

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



Оценочные материалы и методические указания
по учебной практике
по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением
базовой подготовки

- ПМ 01 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением**
- ПМ.02 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой.**
- ПМ 03 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением**
- ПМ 04 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции**
- ПМ 05 Обеспечение экологической и промышленной безопасности**
- ПМ 06 Выполнение работ по профессии Оператор поста управления**

Форма обучения
Очная

Магнитогорск, 2020

ОДОБРЕНО

**Методической комиссией
Протокол №3 от 26.02.2020 г.**

Предметно-цикловой комиссией
Обработка металлов давлением
Председатель Оксана Васильевна Шелковникова

Протокол №7 от 17.02.2020г

Согласовано

Начальник травильного участка ЛПЦ-5 ПАО ММК
Ляецкий



Разработчик :

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Нелли Гадьяниновна Дегтяренко
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Владимир Михайлович Агутин
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Лидия Ивановна Ершова
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Оксана Васильевна Шелковникова
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Наталья Владимировна Андрусенко
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Татьяна Викторовна Смирнова
преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж
Оксана Александровна Миронова

Методические указания для студентов очной формы обучения по специальности составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.05 Обработка металлов давлением, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» апреля 2014 г. №359; программы учебной практики.

Методические указания определяют цели и задачи, порядок организации учебной практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКОЙ
 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ
 5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ
 6. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
- ПРИЛОЖЕНИЯ**

ВВЕДЕНИЕ

Учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением базовой подготовки.

Учебная практика направлена на приобретение Вами практических профессиональных умений, первоначального практического опыта, освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций по избранной специальности. Содержание практики определяет программа учебной практики.

Учебная практика проводится в лабораториях и кабинетах МпК.

Прохождение учебной практики является обязательным условием обучения.

Обращаем Ваше внимание на то, что студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю и направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Учебная практика завершается зачетом. Зачет выставляется при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения ОК и ПК, заполненного руководителем практики от колледжа также дневника по практике в соответствии с заданием на практику, наличия положительной характеристики.

В электронном виде данные методические указания Вы можете найти на образовательном портале по адресу <http://newlms.magtu.ru> (через собственный логин, пароль).

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика является частью программы подготовки специалистов среднего звена специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением в части освоения вида деятельности и направлена на приобретение Вами практических профессиональных умений, первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля.

Задачи учебной практики:

Получение Вами первоначального практического опыта и формирования профессиональных компетенций на учебной практике в рамках вида деятельности:

ВД.1 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением.

Практический опыт

-выбор технологического процесса изготовления изделий с учётом исходных материалов и сортамента;

-пользования нормативно-справочной литературой;

-выполнения необходимых расчетов эффективности работы участка, цеха.

Профессиональные компетенции

ПК1.1. Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением

ПК 1.2. Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха

ПК 1.3. Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.

ПК 1.4. Организовать работу коллектива исполнителей

ПК1.5. Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции.

ПК 1.6. Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.

ПК 1.7. Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.

ПК1.8. Составлять рекламации на получаемые исходные материалы

ВД.2 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой

Практический опыт

-настройки технологического оборудования цеха обработки металлов давлением;

Профессиональные компетенции

ПК 2.1. Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса.

ПК 2.2. Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование.

ПК 2.3. Производить настройку и профилактику технологического оборудования.

ПК 2.4. Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические

ресурсы для ведения технологического процесса.

ПК 2.5. Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах.

ПК 2.6. Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования.

ВД.3 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением

- осуществления технологического процесса изготовления изделий.

Профессиональные компетенции

ПК 3.1. Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением.

ПК 3.2. Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах.

ПК 3.3. Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции.

ПК 3.4. Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением.

ПК 3.5. Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции.

ПК 3.6. Производить смену сортамента выпускаемой продукции.

ПК 3.7. Осуществлять технологический процесс в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства.

ПК 3.8. Оформлять техническую документацию технологического процесса.

ПК 3.9. Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением

ВД.4 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции

Профессиональные компетенции

ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции.

ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом.

ПК 4.3. Оценивать качество выпускаемой продукции.

ПК 4.4. Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции.

ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции.

ВД.5 Обеспечение промышленной и экологической безопасности

Профессиональные компетенции

ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды.

ПК 5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением.

ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы.

ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих.

ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим

ВД.6 Выполнение работ по профессии Оператор поста управления:

- осуществления пуска, остановки и регулировки скоростей движения механизмов;

ПК.6.1 Производить пуск, остановку и регулировку скоростей движения механизмов;

ПК.6.2 Управлять с пульта отдельными агрегатами и механизмами линии стана.

Общие компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика по специальности проводится концентрированно в рамках профессионального модуля и предусмотрена в следующем объеме:

Вид практики: учебная		Кол-во часов/неделя	Курс	Вид аттестации и контроля
ПМ.01 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением	УП 01.01 (учебная)	36/1	4	зачет
ПМ . 02 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой	УП 02.01 (учебная)	72/2	3	Комплексный зачет
ПМ 03 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением	УП 03.01 (учебная)	72/2	3	зачет
ПМ 04 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции	УП 04.01 (учебная)	36/1	2	Комплексный зачет
ПМ 05 Обеспечение экологической и промышленной безопасности	УП 05.01 (учебная)	36/1	2	зачет
ПМ 06 Выполнение работ по профессии Оператор поста управления	УП 06.01 (учебная)	36/1	4	зачет

Для прохождения практики получите задание в соответствии с приложением 3.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКОЙ

Учебная практика проводится в учебных кабинетах МпК.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются на основании учебных планов и календарных учебных графиков.

В соответствии с календарным учебным графиком до начала практики готовится приказ о практике на каждую учебную группу с указанием руководителя.

Перед началом учебной практики проводится организационное собрание с целью ознакомления Вас с приказом, выдачи задания на практику, оформления необходимой документации, правилами техники безопасности, сроками отчетности.

Руководитель практики от колледжа обязан:

- распределить студентов по рабочим местам;
- реализовывать и контролировать реализацию программы практики и выполнять условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- своевременно ставить в известность об отсутствии студентов на рабочих местах;
- доводить информацию об итогах практики до заведующего отделением.

Во время прохождения практики Вы обязаны:

- выполнить задания по практике в полном объеме и в установленные сроки;
- подчиняться действующим правилам внутреннего трудового распорядка, соблюдать правила и нормы ОТ и ТБ, производственной санитарии и противопожарной защиты в учебных кабинетах МпК.
- нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Учебная практика завершается зачетом.

Документом, подтверждающим качество выполненных работ при прохождении практики, является отчет

Критерии оценки отчета по практике по профилю специальности:

- соответствие содержания отчета программе прохождения практики
- отчет собран в полном объеме;
- структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);

- оформление отчета;

- индивидуальное задание раскрыто полностью;

- не нарушены сроки сдачи отчета

Во время прохождения учебной практики Вы осваиваете профессию рабочего Оператор поста управления в соответствии с ФГОС СПО и получаете документ о квалификации – свидетельство о профессии рабочего.

