия | <i>не предусмотрено</i> |
| курсовая работа (проект) | <i>не предусмотрено</i> |
| консультации | <i>не предусмотрено</i> |
| Самостоятельная работа | <i>8</i> |
| Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет в 4,6,8 семестрах</i> | |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций |
|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Введение в специальность | | 70 | ОК 01, ОК 03, ОК09, ОК 10 |
| <i>III семестр</i> | | 32 | |
| Введение | Английский язык - язык международного общения. Входной контроль | 2 | З _{10.3} |
| Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом | Содержание учебного материала | 30 | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , У _{10.2} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} |
| | Образование в России и за рубежом; Общее и профессиональное образование; Мой колледж; Система времен английского глагола; Страдательный залог | | |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Введение и активизация лексических единиц по теме; 2. Чтение и перевод текстов по теме «Образование в России»; 3. Выполнение грамматических заданий: Времена английского глагола; Пассивный залог; 4. Групповая дискуссия по теме «Образование в России и за рубежом»; 5. Чтение текстов по теме «Образование в Великобритании»; 6. Выполнение практических заданий по теме «Образование в Великобритании»; 7. Выполнение грамматических заданий: Времена английского глагола. Пассивный залог (закрепление); 8. Работа с тематическими текстами «Высшее образование, МГТУ»; 9. Работа с тематическими текстами «Профессиональное образование»; 10. Чтение и перевод текста «Мой колледж»; 11. Составление диалогов по теме «Мой колледж»; 12. Решение ситуационной задачи; 13. Составление монологического высказывания по теме «Колледж»; 14. Выполнение грамматического теста: Времена английского глагола; Пассивный залог; 15. Контрольная работа по теме. | | |
| <i>IV семестр</i> | | 36 | |
| Тема 1.2 Профессиональная деятельность | Содержание учебного материала | 34 | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , |
| | Современный мир специальностей; Проблемы выбора будущей профессии; Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение | | |

| | | | |
|--------------------|--|----|--|
| специалиста | квалификации; Профессиональная лексика и термины, особенности технического перевода; Модальные глаголы | | У _{03.2} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} З _{10.6} , У _{10.2} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} |
| | Практические занятия 1. Введение и активизация лексических единиц по теме; 2. Чтение и перевод текста по теме: «Современный мир специальностей»; 3. Выполнение грамматических заданий: модальные глаголы и их эквиваленты; 4. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов; 5. Чтение текста по теме: «Профессия техника-механика»; 6. Выполнение практических заданий по теме: «Профессия техника-механика»; 7. Выполнение грамматических заданий: модальные глаголы и их эквиваленты (закрепление); 8. Чтение текста по теме: «Профессиональные обязанности»; 9. Выполнение практических заданий по теме: «Профессиональные обязанности»; 10. Чтение и перевод текста по теме: «Soft skills, Hard skills»; 11. Составление диалогов по теме; 12. Деловая игра «Собеседование на работу»; 13. Выполнение практических заданий (письма - запрос, сопроводительные письма); 14. Выполнение практических заданий (резюме); 15. Написание резюме, письма – запроса, сопроводительного письма; 16. Составление монологического высказывания по теме; 17. Терминологический тест | | |
| | Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.3} , З _{10.5} , У _{10.1} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} |
| <i>У семестр</i> | | 34 | |
| Тема 1.3 | Содержание учебного материала | 32 | 31, 32, 33, 34, |

