

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

Квалификация: Специалист по земельно-имущественным отношениям

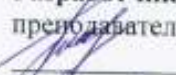
**Форма обучения
очная**

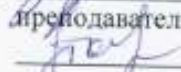
Магнитогорск, 2021

Рабочая программа профессионального модуля «Управление земельно-имущественным комплексом» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»

Разработчики:

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
 /Олеся Сергеевна Елфимова


преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
 /Лариса Валентиновна Посуховская

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
Экономики, земельно-имущественных отно
сферы обслуживания

Методической комиссией МпК

Протокол № 3 от 24.02.2021

Председатель  Д. Г. Нешпоренко
Протокол № 6 от 17.02.2021

Рецензент: преподаватель ГБОУ ПОО "Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко", к.п.н  /В.В. Безверхая

Рецензент: Кадастровый инженер  /А.Н. Борисова



СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 13 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 25 |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 43 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 | 73 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2 | 82 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3 | 85 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ | 87 |

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Управление земельно – имущественным комплексом

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Профессиональный модуль ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом относится к профессиональному циклу.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение учебных дисциплин:

- ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи;
- ЕН.01 Математика;
- ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ЕН.03 Экологические основы природопользования;
- ОП.01 Основы экономической теории;
- ОП.02 Экономика организации;
- ОП.03 Статистика;
- ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга;
- ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение
- ОП.10 Безопасность жизнедеятельности.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности Управление земельно-имущественным комплексом и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. |
| ОК 3 | Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 4 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 5 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 8 | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 9 | Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции. |
| ОК 10 | Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. |

| | |
|-------------|--|
| Код | Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 1 | Управление земельно-имущественным комплексом |
| ПК.1.1. | Составлять земельный баланс района |
| ПК.1.2. | Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий |
| ПК.1.3. | Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества |
| ПК.1.4. | Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории |
| ПК.1.5. | Осуществлять мониторинг земель территории |

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ПК/ ОК | иметь практический опыт (ПО) | Уметь (У) | Знать (З) |
|---|---|--|--|
| ПК.1.1. Составлять земельный баланс района. ОК 1, ОК 4 , ОК5, ОК7, ОК9 | ПО 1 составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); | У2- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; У01.1 оценивать социальную значимость своей будущей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У01.3 оценивать свои способности и возможности в профессиональной деятельности; У04.1 принимать решения в стандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы; У04.2 принимать решения в нестандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы; У04.3 определять источники и факторы возникновения риска; У.04.4 определять действия для уменьшения и (или) полного устранения рисков; У.04.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); У05.1 определять необходимые источники информации; У05.2 выделять наиболее значимое в изучаемом материале и структурировать получаемую информацию; У05.3 оформлять результаты | З4 - механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; 301.1 сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; 301.3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией), особенности процедуры собеседования при трудоустройстве; 304.1 алгоритмы принятия решения в профессиональных стандартных ситуациях; 304.2 алгоритмы принятия решения в профессиональных нестандартных ситуациях; 304.3 методы оценки рисков; 304.4 порядок действий для уменьшения и (или) полного устранения рисков; 304.5 порядок оценки результатов и последствий своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях; 305.1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 305.2 приемы структурирования информации; 305.3 формат оформления результатов поиска |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <p>поиска информации У07.1 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития; У07.2 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У07.3 осознанно планировать повышение квалификации; У09.1 уважительно и бережно относиться к историческому наследию общества, в котором приходится жить и работать; У09.2 уважительно и бережно относиться к культурным традициям общества, в котором приходится жить и работать; У09.3 осуществлять взаимодействие в профессиональной и социальной деятельности в формате диалога культур;</p> | <p>информации 307.1 пути становления специалиста и развития личности; 307.2 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 307.3 круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; 309.1 историческое наследие общества, в котором приходится жить и работать; 309.2 культурные традиции общества, в котором приходится жить и работать; 309.3 основы диалога культур;</p> |
| <p>ПК.1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК5, ОК7</p> | <p>ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</p> | <p>У2- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; У3 - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельных и имущественных отношений; У4 - осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий; У01.1 оценивать социальную значимость своей будущей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У01.3 оценивать свои способности и возможности в профессиональной деятельности; У02.1 анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы; У03.1 распознавать и</p> | <p>31 - основы правового, экономического и административного регулирования земельных и имущественных отношений территории; 301.1 сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; 301.3 типичные и особые требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией), особенности процедуры собеседования при трудоустройстве; 302.1 спектр социально-экономических и политических проблем и процессов в современном мире; 303.1 алгоритмы выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; 303.2 структуру плана для решения профессиональной задачи; 303.3 порядок оценки результатов решения задач</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | <p>анализировать профессиональную задачу и/или проблему; У03.2 определять этапы решения профессиональной задачи, составлять и реализовывать план действия по достижению результата; У03.3 оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности; У05.1 определять необходимые источники информации; У05.2 выделять наиболее значимое в изучаемом материале и структурировать получаемую информацию; У05.3 оформлять результаты поиска информации У07.1 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития; У07.2 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У07.3 осознанно планировать повышение квалификации;</p> | <p>профессиональной деятельности; 305.1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 305.2 приемы структурирования информации; 305.3 формат оформления результатов поиска информации 307.1 пути становления специалиста и развития личности; 307.2 возможные траектории профессионального развития и самообразования; 307.3 круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> |
| <p>ПК.1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК7, ОК 8, ОК9</p> | <p>ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</p> | <p>У2- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности; У01.1 оценивать социальную значимость своей будущей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У01.3 оценивать свои способности и возможности в профессиональной деятельности; У02.1 анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы; У03.1 распознавать и анализировать профессиональную задачу и/или проблему; У03.2 определять этапы решения профессиональной задачи, составлять и реализовывать план действия по достижению результата; У03.3 оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности;</p> | <p>31 - основы правового, экономического и административного регулирования земельных отношений территории; 301.1 сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; 301.3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией), особенности процедуры собеседования при трудоустройстве; 302.1 спектр социально-экономических и политических проблем и процессов в современном мире; 303.1 алгоритмы выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; 303.2 структуру плана для решения профессиональной задачи;</p> |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|--|
| | | <p>У04.1 принимать решения в стандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы;</p> <p>У04.2 принимать решения в нестандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы;</p> <p>У04.3 определять источники и факторы возникновения риска;</p> <p>У.04.4 определять действия для уменьшения и (или) полного устранения рисков;</p> <p>У.04.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>У05.1 определять необходимые источники информации;</p> <p>У05.2 выделять наиболее значимое в изучаемом материале и структурировать получаемую информацию;</p> <p>У05.3 оформлять результаты поиска информации</p> <p>У08.1 находить и анализировать информацию в области инноваций в профессиональной деятельности;</p> <p>У08.2 планировать собственные действия в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> <p>У08.3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>У09.1 уважительно и бережно относиться к историческому наследию общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>У09.2 уважительно и бережно относиться к культурным традициям общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>У09.3 осуществлять взаимодействие в профессиональной и социальной деятельности в формате диалога культур;</p> | <p>303.3 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>304.1 алгоритмы принятия решения в профессиональных стандартных ситуациях;</p> <p>304.2 алгоритмы принятия решения в профессиональных нестандартных ситуациях;</p> <p>304.3 методы оценки рисков;</p> <p>304.4 порядок действий для уменьшения и (или) полного устранения рисков;</p> <p>304.5 порядок оценки результатов и последствий своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях;</p> <p>305.1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>305.2 приемы структурирования информации;</p> <p>305.3 формат оформления результатов поиска информации</p> <p>307.1 пути становления специалиста и развития личности;</p> <p>307.2 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>307.3 круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>308.1 возможные направления развития профессиональной отрасли;</p> <p>308.2 приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности</p> <p>308.3 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>309.1 историческое наследие общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>309.2 культурные традиции общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>309.3 основы диалога культур;</p> |
| ПК.1.4. Участвовать в | ПО 2 составления документации, | У1- осуществлять сбор информации, вводить ее в | 36 - основы инженерного обустройства и оборудования |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>проектировании и анализе социально-экономического развития территории. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК6, ОК 8, ОК9,</p> | <p>необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</p> | <p>базу данных геоинформационные систем для последующего использования в профессиональной деятельности; У3 - выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений; У01.1 оценивать социальную значимость своей будущей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У01.3 оценивать свои способности и возможности в профессиональной деятельности; У02.1 анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы; У03.1 распознавать и анализировать профессиональную задачу и/или проблему; У03.2 определять этапы решения профессиональной задачи, составлять и реализовывать план действия по достижению результата; У03.3 оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности; У04.1 принимать решения в стандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы; У04.2 принимать решения в нестандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы; У04.3 определять источники и факторы возникновения риска; У.04.4 определять действия для уменьшения и (или) полного устранения рисков; У.04.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); У05.1 определять необходимые источники информации;</p> | <p>территории 301.1 сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; 301.3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией), особенности процедуры собеседования при трудоустройстве; 302.1 спектр социально-экономических и политических проблем и процессов в современном мире; 303.1 алгоритмы выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; 303.2 структуру плана для решения профессиональной задач; 303.3 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; 304.1 алгоритмы принятия решения в профессиональных стандартных ситуациях; 304.2 алгоритмы принятия решения в профессиональных нестандартных ситуациях; 304.3 методы оценки рисков; 304.4 порядок действий для уменьшения и (или) полного устранения рисков; 304.5 порядок оценки результатов и последствий своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях; 305.1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 305.2 приемы структурирования информации; 305.3 формат оформления результатов поиска информации 306.1 виды планирования; 306.2 основные принципы работы в коллективе; 306.3 способы разрешения конфликтов в профессиональной деятельности; 306.4 методы сплочения</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | <p>У05.2 выделять наиболее значимое в изучаемом материале и структурировать получаемую информацию;</p> <p>У05.3 оформлять результаты поиска информации</p> <p>У06.1 планировать работу команды (коллектива);</p> <p>У06.2 работать в коллективе и команде;</p> <p>У06.3 проявлять толерантность в профессиональной деятельности;</p> <p>У06.4 планировать действия, направленные на сплочение коллектива;</p> <p>У06.5 взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями в ходе профессиональной деятельности</p> <p>У08.1 находить и анализировать информацию в области инноваций в профессиональной деятельности;</p> <p>У08.2 планировать собственные действия в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> <p>У08.3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>У09.1 уважительно и бережно относиться к историческому наследию общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>У09.2 уважительно и бережно относиться к культурным традициям общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>У09.3 осуществлять взаимодействие в профессиональной и социальной деятельности в формате диалога культур;</p> | <p>коллектива;</p> <p>306.5 психологические основы взаимодействия в профессиональной деятельности;</p> <p>308.1 возможные направления развития профессиональной отрасли;</p> <p>308.2 приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности</p> <p>308.3 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>309.1 историческое наследие общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>309.2 культурные традиции общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>309.3 основы диалога культур;</p> |
| <p>ПК.1.5. Осуществлять мониторинг земель территории. ОК 1, ОК 3, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 8, ОК9, ОК10</p> | <p>ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</p> | <p>У1- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационные систем для последующего использования в профессиональной деятельности;</p> <p>У01.1 оценивать социальную значимость своей будущей</p> | <p>32 - основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;</p> <p>33 - методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;</p> <p>35 - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p> <p>У01.3 оценивать свои способности и возможности в профессиональной деятельности;</p> <p>У03.1 распознавать и анализировать профессиональную задачу и/или проблему;</p> <p>У03.2 определять этапы решения профессиональной задачи, составлять и реализовывать план действия по достижению результата;</p> <p>У03.3 оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>У05.1 определять необходимые источники информации;</p> <p>У05.2 выделять наиболее значимое в изучаемом материале и структурировать получаемую информацию;</p> <p>У05.3 оформлять результаты поиска информации</p> <p>У06.1 планировать работу команды (коллектива);</p> <p>У06.2 работать в коллективе и команде;</p> <p>У06.3 проявлять толерантность в профессиональной деятельности;</p> <p>У06.4 планировать действия, направленные на сплочение коллектива;</p> <p>У06.5 взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями в ходе профессиональной деятельности</p> <p>У07.1 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития;</p> <p>У07.2 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>У07.3 осознанно планировать повышение квалификации;</p> <p>У08.1 находить и анализировать информацию в области инноваций в профессиональной деятельности;</p> <p>У08.2 планировать</p> | <p>экологическом отношении;</p> <p>301.1 сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</p> <p>301.3 типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией), особенности процедуры собеседования при трудоустройстве;</p> <p>303.1 алгоритмы выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;</p> <p>303.2 структуру плана для решения профессиональной задачи;</p> <p>303.3 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>305.1 номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>305.2 приемы структурирования информации;</p> <p>305.3 формат оформления результатов поиска информации</p> <p>306.1 виды планирования;</p> <p>306.2 основные принципы работы в коллективе;</p> <p>306.3 способы разрешения конфликтов в профессиональной деятельности;</p> <p>306.4 методы сплочения коллектива;</p> <p>306.5 психологические основы взаимодействия в профессиональной деятельности;</p> <p>307.1 пути становления специалиста и развития личности;</p> <p>307.2 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>307.3 круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>308.1 возможные направления развития профессиональной отрасли;</p> <p>308.2 приемы и способы</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>собственные действия в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> <p>У08.3 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>У09.1 уважительно и бережно относиться к историческому наследию общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>У09.2 уважительно и бережно относиться к культурным традициям общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>У09.3 осуществлять взаимодействие в профессиональной и социальной деятельности в формате диалога культур;</p> <p>У10.1 соблюдать правила техники безопасности в профессиональной деятельности;</p> <p>У10.2 проводить идентификацию производственных факторов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>У10.3 планировать мероприятия по обеспечению безопасности труда в профессиональной деятельности;</p> | <p>адаптации в профессиональной деятельности</p> <p>308.3 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>309.1 историческое наследие общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>309.2 культурные традиции общества, в котором приходится жить и работать;</p> <p>309.3 основы диалога культур;</p> <p>310.1 правила техники безопасности в профессиональной деятельности;</p> <p>310.2 проводить идентификацию производственных факторов в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>310.3 планировать мероприятия по обеспечению безопасности труда в профессиональной деятельности;</p> |
|--|--|--|--|