Квалификационный разряд по профессии рабочего. Вам присваивается в соответствии с квалификационной характеристикой (приложение 9) после выполнения пробных работ.

5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

В случае, если учебная практика проходит в организации, Вам необходимо подготовить отчет, который оформляется в строгом соответствии с требованиями настоящих указаний.

Отчет по учебной практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики; подготовленные Вами материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике. Отчет предоставляется в течение трех дней по окончании практики руководителю практики от колледжа.

Все необходимые материалы по практике, предусмотренные заданием на практику, комплектуются Вами в папку-скоросшиватель в следующем порядке:

- титульный лист (приложение 1);
- внутренняя опись документов, находящихся в отчете задание на практику (приложение 2);
- задание на учебную практику (приложение 3);
- табель учета рабочего времени(приложение 4);
- характеристика на студента (приложение 5);
- отчет о выполнении заданий по практике;
- аттестационный лист по практике (приложение 6, 7);
- дневник и приложения к отчету (приложение 8).

Отчет о выполнении заданий по практике должен занимать не менее 6 страниц. Отчет является ответом на каждый пункт задания и сопровождается ссылками на приложения.

Отчет о выполнении заданий на практику оформляется в соответствии со следующими требованиями: шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 12, поля документа: верхнее -2, нижнее-2, левое-2, правое-1; отступ первой строки – 1,25см; межстрочный интервал - 1,5; расположение номера страниц – внизу по центру. Нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится.

Приложения представляют собой материал, подтверждающий выполнение заданий на практике (копии созданных документов, фрагменты программ, чертежей и др.). На приложения делаются ссылки в «Отчете о выполнении заданий по практике». Приложения имеют сквозную нумерацию.

К отчету можно приложить благодарственное письмо в адрес образовательного учреждения и/или лично Вам как свидетельство об освоении Вами общих и профессиональных компетенций.

6. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Отчет о выполнении заданий по учебной практике является обязательным для получения зачета по практике, если данная практика проводится в организации.

Отчет по практике содержит титульный лист, введение, основную часть, выводы и приложения.

Титульный лист - это первая страница отчета, где Вам необходимо заполнить все строчки (приложение 1).

Введение. Перед началом практики руководитель выдаёт Вам задание на практику (приложение 3), содержащее цели и задачи её прохождения. Они включаются в отчёт. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно заданию по учебной практике. Содержит описание предприятия и анализ полученных результатов.

В данном разделе Вы даёте подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описываете изученные и отработанные вопросы, предложенные в задании.

Выводы Раздел отчёта, в котором Вы даёте своё мнение о предприятии, об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности на основе изученного практического материала во время практики.

Приложения - заключительный раздел отчёта, содержащий копии созданных документов, фрагменты программ, чертежей и др., по перечню приложений, указанному в задании на практику.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»
Многопрофильный колледж

Отчет по учебной практике

по специальности **22.02.05 Обработка металлов давлением**
(шифр и наименование специальности)

ПМ 00

Студента (ки) гр. _____

(И.О. Фамилия)

Организация: _____

(наименование места прохождения практики)

Руководитель практики от организации

(И.О. Фамилия)

МП

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

Магнитогорск, 20__

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

Студента (ки) гр. _____

(И.О. Фамилия)

№п/п	Наименование документа	Стр.
1.	Задание на практику	
2.	Табель учета рабочего времени	
3.	Характеристика на студента	
4.	Отчет о выполнении заданий по практике	
5.	Аттестационный лист по практике	
6.	Дневник по практике	
7.	Приложение №	
8.	Приложение №	
9.	Приложение №	

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет
 им. Г.И.Носова»
 Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Студента (ки) гр. _____
 (И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

(шифр и наименование специальности)

ПМ 01 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением

Цели практики:

1. Получение практического опыта:
 - 1.1 выбора технологического процесса изготовления изделий с учётом исходных материалов и сортамента;
 - 1.2 пользования нормативно-справочной литературой;
 - 1.3 выполнения необходимых расчетов эффективности работы участка, цеха
2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем производственных работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК 1.1 Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением.	- Построение графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением
ПК 1.2 Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха.	- Рационализирование графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением
ПК 1.3 Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.	- Планирование грузопотоков продукции по участкам - Освоение программы по учёту и складированию готовой продукции
ПК 1.4 Организовать работу коллектива исполнителей.	- Определение штатного состава и должностных инструкций - Расчет заработной платы
ПК 1.5 Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции.	- Определение себестоимости и цены на готовую продукцию - Расчет основных показателей эффективности (производительность
ПК 1.6 Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.	труда, прибыль, рентабельность) работы участка

ПК 1.7 Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.	- Составление технической документации и рекламации на получаемые исходные материалы
ПК 1.8 Составлять рекламации на получаемые исходные материалы.	

3. Формирование общих компетенций (ОК) по ОПОП

Код	Наименование компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Построить график технологического процесса в цехах обработки металлов давлением	в течении всей практики
2.	Построить структуру участка	в течении всей практики
3.	Выполнить работу в программе по учёту и складированию готовой продукции	в течении всей практики
4.	Выполнить работу по определению штатного состава и должностных инструкций	в течении всей практики
5.	Выполнить работу по расчету заработной платы	в течении всей практики
6.	Определить себестоимость и цены на готовую продукцию	в течении всей практики
7.	Рассчитать основные показатели эффективности	в течении всей

	работы участка	практики
8.	Выполнить работу по составлению технической документации и рекламации на получаемые исходные материалы	в течении всей практики
9.	Составить отчет	

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике:

- штатное расписание цеха

Руководитель практики от МпК _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет
 им. Г.И.Носова»
 Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Студента (ки) гр. _____
 (И.О. Фамилия)

(шифр и наименование специальности)

ПМ 02 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой

Цели практики:

1. Приобретение первоначального практического опыта
 - 1.1 Настройки технологического оборудования цеха обработки металлов давлением;
2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем производственных работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК 2.1. Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса. ПК 2.2. Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование ПК 2.3. Производить настройку и профилактику технологического оборудования ПК 2.4. Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса. ПК 2.5. Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах. ПК 2.6. Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования.	-осмотр осветительных электроустановок. - проверка сопротивления изоляции сети рабочего и аварийного освещения и исправности системы аварийного освещения; - определение причин неисправностей и устранение несложных повреждений; - очистка электродвигателя от загрязнений - внешний осмотр и проверка работы двигателя; - проверка заземления электрооборудования; - выполнение пуска, торможения, регулирования скорости электродвигателя; - соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ при эксплуатации электрооборудования; - эксплуатация оборудования при осуществлении технологических процессов обработки металлов давлением; - участие в работе по надзору и уходу за механическим и электрическим оборудованием;

	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за работой технологического оборудования цеха; - контроль за электрическим оборудованием цеха; - проверка исправности технологического оборудования при технологических осмотрах; - определение неисправностей в работе механизмов и их причин; - участие в составлении дефектной ведомости на ремонт оборудования; - настройка технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; - соблюдение правил безопасности труда при выполнении работ по эксплуатации технологического и электрического
--	---

