

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
С. А. Махновский  
«09» февраля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**«общего гуманитарного и социально-экономического цикла»**  
программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по отраслям)

Форма обучения  
очная

Магнитогорск, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» декабря 2017г. №1196.

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» Многопрофильный колледж

*Разработчик:*

преподаватель ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» МпК

 / Наталья Николаевна Кузнецова

**ОДОБРЕНО**

Предметной комиссией

«Иностранного языка»

Председатель  / Ю.В. Павловская

Протокол № 5 от 19.01.2023 г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от 09.02. 2022 г.

Рецензент: Директор ЧОУ ДО Лингвистического центра «Английский Акцент», кандидат педагогических наук



 / Е.К. Симонова

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	29

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (техник). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Освоению учебной дисциплины предшествует изучение учебной дисциплины ОУП.03 «Иностранный язык».

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является предшествующей для изучения профессионального модуля: ПМ.01 «Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования».

## 1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению видов деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности и овладению следующими общими и профессиональными компетенциями:

ПК 1.4 - Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования;

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

<i>Код ПК/ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	У <sub>3</sub> . самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; У <sub>7</sub> . переводить тексты (со словарем), инструкции и правила техники безопасности	З <sub>1</sub> . лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; З <sub>5</sub> . лексику (в том числе интернациональную), необходимую для понимания

		и перевода инструкций и правил техники безопасности;
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>У<sub>1</sub>. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>У<sub>3</sub>. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>У<sub>01.1</sub> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У<sub>01.2</sub> анализировать задачу, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи\проблемы;</p> <p>У<sub>01.4</sub> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p>	<p>З<sub>01.3</sub> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>З<sub>01.10</sub> цифровые ресурсы для решения задач/проблем в профессиональном и\или социальном контексте и для оценки результатов решения</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>У<sub>2</sub>. переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>У<sub>3</sub>. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>У<sub>03.3</sub> находить информацию в целях самообразования и обучения при помощи цифровых инструментов;</p> <p>У<sub>03.4</sub> применять современную научную профессиональную терминологию</p>	<p>З<sub>1</sub>. лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>З<sub>03.1</sub> содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>З<sub>03.2</sub> основные образовательные Интернет-ресурсы, типы цифрового образовательного контента;</p> <p>З<sub>03.3</sub> современная научная и профессиональная терминология</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>У<sub>1</sub>. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>У<sub>04.1</sub> организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>У<sub>04.7</sub> использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для</p>	<p>З<sub>04.8</sub> каналы распространения информации и организации совместной работы (командной работы);</p> <p>З<sub>04.11</sub> принципы, приемы и практики эффективной командной работы</p>

	организации совместной деятельности; У <sub>04.11</sub> эффективно работать в команде	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	У <sub>09.1</sub> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У <sub>09.3</sub> проявлять культуру информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий	З <sub>09.1</sub> современные средства и устройства информатизации; З <sub>09.3</sub> нормы информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	У <sub>2</sub> . переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; У <sub>10.1</sub> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); У <sub>10.2</sub> участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У <sub>10.3</sub> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У <sub>10.4</sub> кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У <sub>10.5</sub> писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; У <sub>10.6</sub> понимать тексты на базовые профессиональные темы; У <sub>10.7</sub> читать, понимать и находить необходимые технические данные и инструкции в руководствах в любом доступном формате	З <sub>1</sub> . лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; З <sub>10.1</sub> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З <sub>10.2</sub> основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); З <sub>10.3</sub> лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; З <sub>10.4</sub> особенности произношения; З <sub>10.5</sub> правила чтения текстов профессиональной направленности; З <sub>10.6</sub> типы и назначение технической документации, включая руководства и рисунки в любом доступном формате

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<i>170</i>
в том числе:	
лекции, уроки	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	<i>170</i>
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
консультации	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа	<i>не предусмотрено</i>
Форма промежуточной аттестации - <i>дифференцированный зачет в 4, 6, 7 семестрах</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций/осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в специальность</b>		<b>94</b>	<b>ОК 01, ОК 03, ОК09, ОК 10, ПК 1.4</b>
<i>III семестр</i>		<b>32</b>	
<b>Введение</b>	Английский - язык международного общения. Входной контроль	2	З <sub>10.3</sub>
<b>Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом</b>	Содержание учебного материала	30	З <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , З <sub>01.10</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.2</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub>
	Лексические единицы по теме, грамматический материал (неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени, герундий), мини диалоги по теме; тексты по теме «Образование в России и за рубежом», «Профессиональное образование», «Мой колледж», «Высшее образование»		
	Практические занятия		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение и активизация лексических единиц по теме;</li> <li>2. Чтение и перевод текстов по теме «Образование в России»;</li> <li>3. Выполнение грамматических заданий: Времена английского глагола; Пассивный залог;</li> <li>4. Групповая дискуссия по теме «Образование в России и за рубежом»;</li> <li>5. Чтение текстов по теме «Образование в Великобритании»;</li> <li>6. Выполнение практических заданий по теме «Образование в Великобритании»;</li> <li>7. Выполнение грамматических заданий: Времена английского глагола. Пассивный залог (закрепление);</li> <li>8. Работа с тематическими текстами «Высшее образование, МГТУ»;</li> <li>9. Работа с тематическими текстами «Профессиональное образование»;</li> <li>10. Чтение и перевод текста «Мой колледж»;</li> <li>11. Составление диалогов по теме «Мой колледж»;</li> <li>12. Решение ситуационной задачи;</li> </ol>		