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно – имущественным комплексом

| Коды ОК/ПК | Наименования разделов профессионального модуля/МДК ¹ | Формы промежуточной аттестации (семестр) | | | | | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|--------|----------------|------------------|-----------------|---|------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|----|----|--|
| | | Экзамены | Зачеты | Диффер. зачеты | Курсовые проекты | Курсовые работы | Всего часов (макс. с учетом практик) ² | Самостоятельная работа | Обязательная | | | | | | |
| | | | | | | | | | Всего ³ | в том числе | | | | | |
| | | | | | | | в практической подготовке | лекции, уроки | | практические занятия | лабораторные занятия | курсовой проект (работа) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| ПК 1.1-ПК 1.5 ОК 1-ОК 10. | МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом | | | | | | 306 | 102 | 204 | 16 | 148 | 42 | 14 | | |
| ПК 1.1-1.5 ОК 1-ОК 10. | Учебная практика | | 4 | | | | 36 | | 36 | 36 | | | | | |
| ПК 1.1-1.5 ОК 1-ОК 10. | Производственная (по профилю специальности) практика, час. | | 4 | | | | 36 | | 36 | 36 | | | | | |
| ПК 1.1-1.5 ОК 1-ОК 10. | Экзамен (квалификационный) | 4 | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего | 4 | 8 | | | | 378 | 102 | 276 | 88 | 148 | 42 | 14 | | |

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно – имущественным комплексом

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | Коды компетенций/ осваиваемых элементов компетенций |
|---|---|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом | | 306 | ПК. 1.1-1.5 ОК.1- ОК10 |
| Тема 01.01.01 Современное земельное законодательство | Содержание | 16 | ПК 1.2, У4, 31, ОК4, ОК6 |
| | 1.1 Земельное право как подотрасль гражданского права: предмет, методы и принципы земельного права. Система земельных нормативно-правовых актов | 2 | У04.1,У04.2,3 04.1304.2 У06.2, |
| | 1.2. Гражданское правоотношение. Объекты и субъекты земельных правоотношений. Гражданский кодекс РФ о правовом статусе земельного участка. | 2 | У06.5,306.230 6.5 |
| | 1. 3. Гражданский оборот с земельными участками и государственная регистрация. Рынок земельных участков, его особенности | 2 | |
| | 1.4. Земельный кодекс РФ, общая и особенная часть. Земельные правовые нормы. | 2 | |
| | 1.5. Система государственных органов управления по использованию и охране земель. Плата за использование земель | 2 | |
| | 1.6. Правовая охрана земель: понятие, государственный контроль за исполнением и охраной земель, порядок ведения | 2 | |
| | 1.7. Земельные правонарушения. Ответственность за земельные правонарушения: административная, гражданско-правовая, дисциплинарная, уголовная | 4 | |
| | Самостоятельная работа | 12 | |
| Тема 01.01.02 Основные понятия, задачи и принципы | Содержание | 68 | ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.5, ОК1, |

| | | | |
|--|--|---|--|
| землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель | | | ОК2, ОК3, ОК4, ОК6 |
| | 2.1. Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях. | 2 | У1, У2, 31,32,33, 34,35 У01.1, У01.3, 301.1 301.3 302.1, У02.1 303.2 У03.2 У03.3 303.3 У04.1, У04.2, 304. 1304.2 У06.2, У06.5, 306.2 306.5 |
| | 2.2. Земельный фонд РФ. Характеристика земельного фонда по категориям, угодьям, формам собственности. Состояние использования земель в субъектах Российской Федерации. | 4 | |
| | 2.3. Исторические аспекты развития и проведения землеустройства. Органы управления землеустройством и их функции. История российского государства и земельные реформы. Новейшая история реформирования земельных отношений. Итоги и перспективы развития земельной реформы. Роль землеустройства в реформировании земельных отношений. | 4 | |
| | 2.4. Причины необходимости государственного регулирования земельных отношений. | 2 | |
| | 2.5. Управление земельными ресурсами РФ, структура и органы управления. Проблемы землеустроительного проектирования в условиях рыночных отношений Содержание землеустройства на современном этапе. Система землеустройства в нашей стране. | 4 | |
| | 2.6. Особенности, понятие и значение землеустроительного проекта. Содержание и задачи. Роль межхозяйственного землеустройства в организации использования и охраны земли, в регулировании землепользования и землевладения. | 4 | |
| | 2.7. Автоматизированные и геоинформационные системы проектирования и технологии в землеустройстве Система земельно-математических моделей при принятии и обосновании проектных решений. Применение метода и современное моделирование в землеустройстве. | 4 | |
| | 2.8. Создание и функционирование автоматизированных систем проектирования. Графическое проектирование как метод автоматизированного проектирования в землеустройстве. | 4 | |
| | 2.9. Зарубежный опыт землеустроительных работ Проблемы землепользования и основные направления земельной политики зарубежных стран. Управление земельными ресурсами и регулирование земельных отношений экономически развитых зарубежных стран. Формирование землепользований и система их функционирования. | 4 | |
| 2.10. Прогрессивные системы ведения земельного кадастра. Регулирование земельных отношений, земельный кадастр. Концепция земельного кадастра. Системы автоматизации кадастровых работ. Геоинформационные системы и технологии. | 4 | | |

| | |
|--|-----------|
| 2.11. Проблемы взаимодействия системы кадастра, мониторинга и землеустройства. Основные кадастровые работы. Слияние, отделение, перераспределение. Применение кадастровой информации при проведении землеустроительных работ. Пример зарубежных стран. | 4 |
| 2.12 Основные понятия мониторинга земель. Цели, задачи, содержание, структура мониторинга земель. Уровни мониторинга земель в зависимости от территориального охвата, от времени его проведения изучаемых процессов. | 4 |
| 2.13 Комплексный ландшафтно-экологический мониторинг. Ландшафтно-экологическое районирование территорий. Аэроэкологический мониторинг, геоэкологический мониторинг. Социально-гигиенический мониторинг. | 4 |
| 2.14 Виды и механизмы принятия решений об организации контроля использования земельных участков. Соблюдение требований законодательства по охране и использованию земель. Порядок передачи прав пользования землей. Использование земель по целевому назначению. Устранение нарушений в области земельных отношений. | 4 |
| 2.15 Муниципальный земельный контроль, его реализация. Цели и задачи муниципального земельного контроля. Местные органы самоуправления, осуществляющие контроль и уполномоченные организации | 4 |
| 2.16. Общественный контроль за использованием земли. Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель | 4 |
| 2.17 Производственный контроль. Цели и задачи производственного контроля. Субъекты и объекты производственного контроля. | 4 |
| 2.18 Принципы и методы принятия решения об использовании земель. Формирование земель, учет, выбор наиболее выгодного использования. Решение об использовании земель: продажа, аренда и другие формы. | 4 |
| В том числе практических занятий | 22 |
| 2.1. Системы сбора, обновления и сохранения кадастровой информации. | 4 |
| 2.11 Мониторинг земель поселений. Предмет и объект мониторинга. Основные цели и содержание мониторинга земель. | 2 |
| 2.12. Порядок ведения мониторинга: федеральный, региональный локальный мониторинг. | 2 |
| 2.12.1 Уровни и подсистемы мониторинга земель Территориальная и информационная подсистемы. Подсистема обеспечения качества данных. | 2 |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| | 2.13. Ландшафтно-экологический мониторинг на примере Верхнеколымского нагорья. | 4 | |
| | 2.16 Виды земельного контроля и его реализация. | 6 | |
| | 2.18. Принятие решений о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 40 | |
| Тема 01.01.03 Судебная защита | Содержание | 40 | ПК 1.2, ПК1.3, ПК 1.5, ОК4,ОК6 |
| | 3.1. Осуществление и защита гражданских прав. Право на защиту как субъективное гражданское право | 8 | У4, 31, 35 У04.1,У04.2,3 04.1,304.2 У06.2, У06.5,306.2, 306.5 |
| | 3.1.1 Гражданское правоотношение. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. | 2 | |
| | 3.1.2 Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя. | 2 | |
| | 3.1.3 Право на защиту как субъективное гражданское право. | 2 | |
| | 3.1.4 Сроки в гражданском праве. | 2 | |
| | 3.2 Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров Способы защиты прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков. | 4 | |
| | 3.3 Гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции | 10 | |
| | 3.3.1 Основные положения гражданского судопроизводства. | 2 | |
| | 3.3.2 Состав суда. Подведомственность и подсудность. | 2 | |
| | 3.3.3 Лица, участвующие в деле. Представительство в суде. | 2 | |
| | 3.3.4 Приказное, исковое производство. | 2 | |
| | 3.3.5 Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений. | 2 | |
| | 3.4 Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности | 4 | |
| | 3.4.1 Общие положения арбитражного судопроизводства. | 2 | |
| | 3.4.2 Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда. | 2 | |
| | В том числе практических занятий | 14 | |
| | 3.1 Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя | 2 | |
| | 3.2 Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | 3.3 Защита прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков | 2 | |
| | 3.4 Ответственность за нарушения в области охраны и использования земель | 2 | |
| | 3.5 Анализ земельных споров из судебной практики | 2 | |
| | 3.6 Гражданский процесс в судах общей юрисдикции | 2 | |
| | 3.7 Составление документов гражданского судопроизводства | 2 | |
| | Самостоятельная работа | 20 | |
| Тема 01.01.04 Основы инженерного обустройства и оборудования территории | Содержание | 80 | ПК 1.2, ПК 1.4 ОК1-ОК9 |
| | 4.1 Основные принципы организации территории поселений. Общие требования к территории поселения, градостроительная оценка территории поселения, функционально-планировочная структура поселений. Зонирование территорий. Нормативные требования к организации территорий микрорайонов, кварталов, улиц, дорог. | 12 | У1,У2,У3, У4, 31, 36 У01.1, У01.3, 301.1, 301.3 У02.1, 302.1, У03.1, У03.2, У03.3 303.1, 303.2, 303.3 У04.1, У04.2 У04.3 , У.04.4 У.04.5 , 304.1, 304.2 304.3 304.4 304.5 У05.1 У05.2 ,У05.3 305.1 305.2 305.3 У06.1 ,У06.2 У06.3 ,У06.4 У06.5 , 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 У07.1 У07.2 ,У07.3 307.1 307.2 307.3 У08.1 У08.2 У08.3 , 308.1 308.2 308.3 У09.1 |
| | 4.2 Инженерная подготовка территорий поселений. Сведения о рельефе, его оценка и использование для градостроительных норм, основные принципы вертикальной планировки. | 4 | |
| | 4.3 Сеть улиц и дорог. Общие сведения, категории, классификация, нормативные требования, дорожные одежды, элементы дорожно-уличной сети. Поперечные и продольные профили улиц и дорог. Основы проектирования. Основные вопросы эксплуатации и ремонта сети улиц и дорог. | 4 | |
| | 4.4 Вертикальная планировка территории. Общие сведения. Основные сведения о вертикальной планировке территорий. Вертикальная планировка в проектных отметках, в проектных (красных) горизонталях. Соблюдение требований экологии при преобразовании рельефа. Нормативные требования к размещению объектов озеленения и благоустройства в микрорайонах и кварталах. | 8 | |
| | 4.5. Наружное освещение городских территорий. Основные светотехнические параметры. Нормы освещения. Источники света и осветительные приборы. Рациональные способы освещения участков различного назначения в микрорайонах. | 4 | |
| | 4.6. Инженерное благоустройство при реконструкции. Градостроительная концепция по реконструкции. Перечень работ по реконструкции планировки города. Решения в процессе реконструкции жилых кварталов, микрорайонов по плотности застройки, санитарно-гигиеническим и противопожарным мероприятиям, по отводу ливневых и талых вод, замене подземных инженерных сетей. | 4 | |

| | | |
|---|------------|---|
| 4.7. Системы застройки микрорайона. Понятие о жилых районах, микрорайонах и кварталах. Размещение жилых районов по отношению к промышленной зоне и направлению господствующих ветров. Понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки. | 8 | У09.2, У09.3 309.1 309.2 309.3 У10.1, У10.2 У10.3 |
| 4.8. Планировка территорий общественных учреждений. Комплекс спортивных и культурных сооружений города. Нормы проектирования общественных учреждений. | 8 | 310.1 310.2 310.3 |
| 4.9. Баланс территорий, принципы его составления. Предварительный расчетный баланс территории городов. Проектный баланс городской территории, выделение функциональных зон. | 8 | |
| В том числе практических занятий | 6 | |
| 4.1 Составление баланса территории | 2 | |
| 4.2 Оценка рельефа поселения. Вертикальная привязка зданий к рельефу местности. | 2 | |
| 4.4 Изображение в проектных отметках и горизонталях улиц, дорог, перекрестков, площадей, кварталов. | 2 | |
| В том числе лабораторных занятий | 14 | |
| 4.3 Составление схемы дорожно-уличной сети. Построение поперечного профиля улицы. | 4 | |
| 4.4 Вычерчивание фрагмента планировки микрорайона. | 6 | |
| 4.6. Вычерчивание вертикальной планировки территории. Построение продольного профиля улицы. | 4 | |
| Самостоятельная работа | 30 | |
| Тематика самостоятельной работы 1. Выполнить практическое задание по материалам Конституции РФ по ст. 8, 9, 35, 36 и ЗК РФ по ст. 1, 7, 15 2. Практическое задание - Составить перечень нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения с кратким описанием их содержания 3. Практическое задание - Сформулировать значение понятий с пояснением на примерах - земля, земельный фонд; земельный участок, земельная доля, целевое использование земли, разрешённое использование земельных участков, земельные правоотношения 4. Практическое задание - Используя сеть интернета найти: Образцы правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок 5. Практическое задание - Составить схему «Классификация сделок с земельными участками» 6. Практическое задание - Найти образцы договоров по земельным участкам и описать содержание сделки с применением ГК РФ: – договор купли-продажи земельного участка, | 102 | ПК01-ПК05, ОК1-ОК10, ПО 1, ПО 2, У1-У4, 31-36 |

