

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
«общего гуманитарного и социально-экономического цикла»
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация: техник

Форма обучения: заочная

Магнитогорск, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10» января 2018 г. № 2;

ОДОБРЕНО

Предметной/предметно-цикловой комиссией «Психолого-педагогических дисциплин»
Председатель  /О.А. Вильгаук/
Протокол № 6 от 20.02.2019

Методической комиссией МпК

Протокол № 5 от 21.02.2019

Разработчик (и):

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»  /Александра Александровна Калабаева

Рецензент: Преподаватель психологических дисциплин ГБОУ ЦОО «МтК им. В.П. Омельченко»




(подпись)

/Л.Р. Башмакова/

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	17

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины БД.06 «Обществознание»,

Дисциплина «Психология общения» является предшествующей для изучения профессионального модуля:

- ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений».

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 3.2 - Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

<i>Код ПК/ ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ПК 3.2	У1. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.	31. Взаимосвязь общения и деятельности; 38. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; 39. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 04	У04.5 использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем; У04.6 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; У04.7 контролировать личностные конфликты на рабочем месте; У04.8 эффективно работать в	304.1 психологические основы деятельности коллектива; 304.2 психологические особенности личности; 304.6 этические принципы общения; 304.7 источники, причины, виды, динамику и способы разрешения конфликтов; 304.8 важность оперативного разрешения недопонимания и конфликтных ситуаций; 304.9 принципы, приемы и практики эффективной командной работы.

	команде;	
ОК 05	У05.1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	305.1 цели, функции, виды и уровни общения; 305.2 взаимосвязь общения и деятельности; 305.3 роли и ролевые ожидания в общении; 305.4 механизмы взаимопонимания в общении; 305.5 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; 305.6 важность эффективного общения и навыков профессиональной коммуникации;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочно)

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	68
в том числе:	
лекции, уроки	4
практические занятия	4
лабораторные занятия	«не предусмотрено»
курсовая работа (проект)	«не предусмотрено»
консультации	«не предусмотрено»
Самостоятельная работа	60
Домашняя контрольная работа	5 курс
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов (по очной форме обучения)	Объем часов (по заочной форме обучения), в том числе		Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
			во взаимодействии с преподавателем	самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
Введение		2		2	
Раздел I. Теоретические основы психологии общения		16	2	16	ПК 3.2, ОК 04, ОК 05
Тема 1.1 Взаимосвязь общения и деятельности	Содержание учебного материала: Общение в системе межличностных и общественных отношений. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности. Взаимосвязь общения и деятельности. Стороны общения: перцептивная, интерактивная и коммуникативная.	10	2	10	3.9 З _{04.1} , З _{04.2} , З _{05.2}
	В том числе практических работ:				
	Практическая работа 1 Исследование личности	6		6	У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
Тема 1.2 Цели, функции, виды и уровни общения	Содержание учебного материала: Виды общения. Уровни общения. Функции общения. Цели общения.	6		6	31.305.1
	В том числе практических работ:				
	Практическая работа 2 Общение и профессиональная деятельность	4		4	У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
Раздел II. Прикладные аспекты психологии общения		50	6	50	ПК 3.2, ОК 04, ОК 05
Тема 2.1 Роли и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала:	6		6	305.3
	Роли в общении. Ролевые ожидания. Ролевое исполнение. Ролевые конфликты. Характеристики роли.				
	В том числе практических работ:				

