

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Магнитогорский государственный технический университет
им.Г.И. Носова
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.А.Махновский
«24» февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 10. ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ
«профессиональный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением
(базовой подготовки)


Форма обучения
очная

Магнитогорск, 2021

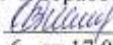
Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.05 Обработка металлов давлением, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» апреля 2014г. № 359

Организация-разработчик: Многопрофильный колледж ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Разработчики:

Преподаватель МпК ФГБОУ ВО МГТУ им. Г.И. Носова  Нелли Гадьяниевна Дегтяренко

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Металлургии и обработки металлов давлением»
Председатель  О.В. Шелковникова
Протокол № 6 от 17.02.2021 г

Методической комиссией МпК
Протокол №3 от 24.02.2021 г

Рецензент:

Государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение Челябинской области
«Политехнический колледж»
Руководитель МЦК «Технологии материалов»



Ирина Михайловна Курлова



	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	35
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	46
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	48

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 22.02.05 Обработка металлов давлением. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Основы экономики организации» относится к общепрофессиональным дисциплинам по учебному циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебных дисциплин ЕН.01 Математика.

Дисциплина «Основы экономики организации» является предшествующей для изучения следующих учебных дисциплин, профессиональных модулей: ПМ.01 «Планирование и организация работы цеха обработки металлов давлением», ПМ.02 «Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой», ПМ.03 «Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением», ПМ.04 «Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции», ПМ.05 «Обеспечение экологической и промышленной безопасности».

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением.

ПК 1.2. Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха.

ПК 1.3. Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.

ПК 1.4. Организовать работу коллектива исполнителей.

ПК 1.5. Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции.

ПК 1.6. Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.

ПК 1.7. Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.

ПК 1.8. Составлять рекламации на получаемые исходные материалы.

ПК 2.1. Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса.

ПК 2.2. Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование.

ПК 2.3. Производить настройку и профилактику технологического оборудования.

ПК 2.4. Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса.

ПК 2.5. Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах.

ПК 2.6. Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования.

ПК 3.1. Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением.

ПК 3.2. Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах.

ПК 3.3. Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции.

ПК 3.4. Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением.

ПК 3.5. Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции.

ПК 3.6. Производить смену сортамента выпускаемой продукции.

ПК 3.7. Осуществлять технологический процесс в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства.

ПК 3.8. Оформлять техническую документацию технологического процесса.

ПК 3.9. Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением.

ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции.

ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом.

ПК 4.3. Оценивать качество выпускаемой продукции.

ПК 4.4. Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции.

ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции.

ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды.

ПК 5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением.

ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы.

ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих.

ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

<i>Код ПК/ ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ПК 1.1. Планировать производство и организацию технологического процесса в цехе обработки металлов давлением.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 37. основы организации работы коллектива исполнителей; 38. основы планирования, финансирования и кредитования организации; 39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 310. производственную и организационную структуру организации
ПК 1.2. Планировать грузопотоки продукции по участкам цеха.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 37. основы организации работы коллектива исполнителей; 38. основы планирования, финансирования и кредитования организации; 39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 310. производственную и организационную

		структуру организации
ПК 1.3. Координировать производственную деятельность участков цеха с использованием программного обеспечения, компьютерных и коммуникационных средств.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 37. основы организации работы коллектива исполнителей; 39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
ПК 1.4. Организовать работу коллектива исполнителей.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	36. основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; 37. основы организации работы коллектива исполнителей; 39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 310. производственную и организационную структуру организации
ПК 1.5. Использовать программное обеспечение по учёту и складированию выпускаемой продукции.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.
ПК 1.6. Рассчитывать и анализировать показатели эффективности работы участка, цеха.	У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).	32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации.
ПК 1.7. Оформлять техническую документацию на выпускаемую продукцию.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность

ПК 1.8. Составлять рекламации на получаемые исходные материалы.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 2.1. Выбирать соответствующее оборудование, оснастку и средства механизации для ведения технологического процесса.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 37. основы организации работы коллектива исполнителей
ПК 2.2. Проверять исправность и оформлять техническую документацию на технологическое оборудование.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	310. производственную и организационную структуру организации
ПК 2.3. Производить настройку и профилактику технологического оборудования.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
ПК 2.4. Выбирать производственные мощности и топливно-энергетические ресурсы для ведения технологического процесса.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации.
ПК 2.5. Эксплуатировать технологическое оборудование в плановом и аварийном режимах.	У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации.
ПК 2.6. Производить расчеты энергосиловых параметров оборудования.	У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); У3. разрабатывать бизнес-план.	32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 33. методики расчета основных технико-экономических показателей

		деятельности организации; 34. методику разработки бизнес-плана.
ПК 3.1. Проверять правильность назначения технологического режима обработки металлов давлением.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 3.2. Осуществлять технологические процессы в плановом и аварийном режимах.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 310. производственную и организационную структуру организации
ПК 3.3. Выбирать виды термической обработки для улучшения свойств и качества выпускаемой продукции.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; У3. разрабатывать бизнес-план	34. методику разработки бизнес-плана; 38. основы планирования, финансирования и кредитования организации
ПК 3.4. Рассчитывать показатели и коэффициенты деформации обработки металлов давлением.	У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации
ПК 3.5. Рассчитывать калибровку рабочего инструмента и формоизменение выпускаемой продукции.	У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; 35. механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях
ПК 3.6. Производить смену ассортимента выпускаемой продукции.	У3. разрабатывать бизнес-план	34. методику разработки бизнес-плана
ПК 3.7. Осуществлять технологический процесс в плановом режиме, в том числе используя программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 3.8. Оформлять	У1. оформлять	31. действующие

техническую документацию технологического процесса.	первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 3.9. Применять типовые методики расчета параметров обработки металлов давлением.	У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); У3. разрабатывать бизнес-план.	32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; 33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; 34. методику разработки бизнес-плана; 35. механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.
ПК 4.1. Выбирать методы контроля, аппаратуру и приборы для контроля качества продукции.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; У3. разрабатывать бизнес-план	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 310. производственную и организационную структуру организации
ПК 4.2. Регистрировать и анализировать показатели автоматической системы управления технологическим процессом.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 4.3. Оценивать качество выпускаемой продукции.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; У2. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 32. материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации,