| | | | |
|--|---|---|--|
| WORLDSKILLS INTERNATIONAL | WSR: процедура проведения чемпионата; Содержание компетенции WSR; Выполнение конкурсного задания; Способы выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации; Расширение потенциального словаря интернациональной лексики для решения нестандартных и стандартных ситуаций на международных соревнованиях; Особенности ведения диалога на иностранном языке; Особенности технического перевода; Структура вопросительных предложений; Вопросительные слова. Типы вопросительных предложений | | У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.1, З03.2, У03.2, З04.9, У04.1, У04.8, З09.1, У09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, З10.6, У10.1, У10.2, У10.3, У10.4, У10.5, У10.6, У10.7 |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Введение и активизация лексических единиц по теме; | | |
| | 2. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов; | | |
| | 3. Построение диалога; | | |
| | 4. Применение диалогов в ситуациях официального и неофициального общения: диалоги этикетного характера; | | |
| | 5. Построение диалога-расспроса; | | |
| | 6. Выполнение грамматических заданий: структура вопросительных предложений, вопросительные слова; | | |
| | 7. Выполнение грамматических заданий: типы вопросительных предложений; | | |
| | 8. Решение ситуационной задачи «Способы выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации»; | | |
| | 9. Чтение и перевод текстов по теме «General Information about Worldskills», «Worldskills Mission»; | | |
| | 10. Чтение и перевод текстов по теме «WSSS», «Worldskills in Russia» | | |
| | 11. Составление словаря профессиональной интернациональной лексики; | | |
| | 12. Составление монологических высказываний по теме; | | |
| | 13. Составление диалогов по теме; | | |
| | 14. Выполнение практических заданий по теме; | | |
| 15. Чтение и перевод текстов по теме; | | | |
| 16. Контрольная работа по теме | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 2 | З01.3, У01.4, З03.1, У03.2 З09.1, У09.1 | |
| Тест | | | |
| Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности | 94 | ОК 01, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ПК 1.3 | |
| <i>VI семестр</i> | | 30 | |
| Тема 2.1 | Содержание учебного материала | 26 | 31, 32, 33, 34, |

| | | | |
|---------------------------------|--|----|--|
| Оборудование и материалы | Профессиональная лексика и термины для чтения и перевода нормативной (технической) документации; Особенности перевода научно – технических текстов; Рабочее пространство, зоны обслуживания; Неличные формы глагола; Предлоги места и направления | | У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , З _{10.6} , У _{10.1} , У _{10.2} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , У _{10.7} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов; 2. Выполнение грамматических заданий: инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот; 3. Выполнение ЛГУ; 4. Чтение и перевод текста по теме: «Материалы их использование в промышленности»; 5. Выполнение практических заданий по тексту «Материалы их использование в промышленности»; 6. Выполнение грамматических заданий: инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот (закрепление); 7. Чтение и перевод текста по теме: «Промышленное оборудование»; 8. Выполнение практических заданий по тексту «Промышленное оборудование»; 9. Составления словаря профессиональной лексики (оборудование); 10. Составление диалога по теме: «Оборудование техника-механика»; 11. Закрепление изученного грамматического материала, ЛГУ; 12. Подготовка к тесту; 13. Терминологический тест (оборудование) | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{10.1} , З _{10.3} , У _{10.1} , У _{10.4} , У _{10.5} |
| | Ситуационная задача «Техник – механик помог представителю компании проверить двигатель автомобиля на наличие неисправностей. Устройство оказалось неисправным. Заполните акт на ремонт оборудования». | | |
| | Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , З _{10.6} , У _{10.1} , У _{10.2} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , У _{10.7} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ |
| <i>VII семестр</i> | | 26 | |
| Тема 2.2 | Содержание учебного материала | 24 | 31, 32, 33, 34, |

| | | | |
|---------------------------------------|--|----|--|
| Современные достижения отрасли | Мировые лидеры в отрасли; Инновационные технологии в профессиональной деятельности; Особенности предпринимательской деятельности в профессиональной сфере | | У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , У _{10.1} , У _{10.2} , У _{10.4} , У _{10.6} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Введение и активизация лексических единиц по теме; 2. Грамматика: неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени; 3. Выполнение ЛГУ; 4. Чтение текста по теме: «Новейшие технологии и разработки в промышленности»; 5. Просмотр видеофильма по теме: «Технологии в нашей жизни»; 6. Составление диалогов по теме: «Технологии в нашей жизни»; 7. Чтение и перевод статей о новых достижениях отрасли; 8. Выполнение грамматических заданий: герундий; 9. Закрепление изученного грамматического материала, выполнение ЛГУ; 10. Решение ситуационных задач; 11. Подготовка к контрольной работе; 12. Контрольная работа по теме | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | З _{01.3} , У _{01.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.5} , У _{10.6} |
| | Тест | | |
| <i>VIII семестр</i> | | 14 | |
| Тема 2.3 Производство | Содержание учебного материала | 10 | З1, З2, З3, З4, З5, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , З _{10.6} , У _{10.2} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , У _{10.7} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ |
| | Профессиональная лексика и термины, особенности перевода научно – технических текстов, рабочее пространство, зоны обслуживания, охрана труда, правила техники безопасности (ПТБ); Повелительное наклонение | | |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Введение и активизация профессиональной лексики, термины; 2. Чтение и перевод текстов по теме «Рабочее пространство, мастерская»; 3. Выполнение практических заданий по теме: «Рабочее пространство, мастерская»; 4. Чтение и перевод текстов по теме: «Правила техники безопасности»; 5. Выполнение практических заданий по теме: «Правила техники безопасности» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , |
| | Ситуационная задача «Работник прошел вводный инструктаж по технике | | |

