

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Магнитогорский государственный технический университет  
им. Г. И. Носова»  
Многопрофильный колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
С.А. Махновский  
08.02.2023г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЭК.02 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
**Общеобразовательного цикла**  
программы подготовки специалистов среднего звена  
специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Профиль**                      **социально-экономический**

**Форма обучения**      **очная**

**Магнитогорск, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» разработана на основе ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом МОиН РФ от 17 мая 2012 года №413 с учетом требований Федерального государственного стандарта по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 26.08.2022 г. № 778.


**Разработчик:**

преподаватель МпК ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

 /Екатерина Игоревна Фазльева

**ОДОБРЕНО**

Предметно-цикловой комиссией  
«Строительства и земельно-  
имущественных отношений»

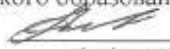
Председатель  /Ю.Н. Заиченко

Протокол № 6 от «25» января 2023г.

Методической комиссией МпК

Протокол № 4 от «08» февраля 2023г

Рецензент: Доцент кафедры педагогического образования и документоведения ФГБОУ ВО  
«МГТУ им. Г. И Носова», к.ф.н.

 / Светлана Леонидовна Андреева/  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ» .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.4</b>
<b>2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
<b>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Ошибка! Закладка не определена.</b>	<b>18</b>

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение. Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## **1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к общеобразовательному циклу программы подготовки специалистов среднего звена и относится к предметной области ФГОС среднего общего образования элективные курсы..

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» имеет междисциплинарную связь с общеобразовательными учебными дисциплинами: Русский язык, Литература, История, Информатика, Обществознание, Индивидуальный проект (по предметным областям).

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является предшествующим для изучения следующих

ОП.02 Менеджмент

ОП.03 Профессиональная этика и основы делового общения

ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности

ОП.05 Информационные и коммуникационные технологии

ОП.06 Русский язык в профессиональной деятельности

ОП.07 Компьютерная обработка документов

ОП.08 Государственная и муниципальная служба

ПМ.01 Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации

ПМ.02 Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## **2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Введение в специальность» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

<b>Личностные результаты</b>	
ЛР6	умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
ЛР8	сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
ЛР9	ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
ЛР12	сформированность нравственного сознания, этического поведения;
ЛР23	готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
ЛР24	готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
ЛР25	интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
<b>Метапредметные результаты</b>	
МР3	определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
МР5	вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
МР7	владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
МР8	способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР10	формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
МР13	анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
МР14	давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
МР16	осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
МР17	уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
МР26	осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
МР28	владеть различными способами общения и взаимодействия;
МР31	понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
МР32	выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
МР36	координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
МР40	давать оценку новым ситуациям;
МР45	давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
МР51	внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху,

	оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
МР57	развивать способность понимать мир с позиции другого человека.
<b>Предметные результаты</b>	
ПР61	Понимание основных целей, значимости своей будущей профессии, основных профессиональных требований к специалисту
ПР62	Объективная оценка своих способностей и возможностей для профессиональной деятельности
ПР63	Способность ориентироваться на рынке труда и понимать основные варианты трудоустройства по специальности
ПР64	Овладение навыками поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ПР65	Способность выстраивать профессиональную траекторию и этапы профессионального становления, выбирать пути достижения профессионального успеха

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
в т.ч. в форме практической подготовки	<i>Не предусмотрено</i>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	78
практические занятия	<i>не предусмотрено</i>
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
самостоятельная работа	<i>не предусмотрено</i>
промежуточная аттестация	<i>не предусмотрено</i>
Промежуточная аттестация <i>дифференцированный зачет</i>	

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Код ОК/ПК	Коды осваиваемых элементов компетенций
1	2	3	3	4
Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии		28/0	ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06	ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05,



				Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 06.02, Зо 06.04
<b>Тема 1.1. Закон об образовании. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования</b>	Содержание учебного материала	14/0		
	Федеральный закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (ФГОС СПО): область применения, характеристика подготовки по специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускников. Компетентностный подход в образовании. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: общие, профессиональные и корпоративные компетенции выпускника. Особенности организации учебного процесса. Основные циклы и разделы подготовки, их краткая характеристика и значение для будущей профессиональной деятельности. Учебные дисциплины, профессиональные модули. Курсовая работа (проект). Понятие практики как неотъемлемой части учебного процесса. Виды практики. Дополнительные образовательные услуги. Государственная итоговая аттестация. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения.	-	ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06	ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03,

				Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 06.02, Зо 06.04
<b>Тема 1.2. Особенности выбранной профессии</b>	Содержание учебного материала	14/0		
	<p>Работа ЭБС университета. Основные цели и социальная значимость своей будущей профессии. Квалификационные требования к специалисту. Виды деятельности выпускника. Основные виды деятельности специалиста по земельно-имущественным отношениям. Профессиональные стандарты и другие нормативные документы, предъявляющие требования к квалификациям по специальности.</p> <p>Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика специалиста по земельно-имущественным отношениям.</p>	-	ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06	<p>ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03,</p>

				Зо 06.02, Зо 06.04
<b>Раздел 2. Типичные и особенные требования работодателя к работнику</b>	<b>50/0</b>	ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06	ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65У1, У2, 31, 32, 33, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04	
<b>Тема 2.1.</b>	Содержание учебного материала	12/0		

<b>Труд и занятость</b>	<p>Современное состояние экономики региона и её отраслей. Понятие "рынок труда". Понятия "трудовые ресурсы", "трудоспособное население". Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда в разрезе специальности.</p> <p>Понятие "вакансия на рынке труда". Конкуренция на рынке труда. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости.</p> <p>Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники колледжа на рынке труда. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в колледже.</p>		<p>ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06</p>	<p>ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04</p>
<b>Тема 2.2.</b>	Содержание учебного материала	12/0		

<p><b>Организация собственной деятельности</b></p>	<p>Типичные и особенные требования работодателя. Профессиональное становление. Этапы профессионального становления. Мотивация как фактор профессионального становления личности. Мотивация достижения успеха, соотношение возможностей и желаний личности. Саморазвитие и самореализация личности как условие достижения цели. Деятельность – как способ саморазвития и самореализации. Цель, задачи, планирование деятельности. Организация деятельности. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Анализ возможных источников ошибок. Условия формирования мотивации на успех в профессиональной деятельности.</p>		<p>ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06</p>	<p>ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04</p>
<p><b>Тема 2.3. Работа в команде</b></p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>12/0</p>		
	<p>Основные социальные роли человека.</p>		<p>ПК 1.1, ПК 1.7,</p>	<p>ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12,</p>

<p><b>(группе). Основы социальной компетентности</b></p>	<p>Социальная компетентность как условие эффективной интеграции в социум, пути её повышения. Основные социальные роли человека. Социально-психологический портрет личности. Команда, как малая социальная группа, характеристика, степень развития, положение личности в группе, личностный потенциал работника. Психологический климат в группе, сплоченность группы. Принятие группового решения. Общение как специфическая форма взаимодействия людей и обмена информацией. Основы конструктивного общения. Внутригрупповые и межгрупповые взаимодействия. Деловое общение. Специфика делового общения. Кодекс делового общения. Стили делового общения.</p>		<p>ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06</p>	<p>ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04</p>
<p><b>Тема 2.4. Условия профессионального роста. Карьера</b></p>	<p>Содержание учебного материала Методы, средства и приемы самостоятельной работы. Программирование саморазвития. Целеполагание, планирование профессионального роста. Формирование</p>	<p>14/0</p>	<p>ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3</p>	<p>ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8,</p>

	<p>организаторских и управленческих умений по отношению к себе; умений ставить цель, найти путь ее достижения, умения планировать. Этапы профессионального становления. Пути достижения профессионального успеха. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. План построения профессиональной (жизненной) карьеры.</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06</p>	<p>МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57          ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65          Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05          Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04</p>
<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>		<p>-</p>	<p>ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.9, ПК 2.5, ПК 3.3          ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК06</p>	<p>ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25          МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32,</p>