	Практическая работа 3 Роли и ролевые ожидания в общении	4		4	У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
Тема 2.2 Виды социальных взаимодействий	Содержание учебного материала:	8		8	304.9,
	Виды социальных взаимодействий. Кооперация и конкуренция. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Признаки социального взаимодействия.				
	В том числе практических работ:	4		4	
	Практическая работа 4 Формирование командных умений				У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
Тема 2.3 Механизмы взаимопонимания в общении	Содержание учебного материала:	4		4	305.4
	Понимание. Взаимопонимание и его компоненты. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация; эмпатия; аттракция; рефлексия.				
Тема 2.4 Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Содержание учебного материала:	16		16	304.9, 305.5, 305.6.
	Техники и приемы общения. Виды, техники, приемы, правила слушания, ведения беседы, убеждения.				
	В том числе практических работ:				
	Практическая работа 5 Психотренинг «Эмоционально-волевая сфера личности»	4		4	У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
	Практическая работа 6 Индивидуальные особенности восприятия и общения	4	2	2	
Практическая работа 7 Путь к успешной карьере	4	2	2		
Тема 2.5 Этические принципы общения	Содержание учебного материала:	4		4	304.6
	История развития. Этические принципы общения. Деловой этикет.				
Тема 2.6 Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Содержание учебного материала:	12		12	3.8 304.7, 304.8
	Источники, причины, виды, функции, структура и динамика конфликтов. Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации. Роль конфликта в развитии человека и общества.				
	В том числе практических работ:				
	Практическая работа 8 Практические навыки саморегуляции	2		2	У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
	Практическая работа 9 Особенности реагирования в конфликтной ситуации	2		2	

	Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2	2		У1, У04.5, У04.6, У04.7, У04.8, У05.1, 31, 38, 39, 3.04.1, 304.2, 304.6, 304.7, 304.8 304.9 305.1, 305.2, 305.3, 305.4 305.5, 305.6,
ИТОГО:		68	8	60	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Социально-экономических дисциплин	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Александров, А. А., Психология общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).- Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S157.pdf&show=dcatalogues/5/9377/S157.pdf&view=true>- Макрообъект.

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/6C39BE04-3F3C-4372-A8E3-A482B0666AB9/psihologiya-obscheniya>— Загл. с экрана.

Дополнительные источники:

1. Ефимова, Н.С., Психология общения [Электронный ресурс]: практикум по психологии: учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/document?id=329778e>

2. Корягина, Н. А. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/58574FAE-8EC8-4A02-A773-AF6F1BC2147B/psihologiya-obscheniya>— Загл. с экрана.

Периодические издания:

1. Вопросы психологии: научный журнал. -ISSN: 0042-8841. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79646> . – Загл. с экрана.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ Договора	Срок действия лицензии
MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)	Д-1227 от 08.10.2018	11.10.2021
	Д-757-17 от 27.06.2017	27.07.2018
	Д-593-16 от 20.05.2016	20.05.2017
	Д-1421-15 от 13.07.2015	13.07.2016
MS Office 2007	№135 от 17.09.2017	бессрочно
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Стандартный	Д-300-18 от 21.03.2018	28.01.2020
	Д-1347-17 от 20.12.2017	21.03.2018
	Д-1481-16 от 25.11.2016	25.12.2017
	Д-2026-15 от 11.12.2015	11.12.2016
7 Zip	свободно распространяемое	бессрочно

Интернет-ресурсы:

1. Психологическая библиотека: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bookap.info/>, свободный. – Загл. с экрана. Яз. рус.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.1 Текущий контроль:

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Раздел I. Теоретические основы психологии общения		Домашняя контрольная работа №1
2	1.1. Взаимосвязь общения и деятельности		Тест
3	Раздел II. Прикладные аспекты психологии общения		Домашняя контрольная работа №1
4	2.4 Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения		Практическая работа (практическое задание)

4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Психология общения» - дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
У1, У04.5, У04.6, У04.7, У04.8, У05.1, 31, 38, 39, 3.04.1, 304.2, 304.6, 304.7, 304.8 304.9 305.1, 305.2, 305.3, 305.4 305.5, 305.6,	<p>Вариант 1</p> <p>Задание 1. Раскройте вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимосвязь общения и деятельности 2. Роли и ролевые ожидания в общении <p>Задание 2. Назовите ваши действия в ситуации. Обоснуйте</p> <p>Кейс 1. В одном из отделов, в одном кабинете работают две сотрудницы. Одна из них молодая, другая в предпенсионном возрасте, но обе хорошие специалисты. Несмотря на то, что они работают независимо друг от друга, старшая сотрудница регулярно вмешивается в работу молодой: дает ей советы, постоянно говорит об отсутствии компетенции, указывает на ошибки. Кроме того, женщина предпенсионного возраста постоянно обращает внимание на то, как выглядит молодой специалист, пытается ее по-своему «образумить». При этом старшая сотрудница делает это без злого умысла — таким образом, она беспокоится о своей «неопытной» коллеге. Как следует поступить женщинам в данной ситуации?</p> <p>Кейс 2. В отдел назначают нового молодого руководителя. При этом большинство его подчиненных значительно старше — средний возраст персонала — 40 лет. Любые решения и установки молодого начальства сотрудники воспринимают негативно — они полагают, что руководитель недостаточно компетентен. Молодой человек в свою очередь понимает, что</p>

