

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



ТВЕРЖДАЮ  
Директор  
С.А. Махновский  
08.02.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**  
**Профессиональный цикл**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Квалификация: Менеджер по продажам

Форма обучения очная  
на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2023

Рабочая программа профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» разработана на основе: ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «15» мая 2014 г. № 539

**ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой комиссией  
«Экономики и сферы обслуживания»  
Председатель  /Н.Н.Колесникова  
Протокол № 6 от 25.01.2023г

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от 08.02.2023г.

**Разработчики:**

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»  /Ирина Владимировна Леонова

Рецензент: преподаватель ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»  / А.В.Максимова

Рецензент: директор ООО «КАУСАР»  / А.З.Байтурина



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	38
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	51
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	57
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	59

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## **1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Профессиональный модуль ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности относится к профессиональному циклу.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение учебных дисциплин:

- ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОП.01 Экономика организации;
- ОП 04 Документационное обеспечение управления;
- ОП.07 Бухгалтерский учет.

## **1.3 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД</b>	<b>Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>
<b>ПК.2.1</b>	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
<b>ПК.2.2</b>	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
<b>ПК.2.3</b>	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
<b>ПК.2.4</b>	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
<b>ПК.2.5</b>	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
<b>ПК.2.6</b>	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
<b>ПК.2.7</b>	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
<b>ПК.2.8</b>	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
<b>ПК.2.9</b>	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Формируемые общие компетенции интегрированы с заявляемыми организацией-работодателем обобщенными поведенческими моделями специалиста на рабочем месте (корпоративными компетенциями):

<b>Код</b>	<b>Наименование корпоративных компетенций</b>
<b>КК 1</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>КК 2</b>	Анализ информации и выработка решений
<b>КК 3</b>	Профессиональное и личностное развитие
<b>КК 4</b>	Коммуникативная грамотность

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<b>Код ПК/ОК</b>	<b>иметь практический опыт (ПО)</b>	<b>Уметь (У)</b>	<b>Знать (З)</b>
ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3 ПК.2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	ПО1 оформления финансовых документов и отчетов; ПО2 проведения денежных расчетов; ПО3 расчета основных налогов;	У1 составлять финансовые документы и отчеты; У2 осуществлять денежные расчеты; У3 пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; У4 рассчитывать основные налоги; Уо 01.02 анализировать задачу, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи\проблемы; Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); Уо 02.02 определять необходимые источники информации;	З1 сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; З2 финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; З3 основные положения налогового законодательства; З4 функции и классификацию налогов; З5 организацию налоговой службы; З6 методику расчета основных видов налогов; Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах; Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; Зо 03.01 содержание актуальной

		<p>Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Уо 04.03 эффективно работать в команде;</p> <p>Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</p>	<p>нормативно-правовой документации;</p> <p>Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Зо 03.06 порядок выстраивания презентации;</p> <p>Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Зо05.04 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p>
<p>ПК.2.5</p> <p>ПК.2.6</p> <p>ПК.2.7</p> <p>ПК.2.8</p> <p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p>	<p>ПО5 выявления потребностей (спроса) на товары;</p> <p>ПО6 реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;</p> <p>ПО7 участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;</p> <p>ПО8 анализа маркетинговой среды организации</p>	<p>У6 выявлять, формировать и удовлетворять потребности;</p> <p>У7 обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</p> <p>У8 проводить маркетинговые исследования рынка;</p> <p>У9 оценивать конкурентоспособность товаров;</p> <p>Уо 01.02 анализировать задачу, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи\проблемы;</p> <p>Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>Уо 02.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой</p>	<p>37 составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</p> <p>38 средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;</p> <p>39 методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</p> <p>310 конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;</p> <p>311 этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом;</p> <p>Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</p> <p>Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Зо 03.02 современная научная и</p>

		<p>документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Уо 04.03 эффективно работать в команде;</p> <p>Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</p>	<p>профессиональная терминология;</p> <p>Зо 03.06 порядок выстраивания презентации;</p> <p>Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Зо05.04 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p>
<p>ПК.2.9</p> <p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p>	<p>ПО4 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;</p>	<p>У5 анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;</p> <p>У10 применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;</p> <p>Уо 01.02 анализировать задачу, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи\проблемы;</p> <p>Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>Уо 02.02 определять необходимые источники информации;</p> <p>Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Уо 03.01 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством,</p>	<p>312 методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;</p> <p>313 информационное обеспечение, организацию аналитической работы;</p> <p>314 анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;</p> <p>Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Зо 02.04 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</p> <p>Зо 03.01 содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Зо 03.06 порядок выстраивания презентации;</p> <p>Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Зо05.04 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p>

		клиентами в ходе профессиональной деятельности Уо 04.03 эффективно работать в команде; Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; Уо 05.03 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	
--	--	---	--

#### **1.4 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов **486**

в том числе в форме практической подготовки **200**

Из них на освоение МДК **378**

в том числе самостоятельная работа **126**

практики **108**

в том числе учебная **36**

в том числе производственная (по профилю специальности) **72**

Промежуточная аттестация

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1 Структура профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Коды ОК/ПК	Наименования разделов профессионального модуля/МДК	Формы промежуточной аттестации (семестр)					Объем профессионального модуля, час.										
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Объем ОП, час с учетом практики	Самостоятельная работа	с преподавателем								Промежуточная аттестация
									Всего	в том числе							
										в практической подготовке	лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект (работа)	Консультации		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
ПК2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5, КК 1-КК4	Раздел 1. МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение			5к			135	45	90	22	54	36					
ПК 2.9 ОК 1-ОК 5, КК 1-КК4	Раздел 2. МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности			6			108	36	72	36	36	36					
ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ОК 1-ОК 5, КК 1-КК4	Раздел 3. МДК.02.03 Маркетинг			5к			135	45	90	34	48	42					
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ОК 1-ОК 5, КК 1-КК4	Учебная практика		бк				36		36	36							
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ОК 1-ОК 5, КК 1-КК4	Производственная практика (по профилю специальности)		бк				72		72	72							
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ОК 1-ОК 5, КК 1-КК4	Экзамен (квалификационный)	6															
	<b>Всего</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			<b>486</b>	<b>126</b>	<b>360</b>	<b>200</b>	<b>138</b>	<b>114</b>					

**2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся,	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч	Коды компетенций	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	4	5
Раздел 1. Финансы, налоги и налогообложение		135/22	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5	
МДК 02.01. Финансы, налоги и налогообложение		135/22	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5	
Тема 1.1. Финансы и финансовая система	Содержание	24	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5	
	<p><b>1. Деньги и денежное хозяйство страны</b>                      Деньги: их необходимость и происхождение. Виды денег. Роль денег в современной рыночной экономике. Функции денег. Понятие денежного обращения. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Денежная система и ее элементы. Инфляция, ее сущность и формы проявления. Виды и типы инфляции.</p>	2		
<p><b>2. Финансы, финансовая политика и финансовая система.</b>                      Социально-экономическая сущность финансов. Виды финансовых отношений. Функции финансов. Финансовые ресурсы и источники их формирования. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансовая политика, ее задачи и содержание. Основные направления финансовой политики государства в условиях рынка. Финансовый механизм, его структура и роль в реализации финансовой политики. Финансовая система, ее элементы и их</p>	4			

взаимосвязь. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами. Финансовый контроль.		
<b>3. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит.</b> Основные звенья (составляющие) государственных финансов: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Государственный бюджет как средство реализации финансовых функций государства. Бюджетная система, ее сущность и составляющие. Федеральный бюджет, его функции. Состав и структура доходов федерального бюджета. Сущность налогов, их роль в формировании доходов отдельных звеньев бюджетной системы	4	31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04,
<b>4. Финансы организаций различных форм собственности</b> Влияние различных форм собственности на организацию финансов. Основные принципы и факторы, влияющие на организацию финансов. Особенности формирования финансовых ресурсов организаций различных форм собственности: финансы организаций, функционирующих на коммерческих началах; финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и др.	2	31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04,
<b>5. Система страхования</b> Социально экономическое содержание страхования. Участники страховых отношений. Формы организации страхового фонда. Виды страхования: социальное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательского риска. Страховой рынок и его структура. Перестрахование. Расчеты в страховом деле.	2	31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04,
<b>В том числе практических занятий:</b>	<b>10/2</b>	
<b>Практическое занятие № 1.</b> Расчет показателей, связанных с денежным обращением.	2/2	У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03
<b>Практическое занятие № 2.</b> Анализ структуры государственного бюджета	2	
<b>Практическое занятие № 3.</b> Выполнение расчёта балансовой прибыли организаций	2/2	
<b>Практическое занятие № 4.</b> Анализ бюджета домашних хозяйств	2	

	<b>Практическое занятие № 5.</b> Расчет показателей, определяющих степень финансовых рисков, суммы страхового возмещения и страхового платежа, ущерба страхователя.	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>8</b>		
	Кейс – задача	8		
<b>Тема</b>	<b>1.2. Содержание</b>	<b>22</b>	<b>ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5</b>	
<b>Рынок капитала</b>	<b>1. Ссудный капитал и кредит</b> Формирование рынка капиталов в РФ. Кредит: необходимость, сущность, функции Кредит как форма движения ссудного капитала. Функции кредита. Основные формы кредита. Формы ссудных счетов и методы кредитования. Роль и границы кредита. Кредитное обеспечение и его виды (залог, поручительство, гарантия). Оценка платежеспособности заемщика. Лизинг, кредитные карточки, ипотека. Ссудный процент: сущность, функции, формы. Кредитная система. Особенности и отличительные черты развития кредитного дела в России.	2		31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04,
	<b>2. Банковская система РФ</b> Понятие и сущность банковской системы и ее структура. Этапы формирования банковской системы. Роль и место банковской системы в экономике, ее функции и элементы. Нормативно- правовая база функционирования банков и осуществления банковской деятельности. Федеральные законы «О центральном банке Российской Федерации (Банке России), «О банках и банковской деятельности». Центральный банк Российской Федерации, его роль, задачи и функции. Правовое регулирование деятельности Центрального Банка. Принципы деятельности центрального банка. Операции центрального банка. Денежно-кредитная политика ЦБ. Инструменты денежно-кредитной политики. Характеристика банка как центра финансовой системы. Понятие банковских операций, сделок и услуг. Активные и пассивные операции банка. Договорной характер взаимоотношений банков и клиентов. Обеспечение защиты прав и интересов клиентов. Принципы организации безналичных расчетов. Современные технологии и инструменты безналичных расчетов. Расчеты пластиковыми карточками.	4		31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04
	<b>3. Рынок ценных бумаг</b>	4		31, 32, 33, 34, 35,