3. Формирование общих компетенций (ОК) по ОПОП

Код	Наименование компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1	Выполнить работу по очистке электродвигателя от загрязнений	первая неделя
2	Выполнить работу по осмотру осветительных электроустановок	первая неделя
3	Провести внешний осмотр и проверить работы двигателя.	первая неделя
4	Проверить сопротивления изоляции сети рабочего и аварийного освещения и исправности системы аварийного освещения	вторая неделя
5	Выполнить работы по пуску, торможению, регулированию скорости электродвигателя;	вторая неделя
6	Выполнить работу по определению причин неисправностей и устранение несложных повреждений	в процессе всей практики
7	Соблюдать правил техники безопасности при выполнении работ при эксплуатации электрооборудования	в процессе всей практики
8	Оформить документы для отчета по практике	одна неделя
9	Подготовить и сдать отчет по практике	последняя неделя

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике:

-расчет мощности электродвигателя

Руководитель практики от МпК

И.О. Фамилия _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
 Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ

Студента(ки) гр. _____

(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением**ПМ 03 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением**

Цели практики:

1. Получение практического опыта:

-осуществления технологического процесса изготовления изделий;

2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем производственных работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК.3.1 Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением. ПК.3.2 Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах. ПК.3.3 Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции.	Выполнять разметку простых, средних и сложных деталей в соответствии с требуемой технологической последовательностью. Выполнять слесарную обработку и подгонку по месту простых и средней сложности деталей. Изготавливать шарнирные соединения Выполнять правку и гибку скоб и хомутиков Опиливать, прогонять резьбу (болты, гайки, шпильки)
ПК3.8 Оформлять техническую документацию технологического процесса	Нарезать резьбы вручную в сквозных и глухих отверстиях Изготавливать дверные накладные петли, щеколды для задвижных дверей Изготавливать фланцы, уголки, совки, разметочные молотки, инструментальные коробки для хранения метизов. Выполнять технологический процесс механической обработки ушка (накладного крючка), гайки, молотка. Проводить сверление, развертывание, зенкование и зенкерование отверстий. Назначить технологический процесс для

	<p>получения толстолистовой стали на стане 5000 ПАО ММК</p> <p>Выбрать и описать термическую обработку для толстолистовой стали</p> <p>Составить паспорт на готовую продукцию стана.</p>
--	--

3. Формирование общих компетенций (ОК)

Код	Наименование формируемых компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Место проведения практики: _____

Задание на практику

№п/п	Содержание заданий	Сроки выполнения
1.	Изучение сортамента получаемого на слесарной практике, его назначение	первая неделя
2.	Разметка простых, средних и сложных деталей в соответствии с требуемой технологической последовательностью.	первая неделя
3.	Слесарная обработка и подгонка по месту простых и средней сложности деталей.	первая неделя
4.	Шарнирные соединения	первая неделя
5.	Правка и гибка скоб и хомутиков	первая неделя

6.	Опиливать, прогонять резьбу (болты, гайки, шпильки)	первая неделя
7.	Назначение технологического процесса для получения толстолистовой стали на стане 5000 ПАО ММК	вторая неделя
8.	Выбор и описание термической обработки для толстолистовой стали	вторая неделя
9.	Составление паспорта на готовую продукцию	вторая неделя
10.	Оформление отчета	вторая неделя
	Итого:	72

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике:

- чертежи изготовленных деталей

Руководитель практики от МпК

И.О.

Фамилия (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»
 Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
по учебной практике

Студента(ки) гр. _____

 (И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

ПМ 04 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции

Цели практики:

1. Получение практического опыта контроля и управления качеством выпускаемой продукции; оформления технической, технологической и нормативной документации;
2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем производственных работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции. ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом. ПК 4.3. Оценивать качество выпускаемой продукции. ПК 4.4. Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции. ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции.	Работа с приборами контроля и регулирования технологических процессов. Работа с использованием современных приборов для контроля качества продукции. Работа с автоматическими системами управления листопрокатных цехов. Анализ дефектов и способы их устранения

3. Формирование общих компетенций (ОК)

Код	Наименование формируемых компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Место практики:

№п/п	Содержание заданий	Сроки
1.	Ознакомиться с организацией работы, структурой и деятельностью структурных подразделений организации по месту прохождения практики	в процессе практики
2.	Провести работу с приборами для контроля качества продукции	в процессе практики
3.	Провести работу с приборами для регулирования технологического процесса	в процессе практики
4.	Составить и оформить отчет	в процессе практики
	Итого:	36 часов

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике:

-общие схемы АСУ

Руководитель практики от МпК _____

(И.О. Фамилия) (подпись)

« ____ » _____ 20__

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
 Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ

Студента (ки) гр. _____

(И.О. Фамилия) _____

22.02.05 Обработка металлов давлением

ПМ 05 Обеспечение экологической и промышленной безопасности

Цели практики:

1. Получение практического опыта

1.1. оценки состояния экологии производства и охраны труда;

2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем производственных работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды. ПК.5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением. ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы. ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих. ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим	Изучение источников загрязнения окружающей среды в цехах горячей и холодной прокатки Изучение мероприятий по защите окружающей среды Анализ и оценка экологического состояния города Магнитогорска, в результате деятельности ПАО «ММК» Изучение мероприятий по защите работников от воздействия вредных и опасных факторов в цехах горячей и холодной прокатки Изучение травмоопасных факторов, загрязняющих веществ и степень их опасности в цехах горячей и холодной прокатки Изучение техники безопасности и охраны труда в цехах горячей и холодной прокатки Изучение комплекса мероприятий по ликвидации аварий на производстве. Изучение мероприятий по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на предприятии Подготовка экологического паспорта

Формирование общих компетенций (ОК)

Код	Наименование формируемых компетенций
-----	--------------------------------------

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Место практики _____

Задание на практику

№п/п	Содержание заданий	Сроки выполнения
1	Ознакомится с деятельностью предприятия, изучить технологию производства и вредные факторы, выделяющиеся в процессе производства	в процессе практики
2	Изучить принцип действия очистных сооружений, применяемых для защиты окружающей среды.	в процессе практики
3	Изучить средства коллективной и индивидуальной защиты работников предприятия	в процессе практики
4	Изучить комплекс мероприятий по ликвидации аварий на производстве.	в процессе практики
5	Выполнить работы по составлению экологического паспорта	в процессе практики
6	Составить и оформить отчет	в процессе практики
	Итого:	36 часов

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике:

-схема замкнутого водооборотного цикла металлургического производства

Руководитель практики от МпК _____

И.О. Фамилия _____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____

Приложение 8

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ

Студента (ки) гр. _____

(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

ПМ 06 Выполнение работ по профессии оператор поста управления

Цели практики:

1. Получение практического опыта
 - осуществления пуска, остановки и регулировки скоростей движения механизмов
2. Формирование профессиональных компетенций (ПК)