| | | | |
|---------------|---|------------|--|
| | безопасности и был допущен к работе, не имея специального образования. При ремонте оборудования был травмирован. Дайте оценку технике безопасности, и предложите мероприятия по ее оптимизации» | | У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} |
| | Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 | З ₁ , З ₂ , З ₃ , З ₄ , З ₅ , У ₁ , У ₂ , У ₃ , У ₄ , У ₅ , У ₆ , У ₇ , З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ |
| Всего: | | 172 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

| Тип и наименование специального помещения | Оснащение специального помещения |
|--|---|
| кабинет Иностранного языка | Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства. |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета |

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Афанасьев, А. В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Афанасьев. — Москва : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с. — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=66602> . — Загл. с экрана.
2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2019. — 274 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — Режим доступа: <https://book.ru/book/931742> (дата обращения: 10.10.2019). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437709> - Загл. с экрана.
2. Невзорова Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254> - Загл. с экрана.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

| Наименование ПО | № Договора | Срок действия лицензии |
|---|-------------------------|------------------------|
| MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) | Д-1227 от 08.10.2018 | 11.10.2021 |
| MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) | Д-757-17 от 27.06.2017 | 27.07.2018 |
| MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) | Д-593-16 от 20.05.2016 | 20.05.2017 |
| MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) | Д-1421-15 от 13.07.2015 | 13.07.2016 |
| MS Office 2007 | №135 от 17.09.2017 | бессрочно |
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный | Д-1347-17 от 20.12.2017 | 21.03.2018 |
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный | Д-1481-16 от 25.11.2016 | 25.12.2017 |
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный | Д-2026-15 от 11.12.2015 | 11.12.2016 |
| 7 Zip | свободно | бессрочно |

Интернет-ресурсы:

1. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс] - Cambridge University Press.- Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/>.- Загл. с экрана
2. Английский язык он лайн [Электронный ресурс].- Режим доступа: <https://www.native-english.ru/> - Загл. с экрана.
3. Грамматический справочник английского языка [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://english-grammar.biz/> - Загл. с экрана. Яз. рус., англ.
4. Единый портал интернет - тестирования в сфере образования [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://fepo.i-exam.ru/> - Загл. с экрана. Яз. рус., англ.

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

| № | Наименование раздела/темы | Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы |
|---|--|---|
| 1 | Тема 1.3 WORLDSKILLS INTERNATIONAL | Тест Текст задания: выполните тест по теме: «Основные термины WSI» Do the test «The WorldSkills International participants»: 1. a volunteer a) Глав. эксперт площадки 2. a competitor b) Техн. эксперт площадки 3. SMT EXPERT c) Эксперт- компатриот 4. the President d) Независимый эксперт 5. Standard and Assessment Advisor e) Волонтер 6. Expert Compatriot f) Лидер команды 7. Independent Expert g) Соревнующийся 8. A team leader h) (Председатель) жюри Цель: контроль освоения профессиональной лексики и терминов по теме «WSI». Рекомендации по выполнению задания: прочитайте вопрос и определите область теоретических знаний, ознакомьтесь с предложенными вариантами ответов и выберите один верный вариант. Критерии оценки: за каждый правильный ответ – 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов. «5» - 90 ÷ 100% правильных ответов, «4» - 80 ÷ 89 % правильных ответов, «3» - 70 ÷ 79% правильных ответов, «2» - менее 70 % правильных ответов. |
| 4 | Тема 2.1 Оборудование и материалы | Ситуационная задача «Техник – механик помог представителю компании проверить двигатель автомобиля на наличие неисправностей. Устройство оказалось неисправным. Заполните акт на ремонт оборудования». Текст задания: Заполнить акт на ремонт двигателя. Цель задания: освоение базовой терминологической лексики по |