	<p>Ценные бумаги как элемент новых отношений собственности, новых способов вложения капитала. Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов. Виды облигаций, выпуск, доходы от облигаций. Сберегательные и депозитные сертификаты. Вексель. Его виды и особенности. Другие виды ценных бумаг. Рынок капитала (финансовый рынок) и его структура: денежно-кредитный, фондовый и валютный рынки. Рынок ценных бумаг. Необходимость создания рынка ценных бумаг, его структура и функции. Организационная структура фондовой биржи. Понятие лизинга. Брокерские и дилерские услуги. Инвестиционные компании на рынке ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. Деятельность организации на фондовом рынке.</p>			<p>36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04</p>
	<p><b>4. Валютная система РФ</b>  Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные ценности. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютное регулирование и валютный контроль.</p>	2		<p>31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04</p>
	<p><b>В том числе практических занятий:</b></p>	<b>8/6</b>		
	<p><b>Практическое занятие № 6</b> Выполнение расчёта процентного дохода от вклада денежных средств</p>	2/2		<p>У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03</p>
	<p><b>Практическое занятие № 7</b> Выполнение расчёта суммы начисленных процентов за пользование кредитом</p>	2/2		
	<p><b>Практическое занятие № 8</b> Выполнение расчёта показателей кредитоспособности и платёжеспособности</p>	2/2		
	<p><b>Практическое занятие № 9</b> Расчет показателей определяющих рыночную стоимость ценных бумаг.</p>	2		
	<p><b>Самостоятельная работа</b>  Эссе на тему «Страховое предпринимательство в современных условиях рынка»  Кейс – задача «Рынок ссудного капитала»  Глоссарий</p>	<b>14</b>		<p>31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04  У1, У2, У3, У4,</p>

				Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>Тема 1.3</b> <b>Система налогов и сборов в РФ</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5</b>	
	<b>1. Понятие налога и сбора.</b> Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство субъектов Российской Федерации о налогах и сборах, нормативные правовые акты представительных органов муниципальных образований о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах	4		31, 32, 33, 34, 35, 36, 3о01.04, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>2. Принципы налогообложения.</b> Роль налогов и сборов в финансовых правоотношениях. Функции налогов: фискальная, контрольная, распределительная и регулирующая.			
	<b>Самостоятельная работа</b> Эссе «Роль налогов в жизни общества»	<b>8</b>		31, 32, 33, 34, 35, 36, 3о01.04, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04

<b>Тема 1.4</b> <b>Элементы налогообложения</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5</b>	31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04
	<b>1. Элементы налогообложения:</b> налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый и отчетный период, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы .	6		
	<b>2. Налогоплательщики и плательщики сборов.</b> Взаимозависимые лица. Права и обязанности налогоплательщиков. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов). Представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах.			
	<b>3. Налоговые органы в Российской Федерации.</b> Права и обязанности налоговых органов. Налоговые агенты. Права и обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц. Налоговая политика государства. Налоговые реформы в РФ			
	<b>В том числе практических занятий:</b>	<b>4/2</b>		
	<b>Практическое занятие № 10</b> Практическое применение основ налогового законодательства в экономической деятельности	2/2		У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03
	<b>Практическое занятие № 11</b> Разработка таблиц по элементам налогообложения	2		У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03
	<b>Самостоятельная работа</b> Кейс – задача	<b>8</b>		У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03
<b>Тема 1.5</b> <b>Налоговый контроль</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5</b>	31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01,
	<b>1. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.</b> Способы обеспечения исполнения обязанности по налогам и сборам. Требование об уплате налога, пеня, попечительство, залог имущества, приостановление операций по счетам в банках, арест имущества	8		

	<p><b>2. Налоговый учет.</b> Порядок постановки на учет и снятия с учета. Идентификационный номер налогоплательщика</p> <p><b>3. Налоговый контроль.</b> Формы проведения налогового контроля.</p> <p><b>4. Налоговые правонарушения.</b> Виды налоговых правонарушений. Налоговая тайна. Налоговые санкции. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Формы защиты прав налогоплательщиков. Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц.</p>			3o05.02, 3o05.04
	<b>В том числе практических занятий:</b>	<b>8/6</b>		
	<b>Практическое занятие № 12</b> Составление заявления о постановке на налоговый учет физических лиц. Способы обеспечения исполнения обязанности по налогам и сборам	2/2		У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03
	<b>Практическое занятие № 13</b> Оформление акта выездной налоговой проверки	2		
	<b>Практическое занятие № 14</b> Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Расчет пени за просрочку уплаты налога	2/2		
	<b>Практическое занятие № 15</b> Решение практических ситуаций по защите прав налогоплательщиков и налоговым спорам	2/2		
	<b>Самостоятельная работа</b> Работа на официальном сайте налоговой службы.	<b>7</b>		У1, У2, У3, У4, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03
<b>Тема 1.6</b> <b>Особенности налогообложения юридических и физических лиц</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>	<b>ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5</b>	
	<p><b>1. Налогообложение юридических лиц</b></p> <p><b>2. Налогообложение физических лиц и индивидуальных предпринимателей</b></p> <p><b>3. Общий режим налогообложения.</b></p> <p><b>4. Специальные налоговые режимы.</b> Налоги и сборы, уплачиваемые на общем налоговом режиме. Сравнительная характеристика.</p>	8		31, 32, 33, 34, 35, 36, 3o01.04, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04
	<b>В том числе практических занятий:</b>	<b>6/6</b>		

	<b>Практическое занятие № 16</b> Расчет налоговой базы по НДФЛ и порядок исчисления НДФЛ	2/2		У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятие № 17</b> Расчет страховых взносов для индивидуальных предпринимателей	2/2		
	<b>Практическое занятие № 18</b> Формирование учетной политики организации в целях налогового учета	2/2		
<b>Тематика самостоятельной работы при изучении раздела 1</b> Эссе на тему «Страховое предпринимательство в современных условиях рынка» Кейс – задача «Рынок ссудного капитала» Глоссарий Эссе «Роль налогов в жизни общества» Кейс – задача «Элементы налогообложения»				31, 32, 33, 34, 35, 36, 3о01.04, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04 У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>		<b>108/36</b>	<b>ПК 2.9 ОК 1-ОК 5</b>	
<b>МДК 02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>		<b>108/36</b>	<b>ПК 2.9 ОК 1-ОК 5</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>20</b>		312, 313, 314, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
<b>Теория экономического анализа</b>	1 Предмет экономического анализа. Цели и задачи экономического анализа. Научные основы и информационное обеспечение экономического анализа. Виды экономического анализа.	16	<b>ПК 2.9 ОК 1-ОК 5</b>	
	2 Методы и приемы экономического анализа. Методы экономического анализа, его особенности. Приемы экономического анализа: традиционные, экономико-математические, интуитивные. Сущность, особенности и области применения приемов сравнения, группировки, детализации и обобщения. Приемы элиминирования.			
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>		У5, У10, Уо01.02,

	<b>Практическое занятие № 1-2</b> Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа	4/4		Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02,
	<b>Самостоятельная работа</b> Применение приемов экономического анализа при оценке использования ресурсов организации.	<b>6</b>		Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>Тема 2.2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>52</b>		312, 313, 314,
	1. Анализ финансовой устойчивости. Цели и задачи, информационное обеспечение финансового анализа. Основы финансового менеджмента. Анализ общей оценки структуры активов организации и его источников по показателям баланса. Анализ платежеспособности и ликвидности баланса. Показатели ликвидности и платежеспособности, кредитоспособности. Анализ уровня самофинансирования. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации. Анализ инвестиционных рисков. Основы финансового менеджмента, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.	<b>20</b>	<b>ПК 2.9 ОК 1-ОК 5</b>	3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	2. Анализ доходности организации. Анализ динамики и уровня финансовых результатов деятельности организации по показателям отчетности. Факторный анализ доходности. Анализ показателей рентабельности. Расчет и анализ финансового цикла.			
	3. Анализ факторов производства. Анализ технического состояния, динамики основных фондов, эффективности их использования. Показатели обеспеченности и эффективности использования оборотных средств. Анализ кадрового состава. Анализ показателей производительности труда. Анализ качества продукции и ритмичности производства. Анализ затрат на производство.			
<b>В том числе практических занятий</b>	<b>32/32</b>		У5, У10, Уо01.02,	
<b>Практическое занятие №3</b> Анализ динамики и структуры бухгалтерского баланса.	2/2	<b>ПК 2.9 ОК 1-ОК 5</b>	Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03	
<b>Практическое занятие № 4-5</b> Расчет коэффициентов финансовой устойчивости, показателей платежеспособности и кредитоспособности	4/4			
<b>Практическое занятие № 6-7</b> Определение ликвидности активов организации.	4/4			
<b>Практическое занятие № 8-9</b> Факторный анализ рентабельности капитала.	4/4			

	<b>Практическое занятие № 10</b> Составление прогнозных смет, бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.	2/2		
	<b>Лабораторное занятие № 11</b> Факторный анализ доходности.	2/2		
	<b>Практическое занятие № 12</b> Решение ситуационных задач по анализу эффективности использования основных фондов.	2/2		
	<b>Практическое занятие № 13</b> Решение ситуационных задач по анализу эффективности использования трудовых ресурсов	2/2		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Решение ситуационных задач по анализу эффективности использования оборотных средств.	2/2		
	<b>Практическое занятие № 14</b> Решение ситуационных задач по определению потребности в материальных запасах	2/2		
	<b>Практическое занятие № 15</b> Решение ситуационных задач по определению потребности в трудовых ресурсах	2/2		
	<b>Практическое занятие № 16-17</b> Анализ финансовой состоятельности организации	4/4		
	<b>Самостоятельная работа</b> Процедура проведения комплексного анализа финансового состояния организации. Система бюджетов (бюджет доходов, производства, трудовых затрат, запасов, движения денежных средств, доходов и расходов).	<b>30</b>		У5, У10, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b> 1. Применение приемов экономического анализа при оценке использования ресурсов организации. 2. Процедура проведения комплексного анализа финансового состояния организации. 3. Система бюджетов (бюджет доходов, производства, трудовых затрат, запасов, движения денежных средств, доходов и расходов).		<b>ПК 2.9 ОК 1-ОК 5</b>	У5, У10, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Раздел 3. Маркетинг</b>	<b>135/34</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	
	<b>МДК.02.03 Маркетинг</b>	<b>135/34</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	

<b>Тема 3.1</b> <b>Маркетинг – рыночная концепция управления.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>Понятие маркетинга.</b> История формирования концепций маркетинга. Функции и цели маркетинга. Принципы маркетинга. История возникновения и основные этапы развития маркетинга. Необходимость возникновения и совершенствования маркетинга в современных условиях. Основные концепции развития рыночных отношений, их отличительные особенности. Маркетинг как одна из концепций, его сущность. Социально-этичный маркетинг: понятие, отличие от маркетинга.			
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>		
	Заполнение сравнительной таблицы «Концепции управления маркетингом»			
<b>Тема 3.2.</b> <b>Маркетинговые исследования</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>Понятие и роль маркетинговой информации.</b> Содержание процесса маркетинговых исследований. Маркетинговая среда			
	<b>Классический комплекс маркетинга.</b> Ключевые элементы: товар, цена, распространение (сбыт), стимулирование (продвижение товара): понятие, назначение.			
	<b>Составляющие элементы структуры маркетинговой деятельности:</b> цели и задачи, функции, принципы, классификация, объекты, субъекты, окружающая среда, средства, методы, стратегия и тактика, исследование, организация и управление (краткий перечень структурных элементов). Классификационные признаки. Основные виды маркетинга по приоритетности задач: дифференцированный, недифференцированный, функциональный, товарно-ориентированный, потребительно-ориентированный, интегрированный и концентрированный			
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03,
<b>Практическое занятие № 1</b> Определение элементов комплекса маркетинга.				