			MP36, MP40, MP45, MP51, MP57 PP61, PP62, PP63, PP64, PP65 Yo 01.04, Yo 01.05, Yo 01.06, Yo 01.07, Yo 01.08, Yo 01.10, Yo 01.11, Yo 01.12, Yo 02.01, Yo 02.02, Yo 02.03, Yo 02.04, Yo 02.05, Yo 02.06, Yo 02.08, Yo 02.09, Yo 04.02, Yo 04.03, Yo 05.02, Yo 05.03, Yo 06.01, Yo 06.04, Yo 06.05 3o 01.02, 3o 01.03, 3o 01.04, 3o 01.05, 3o 01.06, 3o 01.07, 3o 01.08, 3o 02.01, 3o 02.02, 3o 02.03, 3o 02.05, 3o 04.01, 3o 04.02, 3o 05.01, 3o 05.02, 3o 05.03, 3o 05.04, 3o 06.02, 3o 06.04
<b>Bcero:</b>	<b>78</b>		



## 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
кабинет Социально-экономических дисциплин	Мультимедийные средства хранения, передачи и представления информации. Учебно-методическая документация, дидактические средства
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Персональные компьютеры с пакетом MS Office, выходом в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

#### Основные источники:

1. Социология профессий учебник и практикум для вузов / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01477-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450654> (дата обращения: 20.09.2022).

2. Введение в специальность: [Электронный ресурс] : учебное пособие / Бирюкова Ю. Ю., Дорохина Ю. Ю., Елфимова О. С., Заиченко Ю. Н., Колесникова Н. Н., Смирнова Т. В., Тарасова О. А., Трубина И. Н., Третьякова С. В., Чумак М. И., Шелковникова О. В. ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск: МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - Режим доступа: <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S194.pdf&show=dcatalogues/5/9517/S194.pdf&view=true>. - Макрообъект.

#### Дополнительные источники

1. Елфимова, О. С. Введение в специальность [Электронный ресурс] : практикум / О. С. Елфимова, Заиченко Ю. Н., Колесникова Н. Н. ; Магнитогорский гос. технический ун-т им. Г. И. Носова. - Магнитогорск : МГТУ им. Г. И. Носова, 2020. - 1 CD-ROM. - Загл. с титул. экрана. - URL : <https://magtu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=S193.pdf&show=dcatalogues/5/9518/S193.pdf&view=true>- Макрообъект.

2. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/456018>

#### Программное обеспечение:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium)

MS Office 2007

7 Zip

#### Интернет-ресурсы:

1. КонсультантПлюс. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> , свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

2. Оценщик.ру сайт, специализирующийся на предоставлении информации для потребителей услуг и специалистов оценки всех форм собственности. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ocenchik.ru/>, свободный.– Загл. с экрана. Яз. рус.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

### 5.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (умения, знания)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
1	<b>Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии</b>	ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04	Тест,	Критерии оценки теста,
2	<b>Раздел 2. Типичные и особенные требования работодателя к работнику</b>	ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07,	Тест,	Критерии оценки теста,

	Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04		
--	--	--	--

### Критерии оценки теста

За каждый правильный ответ – 1 балл.

За неправильный ответ – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

### 5.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в специальность» - дифференцированный зачет.

Результаты обучения	Оценочные средства для промежуточной аттестации
ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР12, ЛР23-ЛР25 МР3, МР5, МР7, МР8, МР10, МР13, МР14, МР16, МР17, МР26, МР28, МР31, МР32, МР36, МР40, МР45, МР51, МР57 ПР61, ПР62, ПР63, ПР64, ПР65 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07,	Портфолио работ: 1. Паспорт специальности 2. Будущие профессии 3. Эффективная организация поиска работы 4. Резюме 5. Проект «Профессия в лицах»

Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05, Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04	
---	--

#### **Критерии оценки дифференцированного зачета**

«Отлично» - практическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

–«Хорошо» - практическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

–«Удовлетворительно» - практическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