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем производственных работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПК.6.1 Производить пуск, остановку и регулировку скоростей движения механизмов	Производить пуск прокатного стана, остановку и движение механизмов прокатного стана.
ПК.6.2 Управлять с пульта отдельными агрегатами и механизмами линии стана	Производить регулировку скоростей движения механизмов с поста управления прокатным станом. Управлять с поста управления механизмами прокатного стана. Управлять вспомогательными механизмами в линии прокатного стана

Формирование общих компетенций (ОК)

Код	Наименование формируемых компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1	Выполнять операции для пуска и остановки прокатного стана	в процессе всей практики
2.	Выполнять работу по регулировке скоростей движения механизмов стана	в процессе всей практики
3.	Управлять с пульта управления вспомогательными механизмами в линии прокатного стана	в процессе всей практики
4.	Оформление и составление отчета	последняя неделя

Руководитель практики от МпК _____

И.О. Фамилия (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

ТАБЕЛЬ УЧЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

Студента (ки) _____

Продолжительность практики с « ____ » _____ по « ____ » _____

Месяц _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Месяц _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Месяц _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

« ____ » _____ 20__

(подпись руководителя от организации)

МП

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента (ку) _____

(И.О.Фамилия)

За время прохождения учебной практики в (на) _____

(наименование организации)

студент (ка), при выполнении видов производственных работ в соответствии с индивидуальным заданием на практику, продемонстрировал (а) следующие результаты:

1. Трудовая дисциплина **соответствует, не соответствует** (нужное подчеркнуть) требованиям трудового распорядка предприятия (организации); место проведения практики посещалось _____; отношение к должностным обязанностям (регулярно, без опозданий и т.д.)

(ответственное, безответственное)

2. Умеет/не умеет (нужное подчеркнуть) планировать и организовывать собственную деятельность, **способен(а)/не способен(на)** (нужное подчеркнуть) налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет **высокий, средний, низкий** (нужное подчеркнуть) уровень культуры поведения, **умеет/не умеет** (нужное подчеркнуть) работать в команде.

В отношении заданий **проявил (а)/ не проявил (а)** (нужное подчеркнуть) такие качества как готовность к самообучению, освоению новых видов технологии, оборудования, профессии и места работы, инициативность.

Замечания, предложения _____

« _____ » _____ 20__

(дата)

(подпись руководителя практики от организации)

МП

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И.Носова»
Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (аяся) на _____ курсе специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю: **ПМ 01**

Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением

в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код и наименование формируемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПК 1.1 Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением.	-Построение графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением	
ПК 1.2 Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха.	- Рационализирование графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением –	
ПК 1.3 Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.	-Планирование грузопотоков продукции по участкам	
ПК 1.4 Организовать работу коллектива исполнителей.	- Освоение программы по учёту и складированию готовой продукции	
ПК 1.5 Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции.	- Определение штатного состава и должностных инструкций	
ПК 1.6 Рассчитывать и	- Расчет заработной платы	
	- Определение себестоимости и цены на готовую продукцию	
	- Расчет основных показателей эффективности	
	(производительность труда,	

анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.	прибыль, рентабельность) работы участка - Составление технической документации и рекламации на получаемые исходные материалы	
ПК 1.7 Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.		
ПК 1.8 Составлять рекламации на получаемые исходные материалы..		

Руководитель практики от многопрофильного колледжа _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
 Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (аяся) на ___ курсе специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю:

ПМ 02 Оборудование цехов обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой

в объеме ___ часа с « ___ » _____ 20___ г. по

« ___ » _____ 20___ г.

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код формируемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Оценка зачтено/ не зачтено
ПК 2.1 Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса ПК 2.2 Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование. ПК 2.3 Производить настройку и профилактику технологического оборудования. ПК 2.4 Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения	<ul style="list-style-type: none"> - осмотр осветительных электроустановок. - проверка сопротивления изоляции сети рабочего и аварийного освещения и исправности системы аварийного освещения; - определение причин неисправностей и устранение несложных повреждений; - очистка электродвигателя от загрязнений - проверка заземления электрооборудования; - выполнение пуска, торможения, регулирования скорости электродвигателя; 	

<p>технологического процесса ПК2.5 Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах ПК 2.6 Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования</p>	<p>- соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ при эксплуатации электрооборудования; - соблюдение правил безопасности труда при выполнении работ по эксплуатации электрического оборудования цеха.</p>	
---	---	--

Руководитель практики от многопрофильного колледжа _____

(И.О. Фамилия)
М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
 Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (аяся) на ___ курсе 22.02.05 Обработка металлов давлением
 успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю:

**ПМ 03 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов
 давлением**

(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме ___ часа с « ___ » _____ 20__ г. по

« ___ » _____ 20__ г.

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код формируемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Оценка зачтено/ не зачтено
ПК.3.1 Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением. ПК.3.2 Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах. ПК.3.3 Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции. ПК3.8 Оформлять техническую документацию технологического процесса	Выполнять разметку простых, средних и сложных деталей в соответствии с требуемой технологической последовательностью. Выполнять слесарную обработку и подгонку по месту простых и средней сложности деталей. Изготавливать шарнирные соединения Выполнять правку и гибку скоб и хомутиков Опилить, прогонять резьбу (болты, гайки, шпильки) Нарезать резьбы вручную в сквозных и глухих отверстиях Изготавливать дверные накладные петли, щеколды для задвижных дверей Изготавливать фланцы, уголки, совки, разметочные молотки, инструментальные коробки для хранения метизов. Выполнять технологический процесс	

	<p>механической обработки ушка (накладного крючка), гайки, молотка. Проводить сверление, развертывание, зенкование и зенкерование отверстий. Назначить технологический процесс для получения толстолистовой стали на стане 5000 ПАО ММК Выбрать и описать термическую обработку для толстолистовой стали Составить паспорт на готовую продукцию стана.</p>	
--	--	--

Руководитель практики от многопрофильного колледжа _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
 Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

 (И.О.Фамилия)

обучающийся (ая) на ____ курсе 22.02.05 Обработка металлов давлением
 успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю:
ПМ 04 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством
выпускаемой продукции
 (индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме ____ часа с « ____ » _____ 20 ____ г. по
 « ____ » _____ 20 ____ г.
 в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код формируемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Оценка зачтено/ не зачтено
ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции.	Работа с приборами контроля и регулирования технологических процессов. Работа с использованием современных приборов для контроля качества продукции.	
ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическими процессами.	Работа с автоматическими системами управления листопркатных цехов. Анализ дефектов и способы их устранения	
ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции		

Руководитель практики от многопрофильного колледжа _____
 (И.О. Фамилия)

3. ПРИЛОЖЕНИЕ 15

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
 Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (аяся) на ___ курсе 22.02.05 Обработка металлов давлением
 успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю:
ПМ.05 Обеспечение экологической и промышленной безопасности