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – договор аренды земельного участка, – договор залога (ипотеки) земельных участков. <p>7. Практическое задание - Сформулировать значение понятий с пояснением на примерах - органы управления по использованию и охране земель, землеустройство, земельный кадастр, мониторинг земель.</p> <p>8. Практическое задание - Составить схему: «Система государственных органов по использованию и охране земель»</p> <p>9. Практическое задание - Заполнение таблицы по видам гражданско-правовой ответственности по нормативным актам</p> <p>10. Практическое задание -Составить схему по статьям ЗК РФ: ст. 74-76 «Ответственность за нарушения в области охраны и использования земель». (административная, уголовная, дисциплинарная ответственность и возмещение вреда)</p> <p>11 Практическое задание - На основании изучения ГПК РФ гл.6 «Доказательства и доказывание» ст. 55-87, составьте тестовые задания</p> <p>12 Практическое задание - Основные положения арбитражного судопроизводства. Составить тезисы, используя АПК РФ, Раздел I, глава 1, ст. 1-16.</p> <p>13.Практическое задание. Составить таблицу в рабочей тетради на стр. 10 о Сведениях, наличии и распределении земель в Российской Федерации</p> <p>14. Практическое задание на тему: «История российского государства и земельные реформы. Новейшая история реформирования земельных отношений».</p> <p>15. Практическое задание. Заполнить рабочую тетрадь на стр. 27 по теме: "Содержание землеустройства на современном этапе. Система землеустройства в нашей стране".</p> <p>16. Практическое задание. Рассмотреть в рабочей тетради пример Аэроэкологического мониторинга, и геоэкологического мониторинга земель. Выписать Социально-гигиенический мониторинг. Привести примеры по своему районированию.</p> <p>17 Практическое задание. Выписать информацию на тему: Земельный надзор (контроль) как правовая мера. «Местные органы самоуправления, осуществляющие земельный контроль и органы государственного управления земельными ресурсами в Российской Федерации»</p> <p>18. Практическое задание. Выписать в рабочую тетрадь на стр. 15. "Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель".</p> <p>19. Практическое задание.</p> <p>Привести несколько примеров:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применение кадастровой информации при проведении землеустроительных работ. – Пример зарубежных стран. <p>Составить по вариантам доклад на темы:</p> <p>1-В Проблемы землеустроительного проектирования в условиях рыночных отношений.</p> | | |
|---|--|--|

| | | |
|---|-----------|--|
| <p>2-В Содержание землеустройства на современном этапе. 3-В Система землеустройства в нашей стране. 20. Практическое задание. Описать в рабочей тетради на стр. 17 Общие требования к территории поселения, градостроительная оценка территории поселения, функционально-планировочная структура поселений. 21. Практическое задание. Заполнить таблицу в рабочей тетради стр. 40 Основы проектирования. Разобрать в конце рабочей тетради основные вопросы эксплуатации и ремонта сети улиц и дорог. 22. Выполнить практическое задание по соблюдению требований экологии при преобразовании рельефа. Найти в интернете Нормативные требования к размещению объектов озеленения и благоустройства в микрорайонах и кварталах (привести примеры) 23. Практическое задание на тему: Источники света и осветительные приборы. Рациональные способы освещения участков различного назначения в микрорайонах. 24. Практическое задание. Выписать в глоссарий понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки. Составить таблицу по видам работ реконструкции планировки города.</p> | | |
| <p>Учебная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление элементов земельного баланса района 2. Подготовка документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. 3. Подготовка предложений по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. 4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. 5. Осуществление мониторинга земель территории. | 36 | ПК01-ПК05, ОК1-ОК10, ПО 1, ПО 2, У1-У4, 31-36 У01.1 У01.3 У02.1 У03.1 У03.2 У03.3 У04.1 У04.2 У04.3 У.04.4 У.04.5У05.1 У05.2 У05.3 У06.1 У06.2 У06.3 У06.4 У06.5 У07.1 У07.2 У07.3 У08.1 У08.2 У08.3 У09.1 У09.2 У09.3 У10.1 У10.2 У10.3 301.1 301.3 302.1 303.1 303.2 303.3 304.1 304.2 304.3 3.04.4 3.04.5305.1 305.2 305.3 |

| | | |
|---|-----------|--|
| | | 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 307.1 307.2 307.3 308.1 308.2 308.3 309.1 309.2 309.3 310.1 310.2 310.3 |
| Производственная практика Виды работ <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление элементов земельного баланса района. 2. Подготовка документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. 3. Подготовка предложений по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. 4. Участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. 5. Осуществление мониторинга земель территории. | 36 | ПК01-ПК05, ОК1-ОК10, ПО 1, ПО 2, У1-У4, 31-36 У01.1 У01.3 У02.1 У03.1 У03.2 У03.3 У04.1 У04.2 У04.3 У.04.4 У.04.5У05.1 У05.2 У05.3 У06.1 У06.2 У06.3 У06.4 У06.5 У07.1 У07.2 У07.3 У08.1 У08.2 У08.3 У09.1 У09.2 У09.3 У10.1 У10.2 У10.3 301.1 301.3 302.1 303.1 303.2 303.3 304.1 304.2 304.3 3.04.4 3.04.5305.1 305.2 305.3 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 307.1 307.2 307.3 308.1 308.2 308.3 |

| | | |
|--------------|------------|--|
| | | 309.1 309.2 309.3 310.1 310.2 310.3 |
| Bcero | 378 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

| Тип и наименование специального помещения | Оснащение специального помещения |
|--|--|
| кабинет: «Междисциплинарных курсов» | Учебная аудитория для проведения учебных, практических и лабораторных занятий, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель |
| лаборатория «Компьютеризации профессиональной деятельности» | Учебная аудитория для проведения учебных, практических и лабораторных занятий, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель; Персональные компьютеры |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся | Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета |

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Фокин, С.В. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 271 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=338856>
2. Савельева, Е. А. Экономика и управление недвижимостью [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Савельева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=335820>
3. Лужина, А. Н. Недвижимое имущество: понятие и отдельные виды [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Лужина. - Москва : РГУП, 2017. - 152 с.: ISBN 978-5-93916-628-7 - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=335535>

Дополнительные источники:

1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: лекция / Н. И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с.: ISBN 978-5-93916-665-2 - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=335624>
2. Елфимова, О. С. Управление территориями и недвижимым имуществом [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / О. С. Елфимова ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S115.pdf&show=dcatalogues/5/8834/S115.pdf&view=true>. – Макрообъект.
3. Угурчиев, О. Б. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Б. Угурчиев, Р. О. Угурчиева. - Москва : ИЦ

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

| Наименование ПО | № Договора | Срок действия лицензии |
|---|---------------------------|------------------------|
| MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) | Д-1227 от 08.10.2018 | 11.10.2021 |
| CalculateLinuxDesktop | свободно распространяемое | бессрочно |
| MS Office 2007 | №135 от 17.09.2007 | бессрочно |
| 7 Zip | свободно распространяемое | бессрочно |
| КОМПАС 3D | Д-261-17 от 16.03.2017 | бессрочно |

Интернет-ресурсы

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.
2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

| № | Наименование раздела/темы | Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы |
|---|---------------------------|---|
|---|---------------------------|---|

| 1 | <p>Тема 01.01.01 Современное земельное законодательство Тема 1.1 Земельное право как под отрасль гражданского права: предмет, методы и принципы земельного права. Система земельных нормативно- правовых актов</p> | <p>Текст задания: 1.Выполнить практическое задание по материалам Конституции РФ по ст. 8, 9, 35, 36 и ЗК РФ по ст. 1, 7, 15 2.Составить перечень нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения с кратким описанием их содержания. Цель: Завершающий этап работы над материалами урока - закрепление и углубление знаний по теме занятия Рекомендации по выполнению задания: 1. найдите в интернете описание источников по земельному праву; 2. определите уровень каждого источника и его подчиненность; 3. заполните таблицу.</p> <p style="text-align: center;">Общая характеристика федерального земельного законодательства</p> <table border="1" data-bbox="619 703 1538 969"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование закона</th> <th>Дата принятия</th> <th>Общая характеристика</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>Критерии оценки: <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок. <i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. <i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.</p> | № п/п | Наименование закона | Дата принятия | Общая характеристика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|----------------------|---------------------|---------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| № п/п | Наименование закона | Дата принятия | Общая характеристика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | <p>Тема 1.2. Гражданское правоотношение.</p> | <p>Текст задания: Выполнить практическое задание: Сформулировать значение понятий с пояснением на примерах</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | <p>Объекты и субъекты земельных правоотношений. Гражданский кодекс РФ о правовом статусе земельного участка.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • земля, • земельный фонд РФ, • земельный фонд Челябинской области, • земельный фонд г. Магнитогорска; • земельный участок, • земельная доля, • целевое использование земли, • разрешённое использование земельных участков, • земельные правоотношения. <p>Цель: Завершающий этап работы над материалами урока - обработка, закрепление и углубление знаний по теме занятия</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. найдите в интернете описание терминов; 2. придумайте или найдите в СМИ примеры, связанные с данной терминологией; 3. заполните таблицу. <table border="1" data-bbox="619 759 1458 831"> <thead> <tr> <th data-bbox="619 759 919 801">Понятие</th> <th data-bbox="919 759 1225 801">Характеристика</th> <th data-bbox="1225 759 1458 801">Примеры</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="619 801 919 831"></td> <td data-bbox="919 801 1225 831"></td> <td data-bbox="1225 801 1458 831"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Критерии оценки: <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок.</p> <p><i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки.</p> <p><i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки.</p> <p><i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.</p> | Понятие | Характеристика | Примеры | | | |
|---------|--|--|---------|----------------|---------|--|--|--|
| Понятие | Характеристика | Примеры | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 3 | <p>Тема 1. 3. Гражданский оборот с земельными участками и государственная регистрация. Рынок земельных участков, его особенности</p> | <p>Текст задания:</p> <p>Выполнить практическое задание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Используя сеть интернета найти: Образцы правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок 2. Составить схему «Классификация сделок с земельными участками» 3. Найти образцы договоров по земельным участкам и описать содержание сделки с применением ГК РФ: <ul style="list-style-type: none"> – договор купли-продажи земельного участка, – договор аренды земельного участка, – договор залога (ипотеки) земельных участков, | | | | | | |

| | | <p>договор мены земельных участков Цель: углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению знаний в практической деятельности Рекомендации по выполнению задания: При построении структурно-логической схемы необходимо выделить главное в теме. Лаконично, компактно, сжато изложить отобранный материал. Логика построения структурно-логических схем - отражение содержательных связей между единицами излагаемой информации, их четкая классификация по уровням значимости. Этапы работы над структурно-логической схемой: 1. Поиск информации 2. Анализ информации 3. Осмысление информации 4. Синтез информации. Найти образцы договоров по земельным участкам и описать содержание сделки с применением ГК РФ Описание содержания сделки по плану: 1. Название сделки 2. Форма сделки 3. Стороны сделки 4. Предмет договора 5. Существенные условия договора 6. Особые условия</p> <p>Критерии оценки:</p> <table border="1" data-bbox="624 1104 1458 1406"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</th> <th colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</th> </tr> <tr> <th>Балл (отметка)</th> <th>Вербальный аналог</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 – 100%</td> <td>5</td> <td>Отлично</td> </tr> <tr> <td>80 – 89%</td> <td>4</td> <td>Хорошо</td> </tr> <tr> <td>60 – 79%</td> <td>3</td> <td>Удовлетворительно</td> </tr> <tr> <td>менее 60%</td> <td>2</td> <td>Неудовлетворительно</td> </tr> </tbody> </table> | Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка уровня подготовки | | Балл (отметка) | Вербальный аналог | 90 – 100% | 5 | Отлично | 80 – 89% | 4 | Хорошо | 60 – 79% | 3 | Удовлетворительно | менее 60% | 2 | Неудовлетворительно |
|---|---|--|---|---------------------------------------|--|----------------|-------------------|-----------|---|---------|----------|---|--------|----------|---|-------------------|-----------|---|---------------------|
| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка уровня подготовки | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Балл (отметка) | Вербальный аналог | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90 – 100% | 5 | Отлично | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 – 89% | 4 | Хорошо | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 60 – 79% | 3 | Удовлетворительно | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| менее 60% | 2 | Неудовлетворительно | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | <p>Тема 1.5. Система государственных органов управления по использованию и охране земель. Плата за использование земель</p> | <p>Текст задания: Выполнить практическое задание 1. Сформулировать значение понятий с пояснением на примерах -</p> <ul style="list-style-type: none"> • органы управления по использованию и охране земель, землеустройство, • земельный кадастр, • мониторинг земель <p>2. Составить схему: «Система государственных органов по использованию и охране земель» Цель: углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по работе и данными из различных источников. Рекомендации по выполнению задания 1: - найдите в интернете описание терминов; - придумайте или найдите в СМИ примеры, связанные с данной терминологией; - заполните таблицу. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Определить критерии для сравнения анализа (они могут быть количественные или качественные)

Четко и кратко заполнить таблицу

| Понятие | Характеристика | Примеры |
|--|----------------|---------|
| Органы управления по использованию и охране земель | | |
| Землеустройство | | |
| Земельный кадастр | | |
| Мониторинг земель | | |

Рекомендации по выполнению задания 2:

Используя конспект составить схему. При построении структурно-логической схемы темы необходимо выделить главное в теме. Лаконично, компактно, сжато изложить отобранный материал. Логика построения структурно-логических схем - отражение содержательных связей между единицами излагаемой информации, их четкая классификация по уровням значимости.

Этапы работы над структурно-логической схемой:

1. Поиск информации
2. Анализ информации
3. Осмысление информации
4. Синтез информации.

Критерии оценки: *Оценка «отлично» ставится:* Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок.

Оценка «хорошо» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки.