	(организации)	показатели их эффективного использования; 33. методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации
ПК 4.4. Предупреждать появление, обнаруживать и устранять возможные дефекты выпускаемой продукции.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
ПК 4.5. Оформлять техническую документацию при отделке и контроле выпускаемой продукции.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 5.1. Организовывать и проводить мероприятия по защите работников от негативного воздействия производственной среды.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; 39. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 310. производственную и организационную структуру организации
ПК 5.2. Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов на участках цехов обработки металлов давлением.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 5.3. Создавать условия для безопасной работы.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 5.4. Оценивать последствия технологических чрезвычайных ситуаций и стихийных явлений на безопасность работающих.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность
ПК 5.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.	У1. оформлять первичные документы по учету рабочего времени,	31. действующие нормативные правовые акты, регулирующие

	выработки, заработной платы, простоев.	производственно-хозяйственную деятельность
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	У01.1. оценивать социальную значимость своей будущей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У01.2. ориентироваться на рынке труда; У01.3. оценивать свои способности и возможности в профессиональной деятельности	301.1. сущность и значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ; 301.3. типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией), особенности процедуры собеседования при трудоустройстве;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	У02.1. распознавать и анализировать профессиональную задачу и/или проблему; У02.2. определять этапы решения профессиональной задачи, составлять и реализовывать план действия по достижению результата; У02.3. оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности	302.1. алгоритмы выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; 302.3. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У03.1. принимать решения в стандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы; У03.2. принимать решения в нестандартной профессиональной ситуации и определять необходимые ресурсы; У03.3. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	303.1. алгоритмы принятия решения в профессиональных стандартных ситуациях; 303.2. алгоритмы принятия решения в профессиональных нестандартных ситуациях;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	У04.1. определять необходимые источники информации;	304.2. приемы структурирования информации;

<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>У04.2. выделять наиболее значимое в изучаемом материале и структурировать получаемую информацию; У04.3. оформлять результаты поиска информации</p>	<p>304.3. формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>У05.1. использовать средства информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач; У05.2. использовать специализированное программное обеспечение; У05.3. проявлять культуру информационной безопасности</p>	<p>305.2. специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности; 305.1. современные средства и устройства информатизации и порядок их применения</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>У06.1. работать в коллективе и команде; У06.2. взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями в ходе профессиональной деятельности У06.3. проявлять толерантность в профессиональной деятельности</p>	<p>306.1. основные принципы работы в коллективе; 306.3. способы разрешения конфликтов в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>У07.1. распределять обязанности в команде; У07.2. выбирать оптимальные способы, приемы и методы решения профессиональных задач коллективом исполнителей; У07.3. координировать работу членов команды в процессе выполнения профессиональных задач в изменяемых условиях</p>	<p>307.1. алгоритмы и принципы работы в команде; 307.5. способы улучшения достигнутых результатов;</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>У08.3. осознанно планировать повышение квалификации; У08.2. определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У08.3. осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>308.1. пути становления специалиста и развития личности; 308.3. круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>У09.1. находить и анализировать информацию в области инноваций в профессиональной деятельности; У09.2. планировать собственные действия в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности У09.3. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p>	<p>309.1. возможные направления развития профессиональной отрасли; 309.3. методы работы в профессиональной и смежных сферах</p>

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>76</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>51</i>
в том числе:	
лекции, уроки	
практические занятия	<i>17</i>
лабораторные занятия	<i>Не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа	<i>25</i>
Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
Введение	Входной контроль. Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными условиями и требованиями к освоению общих и профессиональных компетенций.	1	
Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества		17	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ОК 9.
Тема 1.1. Назначение и структура экономики	Содержание учебного материала	2	У1, У01.1, У01.2, У02.2, У02.3, У04.1, У07.1, У07.2, У07.3, У09.1, У09.2, У09.3 37,38,39, 301.1, 301.3, 309.1,309.3
	1 Экономика как хозяйственная деятельность и как наука о такой деятельности. 2 Главное назначение хозяйственной деятельности. 3 Экономические отношения и их место в экономической системе.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя	4	
Тема 1.2. Производственная структура организации	Содержание учебного материала	2	У1,У2, У01.1, У02.1, У02.2,У04.1,У07.2, У07.3,У09.2, У09.3 31, 32,34, 310, 301.3, 302.1, 302.3, 304.2, 304.3
	1 Типы производства, их технико-экономическая характеристика. 2 Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. 3 Права собственников и их закрепление в законодательстве страны. 4 Основные типы собственности: частная, общая долевая и общая совместная. 5 Основные производственные и технологические процессы и		

	принципы его организации.		
	Практические занятия 1 Построение производственного процесс 2 Достоинства и недостатки ОПФ	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение портфолио	5	
Тема 1.3. Организация хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	2	У2, У01.3, У02.2, У02.3, У04.1, У07.1, У07.2, У07.3, У09.1, У09.2, У09.3, 31, 32, 310, 302.1, 302.3, 304.2, 304.3, 307.1, 307,5
	1 Кооперация и разделение труда как исходные и важнейшие виды организационно-экономических отношений между людьми.. 2 Типы организации хозяйства: натуральное и товарное производство. Их роль в решении хозяйственных задач: какие блага, как и для кого производить.		
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение портфолио	4	
Раздел 2. Экономические ресурсы организации		31	ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.9, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 ОК 5, ОК 8, ОК 9
Тема 2.1. Капитал и имущество организации	Содержание учебного материала	2	У1, У2, У05.1, У05.2, 31, 32, 33, 34, 38, 305.1,
	1 Имущество предприятия: понятие, состав. Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя	4	
Тема 2.2 Основные фонды	Содержание учебного материала Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов). Состав и классификация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Показатели использования основных средств. Пути улучшения	4	У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3, У09.1, У09.2, У09.3, 31, 32, 33, 310, 305.1, 305.2, 309.3

	использования основных средств на предприятии.				
	Практические занятия 3 Расчет показателей использования основных фондов	2			
Тема 2.3. Оборотные средства	Содержание учебного материала	3	У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3, У09.1, У09.2, У09.3, 31, 32, 33, 310, 305.1, 305.2, 309.3		
	Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств.				
	Практические занятия 4 Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	2			
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя	2			
Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.	Содержание учебного материала	6	У1, У2, У3, У05.1, У05.2, У05.3, У08.1, У08.2, У08.3, 31, 32, 33, 34, 35, 38, 39, 310, 305.2, 308.1, 308.3		
	1 Трудовые ресурсы. 2 Производительность труда. 3 Нормирование труда, цели и задачи. 4 Оплата труда.				
	Практическое занятие 5 Расчет заработной платы 6 Расчет баланса рабочего времени			4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя			2	
	Раздел 3 Основные показатели деятельности предприятия		27	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.3, ОК 3, ОК 6	
Тема 3.1. Маркетинг, функции, основы и концепции. Реклама.	Содержание учебного материала	2	У1, У03.1, У03.2, У03.3, У06.1, У06.2, У06.3 31, 36, 37, 303.1, 303.2, 306.1, 306.3		
	1 Маркетинг, его основы. 2 Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе; правовая база рекламной деятельности; виды и эффективность рекламы.				
Тема 3.2. Качество и	Содержание учебного материала	2	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2		
	Сущность и значение повышения качества продукции.				