в объеме 36 часов с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код формируемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики в рамках формируемых компетенций	Оценка зачтено/ не зачтено
ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды. ПК 5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением. ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы. ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих. ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим	Изучение источников загрязнения окружающей среды в цехах горячей и холодной прокатки Изучение мероприятий по защите окружающей среды Анализ и оценка экологического состояния города Магнитогорска, в результате деятельности ПАО «ММК» Изучение мероприятий по защите работников от воздействия вредных и опасных факторов в цехах горячей и холодной прокатки Изучение травмоопасных факторов, загрязняющих веществ и степень их опасности в цехах горячей и	

	<p>холодной прокатки Изучение техники безопасности и охраны труда в цехах горячей и холодной прокатки Изучение комплекса мероприятий по ликвидации аварий на производстве. Изучение мероприятий по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на предприятии Подготовка экологического паспорта</p>	
--	--	--

Руководитель практики от многопрофильного колледжа _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение 16

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (аяся) на _____ курсе специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю:

ПМ 06 Выполнение работ по профессии оператор поста управления

в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Код формируемых компетенций	Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики в рамках формируемых компетенций	Оценка зачтено/ не зачтено
ПК.6.1 Производить пуск, остановку и регулировку скоростей движения механизмов	Производить пуск прокатного стана, остановку и движение механизмов прокатного стана. Производить регулировку скоростей движения механизмов с поста управления прокатным станом.	
ПК.6.2 Управлять с пульта отдельными агрегатами и механизмами линии стана	Управлять с поста управления механизмами прокатного стана. Управлять вспомогательными механизмами в линии прокатного стана	

Руководитель практики от многопрофильного колледжа _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И.Носова»
Многопрофильный колледж

**ДНЕВНИК
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ 01 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением
22.02.05 Обработка металлов давлением

Студента (ки) _____
(ФИО)

Группы _____
(индекс группы)

Руководитель практики от МпК _____
(ФИО)

Руководитель практики от организации _____
(ФИО)

Магнитогорск, 20__

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

1. Многопрофильный колледж

Отчет

по _____ практике
(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)

по специальности _____
(код и наименование специальности)

ПМ.0п¹ _____
(индекс и наименование профессионального модуля)

Обучающегося (-щейся) гр. _____

(И.О. Фамилия)

Организация: _____

(наименование места прохождения практики)

Руководитель практики от организации ²

(И.О. Фамилия)

МП

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

Магнитогорск, 20____

¹ На титульном листе по преддипломной практике убрать строку ПМ (индекс и наименование профессионального модуля)

² При условии проведения практики в организации на основании договора

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ³
документов, находящихся в отчете

Обучающегося (-шейся) гр. _____

(И.О. Фамилия)

№ п/п	Наименование документа	Стр
1.	Задание на практику	
2.	Аттестационный лист	
3.	Отчет о выполнении заданий по практике	
4.	Приложение ⁴ №	
5.	Приложение №	
6.	Приложение №	

³ Внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета, включая приложения

⁴ В качестве приложения к дневнику практики в соответствии с заданием на практику обучающийся прикладывает графические, аудио-, фото-, видео-материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Обучающегося (-шейся) гр _____
(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

(цифр и наименование специальности)

ПМ 01 Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением

(индекс и наименование профессионального модуля)

Цели практики:

1. Приобретение и углубление практического опыта⁵
- 1.1 ПК 1.1-ПК1.8 ОК 1-ОК4
- 1.2. пользования нормативно-справочной литературой;
- 1.3 выполнения необходимых расчетов эффективности работы участка, цеха

Практический опыт, умения	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПО1выбора технологического процесса изготовления изделий с учётом исходных материалов и сортамента; У1 располагать оборудование в цехах обработки металлов давлением в соответствии с технологией производства; У2 планировать грузопотоки в цехах обработки металлов давлением; У3 организовывать работу коллектива исполнителей;	1.- Построение графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением - Рационализирование графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением - Планирование грузопотоков продукции по участкам - Освоение программы по учёту и складированию готовой продукции
ПО2Пользования нормативно-справочной литературой; У5 составлять рекламации на получаемые исходные материалы; ПО3выполнения необходимых расчетов эффективности работы участка, цеха	- Определение штатного состава и должностных инструкций - Расчет заработной платы - Определение себестоимости и цены на готовую продукцию - Расчет основных показателей эффективности (производительность труда, прибыль, рентабельность) работы участка - Составление технической документации и рекламации на получаемые исходные материалы

⁵В преддипломной практике указывается по ПМ (ВД), выносимых на выпускную квалификационную работу

У4 использовать программное обеспечение для организации работы участков цеха;	
---	--

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Построить график технологического процесса в цехах обработки металлов давлением	
2.	Построить структуру участка	
3.	Выполнить работу в программе по учёту и складированию готовой продукции	
4.	Выполнить работу по определению штатного состава и должностных инструкций	
5.	Выполнить работу по расчету заработной платы	
6.	Определить себестоимость и цены на готовую продукцию	
7.	Рассчитать основные показатели эффективности работы участка	
8.	Выполнить работу по составлению технической документации и рекламации на получаемые исходные материалы	
9.	Оформить документы для отчета по практике	
10.	Подготовить и сдать отчет по практике	

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

- 1.
- 2.

Руководитель практики от МпК _____

И.О. Фамилия
(подпись)
 « ____ » _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Обучающегося (-шейся) гр _____
(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

(цифр и наименование специальности)

ПМ 02 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой

(индекс и наименование профессионального модуля)

Цели практики:

1. Приобретение и углубление практического опыта⁶
- 1.1 ПК 2.1-ПК2.6 ОК 1-ОК9
- 1.2. пользования нормативно-справочной литературой;

Практический опыт, умения	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПО1 Настройки технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; У1 использовать оборудование для осуществления технологических процессов обработки металлов давлением	-осмотр осветительных электроустановок. - проверка сопротивления изоляции сети рабочего и аварийного освещения и исправности системы аварийного освещения; - определение причин неисправностей и устранение несложных повреждений; - очистка электродвигателя от загрязнений - внешний осмотр и проверка работы двигателя; - проверка заземления электрооборудования; - выполнение пуска, торможения, регулирования скорости электродвигателя; - соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ при эксплуатации электрооборудования; - эксплуатация оборудования при осуществлении технологических процессов обработки металлов давлением; - участие в работе по надзору и уходу за механическим и электрическим оборудованием;

⁶В преддипломной практике указывается по ПМ (ВД), выносимых на выпускную квалификационную работу

ПО1 Настройки технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; У2 выбрать соответствующее оборудование, аппаратуру и приборы для ведения технологического процесса;	контроль за работой технологического оборудования цеха; - контроль за электрическим оборудованием цеха; - проверка исправности технологического оборудования при технологических осмотрах; - определение неисправностей в работе механизмов и их причин; - участие в составлении дефектной ведомости на ремонт оборудования; - настройка технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; - соблюдение правил безопасности труда при выполнении работ по эксплуатации технологического и электрического

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Выполнить работу по очистке электродвигателя от загрязнений	первая неделя
2.	Выполнить работу по осмотру осветительных электроустановок	первая неделя
3.	Провести внешний осмотр и проверить работы двигателя.	первая неделя
4.	Проверить сопротивления изоляции сети рабочего и аварийного освещения и исправности системы аварийного освещения	вторая неделя
5.	Выполнить работы по пуску, торможению, регулированию скорости электродвигателя;	вторая неделя
6.	Выполнить работу по определению причин неисправностей и устранение несложных повреждений	в процессе всей практики
7.	Соблюдать правил техники безопасности при выполнении работ при эксплуатации электрооборудования	в процессе всей практики
8.	Оформить документы для отчета по практике	одна неделя

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

- 1.
- 2.

