

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж

 **П**ТВЕРЖДАЮ  
Директор  
С.А. Махновский  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ  
по учебной дисциплине  
ОПЦ.13 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
для студентов специальности  
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных  
машин и оборудования (по отраслям)**

Магнитогорск, 2020

**ОДОБРЕНО:**

Предметно-цикловой комиссией  
Основ предпринимательской деятельности  
Председатель И.Ю. Боровских  
Протокол №7 от 17.02.2020 г.

Методической комиссией

Протокол №3 от 26.02.2020 г.

**Составитель:**

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» МпК И.Ю. Боровских

Методические указания разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	2
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	4
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ .....	5
Практическое занятие № 1 .....	5
Практическое занятие № 2 .....	7
Практическое занятие № 3 .....	12
Практическое занятие № 4 .....	14

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование профессиональных практических умений - умений выполнять определенные действия, необходимые в последующем в профессиональной деятельности..

В соответствии с рабочей программой учебной дисциплины 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) предусмотрено проведение практических занятий. В рамках практического занятия обучающиеся могут выполнять одну или несколько практических работ.

В результате их выполнения, обучающийся должен:

**уметь:**

- У<sub>1</sub> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- У<sub>2</sub> презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- У<sub>3</sub> оформлять бизнес-план;
- У<sub>4</sub> рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- У<sub>5</sub> определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- У<sub>6</sub> презентовать бизнес-идею;
- У<sub>7</sub> определять источники финансирования.

Содержание практических работ ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими профессиональными компетенциями:

ПК 3.6. Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов (ПК-13)

ПК 3.7. Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения (ПК-14).

ПК 3.8. Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин (ПК-15)

А также формированию **общих компетенций:**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Выполнение обучающихся практических работ по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» направлено на:

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- формирование и развитие умений: наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования,

пользоваться различными приемами измерений, оформлять результаты в виде таблиц, схем, графиков;

- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;

- выработку при решении поставленных задач профессионально значимых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Практические занятия проводятся после соответствующей темы, которая обеспечивает наличие знаний, необходимых для ее выполнения.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Кол-во часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>РАЗДЕЛ 1 Понятие и сущность предпринимательской деятельности</b>		<b>3</b>	
<b>Тема 1.1</b> Предпринимательская деятельность как экономическая и правовая категория	1. Психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности	1	У <sub>03.3</sub>
<b>Тема 1.2</b> Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности	2. Разработка и анализ предпринимательских бизнес - идей, определение признаков фирмы и её ресурсов	2	У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>5</sub> У <sub>6</sub> У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.2</sub> , У <sub>01.3</sub> , У <sub>01.4</sub> , У <sub>01.5</sub> , У <sub>01.7</sub> У <sub>02.2</sub> , У <sub>02.3</sub> , У <sub>02.5</sub> , У <sub>02.7</sub> У <sub>03.1</sub> , У <sub>03.2</sub> , У <sub>03.3</sub> У <sub>11.1</sub> , У <sub>11.2</sub> , У <sub>11.5</sub> , У <sub>11.7</sub> У <sub>11.9</sub>
<b>РАЗДЕЛ 2 Организация предпринимательской деятельности</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 2.2</b> Государственная регистрация предпринимательской деятельности	3. Оформление документации для регистрации предпринимательской деятельности	1	У <sub>3</sub> У <sub>03.1</sub> , У <sub>03.2</sub> , У <sub>03.3</sub>
<b>РАЗДЕЛ 3 Основы процесса бизнес - планирования в предпринимательской деятельности</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 3.2</b> Маркетинг в системе бизнес - планирования	4 Организация маркетинговой деятельности в системе предпринимательства	2	У <sub>11.1</sub> , У <sub>11.7</sub> У <sub>11.9</sub> У <sub>3</sub> , У <sub>4</sub> , У <sub>7</sub>
<b>ИТОГО</b>		<b>6</b>	

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**Тема 1.1** Предпринимательская деятельность как экономическая и правовая категория

#### Практическое занятие № 1

##### *Психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности*

**Цель работы:**

1. обобщение и систематизация материала по теме «Предпринимательская деятельность как экономическая и правовая категория»;
2. формирование умений и навыков проводить психологическую самодиагностику;
3. воспитание ответственности за результаты личного и коллективного труда.

**Выполнив работу, Вы будете:**

*уметь:*

У<sub>03.3</sub> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

**Материальное обеспечение:**

Конспект лекций, пакет тестов для проведения самодиагностики, методические указания для практических занятий.