Оценка «удовлетворительно» ставится: В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится: Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.

| | | |
|---|--|--|
| 5 | <p>Тема 01.01.02 Основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель Тема 2.1 Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях.</p> | <p>Текст задания Практическое задание. Составить таблицу в рабочей тетради на стр. 10 о Сведениях, наличии и распределении земель в Российской Федерации Цель: научиться работать с диаграммами и готовыми сведениями инвестиционного паспорта муниципального района земель РФ Рекомендации по выполнению задания: 1. Выписать из инвестиционного паспорта наличие земель РФ 2. Распределить земли РФ по назначениям и категориям 3. Составить график прошлых лет о наличии земель РФ в процентном соотношении Критерии оценки: Оценка «5» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. Оценка «4» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. Оценка «3» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. Оценка «2» выставляется студенту, если: - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; - работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 6 | <p>Тема 2.3. Исторические аспекты развития и проведения землеустройства. Органы управления землеустройством и их функции. История российского</p> | <p>Текст задания Практическое задание на тему: «История российского государства и земельные реформы. Новейшая история реформирования земельных отношений». Цель: научиться выбирать необходимую информацию и правильно оформлять презентацию Рекомендации по выполнению задания: 1. По средствам интернета найти из нескольких источников выбранную тему</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>государства и земельные реформы. Новейшая история реформирования земельных отношений. Итоги и перспективы развития земельной реформы. Роль землеустройства в реформировании земельных отношений.</p> | <p>2. Оформить презентацию с иллюстрациями и рисунками</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 7 | <p>Тема 2.5. Управление земельными ресурсами РФ, структура и органы управления. Проблемы землеустроительного проектирования в условиях рыночных отношений</p> <p>Содержание землеустройства на современном этапе. Система землеустройства в нашей стране.</p> | <p>Текст задания</p> <p>Практическое задание. Заполнить рабочую тетрадь на стр. 27 по теме: "Содержание землеустройства на современном этапе. Система землеустройства в нашей стране".</p> <p>Цель: научиться выбирать главную информацию из содержания и заполнять конспект по вопросам</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вписать в глоссарий необходимые термины указанные в РТ 2. Заполнить таблицу отвечая на вопросы в РТ <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 8 | <p>Тема 2.13 Ландшафтно-экологический мониторинг на примере Верхнеколымского нагорья.</p> | <p>Текст задания Практическое задание. Рассмотреть в рабочей тетради пример Аэроэкологического мониторинга, и геоэкологического мониторинга земель. Выписать Социально-гигиенический мониторинг. Привести примеры по своему районированию. Цель: научиться выполнять мониторинг земель с помощью ГИС Рекомендации по выполнению задания: 1. Привести примеры по своему районированию. 2. Выписать Социально-гигиенический мониторинг. Критерии оценки: Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию |

| | | |
|---|--|--|
| | | <p>работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 9 | <p>Тема 2.15 Муниципальный земельный контроль, его реализация. Цели и задачи муниципального земельного контроля. Местные органы самоуправления, осуществляющие контроль и уполномоченные организации</p> | <p>Текст задания Практическое задание. Выписать информацию на тему: Земельный надзор (контроль) как правовая мера. «Местные органы самоуправления, осуществляющие земельный контроль и органы государственного управления земельными ресурсами в Российской Федерации» Цель: научиться выбирать главную информацию по определенным вопросам конспекта Рекомендации по выполнению задания: 1. Выписать в глоссарий необходимые термины встречающиеся в конспекте 2. С помощью Земельного кодекса РФ найти статьи осуществляющие земельный контроль на территории РФ Критерии оценки: Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>- оформление работы не соответствует требованиям преподавателя;</p> <p>- объем работы не соответствует заданному;</p> <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 10 | <p>Тема 2.16. Общественный контроль за использованием земли. Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель</p> | <p>Текст задания Практическое задание. Выписать в рабочую тетрадь на стр. 15. "Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель". Цель: научиться выбирать главную информацию по определенным вопросам конспекта Рекомендации по выполнению задания: 1. Заполнить таблицу в рабочей тетради на стр.15 2. Выписать органы осуществляющие общественный контроль за использованием земель Критерии оценки: Оценка «5» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. Оценка «4» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. Оценка «3» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. Оценка «2» выставляется студенту, если: - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному;</p> <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 11 | <p>Тема 2.18 Принципы и методы принятия решения об использовании земель. Формирование</p> | <p>Текст задания Практическое задание. Привести несколько примеров: – Применение кадастровой информации при проведении землеустроительных работ. – Пример зарубежных стран. Составить по вариантам доклад на темы:</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | <p>земель, учет, выбор наиболее выгодного использования. Решение об использовании земель: продажа, аренда и другие формы.</p> | <p>1-В Проблемы землеустроительного проектирования в условиях рыночных отношений. 2-В Содержание землеустройства на современном этапе. 3-В Система землеустройства в нашей стране. Цель: Рекомендации по выполнению задания: Привести несколько примеров: 1. Применение кадастровой информации при проведении землеустроительных работ. 2. Пример зарубежных стран в табличной форме Критерии оценки: Оценка «5» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. Оценка «4» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. Оценка «3» выставляется студенту, если: - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. Оценка «2» выставляется студенту, если: - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 12 | <p>Тема 01.01.03 Судебная защита Тема 3.1. Осуществление и защита гражданских прав. Право на защиту как субъективное гражданское право</p> | <p>Текст задания: Выполнить практическое задание Заполнить таблицу по видам гражданско-правовой ответственности по нормативным актам Цель: обработка, закрепление и углубление знаний по теме занятия. Рекомендации по выполнению задания: 1. При составлении таблицы необходимо выделить главное в теме.</p> |

2. Определить критерии / параметры для сравнения / анализа (они могут быть количественные или качественные)
3. Четко и кратко заполнить таблицу
4. Сделать вывод

Виды гражданско-правовой ответственности по нормативным актам

| Вид ответственности | Нормативно-правовой акт | Основания привлечения к ответственности | Примеры |
|---------------------|-------------------------|---|---------|
| Гражданско-правовая | | | |
| Административная | | | |
| Дисциплинарная | | | |
| Уголовная | | | |

Критерии оценки: *Оценка «отлично» ставится:* Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок.

Оценка «хорошо» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки.

Оценка «удовлетворительно» ставится: В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится: Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно

13 Тема 3.2 Способы защиты прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков

Текст задания:
 Практическое задание -Составить схему по статьям ЗК РФ: ст. 74-76 «Ответственность за нарушения в области охраны и использования земель». (административная, уголовная, дисциплинарная ответственность и возмещение вреда)
Цель: углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по систематизации материала
 Рекомендации по выполнению задания:
 Используя конспект составить схему. При построении структурно-логической схемы темы необходимо выделить главное в теме. Лаконично, компактно, сжато изложить отобранный материал. Логика построения структурно-логических схем - отражение содержательных связей между единицами излагаемой информации, их четкая классификация по уровням значимости.

Этапы работы над структурно-логической схемой:

| | | |
|----|--|---|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск информации 2. Анализ информации 3. Осмысление информации 4. Синтез информации. <p>Критерии оценки: <i>Оценка «отлично» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в схеме заполнены все столбцы и строки, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; схема оформлена без помарок.</p> <p><i>Оценка «хорошо» ставится:</i> Содержание соответствует теме, в схеме заполнены все столбцы и строки, материал излагается недостаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении схемы - помарки.</p> <p><i>Оценка «удовлетворительно» ставится:</i> В схеме заполнены не все столбцы и строки, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении схемы - помарки.</p> <p><i>Оценка «неудовлетворительно» ставится:</i> Схема не заполнена, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Схема оформлена небрежно.</p> |
| 14 | <p>Тема 3.3. Гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции</p> | <p>Текст задания: Практическое задание - На основании изучения ГПК РФ гл.6 «Доказательства и доказывание» ст. 55-87, составьте 10 тестовых заданий. Цель: обработка, закрепление и углубление знаний по теме занятия. Рекомендации по выполнению задания: <i>Правила составления тестовых заданий</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формулируйте каждое задание или вопрос на обычном и ясном (однозначность терминов) языке 2. Тест должен включать по возможности задания различных типов и видов, 3. В тесте не должно быть задач, дающих ответы на другие вопросы; 4. Используйте диаграммы, таблицы, рисунки, схемы, блок-схемы и другие поясняющие задания; 5. Неправильные ответы должны быть разумны, умело подобраны, не должно быть явных неточностей, подсказок. 6. Правильные и неправильные ответы должны быть однозначны по содержанию, структуре и общему количеству слов. Применяйте правдоподобные ошибочные варианты, взятые из опыта. 7. Все варианты ответов должны быть грамматически согласованы с основной частью задания, используйте короткие, простые предложения 8. Реже используйте отрицание в основной части, избегайте двойных отрицаний, 9. Если ставится вопрос количественного характера, ответы располагайте по возрастанию, если ответы представлены в виде слов текста, располагайте их в алфавитном порядке. 10. Лучше не использовать варианты ответов "ни один из перечисленных" и "все перечисленные". |

| | | <p>11. Место правильного ответа должно быть определено так, чтобы оно не повторялось от вопроса к вопросу, не было закономерностей, а давалось в случайном порядке.</p> <p>Критерии оценки:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Процент результативности</th> <th colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</th> </tr> <tr> <th>Балл (отметка)</th> <th>Вербальный аналог</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 – 100%</td> <td>5</td> <td>Отлично</td> </tr> <tr> <td>80 – 89%</td> <td>4</td> <td>Хорошо</td> </tr> <tr> <td>60 – 79%</td> <td>3</td> <td>Удовлетворительно</td> </tr> <tr> <td>менее 60%</td> <td>2</td> <td>Неудовлетворительно</td> </tr> </tbody> </table> | Процент результативности | Качественная оценка уровня подготовки | | Балл (отметка) | Вербальный аналог | 90 – 100% | 5 | Отлично | 80 – 89% | 4 | Хорошо | 60 – 79% | 3 | Удовлетворительно | менее 60% | 2 | Неудовлетворительно |
|--------------------------|---|--|--------------------------|---------------------------------------|--|----------------|-------------------|-----------|---|---------|----------|---|--------|----------|---|-------------------|-----------|---|---------------------|
| Процент результативности | Качественная оценка уровня подготовки | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Балл (отметка) | Вербальный аналог | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90 – 100% | 5 | Отлично | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 – 89% | 4 | Хорошо | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 60 – 79% | 3 | Удовлетворительно | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| менее 60% | 2 | Неудовлетворительно | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | <p>Тема 3.4. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности</p> | <p>Текст задания:</p> <p>Практическое задание - Основные положения арбитражного судопроизводства. Составить тезисы, используя АПК РФ, Раздел I, глава 1, ст. 1-16</p> <p>Цель: обработка, закрепление и углубление знаний по изученным темам</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определите цель составления конспекта. 2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы. 3. Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них. 4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат. 5. В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания). <p>Критерии оценки:</p> <p>усвоения теоретического материала, качество составленного конспекта, логичность, четкость, рациональность изложения материала.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | <p>Тема 01.01.04 Основы инженерного обустройства и оборудования территории</p> <p>Тема 4.1 Основные принципы организации территории поселений.</p> | <p>Текст задания</p> <p>Практическое задание. Описать в рабочей тетради на стр. 17 Общие требования к территории поселения, градостроительная оценка территории поселения, функционально-планировочная структура поселений.</p> <p>Цель: научиться графически выполнять функционально-планировочную структуру поселений.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На листе формата А3 вычертить графическое изображение территории микрорайона 2. Сформировать планировочный процесс территории с расчетами вертикальной планировки здания <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
| 17 | <p>Тема 4.3 Сеть улиц и дорог. Общие сведения, категории, классификация, нормативные требования, дорожные одежды, элементы дорожно-уличной сети. Поперечные и продольные профили улиц и дорог. Основы проектирования. Основные вопросы эксплуатации и ремонта сети улиц и дорог.</p> | <p>Текст задания</p> <p>Практическое задание. Заполнить таблицу в рабочей тетради стр. 40 Основы проектирования. Разобрать в конце рабочей тетради основные вопросы эксплуатации и ремонта сети улиц и дорог.</p> <p>Цель: научиться рассчитывать инженерные коммуникации</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заполнить таблицу в тетради по ремонту и эксплуатации улиц и дорог прилегающей территории 2. Воспользоваться СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>ошибки в данном вопросе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; - работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней. |
| 18 | <p>Тема 4.7. Системы застройки микрорайона. Понятие о жилых районах, микрорайонах и кварталах. Размещение жилых районов по отношению к промышленной зоне и направлению господствующих ветров. Понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки.</p> | <p>Текст задания</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить практическое задание по соблюдению требований экологии при преобразовании рельефа. 2. Практическое задание на тему: Источники света и осветительные приборы. Рациональные способы освещения участков различного назначения в микрорайонах. 3. Практическое задание. Выписать в глоссарий понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки. Составить таблицу по видам работ реконструкции планировки города. <p>Цель: научиться выполнять озеленение территории</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Согласно сводом правил СП 82.13330.2016 и Нормативных требований к размещению объектов озеленения и благоустройства в микрорайонах и кварталах выписать параметры и необходимые сочетания элементов благоустройства при их планировке в различных градостроительных условиях. 2. Составить презентацию на тему: Источники света и осветительные приборы. Рациональные способы освещения участков различного назначения в микрорайонах. 3. Выписать в глоссарий понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки. 4. Составить таблицу по видам работ реконструкции планировки города. <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - работа оформлена в соответствии с рекомендациями преподавателя; - объем работы соответствует заданному; - работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. <p>Оценка «4» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике; - студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; - в оформлении работы допущены неточности; - объем работы соответствует заданному или незначительно меньше; - работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. <p>Оценка «3» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; - работа оформлена с ошибками в оформлении; - объем работы значительно меньше заданного; - работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней. <p>Оценка «2» выставляется студенту, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыта основная тема работы; - оформление работы не соответствует требованиям преподавателя; - объем работы не соответствует заданному; <p>работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p> |
|--|--|--|

3.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Практические и лабораторные занятия по МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом, учебная практика УП.01.01 и производственная (по профилю специальности) практика ПП.01.01 проводятся в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный.