| | | |
|---|--|---|
| | | <p>специальности.</p> <p>Рекомендации по выполнению: оформляйте акт в виде таблицы, используйте лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Критерии оценки: оформление акта, содержание, использование грамматических конструкций.</p> |
| 5 | Тема 2.2 Современные достижения отрасли | <p>Тест</p> <p>Текст задания: выполните тест по грамматике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. She smiled ... the joke. <ul style="list-style-type: none"> a. remembering b. emembered c. to remember 2. ... so little in the country, I am afraid I cannot answer all your questions. <ul style="list-style-type: none"> a. To see b. Having seen c. Seeing 3. I felt very tired ... the whole day in the sun. <ul style="list-style-type: none"> a. having worked b. being worked c. work 4. He speaks like a man ... his opinion of everything. <ul style="list-style-type: none"> a. taking b. takes 5. ... that she could trust them she didn't know what to do. <ul style="list-style-type: none"> a. Not knowing c. Not having known b. Didn't know d. Knowing not <p>Цель: контроль освоения грамматического материала по теме «Причастия»</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: прочитайте вопрос и определите область теоретических знаний, ознакомьтесь с предложенными вариантами ответов и выберите один верный вариант.</p> <p>Критерии оценки: за каждый правильный ответ – 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов. «5» - $90 \div 100\%$ правильных ответов, «4» - $80 \div 89\%$ правильных ответов, «3» - $70 \div 79\%$ правильных ответов, «2» - менее 70 % правильных ответов</p> |
| | Тема 2.3 Производство | <p>Ситуационная задача «Работник прошел вводный инструктаж по технике безопасности и был допущен к работе, не имея специального образования. При ремонте оборудования был травмирован. Дайте оценку технике безопасности, и предложите мероприятия по ее оптимизации».</p> <p>Цель задания: освоение терминологической лексики по технике безопасности.</p> <p>Рекомендации по выполнению: выстраивайте ваше высказывание логически; помните, что оценка зависит не только от содержания, но и от связности изложения, логики и ваших ответов; продумайте структуру высказывания своего мнения; поработайте над произношением и корректным использованием грамматических структур; уважайте мнение собеседника.</p> <p>Критерии оценки: содержание высказывания, умение взаимодействовать с собеседником, лексический минимум, использование разнообразных грамматических конструкций и произношение</p> |

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль:

| № | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины | Контролируемые результаты (умения, знания) | Наименование оценочного средства |
|---|--|--|----------------------------------|
| 1 | Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом | З1, З2, З3, З4, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.1, З09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, У10.2, У10.3, У10.4, У10.5 | Ситуационная задача |
| 2 | Тема 1.2 Профессиональная деятельность специалиста | З1, З2, З3, З4, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.1, З03.2, У03.2, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, З10.6, У10.2, У10.3, У10.4, У10.5, У10.6 | Эссе Ситуационная задача |
| 3 | Тема 1.3 WORLDSKILLS INTERNATIONAL | З1, З2, З3, З4, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.1, З03.2, У03.2, З04.9, У04.1, У04.8, З09.1, У09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, З10.6, У10.1, У10.2, У10.3, У10.4, У10.5, У10.6, У10.7 | Тест Ситуационная задача |
| 4 | Тема 2.1 Оборудование и материалы | З1, З2, З3, З4, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.2, У03.2, З09.1, У09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, З10.6, У10.1, У10.2, У10.4, У10.5, У10.6, У10.7, З1, З5, У4, У7 | Диктант Ситуационная задача |
| 5 | Тема 2.2 Современные достижения отрасли | З1, З2, З3, З4, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.2, У03.2, З09.1, У09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, У10.1, У10.2, У10.4, У10.6, З1, З5, У4, У7 | Тест Ситуационная задача |
| 6 | Тема 2.3 Производство | З1, З2, З3, З4, З5, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, З01.3, У01.1, У01.4, З03.1, З03.2, У03.2, З09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, З10.6, У10.2, У10.3, У10.4, У10.5, У10.6, У10.7, З1, З5, У4, У7 | Тест Ситуационная задача |