**Задание:**

1. Ознакомьтесь с порядком выполнения работы.
2. Последовательно выполните задания психологических тестов.
3. Обработайте полученные результаты и сделайте выводы по проделанной самодиагностике.

**Порядок выполнения работы:**

1. Выполните «Тест на предпринимателя», обработайте результаты.
2. Выполните тест «Предпринимательские способности», обработайте результаты.
3. Выполните тест «10 качеств настоящего предпринимателя», обработайте результаты.
4. Выполните тест для начинающего предпринимателя, обработайте результаты.
5. Выполните тест «Можете ли вы быть предпринимателем?», обработайте результаты.
6. Выполните тест «Предприниматель Вы или нет?», обработайте результаты.
7. По результатам тестов составьте сводную таблицу и сделайте общий вывод, касающийся Ваших предпринимательских способностей:

Название теста	Количество баллов	Результат
1.		
2.		
3.		
4.		

5.		
6.		

Общий вывод: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Форма представления результата: отчет (выполненная работа).**

**Критерии оценки:**

Результативность выполнения задания	Оценка индивидуальных достижений, балл
Задание выполнено полностью, без замечаний	5
Задание выполнено полностью, но имеются несущественные замечания	4
Задание выполнено, но имеются существенные замечания, повлекшие к неверному решению задания	3
Задание не выполнено	2



## Тема 1.2 Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности

### Практическое занятие № 2

#### *Разработка и анализ предпринимательских бизнес-идей, определение признаков фирмы и её ресурсов*

##### **Цель работы:**

1. обобщение и систематизация материала по теме «Фирма как основной субъект предпринимательской деятельности»;
2. формирование умений и навыков разрабатывать и анализировать предпринимательские бизнес-идеи
3. формирование умений и навыков определять ресурсы фирмы;
4. воспитание ответственности за результаты личного и коллективного труда.

##### **Выполнив работу, Вы будете:**

###### *уметь:*

- У<sub>01.1</sub> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У<sub>01.2</sub> анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У<sub>01.3</sub> определять этапы решения задачи;
- У<sub>01.4</sub> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У<sub>01.5</sub> составлять план действий;
- У<sub>01.7</sub> учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач;
- У<sub>02.2</sub> определять необходимые источники информации;
- У<sub>02.3</sub> планировать процесс поиска;
- У<sub>02.5</sub> выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У<sub>02.7</sub> оформлять результаты поиска;
- У<sub>03.1</sub> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У<sub>03.2</sub> применять современную научную профессиональную терминологию;
- У<sub>03.3</sub> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У<sub>11.1</sub> применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни;
- У<sub>11.2</sub> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- У<sub>11.5</sub> определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- У<sub>11.7</sub> определять источники финансирования;
- У<sub>1</sub> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- У<sub>2</sub> презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- У<sub>5</sub> определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- У<sub>6</sub> презентовать бизнес-идею;

##### **Материальное обеспечение:**

Конспект лекций, методические указания для практических занятий.

**Задание:**

1. Проанализируйте бизнес-идеи.
2. Проведите классификацию ресурсов по видам.
3. Определите признаки и ресурсы для определённой фирмы.
4. Определите субъекты и объекты предпринимательской деятельности.

**Порядок выполнения работы:**

1. Анализ информации «Как найти идею для бизнеса?».
2. Изучите признаки фирмы и виды ресурсов, необходимых для деятельности.
3. Классифицируйте предложенные ресурсы по видам.
4. Заполните таблицу производственных ресурсов.
5. Определите ресурсы, необходимые для создания и организации работы определённого предприятия.
6. Изучите субъекты и объекты предпринимательской деятельности.
7. Определите принадлежность к субъектам или объектам предпринимательской деятельности.

**Ход работы:**

1. Изучите информацию «Как найти идею для бизнеса?»:

лучший способ найти идею для бизнеса - это подумать над вещами, которые вас расстраивают или доставляют проблемы.

Ответьте на следующие вопросы:

- что расстраивает вас?
- чего вам не хватает?
- что досаждают вам в повседневной жизни?

Ответы могут быть следующими:

- я не люблю стоять в очереди в магазине, когда впереди еще 10 человек с тележками.
- я не люблю выносить часто мусор
- мне не нравится то, что когда я пользуюсь зонтом, он остается мокрым, когда я вхожу в помещение.

Теперь подумайте, как решить эти проблемы:

- продукт или система, которая автоматизирует или ускоряет очереди в бакалее.
- потребительская версия уплотнителя мусорных отходов
- пластиковый рукав, который наклоняет зонт и стряхивает излишки воды

Начните с проблем, а закончите их решением - вам легче будет определить рынок.