4.1 Текущий контроль

| Контролируемые результаты (практический опыт, умения, знания) | Наименование оценочного средства |
|--|--|
| ПК.1.1. Составлять земельный баланс района | |
| <i>Практический опыт</i> | |
| ПО1 составления земельного баланса по району (муниципальному образованию); | Ситуационная задача |
| <i>Умения</i> | |
| У2, У01.1, У01.3, У04.1, У04.2, У04.3, У.04.4, У.04.5, У05.1, У05.2, У05.3, У07.1, У07.2, У07.3, У09.1, У09.2, У09.3 | Практическая работа № 2.1, 2.11 Практические задания Система государственных органов управления по использованию и охране земель. Характеристика земельного фонда по категориям, угодьям, формам собственности. Состояние использования земель в субъектах Российской Федерации. Применение метода и современное моделирование в землеустройстве. |
| <i>Знания</i> | |
| 34, 301.1, 301.3, 304.1 304.2, 304.3, 304.4, 304.5, 305.1, 305.2, 305.3, 307.1, 307.2, 307.3, 309.1, 309.2, 309.3 | Тест |
| ПК.1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. | |
| <i>Практический опыт</i> | |
| ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий | Ситуационная задача |
| <i>Умения</i> | |
| У2, У3, У4, У01.1, У01.3, У02.1, У03.1, У03.2, У03.3, У05.1, У05.2, У05.3, У07.1, У07.2, У07.3 | Практические задания Общественный контроль за использованием земли. Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель |
| <i>Знания</i> | |
| 31, 301.1, 301.3, 302.1, 303.1, 303.2, 303.3, 305.1, 305.2, 305.3, 307.1, 307.2, 307.3 | Тест |
| ПК.1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества. | |
| <i>Практический опыт</i> | |
| ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и | Отчет по практике |

| | |
|---|--|
| развитию территорий | |
| Умения | |
| У2 ,У01.1, У01.3 ,У02.1, У03.1, У03.2 ,У03.3 ,У04.1 ,У04.2, У04.3 ,У.04.4 ,У.04.5 ,У05.1 ,У05.2 ,У05.3 ,У08.1, У08.2 ,У08.3 ,У09.1 ,У09.2 ,У09.3 | Практическая работа № 2.13, 2.16, 2.18 |
| Знания | |
| 31, 301.1, 301.3, 302.1 ,303.1 ,303.2, 303.3, 304.1, 304.2, 304.3, 304.4 ,304.5, 305.1 ,305.2, 305.3, 307.1, 307.2, 307.3, 308.1 ,308.2, 308.3, 309.1 ,309.2 ,309.3 | Тест Контрольная работа 1 |
| ПК.1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории. | |
| Практический опыт | |
| ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий | Ситуационная задача |
| Умения | |
| У1, У3,У01.1, У01.3, У02.1, У03.1, У03.2, У03.3, У04.1,У04.2, У04.3, У.04.4, У.04.5, У05.1, У05.2, У05.3, У06.1, У06.2, У06.3,У06.4, У06.5, У08.1, У08.2, У08.3, У09.1, У09.2, У09.3 | Практическая работа № 4.1, 4.2, 4.4 Практические задания Понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки. Нормативные требования к организации территорий микрорайонов, кварталов, улиц, дорог. |
| Знания | |
| 36 ,301.1, 301.3, 302.1 ,303.1 ,303.2 ,303.3 ,304.1, 304.2, 304.3 ,304.4, 304.5, 305.1, 305.2, 305.3, 306.1, 306.2, 306.3, 306.4, 306.5, 308.1, 308.2, 308.3, 309.1, 309.2, 309.3 | Тест |
| ПК.1.5. Осуществлять мониторинг земель территории. | |
| Практический опыт | |
| ПО 2 составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий | Отчет по практике |
| Умения | |
| У1,У01.1, У01.3, У03.1, У03.2, У03.3 ,У05.1 ,У05.2 ,У05.3, У06.1 ,У06.2, У06.3,У06.4, У06.5, У07.1, У07.2, У07.3, У08.1, У08.2, У08.3, У09.1, У09.2, У09.3, У10.1, У10.2, У10.3 | Лабораторная работа № 4.3,4.4,4.6 |
| Знания | |
| 32,33,35, 301.1, 301.3, 303.1 ,303.2, 303.3, 305.1, 305.2, 305.3, 306.1, 306.2, 306.3, 306.4 ,306.5, 307.1, 307.2, 307.3, 308.1, 308.2, 308.3, 309.1, 309.2, 309.3, 310.1, 310.2 ,310.3 | Тест Контрольная работа 2 |

4.2 Промежуточная аттестация

| Код | Структурный элемент профессионального модуля | Форма промежуточной аттестации | Семестр |
|-----------|---|--------------------------------|---------|
| МДК.01.01 | Управление территориями и недвижимым имуществом | Дифференцированный зачет | 4 |
| ПМ.01 | Управление земельно-имущественным комплексом | Экзамен квалификационный | 4 |
| УП.01 | Учебная практика | Текущий контроль | 4 |
| ПП.01 | Производственная практика | Текущий контроль | 4 |

4.2.1 Оценочные средства для зачета по МДК, практике

| Результаты обучения | Оценочные средства для промежуточной аттестации |
|--|--|
| <p><i>МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом</i> <i>У1-У4, 31-35,</i> <i>У1, У2, 31,32,33, 34,35</i> <i>302.1, 303.2 303.3 304.2 304.1</i> <i>306.2,306.5</i> <i>У02.1 У03.2 У03.3 У04.1, У04.2, У06.2, У06.5</i></p> | <p>Портфолио, включающее практические работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Система государственных органов управления по использованию и охране земель. – Плата за использование земель в России. – Автоматизированные и геоинформационные системы проектирования и технологии в землеустройстве. – Принципы и методы принятия решения об использовании земель. – Формирование земель, учет, выбор наиболее выгодного использования. – Решение об использовании земель: продажа, аренда и другие формы. – Способы защиты прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков. – Инженерное благоустройство при реконструкции. – Градостроительная концепция по реконструкции. |
| <p><i>Учебная практика</i> <i>ПО 1 ПО 2</i> <i>У1, У2, У3, У4, 31,32,33, 34,35,36</i> <i>302.1, 303.2 303.3 304.2 304.1</i> <i>306.2,306.5</i> <i>У02.1 У03.2 У03.3 У04.1, У04.2, У06.2, У06.5</i></p> | <p>Презентация отчета по практике на основе индивидуального задания</p> |
| <p><i>Производственная практика (по профилю специальности)</i> <i>ПО 1 ПО2</i> <i>У1, У2, У3, У4, 31,32,33, 34,35,36</i> <i>302.1, 303.2 303.3 304.2 304.1</i> <i>306.2,306.5</i> <i>У02.1 У03.2 У03.3 У04.1, У04.2, У06.2, У06.5</i></p> | <p>Презентация отчета по практике на основе индивидуального задания</p> |

Критерии оценки дифференцированного зачета

– «Отлично» - структура портфолио представлена в полном объеме, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко, представление портфолио выполнено в соответствии с требованиями.

–«Хорошо» - структура портфолио представлена в полном объеме, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.


–«Удовлетворительно» - структура портфолио представлена не в полном объеме (не представлены 2-3 элемента), теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - структура портфолио не представлена не в полном объеме (отсутствует более 50% элементов портфолио), теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.


4.2.2 Экзамен квалификационный


Оценочные средства промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамену квалификационному

| Код ПК/ ОК | Иметь практический опыт (ПО) | Уметь (У) | Знать (З) | Оценочные средства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|--|--|-----------------------|--|--|--|--|---|---|---|---|---|-------------------------|--|---|-------------------------------------|---|---|---|---|--|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПК 1.1, ПК 1.5, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10 | ПО1 ПО2 | У1,У2, | 32,33, | <p>Задание 1 <i>Инструкция</i></p> <p>1. <i>Внимательно прочитайте кейс- задание</i></p> <p>2. <i>Время выполнения задания –30 минут</i></p> <p><i>Текст заданий:</i></p> <p>Задание 1. Вы работаете специалистом по земельно – имущественным отношениям, перед вами стоит задача: собрать сведения в соответствии номенклатуры дел и составить земельный баланс района, для этого вы должны выбрать правильную характеристику правового режима земель по пяти параметрам используя рисунки в таблице</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У4, | 34,35, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У01.1, | 301.1, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У01.3, | 301.3, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У02.1, | 302.1, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У03.1, | 303.1, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У03.2, | 303.2, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У03.3 | 303.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У04.1, | 304.1, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У04.2 | 304.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У04.3 | 304.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У04.4 | 304.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У04.5 | 304.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У05.1 | 305.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У05.2 | 305.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У05.3 | 305.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | У06.1 | 306.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У06.2 | 306.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У06.3 | 306.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У06.4 | 306.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У06.5 | 306.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У07.1 | 307.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У07.2 | 307.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У07.3 | 307.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У08.1 | 308.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У08.2 | 308.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У08.3 | 308.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У09.1 | 309.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У09.2 | 309.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У09.3 | 309.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У10.1 | 310.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У10.2 | 310.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| У10.3 | 310.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <i>Рисунок</i> | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Правовой режим земель</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> <tr> <th><i>Категория земель</i></th> <th><i>Земельные участки могут предоставляться</i></th> <th><i>Земельные участки могут использоваться</i></th> <th><i>Земельные участки могут быть</i></th> <th><i>Важные характеристики земельного участка</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>  <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые. </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. </td> </tr> </tbody> </table> | | | | | Правовой режим земель | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | <i>Категория земель</i> | <i>Земельные участки могут предоставляться</i> | <i>Земельные участки могут использоваться</i> | <i>Земельные участки могут быть</i> | <i>Важные характеристики земельного участка</i> |  <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для | <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые. | <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. |
| Правовой режим земель | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <i>Категория земель</i> | <i>Земельные участки могут предоставляться</i> | <i>Земельные участки могут использоваться</i> | <i>Земельные участки могут быть</i> | <i>Важные характеристики земельного участка</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для | <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые. | <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|--|---|
| | | | | | <p>индивидуального жилищного строительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для промышленности; – для транспорта; – для обеспечения космической деятельности; – для обороны и безопасности. | | | |
| | | |  | <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для индивидуального жилищного строительства; – для промышленности; – для транспорта; – для обеспечения космической деятельности; для обороны и безопасности. | <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые. | <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. |
| | | | | – Земли | – для ведения | – на праве | – делимые и | – площадь; |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|---|--|---|
| | | |  | <p>сельскохозяйственного назначения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <p>садоводства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для индивидуального жилищного строительства; – для промышленности; – для транспорта; – для обеспечения космической деятельности; для обороны и безопасности. | <p>собственности или аренды;</p> <ul style="list-style-type: none"> – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <p>неделимые;</p> <ul style="list-style-type: none"> – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые; | <ul style="list-style-type: none"> – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. |
| | | |  | <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; | <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые; | <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|---|--|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения личного подсобного хозяйства; – для индивидуального жилищного строительства; – для промышленности; – для транспорта; – для обеспечения космической деятельности; для обороны и безопасности. | | | |
| | | |  | <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для индивидуального жилищного строительства; – для промышленности; – для транспорта; – для обеспечения космической | <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые; | <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|---|--|---|
| | | | | | | деятельности; для обороны и безопасности. | | | |
| | | | |  | <ul style="list-style-type: none"> – Земли сельскохозяйственного назначения; – Земли населенных пунктов; – Земли промышленности и иного специального назначения; – Земли особо охраняемых территорий и объектов; – Земли лесного фонда; – Земли водного фонда; – Земли запаса. | <ul style="list-style-type: none"> – для ведения садоводства; – для ведения огородничества; – для ведения животноводства; – для ведения рыбоводства; – для сенокосения; – для выпаса скота; – для дачного строительства; – для застройки; – для ведения личного подсобного хозяйства; – для индивидуального жилищного строительства; – для промышленности; – для транспорта; – для обеспечения космической деятельности; для обороны и безопасности. | <ul style="list-style-type: none"> – на праве собственности или аренды; – на праве срочного или бессрочного пользования; – на праве сервитута. | <ul style="list-style-type: none"> – делимые и неделимые; – с правом застройки или без него; – учтённые и неучтённые; | <ul style="list-style-type: none"> – площадь; – кадастровый номер; – кадастровая стоимость; – вид права; – местоположение. |



- Земли сельскохозяйственного назначения;
- Земли населенных пунктов;
- Земли промышленности и иного специального назначения;
- Земли особо охраняемых территорий и объектов;
- Земли лесного фонда;
- Земли водного фонда;
- Земли запаса.

- для ведения садоводства;
- для ведения огородничества;
- для ведения животноводства;
- для ведения рыбоводства;
- для сенокосения;
- для выпаса скота;
- для дачного строительства;
- для застройки;
- для ведения личного подсобного хозяйства;
- для индивидуального жилищного строительства;
- для промышленности;
- для транспорта;
- для обеспечения космической деятельности;
- для обороны и безопасности.

- на праве собственности или аренды;
- на праве срочного или бессрочного пользования;
- на праве сервитута.

- делимые и неделимые;
- с правом застройки или без него;
- учтённые и неучтённые;

- площадь;
- кадастровый номер;
- кадастровая стоимость;
- вид права;
- местоположение.

Задание 2 Проанализировать земельный баланс района через расчет изменения площади земель в составе земель Российской Федерации по состоянию на 01.01.2018 год в сравнении с состоянием на 01.01.2019 годом.

| № п/п | Наименование категорий земель | Площадь земель (млн. га) | | Разница в сравнении 2018 г. к 2019 г. (+/-) | Изменения в процентах |
|-------|--|--------------------------|----------------|---|-----------------------|
| | | на 01.01.18 г. | на 01.01.19 г. | | |
| 1 | Земли сельскохозяйственного назначения | 402,3 | 400,0 | | |
| 2 | Земли населенных пунктов, в том числе: | 19,4 | 19,5 | | |
| 2.1 | городских населенных пунктов | 7,9 | 8,0 | | |

| | | | | | |
|-----|--|--------|--------|--|--|
| 2.2 | сельских населенных пунктов | 11,5 | 11,5 | | |
| 3 | Земли промышленности и иного специального назначения | 16,7 | 16,7 | | |
| 4 | Земли особо охраняемых территорий и объектов | 34,4 | 34,8 | | |
| 5 | Земли лесного фонда | 1106,5 | 1108,5 | | |
| 6 | Земли водного фонда | 27,9 | 28,0 | | |
| 7 | Земли запаса | 102,6 | 102,3 | | |
| | <i>Итого земель в Российской Федерации</i> | | | | |

На основании выявленных результатов разницы и изменений, произошедших за исследуемый период по категориям земель необходимо сформулировать вывод.

Задание 3

Б) В результате мониторинга земель были выявлены нарушения прав Ступинского лесхоза заводом им. Ухтомского.

ОАО завод им. Ухтомского в 2004 году в соответствии с договором разместил на территории Ступинского лесхоза летнюю базу отдыха. Осенью база была ликвидирована. Однако на территории более чем 5 тыс. м² остался мусор, который препятствовал естественному росту трав, сенокосению и воспроизводству лесов. Неоднократные требования лесхоза об уборке мусора заводом не выполнялись. В октябре 2005 года лесхоз обратился в суд с иском о взыскании ущерба.

Используя статьи 30 ГПК РФ, 62, 76 ЗК РФ, 8.30 КоАП РФ определите:

1. В какой суд нужно обратиться для решения спора:

- а) мировой суд,
- б) районный суд общей юрисдикции,
- в) арбитражный суд,
- г) областной суд.

2. В каком объеме и форме возмещаются убытки?

(возможно несколько вариантов ответа):

- а) убытки, причиненные нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, подлежат возмещению в полном объеме, в том числе упущенная выгода,
- б) убытки, причиненные нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, подлежат возмещению в полном объеме, исключая упущенную выгоду,
- в) лицо, виновное в нарушении прав может быть принуждено к исполнению обязанности в натуре,
- г) лицо, виновное в нарушении прав не может быть принуждено к исполнению обязанности в натуре.

3. Какие меры ответственности должны быть применены к нарушителю?