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - дифференцированный зачет в 4,6,8 семестрах.

| Результаты обучения | Оценочные средства для промежуточной аттестации |
|---|---|
| <p>31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З_{01.3}, У_{01.1}, У_{01.4}, З_{03.1}, З_{03.2}, У_{03.2}. З_{09.1}, У_{09.1}, З_{10.1}, З_{10.3}, З_{10.5}, У_{10.1}, У_{10.3}, У_{10.4}, У_{10.5}, У_{10.6}</p> | <p><i>Контрольная работа (4 семестр)</i></p> <p><i>I. Choose the correct word.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> I think you might/ought to see a doctor. Should/May I borrow your book, please? I have to/could go to the grocery store. My fridge is empty. You must/ought to be very hungry. Would you like an apple. Could/Should you pass me some sugar? I like sweet tea. <p><i>II. Прочитайте и переведите текст:</i></p> <p>To succeed as a mechanical technician, you need to be educated and intelligent. A technician needs to know and understand:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Health and safety legislation, obligations, and documentation; ✓ The situations when personal protective equipment (PPE) must be used; ✓ The purposes, uses, care, maintenance, and storage of all tools and equipment together with their safety implications; ✓ The importance of keeping knowledge base up-to-date. <p>A mechanical technician shall be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Follow Health, Safety, and Environment standards, rules, and regulations; ✓ Identify and use the appropriate personal protective equipment (PPE) including safety footwear, ear, and eye protection; ✓ Select, use, clean, maintain, and store all tools and equipment safely; ✓ Follow written instructions; ✓ Manage time effectively. <p>Technicians need to improve in the profession. They need to know trends and developments in the industry including new technology, standards, and working methods.</p> <p><i>III. Прочитайте следующие ситуации и запишите, что бы вы сказали или сделали в каждой из них:</i></p> <p>Situation №1: You are going to an interview. How should you look like?</p> <p>Situation №2: A bidder asks you about your education and professional experience. What do you say?</p> <p>Situation №3: You want to get a position of a mechanical technician. What do you write in your CV?</p> <p><i>IV. Составьте резюме, используя биографию человека:</i></p> <p>My name is Ivan Nikolayev. I have graduated from the University of Moscow. I specialize in mechanics and have been working in this field for 7 years. At previous job I was supposed to provide workers with the tasks and monitor their performance, control condition of the equipment and compliance of safety measures. Moreover I have advanced knowledge of theory of machines and mechanisms.</p> <p>That job was very creative but unfortunately low-paid. I moved from Russia to</p> |