его подчиненные относятся к нему отрицательно, и хочет изменить такое отношение. Как можно выйти из подобной ситуации?

Кейс 3. В коллективе есть сотрудник, считающий себя «душой компании» — он постоянно шутит, рассказывает анекдоты, регулярно уходит на перекуры и зовет половину отдела с собой. Большинству работников такое поведение кажется неуместным — мало того, что шутки балагура далеко не всегда смешные, при этом он еще и отвлекает коллег от работы. Однако напрямую попросить весельчака умерить свой пыл сотрудники стесняются. Что следует предпринять его коллегам?

Кейс 4. В одном из отделов создана и работает малая рабочая группа – младший руководитель и его ассистенты. Первый регулярно нагружает своих подчиненных работой, а сам большую часть рабочего времени сидит в социальных сетях, разговаривает с другими коллегами и подолгу обедает. Однако итоговый результат совместной работы он преподносит как свою личную заслугу, за что регулярно получает от вышестоящего начальства благодарности и премии, в то время как его группа остается в тени. Как ассистентам выйти из этой ситуации?

Критерии оценки

Отлично: тематика работы соответствует заданной, работа оформлена в соответствии с рекомендациями, работа выполнена точно в сроки, ответы на теоретические вопросы правильны, на кейсы дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет профессиональной терминологией

Хорошо: тематика работы соответствует заданной, работа оформлена в соответствии с рекомендациями, работа выполнена точно в сроки или позже, но не более чем на 1-2 дня, ответы на теоретические вопросы даны с небольшими неточностями или ошибками, кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения; обучающийся в целом владеет знанием материала, но им допущены незначительные ошибки в формулировке терминов и категорий

Удовлетворительно: тематика работы соответствует заданной, но в работе отсутствуют значительные элементы по содержанию работы или изложение ответа не логично, нет четкости в представлении вопроса; работа оформлена с ошибками в оформлении; объем работы меньше заданного, работа сдана с опозданием в сроках на 5-6 дней; кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании профессиональной терминологии

Неудовлетворительно : не раскрыты вопросы, оформление не соответствует требованиям, кейс решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует профессиональную терминологию.

Критерии оценки дифференцированного зачета

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Активные и интерактивные методы используются при проведении теоретических и практических занятий:

Раздел/тема	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
Пр.р. № 6 Индивидуальные особенности восприятия и общения	Тренинг	выполнение упражнений на формирования навыков общения, для организации общения моделируются разнообразные ситуации, используются элементы игры и драматизации,
Пр.р. № 7 Путь к успешной карьере	Тренинг	с помощью упражнений идет формирование у личности ориентации на успех и саморазвитие, развитие инициативы