Подумайте и запишите бизнес-идею, которая вам понятна. Затем заполните влияние **внешних и личных факторов** (таблица 1).

2. Ознакомьтесь со списком ресурсов:

— автомобиль

- овощи
- станки
- смазочные масла
- пластмасса
- маркетинговые исследования
- книги для библиотеки
- тара
- посуда фарфоровая
- менеджер
- интернет-ресурсы
- морозильная камера
- повар
- автомобильная стоянка
- водопровод,
- запчасти
- гвозди
- посуда одноразовая
- выставка-продажа
- реклама
- администратор.

3. Классифицируйте перечисленные ресурсы по видам, представив результаты в таблице 2.

4. Ознакомьтесь с условием: Вы открываете магазин розничной торговли. Перечислите все ресурсы, которые Вам будут необходимы для создания и организации работы Вашего предприятия.

5. Результаты представьте в таблице 3.

6. Охарактеризуйте субъекты и объекты предпринимательской деятельности, используя материал лекции по данной теме.

7. Укажите, что не является объектом предпринимательской деятельности:

- 1) общество с ограниченной ответственностью;
- 2) услуга торговли;
- 3) мебель;
- 4) услуга продавца;
- 5) индивидуальный предприниматель;
- 6) акционерное общество;
- 7) компьютеры.

**Форма представления результата:** выполненная работа

Таблица 1

Бизнес-идея	Внешние факторы		Личные факторы		
	Почему этот бизнес	Почему этот бизнес может	Почему именно	Почему именно мне	

	будет успешным?	не быть успешным?	мне стоит этим заняться?	не стоит этим заниматься?

Таблица 2

Материальные ресурсы	Инвестиционные ресурсы	Информационные ресурсы	Трудовые ресурсы
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.
5.	5.		

Таблица 3

Виды ресурсов	Примеры
Материальные ресурсы	
Инвестиционные ресурсы	
Информационные ресурсы	
Трудовые ресурсы	

Объектами предпринимательской деятельности не являются (перечислить):

---

**Форма представления результата: отчет (выполненная работа).**

**Критерии оценки:**

Результативность выполнения задания	Оценка индивидуальных достижений, балл
Задание выполнено полностью, без замечаний	5
Задание выполнено полностью, но имеются несущественные замечания	4
Задание выполнено, но имеются существенные замечания, повлекшие к неверному решению задания	3
Задание не выполнено	2



## Тема 2.2 Государственная регистрация предпринимательской деятельности

### Практическое занятие № 3

#### *Оформление документации для регистрации предпринимательской деятельности*

##### **Цель работы:**

1. обобщение и систематизация материала по теме «Государственная регистрация предпринимательской деятельности»;
2. формирование умений и навыков оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности;
3. воспитание ответственности за результаты личного и коллективного труда.

##### **Выполнив работу, Вы будете:**

*уметь:*

- У<sub>03.1</sub> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У<sub>03.2</sub> применять современную научную профессиональную терминологию;
- У<sub>03.3</sub> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У<sub>3</sub> оформлять бизнес-план;

##### **Материальное обеспечение:**

Конспект лекций, методические указания для практических занятий, формы документов для регистрации предпринимательской деятельности.

##### **Задание:**

1. Знакомство с порядком регистрации ПБОЮЛ
2. Знакомство с порядком регистрации юридического лица.
3. Заполнение форм для регистрации ПБОЮЛ и юридического лица.
4. Составление таблицы «Сравнительная характеристика регистрации ПБОЮЛ и юридического лица.

##### **Порядок выполнения работы:**

1. Ознакомьтесь с порядком регистрации ПБОЮЛ
2. Ознакомьтесь с порядком регистрации юридического лица.
3. Заполните формы для регистрации ПБОЮЛ и юридического лица.
4. Составьте таблицу «Сравнительная характеристика регистрации ПБОЮЛ и юридического лица.
- 5.

Сравниваемые показатели	ПБОЮЛ	Юридическое лицо
Документы для регистрации		
Регистрационные документы		
Сроки регистрации		
Размер госпошлины		
Преимущества		
Недостатки		

**Форма представления результата: отчет (выполненная работа).**

**Критерии оценки:**

Результативность выполнения задания	Оценка индивидуальных достижений, балл
Задание выполнено полностью, без замечаний	5
Задание выполнено полностью, но имеются несущественные замечания	4
Задание выполнено, но имеются существенные замечания, повлекшие к неверному решению задания	3
Задание не выполнено	2

## Тема 3.2 Маркетинг в системе бизнес-планирования

### Практическое занятие № 4

#### *Организация маркетинговой деятельности в системе предпринимательства*

##### **Цель работы:**

1. обобщение и систематизация материала по теме «Маркетинг в системе бизнес-планирования»;
2. формирование умений и навыков анализировать элементы микросреды предприятия;
3. формирование умений и навыков разрабатывать комплекс маркетинга;
4. воспитание ответственности за результаты личного и коллективного труда.