| | |
|---|--|
| | England and now I am looking for a new job. My hobby is history and gothic architecture. |
| 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З01.3, У01.1, У01.4, З03.2, У03.2, З09.1, У09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, З10.6, У10.1, У10.2, У10.4, У10.5, У10.6, У10.7, З1, З5, У4, У7 | <p><i>Контрольная работа (6 семестр)</i> <i>I. Прочитайте и переведите текст:</i></p> <p style="text-align: center;">Starter</p> <p>The petrol engine must usually be set in motion before an explosion can take place and power can be developed; moreover, it cannot develop much power at low speeds. These difficulties have been overcome by the use of gears and clutches, which permit the engine to work at a speed higher than that of the wheels, and not to work when the vehicle is at rest. An electric starter receiving its current from the storage battery, turns the crankshaft, thus starting the petrol engine. The starter motor is of a special type that operates under a heavy overload, producing high power for very short periods. In modern cars, the starter motor is automatically actuated when the ignition switch is turned on.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. When must the petrol engine be set in motion? 2. Can the petrol engine develop much power at low speeds? 3. How does an electric starter start the petrol engine? 4. How does the starter motor operate? 5. When is the starter motor actuated? <p><i>II. Сделайте перевод следующих слов и словосочетаний:</i> перевозить; перевозочное средство; автотранспорт, автобус; грузовик; автомобиль; сила, мощность; развитие; паровой двигатель; двигатель внутреннего сгорания; приводить в движение; самодвижущийся; приводимый в движение паром; колесо; двигаться на максимальной скорости; экипаж, коляска; достижение.</p> <p><i>III. Найдите информацию в интернете о промышленном оборудовании, которое появилось в последнее время. Ответьте на вопрос: Do you have the skill to work with new industrial equipment?</i></p> <p><i>IV. Напишите ответ на письмо, которое Вы получили от делового партнера:</i></p> <p>Текст письма: I regret to inform you that the above invoice contains a mistake. It is almost certainly the case that the figure in the invoice for the total has been multiplied by a hundred. In view of our long-standing dealings with your company, I am convinced that you do not expect me to pay \$98,000 for the last delivery of switches and electrical components. I would very much appreciate receiving a more reasonable invoice. Otherwise we plan to withdraw our next order with your company. Yours faithfully, Jim Brown. Chief Clerk. Purchasing Dept.</p> |
| 31, 32, 33, 34, 35, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, З01.3, У01.1, У01.4, З03.1, З03.2, У03.2, З09.1, З10.1, З10.2, З10.3, З10.4, З10.5, У10.3, У10.4, У10.5, У10.6, З1, З5, У4, У7 | <p><i>Контрольная работа (8 семестр)</i></p> <p>Customer demands the performance of work of 240 units for 9 days. The rate of labor costs per unit of output is 3 persons per hour.</p> <p>What staff of workers should be invited to perform this work?</p> <p>Вас приняли на работу и провели инструктаж по технике безопасности. Ваша задача – прочитать следующие положения по технике безопасности и заполнить таблицу - памятку, что разрешено и запрещено на рабочем месте.</p> <p>YOU MUST YOU MUSTN'T</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. check warning devices and signals before use. 2. ensure the brake system encoder has a separate detachable connector. 3. smoke in the workshop. |

| | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 4. wear safety gear and special boots. 5. follow special fire safety regulations. 6. ignore the manufacturer's recommendations. 7. prepare equipment, tools for operation and check their serviceability before maintenance. 8. be careful, correctly perform labor techniques. 9. use wrenches only in accordance with the size of the nuts and bolts. 10. use screwdrivers in accordance with the width of the slot of the screw. |
|--|---|

Критерии оценки дифференцированного зачета

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ




1. Активные и интерактивные методы используются при проведении практических занятий:


| Раздел/тема | Применяемые активные и интерактивные методы | Краткая характеристика |
|---|---|---|
| Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом | Групповая дискуссия по теме «Образование в России и за рубежом» | Студентам предлагается разделиться на 2 группы. Первая группа готовит материал по теме «Образование в России». Вторая группа – материал по теме «Образование за рубежом». В ходе коллективного обсуждения сопоставляются мнения, дается оценка информации по обсуждаемой проблеме. Результатом групповой дискуссии также становится формирование представления о том, что к решению одной и той же проблемы можно подойти по-разному. |
| Тема 1.2 Профессиональная деятельность специалиста | Деловая игра «Собеседование на работу» | Группа делится на 5-6 человек. В каждой группе выбирается старший, который распределяет роли каждого члена своей команды: директор фирмы, менеджер по персоналу, руководитель функционального подразделения, работник и т.д. Студенты составляют диалоги соответственно заданной роли, используя лексический и грамматический материал занятий. |
| Тема 1.3 WORLDSKILLS INTERNATIONAL | Групповая дискуссия по теме «Worldskills in Russia» | Студентам заранее дается задание собрать и провести анализ информации по теме дискуссии. Дискуссия предполагает отработку лексического и грамматического материала. Тема обсуждается коллективно в группе. Учащиеся сопоставляют мнения, оценки, делают определенные выводы. |
| Тема 2.1 Оборудование и материалы | Анализ конкретной ситуации «Правила техники безопасности» | На занятии выдаются ситуационные задачи по теме «Правила техники безопасности». Студенты самостоятельно конструируют способы решения, привлекая знания из разных дисциплин. Предлагаемое задание – это реальная практическая ситуация, с которой студенты могут столкнуться в своей профессиональной деятельности. |