конкурентоспособность продукции			
Тема 3.3. Себестоимость продукции	Содержание учебного материала	4	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2
	Издержки производства и себестоимость продукции, услуг		
	Практическое занятие 7 Расчет себестоимости продукции	2	
Тема 3.4. Ценообразование	Содержание учебного материала	2	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2
	Сущность и функции цены – как экономической категории.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя	4	
Тема 3.5. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	2	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2
	1 Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. 2 Рентабельность – оценка эффективности деятельности организации (предприятия).		
	Практическое занятие 8 Расчет прибыли и рентабельности	3	
Всего (максимальная учебная нагрузка):		76	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
Кабинет «Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности».	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Кнышова, Н. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва: Форум, Инфра-М, 2019. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=337088>. – Загл. с экрана.

2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=336425>

Дополнительные источники:

1. Балашова, И. А. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / И. А. Балашова, Ю.М. Котельникова, В. Н. Разуваева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S66.pdf&show=dcatalogues/5/8856/S66.pdf&view=true>. – Макрообъект.

2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=303867>

Периодические издания:

1. Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник Москва: Инфра-М 2019

2. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник для ср. спец. учеб. Заведений Москва : Магистр : ИНФРА-М

3. Балашова, И. А. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова

4. Грибов В.Д., Грузинов В.П. " Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник. Практикум Москва: КУРС : ИНФРА-М

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021

	Д-757-17 от 27.06.2017 Д-593-16 от 20.05.2016 Д-1421-15 от 13.07.2015	27.07.2018 20.05.2017 13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2017	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-300-18 от 21.03.2018 Д-1347-17 от 20.12.2017 Д-1481-16 от 25.11.2016 Д-2026-15 от 11.12.2015	28.01.2020 21.03.2018 25.12.2017 11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Интернет – ресурсы

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.fcior.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.school-collection.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по учебной дисциплине, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта самостоятельной деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества Тема 1.1. Назначение и структура экономики	Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя Цель: Углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению формул, составлению алгоритма типовых заданий, применение полученных знания на практике. Рекомендации по выполнению задания: Выполнения упражнений по предложенному алгоритму Критерии оценки: Оценка «5» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем. Оценка «4» выставляется студенту, если: студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня. Оценка «3» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.

		Оценка «2» выставляется студенту, если: не раскрыта основная тема работы; работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.
2	Тема 1.2. Производственная структура организации	<p>Текст задания: выполнить элементы портфолио:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить сравнительную таблицу «Типы производства». 2. Составить сравнительную таблицу «Основных типов собственности». <p>Рекомендации по выполнению задания: Внимательно ознакомьтесь с необходимым для сравнения материалом. Первая колонка таблицы должна содержать сравнительные критерии В последующих колонках таблицы должны быть даны сравнительные характеристики типов производств соответственно представленным критериям в первой колонке. После заполнения таблицы сделать вывод, соответствующий проведенному сравнению. Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко, последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок. Оценка «хорошо» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается не достаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки. Оценка «удовлетворительно» ставится: В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки. Оценка «неудовлетворительно» ставится: Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.</p>
3	Тема 1.3. Организация хозяйственной деятельности	<p>Текст задания: выполнить элементы портфолио:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить сравнительную таблицу «Основных хозяйств предприятия». <p>Рекомендации по выполнению задания: Внимательно ознакомьтесь с необходимым для сравнения материалом. Первая колонка таблицы должна содержать сравнительные критерии В последующих колонках таблицы должны быть даны сравнительные характеристики хозяйств соответственно представленным критериям в первой колонке. После заполнения таблицы сделать вывод, соответствующий проведенному сравнению. Критерии оценки: Оценка «отлично» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается кратко,</p>

		<p>последовательно, с наличием специальных терминов; таблица оформлена без помарок.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Содержание соответствует теме, в таблице заполнены все столбцы и строки, содержание столбцов и строк соответствует их названию, материал излагается не достаточно кратко и последовательно, с наличием не большого числа специальных терминов. В оформлении таблицы - помарки.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: В таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет некоторые отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. В оформлении таблицы - помарки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится: Таблица не заполнена или в таблице заполнены не все столбцы и строки, содержание столбцов и строк имеет существенные отклонения от их названия, материал излагается не последовательно, специальные термины отсутствуют. Таблица оформлена небрежно.</p>
4	<p>Раздел 2. Экономические ресурсы организации Тема 2.1. Капитал и имущество организации</p>	<p>Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя</p> <p>Цель: Углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению формул, составлению алгоритма типовых заданий, применение полученных знания на практике.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Выполнения упражнений по предложенному алгоритму</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.</p> <p>Оценка «4» выставляется студенту, если: студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня.</p> <p>Оценка «3» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.</p> <p>Оценка «2» выставляется студенту, если: не раскрыта основная тема работы; работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p>
5	<p>Тема 2.3. Оборотные средства</p>	<p>Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя</p> <p>Цель: Углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению формул, составлению алгоритма типовых заданий, применение полученных знания на практике.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Выполнения упражнений по предложенному алгоритму</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.</p>

