

*Приложение 4.15 к ОПОП по специальности
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет
им. Г. И. Носова»
Многопрофильный колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДУП.02 Введение в специальность
Общеобразовательного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных
машин и оборудования (по отраслям).**

Квалификация: техник

Форма обучения
очная на базе основного общего образования

Магнитогорск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413, на основе положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 года № 371, на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2018 года № 45.

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Строительных и транспортных машин»
Председатель Н.В. Сидорова
Протокол № 5 от 31.01.2024

Методической комиссией МпК

Протокол № 3 от 21.02.2024

Разработчики:

преподаватель отделения №2 "Информационных технологий и транспорта"
Многопрофильного колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Н.В.Сидорова

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям). Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2 Цель и место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к общеобразовательному циклу программы подготовки специалистов среднего звена – дополнительным учебным предметам.

Уровень освоения учебной дисциплины - базовый.

Освоение дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- формирование представления о выбранной специальности, навыков обучения с учетом ее специфики, а также ознакомление студентов со спецификой получения среднего профессионального образования.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» имеет междисциплинарную связь с общеобразовательными учебными дисциплинами «Обществознание», «Информатика».

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является предшествующим для изучения следующих профессиональных модулей:

– ПМ.01 Эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования при строительстве, содержании и ремонте дорог (в том числе железнодорожного пути)

– ПМ.02 Техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских и на месте выполнения работ

– ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

– ПМ.06 Освоение профессий рабочих, должностей служащих

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины «Введение в специальность» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

Общие и профессиональные компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Личностные / метапредметные	Предметные
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Личностные результаты освоения учебной дисциплины отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:</p> <p>трудового воспитания:</p> <p><i>ЛР25. интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;</i></p> <p>Метапредметные результаты освоения учебной дисциплины отражают:</p> <p>8.1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <p><i>МР6. развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;</i></p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p><i>МР17. уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</i></p> <p><i>МР19. выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения.</i></p>	<p>ПР61. знание требований ФГОС по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям);</p> <p>ПР62. сформированность представления о значимости и сущности своей будущей профессии, осознание её роли в экономике города, региона и страны;</p>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	<p>Личностные результаты освоения учебной дисциплины отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:</p> <p>трудового воспитания:</p>	<p>ПР61. знание требований ФГОС по специальности;</p> <p>ПР62. сформированность представления о значимости и сущности своей будущей профессии, осознание её роли в экономике города, региона и страны;</p>

ситуациях	<p><i>ЛР26. готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;</i></p> <p>Метапредметные результаты освоения учебной дисциплины отражают:</p> <p>8.1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия: <i>МР11. ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</i></p> <p>8.3. Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация: <i>МР38. самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</i></p> <p>б) самоконтроль: <i>МР47. использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;</i></p> <p>в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: <i>МР51. сформированность внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;</i></p>	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Метапредметные результаты освоения учебной дисциплины отражают:</p> <p>8.2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность: <i>МР31. понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</i> <i>МР32. выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива</i></p>	ПР9.Сформированность представлений о пути достижения профессионального успеха
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	Личностные результаты освоения учебной дисциплины отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных	

<p>учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: эстетического воспитания:</p> <p>Метапредметные результаты освоения учебной дисциплины отражают:</p> <p>8.2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <p><i>MP28. владеть различными способами общения и взаимодействия;</i></p> <p><i>MP29. аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;</i></p> <p><i>MP30. развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств</i></p>	
--	--	--

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной программы учебной дисциплины	39	-
в т. ч.:		
Профессионально-ориентированное содержание	39	39
теоретическое обучение	-	-
практические занятия	39	39
лабораторные занятия	-	-
Промежуточная аттестация комплексный дифференцированный зачет		