				У05.01, У05.03
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>		У6, У7, У8, У9, У01.02, У01.04, У01.07, У01.09, У02.02, У02.07, У03.01, У03.02, У04.02, У04.03, У05.01, У05.03
	Сбор вторичной информации для анализа маркетинговой среды заданной организации.			
<b>Тема 3.3. Сегментация и выбор целевого рынка</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3001.06, 3002.04, 3003.01, 3003.02, 3003.06, 3004.01, 3005.02, 3005.04
	<b>Основные понятия: сегментирование, сегмент и ниша рынка.</b> Назначение сегментирования. Признаки сегментирования потребительского рынка: географические, демографические, социально-экономические, психографические, поведенческие.			
	<b>Рынок как объект маркетинга.</b> Потребности, спрос и покупательское поведение как объекты маркетинга. Конкуренты как объект маркетинга. Конъюнктура рынка недвижимости, динамика спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.			
	<b>Критерии выбора сегмента рынка:</b> количественные параметры, доступность сегмента для предприятия, существенность сегмента, прибыльность, совместимость с рынком основных конкурентов, эффективность работы на выбранный сегмент рынка, защищенность выбранного сегмента от конкуренции.			
	<b>Позиционирование товара на рынке:</b> понятие, назначение, условия правильного позиционирования товара на рынке, альтернативные способы позиционирования товаров.			
	<b>Факторы, определяющие ценовую политики.</b> Методы определения уровня цены. Виды ценовой стратегии. Классификация цен. Стратегия и тактика ценообразования.			
	<b>В том числе практических занятий</b>			
	<b>Практические занятия № 2</b> Определение характеристик рынка. Выявление факторов сегментации для заданных организаций	2/2		
<b>Практические занятия № 3</b> Разработка стратегии позиционирования и комплекса маркетинга для целевых сегментов	2/2			

				Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	Анализ рынка, его сегментация, определение позиционирования фирм на рынке			
<b>Тема 3.4 Объекты и субъекты маркетинговой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>Объекты: нужда, потребность, спрос.</b> Определение понятий, их общность и различия. Классификация потребностей: физиологические, социальные, психические, интеллектуальные и духовные; приоритетность потребностей. Краткая характеристика отдельных видов и разновидностей потребностей			
	<b>Виды спроса, их краткая характеристика.</b> Маркетинговые мероприятия при разных видах спроса. Типы маркетинга в зависимости от вида спроса: конверсионный, стимулирующий, развивающий, ремаркетинг, синхромаркетинг, поддерживающий, противодействующий.			
	<b>Субъекты:</b> юридические и физические лица, осуществляющие маркетинговую деятельность. Службы и отделы маркетинга в организациях, специализированные маркетинговые организации (фирмы). Положение об отделе маркетинга. Требования к специалисту по маркетингу. Нормативные документы, регламентирующие указанные требования.			
	<b>Организационная структура управления маркетингом:</b> функциональная, товарно-функциональная, рыночно-функциональная и др. Взаимосвязь отдела маркетинга с руководством, другими структурными подразделениями организации (бухгалтерией, финансово-экономическими службами и др.).			
	<b>Потребители:</b> понятие, различие понятий в российских и международных нормативных документах. Классификация потребителей по разным признакам.			
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10/6</b>		У6, У7, У8, У9,

	<b>Практическое занятия № 4</b> Установление основных видов потребностей и товаров – как средств их удовлетворения (решение ситуационных задач).	2/2		Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 5</b> Анализ поведения потребителя при совершении покупок (решение ситуационных задач).	2/2		
	<b>Практическое занятия № 6</b> Исследование предпочтений потребителей.	2/2		
	<b>Практическое занятия № 7</b> Ознакомление с требованиями к специалисту по маркетингу и должностными характеристиками. Разработка предложений по их совершенствованию.	2		
	<b>Практическое занятия № 8</b> Разработка товарных знаков и марок.	2		
	<b>Самостоятельная работа</b> Выбрать товар или услуги и выделить основные группы потребителей данного товара (услуги) Схема: - Факторы, формирующие покупательское поведение и покупательский спрос; - Классификация потребителей по разным признакам.	12		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>Тема 3.5 Ценовая и сбытовая политика</b>	<b>Содержание</b>	<b>20</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>Основные понятия:</b> цена, ценовая политика и стратегия ценообразования. Цели, задачи и направления формирования цен.			
	<b>Назначение цен в маркетинге.</b> Классификация цен по месту их установления, степени развития конкурентной среды. Факторы, влияющие на формирование цен			
	<b>Информационное обеспечение политики ценообразования: источники информации, работа с ними.</b>			
	<b>Стратегия ценообразования:</b> формулирование целей, определение последовательности реализации целей. Особенности стратегии ценообразования на новые и известные товары. Виды цен, характерные для разных стратегий, основания для выбора стратегий ценообразования.			
	<b>Основные понятия сбыта.</b> Распределение, реализация товаров, сбытовая политика. Цели, задачи и основные направления сбытовой политики.			

	<b>Виды сбыта. Средства сбыта:</b> каналы распространения, распределения, их виды (прямые, косвенные, смешанные), ширина, функции, уровни, их возможности. Критерии выбора каналов сбыта. Системы сбыта			
	<b>Торговые посредники: виды и типы.</b> Краткая характеристика посредников разных типов. Факторы, влияющие на выбор посредников. Анализ и оценка эффективности сбытовой политики.			
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10/8</b>		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 9</b> Анализ окружающей среды торговой (или сбытовой, или маркетинговой) организации.	2/2		
	<b>Практическое занятия № 10</b> Установление уровней каналов распространения товаров и оценка эффективности сбытовой политики организации (решение ситуационных задач).	2/2		
	<b>Практическое занятия № 11</b> Определение структуры отдела сбыта и оптимального числа торговых представителей компании.	2		
	<b>Практическое занятия № 12</b> Определение вида цены и стратегии ценообразования (решение ситуационных задач)	2/2		
	<b>Практическое занятия № 13</b> Определение структуры отпускной и розничной цены товара	2/2		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>12</b>		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	Схема «Маркетинговая окружающая среда» Реферат: Торговые посредники: виды и типы. Схемы:- Процесс планирования и управления сбытом, - Виды сбыта - Каналы сбыта товаров. - Классификация розничной торговли			
<b>Тема 3.6 Маркетинговые стратегии. Особенности маркетинга</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>		37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	Общая стратегия и стратегия маркетинга. Конкурентные маркетинговые стратегии. Стратегии маркетинга и рыночный спрос. Выбор стратегии маркетинга. Методы изучения рынка. Назначение, разновидности методов, их возможности, достоинства и недостатки. Методика проведения наблюдений и опросов, виды и разновидности опросов. Методы формирования спроса и стимулирования сбыта (ФОСТИСС): виды, назначение. Информационные методы: реклама, пропаганда, консультации. Личная продажа, моральное и		<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	

	материальное стимулирование, паблик рилейшнз; возможности, достоинства и недостатки.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>8/8</b>		У6, У7, У8, У9,
	<b>Практическое занятия № 14</b> Методы личной продажи товаров коммерческими агентами	2/2		Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09,
	<b>Практическое занятия № 15</b> Владение методикой проведения опросов потребителей по выявлению потребностей. Анализ результатов опроса.	2/2		Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 16</b> Изучение методов формирования спроса и стимулирования сбыта.	2/2		
	<b>Практическое занятия № 17</b> Составление SWOT-анализа	2/2		
	<b>Самостоятельная работа</b>	4		37, 38, 39, 310,
	Реферат: - Методы стимулирования сбыта Схема: - Этапы разработки плана стимулирования сбыта			311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
<b>Тема 3.7 Реклама</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	
	Реклама: понятие, назначение. Цели, задачи и функции рекламы. История возникновения и совершенствования рекламы. Требования к рекламе. Правовые основы рекламной деятельности. Классификация рекламы по характеру, форме информации, назначению и носителям рекламной информации. Модель потребительского восприятия рекламы. Рекламная кампания фирмы. Выбор видов и носителей рекламы. Структура рекламы. Правила рекламы. Организация рекламной кампании. Эффективность рекламы разных видов. Факторы, влияющие на эффективность рекламы. Методы оценки эффективности рекламы.			37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>		
	<b>Практическое занятия № 18</b> Организация рекламной компании: выбор средств, составление рекламных текстов, оценка эффективности рекламы	2/2		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09,

	<b>Практическое занятия № 19</b> Определение эффективности рекламы	2/2		Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>3</b>		
	Реферат - Правовое обеспечение рекламной деятельности. Таблица «Сравнительная характеристика средств рекламы» Презентация «Реклама»			37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
<b>Тема 3.8</b> <b>Маркетинговые</b> <b>исследования рынка</b>	<b>Содержание</b> Маркетинговые исследования: понятие, цели и задачи, объекты. Особенности маркетинговых исследований. Виды исследований. Схема маркетинговых исследований: установление проблемы и формулирование целей исследования, сбор, анализ информации, оценка результатов, применение полученных результатов для принятия решений. Маркетинговая информация: назначение, источники (внутренние и внешние), принципы их отбора. Классификация маркетинговой информации. Маркетинговая информационная система (МИС). Методы маркетинговых исследований: экспериментальные и аналитические, возможности их применения. Организация маркетинговых исследований. Важнейшие направления маркетинговых исследований: исследования рынка, товаров, цен, продвижения товаров, доведения их до потребителя. Маркетинговые исследования товарных рынков: определение емкости, конъюнктурные и прогностические исследования, исследования конкурентной среды, выявление потребностей и средств для их удовлетворения, определение каналов товародвижения и сбыта. Значение маркетинговых исследований для определения специфики отдельных сегментов товарного рынка, для оптимизации ассортимента товаров, повышения их качества, разработки сбалансированного перечня информационных и сервисных услуг	<b>14</b>	<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>		