		<p>Оценка «4» выставляется студенту, если: студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня.</p> <p>Оценка «3» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.</p> <p>Оценка «2» выставляется студенту, если: не раскрыта основная тема работы; работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p>
6	<p>Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.</p>	<p>Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя</p> <p>Цель: Углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению формул, составлению алгоритма типовых заданий, применение полученных знания на практике.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Выполнения упражнений по предложенному алгоритму</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.</p> <p>Оценка «4» выставляется студенту, если: студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня.</p> <p>Оценка «3» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.</p> <p>Оценка «2» выставляется студенту, если: не раскрыта основная тема работы; работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p>
7	<p>Тема 3.4. Ценообразование</p>	<p>Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя</p> <p>Цель: Углубление ранее изученного материала, выработка умений и навыков по применению формул, составлению алгоритма типовых заданий, применение полученных знания на практике.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания: Выполнения упражнений по предложенному алгоритму</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, студент показывает системные и полные знания и умения по данному вопросу; работа выполнена точно в срок, указанный преподавателем.</p> <p>Оценка «4» выставляется студенту, если: студент допускает небольшие неточности или некоторые ошибки в данном вопросе; работа сдана в срок, указанный преподавателем, или позже, но не более чем на 1-2 дня.</p> <p>Оценка «3» выставляется студенту, если: содержание работы соответствует заданной тематике, но в работе отсутствуют</p>

		<p>значительные элементы по содержанию работы или материал по теме изложен нелогично, нечетко представлено основное содержание вопроса; работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней.</p> <p>Оценка «2» выставляется студенту, если: не раскрыта основная тема работы; работа сдана с опозданием в сроках больше чем 7 дней.</p>
--	--	--

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества		
2	Тема 1.1. Назначение и структура экономики	У1, У01.1, У01.2, У02.2, У02.3, У04.1, У07.1, У07.2, У07.3, У09.1, У09.2, У09.3 37,38,39, 301.1, 301.3, 309.1,309.3	Практическая работа №1 Практическая работа №2
3	Тема 1.2. Производственная структура организации	У1, У2, У01.1, У02.1, У02.2, У04.1, У07.2, У07.3, У09.2, У09.3 31, 32,34, 310, 301.3, 302.1, 302.3, 304.2, 304.3	Тест
4	Тема 1.3. Организация хозяйственной деятельности	У2, У01.3, У02.2, У02.3, У04.1, У07.1, У07.2, У07.3, У09.1, У09.2, У09.3, 31, 32, 310, 302.1, 302.3, 304.2, 304.3, 307.1, 307,5	Тест
5	Раздел 2. Экономические ресурсы организации		
6	Тема 2.1. Капитал и имущество организации	У1, У2, У05.1, У05.2, 31, 32, 33, 34, 38, 305.1,	Тест
7	Тема 2.2. Основные фонды	У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3, У09.1, У09.2, У09.3, 31, 32, 33, 310, 305.1, 305.2, 309.3	Практическая работа №3
8	Тема 2.3.	У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3, У09.1,	Практическая

	Оборотные средства	У09.2,У09.3, 31, 32, 33, 310, 305.1, 305.2, 309.3	работа №4
9	Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.	У1, У2, У3, У05.1, У05.2, У05.3,У08.1, У08.2,У08.3, 31, 32, 33, 34, 35, 38, 39, 310, 305.2, 308.1, 308.3	Практическая работа №5 Практическая работа №6
10	Раздел 3. Основные показатели деятельности предприятия		
11	Тема 3.1. Маркетинг, функции, основы и концепции. Реклама.	У1, У03.1, У03.2, У03.3, У06.1, У06.2, У06.3 31, 36, 37, 303.1, 303.2, 306.1,306.3	Тест
12	Тема 3.2. Качество и конкурентоспособность продукции	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2	Тест
13	Тема 3.3. Себестоимость продукции	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2	Практическая работа №7
14	Тема 3.4. Ценообразование	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2	Тест
15	Тема 3.5. Прибыль и рентабельность	У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2	Практическая работа №8

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Основы экономики организации» - дифференцированный зачет

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
У1, У01.1, У01.2, У02.2, У02.3, У04.1, У07.1,У07.2,У07.3,У09.1,У09.2,У09.3 37,38,39, 301.1, 301.3, 309.1,309.3	<p>Выберите правильный ответ.</p> <p>1. Что такое экономика?</p> <p>а) наука о природе; б) наука о хозяйственных связях и отношениях; в) способ правильно тратить деньги; г) деятельность предприятия.</p> <p>2. Что имеют в виду, утверждая, что каждая экономическая система сталкивается с фактом ограниченности ресурсов:</p> <p>а) бывает так, что некоторые продукты можно купить только по очень высоким ценам; б) с ограниченностью сталкиваются бедные государства, богатые же смогли преодолеть эту проблему; в) производственные ресурсы никогда не бывают достаточными, чтобы удовлетворить все человеческие потребности; г) в любой экономике бывают периоды спада, когда существует ограниченность ресурсов.</p> <p>3. В чем отличие натурального хозяйства от</p>

	<p>товарного?</p> <p>а) в натуральном хозяйстве в отличие от товарного производятся только чистые продукты, получаемые в природе;</p> <p>б) продукты, произведенные в товарном хозяйстве, в отличие от натурального предназначены для обмена на рынке;</p> <p>в) продукты, произведенные в товарном хозяйстве, имеют более высокую цену;</p> <p>г) в натуральном хозяйстве в единицу времени изготавливается меньше продуктов, чем в товарном.</p> <p>4. Три основных фактора производства – природные, человеческие и капитальные ресурсы. В какой из предложенных групп наилучшим образом представлены эти факторы?</p> <p>а) рента, рабочие, деньги;</p> <p>б) нефть, водители такси, ценные бумаги;</p> <p>в) железная руда, инженеры, станки;</p> <p>г) фермеры, банкиры, производители.</p>
<p>У1,У2, У01.1, У02.1, У02.2, У04.1, У07.2, У07.3,У09.2, У09.3 31, 32,34, 310, 301.3, 302.1, 302.3, 304.2, 304.3</p>	<p>Типовые задания</p> <p>1. Построить трех ступенчатый график производственного процесса.</p> <p>2. Определить основные элементы производственного процесса.</p> <p>3. Произвести полную рационализацию график производственного процесса.</p> <p>4. Построить организационную структуру организации</p>
<p>У2, У01.3, У02.2, У02.3, У04.1, У07.1, У07.2, У07.3, У09.1, У09.2, У09.3, 31, 32, 310, 302.1, 302.3, 304.2, 304.3, 307.1, 307,5</p>	<p>Задание 1. Выбрать номер правильного ответа: Организационно-правовые формы предприятий – это: А) малое предприятие; Б) кооперативы, товарищества, общества; В) совместное предприятие; Г) неприбыльное предприятие.</p> <p>Задание 2. Выбрать номер правильного ответа: Устав организации - это А) свод правил, регистрирующих деятельность организаций, учреждений, обществ и граждан, их взаимоотношения с другими организациями и гражданами, права и обязанности в определенной сфере государственной или хозяйственной деятельности; Б) правовой акт, издаваемый органом государственного управления (или утверждаемый его руководителем) в целях установления правил, регулирующих организационные, научно-технические, технологические, финансовые и иные специальные стороны деятельности учреждений, организаций, предприятий, должностных лиц и граждан; В) нормативный документ, издаваемый руководителем организации, учреждения, предприятия для решения каких-либо задач; Г) документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, совещаниях, заседаниях.</p> <p>Задание 3. Выбрать номер правильного ответа:</p>

Как называется самостоятельно хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях получения прибыли?