	<p>13. Составление монологического высказывания по теме «Колледж»;</p> <p>14. Выполнение грамматического теста: Времена английского глагола; Пассивный залог</p> <p>15. Контрольная работа по теме</p>		
<i>IV семестр</i>		<b>38</b>	
<b>Тема 1.2 Профессиональная деятельность специалиста</b>	Содержание учебного материала	36	$Z_1, Y_1, Y_2, Y_3,$ $Z_{01.3}, Y_{01.1}, Y_{01.4}, Z_{03.1}, Z_{03.2},$ $Y_{03.3}, Y_{04.11}, Z_{04.8}, Z_{04.11}, Z_{10.1},$ $Z_{10.2}, Z_{10.3}, Z_{10.4}, Z_{10.5}, Y_{10.2},$ $Y_{10.3}, Y_{10.4}, Y_{10.5}, Y_{10.6}$
	Лексические единицы по теме, профессиональная лексика и термины, грамматический материал (модальные глаголы, их эквиваленты), мини диалоги по теме; тексты по темам: «Современный мир специальностей», «Профессия техника», «Профессиональные обязанности», «Softskills, Hardskills», правила составления и оформления документов и писем		
	Практические занятия		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение и активизация лексических единиц по теме;</li> <li>2. Чтение и перевод текста по теме: «Современный мир специальностей»;</li> <li>3. Выполнение грамматических заданий: модальные глаголы и их эквиваленты;</li> <li>4. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов;</li> <li>5. Чтение текста по теме: «Профессия техника»;</li> <li>6. Выполнение практических заданий по теме: «Профессия техника»;</li> <li>7. Выполнение грамматических заданий: модальные глаголы и их эквиваленты (закрепление);</li> <li>8. Чтение текста по теме: «Профессиональные обязанности»;</li> <li>9. Выполнение практических заданий по теме: «Профессиональные обязанности»;</li> <li>10. Чтение и перевод текста по теме: «Soft skills, Hard skills»;</li> <li>11. Выполнение практических заданий по теме: «Soft skills, Hard skills»;</li> <li>12. Составление диалогов по теме;</li> <li>13. Деловая игра «Собеседование на работу»;</li> </ol>		

	<p>14. Выполнение практических заданий (письма - запрос, сопроводительные письма);</p> <p>15. Выполнение практических заданий (резюме);</p> <p>16. Написание резюме, письма – запроса, сопроводительного письма;</p> <p>17. Закрепление изученного материала;</p> <p>18. Терминологический тест</p>		
	Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2	<p>З<sub>1</sub>, У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>,  З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.1</sub>, З<sub>03.2</sub>,  З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>,  З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, З<sub>10.5</sub>, У<sub>10.1</sub>,  У<sub>10.3</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.5</sub>, У<sub>10.6</sub></p>
<i>Всеместр</i>		<b>24</b>	
<b>Тема 1.3 WORLDSKILLSINTERNATIONAL</b>	Содержание учебного материала	24	<p>З<sub>1</sub>, У<sub>1</sub>, У<sub>3</sub>, З<sub>5</sub>, З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>,  З<sub>03.1</sub>, З<sub>03.2</sub>, У<sub>03.4</sub>, З<sub>04.8</sub>, З<sub>04.11</sub>,  У<sub>04.1</sub>, У<sub>04.7</sub>, У<sub>04.11</sub>, З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>,  З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, З<sub>10.4</sub>, З<sub>10.5</sub>,  З<sub>10.6</sub>, У<sub>10.1</sub>, У<sub>10.2</sub>, У<sub>10.3</sub>, У<sub>10.4</sub>,  У<sub>10.5</sub>, У<sub>10.6</sub>, У<sub>10.7</sub></p>
	Лексические единицы по теме; профессиональная лексика и термины; грамматический материал (Структура вопросительных предложений, вопросительные слова. Типы вопросительных предложений); особенности технического перевода; тексты по темам: «General Information about Worldskills», «Worldskills Mission», «WSSS», «Worldskills in Russia»		
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Введение и активизация лексических единиц по теме;</p> <p>2. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов;</p> <p>3. Построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения: диалоги этикетного характера, диалог-расспрос;</p> <p>4. Выполнение грамматических заданий: структура вопросительных предложений, вопросительные слова;</p> <p>5. Выполнение грамматических заданий: типы вопросительных предложений;</p> <p>6. Решение ситуационной задачи «Способы выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации»;</p>		

	<p>7. Чтение и перевод текстов по теме «General Information about Worldskills», «Worldskills Mission»;</p> <p>8. Чтение и перевод текстов по теме «WSSS», «Worldskills in Russia»;</p> <p>9. Выполнение практических заданий по теме «WSSS», «Worldskills in Russia»;</p> <p>10. Составление словаря профессиональной интернациональной лексики;</p> <p>11. Составление монологических высказываний по теме;</p> <p>12. Контрольная работа по теме</p>		
<b>Раздел 2.Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности</b>		<b>76</b>	<b>ОК 01, ОК 03, ОК09, ОК 10, ПК 1.4</b>
<i>VI семестр</i>		<b>44</b>	
<b>Тема 2.1 Оборудование и материалы</b>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Профессиональная лексика и термины; грамматический материал (инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот); диалоги по теме; особенности перевода научно-технических текстов; тексты по темам «Измерительные приборы», «Резисторы, конденсаторы, трансформаторы».</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов;</p> <p>2. Выполнение грамматических заданий: инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот;</p> <p>3. Выполнение ЛГУ;</p> <p>4. Чтение и перевод текста по теме: «Измерительные приборы»;</p> <p>5. Выполнение практических заданий по тексту «Измерительные приборы»;</p> <p>6. Составление словаря по теме: «Измерительные приборы»;</p> <p>7. Выполнение грамматических заданий: инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот (закрепление);</p> <p>8. Чтение и перевод текста по теме: «Резисторы, конденсаторы, трансформаторы»;</p> <p>9. Выполнение практических заданий по тексту «Резисторы,</p>	42	<p>З<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>, З<sub>5</sub>,  З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.2</sub>, У<sub>03.3</sub>,  З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>, З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, З<sub>10.4</sub>,  З<sub>10.6</sub>, У<sub>10.1</sub>, У<sub>10.2</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.5</sub>,  У<sub>10.6</sub>, У<sub>10.7</sub></p>

