

План утвержден Ученым Советом
Протокол № 2 от 27.02.2019



Ректор

М.В. Чукин

27.02.2019

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

23.02.07

Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

специалист

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2019

профиль получаемого профессионального образования

технологический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1568

| Виды деятельности |
|--|
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей |
| Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей |
| Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей |
| Проведение кузовного ремонта |
| Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля |
| Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств |
| Выполнение работ по профессии: Слесарь по ремонту автомобилей |

Типовой календарный учебный график

| Курс | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | Февраль | | Март | | | | Апрель | | | Май | | | | Июнь | | | | Июль | | | | Август | | | | | | | | | | | | | |
|------|----------|------|-------|-------|----------------|---------|-------|-------|----------------|--------|-------|-------|-------|---------|------|-------|-------|----------------|------|-------|---------|----------------|------|------|-------|----------------|--------|------|-------|-------|----------------|------|-------|-------|----------------|------|-------|-------|-------|-----|------|--------|-------|----------------|------|-------|-------|----------------|-----|-------|-------|-------|--|--|--|
| | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 сен - 5 окт | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27 окт - 2 ноя | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 дек - 4 янв | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26 янв - 1 фев | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23 фев - 1 мар | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30 мар - 5 апр | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27 апр - 3 май | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 июн - 5 июл | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27 июл - 2 авг | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-31 | | | |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| III | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Обозначения:

| | | | | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|---|--|--------------------------|-----|--|
| <input type="checkbox"/> | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | <input type="checkbox"/> | 0 | Учебная практика | <input type="checkbox"/> | Δ | Подготовка к государственной итоговой аттестации |
| <input type="checkbox"/> | Промежуточная аттестация | <input type="checkbox"/> | 8 | Производственная практика (по профилю специальности) | <input type="checkbox"/> | III | Государственная итоговая аттестация |
| <input type="checkbox"/> | Каникулы | <input type="checkbox"/> | X | Производственная практика (преддипломная) | <input type="checkbox"/> | * | Неделя отсутствует |

Сводные данные по бюджету времени

| Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего |
|--------------|--|-----------|-----------|----------|----------|----------|--------------------------|------------------|-----------|--|----------|---|----------|------------|------------|----------|----------|-----------|------------|
| | Всего | | 1 сем | | 2 сем | | Всего | Учебная практика | | Производственная практика (по профилю специальности) | | Производственная практика (преддипломная) | | Подготовка | Проведение | | | | |
| | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | | | | | | |
| I | 39 | 17 | 22 | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | | 11 | 52 |
| II | 34 | 16 | 18 | 2 | 1 | 1 | 7 | | | 7 | | | | | | | | 9 | 52 |
| III | 30 | 16 | 14 | 2 | 1 | 1 | 4 | 1 | 3 | 6 | | 6 | | | | | | 10 | 52 |
| IV | 18 | 12 | 6 | 2 | 1 | 1 | | | | 9 | 4 | 5 | 4 | | 4 | 5 | 1 | 4 | 43 |
| Всего | 121 | 61 | 60 | 8 | 3 | 5 | 11 | 1 | 10 | 15 | 4 | 11 | 4 | | 4 | 5 | 1 | 34 | 199 |

№2019-23.02.07-(9)

| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | [Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК | |
|---|--------------|---|---------|---|---|
| 1 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | БД.02 Литература |
| | | | | [2] | БД.03 Родная литература |
| 2 | Экз | Комплексный экзамен | 2 | [2] | БД.08 Астрономия |
| | | | | [2] | ПД.03 Физика |
| 3 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 4 | [4] | ЕН.01 Математика |
| | | | | [4] | ЕН.02 Информатика |
| 4 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 6 | [6] | МДК.01.06 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей |
| | | | | [6] | МДК.01.07 Ремонт кузовов автомобилей |
| 5 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 7 | [7] | МДК.02.01 Техническая документация |
| | | | | [7] | МДК.02.03 Управление коллективом исполнителей |
| 6 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 8 | [8] | МДК.03.03 Тюнинг автомобилей |
| | | | | [8] | МДК.03.04 Производственное оборудование |

ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

| Индекс | Содержание |
|--------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |
| ОК 11 | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |
| ПК 1.1 | Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей. |
| ПК 1.2 | Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации. |
| ПК 1.3 | Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией. |
| ПК 2.1 | Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей. |
| ПК 2.2 | Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации. |
| ПК 2.3 | Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией. |
| ПК 3.1 | Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей. |
| ПК 3.2 | Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации. |
| ПК 3.3 | Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией. |
| ПК 4.1 | Выявлять дефекты автомобильных кузовов. |
| ПК 4.2 | Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов. |
| ПК 4.3 | Проводить окраску автомобильных кузовов. |
| ПК 5.1 | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля. |
| ПК 5.2 | Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.3 | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 5.4 | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |
| ПК 6.1 | Определять необходимость модернизации автотранспортного средства. |
| ПК 6.2 | Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств. |
| ПК 6.3 | Владеть методикой тюнинга автомобиля. |
| ПК 6.4 | Определять остаточный ресурс производственного оборудования. |