- А) конгломерат;
- Б) партнерство;
- В) объединение;
- Г) предприятие

Задание 4. Выбрать номер правильного ответа:

В соответствии с классификацией предприятий в зависимости от численности персонала, выделяют.....

- А) крупные, средние, малые;
- Б) частные, государственные;
- В) моно отраслевые, диверсифицированные;
- Г) единоличные, партнерство, корпорация

Задание 5. Выбрать номер правильного ответа:

Как называется вид предпринимательства, при котором осуществляется производство продукции, оказываются услуги, создаются духовные ценности?

- А) производственное;
- Б) консультационное;
- В) финансовое;
- Г) коммерческое

Задание 6. Выбрать номер правильного ответа.

Что из ниже перечисленного можно отнести к «внутренней среде» предприятия?

- А) персонал предприятия, средства производства;
- Б) потребители, поставщики;
- В) конкуренты, налоговые органы;
- Г) нет правильного ответа

Задание 7. Выбрать номер правильного ответа:

Для коммерческой организации основной целью является.....

- А) реклама организации;
- Б) внедрение своих идей и разработок;
- В) достижение уставных интересов предприятия;
- Г) получение прибыли

Задание 8. Выбрать номер правильного ответа:

Как называется форма предпринимательства, при котором происходит объединение двух или большего числа лиц как совладельцев бизнеса?

- А) единоличное владение;
- Б) акционерное общество;
- В) товарищество;
- Г) нет правильного ответа

Задание 9. Выбрать номер правильного ответа:

Как называется вид предпринимательства, суть которого составляют товарно-денежные отношения и торгово-обменные операции, т.е. перепродажа товаров и услуг?

- А) производственное;
- Б) коммерческое;
- В) консультационное;
- Г) финансовое

	<p>Задание 10. Выбрать номер правильного ответа: Как называется форма предпринимательства, при котором владельцем предприятия является одно лицо (семья), берущее на себя весь риск и все издержки от бизнеса? А) единоличное владение; Б) акционерное общество; В) товарищество; Г) нет правильного ответа</p>
<p>У1, У2, У05.1, У05.2, 31, 32, 33, 34, 38, 305.1,</p>	<p>Установите соответствия. 1) основные фонды; а) средства труда; 2) оборотные фонды. б) участвуют в производственном цикле только раз; в) частями переносят свою стоимость на стоимость готовой продукции; г) предметы труда; д) участвуют в производственном процессе многократно; е) полностью переносят свою стоимость на стоимость готовой продукции.</p> <p>2. Укажите, что относится к активной части основных фондов: а) вычислительная техника; б) силовое оборудование в) здания производственного назначения; г) мост; д) токарный станок; е) складские помещения; ж) транспорт.</p> <p>3. Определите первоначальную стоимость автокрана, если его оптовая цена – 96,5 тыс. р., транспортно-заготовительные расходы – 7% от оптовой цены. а) 96,5; б) 103,2; в) 164.</p> <p>4. Определите остаточную стоимость автомобиля на начало 2004 г, если он приобретен в 1998 г. и зачислен на баланс по первоначальной стоимости 142,3тыс.р., норма амортизации – 15%. а) 35,57; б) 14,23; в) 21,5; г) 25.</p> <p>Закончите предложение. 5. Амортизация – это а) полный перенос стоимости основных средств на стоимость готовой продукции, который осуществляется сразу, в момент ввода основных средств в эксплуатацию; б) перенос стоимости основных средств на стоимость готовой продукции по частям, в течение нормативного</p>

	<p>срока службы основных фондов; в) денежные средства, отчисляемые от прибыли на приобретение новых основных фондов. 6. Определить годовую сумму амортизации на полное восстановление основных фондов, если первоначальная стоимость – 38,4 тыс. руб., норма амортизации – 7,3%. а) 19 тыс. р.; б) 5,2 тыс. р.; в) 2,8 тыс. р. 7. Определите, какое предприятие эффективнее использует основные фонды. Предприятие №1 выпустило продукции на сумму 720 тыс. р. при среднегодовой стоимости основных фондов 90 тыс. р. Предприятие №2, соответственно – на 660 тыс. р., при 100 тыс. р. Предприятие №3, соответственно – на 1200тыс.р., при 200тыс.р.: а) предприятие №1; б) предприятие №2; в) предприятие №3.</p>
<p>У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3,У09.1, У09.2,У09.3, 31, 32, 33, 310, 305.1, 305.2, 309.3</p>	<p>Типовые задания: 1. Расчет амортизации основных фондов 2. Расчет нормы амортизации. 3. Расчет натуральных показателей использования основных фондов 4. Расчет стоимостных показателей использования основных фондов</p>
<p>У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3,У09.1, У09.2,У09.3, 31, 32, 33, 310, 305.1, 305.2, 309.3</p>	<p>Типовые задания: 1. Расчет натуральных показателей оборачиваемости оборотных средств. 2. Расчет стоимостные показатели оборачиваемости оборотных средств.</p>
<p>У1, У2, У3, У05.1, У05.2, У05.3,У08.1, У08.2,У08.3, 31, 32, 33, 34, 35, 38, 39, 310, 305.2, 308.1, 308.3</p>	<p>Типовые задания: 1. Определить заработок рабочего с учетом районного коэффициента для Южного Урала. Рабочий отработал 170 часов. Тарифная ставка 63,92 руб.\час. Премия за качественные показатели труда установлена в размере 65%. 2. Определить общий заработок рабочего с учетом районного коэффициента для Южного Урала, если рабочий отработал 22 смены, выполнив норму выработки на 107%. Тарифная ставка 12,38 рублей. Длительность смены 8 часов. Премия за выполнение плана – 60%</p>
<p>У1, У03.1, У03.2, У03.3, У06.1, У06.2, У06.3 31, 36, 37, 303.1, 303.2, 306.1,306.3</p>	<p>Выберите правильный ответ. 1. Понятие «производительность труда» включает а) затраты общественно необходимого труда на производство единицы продукции; б) производительную силу труда, т.е. способность за единицу рабочего времени создавать определённые потребности стоимости; в) меру количества затраченного труда; г) количество произведённой продукции за единицу рабочего времени.</p>