	<p>конденсаторы, трансформаторы»;</p> <p>10. Чтение и перевод текста по теме: «Двигатель»;</p> <p>11. Выполнение практических заданий по тексту «Двигатель»;</p> <p>12. Чтение и перевод текста по теме: «Повреждения двигателя»;</p> <p>13. Выполнение практических заданий по тексту: «Повреждения двигателя»;</p> <p>14. Составления словаря профессиональной лексики (оборудование);</p> <p>15. Составление диалога по теме: «Оборудование техника»;</p> <p>16. Выполнение практических заданий по теме: «Оборудование техника»;</p> <p>17. Составление монологического высказывания по теме;</p> <p>18. Решение ситуационных задач;</p> <p>19. Закрепление изученного грамматического материала, ЛГУ;</p> <p>20. Подготовка к тесту;</p> <p>21. Терминологический тест (оборудование)</p>		
	Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2	<p>З<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>, З<sub>5</sub></p> <p>З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.1</sub>, З<sub>03.2</sub>,</p> <p>У<sub>03.3</sub>, З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>, З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>,</p> <p>З<sub>10.3</sub>, У<sub>10.3</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.5</sub>, У<sub>10.6</sub></p>
	<i>VII семестр</i>	<b>32</b>	
<b>Тема 2.2 Современные достижения отрасли</b>	Содержание учебного материала	20	<p>З<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>,</p> <p>З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.2</sub>, У<sub>03.4</sub>,</p> <p>З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>, З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, З<sub>10.4</sub>,</p> <p>З<sub>10.5</sub>, У<sub>10.1</sub>, У<sub>10.2</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.6</sub>,</p> <p>У<sub>10.7</sub></p>
	Лексические единицы по теме; грамматический материал (неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени, герундий), диалоги по теме, тексты по темам: «Новейшие технологии и разработки в промышленности», «Технологии в нашей жизни», «Современные достижения отрасли»		
	Практические занятия		
	<p>1. Введение и активизация лексических единиц по теме;</p> <p>2. Грамматика: неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени, выполнение ЛГУ</p> <p>3. Чтение текста по теме: «Новейшие технологии и разработки в промышленности»;</p> <p>4. Просмотр видеофильма по теме: «Технологии в нашей</p>		

	<p>жизни»;</p> <p>5. Составление диалогов по теме: «Технологии в нашей жизни»;</p> <p>6. Чтение и перевод статей о новых достижениях отрасли;</p> <p>7. Чтение и перевод текста по теме: «Умный дом»;</p> <p>8. Выполнение практических заданий по теме: «Умный дом»;</p> <p>9. Решение ситуационных задач;</p> <p>10. Контрольная работа по теме</p>		
<b>Тема 2.3 Производство</b>	Содержание учебного материала	10	$Z_1, Y_1, Y_2, Y_3,$ $Z_{01.3}, Y_{01.1}, Y_{01.4}, Z_{03.1}, Z_{03.2},$ $Y_{03.4}, Z_{09.1}, Z_{10.1}, Z_{10.2}, Z_{10.3}, Z_{10.4},$ $Z_{10.5}, Z_{10.6}, Y_{10.2}, Y_{10.3}, Y_{10.4},$ $Y_{10.5}, Y_{10.6}, Y_{10.7}, Z_5, Y_7$
	Профессиональная лексика и термины, особенности перевода научно – технических текстов, рабочее пространство, зоны обслуживания, охрана труда, правила техники безопасности (ПТБ)		
	Практические занятия		
	<p>1. Введение и активизация профессиональной лексики, термины;</p> <p>2. Выполнение ЛГУ (закрепление проф. лексики и терминов);</p> <p>3. Чтение и перевод текстов по теме «Рабочее пространство, мастерская»;</p> <p>4. Чтение и перевод текстов по теме: «Правила техники безопасности»;</p> <p>5. Анализ конкретной ситуации «Правила техники безопасности»</p>		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	$Z_1, Y_1, Y_2, Y_3,$ $Z_{01.3}, Y_{01.1}, Y_{01.4}, Z_{03.1}, Z_{03.2},$ $Y_{03.2}, Z_{09.1}, Z_{10.1}, Z_{10.2}, Z_{10.3}, Z_{10.5},$ $Z_{10.6}, Y_{10.3}, Y_{10.4}, Y_{10.5}, Y_{10.6},$ $Y_{10.7}, Z_5, Y_7$
<b>Всего:</b>		<b>170</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
Кабинет Иностранного языка	Рабочее место преподавателя: переносной мультимедийный комплекс: ноутбук, экран, проектор, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель.

#### 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

##### Основные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07176-2. — Режим доступа:  - Загл. с экрана.

2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А.Карпова. — Москва: КноРус, 2019. — 280с. — Режим доступа: <https://www.book.ru/view5/f5a613e59ff1c36e24810141a4252717> - Загл. с экрана

##### Дополнительные источники:

1. Алейникова, О.С. Английский язык для технических специальностей: учебник / Алейникова О.С. — Москва: КноРус, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-406-08147-1. — URL: <https://book.ru/view5/c948e28399584ec9c4f63303e1b6f513> - Загл. с экрана.

2. Грипкова, Г. И. Английский язык в профессиональной деятельности. Worldskills international : учебное пособие / Г. И. Грипкова, Костина Д. Ф., Кузовлева Н. Н. ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск: МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-9967-1867-2. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S192.pdf&show=dcatalogues/5/9519/S192.pdf&view=true> (дата обращения: 16.10.2020). - Макрообъект. - Текст: электронный.

3. Кохан, О.В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О.В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-specialnostey-471129> - Загл. с экрана.

4. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-437254#page/1> - Загл. с экрана.

##### Периодические издания:

1. Иностранные языки в школе. — ISSN 0130-6073 – Текст: непосредственный.

##### Методические указания:

1. Грипкова Г.И. Методические указания к выполнению практической работы по дисциплине ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для обучающихся всех специальностей / Г.И. Грипкова, Н.Н. Кузовлева, Д.Ф. Костина. – Магнитогорск: Изд-во Магнитогорск. гос. техн. ун-та им. Г.И. Носова, 2021. – 40 с. – Текст: непосредственный

##### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium); MS Office 2007; 7 Zip.