- а) наступает административная ответственность, штраф для юридических лиц от 200 тысяч до 300 тысяч рублей,
- б) наступает административная ответственность, штраф для юридических лиц от 50 тысяч до 100 тысяч рублей,
- в) наступает административная ответственность, штраф для юридических лиц от 5 тысяч до 10 тысяч рублей

Критерии оценки задания 1

| | | | | Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|--|--|--|--|---|--|------------------------------|
| | | | | ПК.1.1. Составлять земельный баланс района. | ОПОР1.1.1 Сбор сведений в соответствии с номенклатурой дел для составления земельного баланса района. | |
| | | | | | ОПОР 1.1.2 Составление земельного баланса района. | |
| | | | | | ОПОР 1.1.3 Анализ земельного баланса района | |
| | | | | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | | | | | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| | | | | ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| | | | | ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |
| | | | | | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | |
| | | | | | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | |
| | | | | ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | |
| | | | | | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | |
| | | | | | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | |
| | | | | | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | |
| | | | | | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | |
| | | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| | | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | |
| | | | | | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | |
| | | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | |
| | | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | |
| | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | |
| | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | | | | <p>профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом.</p> | |
| | | | <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p> | <p>ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности.</p> | |
| | | <p>ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности.</p> | | | |
| | | <p>ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач.</p> | | | |
| | | <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p> | <p>ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личного роста.</p> | | |
| | | | <p>ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие.</p> | | |
| | | | <p>ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе.</p> | | |
| | | | <p>ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личного роста.</p> | | |
| | | <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> | <p>ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие.</p> | | |
| | | | <p>ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности.</p> | | |
| | | | <p>ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности.</p> | | |

Критерии оценки задания 2

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|---|--|-------------------|
| ПК.1.1. Составлять земельный баланс района. | ОПОР 1.1.2 Составление земельного баланса района. | |
| | ОПОР 1.1.3 Анализ земельного баланса района | |
| ПК.1.5. Осуществлять мониторинг земель территории. | ОПОР 1.5.1 Сбор сведений в соответствии с номенклатурой дел и порядком ведения мониторинга земель территории. | |
| | ОПОР 1.5.2 Осуществление мониторинга земель территории с соблюдением законодательства | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |
| | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | | | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | |
| | | | | ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | |
| | | | | | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | |
| | | | | | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | |
| | | | | | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | |
| | | | | | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | |
| | | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| | | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | |
| | | | | | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | |
| | | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | |
| | | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | |
| | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | |
| | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | |
| | | | | | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | |
| | | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | |
| | | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | |
| | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | ОК 10. Соблюдать правила техники | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | |

| | | |
|---|--|--|
| безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | |
|---|--|--|

Критерии оценки задания 3

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|---|--|-------------------|
| ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории. | ОПОР 1.5.2 Осуществление мониторинга земель территории с соблюдением законодательства | |
| | ОПОР 1.5.3 Анализ и интерпретация результатов мониторинга земель с соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |
| | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | |
| | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | |
| ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | |
| | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | |
| | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | |
| | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | |
| | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | |
| ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | |
| | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | |
| | | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | |
| | | | | | | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | |
| | | | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | |
| | | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | |
| | | | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | | | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | |
| | | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | | | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | |

Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка уровня подготовки | |
|--|---------------------------------------|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | неудовлетворительно |

| | | | |
|--|-----|---|---|
| ПК 1.2 ПК1.3, ПК1.4 ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 | ПО2 | У1,У2, У3,У4, У01.1, У01.3, У02.1, У03.1, У03.2, У03.3 У04.1, У04.2 У04.3 У04.4 У04.5 У05.1 У05.2 У05.3 У06.1 У06.2 У06.3 У06.4 У06.5 У07.1 У07.2 У07.3 У08.1 У08.2 У08.3 У09.1 У09.2 У09.3 У10.1 У10.2 У10.3 | 31, 32,36 301.1, 301.3, 302.1, 303.1, 303.2, 303.3 304.1, 304.2 304.3 304.4 304.5 305.1 305.2 305.3 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 307.1 307.2 307.3 308.1 308.2 308.3 309.1 309.2 309.3 310.1 310.2 310.3 |
|--|-----|---|---|

Задание 4.

Инструкция

1. *Внимательно прочитайте кейс- задание*

2. *Время выполнения задания –30 минут*

Текст заданий:

А) Вы являетесь специалистом земельно-имущественных отношений, которому необходимо составить земельно-отчетную документацию по межеванию территории. Для этого необходимо оформить межевой план. По чертежу земельного участка (рисунок 1) изобразите в таблице условные обозначения, используемые в оформлении межевого плана.

| № | Условные обозначения | Наименование |
|---|----------------------|--|
| 1 | | Характерная точка границы земельного участка, установленная в соответствии с федеральным законодательством и включенная в ГКН. |
| 2 | | Границы земельных участков, установленные в соответствии с федеральным законодательством, включенные в ГКН, отражающиеся в масштабе. |
| 3 | | Границы земельного участка, установленная (уточненная) при проведении кадастровых работ. |
| 4 | | Характерная точка границы (межевой знак) земельного участка, установленная при проведении кадастровых работ. |
| 5 | | Номера существующих характерных точек в ГКН. |
| 6 | | Номера вновь образованных характерных точек (межевые знаки) |
| 7 | | Кадастровый номер земельного участка |
| 8 | | Надпись вновь образованного земельного участка |

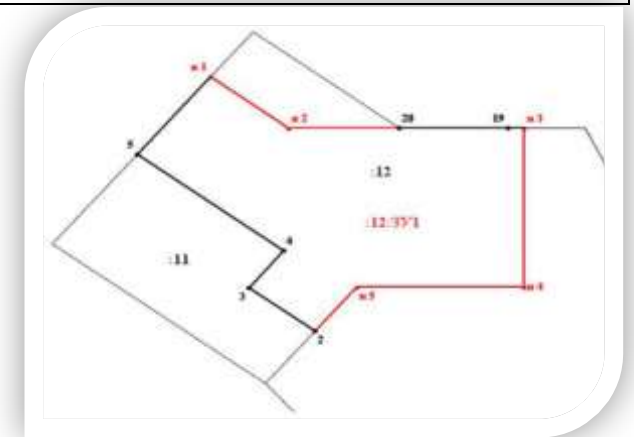


Рисунок 1 - Чертеж земельного участка и его частей (межевой план)

Задание 5

В судебной практике чаще всего рассматривают споры о границах земельных участков. К вам за консультацией обратился гражданин Семенов, участок которого был самовольно захвачен гражданином Кулаковым.

Используя статьи 30 ГПК РФ, 60 ЗК РФ определите:

2. В какой суд нужно обратиться для решения спора:

- а) мировой суд
- б) районный суд по месту жительства истца
- в) районный суд по месту жительства ответчика
- г) областной суд.

3. В каких случаях нарушенное право подлежит восстановлению (возможно несколько вариантов ответа):

- а) признания судом недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления, повлекших за собой нарушение права на земельный участок
- б) самовольного занятия земельного участка;
- в) заключение мирового соглашения;
- г) истечение срока давности по земельным спорам.

4. Какими способами пресекаются действия, нарушающие правомочия собственника земельного участка (возможно несколько вариантов ответа):

- а) приостановления исполнения не соответствующих законодательству актов исполнительных органов государственной власти или актов органов местного самоуправления
- б) лишение права собственности на земельный участок;
- в) признания недействительными в судебном порядке не соответствующих законодательству актов исполнительных органов государственной власти или актов органов местного самоуправления;
- г) признание сделки недействительной, на основании нарушения требований к ее составлению.

Задание 6

К вам, как специалисту обратился представитель ООО «Корд». У организации возникли разногласия с городским комитетом по имуществу в отношении земельного участка. Примените нормы земельного законодательства и проконсультируйте клиента для разрешения спорной ситуации.

Соболев, имевший в собственности дом в г. Миассе Челябинской области, продал его ООО «Корд» для устройства офиса. ООО «Корд» обратилось в Городской комитет по управлению имуществом и земельными отношениями с заявлением о продаже ей в собственность земельного участка, обслуживающего приобретенное строение, однако получила отказ, мотивированный тем, земельный участок относится к землям сельскохозяйственного назначения и не

может быть продан в собственность юридических лиц для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства.

Используя решение задачи 1, дайте обоснованный ответ, применив статьи 77-79 ЗК РФ:

1. Городской комитет по управлению имуществом и земельными отношениями должен был удовлетворить заявление о продаже ООО «Корд» земельного участка в собственность, т.к. «состав зон сельскохозяйственного использования могут включаться: 2) зоны, занятые объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства, дачного хозяйства, садоводства, личного подсобного хозяйства, развития объектов сельскохозяйственного назначения .

Используемые в сельскохозяйственных целях участки, находящиеся в пределах городской черты, черты поселков и сельских поселений, входят в состав земель поселений. ... земельные участки в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах - земельные участки, занятые пашнями, многолетними насаждениями, а также зданиями, строениями, сооружениями сельскохозяйственного назначения, - используются в целях ведения сельскохозяйственного производства до момента изменения вида их использования . Поэтому у ООО «Корд» есть возможность стать собственником земельного участка с последующим изменением вида использования.

2. Городской комитет по управлению имуществом и земельными отношениями не должен был удовлетворить заявление о продаже ООО «Корд» земельного участка в собственность, т.к. «Земли сельскохозяйственного назначения могут использоваться для ведения сельскохозяйственного производства, создания защитных лесных насаждений, научно-исследовательских, учебных и иных связанных с сельскохозяйственным производством целей, хозяйственными товариществами и обществами, производственными кооперативами, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, иными коммерческими организациями;... Земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на расстоянии не более тридцати километров от границ сельских населенных пунктов, не могут использоваться для целей, не связанных с ведением сельского хозяйства...».

Задание 7.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте кейс - задание.

3. Время выполнения задания – 30 минут

Текст задания:

Вы работаете специалистом по земельно – имущественным отношениям и вам необходимо вычертить по данным гидрометеорологии векторную диаграмму, заданную с помощью повторяемых направлений ветров.

Текст задания:

1. Построить на рисунке 2 по данным гидрометеорологии г. Магнитогорска векторную диаграмму, заданную с помощью повторяемости направлений ветров за январь и июль.

Таблица 1 - Данные повторяемости направлений ветра и штилей по метеостанции в процентном выражении

| стороны | С | СВ | В | ЮВ | Ю | ЮЗ | З | СЗ | штиль |
|---------|----|----|---|----|----|----|----|----|-------|
| январь | 20 | 11 | 1 | 2 | 26 | 23 | 11 | 6 | 39 |
| июль | 20 | 16 | 4 | 3 | 8 | 13 | 14 | 22 | 23 |

2. С помощью предложенной векторной диаграммы определить стороны света и расположить розу ветров так, чтобы здания на территории микрорайона соответствовали микроклимату (рисунок 3).

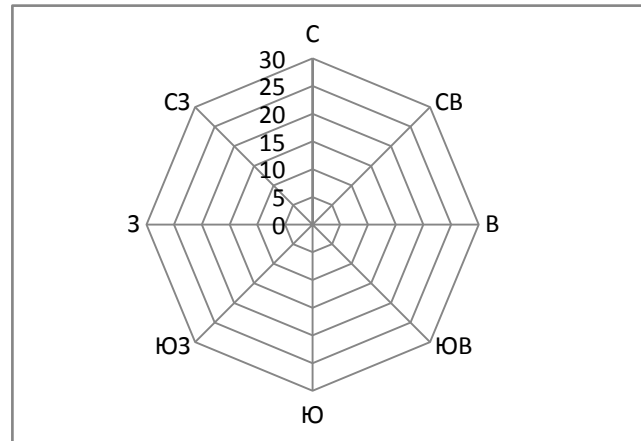


Рисунок 2 - Роза ветров

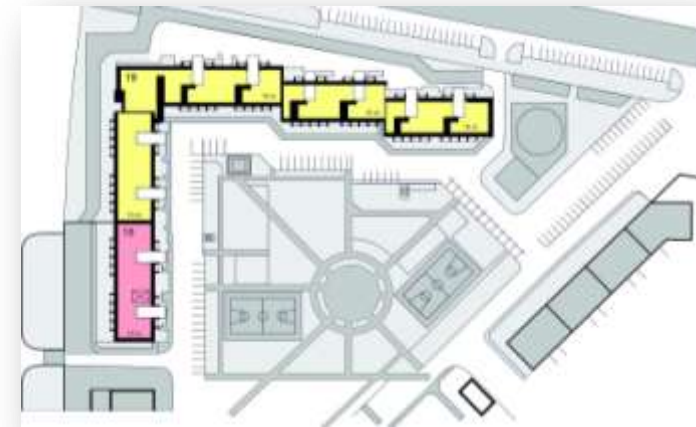


Рисунок 3 - Генеральный план микрорайона г. Магнитогорска

3. Провести анализ застроенной территории микрорайона.
4. Выполнить расчет элементов поперечного профиля магистральной улицы на жилой территории микрорайона

Дано:

1. Ширина улицы в красных линиях 54 м.;
2. Ширина одной полосы движения 3,75 м.;
3. Перспективная интенсивность движения в час пик в каждом направлении составляет:
 - Легковой автомобиль – 540 авт/ч;
 - Грузовой автомобиль – 270 авт/ч;
 - Автобус – 54 авт/ч;
 - Пешеходы - 180 чел/ч;

4. Длины автомобилей: легковой 5м., грузовой 10м., автобус 15м.
5. Расчетная скорость $v=22,22$ м/с.

Найти:

1. Определить пропускную способность одной полосы движения
2. Рассчитать динамический габарит транспортного средства

Задание 8

На основе действующего Земельного кодекса Российской Федерации, норм Федерального закона от 18.06.2001 №78-ФЗ «О землеустройстве», вам, как специалисту земельно – имущественных отношений при разработке землеустроительных проектов необходимо определить виды землеустроительной документации и землеустроительные действия. Для заполнения данных воспользуйтесь таблицей представленной ниже (таблица)

| Землеустроительное обеспечение управления земельными ресурсами | | | |
|---|--|--|---|
| Функции управления земельными ресурсами | Вид землеустроительной документации | Вид землеустроительных действий | Параметры землепользования, устанавливаемые при землеустройстве |
| Учет и оценка качества земель | | | Количественные и качественные характеристики земельных участков |
| Планирование использования земельно-кадастровых данных | | | Правила землепользования с установлением землеустроительных регламентов |
| Организация рационального использования земель и их охраны | | | Стандарты, технические регламенты, нормы и правила землеустроительного проектирования |
| Земельный контроль (контроль за проведением землеустройства) | | | Контрольные цифры исполнения землеустроительных действий |

Задание – кейс 9

Текст. В целях реализации Закона Челябинской области о бесплатном предоставлении земельных участков отдельным

категориям граждан, в том числе многодетным семьям, постановлением администрации города утвержден Перечень земельных участков, расположенных в границах территории муниципального образования – города Магнитогорска и не востребованных в течение 2019 года.