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

| № | Наименование |
|----|--|
| | Кабинеты: |
| 1 | гуманитарных дисциплин |
| 2 | социально-экономических дисциплин |
| 3 | иностранного языка |
| 4 | естественнонаучных дисциплин |
| 5 | математических дисциплин |
| 6 | информатики |
| 7 | безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
| 8 | информационных технологий в профессиональной деятельности |
| 9 | метрологии, стандартизации и сертификации |
| 10 | основ экономики, менеджмента и организации труда |
| 11 | проектной деятельности |
| 12 | инженерной графики |
| 13 | технической механики |
| 14 | электротехники и электроники |
| 15 | материаловедения |
| 16 | устройства автомобилей |
| 17 | автомобильных эксплуатационных материалов |
| 18 | технического обслуживания и ремонта автомобилей |
| 19 | ремонта кузовов автомобилей |
| 20 | технического обслуживания и ремонта двигателей |
| 21 | технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей |
| 22 | технического обслуживания и ремонта электрооборудования |
| 23 | самостоятельной работы |
| | Лаборатории: |
| 1 | химии |
| 2 | физики |
| 3 | автомобильных двигателей |
| 4 | автомобильных эксплуатационных материалов |
| 5 | безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
| 6 | материаловедения |
| 7 | метрологии, стандартизации и сертификации |
| 8 | технической механики |
| 9 | электрооборудования автомобилей |
| 10 | электротехники и электроники |
| | Мастерские: |
| 1 | разборочно-сборочная |
| 2 | сварочная |
| 3 | слесарно-станочной обработки |
| 4 | технического обслуживания автомобилей |
| | Спортивный комплекс: |
| 1 | спортивный зал |
| 2 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы |
| | Залы: |
| 1 | библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 2 | актовый зал |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО "Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова" Многопрофильный колледж разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1568 от 09.12.2016; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413.

2. Организация учебного процесса и режим занятий

- 2.1 Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который ежегодно разрабатывается в зависимости от местных условий для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, каникул.
- 2.2 Учебные занятия организованы в рамках шестидневной рабочей недели. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа.
- 2.3 Объем образовательной программы составляет 36 академических часов в неделю.
- 2.4 В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.
- 2.5 В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными университетом фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.
- 2.6 Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 164 академических часа. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.
- 2.7 Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 72 академических часа, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Для подгрупп девушек 48 часов используется на освоение основ медицинских знаний.
- 2.8 Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика (11 недель) и производственная практика (19 недель).
- 2.9 Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.
- В период изучения ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающимися осваивается профессия рабочего - Слесарь по ремонту автомобилей.
- Производственная (преддипломная) практика проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей; продолжительность преддипломной практики - 4 недели.
- Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Форма отчетности по каждому виду практики определяется программой практики.

3. Общеобразовательный цикл

- 3.1 Срок освоения ППССЗ для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 нед., каникулы - 11 нед.
- Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей относится к технологическому профилю.
- 3.2 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий.
- 3.3 При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальный проект. Индивидуальный проект выполняется обучающимися под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в выбранной одной или нескольких предметных областях.

4. Формирование вариативной части ППССЗ

- 4.1 Вариативная часть профессионального образования дает возможность расширения и углубления подготовки, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. При формировании учебного плана часы вариативной части ППССЗ (1296 часов) распределены на: увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части ППССЗ: ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 52 ч., ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл - 116 ч., ОПЦ.00 Общепрофессиональный цикл - 86 ч., ПЦ.00 Профессиональный цикл - 848 ч. Всего - 1102 ч.
- введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов: ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи / ОГСЭ.06 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний - 48 ч., ОПЦ.10 Система автоматизированного проектирования - 54 ч., ОПЦ.11 Введение в специальность - 32 ч., ОПЦ.12 Основы предпринимательской деятельности - 24 ч., МДК.04.01 Специальные технологии - 36 ч. Всего - 194 ч.
- 4.2 Основанием для введения новых учебных дисциплин (МДК) и увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части является требование работодателей.

5. Оценка качества освоения ППССЗ

- 5.1 Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.
- 5.2 Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля определяются предметными (цикловыми) комиссиями.
- 5.3 Формы промежуточной аттестации – зачет, экзамен, экзамен квалификационный. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.
- 5.4 На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 8 недель.
- 5.5 Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета зачетов по дисциплине «Физическая культура»).
- 5.6 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

Рассмотрено:

заседанием ПЦК

Протокол № 6 от "20" "02" 2019 г.

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Начальник Учебно-методического управления

Директор

Заместитель директора по учебно-методической работе

Заместитель директора по учебно-производственной работе

Заведующий отделением

Внешний рецензент

М.П.

Озарев
Сидорова
Махновский
Федосеева
Загора
Науменко

д.п.н. О.Л. Назарова

к.п.н. С.А. Бычик

к.п.н. С.А. Махновский

к.п.н. Ю.В. Федосеева

к.п.н. О.Н. Загора

к.п.н. О.П. Науменко

*Сидорова З.И.**Махновский С.А.**Федосеева Ю.В.**Загора О.Н.**Науменко О.П.*