	<p>2. Выработка – это</p> <p>а) количество рабочего времени, затраченное на производство единицы продукции;</p> <p>б) количество продукции, выполненное за единицу рабочего времени одним работником;</p> <p>в) отношение нормативного времени, затраченного на производство продукции к фактическому времени.</p> <p>3. Определите рост производительности труда в текущем году по отношению к базисному.</p> <p>Базисный год – объём продукции 2600тыс.р., численность персонала 120чел.</p> <p>Текущий год – объём продукции 2930тыс.р., численность персонала 130чел.</p> <p>4. Определите заработную плату по сдельной форме, если рабочий изготовил 200 ед. продукции, норма времени на изготовление одной единицы – 2,1 чел. час, тарифная ставка рабочего 6,25 р.</p> <p>а) 125000;</p> <p>б) 5952,38;</p> <p>в) 2625.</p> <p>5. Установите соответствия.</p> <p>1) прямая сдельная; а) оплата за фактически отработанное время на основании тарифной ставки;</p> <p>2) простая повременная; б) заработная плата зависит от выработки основных рабочих;</p> <p>3) косвенно-сдельная; в) заработная плата начисляется за весь комплекс работ;</p> <p>4) аккордная. г) оплата за фактически выполненный объём продукции на основании сдельной продукции.</p>
<p>У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2</p>	<p>Выберите правильный ответ.</p> <p>1. Какие затраты не относятся к прямым?</p> <p>а) сырье и материалы;</p> <p>б) возвратные отходы;</p> <p>в) зарплата основных рабочих;</p> <p>г) расходы на эксплуатацию содержание оборудования</p> <p>2. Для чего служит классификация по калькуляционным статьям расходов?</p> <p>а) для определения цены на заготовку деталей, узлов;</p> <p>б) для исчисления прямых и косвенных расходов;</p> <p>в) для расчета себестоимости единицы конкретного вида продукции;</p> <p>г) основой для составления сметы затрат на производство.</p> <p>3. Найдите затраты, ошибочно включенные в цеховые расходы.</p> <p>а) амортизация здания цеха;</p> <p>б) зарплата технолога цеха;</p>

	<p>в) зарплата слесаря-ремонтника.</p> <p>4. Какие из приведенных затрат относятся к прямым?</p> <p>а) затраты, связанные с работой предприятия;</p> <p>б) затраты, связанные непосредственно с изготовлением конкретного вида продукции.</p> <p>5. Какова цель группировки по экономическим элементам?</p> <p>6. Установите соответствие.</p> <p>1) себестоимость; а) экономически однородные затраты, которые отражают распределение затрат независимо от формы использования в производстве того или иного вида продукции и места осуществления затрат;</p> <p>2) стоимость; б) затраты по реализации продукции;</p> <p>3) экономические элементы затрат; в) разнородные в экономическом смысле затраты;</p> <p>4) статьи калькуляции; г) денежное выражение текущих издержек производства и реализации продукции или услуг;</p> <p>5) производственные затраты; д) затраты, непосредственно связанные с изготовлением (вида, заказа);</p> <p>6) внепроизводственные затраты. е) общественные издержки производства.</p>
<p>У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2</p>	<p>Типовые задания:</p> <p>1. Составить себестоимость проката</p>
<p>У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2</p>	<p>Выберите правильный ответ.</p> <p>1. Что входит в структуру цены?</p> <p>а) себестоимость; в) прибыль;</p> <p>б) косвенные налоги; г) рентабельность.</p> <p>2. Назовите функции цены.</p> <p>3. Установите соответствие.</p> <p>1) экспортные а) цены, по которым российские производители продают отечественные товары на мировом рынке;</p> <p>2) импортные б) цены, по которым российские фирмы закупают товары за рубежом.</p> <p>4. Закончите предложение. Ценовая система – это</p> <p>5. Решите задачу.</p> <p>Определите свободную оптовую цену изготовителя на товар, если себестоимость его выпуска 3500 руб. за единицу, планируемая производителем рентабельность 25% к затратам.</p> <p>6. Ответьте на вопрос.</p> <p>Что сначала включается в цену на практике?</p> <p>а) НДС, затем акциз; б) акциз, затем НДС.</p>

У1, У03.1, У03.2, У03.3, 36, 37, 39, 303.1, 303.2	Типовые задания: 1. Рассчитать прибыль 2. Рассчитать рентабельность.
--	--

Критерии оценки дифференцированного зачета

– «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

– «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

– «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества		
Тема 1.1. Назначение и структура экономики	Групповые дискуссии Сущность экономики для специальности	Групповая дискуссия - коллективное обсуждение какой-либо проблемы (сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме), конечной целью которого является достижение определенного общего мнения по ней. Результатом групповой дискуссии также становится формирование представления о том, что к решению одной и той же проблемы можно подойти по-разному
Тема 1.2. Производственная структура организации	Групповые дискуссии Назначение ПСО	Групповая дискуссия - коллективное обсуждение какой-либо проблемы (сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме), конечной целью которого является достижение определенного общего мнения по ней. Результатом групповой дискуссии также становится формирование представления о том, что к решению одной и той же проблемы можно подойти по-разному
Тема 1.3. Организация хозяйственной деятельности	Групповые дискуссии Типы хозяйства и их роль в решении хозяйственных задач: какие блага, как и для кого производить.	Групповая дискуссия - коллективное обсуждение какой-либо проблемы (сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме), конечной целью которого является достижение определенного общего мнения по ней. Результатом групповой дискуссии также становится

		формирование представления о том, что к решению одной и той же проблемы можно подойти по-разному
Раздел 2. Экономические ресурсы организации		
Тема 2.1. Капитал и имущество организации	Анализ конкретной ситуации Капитал и имущество организации	Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кейсы (вымышленные). Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Этот метод развивает аналитическое мышление слушателей, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения, устранять конфликты. Такой подход к профессиональному обучению гораздо более реалистичен, чем набор отдельных вопросов на изучаемую тему, рассмотренную безо всякой связи с реальностью. Ситуационное обучение ориентируется на то, что знания и умения даются не как предмет, на который должна быть направлена активность