Задание. Вам как специалисту земельно-имущественных отношений необходимо подвести итоги по реализации и распределению земель на территории города Магнитогорска за период отчетные периоды

| Информация о реализации Закона Челябинской области от 28.04.2011 № 121-30 На территории города Магнитогорска за период 2011-01.07.2019 | | | | | | | | | |
|---|---|------|------|------|-------|-------|-------|------|--------------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Итого |
| | Запланировано к предоставлению земельных участков | | | | | | | | |
| Категории граждан | 3 | 81 | 103 | 130 | 77 | 93 | 66 | | |
| | Из них представлено | | | | | | | | |
| многодетные семьи | 1 | 15 | 28 | 77 | 31+1* | 42+1* | 27+1* | 235 | |
| молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий | - | 5 | 5 | 13 | 20 | 14 | 7 | 5 | |
| Военнослужащие имеющие ранения | 2 | 7 | 1 | 6 | - | 1 | - | 2 | |
| Итого | | | | | | | | | |

* земельные участки предоставлены администрацией города в собственность бесплатно многодетным семьям путём расторжения договора аренды земельного участка (заключенного ранее), в силу части 6-1 статьи 1 Закона, соответственно, в перечень планируемых к бесплатному предоставлению земельные участки не входили.

Критерии оценки задания 4

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|--|--|-------------------|
| ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации | ОПОР 1.2.1 Применение методов правового, экономического и административного регулирования для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|--|--|
| | | | | и развитию территорий | ОПОР 1.2.3 Решение территориальных проблем социально- экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений. | | |
| | | | | ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества | ОПОР 1.3.1 Использование земельно-кадастровых данных, материалов мониторинга при разработке землеустроительных проектов. ОПОР 1.3.3 Определение и реализация способов принятия решений по организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территорий. | | |
| | | | | ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | | |
| | | | | ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | | |
| | | | | ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | | |
| | | | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | | | | |
| | | | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | | | | |
| | | | | ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | | |
| | | | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | | | | |
| | | | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | | | | |
| | | | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | | | | |
| | | | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | | | | |
| | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | | |
| | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | | | |
| | | | | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | | | |
| | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | | | |
| | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | | | |
| | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | | | |
| | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом.</p> | |
| | | | <p>ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности.</p> <p>ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач.</p> | |
| | | | <p>ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции</p> <p>ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личного роста.</p> <p>ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе.</p> <p>ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личного роста.</p> <p>ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие.</p> | |
| | | | <p>ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности.</p> | |

Критерии оценки задания 5

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|---|---|-------------------|
| ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий | ОПОР 1.2.1 Применение методов правового, экономического и административного регулирования для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. | |
| ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества | ОПОР 1.3.1 Использование земельно-кадастровых данных, материалов мониторинга при разработке землеустроительных проектов. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|--|
| | | | | выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | | |
| | | | | | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | | |
| | | | | ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | | |
| | | | | | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | | |
| | | | | | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | | |
| | | | | | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | | |
| | | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | | |
| | | | | | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | |
| | | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | | |
| | | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | | |
| | | | | | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | | |
| | | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | | |
| | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | | |
| | | | | | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | | |
| | | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | | |
| | | | | | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | | |
| | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | | |
| | | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | | |
| | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | | |
| | | | | | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | | |
| | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | | |

| | | |
|--|--|--|
| ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | |
| | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | |

Критерии оценки задания 6

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|---|--|-------------------|
| ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий | ОПОР 1.2.1 Применение методов правового, экономического и административного регулирования для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. | |
| | ОПОР 1.2.3 Решение территориальных проблем социально- экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений. | |
| ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества | ОПОР 1.3.1 Использование земельно-кадастровых данных, материалов мониторинга при разработке землеустроительных проектов. | |
| | ОПОР 1.3.3 Определение и реализация способов принятия решений по организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территорий. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументировано обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |
| | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | |
| | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | |
| ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | |
| | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | |
| | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | |
| | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|--|
| | | | | | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | |
| | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| | | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | |
| | | | | | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | |
| | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | |
| | | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | |
| | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | |
| | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | |
| | | | | | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | |
| | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | |
| | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | |
| | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | |

Критерии оценки задания 7

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|---|--|-------------------|
| ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории | ОПОР 1.4.1 Осуществление расчетов необходимых для проекта инженерного оборудования | |
| | ОПОР 1.4.2 Применение градостроительных норм и правил к проекту планировки жилых территорий и проектированию инженерного оборудования. | |
| | ОПОР 1.4.3 Составление проекта планировки жилых территорий с проектированием инженерного оборудования. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |
| | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | |
| | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | |
| ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | |
| | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | |
| | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | |
| | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | |
| | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | |
| ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | |
| | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | |
| | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | |
| | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | |
| | | | | | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | |
| | | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | |
| | | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | |
| | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | |

Критерии оценки задания 8

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|--|--|-------------------|
| ПК 1.2 Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий | ОПОР 1.2.1 Применение методов правового, экономического и административного регулирования для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. | |
| | ОПОР 1.2.3 Решение территориальных проблем социально-экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений. | |
| ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества | ОПОР 1.3.1 Использование земельно-кадастровых данных, материалов мониторинга при разработке землеустроительных проектов. | |
| | ОПОР 1.3.2 Определение принципов повышения эффективности управления недвижимостью города в соответствии с приоритетами его социально-экономического развития. | |
| | ОПОР 1.3.3 Определение и реализация способов принятия решений по организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территорий. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|--|
| | | | | ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | | |
| | | | | ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | | |
| | | | | | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | | |
| | | | | | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | | |
| | | | | ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | | |
| | | | | | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | | |
| | | | | | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | | |
| | | | | | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | | |
| | | | | | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | | |
| | | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | |
| | | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | | |
| | | | | | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | | |
| | | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | | |
| | | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | | |
| | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | | |
| | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | ОПОР 7.1 Составляет свою профессиограмму. | | |
| | | | | | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | | |
| | | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | | |
| | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | | |
| | | | | | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | | |
| | | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | | |

| | | |
|--|--|--|
| традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | |
| | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | |
| | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | |

Критерии оценки задания 9

| Коды проверяемых компетенций | Основные показатели оценки результата (ОПОР) | Оценка (да / нет) |
|---|--|-------------------|
| ПК 1.3 Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества | ОПОР 1.3.1 Использование земельно-кадастровых данных, материалов мониторинга при разработке землеустроительных проектов. | |
| | ОПОР 1.3.2 Определение принципов повышения эффективности управления недвижимостью города в соответствии с приоритетами его социально-экономического развития. | |
| | ОПОР 1.3.3 Определение и реализация способов принятия решений по организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территорий. | |
| ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории | ОПОР 1.4.1 Осуществление расчетов необходимых для проекта инженерного оборудования | |
| | ОПОР 1.4.2 Применение градостроительных норм и правил к проекту планировки жилых территорий и проектированию инженерного оборудования. | |
| | ОПОР 1.4.3 Составление проекта планировки жилых территорий с проектированием инженерного оборудования. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1 Аргументировано обосновывает сущность и значимость будущей профессии | |
| | ОПОР 1.3 Анализирует свои способности и возможности в профессиональной деятельности в процессе собеседования с работодателем, педагогическим работником, руководителем практики. | |
| ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности | ОПОР 2.1 Анализирует социально-экономические и политические проблемы и процессы с точки зрения современной науки. | |
| ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 3.1 Аргументированно обосновывает профессиональную задачу или проблему. | |
| | ОПОР 3.2 Составляет план решения профессиональной задачи. | |
| | ОПОР 3.3 Оценивает результаты решения профессиональной задачи. | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | | ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 4.1 Принимает решение в стандартной профессиональной ситуации. | |
| | | | | | ОПОР 4.2 Принимает решение в нестандартной профессиональной ситуации. | |
| | | | | | ОПОР 4.3 Идентифицирует риски. | |
| | | | | | ОПОР 4.4 Принимает меры для уменьшения и (или) полного устранения рисков. | |
| | | | | | ОПОР 4.5 Оценивает результаты и последствия своих действий в стандартных и нестандартных ситуациях. | |
| | | | | ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 5.1 Подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| | | | | | ОПОР 5.2 Структурирует получаемую информацию. | |
| | | | | | ОПОР 5.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с принятыми нормами. | |
| | | | | ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ОПОР 6.1 Осуществляет планирование работы команды (коллектива). | |
| | | | | | ОПОР 6.2 Демонстрирует навыки работы в коллективе и/или команде. | |
| | | | | | ОПОР 6.3 Демонстрирует владение способами решения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности. | |
| | | | | ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | ОПОР 7.1 Составляет свою профиограмму. | |
| | | | | | ОПОР 7.2 Планирует собственное повышение квалификации в соответствии с намеченным планом. | |
| | | | | ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности | ОПОР 8.1 Владеет информацией в области инноваций в профессиональной сфере деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.2 Составляет алгоритм действий при смене технологий в профессиональной деятельности. | |
| | | | | | ОПОР 8.3 Анализирует актуальность технологических процессов при выполнении профессиональных задач. | |
| | | | | ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| | | | | | ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | |
| | | | | | ОПОР 9.3 Определяет свое место в поликультурном обществе. | |
| | | | | | ОПОР 9.1 Использует опыт поколений для профессионального и личностного роста. | |
| ОПОР 9.2 Оценивает влияние культурного наследия народа на собственное профессиональное и личностное развитие. | | | | | | |
| ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда. | ОПОР 10.1 Соблюдает правила техники безопасности в профессиональной деятельности. | | | | | |
| | ОПОР 10.2 Анализирует воздействие производственных факторов на человека в сфере профессиональной деятельности. | | | | | |

Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка уровня подготовки | |
|--|---------------------------------------|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | неудовлетворительно |

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

| Раздел/тема | Применяемые активные и интерактивные методы | Краткая характеристика |
|---|--|--|
| Тема 01.01.01 Современное земельное законодательство | | |
| 1.2. Гражданское правоотношение. Объекты и субъекты земельных правоотношений. Гражданский кодекс РФ о правовом статусе земельного участка | Анализ конкретной ситуации | <ol style="list-style-type: none"> 1. По предложенным ситуациям определить юридические факты возникновения земельных правоотношений, классифицируя их по разделам <ul style="list-style-type: none"> - из договоров и иных сделок, не противоречащих закону; - из актов государственных органов и органов местного самоуправления; - из судебного решения; - в результате законного приобретения имущества и др. 2. Заполнить таблицу, используя предложенные разделы |
| | Обучающий тренинг «Правовой статус земельного участка» | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение целей тренинга <ul style="list-style-type: none"> - отработка навыков определения правового статуса земельного участка 2. Работа в команде - составление схемы на тему «Правовой статус земельного участка» 3. Защита подготовленной схемы каждой командой 4. Использование схемы при анализе предложенных земельных участков при определении их правового статуса. 5. Подведение итогов |
| 1.3. Гражданский оборот с земельными участками и государственная регистрация. Рынок земельных участков, его особенности | Групповая дискуссия по вопросу «Рынок земельных участков в г. Магнитогорске» | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать информацию по рынку земельных участков из СМИ 2. Обсуждение предоставленных данных по группам 3. Подготовка графического материала по рынку земельных участков по г. Магнитогорску |
| 1.5. Система государственных органов управления по использованию и охране | Деловая игра: Моделирование деятельности в государственных органах | <ol style="list-style-type: none"> 1. Команда готовит материал по деятельности следующих структур (использование данных интернета): |

| | | |
|--|---|---|
| земель. Плата за использование земель | по использованию, охране, землеустройству: КУМИ, БТИ, Кадастровая палата, Росреестр и т.д. | - МУП «Центр геодезии и землеустройства», - Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, - Росреестр, - КУМИ - комитет по управлению муниципальным имуществом, - КУГИ - комитет по управлению городским имуществом) 2. Выступление команд с подготовленным материалом. |
| 1.7. Земельные правонарушения. Ответственность за земельные правонарушения: административная, гражданско-правовая, дисциплинарная, уголовная | Деловая игра «Защити свою землю сам» | Этапы игры 1. Конкурс знатоков правовой терминологии 2. Конкурс «Знаешь ли ты закон?» 3. Обсуждение по предложенной ситуации системы защиты прав собственников - внесудебные формы защиты - судебные формы защиты 4. Подведение итогов |
| Тема 01.01.02 Основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель | | |
| 2.3. Исторические аспекты развития и проведения землеустройства. Органы управления землеустройством и их функции. История российского государства и земельные реформы. Новейшая история реформирования земельных отношений. Итоги и перспективы развития земельной реформы. Роль землеустройства в реформировании земельных отношений. | Анализ конкретных ситуаций: «Новейшая история реформирования земельных отношений». | Анализ конкретных ситуаций: – история российского государства и земельные реформы – роль землеустройства в реформировании земельных отношений. – итоги и перспективы развития земельной реформы. |
| 2.5. Управление земельными ресурсами РФ, структура и органы управления. Проблемы землеустроительного проектирования в условиях рыночных отношений Содержание | Анализ конкретных ситуаций: «Проблемы землеустроительного проектирования в условиях рыночных отношений» | Каждая группа обучающихся должна решить одну проблему, основываясь на знании теоретического материала и предположений, выдвигаемых членами группы: – роль межхозяйственного землеустройства в организации использования и охраны земли, в |