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ


| Контрольная точка | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины | Контролируемые результаты | Оценочные средства | |
|---------------------------------|---|---|------------------------------------|-----------------------------------|
| №1 | Раздел I Введение в специальность Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , У ₁₀₋₂ , У ₁₀₋₃ , У ₁₀₋₄ , У ₁₀₋₅ | Контрольная работа №1 | 1. Ситуационная задача 2. Тест |
| №2 | Раздел I Введение в специальность Тема 1.3 WORLD SKILLS INTERNATIONAL | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{04.9} , У _{04.1} , У _{04.8} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , З _{10.6} , У _{10.1} , У _{10.2} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , У _{10.7} | Контрольная работа № 2 | 1. Ситуационная задача 2. Тест |
| №3 | Раздел 2 Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности Тема 2.2 Современные достижения в отрасли | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , У _{10.1} , У _{10.2} , У _{10.4} , У _{10.6} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ | Контрольная работа № 3 | 1. Ситуационная задача 2. Тест |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет (4 семестр) | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.3} , З _{10.5} , У _{10.1} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} | Контрольная работа | 1. Тест 2. Ситуационные задачи |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет (6 семестр) | 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У4, У5, У6, З _{01.3} , У _{01.1} , У _{01.4} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , У _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , З _{10.6} , У _{10.1} , У _{10.2} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , У _{10.7} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ | Контрольная работа | 1. Тест 2. Ситуационные задачи |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет (8 семестр) | 31, 32, 33, 34, 35, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, З _{01.3} , У _{01.1} , У ₀₁₋₄ , З _{03.1} , З _{03.2} , У _{03.2} , З _{09.1} , З _{10.1} , З _{10.2} , З _{10.3} , З _{10.4} , З _{10.5} , У _{10.3} , У _{10.4} , У _{10.5} , У _{10.6} , З ₁ , З ₅ , У ₄ , У ₇ | Итоговая контрольная работа | 1. Тест 2. Ситуационные задачи |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ


| № п/п | Раздел рабочей программы | Краткое содержание изменения/дополнения | Дата, № протокола заседания ПК | Подпись председателя ПК |
|-------|---|---|--------------------------------|---|
| | | Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения: | | |
| 1 | 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), «BOOK.RU» (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), «Консультант студента» (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы «Знаниум» раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Афанасьев, А. В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Афанасьев. — Москва : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с. — Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=66602 . — Загл. с экрана.</p> <p>2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2019. — 274 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — Режим доступа: https://book.ru/book/931742</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс] : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/grammatika-angliyskogo-yazyka-grammar-in-levels-elementary-pre-intermediate-437709 - Загл.с экрана</p> <p>2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс] : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254 - Загл. с экрана</p> | 11.09.2019 г. Протокол № 1 |  |
| 2 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Иностранного языка</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Рабочее место преподавателя: переносной мультимедийный комплекс: ноутбук, экран, проектор, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p> | 16.09.2020 г. Протокол № 1 |  |
| 3 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами «Юрайт» (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), «BOOK.RU» (Контракт № К-56-20 от 25.08.2020 г. ООО «КноРус медиа», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Учебно-методическое и информационное обеспечение</p> | 16.09.2020 г. Протокол № 1 |  |