		<p>студента, а в качестве средства решения задач деятельности специалиста. Через учебные ситуации воссоздаются реальные профессиональные фрагменты производства и межличностные отношения занятых в нем людей. Таким образом, студенту задаются контуры и контексты его будущей профессиональной деятельности. Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч.</p> <p>Ситуация-проблема, в которой обучаемые находят причину возникновения описанной ситуации, ставят и разрешают проблему</p>
<p>Тема 2.2. Основные фонды</p>	<p>Анализ конкретной ситуации Оценка основных фондов</p>	<p>Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кресельные (вымышленные) кейсы. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Этот метод развивает аналитическое мышление слушателей, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального</p>

		<p>решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения, устранять конфликты. Такой подход к профессиональному обучению гораздо более реалистичен, чем набор отдельных вопросов на изучаемую тему, рассмотренную безо всякой связи с реальностью. Ситуационное обучение ориентируется на то, что знания и умения даются не как предмет, на который должна быть направлена активность студента, а в качестве средства решения задач деятельности специалиста. Через учебные ситуации воссоздаются реальные профессиональные фрагменты производства и межличностные отношения занятых в нем людей. Таким образом, студенту задаются контуры и контексты его будущей профессиональной деятельности. Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч. Ситуация-оценка, в которой обучаемые дают оценку принятым решениям; ситуация-упражнение, в которой обучаемые упражняются в решении нетрудных задач, используя метод аналогии (учебные ситуации).</p>
<p>Тема 2.3. Оборотные средства</p>	<p>Анализ конкретной ситуации Оценка показателей оборачиваемости</p>	<p>Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных</p>

		<p>обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кресельные (вымышленные) кейсы. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Этот метод развивает аналитическое мышление слушателей, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения, устранять конфликты. Такой подход к профессиональному обучению гораздо более реалистичен, чем набор отдельных вопросов на изучаемую тему, рассмотренную безо всякой связи с реальностью. Ситуационное обучение ориентируется на то, что знания и умения даются не как предмет, на который должна быть направлена активность студента, а в качестве средства решения задач деятельности специалиста. Через учебные ситуации воссоздаются реальные профессиональные фрагменты производства и межличностные отношения занятых в нем людей. Таким образом, студенту задаются контуры и контексты его будущей профессиональной деятельности. Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими</p>
--	--	--

		<p>своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч.</p> <p>Ситуация-оценка, в которой обучаемые дают оценку принятым решениям;</p> <p>ситуация-упражнение, в которой обучаемые упражняются в решении нетрудных задач, используя метод аналогии (учебные ситуации).</p>
<p>Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.</p>	<p>Анализ конкретной ситуации Научная организация труда</p>	<p>Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кресельные (вымышленные) кейсы.</p> <p>Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Этот метод развивает аналитическое мышление слушателей, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения, устранять конфликты. Такой подход к профессиональному обучению гораздо более реалистичен, чем набор отдельных вопросов на изучаемую тему,</p>

		<p>рассмотренную безо всякой связи с реальностью. Ситуационное обучение ориентируется на то, что знаний и умения даются не как предмет, на который должна быть направлена активность студента, а в качестве средства решения задач деятельности специалиста. Через учебные ситуации воссоздаются реальные профессиональные фрагменты производства и межличностные отношения занятых в нем людей. Таким образом, студенту задаются контуры и контексты его будущей профессиональной деятельности. Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч.</p> <p>Ситуация-оценка, в которой обучаемые дают оценку принятым решениям; ситуация-упражнение, в которой обучаемые упражняются в решении нетрудных задач, используя метод аналогии (учебные ситуации).</p>
Раздел 3. Основные показатели деятельности предприятия		
Тема 3.1. Маркетинг, функции, основы и концепции. Реклама.	Групповые дискуссии Требования к современной рекламе	Групповая дискуссия - коллективное обсуждение какой-либо проблемы (сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме), конечной целью которого является достижение определенного общего мнения по ней. Результатом групповой дискуссии также становится формирование представления о том, что к решению одной и

		той же проблемы можно подойти по-разному
Тема 3.2. Качество и конкурентоспособность продукции	Групповые дискуссии Оценка качества продукции	Групповая дискуссия - коллективное обсуждение какой-либо проблемы (сопоставление мнений, оценок, информации по обсуждаемой проблеме), конечной целью которого является достижение определенного общего мнения по ней. Результатом групповой дискуссии также становится формирование представления о том, что к решению одной и той же проблемы можно подойти по-разному
Тема 3.3. Себестоимость продукции	Анализ конкретной ситуации Пути снижения себестоимости	Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кейсы (вымышленные). Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Этот метод развивает аналитическое мышление слушателей, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения, устранять конфликты. Такой подход к профессиональному обучению гораздо более

		<p>реалистичен, чем набор отдельных вопросов на изучаемую тему, рассмотренную безо всякой связи с реальностью. Ситуационное обучение ориентируется на то, что знания и умения даются не как предмет, на который должна быть направлена активность студента, а в качестве средства решения задач деятельности специалиста. Через учебные ситуации воссоздаются реальные профессиональные фрагменты производства и межличностные отношения занятых в нем людей. Таким образом, студенту задаются контуры и контексты его будущей профессиональной деятельности. Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч. Ситуация-оценка, в которой обучаемые дают оценку принятым решениям; ситуация-упражнение, в которой обучаемые упражняются в решении нетрудных задач, используя метод аналогии (учебные ситуации).</p>
<p>Тема 3.4. Ценообразование</p>	<p>Анализ конкретной ситуации Установление окончательной цены</p>	<p>Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени. Таким образом, различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кресельные</p>

		<p>(вымышленные) кейсы. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Этот метод развивает аналитическое мышление слушателей, системный подход к решению проблемы, позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, учиться устанавливать деловые и профессиональные контакты, принимать коллективные решения, устранять конфликты. Такой подход к профессиональному обучению гораздо более реалистичен, чем набор отдельных вопросов на изучаемую тему, рассмотренную безо всякой связи с реальностью. Ситуационное обучение ориентируется на то, что знания и умения даются не как предмет, на который должна быть направлена активность студента, а в качестве средства решения задач деятельности специалиста. Через учебные ситуации воссоздаются реальные профессиональные фрагменты производства и межличностные отношения занятых в нем людей. Таким образом, студенту задаются контуры и контексты его будущей профессиональной деятельности. Метод разбора конкретных ситуаций может быть представлен такими своими разновидностями как решение ситуационных задач, выполнение ситуационных упражнений, кейс-стадии, метод «инцидента» и проч. Ситуация-оценка, в которой обучаемые дают оценку</p>
--	--	---