	<b>Практическое занятия № 20</b> Решение ситуационных задач по прогнозированию.	2/2		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04,
	<b>Практическое занятия № 21</b> Разработка и анализ анкет по основным параметрам. Определение стратегии компании.	2/2		Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<p><b>Тематика самостоятельной работы при изучении раздела 3</b></p> <p>Заполнение сравнительной таблицы «Концепции управления маркетингом»</p> <p>Сбор вторичной информации для анализа маркетинговой среды заданной организации.</p> <p>Анализ рынка, его сегментация, определение позиционирования фирм на рынке</p> <p>Выбрать товар или услуги и выделить основные группы потребителей данного товара (услуги)</p> <p>Схема: - Факторы, формирующие покупательское поведение и покупательский спрос;</p> <p>- Классификация потребителей по разным признакам.</p> <p>Схема «Маркетинговая окружающая среда»</p> <p>Реферат: Торговые посредники: виды и типы.</p> <p>Схемы:- Процесс планирования и управления сбытом, - Виды сбыта - Каналы сбыта товаров. - Классификация розничной торговли</p> <p>Реферат: - Методы стимулирования сбыта</p> <p>Схема: - Этапы разработки плана стимулирования сбыта</p> <p>Реферат - Правовое обеспечение рекламной деятельности.</p> <p>Таблица «Сравнительная характеристика средств рекламы»</p> <p>Презентация «Реклама»</p>		<b>ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8, ОК1-ОК5</b>	37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04 У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03	
<p><b>Учебная практика по модулю. Виды работ:</b></p> <p>Анализ финансовых отчетов. Расчет налогов и платежей в бюджет. Решение ситуаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление финансовых отчетов.</li> <li>- составление финансовых отчетов;</li> <li>- расчет суммы налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджет;</li> <li>- составление налоговых деклараций.</li> </ul> <p>Анализ экономических ресурсов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ производительности труда;</li> <li>- расчет влияния изменения объема товарооборота на уровень издержек обращения;</li> <li>- оценка эффективности использования экономических ресурсов;</li> </ul> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p>	<b>36/36</b>	ПО1 оформления финансовых документов и отчетов;	ПО2 проведения денежных расчетов;	
		ПО3 расчета основных налогов;	ПО4 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ финансового состояния предприятия;</li> <li>- анализ финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности</li> </ul>		
<p><b>Производственная практика по модулю. Виды работ:</b>  Определение этапов жизненного цикла товара и их анализ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор и обоснование конкретных стратегий установления цены на товар.</li> <li>2. Определение цены спроса и построение графика спроса.</li> <li>3. Определение средних переменных и постоянных издержек, установление производственной цены на товар (услугу).</li> </ol> <p>Обоснование ценовой политики предприятия и определение маркетинговых цен товара (услуги).  Анализ маркетинговой деятельности предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка комплекса маркетинга;</li> <li>- проведение маркетинговых исследований;</li> <li>- определение этапов жизненного цикла товара и их анализ.</li> </ul> <p>Разработка рекламной кампании:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение стратегии проведения рекламной кампании</li> <li>- определение целей проведения рекламной кампании.</li> <li>- описание потенциальных потребителей предложенных товаров (услуг).</li> <li>- определение видов рекламных носителей и характер рекламы.</li> </ul>	<b>72/72</b>	<p>ПО1 оформления финансовых документов и отчетов;  ПО2 проведения денежных расчетов;  ПО3 расчета основных налогов;  ПО4 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;  ПО5 выявления потребностей (спроса) на товары;  ПО6 реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;  ПО7 участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;  ПО8 анализа маркетинговой среды организации</p>
<b>Всего</b>	<b>486</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
Лаборатория Финансов и налогообложения	Рабочее место преподавателя: персональный компьютер, принтер, рабочие места обучающихся, доска учебная, учебная мебель; Персональные компьютеры; Pos-система Эвотор 7.2 Смарт терминал без ФН; Автономный кассовый аппарат «ККТ АТОЛ 91Ф»; Аппарат кассовый "Касби-02К"; Детектор валют Dors 1000 МЗ; Регистраторы фискальные "Штрих Мини POS"; Сканеры Zepoks 3010; Сканер штрих-кода «Cipher 1170»; Счетчик банкнот «Mercury С-90»; Фискальный накопитель МГМ ФН-1,1 Контрольно-кассовая машина Микро 104К; Контрольно-кассовая машина ЭКР 2102К; Машины кассовые "Меркурий";
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

#### 3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

##### Основные источники:

1. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=377165>

2. Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 235 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=395832>

3. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1079194>

4. Мельник, М. В. Комплексный экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Мельник, А.И. Кривцов, О.В. Лихтарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 316 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016962-0. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1408883>

5. Герасимова, Е. Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Е.Б. Герасимова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 262 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1225040. - ISBN 978-5-16-016738-1. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1225040>

6. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа - <https://znanium.com/read?id=368054>

7. Герасимов, Б. И. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, М.В. Жарикова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. Режим доступа - <https://znanium.com/read?id=398315>

### **Дополнительные источники:**

1. Налоги и налогообложение. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л. А. Чеснокова, Е. А. Иванова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 118 с. — (Среднее профессиональное образование). Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=351742>

2. Черник, Д.Г. Налоги и налогообложение. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю.Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — <https://urait.ru/viewer/nalogi-i-nalogooblozhenie-450803#page/1>

3. Карпова, Е. Н. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Карпова, Е.А. Чумаченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 285 с. Режим доступа - <https://znanium.com/read?id=388064>

4. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-015156-4. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1843257>

5. Панкова, С. В. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Панкова, Т.В. Андреева, Т.В. Романова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/13380>. — ISBN 978-5-369-01491-2. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1255456>

6. Лукина, А. В. Маркетинг товаров и услуг [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Лукина. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. Режим доступа - <https://znanium.com/read?id=375747>

### **Программное обеспечение:**

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)

MS Office 2007

7 Zip

### **Интернет-ресурсы:**

1. ГАРАНТ.РУ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.– Загл. с экрана.

2. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.– Загл. с экрана.

3. Официальный сайт налоговой службы [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/rn74/> – Загл. с экрана.

4. Официальный сайт Министерства Финансов РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/> - Загл. с экрана.

5. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.pfrf.ru> - Загл. с экрана.

6. Бухгалтерская отчетность предприятий РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: [https://www.audit-it.ru/buh\\_otchet/](https://www.audit-it.ru/buh_otchet/) - Загл. с экрана.

7. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://bo.nalog.ru/>- Загл. с экрана.

8. Поисковая система СПАРК [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://spark-interfax.ru/quick-search/proverit-buhgalterskuyu-otchetnost-kontragenta-po-inn> - Загл. с экрана.

9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/folder/95101> - Загл. с экрана.

10. Всероссийская система проверки контрагентов ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://zachestnyibiznes.ru/lp/finansovaya\\_otchetnost\\_rossiyskikh\\_kompaniy](https://zachestnyibiznes.ru/lp/finansovaya_otchetnost_rossiyskikh_kompaniy) - Загл. с экрана.

11. Сайт раскрытия информации СКРИН [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://disclosure.skrin.ru/disclosure/1658008723/?DTI=8> - Загл. с экрана.

12. Интернет-ресурс для бухгалтеров БУХ.1С [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://buh.ru/articles/documents/138876/>- Загл. с экрана.

13. Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://its.1c.ru/db/newscomm/content/474202/hdoc> - Загл. с экрана.

14. Электронный журнал «Главная книга» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://glavkniga.ru/timeline/o\\_29\\_1383](https://glavkniga.ru/timeline/o_29_1383) - Загл. с экрана.

15. Сервис Экосистема для бизнеса [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://sbis.ru/> - Загл. с экрана.

16. Сервис проверки контрагентов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.rusprofile.ru/> - Загл. с экрана.

17. Сервис проверки контрагентов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.list-org.com/> - Загл. с экрана.

18. Сервис профессиональной проверки контрагентов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://excheck.pro/> - Загл. с экрана.

19. Бесплатный сервис поиска тендеров и закупок по всей России [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://synapsenet.ru/> - Загл. с экрана.

20. Сервис проверки контрагентов «Чекко» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://checko.ru/company/rivers-1087446000696> - Загл. с экрана.

### 3.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по профессиональному модулю, проходит как в письменной, так и устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются: проверка выполненной работы преподавателем, семинарские занятия, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

№	Наименование раздела/темы	Оценочные средства (задания) для самостоятельной внеаудиторной работы
1	Раздел 1. Финансы, налоги и налогообложение Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ	Эссе на тему «Роль налогов в жизни общества» Написать эссе на тему: «Роль налогов в жизни общества» Цель: сформировать умение оценивать значимость налогов в жизни общества. Рекомендации по выполнению задания: 1. При написании эссе необходимо сформулировать идею, определить цель и найти источники информации для работы; 2. Используйте технику фрирайтинга (свободное писание), но не забывайте о структуре написания она состоит из вступительной, основной и заключительной части; 3. Необходимо понять значение налогов для современной экономики и граждан России;

		<p>4. Укажите преимущества и недостатки уплаты налогов для гражданина РФ, для организации</p> <p>Критерии оценки:          Качественно составлено эссе (оформление, структура, содержание);          четкость, рациональность изложения материала.</p>
2	<p>Раздел 1. Финансы,          налоги и          налогообложение          Тема 1.4 Элементы          налогообложения</p>	<p>Выполнение кейс задачи</p> <p>Цель: понимать сущность и порядок расчёта налогов</p> <p>Кейс-задача 1</p> <p>Налогоплательщик Н. Н. Николаев воспитывает с женой 19-летнего сына и 20-летнюю дочь-студентку дневной формы обучения. Его ежемесячный оклад в организации, где он работает, составляет 19 тыс. руб. В октябре он получил доход в размере 15 тыс. руб. от сдачи овощей со своего приусадебного участка. Определите сумму налога на доходы физических лиц Н. Н. Николаева за налоговый период.</p> <p>При решении кейс-задания рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 218 «Стандартные налоговые вычеты», ст. 219 «Социальные налоговые вычеты», ст. 220 «Имущественные налоговые вычеты», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p>Кейс-задача 2</p> <p>Работница организации имеет ежемесячный оклад в размере 16 тыс. руб. У нее есть 15-летняя дочь, на которую получает ежемесячные алименты в размере 3 тыс. руб. В феврале 200_ г. наступил страховой случай, и работнице организации в этом же месяце по договору страхования было выплачено 40 тыс. руб. Определите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период, подлежащего уплате в бюджет.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 218 «Стандартные налоговые вычеты», ст. 219 «Социальные налоговые вычеты», ст. 220 «Имущественные налоговые вычеты», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p>Кейс-задача 3</p> <p>Сотрудник организации в 1999 г. принимал участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации 10 в боевых действиях на территории Российской Федерации. В организации с 20__ г. он ежемесячно получает заработок в размере 20 000 руб. В январе 20__ г. он подал заявление и документы на предоставление стандартных налоговых вычетов в бухгалтерию организации по месту основной работы.</p> <p>Определить сумму НДФЛ, исчисленного и уплаченного сотрудником за год. При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 218 «Стандартные налоговые вычеты», ст. 219 «Социальные налоговые вычеты», ст. 220 «Имущественные налоговые вычеты», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p>Кейс-задача 4</p> <p>По итогам предшествующего года организация получила убыток в размере 1 000 000 руб. В текущем году налогооблагаемая прибыль организации составила 2 000 000 руб. Определите обязательства организации перед бюджетом по налогу на прибыль организаций.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 246 «Налогоплательщики», ст. 247 «Объект налогообложения», ст. 248 «Доходы организации подразделяются», ст. 250 «Внереализационные доходы», ст. 251 «При определении налоговой базы не учитываются доходы», ст. 270 «При определении налоговой базы не учитываются следующие расходы», ст. 265 «Внереализационные расходы», ст. 264 «Прочие расходы», ст. 274 «Налоговая база», ст. 283 «Перенос убытков на будущее», ст. 284 «Налоговые ставки», ст. 285 «Налоговый период», ст. 286 «Порядок исчисления налога и авансовый платежей», ст. 287 «Сроки и порядок уплаты налога».</p> <p>Кейс-задача 5</p> <p>ПАО «Альфа» занимается производством легковых автомобилей. За март</p>