##### **Выполнив работу, Вы будете:**

*уметь:*

- У<sub>11.1</sub> применять знания по финансовой грамотности для профессиональной деятельности и в повседневной жизни;
- У<sub>11.7</sub> определять источники финансирования;
- У<sub>3</sub> оформлять бизнес-план;
- У<sub>4</sub> рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- У<sub>7</sub> определять источники финансирования.

##### **Материальное обеспечение:**

Конспект лекций, методические указания для практических занятий.

##### **Задание:**

1. Составьте маркетинговый комплекс (по теме бизнес-плана).
2. Определите необходимые ресурсы для бизнес-проекта.
3. Определите посредников.
4. Опишите клиентурные рынки.
5. Определите влияние контактных аудиторий.

##### **Порядок выполнения работы:**

1. Составление маркетингового комплекса.
2. Определение необходимых ресурсов.
3. Определение посредников, описание клиентурных рынков, влияние контактных аудиторий.

##### **Ход работы:**

##### **Условие:**

Вы открываете предприятие. Разработайте фирменное досье для Вашего будущего предприятия.

1. Перечислите элементы маркетингового комплекса.
2. Составьте маркетинговый комплекс для предприятия. (Таблица 1).
3. Перечислите элементы микросреды, используя материал лекции по данной теме.



4. Определите необходимые ресурсы, которые Вы будете приобретать у поставщиков для своего предприятия.

5. Результаты представьте в таблице 2.

6. Перечислите необходимых посредников, определите типы клиентурных рынков.

7. Результаты представьте в таблице 3.

8. Перечислите типы контактных аудиторий, используя материал лекции по данной теме.

9. Определите возможное влияние контактных аудиторий для своего предприятия.

10. Результаты представьте в таблице 4.

Таблица 1

Элементы маркетинг-микс	Характеристика элементов
P1 – товар	<i>Название услуги, потребности клиентов, составляющие качества услуги, ассортимент, гарантии.</i>
P2 – цена	<i>Ценовая стратегия, уровень цен, скидки, форма оплаты, кредит и т.д.</i>
P3 – место	<i>Местоположение в городе, адрес, режим работы.</i>
P4 – продвижение	<i>Наружная и внутренняя реклама, рекламные носители.</i>
P5 – люди <ul style="list-style-type: none"> <li>• клиенты</li> <li>• конкуренты</li> <li>• персонал</li> </ul>	<i>«портрет» клиентов;</i> <i>названия конкурентов;</i> <i>сотрудники предприятия.</i>

Таблица 2

Материальные	Инвестиционные	Информационные	Трудовые
<i>Сырьё, полуфабрикаты, расходные материалы и т.д.</i>	<i>Оборудование (производственное и торговое), приборы, инструменты, предметы интерьера и т.д.</i>	<i>Источники информации, информационные средства, необходимые для работы предприятия.</i>	<i>Персонал: требования, количество.</i>

Таблица 3

Клиентурные рынки		Маркетинговые посредники
Название	Описание	

Таблица 4

Типы контактных аудиторий	Примеры и характер влияния
1. Финансовые круги	<i>Финансовая помощь, поддержка (приобретение холодильного оборудования за счёт средств спонсора)</i>
2. СМИ	<i>Примеры создания имиджа предприятия</i>
3. Государственные учреждения	<i>Перечисление всех государственных органов, заинтересованных в деятельности предприятия</i>
4. Общественные организации	<i>Примеры общественных организаций, заинтересованных в деятельности предприятия</i>
5. Местные	<i>Домоуправления, ЖЭКи, местные жители...</i>
6. Широкая публика	<i>Участие известных личностей местного масштаба в продвижении предприятия</i>
7. Внутренняя	<i>Примеры создания корпоративной культуры</i>

**Форма представления результата: отчет (выполненная работа).**

**Критерии оценки:**

Результативность выполнения задания	Оценка индивидуальных достижений, балл
Задание выполнено полностью, без замечаний	5
Задание выполнено полностью, но имеются несущественные замечания	4
Задание выполнено, но имеются существенные замечания, повлекшие к неверному решению задания	3
Задание не выполнено	2