–«Неудовлетворительно» - практическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ВКЛЮЧАЯ АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При проведении теоретических и практических занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора) / активные и интерактивные методы обучения	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология проблемного развивающего обучения (Дж.Дьюи, И.Лернер)	-формирование умений творчески мыслить, способность обучаться через создание проблемных ситуаций -активизация самостоятельной деятельности студентов. -обеспечение индивидуализации, вариативности обучения	Познавательный интерес Способность к самостоятельному приобретению знаний Способность вести поиск, анализ и преобразование информации Организация собственной деятельности Способность к самоанализу	1.Формирование малых групп 2.Ознакомление с теоретическим материалом, 3. Постановка (формулирование) проблемы, 4. Формулирование гипотезы, 5. Планирование и разработка алгоритма действий. 6. Поиск информации, ее анализ и синтез. 7. Подготовка сообщения, 8.Выступление с подготовленным сообщением, переосмысление результатов в ходе ответов на вопросы
2	Кейс-технология (Гарвардская школа бизнеса)	-повышению эффективности использования учебного времени за счет снижения доли репродуктивной деятельности -формирование умения обосновывать и защищать свою точку зрения -повышение интереса к изучаемой проблеме -развитие навыков анализа и критического мышления -формирование навыков оценки альтернативных	Развитие логического, критического мышления Повышение мотивации к поиску новой информации Способность адаптации к изменяющейся экономической среде Развитие soft skills: умения работать в команде, убеждать и искать компромиссы.	1. Знакомство с кейсом, системой оценивания 2. Работа индивидуально и (или) в малых группах -Проведение анализа ситуации -Постановка вопросов к обсуждению -Разработка вариантов решения -Принятие решения 3. Организация презентации решений. 4. Организация общей дискуссии 5. Рефлексия, обобщающий анализ.

		вариантов в условиях неопределенности		
3	Информационно-коммуникационные технологии (М.В. Моисеева. Е.С. Полат. М.В. Бухаркина	Развитие коммуникативных умений, умений работать с информацией	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с заданием</li> <li>2. Демонстрация примера выполнения задания.</li> <li>3. Самостоятельный поиск информации обучающимися в соответствующих источниках (указывается адрес информационного доступа).</li> <li>4. Систематизация информации, включая выбор правильной информации (данных).</li> <li>5. Оформление задания в соответствии с эталоном</li> </ol>
4	Технология сохранения и стимулирования здоровья Смирнов Н.К. 1.Динамическая пауза 2.Пальчиковая гимнастика 3.Артикуляционная гимнастика	Повышение результативности учебно-воспитательного процесса, формирование ценностных ориентации, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся	Формирование ценностного отношения обучающихся к своему здоровью, личный опыт здоровьесберегающей деятельности и основы безопасного поведения	Элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики и т. п. Проводится во время занятий по мере утомляемости обучающихся Продолжительность – 2-3 мин. Проветривание помещения.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

Контроль ная точка	Контролируемы е разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты	Оценочные средства	
<b>№1</b>	Раздел 1. Сущность и социальная значимость будущей профессии	У1, У2, З1, З2, З3, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 06.02, Зо 06.04	Практические задания	1. Паспорт специальности. 2. Основные элементы учебного плана программы подготовки среднего звена по специальности. 3. Особенности выбранной профессии.
<b>№2</b>	Раздел 2. Типичные и особенные требования работодателя к работнику	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7. З4, З5, З6, З7 У1, У2, З1, З2, З3, Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04	Проект	Проект "Профессия в лицах"

<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>	<p>Дифференцированный зачет</p>	<p>У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7. 34, 35, 36, 37 Уо 01.04, Уо 01.05, Уо 01.06, Уо 01.07, Уо 01.08, Уо 01.10, Уо 01.11, Уо 01.12, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.08, Уо 02.09, Уо 04.02, Уо 04.03, Уо 05.02, Уо 05.03, Уо 06.01, Уо 06.04, Уо 06.05 Зо 01.02, Зо 01.03, Зо 01.04, Зо 01.05, Зо 01.06, Зо 01.07, Зо 01.08, Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.05, Зо 04.01, Зо 04.02, Зо 05.01, Зо 05.02, Зо 05.03, Зо 05.04, Зо 06.02, Зо 06.04</p>	<p>Портфолио работ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Паспорт специальности</li> <li>2. Будущие профессии</li> <li>3. Эффективная организация поиска работы</li> <li>4. Резюме</li> <li>5. Проект «Профессия в лицах»</li> </ol>
--	---------------------------------	---	------------------------	--