##### Интернет-ресурсы

1. Английский язык он лайн: <https://www.native-english.ru>

2. Cambridge Dictionary <https://dictionary.cambridge.org>
3. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования: <https://i-exam.ru>
4. Интуит – национальный открытый университет <http://www.intuit.ru/studies/courses>
5. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». <http://window.edu.ru/resource/832/7832>

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

##### 1.1 Текущий контроль:

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом	З <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , З <sub>01.10</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.2</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub>	Ситуационная задача
2	Тема 1.2 Профессиональная деятельность специалиста	З <sub>1</sub> , У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.3</sub> , У <sub>04.11</sub> , З <sub>04.8</sub> , З <sub>04.11</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.5</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub>	Эссе Ситуационная задача
3	Тема 1.3 WORLDSKILLS INTERNATIONAL	З <sub>1</sub> , У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>5</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.2</sub> , З <sub>04.8</sub> , З <sub>04.11</sub> , У <sub>04.1</sub> , У <sub>04.7</sub> , У <sub>04.11</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.5</sub> , З <sub>10.6</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub>	Тест Ситуационная задача
4	Тема 2.1 Оборудование и материалы	З <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>5</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.3</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.6</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub>	Диктант Ситуационная задача
5	Тема 2.2 Современные достижения отрасли	З <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.2</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.5</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub>	Тест Ситуационная задача
6	Тема 2.3 Производство	З <sub>1</sub> , У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.2</sub> , З <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.5</sub> , З <sub>10.6</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub> , З <sub>5</sub> , У <sub>7</sub>	Тест Ситуационная задача



#### 4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
<p>З<sub>1</sub>, У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>, З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.1</sub>, З<sub>03.2</sub>, З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>, З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, З<sub>10.5</sub>, У<sub>10.1</sub>, У<sub>10.3</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.5</sub>, У<sub>10.6</sub></p>	<p><i>Контрольная работа (4 семестр)</i></p> <p><i>I. Choose the correct word.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I think you might/ought to see a doctor.</li> <li>Should/May I borrow your book, please?</li> <li>I have to/could go to the grocery store. My fridge is empty.</li> <li>You must/ought to be very hungry. Would you like an apple?</li> <li>Could/Should you pass me some sugar? I like sweet tea.</li> </ol> <p><i>II. Прочитайте и переведите текст:</i></p> <p>To succeed as an electrician, you need to be educated and intelligent. An electrician needs to know and understand:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Health and safety legislation, obligations, and documentation;</li> <li>✓ The situations when personal protective equipment (PPE) must be used;</li> <li>✓ The purposes, uses, care, maintenance, and storage of all tools and equipment together with their safety implications;</li> <li>✓ The importance of keeping knowledge base up-to-date.</li> </ul> <p>An electrician shall be able to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Follow Health, Safety, and Environment standards, rules, and regulations;</li> <li>✓ Identify and use the appropriate personal protective equipment (PPE) including safety footwear, ear, and eye protection;</li> <li>✓ Select, use, clean, maintain, and store all tools and equipment safely;</li> <li>✓ Follow written instructions;</li> <li>✓ Manage time effectively.</li> </ul> <p>Electricians need to improve in the profession. They need to know trends and developments in the industry including new technology, standards, and working methods.</p> <p><i>III. Прочитайте следующие ситуации и запишите, что бы вы сказали или сделали в каждой из них (выберите одну из ситуаций):</i></p> <p>Situation №1: You are going to an interview. How should you look like? Situation №2: A bidder asks you about your education and professional experience. What do you say? Situation №3: You want to get a position of an electrician. What do you write in your CV?</p> <p><i>IV. Составьте резюме, используя биографию человека:</i></p> <p>My name is Ivan Nikolayev. I have graduated from the University of Moscow. I specialize in electrical equipment and have been working in this field for 7 years. At previous job I was supposed to provide workers with the tasks and monitor their performance, control condition of the equipment and compliance of safety measures. Moreover I have advanced knowledge of theory of mechanisms.</p> <p>That job was very creative but unfortunately low-paid. I moved from Russia to England and now I am looking for a new job. My hobby is history and gothic architecture.</p>
<p>З<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>, З<sub>5</sub> З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.1</sub>, З<sub>03.2</sub>, У<sub>03.2</sub>,</p>	<p><i>Контрольная работа (6 семестр)</i></p> <p><i>I. Прочитайте и переведите текст:</i></p> <p>Capacitors</p>

<p>З<sub>09.1</sub>, У<sub>09.1</sub>, З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, У<sub>10.3</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.5</sub>, У<sub>10.6</sub></p>	<p>A capacitor is one of the main elements of a circuit. It is used to store electric energy. A capacitor stores electric energy provided that a voltage source is applied to it.</p> <p>The main parts of a capacitor are metal plates and insulators. The function of insulators is to isolate the metal plates and in this way to prevent a short.</p> <p>There are two common types of capacitors nowadays: a fixed capacitor and a variable one. The plates of a fixed capacitor cannot be moved; for this reason its capacity does not change. The plates of a variable capacitor move; its capacity changes. The greater the distance between the plates, the less is the capacity of a capacitor. Variable capacitors are commonly used by radiomen; their function is to vary the frequency in the circuit. Fixed capacitors are used in telephone and radio work.</p> <p>Fixed capacitors have insulators produced of paper, ceramics and other materials; variable capacitors have air insulators.</p> <p>Besides, electrolyte capacitors are highly in use. They also have a very high capacity: it varies from 0.5 to 2,000 microfarad. Their disadvantage is that they change their capacity when the temperature changes. They can operate without a change only at temperatures not lower -40°C.</p> <p>Common troubles in capacitors are an open and a short. A capacitor stops operating and does not store energy in case it has a trouble. A capacitor with a trouble should be substituted by a new one.</p> <p>Отвѣтьте на вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) What is capacitor used for?</li> <li>2) What are the main parts of a capacitor?</li> <li>3) What is the function of insulators?</li> <li>4) What does the capacity of a capacitor depend on?</li> <li>5) What should be done in case a capacitor has a trouble?</li> </ol> <p><i>II. Найдите информацию в интернете о промышленном оборудовании, которое появилось в последнее время. Ответьте на вопрос: Do you have the skill to work with new industrial equipment?</i></p> <p><i>III. Напишите ответ на письмо, которое Вы получили от делового партнера:</i> Текст письма: I regret to inform you that the above invoice contains a mistake. It is almost certainly the case that the figure in the invoice for the total has been multiplied by a hundred. In view of our long-standing dealings with your company, I am convinced that you do not expect me to pay \$98,000 for the last delivery of switches and electrical components. I would very much appreciate receiving a more reasonable invoice. Otherwise we plan to withdraw our next order with your company. Yours faithfully, Jim Brown. Chief Clerk. Purchasing Dept.</p>
<p>З<sub>1</sub>, У<sub>1</sub>, У<sub>2</sub>, У<sub>3</sub>, З<sub>01.3</sub>, У<sub>01.1</sub>, У<sub>01.4</sub>, З<sub>03.1</sub>, З<sub>03.2</sub>, У<sub>03.2</sub>, З<sub>09.1</sub>, З<sub>10.1</sub>, З<sub>10.2</sub>, З<sub>10.3</sub>, З<sub>10.5</sub>, З<sub>10.6</sub>, У<sub>10.3</sub>, У<sub>10.4</sub>, У<sub>10.5</sub>, У<sub>10.6</sub>, У<sub>10.7</sub>, З<sub>5</sub>, У<sub>7</sub></p>	<p><i>Контрольная работа (8 семестр)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Customer demands the performance of work of 240 units for 9 days. The rate of labor costs per unit of output is 3 persons per hour. What stuff of workers should be invited to perform this work?</li> <li>2) Вас приняли на работу и провели инструктаж по технике безопасности. Ваша задача – прочитать следующие положения по технике безопасности и заполнить таблицу - памятку, что разрешено и запрещено на рабочем месте. YOU MUST YOU MUSTN'T</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. If you have people on site, take measures to evacuate them and to extinguish the flames before firefighters arrived.</li> <li>2. observe the rules of hygiene.</li> <li>3. distract from the work.</li> <li>4. turn the light and wait about 5-7 minutes to adapt your vision to the conditions.</li> </ol>