		<p>201_ г. было реализовано: – 14 автомобилей с мощностью двигателя 107 л. с. по цене 525 тыс. руб.; – 28 автомобилей с мощностью двигателя 155 л. с. по цене 920 тыс. руб. за единицу. 13 Рассчитайте сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 182 «Объект налогообложения» НК РФ, ст. 193 «Налоговые ставки» НК РФ, ст. 194 «Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза» НК РФ, ст. 195 «Определение даты реализации (передачи) или получения подакцизных товаров» НК РФ, ст. 202 «Сумма акциза, подлежащая уплате» НК РФ, Закон Пензенской области № 397-ЗПО от 18.09.2002 «О введении в действие транспортного налога на территории Пензенской области».</p> <p><u>Рекомендации по выполнению задания: Общая схема работы с кейсом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Необходимо выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения;</li> <li>• Войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи;</li> <li>• Продумать, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.</li> </ul> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио.</p>
3	<p>Раздел 1. Финансы, налоги и налогообложение Тема 1.6 Ведение налогового учета в организации</p>	<p>Выполнение кейс задачи</p> <p>Цель: понимать сущность и порядок расчёта налогов</p> <p>Кейс-задача 1</p> <p>В 201_ г. работником получены следующие доходы: – заработная плата с января по май составляла 25 000 руб. ежемесячно; – заработная плата с июня по декабрь – 27 000 руб. ежемесячно; – материальная помощь в феврале – 7000 руб.; – подарок – 10 000 руб. У работника есть сын в возрасте 17 лет – учащийся дневной формы обучения. В 201_ г. работник оплатил его обучение в учебном заведении в сумме 40 000 руб. и лечение в больнице – 12 000 руб. Заявление и документы на получение налоговых вычетов представлены работником в бухгалтерию предприятия. Определить сумму НДФЛ, уплаченную работником в бюджет за год.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 218 «Стандартные налоговые вычеты», ст. 219 «Социальные налоговые вычеты», ст. 220</p>

		<p>«Имущественные налоговые вычеты», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p><b>Кейс-задача 2</b></p> <p>Ежемесячный оклад у Н. Н. Ивановой, работающей в организации, составляет 5 тыс. руб. Ежемесячная премия – 25 % от оклада. Она является вдовой и воспитывает двух детей 13 и 15 лет. В мае 201_ г. она вышла замуж. 11 Рассчитайте сумму налога на доходы физических лиц за текущий налоговый период.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 218 «Стандартные налоговые вычеты», ст. 219 «Социальные налоговые вычеты», ст. 220 «Имущественные налоговые вычеты», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p><b>Кейс-задача 3</b></p> <p>По решению собрания акционеров работник общества в 201_ г. безвозмездно получил 100 акций этого общества в собственность. С учетом предельной границы колебаний рыночной цены стоимость одной акции на дату вынесения решения о передаче их работнику составила 1000 руб. Определить сумму НДФЛ, подлежащую уплате в бюджет.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p><b>Кейс-задача 4</b></p> <p>ООО «Плюс» выплачен доход в размере 33 000 руб. гражданину Германии – А. Штейнбаху, который не является налоговым резидентом РФ. Гражданин состоит в браке и имеет сына – 15 лет. Определить сумму НДФЛ, подлежащую уплате в бюджет.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 209 «Объект налогообложения», ст. 216 «Налоговый период», ст. 217 «Доходы, не подлежащие налогообложению», ст. 218 «Стандартные налоговые вычеты», ст. 219 «Социальные налоговые вычеты», ст. 220 «Имущественные налоговые вычеты», ст. 224 «Налоговые ставки».</p> <p><b>Кейс-задача 5</b></p> <p>Организацией в 201_ г. был получен доход по всем операциям и видам деятельности 100 000 000 руб., в том числе: – доход от реализации товаров собственного производства – 30 000 000 руб.; – доход от реализации покупных товаров – 50 000 000 руб.; – доход от посреднической деятельности – 10 000 000 руб.; 12 – доход от деятельности, переведенной на уплату единого налога на вмененный доход – 10 000 000 руб. Общий размер расходов организации, учитываемых при исчислении налога на прибыль организаций, составил 40 000 000 руб. Определите сумму налога на прибыль организаций.</p> <p>При решении задачи рекомендуется использовать следующие статьи НК РФ: ст. 246 «Налогоплательщики», ст.247 «Объект налогообложения», ст. 248 «Доходы организации подразделяются», ст. 250 «Внереализационные доходы», ст. 251 «При определении налоговой базы не учитываются доходы», ст. 270 «При определении налоговой базы не учитываются следующие расходы», ст. 265 «Внереализационные расходы», ст. 264 «Прочие расходы», ст. 274 «Налоговая база», ст. 283 «Перенос убытков на будущее», ст. 284 «Налоговые ставки», ст. 285 «Налоговый период», ст. 286 «Порядок исчисления налога и авансовых платежей», ст. 287 «Сроки и порядок уплаты налога».</p> <p><u>Рекомендации по выполнению задания: Общая схема работы с кейсом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Необходимо выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения;</li> <li>• Войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи;</li> <li>• Продумать, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом.</li> </ul> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «отлично» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано</p>
--	--	---

		<p>развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Кейс-задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» ставится: Кейс-задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию. выполнить элементы портфолио</p>
	<p>Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности Тема 2.1. Теория экономического анализа</p>	<p>Практическое задание «Анализ изменений налогового законодательства, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами в СПС «Консультант Плюс».</p> <p>Текст задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Найти Налоговый Кодекс РФ в СПС «Консультант Плюс».</li> <li>2. Найти обзор изменений налогового законодательства, подготовленный специалистами СПС «Консультант Плюс».</li> <li>3. Составить сводно-обобщающую таблицу по изменениям налогового законодательства.</li> </ol> <p>Цель - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>Рекомендации по выполнению задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Найти информацию по обозначенным темам в СПС «Консультант-Плюс» и в нормативных и законодательных документах.</li> <li>2. Проанализировать и систематизировать информацию в таблице.</li> </ol> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «отлично» ставится: Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, в тетради четко даны определение «налог», «сбор», «налоговая система»; виды налогов; основные элементы налогообложения; специальные налоговые режимы; сделаны ссылки на соответствующую статью Налогового кодекса РФ. Составлена сводно-обобщающая таблица по изменениям налогового законодательства, в которой прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов.</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, составлена сводно-обобщающая таблица по изменениям налогового законодательства, однако не указаны ссылки на соответствующую статью Налогового кодекса РФ. В таблице не прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ на поставленные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушена; допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, отражены не все изменения налогового законодательства.</p>
	<p>Раздел 2. Анализ</p>	<p>Ситуационная задача «Проведение группировки хозяйственных средств и</p>

финансово-хозяйственной деятельности  
Тема 2.1. Теория экономического анализа

составление бухгалтерского баланса».

Текст задания:

На основании данных о хозяйственных средствах ООО «Альянс»:

- 1) произвести группировку по составу и размещению имущества и по источникам формирования имущества;
- 2) составить форму № 1 «Бухгалтерский баланс» на 30 июня 20\_\_ года

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и их источников	Сумма тыс. руб.
1	Уставный капитал	180 000
2	Товары	45 850
3	Амортизация нематериальных активов	30 000
4	Расчеты с персоналом по оплате труда	36 800
5	Основные средства	135 000
6	Нераспределенная прибыль прошлых лет	86 200
7	Убыток отчетного года	(17 000)
8	Валютные счета	24 500
9	Амортизация основных средств	35 000
10	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам	23 600
11	Нематериальные активы	65 000
12	Незавершенное строительство	175 000
13	Незавершенное производство	45 200
14	Добавочный капитал	11 500
15	Кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками	65 400
16	Резерв на ремонт основных средств	84 000
17	Спецодежда на складе	2 350
18	Задолженность покупателей (срок оплаты 1 месяц)	132 500
19	Резервный капитал	50000
20	Сырье и материалы	35000
21	Задолженность подотчетных лиц по невозвращенным авансам	3100
22	Кредиты банка (срок погашения 3 года)	100000
23	Задолженность Фонду социального страхования	20000
24	Готовая продукция на складе	42000

Цель - формирование практических навыков по заполнению формы № 1 «Бухгалтерский баланс» на основе ранее полученных знаний о составе и размещении хозяйственных средств организации.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется при выполнении ситуационной задачи в полном объеме; работа оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом и безошибочно применяет его при проведении группировки хозяйственных средств и составлении бухгалтерского баланса.

Оценка «хорошо» выставляется при выполнении ситуационной задачи в полном объеме; работа оформлена с соблюдением установленных правил; студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; однако в работе содержатся небольшие недочеты при проведении группировки хозяйственных средств, которые не приводят к ошибке в формировании валюты баланса, либо недочеты в оформлении формы №1 «Бухгалтерский баланс» (например, отсутствие прочерков, некоторых реквизитов).

Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении ситуационной задачи в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; при заполнении баланса допускает арифметические

		<p>ошибки, ошибки при группировке хозяйственных средств по разделам баланса.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется, когда студент не может выполнить задание в полном объеме, не может применить теоретические знания на практике, допускает грубые фактические ошибки при проведении группировки хозяйственных средств и при составлении бухгалтерского баланса, либо задание не выполнено.</p>
	<p>Раздел 3. Маркетинг Тема 3.7 Реклама</p>	<p>Выполнить реферат на тему: Правовое обеспечение рекламной деятельности. Заполнить таблицу «Сравнительная характеристика средств рекламы» Оформить презентацию «Реклама»</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «отлично» ставится: Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине,</p> <p>Оценка «хорошо» ставится: Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Не прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых вопросов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится: Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ на поставленные вопросы. Логика и последовательность изложения нарушена; допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов, отражены не все изменения законодательства.</p>

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный.

##### 4.1 Текущий контроль:

Контролируемые результаты (практический опыт, умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
<p><b>ПК.2.1</b> Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p><b>ПК.2.2</b> Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p> <p><b>ПК.2.3</b> Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p> <p><b>ПК.2.4</b> Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.</p>		
<p>ПО1 оформления финансовых документов и отчетов ПО2 проведения денежных расчетов ПО3 расчета основных налогов</p>		
У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03	оценка выполнения практических заданий	Смотреть критерии оценки практических заданий
З1, З2, З3, З4, З5, З6, Зо01.06, Зо02.04, Зо03.01, Зо03.02, Зо03.06, Зо04.01, Зо05.02, Зо05.04	тестирование	Смотреть критерии оценки тестовых заданий
<p><b>ПК.2.5</b> Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.</p> <p><b>ПК.2.6</b> Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.</p> <p><b>ПК.2.7</b> Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.</p> <p><b>ПК.2.8</b> Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p>		
<p>ПО5 выявления потребностей (спроса) на товары; ПО6 реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; ПО7 участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; ПО8 анализа маркетинговой среды организации</p>		
У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03	оценка выполнения практических заданий	Смотреть критерии оценки практических заданий
З7, З8, З9, З10, З11, Зо01.06, Зо02.04, Зо03.01, Зо03.02, Зо03.06, Зо04.01, Зо05.02, Зо05.04	тестирование	Смотреть критерии оценки тестовых заданий
<p><b>ПК.2.9</b> Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p>		
<p>ПО4 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации</p>		
У5, У10, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03	оценка выполнения практических заданий	Смотреть критерии оценки практических заданий

312, 313, 314, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04	тестирование	Смотреть критерии оценки тестовых заданий
---	--------------	---

#### Критерии оценки тестовых заданий:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

#### Критерии оценки практических заданий:

оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме, не содержит арифметических ошибок, сформулированы выводы по проведенным расчетам и представлено преподавателю на проверку;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержатся незначительные ошибки в выводах, которые не привели к искажению результата, либо несвоевременно представлено преподавателю на проверку.

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено не в полном объеме.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если при выполнении задания допущены грубые ошибки и исправления, пропуски информации, либо не представлено преподавателю на проверку.