Руководитель практики от МпК _____

И.О. Фамилия
(подпись)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Магнитогорский государственный технический университет
 им. Г.И. Носова»
 (ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
 Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Обучающегося (-щейся) гр _____

(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

(шифр и наименование специальности)

ПМ 03 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением

(индекс и наименование профессионального модуля)

Цели практики:

1. Приобретение и углубление практического опыта⁷
- 1.1 ПК 3.1-ПК3.9 ОК 1-ОК9
- 1.2. пользования нормативно-справочной литературой;

Практический опыт, умения	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПО1 выполнения необходимых расчетов технологических процессов обработки металлов давлением У1 применять типовые методики определения параметров обработки металлов давлением; У4 инструктировать подчинённых о правилах эксплуатации технологического оборудования;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять разметку простых, средних и сложных деталей в соответствии с требуемой технологической последовательностью. 2. Выполнять слесарную обработку и подгонку по месту простых и средней сложности деталей. 3. Изготавливать шарнирные соединения 4. Выполнять правку и гибку скоб и хомутиков 5. Опилить, прогонять резьбу (болты, гайки, шпильки) 6. Нарезать резьбы вручную в сквозных и глухих отверстиях 7. Изготавливать дверные накладные петли, щеколды для задвижных дверей 8. Изготавливать фланцы, уголки, совки, разметочные молотки, инструментальные

⁷ В преддипломной практике указывается по ПМ (ВД), выносимых на выпускную квалификационную работу

	коробки для хранения метизов. 9.Проводить сверление, развертывание, зенкование и зенкерование отверстий.
ПО2 осуществления технологического процесса изготовления изделий У2выбирать справочные данные, характеризующие взаимосвязи структуры и свойств обрабатываемых металлов и сплавов, для обеспечения выпуска продукции с заданными свойствами	1.Выполнять технологический процесс механической обработки ушка (накладного крючка), гайки, молотка. 2.Назначить технологический процесс для получения толстолистовой стали на стане 5000 ПАО ММК 3.Выбрать и описать термическую обработку для толстолистовой стали
ПО3 пользования нормативно-справочной литературой; УЗрассчитывать абсолютные, относительные и полные показатели и коэффициенты деформации	1.Составить паспорт на готовую продукцию стана.

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Изучение сортамента получаемого на слесарной практике, его назначение	первая неделя
2.	Разметка простых, средних и сложных деталей в соответствии с требуемой технологической последовательностью.	первая неделя
3.	Слесарная обработка и подгонка по месту простых и средней сложности деталей.	первая неделя
4.	Шарнирные соединения	первая неделя
5.	Правка и гибка скоб и хомутиков	первая неделя
6.	Опиливать, прогонять резьбу (болты, гайки, шпильки)	первая неделя
7.	Назначение технологического процесса для получения толстолистовой стали на стане 5000 ПАО ММК	вторая неделя

8.	Выбор и описание термической обработки для толстолистовой стали	вторая неделя
----	---	---------------

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

1.

2.

Руководитель практики от МпК _____

И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
Многопрофильный колледж

ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Обучающегося (-шейся) гр _____
(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

(цифр и наименование специальности)

ПМ 04 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции

(индекс и наименование профессионального модуля)

Цели практики:

1. Приобретение и углубление практического опыта⁸
- 1.1 ПК 4.1-ПК4.5 ОК 1-ОК9
- 1.2. пользования нормативно-справочной литературой;

Практический опыт, умения	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПО1 контроля и управления качеством выпускаемой продукции; У1 анализировать и осуществлять технологический процесс обработки металлов давлением с использованием автоматизированной системы управления, компьютерных и телекоммуникационных средств; У2 выбирать методы контроля, соответствующее оборудование,	Работа с приборами контроля и регулирования технологических процессов. Работа с использованием современных приборов для контроля качества продукции. Работа с автоматическими системами управления листопрокатных цехов.

⁸В преддипломной практике указывается по ПМ (ВД), выносимых на выпускную квалификационную работу

аппаратуру и приборы для контроля качества продукции;	
ПО2 оформления технической, технологической и нормативной документации У3 применять методы предупреждения, обнаружения и устранения дефектов выпускаемой продукции	Анализ дефектов и способы их устранения

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Ознакомиться с организацией работы, структурой и деятельностью структурных подразделений организации по месту прохождения практики	в процессе практики
2.	Провести работу с приборами для контроля качества продукции	в процессе практики
3.	Провести работу с приборами для регулирования технологического процесса	в процессе практики
4.	Составить и оформить отчет	в процессе практики

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

1.

2.

Руководитель практики от МпК _____

*И.О. Фамилия
(подпись)*

« ____ » _____ 20__ г

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
Многопрофильный колледж

**ЗАДАНИЕ
на учебную практику**

Обучающегося (-шейся) гр _____
(И.О. Фамилия)

22.02.05 Обработка металлов давлением

(цифр и наименование специальности)

ПМ 05 Обеспечение экологической и промышленной безопасности

(индекс и наименование профессионального модуля)

Цели практики:

1. Приобретение и углубление практического опыта⁹
- 1.1 ПК 5.1-ПК5.5 ОК 1-ОК9
- 1.2. пользования нормативно-справочной литературой;

Практический опыт, умения	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПО1 оценки состояния экологии производства и охраны труда; У1создавать условия для обеспечения безопасной работы; У2выполнять правила и нормы охраны труда, промышленной безопасности, санитарии и противопожарной защиты;	Изучение источников загрязнения окружающей среды в цехах горячей и холодной прокатки Изучение мероприятий по защите окружающей среды Анализ и оценка экологического состояния города Магнитогорска, в результате деятельности ПАО «ММК» Изучение мероприятий по защите работников от воздействия вредных и опасных факторов в цехах горячей и холодной прокатки Изучение травмоопасных факторов, загрязняющих веществ и степень их опасности в цехах горячей и холодной прокатки
ПО1 оценки состояния экологии производства и охраны труда; У3оказывать первую медицинскую помощь	Изучение техники безопасности и охраны труда в цехах горячей и холодной прокатки Изучение комплекса мероприятий по ликвидации аварий на производстве. Изучение мероприятий по оказанию первой

⁹В преддипломной практике указывается по ПМ (ВД), выносимых на выпускную квалификационную работу

пострадавшим;	медицинской помощи пострадавшим на предприятии Подготовка экологического паспорта
---------------	--

Место практики _____

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1.	Ознакомится с деятельностью предприятия, изучить технологию производства и вредные факторы, выделяющиеся в процессе производства	в процессе практики
2.	Изучить принцип действия очистных сооружений, применяемых для защиты окружающей среды.	в процессе практики
3.	Изучить средства коллективной и индивидуальной защиты работников предприятия	в процессе практики
4.	Изучить комплекс мероприятий по ликвидации аварий на производстве.	в процессе практики
5.	Выполнить работы по составлению экологического паспорта	в процессе практики
6.	Составить и оформить отчет	в процессе практики

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложения к отчету по практике

- 1.
- 2.