	<p>when you go out in the dark from a lighted room on the dark area</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. touch or stand on insulation electric wires.</li> <li>6. fulfill obligations not covered by an employment contract.</li> <li>7. verify the vehicle after a stop.</li> <li>8. leave your post. The exception may be a need to prevent violations, arrest criminals.</li> <li>9. know the procedure for bypassing the territory, places of possible intruders and fire.</li> <li>10. observe traffic rules while moving on the premises.</li> <li>11. observe the rules on electrical safety.</li> <li>12. use heating devices with open spiral, leave them plugged in without supervision, repair tools, folding clothes or dry them.</li> <li>13. prevent the burning of materials, waste, grass on the site.</li> <li>14. properly use protective equipment.</li> <li>15. drink alcohol during the change.</li> </ol>
--	--

### **Критерии оценки зачета/дифференцированного зачета**

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология развития критического мышления через чтение и письмо (Ж. Пиаже) / деловая игра, анализ конкретной ситуации	<p>Формирование нового стиля мышления, для которого характерны открытость, гибкость, осознание внутренней многозначности позиций и точек зрения, альтернативности принимаемых решений.</p> <p>-развитие таких базовых качеств личности как коммуникативность, креативность, мобильность, самостоятельность, толерантность, ответственность за собственный выбор и результаты своей деятельности.</p> <p>-развитие аналитического, критического мышления. Не присвоение «готового» знания, а конструирование своего, которое рождается в процессе обучения.</p>	<p>Сохранение стойкого интереса обучающихся к образовательному процессу;</p> <p>Формирование умений проанализировать собранные данные, оценить их значимость, выбрать необходимое, структурировать информацию, затем синтезировать, чтобы использовать при решении проблемы, аргументировать свою точку зрения.</p>	<p>Данная технология имеет три стадии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вызов,</li> <li>- осмысление,</li> <li>- рефлексия.</li> </ul> <p>На этапе вызова из памяти «вызываются» имеющиеся знания и представления об изучаемом, формируется личный интерес, определяются цели рассмотрения той или иной темы. На данной стадии используются такие методы и приемы, как: языковая догадка, «прогнозирование по иллюстрации», «ассоциативный ряд».</p> <p>На стадии осмысления обучающиеся активно получают новые знания, осмысливают, соотносят их с имеющимися знаниями, готовятся к анализу и обсуждению услышанного или прочитанного. Информация предоставляется по-разному (презентация, текст, видеоматериал). На данной стадии используются приемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-прием «Верно-неверно»;</li> <li>-прием «Таблицы»;</li> <li>-прием «работа по цепочке»;</li> <li>-прием «Рассказ по опоре».</li> </ul>

				<p>На стадии рефлексии обучающиеся превращают информацию, изучаемую на занятии, в собственное знание. На данной стадии используются следующие методы и приемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием «Кластер»;</li> <li>- ментальная карта;</li> <li>- прием «Синквейн».</li> </ul> <p>На всех стадиях обучающиеся работают индивидуально, в парах и фронтально, в группах</p>
2	<p>ИКТ (М.В.Моисеева, Е.С.Полат) / компьютерное тестирование, использование электронных учебников, интерактивные практикумы</p>	<p>Улучшение качества обучения, обеспечение гармоничного развития личности, ориентирующейся в информационном пространстве, приобщенной к информационно-коммуникационным возможностям современных технологий и обладающей информационной культурой</p>	<p>Повышение познавательного интереса, качества образования по дисциплине, уровня информационной культуры, увеличение доли самостоятельной продуктивной деятельности на уроке, рациональное использование времени.</p> <p>Получение обратной связи (итоговый рейтинг) – повышение уровня мотивации за счет здорового соперничества.</p> <p>Возможность обучения в удобное время и в удобном месте, формирование навыков работы с текстом, грамматическим и лексическим материалом, развитие самостоятельности в поиске и использовании необходимой информации, повышение мотивации к самообразованию, развитие навыков самоконтроля.</p>	<p>В преподавании применяются технологии асинхронного режима связи – «офф-лайн»:</p> <p>создание интерактивного контента («Kahoot», «Wordwall», «Liveworksheets», «Baamboozle»);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использование электронных учебников в ЭБС;</li> <li>- презентации (в том числе интерактивные);</li> <li>- тестирование;</li> <li>- база данных;</li> <li>- другие элементы образовательного портала;</li> <li>- облачные технологии (google документы).</li> </ul> <p>Также применяются технологии синхронного режима связи – «онлайн»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение сервисов видеосвязи с обучающимися (Big Blue Button, Discord, Skype).</li> </ul>
3	<p>Технология коммуникативного обучения (Е.И. Пассов) / деловая или ролевая</p>	<p>Формирование коммуникативных умений</p>	<p>Умение адекватно использовать речевые средства для описания действий по той или иной теме;</p>	<p>Главная задача коммуникативной технологии – обучение иностранному языку на основе общения. На</p>