### 4.2 Промежуточная аттестация

Код	Структурный элемент профессионального модуля	Форма промежуточной аттестации	Семестр
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	Комплексный дифференцированный зачет	5
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Дифференцированный зачет	6
МДК.02.03	Маркетинг	Комплексный дифференцированный зачет	5
УП.02.01	Учебная практика	Комплексный зачет	6
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Комплексный зачет	6
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	Экзамен квалификационный	6

#### 4.2.1 Оценочные средства для зачета, экзамена по МДК, практике

Результаты обучения	Оценочные средства
<b>МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение</b>	
У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03	<p>1. Работник с окладом 9400 рублей отработал по табелю 18 дней из 22. Премия к празднику 8 марта составила 40% от фактического оклада, доплата по районному коэффициенту 15%. В этом же месяце получена материальная помощь в связи со смертью отца 4000 рублей. Рассчитать совокупный доход работника за март, сумму НДФЛ и зарплату к выдаче, если работник является единственным родителем и воспитывает одного ребенка в возрасте 8 лет.</p> <p>2. Налоговый орган принял решение о привлечении общественного объединения «И» к ответственности за нарушение срока подачи заявления о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения. Однако налогоплательщик от уплаты штрафных санкций отказался, ссылаясь на</p>

31, 32, 33, 34, 35, 36,  
3o01.04, 3o01.06, 3o02.04,  
3o03.01, 3o03.02, 3o03.06,  
3o04.01, 3o05.02, 3o05.04

наличие смягчающих вину обстоятельств, которыми, по его мнению, являются выполнение специфических социальных функций и неведение предпринимательской деятельности. Арбитражный суд первой инстанции признал указанные обстоятельства смягчающими вину и освободил организацию от ответственности. Дайте правовую оценку ситуации. Аргументируйте свой ответ.

3. Физическое лицо за налоговый период получило доход от работодателя:

Вариант	январь	февраль	март	апрель	Май	июнь
1	25000	25500	25300	25000	25400	25600
2	26000	26500	26400	26000	25600	25300
3	27000	27300	27200	27100	27100	27000
4	28000	28000	28300	28400	28000	28100
5	29000	29000	29400	29000	29000	30000
6	28500	28300	29000	29100	29400	29000
7	23400	23000	22800	23000	23100	23500
8	30000	31000	29500	30000	31000	31000
9	34000	34200	34000	33000	33200	32560
10	28900	30000	30500	31200	30000	31900

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей – один в возрасте 12 лет, другой студент дневной формы обучения. За обучения сына уплачено 64000 рублей. Образовательное учреждение имеет лицензию на данный вид деятельности.

Исчислите сумму НДФЛ, объясните порядок исчисления и уплаты налога. Какая сумма налога будет возвращена налогоплательщику?

4. С января по июнь 2018 года в организации работали восемь человек, из них трое – в обособленном подразделении, которое находится в другом регионе субъекта РФ. И.Н.Касатонов является инвалидом III группы. Данные о начислении всем работникам в рублях представлены в таблице.

Исходные данные (руб.)

Ф.И.О.	Налоговая база за январь - июнь	Налоговая база за июнь
Головная организация		
Коровина Н.В.	45000	9500
Камчатный С.С.	56000	10000
Стрелкова В.Н.	34000	8000
Споркин Г.С.	28000	6000
Богданов И.Т.	65000	12000
Обособленное подразделение		
Касатонов И.Н.	63000	11500
Сорокина Е.Ф.	50000	7000
Овечкин И.М.	48000	7200

Исчислите Страховые взносы за отчетный период. Объясните порядок исчисления и уплаты налога.

### МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

У5, У10, Уo01.02, Уo01.04, Уo01.07, Уo01.09, Уo02.02, Уo02.07, Уo03.01, Уo03.02, Уo04.02, Уo04.03, Уo05.01, Уo05.03  
312, 313, 314, 3o01.06, 3o02.04, 3o03.01, 3o03.02, 3o03.06, 3o04.01, 3o05.02, 3o05.04

1. Проанализировать влияние факторов на результативный показатель методом цепных подстановок.

Показатели	Базовые значения	Фактические значения
Валовая продукция т.р.	192000	246080
Численность рабочих	1200	1240
Дни, отработанные одним рабочим	250	256
Продолжительность рабочего дня в часах	8	7,6
Среднечасовая выработка рабочего руб.		

2. Выполните факторный анализ фондоотдачи

№	Объем продукции т.р.		Стоимость ОС т.р.		Стоимость оборудования т.р.	
	план	факт	план	факт	план	факт

1	114995	123523	91059	93875	49682	51988									
3. Проанализируйте показатели экстенсивности и интенсивности использования оборудования.															
№	Производство продукции т.р.			Отработанные машинно-смены											
	план		факт	план		факт									
1	15360		15881	12376		12208									
4. Проанализируйте оборачиваемость оборотных средств.															
№	Выручка т.р.			Средний остаток оборотных средств т.р.											
	Прошлый квартал		Отчетный квартал	Прошлый квартал		Отчетный квартал									
1	29600		31010	30100		32400									
5. Выполните факторный анализ производительности труда работника.															
№	Выпуск продукции т.р.		Численность персонала		Численность рабочих										
	план	факт	план	факт	план	факт									
1	148690	151220	6800	6920	4900	5010									
6. Проанализируйте выгодность проектов методом окупаемости и доходности (значения показателей указаны в млн. руб.)															
Сп		Сл		Приток денежных средств по годам проект А					Приток денежных средств по годам проект Б						
А		Б		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
20		21		1	2	10	10	12	14	7	10	8	14	16	5
1)															
<b>МДК.02.03 Маркетинг</b>															
У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03															
37, 38, 39, 310, 311, 3о01.06, 3о02.04, 3о03.01, 3о03.02, 3о03.06, 3о04.01, 3о05.02, 3о05.04															
1. Цели и задачи маркетинговой деятельности.															
2. Категории маркетинга: нужда, потребность, запрос, обмен, сделка, товар, удовлетворенность.															
3. Исторические этапы эволюции маркетинга. Сбытовая и маркетинговая ориентация производства.															
4. Концепции управления маркетингом.															
5. Тенденции развития маркетинга в современных условиях. Проблемы взаимоотношений общества и маркетинга.															
6. Основные составляющие процесса управления маркетинговой деятельностью.															
7. Понятие комплекса маркетинга, характеристика составляющих комплекса маркетинга.															
8. Понятие маркетинговой среды и ее структура.															
9. Контролируемые и неконтролируемые факторы маркетинговой среды фирмы. Обратные связи и адаптация.															
10. Основные силы, действующие в микросреде фирмы.															
11. Особенности факторов макросреды фирмы.															
12. Внутренняя и внешняя маркетинговая информация, ее источники.															
13. Основные направления маркетинговых исследований															
14. Система маркетинговой информации. Ее составляющие.															
15. Методы сбора маркетинговой информации.															
16. Процесс маркетингового исследования.															
17. Бенчмаркинг как функция маркетинговых исследований															
18. Виды клиентурных рынков															

	<p>19. Потребительские рынки и модель покупательского поведения потребителей.</p> <p>20. Характеристики покупателя, влияющие на процесс принятия решения о покупке.</p> <p>21. Процесс принятия решения о покупке.</p> <p>22. Восприятие товара-новинки</p> <p>23. Рынки организаций и особенности маркетинговой деятельности на этих рынках.</p> <p>24. Рынок товаров промышленного назначения.</p> <p>25. Рынок промежуточных продавцов</p> <p>26. Рынок государственных учреждений</p> <p>27. Рыночный спрос, его виды. Понятие емкости рынка и доли рынка.</p> <p>28. Сущность и принципы сегментации рынка.</p> <p>29. Стратегии маркетинга, используемые при выборе рыночных сегментов.</p> <p>30. Процесс сегментации рынка.</p> <p>31. Сегментирование рынка товаров производственного назначения</p> <p>32. Цель, принципы и атрибуты позиционирования товара на рынке</p> <p>33. Разработка миссии, целей и стратегии маркетинга</p> <p>34. Особенности реализации стратегии</p> <p>35. Содержание понятия товара в маркетинге.</p> <p>36. Классификация товаров.</p> <p>37. Основные задачи товарной политики</p> <p>38. Маркетинговые решения относительно отдельных товаров. Качество товара и услуги. Марочная политика.</p> <p>39. Упаковка товара. Свойства упаковки.</p> <p>40. Формирование товарного ассортимента и товарной номенклатуры.</p> <p>41. Брендинг в системе маркетинговой деятельности</p> <p>42. Жизненный цикл товара.</p> <p>43. Управление жизненным циклом товара</p> <p>44. Основные этапы разработки и внедрения в рынок новых товаров.</p> <p>45. Конкурентоспособность товара</p> <p>46. Ценообразование на разных типах рынков.</p> <p>47. Исходная цена, ее расчет.</p> <p>48. Ценообразование и спрос. Характеристика эластичного и неэластичного спроса.</p> <p>49. Основные методы ценообразования.</p> <p>50. Основные типы стратегий ценообразования.</p> <p>51. Виды цен</p> <p>52. Товародвижение и его роль в политике маркетинга.</p> <p>53. Каналы товародвижения и факторы, влияющие на их выбор.</p> <p>54. Горизонтальные и вертикальные маркетинговые системы. Основные виды ВМС.</p> <p>55. Виды розничной торговли.</p> <p>56. Сущность и организационные формы оптовой торговли.</p> <p>57. Лизинг как форма реализации продукции.</p> <p>58. Реклама как особый вид маркетинговой деятельности.</p> <p>59. Организация рекламной кампании и оценка ее эффективности.</p> <p>60. PR как форма маркетинговых коммуникаций</p> <p>61. Виды организационных структур службы маркетинга</p> <p>62. Маркетинговый раздел бизнес-плана</p> <p>63. Контроль маркетинговых мероприятий. Виды контроля.</p> <p>64. Виды и характеристики услуг</p>
ПО1 –ПО8	Отчет по учебной практике
ПО1 –ПО8	Отчет по производственной практике (по профилю специальности)

### Критерии оценки дифференцированного зачета

–«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

### 4.2.2 Экзамен квалификационный

#### Оценочные средства промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамену квалификационному

Код ПК/ ОК	Оценочные средства		
<b>ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4,</b> ОК 1-ОК 4, ОК6, ОК 7, ОК10, ОК 12	<b>Ситуационная задача</b>		
	<i>Инструкция:</i>		
	1. Внимательно прочитайте задание.		
	2. Время выполнения задания – 30 минут		
	<i>Текст задания:</i>		
	Торговая фирма закупает товар по цене 200 руб. за единицу и продает в количестве 500 штук еженедельно по цене 255 руб. В результате проведенного исследования отдел маркетинга предложил повысить цену на 7%. Эластичность спроса равна 0,9. Необходимо рассчитать, сколько единиц товара нужно реализовать предприятию, чтобы сохранить свою прибыль на том же уровне. Какую прибыль может получить фирма после изменения цены на 7% с учетом состояния спроса?		
	<b>Критерии оценки:</b>		
	<b>Коды проверяемых компетенций</b>	<b>Основные показатели оценки результата (ОПОР)</b>	<b>Оценка (да / нет)</b>
	ПК 2.1	ОПОР 2.1.1 использование данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности	
		ОПОР 2.1.2 учет материальных ценностей в соответствии с законодательными и нормативными документами	
		ОПОР 2.1.3 проведение инвентаризации в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	
	ПК 2.2	ОПОР 2.2.1 правильность составления организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов	
		ОПОР 2.2.2 использование автоматизированных систем для составления организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов	
		ОПОР 2.2.3 обеспечение хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов	
	ПК 2.3	ОПОР 2.3.1 применение экономических методов для решения практических задач коммерческой деятельности	
ОПОР 2.3.2 правильность расчета микроэкономических показателей			
ОПОР 2.3.3 правильность проведения анализа результатов расчета микроэкономических показателей			
ПК 2.4	ОПОР 2.4.1 правильность определения основных экономических показателей работы организации		
	ОПОР 2.4.2 правильность ценообразования в торговой организации		
	ОПОР 2.4.3 правильность расчета зарплаты и основных налогов в торговой организации		
ОК 1	ОПОР01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста		

		ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи																		
		ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат»																		
	ОК 2	ОПОР 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию																		
		ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями																		
		ОПОР 02.4 Использует информационные технологии при решении профессиональных задач																		
	ОК 3	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности																		
		ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией																		
		ОПОР 03.4 Демонстрирует навыки исследовательской деятельности																		
	ОК 4	ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности																		
	ОК 5	ОПОР 05.1 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка																		
		ОПОР 05.2 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке																		
		ОПОР 05.3 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности																		
	тах количество оценок																			
	количество положительных оценок																			
% положительных оценок																				
Оценка в универсальной шкале оценок																				
<p>Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала их оценки</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Процент результативности (правильных ответов)</th> <th colspan="2">Качественная оценка уровня подготовки</th> </tr> <tr> <th>балл (отметка)</th> <th>вербальный аналог</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 ÷ 100</td> <td>5</td> <td>отлично</td> </tr> <tr> <td>80 ÷ 89</td> <td>4</td> <td>хорошо</td> </tr> <tr> <td>70 ÷ 79</td> <td>3</td> <td>удовлетворительно</td> </tr> <tr> <td>менее 70</td> <td>2</td> <td>неудовлетворительно</td> </tr> </tbody> </table>				Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки		балл (отметка)	вербальный аналог	90 ÷ 100	5	отлично	80 ÷ 89	4	хорошо	70 ÷ 79	3	удовлетворительно	менее 70	2	неудовлетворительно
Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки																			
	балл (отметка)	вербальный аналог																		
90 ÷ 100	5	отлично																		
80 ÷ 89	4	хорошо																		
70 ÷ 79	3	удовлетворительно																		
менее 70	2	неудовлетворительно																		
ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ОК 1-ОК 4, ОК6, ОК 7, ОК10, ОК 12	<p><b>Ситуационная задача</b></p> <p><i>Инструкция:</i></p> <p>1. Внимательно прочитайте задание. 2. Время выполнения задания – 60 минут</p> <p><i>Текст задания:</i></p> <p>1. Проанализировать сбытовую политику предприятия методом ABC-анализа и сделать выводы о целесообразности реализации отдельных продуктов в программе предприятия. В качестве критериев ранжирования использовать: удельный вес реализуемой продукции в денежном выражении; долю в объеме затрат; долю в прибыли. 2. Оцените ситуацию и примите решение: усовершенствовать организационную структуру управления маркетингом или упразднить, передав ее основные функции консалтинговым компаниям.</p> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Коды проверяемых компетенций</th> <th>Основные показатели оценки результата (ОПОР)</th> <th>Оценка (да / нет)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ПК 2.5</td> <td>ОПОР 2.5.1 выявление и формирование потребностей покупателей с учетом покупательского спроса</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)	ПК 2.5	ОПОР 2.5.1 выявление и формирование потребностей покупателей с учетом покупательского спроса												
	Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)																	
ПК 2.5	ОПОР 2.5.1 выявление и формирование потребностей покупателей с учетом покупательского спроса																			

	ОПОР 2.5.2 правильность определения видов покупательского спроса		
	ОПОР 2.5.3 стимулирование сбыта товаров для удовлетворения покупательского спроса		
ПК 2.6	ОПОР 2.6.1 идентификация видов маркетинговых коммуникаций		
	ОПОР 2.6.2 правильность применения маркетинговых коммуникаций		
	ОПОР 2.6.3 обоснование целесообразности использования маркетинговых коммуникаций		
ПК 2.7	ОПОР 2.7.1 проведение маркетинговых исследований рынка		
	ОПОР 2.7.2 разработка маркетинговых решений		
	ОПОР 2.7.3 проведение контроля реализации маркетинговых решений		
ПК 2.8	ОПОР 2.8.1 реализация сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей		
	ОПОР 2.8.2 проведение оценки конкурентоспособности товаров		
	ОПОР 2.8.3 проведение оценки конкурентных преимуществ организации		
ОК 1	ОПОР01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста		
	ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи		
	ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат»		
ОК 2	ОПОР 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию		
	ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями		
	ОПОР 02.4 Использует информационные технологии при решении профессиональных задач		
ОК 3	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
	ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией		
	ОПОР 03.4 Демонстрирует навыки исследовательской деятельности		
ОК 4	ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
ОК 5	ОПОР 05.1 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка		
	ОПОР 05.2 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке		
	ОПОР 05.3 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности		
	max количество оценок		
	количество положительных оценок		
	% положительных оценок		
	Оценка в универсальной шкале оценок		
Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется			

	универсальная шкала их оценки					
	Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки				
		балл (отметка)	вербальный аналог			
	90 ÷ 100	5	отлично			
	80 ÷ 89	4	хорошо			
70 ÷ 79	3	удовлетворительно				
менее 70	2	неудовлетворительно				
<b>ПК 2.9</b> ОК 1-ОК 4, ОК6, ОК 7, ОК10, ОК 12	<b>Ситуационная задача</b> <i>Инструкция:</i> 1. Внимательно прочитайте задание. 2. Вы можете воспользоваться: СПС «Консультант Плюс» 3. Время выполнения задания – 60 минут <i>Текст задания:</i> Вы работаете бухгалтером в ООО «ИНТЕКС». Вам необходимо: 1. Составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам: рассчитать сальдо конечное и итоги по ведомости. 2. На основании оборотно-сальдовой ведомости составить форму №1 «Бухгалтерский баланс» за текущий год.					
	<b>Данные для выполнения задания 1:</b> <i>Реквизиты для заполнения бухгалтерского баланса</i>					
	Наименование организации	ООО «ИНТЕКС»				
	Юридический адрес	455019, Челябинская область, город Магнитогорск Пушкина, дом 7, офис 1				
	Вид экономической деятельности	Строительство жилых и нежилых зданий.				
	ОКВЭД	41.20				
	ИНН организации	7444052155				
	ОКОПФ	12300				
	ОКФС	16				
	ОКПО	99312874				
	ФИО директора	Скиданов Антон Игоревич				
	<i>Оборотно-сальдовая ведомость за текущий год, тыс.руб.</i>					
№ счета	Сальдо начальное		Обороты за год		Сальдо конечное	
	Д	К	Д	К	Д	К
01 «Основные средства»	890000		4500			
02 «Амортизация основных средств»		130000		27800		
08 «Вложения во внеоборотные активы»			4500	4500		
10 «Материалы»	3000		3000	2400		
20 «Основное производство»	23000		97800	118300		
26 «Общехозяйственные расходы»			25700	25700		
43 «Готовая продукция»	18000		118300	118300		
50 «Касса»	5000		45240	45240		
51 «Расчетные счета»	78000		32500	94600		
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»		42000		3000		
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	45000		162000	32500		

68 «Расчеты по налогам и сборам»		3800	33760	37100		
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»		2400	15600	15600		
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»		32000	52000	52000		
80 «Уставный капитал»		500000				
83 «Добавочный капитал»		350000				
90 «Продажи»			162000	162000		
99 «Прибыли и убытки»		1800	3340	21200		
<b>ИТОГО</b>						

**Критерии оценки:**

Коды проверяемых компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (да / нет)
ПК 2.9	ОПОР 2.9.1 применение актуальных методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности	
	ОПОР 2.9.2 осуществление денежных расчетов с покупателями	
	ОПОР 2.9.3 составление финансовых документов и отчетов	
ОК 1	ОПОР01.1 Определяет профессиональную задачу с учетом профессионального и социального контекста	
	ОПОР 01.3 Составляет план действий для решения задач, реализует его, в том числе с учётом изменяющихся условий, и оценивает результаты решения профессиональной задачи	
	ОПОР 01.4 Анализирует и корректирует план профессиональных действий в соответствии с требованиями триединства «время – ресурс – результат»	
ОК 2	ОПОР 02.2 Анализирует и структурирует получаемую информацию	
	ОПОР 02.3 Оформляет результаты поиска информации в соответствии с установленными требованиями	
	ОПОР 02.4 Использует информационные технологии при решении профессиональных задач	
ОК 3	ОПОР 03.1 Владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
	ОПОР 03.2 Владеет современной научной профессиональной терминологией	
	ОПОР 03.4 Демонстрирует навыки исследовательской деятельности	
ОК4	ОПОР 04.2 Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 5	ОПОР 05.1 Осуществляет устное общение в профессиональной деятельности в соответствии с нормами русского языка	
	ОПОР 05.2 Оформляет документы о профессиональной тематике на государственном языке	
	ОПОР 05.3 Использует стандартный набор коммуникационных технологий для обмена информацией в профессиональной деятельности	

max количество оценок	
количество положительных оценок	
% положительных оценок	
Оценка в универсальной шкале оценок	

Для оценки образовательных достижений обучающихся применяется универсальная шкала их оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении теоретических и практических занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1.	Традиционная технология (Я.А. Коменский)	Формирование системы знаний и умений	Облегчает понимание информации, дает условия для формирования умений и знаний.	Сообщение информации с сочетанием наглядности, ее осмысление, закреплению.
2.	Кейс-технология (Г.А. Брянский)	Ситуационный анализ проблемы	Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Активизация учебного процесса ориентированных на решение поставленной задачи. Излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике	Исследование проблемы бухгалтерского учета активов и пассивов организации на основе представленной количественной и качественной информации, исследование организации операций на указанном предприятии, оформление бухгалтерских и кассовых документов
3.	Технология развития критического мышления (И.В. Муштавинская)	Развитие мыслительных навыков студентов, умение работать с информацией	Развитие у студентов аналитического подхода к ведению документации.	Заполнение кластера по указанной теме занятия. Устанавливается ключевое слово и восстанавливаются логические связи.
4.	Информационно-коммуникационные технологии (А.И. Яковлев)	Повышение скорости и качества овладения учебным материалом, Использование на занятиях современного материала и дополнительные современные ресурсы	Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач	- применение электронных образовательных ресурсов (учебные видеофильмы, мультимедийные презентации); - наполнение электронного курса теоретическими и практическими заданиями на образовательном портале; - использование различных сервисов сети Интернет (налоговой консультант на сайт ИФНС, сайт ЦБ РФ); - работа со справочно-правовой системой «Консультант+», прикладной программой «1С: Бухгалтерия»;

