

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г.И. Носова»  
Многопрофильный колледж



ДТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Махновский  
2020 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
ОПЦ.16 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности СПО**

**15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов  
и производств (по отраслям)**

Магнитогорск, 2020

**ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой комиссией  
Автоматизации технологических  
процессов

Председатель: Н.В. Андрюсенко  
Протокол №7 от 17.02.2020 г.

Методической комиссией

Протокол №3 от 26.02.2020 г.

**Разработчик**

Н.В. Андрюсенко,

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Методические указания разработаны на основе рабочей программы  
учебной дисциплины «Введение в специальность».

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	6
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	7
Практическое занятие 1	7
Практическое занятие 2	7

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование профессиональных практических умений (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных практических умений (умений решать задачи по математике, физике, химии, информатике и др.), необходимых в последующей учебной деятельности.

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Введение в специальность» предусмотрено проведение практических занятий. В рамках практического занятия обучающиеся могут выполнять одну или несколько практических работ.

В результате их выполнения, обучающийся должен:

**уметь:**

- оценивать социальную значимость своей будущей профессии;
- объективно оценивать должностные обязанности техника;
- ориентироваться на рынке труда;
- оценивать свои способности и возможности для профессиональной деятельности;
- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- владеть спецификой делового общения;
- выбирать способы саморазвития и самореализации.

Содержание практических ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению **общих компетенций**:

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Выполнение обучающихся практических работ по учебной дисциплине «Введение в специальность» направлено на:

- *обобщение, систематизацию, углубление, закрепление, развитие и детализацию полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;*

- *формирование и развитие умений: наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, пользоваться различными приемами измерений, оформлять результаты в виде таблиц, схем, графиков;*

- *выработку при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.*

Практические занятия проводятся после соответствующей темы, которая обеспечивает наличие знаний, необходимых для ее выполнения.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>Раздел I. Сущность и социальная значимость будущей профессии</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.3. Особенности выбранной профессии</b>	Практическая работа №1: Экскурсия на градообразующее предприятие ПАО «ММК»	4	У01.1; У01.2; У01.4; У01.6; У01.8; У01.11; У02.1 - У02.6; У03.2-У03.5; У04.1; У04.2; У04.5; У04.6; У04.8; У05.2; У05.3; У05.4; У09.1 - У09.3.
	Практическая работа № 2: Экскурсия в «МПТрест «Теплофикация»»	4	

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

#### Тема 1.3. Особенности выбранной профессии

##### Практическое занятие № 1 Экскурсия на градообразующее предприятие ПАО «ММК»

##### Практическая работа № 2 Экскурсия в «МПТрест «Теплофикация»»

###### **Цель:**

- развить пространственное воображение, память, способности мыслить творчески;
- воспитать у обучающихся интерес к предмету и добросовестное отношение к труду;
- развитие коммуникативной компетентности как условия обеспечения взаимопонимания, побуждения к обсуждению нового материала.

###### **Выполнив работу, Вы будете:**

###### **уметь:**

- оценивать социальную значимость своей будущей профессии;
- объективно оценивать должностные обязанности техника;
- оценивать свои способности и возможности для профессиональной деятельности.

###### **Материальное обеспечение:**

Образовательный портал МГТУ <https://newlms.magtu.ru/?redirect=0> курс «Введение в специальность»

###### **Задание:**

- познакомиться с современной техникой, технологией производства, организацией труда, устройством и принципами действия машин;
- самостоятельно проанализировать полученные сведения и описать:
  - а) истории развития предприятия и цеха;
  - б) технологическом процессе цеха;
  - в) выпускаемой продукции цехом;
  - г) основных профессий и возможностей их получения;
  - д) перспективы развития предприятия
- оформление отчета по экскурсии (отчет желательно иллюстрировать фотографиями).

###### **Подготовка учащихся к экскурсии:**

- сообщение темы, цели посещения, названия предприятия;
- обсуждение плана наблюдения: что наблюдать, в какой последовательности и с какой целью;
- доведение до сведений учащихся сроков и форм подведения итогов: отчета;
- проведение техники безопасности .

###### **Форма представления результата:**

- оформление отчета по экскурсии.

###### **Критерии оценки:**

###### **Оценка «5» выставляется студенту, если:**

- тематика работы соответствует заданной;

- работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя;
- объем работы соответствует заданию;
- работа выполнена точно в сроки, указанные преподавателем.

**Оценка «4» выставляется студенту, если:**

- тематика работы соответствует заданной, студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе;
- работа оформлена с неточностями в оформлении;
- объем работы соответствует заданию или чуть меньше;
- работа сдана в сроки, указанные преподавателем, или позже, но не более, чем на 1-2 дня.

**Оценка «3» выставляется студенту, если:**

- тематика работы соответствует заданной, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или тематика изложена нелогично, не четко представлено основное содержание вопроса;
- работа оформлена с ошибками в оформлении;
- объем работы значительно меньше заданного;
- работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.

**Оценка «2» выставляется студенту, если:**

- не раскрыта основная тема работы;
- работа оформлена не в соответствии с требованиями преподавателя;
- объем работы не соответствует заданному;
- работа сдана с опозданием в сроках больше 7 дней.