	игра, анализ конкретной ситуации		<p>Владение монологической формой речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами иностранного языка.</p> <p>Активизация речевой деятельности обучающихся;</p> <p>Развитие диалогической речи, усвоение культуры общения.</p>	<p>занятиях задействованы все виды речевой деятельности: устная (диалог, монолог, беседа, дискуссия, аудирование), письменная (чтение, письмо).</p> <p>Для активизации речевой деятельности используются задания и активности, направленные на коммуникацию, в том числе спонтанную («речевые» упражнения). Это разыгрывание диалогов или составление своих диалогов, описание картинок, вопросы по прочитанному тексту (от преподавателя к обучающимся и от обучающегося к обучающемуся); ситуационные упражнения и задачи.</p>
4	Технология здоровьесберегающего обучения (В.Ф. Базарный) / игровой метод, соревновательный метод	Сбережение и укрепление здоровья обучающихся, формирование у них ценности и культуры здоровья	Улучшение психоэмоционального самочувствия обучающихся, повышения внимания, предупреждение утомляемости	Смена видов деятельности; Контроль освещения во время проведения занятия; Проветривание; Физкультпауза; Эмоциональные разрядки; Своевременное завершение урока.
5	Поисковые и исследовательские технологии (Д. Дьюи) / метод кейс-стади	Активизация обучающихся, развитие умений решения реальных проблем путем практического применения теоретических знаний.	<p>1. С помощью кейсов обучающиеся применяют теоретические знания на практике;</p> <p>2. Тренируется креативное мышление. Обучающиеся учатся находить нестандартные решения;</p> <p>3. Благодаря тому, что обучающиеся вовлечены в деятельность, пройденный материал усваивается лучше;</p> <p>4. Решение кейсов помогает как в</p>	Для данной технологии характерна последовательность обобщенных этапов учебного процесса: <ul style="list-style-type: none"> <li>- постановка проблемы, поиск ее формулировки с различных точек зрения;</li> <li>- поиск фактов для лучшего понимания проблемы, ее уточнения, поиска путей и возможности ее решения;</li> <li>- максимально широкий поиск нового знания, информации, практических примеров, выдвижение идей, которые помогут решить</li> </ul>

			<p>профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</p>	<p>поставленные проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск решения, при котором отбирается найденная информация, анализируются приобретенные знания, высказанные идеи подвергаются анализу и оценке;</li> <li>- обобщение отобранной информации, формулировка способа решения проблемы, поиск признания найденного решения окружающими.</li> </ul>
--	--	--	---	--

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Разделы/темы	Темы практических/лабораторных занятий	Количество часов	Требования ФГОС СПО (уметь)
Раздел 1. Введение в специальность		<b>94</b>	
Введение	1. Английский - язык международного общения. Входной контроль	2	У <sub>01.1</sub>
Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом	2. Введение и активизация лексических единиц по теме;	2	У <sub>3</sub> .
	3. Чтение и перевод текстов по теме «Образование в России»;	2	У <sub>01.1</sub>
	4. Выполнение грамматических заданий: Времена английского глагола; Пассивный залог;	2	У <sub>01-4</sub>
	5. Групповая дискуссия по теме «Образование в России и за рубежом»;	2	У <sub>01.1</sub> . У <sub>01-4</sub> . У <sub>10-2</sub>
	6. Чтение текстов по теме «Образование в Великобритании»;	2	У <sub>01.2</sub>
	7. Выполнение практических заданий по теме «Образование в Великобритании»;	2	У <sub>01.1</sub>
	8. Выполнение грамматических заданий: Времена английского глагола. Пассивный залог (закрепление);	2	У <sub>10-4</sub>
	9. Работа с тематическими текстами «Высшее образование, МГТУ»;	2	У <sub>01-4</sub>
	10. Работа с тематическими текстами «Профессиональное образование»;	2	У <sub>01.1</sub> . У <sub>01-4</sub>
	11. Чтение и перевод текста «Мой колледж»;	2	У <sub>3</sub> .
	12. Составление диалогов по теме «Мой колледж»;	2	У <sub>10-2</sub> . У <sub>10.3</sub> . У <sub>10-5</sub>
	13. Решение ситуационной задачи;	2	У <sub>01.2</sub> . У <sub>01-4</sub> . У <sub>10-4</sub> . У <sub>10-5</sub>
	14. Составление монологического высказывания по теме «Колледж»;	2	У <sub>01.1</sub> . У <sub>10.3</sub> . У <sub>10-4</sub> У <sub>10-5</sub>
	15. Выполнение грамматического теста: Времена английского глагола; Пассивный залог	2	У <sub>01-4</sub>
16. Контрольная работа по теме	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>10-4</sub>	
Тема 1.2 Профессиональная деятельность специалиста	17. Введение и активизация лексических единиц по теме;	2	У <sub>3</sub>
	18. Чтение и перевод текста по теме: «Современный мир специальностей»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>10-6</sub>
	19. Выполнение грамматических заданий: модальные глаголы и их эквиваленты;	2	У <sub>10-4</sub>
	20. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов;	2	У <sub>3</sub>
	21. Чтение текста по теме: «Профессия техника»;	2	У <sub>01-4</sub> , У <sub>10-6</sub>
	22. Выполнение практических заданий по	2	У <sub>04-11</sub> , У <sub>10-6</sub>