Руководитель практики от МпК _____

*И.О. Фамилия
(подпись)*

« ___ » _____ 20__ г

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

ЗАДАНИЕ

на _____ практику
(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)
Обучающегося (-шейся) гр. _____

(И.О. Фамилия)

(цифр и наименование специальности)

ПМ.06 Выполнение работ по профессии Оператор поста управления

(индекс и наименование профессионального модуля)

Цели практики:

1. Приобретение и углубление практического опыта
- 1.1 ПК 6.1- ПК 6.2, ОК 1, ОК3, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9

Место практики _____

Практический опыт, умения	Виды работ, выполняемых в период практики в рамках формируемых компетенций
ПО1 осуществления пуска, остановки и регулировки скоростей движения механизмов; У1 применять типовые методики определения параметров обработки металлов давлением; У2 выбирать справочные данные, характеризующие взаимосвязи структуры и свойств обрабатываемых металлов и сплавов, для обеспечения выпуска продукции с заданными свойствами; У3 рассчитывать абсолютные, относительные и полные показатели и коэффициенты деформации; У4 инструктировать подчинённых о правилах эксплуатации технологического оборудования	1. Производить пуск прокатного стана, остановку и движение механизмов прокатного стана. 2. Производить регулировку скоростей движения механизмов с поста управления прокатным станом. 3. Управлять с поста управления механизмами прокатного стана. 4. Управлять вспомогательными механизмами в линии прокатного стана

Задание на практику

№ п/п	Содержание работ на практике	Примерные сроки выполнения
1	Выполнять операции для пуска и остановки прокатного стана	

2	Выполнять работу по регулировке скоростей движения механизмов стана	
3	Управлять с пульта управления вспомогательными механизмами в линии прокатного стана	
4	Оформить документы для отчета по практике	
5	Подготовить и сдать отчет по практике	

Руководитель практики от МпК

И.О. Фамилия
(подпись)
 «__» _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Многопрофильный колледж

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

обучающийся (-щаяся) на _____ курсе специальности
(И.О.Фамилия)

успешно прошел(ла) _____ практику
(шифр и наименование специальности)
(вид практики: учебная, по профилю специальности,
преддипломная)

по профессиональному модулю: **ПМ01**
(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с « _____ » 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

в организации _____
(наименование организации, юридический адрес)

Профессиональные и общие компетенции¹⁰

1.1 ПК 1.1 –ПК 1.8, ОК1 – ОК9

1.2

Виды и качество выполнения работ

Практический опыт, умения	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПО1 выбора технологического процесса изготовления изделий с учётом исходных материалов и сортамента; У1 располагать оборудование в цехах обработки металлов давлением в	-Построение графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением - Рационализирование графика технологического процесса в цехах обработки металлов давлением – -Планирование грузопотоков продукции по участкам - Освоение программы по учёту и складированию готовой продукции - Определение штатного состава и должностных инструкций	

¹⁰ В преддипломной практике указывается по ПМ (ВД), выносимых на выпускную квалификационную работу

соответствии с технологией производства; У2 планировать грузопотоки в цехах обработки металлов давлением; У3 организовывать работу коллектива исполнителей;		
ПО2 пользования нормативно- справочной литературой; У5 составлять рекламации на получаемые исходные материалы;	- Расчет заработной платы - Определение себестоимости и цены на готовую продукцию - Расчет основных показателей эффективности (производительность труда, прибыль, рентабельность) работы участка - Составление технической документации и рекламации на получаемые исходные материалы	

Руководитель практики от МпК _____
(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации¹¹ _____
(И.О. Фамилия, должность)

« _____ » _____ 20__ г.МП

¹¹ Если учебная практика проводится в организации на основании договора

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (-щаяся) на _____ курсе специальности

(цифра и наименование специальности)

Успешно прошел(ла) _____ практику
(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)

по профессиональному модулю: **ПМ02** _____
(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____»
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Профессиональные и общие компетенции

1.1 ПК 2.1 – ПК 2.6, ОК 1- ОК9

Виды и качество выполнения работ

Практический опыт, умения	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПО1 Настройки технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; У1 использовать оборудование для осуществления технологических процессов обработки металлов давлением;	1.осмотр осветительных электроустановок. 2. проверка сопротивления изоляции сети рабочего и аварийного освещения и исправности системы аварийного освещения; 3. определение причин неисправностей и устранение несложных повреждений; 4. очистка электродвигателя от загрязнений 5.внешний осмотр и проверка	

	<p>работы двигателя; 6. проверка заземления электрооборудования; 7. выполнение пуска, торможения, регулирования скорости электродвигателя; 8. соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ при эксплуатации электрооборудования; 9. эксплуатация оборудования при осуществлении технологических процессов обработки металлов давлением; 10. участие в работе по надзору и уходу за механическим и электрическим оборудованием; - контроль за работой</p>	
<p>ПО1 Настройки технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; У2 выбирать соответствующее оборудование, аппаратуру и приборы для ведения технологического процесса;</p>	<p>1. контроль за работой технологического оборудования цеха; 2. контроль за электрическим оборудованием цеха; 3. проверка исправности технологического оборудования при технологических осмотрах; 4. определение неисправностей в работе механизмов и их причин; 5. участие в составлении дефектной ведомости на ремонт оборудования; 6. настройка технологического оборудования цеха обработки металлов давлением; 7. соблюдение правил безопасности труда при выполнении работ по эксплуатации</p>	

	технологического электрического	и	
--	------------------------------------	---	--

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от
организации _____

(И.О. Фамилия, должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (-щаяся) на _____ курсе специальности

(цифра и наименование специальности)

Успешно прошел(ла) _____ практику
(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)

по профессиональному модулю: **ПМ03** _____
(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____»
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Профессиональные и общие компетенции

1.1 ПК 3.1 – ПК 3.9, ОК 1- ОК9

Виды и качество выполнения работ

Практический опыт, умения	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПО1 выполнения необходимых расчетов технологических процессов обработки металлов давлением У1 применять типовые методики определения параметров обработки металлов давлением; У4 инструктировать подчинённых о правилах эксплуатации технологического оборудования;	1. Выполнять разметку простых, средних и сложных деталей в соответствии с требуемой технологической последовательностью. 2. Выполнять слесарную обработку и подгонку по месту простых и средней сложности деталей. 3. Изготавливать шарнирные соединения	