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических занятий	Количество часов	Во взаимодействии с преподавателем	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. Теоретические основы психологии общения		10		
1.1. Взаимосвязь общения и деятельности	Практическая работа № 1 Исследование личности	6		У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
1.2 Цели, функции, виды и уровни общения	Практическая работа № 2 Общение и профессиональная деятельность	4		У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
Раздел 2. Прикладные аспекты психологии общения		24	4	
2.1 Роли и ролевые ожидания в общении	Практическая работа № 3 Роли и ролевые ожидания в общении	4		У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
2.2 Виды социальных взаимодействий	Практическая работа № 4 Формирование командных умений	4		У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
2.4 Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Практическая работа № 5 Психотренинг «Эмоционально-волевая сфера личности»	4		У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
	Практическая работа № 6 Индивидуальные особенности восприятия и общения	4	2	
	Практическая работа № 7 Путь к успешной карьере	4	2	
2.6 Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Практическая работа № 8 Практические навыки саморегуляции	2		У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}
	Практическая работа № 9 Особенности реагирования в конфликтной ситуации	2		
ИТОГО		34	4	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
№1	Раздел 1 Теоретические основы психологии общения	З.1 З.9 З05.1 З _{04.1} , З _{04.2} , З _{05.2} У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}	Домашняя контрольная работа №1	1. Теоретический вопрос 2. Кейс-задача/ситуационная задача
№2	Раздел 2 Прикладные аспекты психологии общения	38, 304.6 304.7, 304.8 304.9, 305.3 305.4, 305.5, 305.6. У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}	Домашняя контрольная работа №1	1. Теоретический вопрос 2. Кейс-задача/ситуационная задача
№3	Допуск к дифференцированному зачету	У ₁ , У _{04.5-04.8} , У _{05.1}	Практическая работа (практическое задание)	Задания для практических работ
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	У ₁ , У _{04.5} , У _{04.6} , У _{04.7} , У _{04.8} , У _{05.1} , 31, 38, 39, 3.04.1, 304.2, 304.6, 304.7, 304.8 304.9 305.1, 305.2, 305.3, 305.4 305.5, 305.6,	Домашняя контрольная работа №1	1. Теоретический вопрос 2. Кейс-задача/ситуационная задача

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПЦК	Подпись председателя ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	В связи с обновлением платформы электронной библиотечной системы “Знаниум” в текст раздела 3.2 Рабочей программы включены обновленные режимы доступа на информационные источники.	11.09.2019 г. Протокол № 1	
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Материально-техническое обеспечение читать в новой редакции: Кабинет Социально-экономических дисциплин Рабочее место преподавателя: ноутбук, проектор, экран, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель	16.09.2020 г. Протокол № 1	
2	3.2 Информационное обеспечение обучения	В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами “Юрайт” (Контракт № К-55-20 от 25.08.2020 г. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.), ЭБС ЗНАНИУМ (Контракт № К-60-20 от 13.08.2020 г. ООО «ЗНАНИУМ», 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.) раздел 3.2 Рабочей программы читать в новой редакции: Основные источники: 1. Александров, А. А., Психология общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / МГТУ. - Магнитогорск : МГТУ, 2018. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).- Режим доступа: https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S157.pdf&show=dcatalogues/5/9377/S157.pdf&view=true - Макрообъект. 2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издатель-ствоЮрайт, 2019. — 468 с. — (Серия : Профессиональное образова-	16.09.2020г. Протокол № 1	

	<p>ние). — Режим доступа: https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-426477 — Загл. с экрана.</p> <p>Дополнительные источники:</p> <p>1. Ефимова, Н.С., Психология общения [Электронный ресурс]: практикум по психологии: учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/document?id=329778e</p> <p>2. Корягина, Н. А. Психология общения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа: https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-413575 — Загл. с экрана.</p>		
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения п. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы читать в новой редакции:</p> <p>Кабинет Социально-экономических дисциплин</p> <p>MS Windows (подписка Imagine Premium) договор Д-1227-18 от 08.10.2018, срок действия: 11.10.2021</p> <p>Calculate Linux Desktop свободно распространяемое ПО (https://www.calculate-linux.org/ru/), срок действия: бессрочно</p> <p>MS Office №135 от 17.09.2007, срок действия: бессрочно</p> <p>7 Zip свободно распространяемое (https://www.7-zip.org/), срок действия: бессрочно</p>	16.09.2020 г. Протокол № 1	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК/ПЦК	Подпись председателя ПК/ПЦК
		Рабочая программа учебной дисциплины « Психология общения » актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ п. 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	<p>п. 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;">Основные источники:</p> <p>1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913641 (дата обращения: 08.05.2023). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511865 (дата обращения: 08.05.2023).</p> <p style="text-align: center;">Дополнительные источники:</p> <p>1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511685 (дата обращения: 08.05.2023).</p> <p>2. Столяренко, Л. Д. Психология общения : учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. - изд. 5-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 317 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-32949-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081477 (дата обращения: 28.09.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	13.09.2023 г. Протокол № 1	