	теме: «Профессия техника»;		
	23. Выполнение грамматических заданий: модальные глаголы и их эквиваленты (закрепление);	2	У <sub>10-4</sub>
	24. Чтение текста по теме: «Профессиональные обязанности»;	2	У <sub>10-6</sub>
	25. Выполнение практических заданий по теме: «Профессиональные обязанности»;	2	У <sub>01-4</sub> , У <sub>10-2</sub>
	26. Чтение и перевод текста по теме: «Softskills, Hardskills»;	2	У <sub>10-6</sub>
	27. Выполнение практических заданий по теме: «Softskills, Hardskills»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>10.3</sub>
	28. Составление диалогов по теме;	2	У <sub>10-2</sub> , У <sub>10.3</sub>
	29. Деловая игра «Собеседование на работу»;	2	У <sub>3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01-4</sub> , У <sub>04-11</sub> , У <sub>10-4</sub>
	30. Выполнение практических заданий (письма - запрос, сопроводительные письма);	2	У <sub>10.3</sub>
	31. Выполнение практических заданий (резюме);	2	У <sub>01-4</sub>
	32. Написание резюме, письма – запроса, сопроводительного письма;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10-4</sub> , У <sub>10-5</sub>
	33. Закрепление изученного материала;	2	У <sub>10.3</sub> , У <sub>10-5</sub>
	34. Терминологический тест	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>10-4</sub>
	35. Дифференцированный зачет	2	У <sub>1-3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01-4</sub> , У <sub>09-1</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.3-10.6</sub>
Тема 1.3 WORLD SKILLS INTERNATION AL	36. Введение и активизация лексических единиц по теме;	2	У <sub>3</sub>
	37. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов;	2	У <sub>3</sub>
	38. Построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения: диалоги этикетного характера, диалог-расспрос;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01-4</sub> , У <sub>10-2</sub>
	39. Выполнение грамматических заданий: структура вопросительных предложений, вопросительные слова;	2	У <sub>10-4</sub>
	40. Выполнение грамматических заданий: типы вопросительных предложений;	2	У <sub>10-4</sub>
	41. Решение ситуационной задачи «Способы выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>04.7</sub> , У <sub>04-11</sub>
	42. Чтение и перевод текстов по теме «General Information about Worldskills», «Worldskills Mission»;	2	У <sub>03.4</sub> , У <sub>10-6</sub>
	43. Чтение и перевод текстов по теме «WSSS», «Worldskills in Russia»;	2	У <sub>10-6</sub>
	44. Выполнение практических заданий по	2	У <sub>1</sub>


	теме «WSSS», «Worldskills in Russia»;		
	45. Составление словаря профессиональной интернациональной лексики;	2	У <sub>01.4</sub> , У <sub>04.1</sub> , У <sub>10.7</sub>
	46. Составление монологических высказываний по теме;	2	У <sub>1</sub> , У <sub>01.4</sub> , У <sub>03.4</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.5</sub>
	47. Контрольная работа по теме	2	У <sub>3</sub> , У <sub>10.5</sub>
Раздел 2. Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности		<b>76</b>	
Тема 2.1 Оборудование и материалы	48. Введение и активизация профессиональной лексики и терминов;	2	У <sub>3</sub>
	49. Выполнение грамматических заданий: инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот;	2	У <sub>10.4</sub>
	50. Выполнение ЛГУ;	2	У <sub>10.4</sub>
	51. Чтение и перевод текста по теме: «Измерительные приборы»;	2	У <sub>2</sub>
	52. Выполнение практических заданий по тексту «Измерительные приборы»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub>
	53. Составление словаря по теме: «Измерительные приборы»;	2	У <sub>3</sub>
	54. Выполнение грамматических заданий: инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот (закрепление);	2	У <sub>10.4</sub>
	55. Чтение и перевод текста по теме: «Резисторы, конденсаторы, трансформаторы»;	2	У <sub>2</sub> , У <sub>10.6</sub>
	56. Выполнение практических заданий по тексту «Резисторы, конденсаторы, трансформаторы»;	2	У <sub>03.3</sub>
	57. Чтение и перевод текста по теме: «Двигатель»;	2	У, У <sub>10.62</sub>
	58. Выполнение практических заданий по тексту «Двигатель»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub>
	59. Чтение и перевод текста по теме: «Повреждения двигателя»;	2	У <sub>2</sub> , У <sub>10.6</sub>
	60. Выполнение практических заданий по тексту: «Повреждения двигателя»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub>
	61. Составления словаря профессиональной лексики (оборудование);	2	У <sub>3</sub>
	62. Составление диалога по теме: «Оборудование техника»;	2	У <sub>10.2</sub>
	63. Выполнение практических заданий по теме: «Оборудование техника»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub>
	64. Составление монологического высказывания по теме;		У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.5</sub>
	65. Решение ситуационных задач;		У <sub>03.3</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.7</sub>
66. Закрепление изученного грамматического материала, ЛГУ;		У <sub>10.4</sub>	
67. Подготовка к тесту;		У <sub>09.1</sub> , У <sub>10.7</sub>	
68. Терминологический тест (оборудование)		У <sub>09.1</sub>	

	69. Дифференцированный зачет	2	У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , У <sub>03.3</sub> , У <sub>09.1</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub>
Тема 2.2 Современные достижения отрасли	70. Введение и активизация лексических единиц по теме;	2	У <sub>3</sub>
	71. Грамматика: неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени, выполнение ЛГУ	2	У <sub>10.4</sub>
	72. Чтение текста по теме: «Новейшие технологии и разработки в промышленности»;	2	У <sub>2</sub> , У <sub>10.6</sub>
	73. Просмотр видеофильма по теме: «Технологии в нашей жизни»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>03.4</sub> , У <sub>09.1</sub> , У <sub>10.1</sub>
	74. Составление диалогов по теме: «Технологии в нашей жизни»;	2	У <sub>10.2</sub>
	75. Чтение и перевод статей о новых достижениях отрасли;	2	У <sub>2</sub> , У <sub>10.6</sub>
	76. Чтение и перевод текста по теме: «Умный дом»;	2	У <sub>2</sub> , У <sub>10.6</sub>
	77. Выполнение практических заданий по теме: «Умный дом»;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>03.4</sub>
	78. Решение ситуационных задач;	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , У <sub>10.4</sub> У <sub>10.7</sub>
79. Контрольная работа по теме	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>03.4</sub> , У <sub>1</sub>	
Тема 2.3 Производство	80. Введение и активизация профессиональной лексики, термины;	2	У <sub>3</sub> ,
	81. Выполнение ЛГУ (закрепление проф. лексики и терминов);	2	У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , У <sub>10.2</sub>
	82. Чтение и перевод текстов по теме «Рабочее пространство, мастерская»;	2	У <sub>10.3</sub> - У <sub>10.7</sub>
	83. Чтение и перевод текстов по теме: «Правила техники безопасности»;		У <sub>10.3</sub> - У <sub>10.7</sub>
	84. Анализ конкретной ситуации «Правила техники безопасности»		У <sub>1</sub> , У <sub>7</sub> , У <sub>03.4</sub>
	85. Дифференцированный зачет	2	У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , У <sub>03.4</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub> , У <sub>7</sub>
<b>ИТОГО</b>		<b>170</b>	