| | | |
|---|--|--|
| <p>землеустройства на современном этапе. Система землеустройства в нашей стране.</p> | | <p>регулировании землепользования и землевладения; – структура и органы управления; – система землеустройства в нашей стране.</p> |
| <p>2.12 Основные понятия мониторинга земель. Цели, задачи, содержание, структура мониторинга земель. Уровни мониторинга земель в зависимости от территориального охвата, от времени его проведения изучаемых процессов.</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций. Деловая игра «Уровни мониторинга земель его проведения».</p> | <p>1. Игру можно проводить до объяснения материала для фиксации внимания на последующих теоретических положениях или как проверку усвоения материала. Обучающиеся делится на 4 группы с заданными условиями, каждая из которых выступает и доказывает содержание статей 67-70.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Рефлексия (обсуждение итогов). 2. Решение конкретных ситуаций: - резервирование земель для государственных или муниципальных нужд; - государственный мониторинг земель.</p> |
| <p>2.16. Общественный контроль за использованием земли. Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций: -государственный контроль за использованием земель</p> | <p>Работая в группах: 1. Работают со статьями 71-73 Земельного кодекса Российской Федерации. Обсуждение 2. На основе Земельного кодекса Российской Федерации ведутся обсуждения и комментарии.</p> |
| <p>2.18 Принципы и методы принятия решения об использовании земель. Формирование земель, учет, выбор наиболее выгодного использования. Решение об использовании земель: продажа, аренда и другие формы.</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций. «Формирование земель, учет, выбор наиболее выгодного использования»</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций: - использовании земель: продажа, аренда и другие формы; - форма заполнения типовых документов</p> |
| <p>Тема 01.01.03 Судебная защита</p> | | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>3.1 Осуществление и защита гражданских прав. Право на защиту как субъективное гражданское право</p> | <p>Анализ конкретной ситуации по проблемам института представительства</p> | <p>Каждая группа обучающихся должна решить одну проблему, основываясь на знании теоретического материала и предположений, выдвигаемых членами группы: Вопросы для обсуждения: – причины применения института представительства; – виды представительства: обычное и коммерческое; – отличие юридических фактов: событие и действие как основание возникновения правоотношения через представителя; – законное представительство, основанное на административном акте, добровольное представительство.</p> |
| <p>3.2 Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров</p> | <p>Деловая игра по проблеме: «Виды ответственности за земельные правонарушения»</p> | <p>1. Участники игры делятся на подгруппы. 2. Каждая подгруппа получает пакет заданий по юридическим ситуациям 3. Распределяются роли для разыгрывания предложенной ситуации 4. Остальные участники игры должны определить вид ответственности Виды ответственности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Гражданско-правовая, • административная, • дисциплинарная, • уголовная. |
| <p>3.3 Гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции</p> | <p>Анализ конкретной ситуации по вопросу осуществления гражданского судопроизводства</p> | <p>1. Участники делятся на подгруппы. 2. Каждая подгруппа получает пакет заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сортировка дел по видам гражданского судопроизводства • Определение участников судебного процесса (лица, участвующие в деле лица, оказывающие юридические процессуальные услуги, лица, участвующие в процессе) <p>3. Подведение итогов</p> |
| <p>Тема 01.01.04 Основы инженерного обустройства и оборудования территории</p> | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>4.1 Основные принципы организации территории поселений. Основные принципы организации территории поселений. Общие требования к территории поселения, градостроительная оценка территории поселения, функционально-планировочная структура поселений. Зонирование территорий. Нормативные требования к организации территорий микрорайонов, кварталов, улиц, дорог.</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Зонирование территорий. – Нормативные требования организации территорий микрорайонов. | <p>Обсуждение в микрогруппах следующие вопросы</p> <p>Зонирование территорий.</p> <p>Нормативные требования к организации территорий микрорайонов, кварталов, улиц, дорог с применением интерактивной доски и структурно-логической схемы</p> |
| <p>4.2 Инженерная подготовка территорий поселений. Сведения о рельефе, его оценка и использование для градостроительных норм, основные принципы вертикальной планировки.</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сведения о рельефе; – градостроительные нормы; – принципы вертикальной планировки. | <p>Обсуждение в микрогруппах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сеть улиц и дорог. - Поперечные и продольные профили улиц и дорог. - Основы проектирования. - Эксплуатации и ремонта сети улиц и дорог. |
| <p>4.4 Вертикальная планировка территории. Общие сведения. Основные сведения о вертикальной планировке территорий. Вертикальная планировка в проектных отметках, в проектных (красных) горизонталях. Соблюдение требований экологии при преобразовании рельефа. Нормативные требования к размещению объектов озеленения и благоустройства в микрорайонах и кварталах.</p> | <p>Анализ конкретных ситуаций:</p> <p>«Вертикальная планировка в проектных отметках, в проектных (красных) горизонталях»</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к семинару в микрогруппах 2. Обсуждение вопросов 3. Подведение итогов |
| <p>4.5. Наружное освещение городских территорий. Основные светотехнические параметры. Нормы освещения. Источники света и осветительные приборы. Рациональные способы освещения участков различного назначения в микрорайонах.</p> | <p>Анализ конкретной ситуации «Рациональные способы освещения участков различного назначения в микрорайонах».</p> | <p>Коллективное обсуждение Нормы освещения. Источники света и осветительные приборы.</p> |
| <p>4.7. Системы застройки</p> | <p>Групповые дискуссии</p> | <p>На первом этапе каждая группа</p> |

| | | |
|--|---------------------------------|--|
| <p>микрорайона. Понятие о жилых районах, микрорайонах и кварталах. Размещение жилых районов по отношению к промышленной зоне и направлению господствующих ветров. Понятие о плотности застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки.</p> | <p>(работа в микрогруппах).</p> | <p>изучает и характеризует Размещение жилых районов по отношению к промышленной зоне и направлению господствующих ветров. На втором этапе - анализ общих проблем: плотность застройки и основные технико-экономические показатели жилой застройки.</p> |
|--|---------------------------------|--|

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ/ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

| Разделы/темы | Темы практических/лабораторных занятий | Количество часов | в том числе в прак. подготовке | Требования ФГОС СПО (уметь) |
|--|---|-------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| Тема 01.01.02 Основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель | | 22 | 16 | У1-У4 |
| 2.1. Проблемы рационального использования земельного фонда в современных условиях. | Практическая работа 2.1. Системы сбора, обновления и сохранения кадастровой информации. | 4 | 1 | У1, У2 |
| 2.11. Проблемы взаимодействия системы кадастра, мониторинга и землеустройства. Основные кадастровые работы. Слияние, отделение, перераспределение. Применение кадастровой информации при проведении землеустроительных работ. Пример зарубежных стран. | Практическая работа 2.11 Мониторинг земель поселений. Предмет и объект мониторинга. Основные цели и содержание мониторинга земель. | 2 | 1 | У1, У2 |
| 2.12 Основные понятия мониторинга земель. Цели, задачи, содержание, структура мониторинга земель. Уровни мониторинга земель в зависимости от территориального охвата, от времени его проведения изучаемых процессов. | Практическая работа 2.12, 2.12.1 Порядок ведения мониторинга: федеральный, региональный локальный мониторинг. Уровни и подсистемы мониторинга земель Территориальная и информационная подсистемы. Подсистема обеспечения качества данных. | 4 | 1 | У1, У2 |
| 2.13 Комплексный ландшафтно-экологический мониторинг. Ландшафтно-экологическое районирование территорий. Аэроэкологический мониторинг, геоэкологический | Практическая работа 2.13 Ландшафтно-экологический мониторинг на примере Верхнеколымского нагорья. | 4 | 1 | У1, У2 |

| | | | | |
|--|---|-----------|---|---------------|
| мониторинг. Социально-гигиенический мониторинг. | | | | |
| 2.16. Общественный контроль за использованием земли. Формы общественного контроля. Органы, осуществляющие общественный контроль за использованием земель | Практическая работа 2.16 Виды земельного контроля и его реализация. | 6 | 1 | У1, У2 |
| 2.18 Принципы и методы принятия решения об использовании земель. Формирование земель, учет, выбор наиболее выгодного использования. Решение об использовании земель: продажа, аренда и другие формы. | Практическая работа 2.18 Принятие решений о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков | 2 | 1 | У1, У2 |
| Тема 01.01.03 Судебная защита | | 14 | | У3, У4 |
| 3.1. Осуществление и защита гражданских прав. Право на защиту как субъективное гражданское право | Практическая работа № 3.1 Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя | 2 | 1 | У3, У4 |
| 3.2 Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров | Практическая работа № 3.2 Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав | 2 | 1 | У3, У4 |
| | Практическая работа № 3.3 Защита прав землевладельцев, землепользователей и собственников земельных участков | 2 | | У3, У4 |
| | Практическая работа № 3.4 Ответственность за нарушения в области охраны и использования земель | 2 | 1 | У3, У4 |
| | Практическая работа № 3.5 Анализ земельных споров из судебной практики | 2 | 1 | У3, У4 |
| 3.3 Гражданское судопроизводство в судах общей юрисдикции | Практическая работа № 3.6 Гражданский процесс в судах общей юрисдикции | 2 | | У3, У4 |

| | | | | |
|--|--|-----------|---|----------------------|
| | Практическая работа № 3.7 Составление документов гражданского судопроизводства | 2 | 1 | У3, У4, |
| Тема 01.01.04 Основы инженерного обустройства и оборудования территории | | 20 | | У1-У4 |
| 4.1 Основные принципы организации территории поселений. Общие требования к территории поселения, градостроительная оценка территории поселения, функционально-планировочная структура поселений. Зонирование территорий. Нормативные требования к организации территорий микрорайонов, кварталов, улиц, дорог. | Практическая работа 4.1 Составление баланса территории | 2 | 1 | У1, У2,У3,У4 , |
| 4.2 Инженерная подготовка территорий поселений. Сведения о рельефе, его оценка и использование для градостроительных норм, основные принципы вертикальной планировки. | Практическая работа 4.2 Оценка рельефа поселения. Вертикальная привязка зданий к рельефу местности. | 2 | 1 | У2,У3,У4 |
| 4.3 Сеть улиц и дорог. Общие сведения, категории, классификация, нормативные требования, дорожные одежды, элементы дорожно-уличной сети. Поперечные и продольные профили улиц и дорог. Основы проектирования. Основные вопросы эксплуатации и ремонта сети улиц и дорог. | Лабораторная работа 4.3 Составление схемы дорожно-уличной сети. Построение поперечного профиля улицы. | 4 | 1 | У1, У2,У3,У4 , |
| 4.4 Вертикальная планировка территории. Общие сведения. Основные сведения о вертикальной планировке территорий. Вертикальная планировка в проектных отметках, в проектных (красных) горизонталях. Соблюдение требований экологии при преобразовании рельефа. Нормативные требования к | Практическая работа 4.4 Изображение в проектных отметках и горизонталях улиц, дорог, перекрестков, площадей, кварталов. | 2 | 1 | У1, У2,У3,У4 , |
| | Лабораторная работа 4.4 Вычерчивание фрагмента планировки микрорайона. | 6 | 1 | У2,У3,У4 , |


| | | | | |
|--|--|-----------|-----------|----------------|
| размещению объектов озеленения и благоустройства в микрорайонах и кварталах. | | | | |
| 4.6.Инженерное благоустройство при реконструкции. Градостроительная концепция по реконструкции. Перечень работ по реконструкции планировки города. Решения в процессе реконструкции жилых кварталов, микрорайонов по плотности застройки, санитарно-гигиеническим и противопожарным мероприятиям, по отводу ливневых и талых вод, замене подземных инженерных сетей. | Лабораторная работа 4.6 Вычерчивание вертикальной планировки территории. Построение продольного профиля улицы. | 4 | | У1, У2,У3,У4 , |
| ИТОГО | | 56 | 16 | |

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

| Контрольная точка | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины | Контролируемые результаты | Оценочные средства | |
|---------------------------------|---|--|--|---|
| | | | Контрольная работа | |
| №1 | МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом | У1,У2, У4 У01.1, У01.3, У02.1, У03.1, У03.2, У03.3 У04.1, У04.2, У04.3 У04.4, У04.5, У05.1 У05.2, У05.3, У06.1, У06.2, У06.3, У06.4, У06.5, У07.1,У07.2, У07.3, У08.1, У08.2, У08.3, У09.1,У09.2, У09.3, У10.1, У10.2, У10.3 32,33,34,35 301.1, 301.3, 302.1, 303.1, 303.2, 303.3 304.1, 304.2 304.3 304.4 304.5 305.1 305.2 305.3 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 307.1 307.2 307.3 308.1 308.2 308.3 309.1 309.2 309.3 310.1 310.2 310.3 | Контрольная работа | 1.Тест 2.Практическое задание |
| №2 | Дифференцированный зачет | У1,У2,У3,У4, У01.1, У01.3, У02.1, У03.1, У03.2, У03.3 У04.1, У04.2, У04.3 У04.4, У04.5, У05.1 У05.2, У05.3, У06.1, У06.2, У06.3, У06.4, У06.5, У07.1,У07.2, У07.3, У08.1, У08.2, У08.3, У09.1,У09.2, У09.3, У10.1, У10.2, У10.3 31,32,33,34,35,36 301.1, 301.3, 302.1, 303.1, 303.2, 303.3 304.1, 304.2 304.3 304.4 304.5 305.1 305.2 305.3 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 307.1 307.2 307.3 308.1 308.2 308.3 309.1 309.2 309.3 310.1 310.2 310.3 | Портфолио | 1. Практические лабораторные работы 2. Подборка правоустанавливающих документов 3. Оформленные договоры по сделкам с землей 4. Результаты самостоятельной работы |
| Промежуточная аттестация | Экзамен квалификационный | У1,У2,У3,У4, У01.1, У01.3, У02.1, У03.1, У03.2, У03.3 У04.1, У04.2, У04.3 У04.4, У04.5, У05.1 У05.2, У05.3, У06.1, | Практическое задание, кейс-задачи | Задания: Выполнение практического задания, кейс-задачи |

| | | | | |
|--------------------------|--|---|--|--|
| <p>таци я</p> | | <p>У06.2, У06.3, У06.4, У06.5, У07.1,У07.2, У07.3, У08.1, У08.2, У08.3, У09.1,У09.2, У09.3, У10.1, У10.2, У10.3 31,32,33,34,35,36 301.1, 301.3, 302.1, 303.1, 303.2, 303.3 304.1, 304.2 304.3 304.4 304.5 305.1 305.2 305.3 306.1 306.2 306.3 306.4 306.5 307.1 307.2 307.3 308.1 308.2 308.3 309.1 309.2 309.3 310.1 310.2 310.3</p> | | |
|--------------------------|--|---|--|--|

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| № п/п | Раздел рабочей программы | Краткое содержание изменения/дополнения | Дата, № протокола заседания ПЦК | Подпись председателя ПЦК |
|-------|---|---|---------------------------------|---|
| | | Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения: | | |
| 1 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | <p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС «Znaniум» К-38-22 от 10.08.2022 г., ООО «Знаниум».</p> <p>ЭБС «ЮРАЙТ» К-42-22 от 24.08.2022 г., п. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=414867 2. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Перцик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13504-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497614 <p style="text-align: center;">Дополнительная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество [Электронный ресурс]: лекция / Н. И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с.: ISBN 978-5-93916-665-2 - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=335624 2. Управление недвижимостью: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / С. Н. Максимов [и др.] ; под редакцией С. Н. Максимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Высшее образование). — Режим доступа: https://urait.ru/viewer/upravlenie-nedvizhimostyu-489681#page/128 3. Савельева, Е. А. Экономика и управление недвижимостью [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Савельева. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — Режим доступа: https://znanium.com/read?id=357565 | 14.09.2022 г. Протокол № 1 |  |
| 2 | 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | <p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>Программное обеспечение: MS Windows 7 (подписка Imagine Premium) MS Office 2007 7 Zip</p> <p>Интернет-ресурсы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». — Режим доступа: http://www.consultant.ru, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус. | | |