	<p>4.Выполнять правку и гибку скоб и хомутиков</p> <p>5.Опиливать, прогонять резьбу (болты, гайки, шпильки)</p> <p>6.Нарезать резьбы вручную в сквозных и глухих отверстиях</p> <p>7.Изготавливать дверные накладные петли, щеколды для подвижных дверей</p> <p>8.Изготавливать фланцы, уголки, совки, разметочные молотки, инструментальные коробки для хранения метизов.</p> <p>9.Проводить сверление, развертывание, зенкование и зенкерование отверстий.</p>	
<p>ПО2 осуществления технологического процесса изготовления изделий</p> <p>У2выбирать справочные данные, характеризующие взаимосвязи структуры и свойств обрабатываемых металлов и сплавов, для обеспечения выпуска продукции с заданными свойствами</p>	<p>1.Выполнять технологический процесс механической обработки ушка (накладного крючка), гайки, молотка.</p> <p>2.Назначить технологический процесс для получения толстолистовой стали на стане 5000 ПАО ММК</p> <p>3.Выбрать и описать термическую обработку для толстолистовой стали</p>	
<p>ПО3 пользования нормативно-справочной литературой;</p> <p>У3рассчитывать абсолютные, относительные и полные показатели и коэффициенты деформации</p>	<p>1.Составить паспорт на готовую продукцию стана.</p>	

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
организации _____

(И.О. Фамилия, должность)

«_____» _____ 20__ г.

МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (-щаяся) на _____ курсе специальности

(цифра и наименование специальности)

Успешно прошел(ла) _____ практику

(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)

по профессиональному модулю: ПМ04 _____

(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____»

в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Профессиональные и общие компетенции

1.1 ПК 4.1 – ПК 4.5, ОК 1- ОК9

Виды и качество выполнения работ

Практический опыт, умения	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПО1 контроля и управления качеством выпускаемой продукции; У1 анализировать и осуществлять технологический процесс обработки металлов давлением с использованием автоматизированной системы управления, компьютерных и телекоммуникационных средств; У2 выбирать методы контроля, соответствующее оборудование,	1. Работа с приборами контроля и регулирования технологических процессов. 2. Работа с использованием современных приборов для контроля качества продукции.	

аппаратуру и приборы для контроля качества продукции;	3.Работа с автоматическими системами управления листопрокатных цехов.	
ПО2 оформления технической, технологической и нормативной документации У3применять методы предупреждения, обнаружения и устранения дефектов выпускаемой продукции	1.Анализ дефектов и способы их устранения	

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от
организации _____

(И.О. Фамилия, должность)

« _____ » _____ 20 ____ г.

МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»**

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (-щаяся) на _____ курсе специальности

(цифра и наименование специальности)

Успешно прошел(ла) _____ практику
(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)

по профессиональному модулю: ПМ05 _____
(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____»
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Профессиональные и общие компетенции

1.1 ПК 5.1 – ПК 5.4, ОК 1- ОК9

Виды и качество выполнения работ

Практический опыт, умения	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПО1 оценки состояния экологии производства и охраны труда; У1создавать условия для обеспечения безопасной работы; У2выполнять правила и нормы охраны труда, промышленной безопасности, санитарии и противопожарной защиты;	1.Изучение источников загрязнения окружающей среды в цехах горячей и холодной прокатки 2.Изучение мероприятий по защите окружающей среды 3.Анализ и оценка экологического состояния города Магнитогорска, в результате деятельности ПАО «ММК» 4.Изучение мероприятий по защите работников от	

	<p>воздействия вредных и опасных факторов в цехах горячей и холодной прокатки</p> <p>5.Изучение травмоопасных факторов, загрязняющих веществ и степень их опасности в цехах горячей и холодной прокатки</p> <p>6.Изучение техники безопасности и охраны труда в цехах горячей и холодной прокатки</p> <p>7.Изучение комплекса мероприятий по ликвидации аварий на производстве.</p> <p>8.Подготовка экологического паспорта</p>	
<p>ПО1 оценки состояния экологии производства и охраны труда;</p> <p>УЗоказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;</p>	<p>1. Изучение мероприятий по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на предприятии</p>	

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от
организации _____

(И.О. Фамилия, должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.
МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г.И. Носова»

(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(И.О.Фамилия)

обучающийся (-щаяся) на _____ курсе специальности

(цифра и наименование специальности)

Успешно прошел(ла) _____ практику
(вид практики: учебная, по профилю специальности, преддипломная)

по профессиональному модулю: **ПМ06** _____
(индекс и наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____»
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Профессиональные и общие компетенции

1.1 ПК 5.1 – ПК 5.4, ОК 1- ОК9

Виды и качество выполнения работ

Практический опыт, умения	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики в рамках формируемых компетенций	Зачтено/ не зачтено
ПО1 осуществления пуска, остановки и регулировки скоростей движения механизмов; У1 применять типовые методики определения параметров обработки металлов давлением; У2 выбирать справочные данные, характеризующие взаимосвязи структуры и свойств обрабатываемых	1. Производить пуск прокатного стана, остановку и движение механизмов прокатного стана. 2. Производить регулировку скоростей движения механизмов с поста управления прокатным станом. 3. Управлять с поста	

<p>металлов и сплавов, для обеспечения выпуска продукции с заданными свойствами; У3рассчитывать абсолютные, относительные и полные показатели и коэффициенты деформации; У4инструктировать подчинённых о правилах эксплуатации технологического оборудования</p>	<p>управления механизмами прокатного стана. 4.Управлять вспомогательными механизмами в линии прокатного стана</p>	
<p>ПО1 осуществления пуска, остановки и регулировки скоростей движения механизмов; У1применять типовые методики определения параметров обработки металлов давлением; У2выбирать справочные данные, характеризующие взаимосвязи структуры и свойств обрабатываемых металлов и сплавов, для обеспечения выпуска продукции с заданными свойствами; У3рассчитывать абсолютные, относительные и полные показатели и коэффициенты деформации; У4инструктировать подчинённых о правилах эксплуатации технологического оборудования</p>	<p>1.Производить пуск прокатного стана, остановку и движение механизмов прокатного стана. 2.Производить регулировку скоростей движения механизмов с поста управления прокатным станом. 3.Управлять с поста управления механизмами прокатного стана. 4.Управлять вспомогательными механизмами в линии прокатного стана</p>	

Руководитель практики от МпК

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от
организации _____

(И.О. Фамилия, должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
1	5 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	На основании Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390), СМК-К-О-РЕ-73-20 «Порядок организации практической подготовки при реализации практик по образовательным программам СПО исключить из Отчета по учебной практике Приложения 4, 5, 7	28.09.2020 г. Протокол № 1.1	 
2	ПРИЛОЖЕНИЯ	На основании Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390), СМК-К-О-РЕ-73-20 «Порядок организации практической подготовки при реализации практик по образовательным программам СПО дополнить Приложения: Приложение 8 Форма титульного листа Приложение 9 Форма внутренней описи документов, находящихся в отчете по практике; Приложение 10 Форма задания на практику; Приложение 11 Форма аттестационного листа по практике	28.09.2020 г. Протокол № 1.1	