		<p>принятым решениям; ситуация-упражнение, в которой обучаемые упражняются в решении нетрудных задач, используя метод аналогии (учебные ситуации).</p>
<p>Тема 3.5. Прибыль и рентабельность</p>	<p>Деловая игра Пути повышения прибыли и рентабельности</p>	<p>Деловая игра — это своеобразное моделирование процессов и механизмов принятия решений с использованием различных моделей и групповой работы. Роль играющего в деловой игре - это набор индивидуальных задач, функций и действий персонажа в течение игры, все это называется деловой установкой (ролевой профиль)</p>

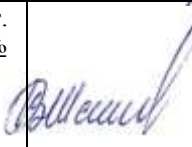

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ


Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества		4	
Тема 1.2. Производственная структура организации	№ 1 Построение производственного процесс	2	У1,У2, У01.1, У02.2,У04.1,У07.2, У09.2, У09.3
	№ 2 Достоинства и недостатки ОПФ	2	У02.1, У02.2, У04.1, У07.3 У09.2, У09.3
Раздел 2. Экономические ресурсы организации		8	
Тема 2.2 Основные фонды	№3 Расчет показателей использования основных фондов	2	У1, У2, У05.1, У05.2, У05.3, У09.1, У09.2,У09.3
Тема 2.3. Оборотные средства	№4 Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств	2	У1, У2, У05.1, У05.2,У05.3,У09.1, У09.2,У09.3
Тема 2.4. Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда.	№5 Расчет заработной платы	2	У1, У2, У3, У05.1, У05.2, У05.3, У08.1, У08.2,У08.3,
	№6 Расчет баланса рабочего времени	2	У1, У2, У3, У05.1, У05.2, У05.3, У08.1, У08.2,У08.3,
Раздел 3 Основные показатели деятельности предприятия		5	
Тема 3.3. Себестоимость продукции	№7 Расчет себестоимости продукции	2	У1, У03.1, У03.2, У03.3,
Тема 3.5. Прибыль и рентабельность	№8 Расчет прибыли и рентабельности	3	У1, У03.1, У03.2, У03.3,
ИТОГО		17	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
№1	Раздел 1. Экономика и ее роль в жизни общества	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ОК 9.	Контрольная работа №1	1. Тестовые задания. Выполнение тестовых заданий по пройденным темам раздела.
№2	Раздел 2. Экономические ресурсы организации	ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.9, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5, ОК 5, ОК 8, ОК 9	Практические работы № 3,4,5,6	Выполнение практических работ по разделу: «Экономические ресурсы организации».
№3	Раздел 3 Основные показатели деятельности предприятия	ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 4.3, ОК 3, ОК 6	Практические работы № 7,8	Выполнение практических работ по разделу: «Основные показатели деятельности предприятия».
№4	Допуск к зачету	ПК 1.1 - ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК 2.6. ПК 3.1 - ПК 3.9. ПК 4.1 - ПК 4.5. ПК 5.1 - ПК 5.5. ОК 1 - ОК 9.	Портфолио	1. Контрольные работы 2. Практические работы 3. Самостоятельные работы
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	ПК 1.1 - ПК 1.8, ПК 2.1 - ПК 2.6. ПК 3.1 - ПК 3.9. ПК 4.1 - ПК 4.5. ПК 5.1 - ПК 5.5. ОК 1 - ОК 9.	Итоговая Контрольная работа	1. Тестовые задания . Выполнение тестовых заданий по пройденным темам раздела. 2. Типовые практико-ориентированные задания

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п / п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики организации» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	3.2 Информационное обеспечение обучения	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт Юрайт ЭБС www.biblio-online.ru №К-55-19 от 05.08.2019), “BOOK.RU” (Контракт КноРус медиа ЭБС BOOK.ru № К-52-19 от 05.08.2019), “Консультант студента” (Контракт Политехресурс Консультант студента ЭБС К 50-19 от 05.08.2019) и обновлением платформы электронной библиотечной системы “Знаниум” раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Кнышова, Н. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва: Форум, Инфра-М, 2019. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=337088 . – Загл. с экрана.</p> <p>2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Балашова, И. А. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / И. А. Балашова, Ю.М. Котельникова, В. Н. Разуваева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S66.pdf&show=dcatalogues/5/8856/S66.pdf&view=true . – Макрообъект.</p> <p>2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=303867</p>	11.09.2019 г. Протокол № 1	
2	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227-18 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-757-17 от 27.06.2017, срок действия: 27.07.2018, Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/) (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

		действия: бессрочно		
3	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) п. Информационное обеспечение обучения читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1. Кнышова, Н. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва: Форум, Инфра-М, 2019. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=337088 . – Загл. с экрана.</p> <p>2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1. Балашова, И. А. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / И. А. Балашова, Ю.М. Котельникова, В. Н. Разуваева ; МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Режим доступа: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S66.pdf&show=dcatalogues/5/8856/S66.pdf&view=true . – Макрообъект.</p> <p>2. Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. - 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. — 448 с. - Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=303867</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины « Основы экономики организации » актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>Учебная аудитория для проведения учебных, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель</p>	14.09.2022 г. Протокол № 1	
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС ZNANIUM.com К-38-22 от 10.08.2022 г. ООО «Знаниум». Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основная литература</p> <p>1.Кнышова, Н. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва: Форум, Инфра-М, 2019. —335 с. —(Среднее профессиональное образование). -<u>Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=337088. -Загл. с экрана</u></p> <p>2.Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. -Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. —256 с. -Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=336425</p> <p style="text-align: center;">Дополнительная литература</p> <p>1.Балашова, И. А. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие [для СПО] / И. А. Балашова, Ю.М. Котельникова, В. Н. Разуваева ; МГТУ. -Магнитогорск : МГТУ, 2015. -1 электрон. опт. диск (CD-ROM). -Режим доступа: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S66.pdf&show=dcatalogues/5/8856/S66.pdf&view=true. — <u>Макрообъект.</u></p> <p>2.Грибов, В. Д. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник. Практикум / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов. -7-е изд., перераб. и доп. —Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2018. —448 с. -Режим доступа: https://new.znanium.com/read?id=30386716.09.2020 г.<u>Протокол No 1</u></p>	14.09.2022 г. Протокол № 1	