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ



Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
<b>№1</b>	Раздел I Введение в специальность Тема 1.1 Система образования в России и за рубежом	З <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , З <sub>01.10</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.2</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub>	<b>Контрольная работа №1</b>	1. Ситуационная задача 2. Тест
<b>№2</b>	Раздел I Введение в специальность Тема 1.3 WORLD SKILLS INTERNATIONAL	З <sub>1</sub> , У <sub>1</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>5</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.4</sub> , З <sub>04.8</sub> , З <sub>04.11</sub> , У <sub>04.1</sub> , У <sub>04.7</sub> , У <sub>04.11</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.5</sub> , З <sub>10.6</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub>	<b>Контрольная работа № 2</b>	1. Ситуационная задача 2. Тест
<b>№3</b>	Раздел 2 Освоение иностранного языка в профессиональной деятельности Тема 2.2 Современные достижения в отрасли	З <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.4</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.4</sub> , З <sub>10.5</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.2</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub>	<b>Контрольная работа № 3</b>	1. Ситуационная задача 2. Тест
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет (4 семестр)	З <sub>1</sub> , У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.5</sub> , У <sub>10.1</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub>	<b>Контрольная работа</b>	1. Тест 2. Ситуационные задачи
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет (6 семестр)	З <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>5</sub> З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.3</sub> , З <sub>09.1</sub> , У <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub>	<b>Контрольная работа</b>	1. Тест 2. Ситуационные задачи
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет (7 семестр)	З <sub>1</sub> , У <sub>1</sub> , У <sub>2</sub> , У <sub>3</sub> , З <sub>01.3</sub> , У <sub>01.1</sub> , У <sub>01.4</sub> , З <sub>03.1</sub> , З <sub>03.2</sub> , У <sub>03.2</sub> , З <sub>09.1</sub> , З <sub>10.1</sub> , З <sub>10.2</sub> , З <sub>10.3</sub> , З <sub>10.5</sub> , З <sub>10.6</sub> , У <sub>10.3</sub> , У <sub>10.4</sub> , У <sub>10.5</sub> , У <sub>10.6</sub> , У <sub>10.7</sub> , З <sub>5</sub> , У <sub>7</sub>	<b>Итоговая контрольная работа</b>	1. Тест 2. Ситуационные задачи

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины <b>«Иностранный язык в профессиональной деятельности»</b> актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
1	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами ЭБС «Znanium» К-38-22 от 10.08.2022 г. ООО «Знаниум». ЭБС «ЛАНЬ» К-39-22 от 11.08.2022 г. ООО «ЭБС ЛАНЬ». ЭБС «Издательство ЛАНЬ» К-40-22 от 08.08.2022 г. ООО «Издательство ЛАНЬ». ЭБС «Консультант студента» К-41-22 от 12.08.2022 г. ООО «Консультант студента». ЭБС «ЮРАЙТ» К-42-22 от 24.08.2022 г. ЭБС «ibooks.ru» К-43-22 от 04.08.2022 г. ООО «Айбукс» ЭБС «BOOK.ru» К-44-22 от 04.08.2022 г. ООО «КноРус». Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основные источники:</b></p> <p>1. Голубев А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-10109-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/944639">https://book.ru/book/944639</a> — Текст : электронный.</p> <p>2 Карпова Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL: <a href="https://book.ru/book/943008">https://book.ru/book/943008</a> — Текст: электронный.</p> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительные источники:</b></p> <p>1. Алейникова О.С. Английский язык для технических специальностей : учебник / Алейникова О.С. — Москва : КноРус, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-406-09900-1. — URL: <a href="https://book.ru/book/943925">https://book.ru/book/943925</a>. — Текст : электронный.</p> <p>2. Кохан, О.В. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О.В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-specialnostey-471129#page/1">https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-tehnicheskikh-specialnostey-471129#page/1</a> - Загл. с экрана.</p>	14.09.2022 г. Протокол № 1	



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, № протокола заседания ПК	Подпись председателя ПК
		Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения:		
	2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ п. 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности	Тема 1.3 WORLDSKILLS INTERNATIONAL заменена на тему Молодые профессионалы	13.09.2023 г. Протокол № 1	
	3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ п. 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	<p>Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы читать в новой редакции:</p> <p style="text-align: center;"><b>Основные источники</b></p> <p>1. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования/ Ю.Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/475659">https://urait.ru/bcode/475659</a> (дата обращения: 13.09.2023)</p> <p>2. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 213 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/513406">https://urait.ru/bcode/513406</a> (дата обращения: 13.09.2023).</p> <p style="text-align: center;"><b>Дополнительные источники</b></p> <p>1. Грипкова Г.И. Английский язык в профессиональной деятельности. Современные достижения отрасли [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Грипкова, Кузовлева Н.Н.; Павловская Ю.В. ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г.И. Носова. - Магнитогорск: МГТУ им. Г. И. Носова, 2022. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL: <a href="https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/139">https://host.megaprolib.net/MP0109/Download/MObject/139</a>. - ISBN 978-5-9967-2417-8.</p> <p>2. Косс, Е. В. Профессиональный английский язык: практикум по говорению: учебное пособие / Е. В. Косс. — Тольятти : ТГУ, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-8259-1531-9.— Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/243284">https://e.lanbook.com/book/243284</a> (дата обращения: 13.09.2023)</p>	13.09.2023 г. Протокол № 1	



	<p>13.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p> <p>3. Галкина, А. А. Английский язык для строительных специальностей. Technologies of finishing works / А. А. Галкина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-46064-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/296984">https://e.lanbook.com/book/296984</a> (дата обращения: 13.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>		
--	---	--	--