| | | | | |
|---|---|--|-------------------------------|---|
| | | <p>реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Афанасьев, А. В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Афанасьев. — Москва : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 88 с. — Режим доступа: https://new.znaniium.com/read?id=66602 . — Загл. с экрана.</p> <p>2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Голубев, И. Б. Смирнова, А. Д. Жук. — Москва: КноРус, 2018. — 280 с. — Для СПО. - Режим доступа: https://www.book.ru/view5/b3d901f4a3af43f506f2cc5dc8e96205 - Загл. с экрана.</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/grammatika-angliyskogo-yazyka-grammar-in-levels-elementary-pre-intermediate-437709#page/217 Загл. с экрана</p> <p>2. Невзорова Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254#page/86 - Загл. с экрана.</p> | | |
| 4 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021</p> <p>Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p> | 16.09.2020 г. Протокол № 1 |  |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Раздел рабочей программы | Краткое содержание изменения/дополнения | Дата, № протокола заседания ПК | Подпись председателя ПК |
|-------|---|---|--------------------------------|---|
| | | Рабочая программа учебной дисциплины « Иностранный язык в профессиональной деятельности » актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения: | | |
| 1 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБ Академия К-27-20 от 20.02.2020 г. ИП Бурцева А.И. до 31.03.2023 г., Система электронного обучения «Академия» К-39-21 от 12.07.2021 г. ООО «Академия-медиа» до 31.08.2024 г., ЭБС BOOK.ru К-40-21 от 12.07.2021 г. ООО «КноРус медиа» с 01.09.2021 по 31.08.2022 г., ЭБС ЮРАЙТ К-42-21 от 12.07.2021 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» с 01.09.2021 по 31.08.2022 г., ЭБС ZNANIUM.com К-44-21 от 12.07.2021 г. ООО Знаниум с 01.09.2021 по 31.08.2022 г., ЭБС Лань К-45-21 от 12.07.2021 г. ООО «Издательство Лань» К-46021 от 12.07.2021 г. ООО «ЭБС ЛАНЬ» с 01.09.2021 по 31.08.2022 г. п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература:</p> <p>1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — Режим доступа: https://www.book.ru/view5/dbc13c80674afd213cc8897126a2015b - Загл. с экрана.</p> <p>2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2019. — 280с. — Режим доступа: https://www.book.ru/view5/f5a613e59ff1c36e24810141a4252717 - Загл. с экрана</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература:</p> <p>1. Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей: учебник / Алейникова О.С. — Москва: КноРус, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: https://book.ru/view5/c948e28399584ec9c4f63303e1b6f513 - Загл. с экрана.</p> <p>2. Кохан, О.В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О.В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-specialnostey-471129 - Загл. с экрана.</p> <p>3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254#page/1 - Загл. с экрана.</p> | 08.09.2021 г. Протокол № 1 |  |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Раздел рабочей программы | Краткое содержание изменения/дополнения | Дата, № протокола заседания ПК | Подпись председателя ПК |
|-------|---|---|--------------------------------|---|
| | | Рабочая программа учебной дисциплины « Иностранный язык в профессиональной деятельности » актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения: | | |
| 1 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС «Znanium» К-38-22 от 10.08.2022 г. ООО «Знаниум». ЭБС «ЛАНЬ» К-39-22 от 11.08.2022 г. ООО «ЭБС ЛАНЬ». ЭБС «Издательство ЛАНЬ» К-40-22 от 08.08.2022 г. ООО «Издательство ЛАНЬ». ЭБС «Консультант студента» К-41-22 от 12.08.2022 г. ООО «Консультант студента». ЭБС «ЮРАЙТ» К-42-22 от 24.08.2022 г. ЭБС «ibooks.ru» К-43-22 от 04.08.2022 г. ООО «Айбукс» ЭБС «BOOK.ru» К-44-22 от 04.08.2022 г. ООО «КноРус». Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основные источники:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2022. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — Режим доступа: https://book.ru/book/944639 - Загл. с экрана 2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А.Карпова. — Москва: КноРус, 2022. — 280 с. — Режим доступа: https://book.ru/books/943008 - Загл. с экрана <p style="text-align: center;">Дополнительные источники:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей: учебник / Алейникова О.С. — Москва: КноРус, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: https://book.ru/book/943925 - Загл. с экрана. 2. Грипкова, Г. И. Английский язык в профессиональной деятельности. Worldskills International : учебное пособие / Г. И. Грипкова, Костина Д. Ф., Кузовлева Н. Н. ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1867-2. - Загл. с титул. экрана. - URL: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S192.pdf&show=dcatalogues/5/9519/S192.pdf&view=true (дата обращения: 16.10.2020). - Макрообъект. - Текст: электронный. 3. Кохан, О.В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О.В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-specialnostey-471129 - Загл. с экрана. 4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254#page/1 - Загл. с экрана. | 14.09.2022 г. Протокол № 1 |  |