				- оформление бухгалтерских документов при использовании пакета MS Office
5.	Игровая технология (Т.В. Емельянова, Г.А. Медяник)	Активизация мышления, повышение самостоятельности студентов, развитие коммуникативных навыков	Приобретение практического навыка решения практических ситуаций, использовать коммуникационные навыки при работе в команде для успешной работы над групповым решением проблем	- определяется состав участников деловой игры, распределяются роли; - проигрывание практической ситуации бухгалтерского учета; - рефлексия.
6.	Здоровьесберегающие технологии (В. Д. Сонькин)	Обеспечение студенту возможности сохранения здоровья	Повышение результативности образовательного процесса, повышение эмоционального настроя студента.	Проведение динамической паузы во время занятий, 2-5 мин. в качестве профилактики утомления. Включает в себя элементы двигательной гимнастики

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**  
**МДК.02.01 ФИНАНСЫ, НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

Разделы/темы	Темы практических и лабораторных занятий	Количество часов	в том числе в практ. подготовке	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>Раздел 1. Финансы, налоги и налогообложение</b>		<b>36</b>	<b>22</b>	
<b>Тема 1.1. Финансы и финансовая система</b>	<b>Практическое занятие № 1.</b> Расчет показателей, связанных с денежным обращением.	2		У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Анализ структуры государственного бюджета	2		
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Выполнение расчёта балансовой прибыли организаций	2	2	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Анализ бюджета домашних хозяйств	2		
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Расчет показателей, определяющих степень финансовых рисков, суммы страхового возмещения и страхового платежа, ущерба страхователя.	2		
<b>Тема 1.2. Рынок капитала</b>	<b>Практические занятия № 6</b> Выполнение расчёта процентного дохода от вклада денежных средств	2	2	У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практические занятия № 7</b> Выполнение расчёта суммы начисленных процентов за пользование кредитом	2	2	
	<b>Практическое занятие № 8</b> Выполнение расчёта показателей кредитоспособности и платёжеспособности	2	2	
	<b>Практическое занятие № 9</b> Расчет показателей определяющих рыночную стоимость ценных бумаг.	2		
<b>Тема 1.4. Элементы налогообложения</b>	<b>Практическое занятие № 10</b> Практическое применение основ налогового законодательства в экономической деятельности	2	2	У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01,
	<b>Практическое занятие № 11</b>	2		

		Разработка таблиц по элементам налогообложения			Уо05.03
<b>Тема 1.5</b> <b>Налоговый контроль</b>	<b>Практическое занятие № 12</b>	Составление заявления о постановке на налоговый учет физических лиц. Способы обеспечения исполнения обязанности по налогам и сборам	2	2	У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятие № 13</b>	Оформление акта выездной налоговой проверки	2		
	<b>Практическое занятие № 14</b>	Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Расчет пени за просрочку уплаты налога	2	2	
	<b>Практическое занятие № 15</b>	Решение практических ситуаций по защите прав налогоплательщиков и налоговым спорам	2	2	
<b>Тема 1.6</b> <b>Особенности налогообложения юридических и физических лиц</b>	<b>Практическое занятие № 16</b>	Расчет налоговой базы по НДФЛ и порядок исчисления НДФЛ	2	2	У1, У2, У3, У4, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятие № 17</b>	Расчет страховых взносов для индивидуальных предпринимателей	2	2	
	<b>Практическое занятие № 18</b>	Формирование учетной политики организации в целях налогового учета	2	2	
<b>ИТОГО</b>			<b>36</b>	<b>22</b>	

**МДК. 02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

<b>Разделы/темы</b>	<b>Темы практических и лабораторных занятий</b>	<b>Количество часов</b>	<b>в том числе в прак. подготовке</b>	<b>Требования ФГОС СПО (уметь)</b>
<b>Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	
<b>Тема 2.1. Теория экономического анализа</b>	<b>Практическое занятие № 1-2</b> Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа	4	4	У5, У10, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>Тема 2.2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>Практическое занятие №3</b> Анализ динамики и структуры бухгалтерского баланса.	2	2	У5, У10, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятие № 4-5</b> Расчет коэффициентов финансовой устойчивости, показателей платежеспособности и кредитоспособности	4	2	
	<b>Практическое занятие № 6-7</b> Определение ликвидности активов организации.	4	2	
	<b>Практическое занятие № 8-9</b> Факторный анализ рентабельности капитала.	4	2	
	<b>Практическое занятие № 10</b> Составление прогнозных смет, бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.	2	2	
	<b>Практическое занятие № 11</b> Факторный анализ доходности.	2	2	
	<b>Практическое занятие № 12</b> Решение ситуационных задач по анализу эффективности использования основных фондов.	2	2	
	<b>Практическое занятие № 13</b> Решение ситуационных задач по анализу эффективности использования трудовых ресурсов	2	2	
	<b>Практическое занятие № 14</b> Решение ситуационных задач по анализу эффективности использования оборотных средств.	2	2	
	<b>Практическое занятие № 15</b> Решение ситуационных задач по определению потребности в материальных запасах	2	2	
	<b>Практическое занятие № 16</b>	2	2	

	Решение ситуационных задач по определению потребности в трудовых ресурсах			
	<b>Практическое занятие № 17-18</b> Анализ финансовой состоятельности организации	4	4	
<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	

### МДК.02.03 Маркетинг

Разделы/темы	Темы практических и лабораторных занятий	Количество часов	в том числе в прак. подготовке	Требования ФГОС СПО (уметь)
<b>Раздел 3. Маркетинг</b>		<b>42</b>	<b>34</b>	
<b>Тема 3.2. Маркетинговые исследования</b>	<b>Практическое занятие № 1</b> Определение элементов комплекса маркетинга.	2		У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>Тема 3.3. Сегментация и выбор целевого рынка</b>	<b>Практические занятия № 2</b> Определение характеристик рынка. Выявление факторов сегментации для заданных организаций	2	2	У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практические занятия № 3</b> Разработка стратегии позиционирования и комплекса маркетинга для целевых	2	2	
<b>Тема 3.4 Объекты и субъекты маркетинговой деятельности</b>	<b>Практическое занятия № 4</b> Установление основных видов потребностей и товаров – как средств их удовлетворения (решение ситуационных задач).	2	2	У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 5</b> Анализ поведения потребителя при совершении покупок (решение ситуационных задач).	2	2	
	<b>Практическое занятия № 6</b> Исследование предпочтений потребителей.	2	2	
	<b>Практическое занятия № 7</b> Ознакомление с требованиями к специалисту по маркетингу и должностными характеристиками. Разработка предложений по их	2		

	совершенствованию.			
	<b>Практическое занятия № 8</b> Разработка товарных знаков и марок.	2		
<b>Тема 3.5 Ценовая и сбытовая политика</b>	<b>Практическое занятия № 9</b> Анализ окружающей среды торговой (или сбытовой, или маркетинговой) организации.	2	2	У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 10</b> Установление уровней каналов распространения товаров и оценка эффективности сбытовой политики организации (решение ситуационных задач).	2	2	
	<b>Практическое занятия № 11</b> Определение структуры отдела сбыта и оптимального числа торговых представителей компании.	2		
	<b>Практическое занятия № 12</b> Определение вида цены и стратегии ценообразования (решение ситуационных задач)	2	2	
	<b>Практическое занятия № 13</b> Определение структуры отпускной и розничной цены товара	2	2	
<b>Тема 3.6 Маркетинговые стратегии. Особенности маркетинга</b>	<b>Практическое занятия № 14</b> Методы личной продажи товаров коммерческими агентами	2	2	У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 15</b> Овладение методикой проведения опросов потребителей по выявлению потребностей. Анализ результатов опроса.	2	2	
	<b>Практическое занятия № 16</b> Изучение методов формирования спроса и стимулирования сбыта.	2	2	
	<b>Практическое занятия № 17</b> Составление SWOT-анализа	2	2	
<b>Тема 3.7 Реклама</b>	<b>Практическое занятия № 18</b> Организация рекламной компании: выбор средств, составление рекламных текстов, оценка эффективности рекламы	2	2	У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04, Уо01.07, Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
	<b>Практическое занятия № 19</b> Определение эффективности рекламы	2	2	
<b>Тема 3.8 Маркетинговые</b>	<b>Практическое занятия № 20</b> Решение ситуационных задач по	2	2	У6, У7, У8, У9, Уо01.02, Уо01.04,

исследования рынка	прогнозированию.			Уо01.07,
	<b>Практическое занятия № 21</b> Разработка и анализ анкет по основным параметрам. Определение стратегии компании.	2	2	Уо01.09, Уо02.02, Уо02.07, Уо03.01, Уо03.02, Уо04.02, Уо04.03, Уо05.01, Уо05.03
<b>ИТОГО</b>		<b>42</b>	<b>34</b>	

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контрольная точка	Контролируемые разделы (темы) профессионального модуля	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
<b>МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение</b>				
<b>№1</b>	Тема 1.1. Финансы и финансовая система Тема 1.2. Рынок капитала	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5	<b>Контрольная работа №1</b>	1. Тест 2. Практическое задание
<b>№2</b>	Тема 1.4 Элементы налогообложения Тема 1.5 Налоговый контроль Тема 1.6 Особенности налогообложения юридических и физических лиц	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5	<b>Контрольная работа №2</b>	1. Тест 2. Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>	МДК 02.01 Дифференцированный зачет	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК.2.3, ПК 2.4, ОК 1-ОК 5	<b>Итоговая контрольная работа</b>	Практическое задание
<b>МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>				
<b>№1</b>	Тема 2.1. Теория экономического анализа	ПК 2.9 ОК 1-ОК 5	<b>Контрольная работа №1</b>	1. Тест 2. Практическое задание
<b>№2</b>	Тема 2.2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ПК 2.9 ОК 1-ОК 5	<b>Контрольная работа №2</b>	1. Тест 2. Практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>	МДК 02.02 Дифференцированный зачет	ПК 2.9 ОК 1-ОК 5	<b>Итоговая контрольная работа</b>	Практическое задание
<b>МДК.02.03 Маркетинг</b>				
<b>№1</b>	Тема 3.2. Маркетинговые исследования Тема 3.3. Сегментация и выбор целевого рынка	ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ОК 1-ОК 5	<b>Контрольная работа №1</b>	1. Тест 2. Практическое задание
<b>№2</b>	Тема 3.4 Объекты и субъекты маркетинговой деятельности Тема 3.5 Ценовая и сбытовая политика	ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ОК 1-ОК 5	<b>Контрольная работа №2</b>	1. Тест 2. Практическое задание
<b>№3</b>	Тема 3.6 Маркетинговые	ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8,	<b>Контрольная работа №3</b>	1. Тест 2. Практическое

	стратегии. Особенности маркетинга Тема 3.7 Реклама Тема 3.8 Маркетинговые исследования рынка	ОК 1-ОК 5		задание
<b>Промежуточная аттестация</b>	МДК 02.03 Дифференцированный зачет	ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ОК 1-ОК 5	Итоговая контрольная работа	Тест, практическое задание
<b>Промежуточная аттестация</b>	Учебная практика / Зачет	ПО 1-ПО4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.9 ОК 1-ОК 5	Задание на практику	Отчет по практике
<b>Промежуточная аттестация</b>	Практика по профилю специальности / Зачет	ПО1-ПО8 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ОК 1-ОК 5	Задание на практику	Отчет по практике
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен квалификационный</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ОК 1-ОК 5	Экзаменационные билеты	Практическое задание