3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код ПР, ЛР, МР
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ 1 СУЩНОСТЬ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗНАЧИМОСТЬ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ		17/0		
Тема 1.1 Требования ФГОС СПО по специальности	Профессионально-ориентированное содержание	6/0	ОК 01; ОК 03	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
	Основные цели и социальная значимость своей будущей специальности. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) (ФГОС СПО): область применения, характеристика подготовки по специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускников. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: общие и профессиональные компетенции выпускника. Особенности организации учебного процесса. Основные циклы и разделы подготовки, их краткая характеристика и значение для будущей профессиональной деятельности. Учебные предметы, учебные дисциплины, профессиональные модули. Курсовой проект. Понятие практики как неотъемлемой части учебного процесса. Виды практики. Дополнительные образовательные услуги. Государственная итоговая аттестация. Документационное подтверждение квалификации специалиста СПО: диплом об окончании образовательного учреждения	0		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/0		
	Практическое занятие № 1 «Установление соотношения между основными понятиями, используемыми в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и их содержанием». Практическое задание: «Описание примера элемента системы образования (часть 1, статья 10 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». По отдельным элементам возможно приводить примеры с учетом выбранной специальности.	2/0		
Практическое занятие № 2 «Составление паспорта специальности».	2/0			

	Практическое занятие № 3 «Основные элементы учебного плана программы подготовки среднего звена по специальности»	2/0		
Тема 1.2 Особенности выбранной специальности	Профессионально-ориентированное содержание	6/0	ОК 01; ОК 03	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
	Работа ЭБС университета. Квалификационные требования к специалисту. Виды деятельности выпускника. Основные виды деятельности техника. Рабочая профессия. Профессиональный стандарт. Профессиональные требования, нравственный уровень, профессиональная этика техника (автомеханика).	0		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/0		
	Практическое занятие № 4 «Работа с ЭБС»	2/0	ОК 01; ОК 03	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
	Практическое занятие № 5 «Будущие профессии по специальности»	2/0	ОК 01; ОК 03 ОК 04;	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
	Практическое занятие № 6 Экскурсия: «Знакомство с материально-технической базой специальности 23.02.04»	2/0		
Тема 1.3 Техника и технологии наземного транспорта	Профессионально-ориентированное содержание	5/0		
	Современное состояние экономики региона и её отраслей. Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда в разрезе специальности. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники колледжа на рынке труда. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в колледже. Ознакомительные экскурсии на профильные автотранспортные предприятия города Магнитогорска, а также предприятия города, где используется дорожно-строительная техника и оборудование.	0		
	В том числе практических и лабораторных занятий	5/0		
	Практическое занятие № 7 «Эффективная организация поиска работы»	2/0		

	Практическое занятие № 8 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальные партнеры университета по специальности 23.02.04	2/0		
	Практическое занятие № 9 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальными партнерами университета по специальности 23.02.04	1/0		
РАЗДЕЛ 2 ТИПИЧНЫЕ И ОСОБЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ К РАБОТНИКУ		22/0		
Тема 2.1 Организация собственной деятельности	Профессионально-ориентированное содержание	8/0	ОК 01; ОК 03; ОК 04; ОК 05	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
	Типичные и особенные требования работодателя. Профессиональное становление. Этапы профессионального становления. Мотивация как фактор профессионального становления личности. Мотивация достижения успеха, соотношение возможностей и желаний личности. Саморазвитие и самореализация личности как условие достижения цели. Деятельность - как способ саморазвития и самореализации. Цель, задачи, планирование деятельности. Организация деятельности. Оценка результатов. Контроль, самоконтроль и коррекция. Способы представления результатов. Анализ возможных источников ошибок. Условия формирования мотивации на успех в профессиональной деятельности	0		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/0		
	Практическое занятие № 10 «Деловое общение»	2/0		
	Практическое занятие № 11 «Работа в команде (группе)»	2/0		
	Практическое занятие № 12 «Диагностика универсальных ("мягких") компетенций обучающихся на платформе «Центры компетенций»	2/0		
	Практическое занятие № 13 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли» социальными партнерами университета по специальности 23.02.04	2/0		
Тема 2.2 Условия профессионального роста	Профессионально-ориентированное содержание	12/0	ОК 01; ОК 03; ОК 05	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
	Методы, средства и приемы самостоятельной работы. Программирование саморазвития. Формирование организаторских и управленческих умений по отношению к себе; умений ставить цель, найти путь ее достижения, умения планировать. Целеполагание, планирование профессионального роста. Пути достижения профессионального успеха. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. Ознакомительные экскурсии на профильные автотранспортные предприятия города Магнитогорска, а также предприятия города, где используется дорожно-строительная техника и оборудование.	0		

	В том числе практических и лабораторных занятий	12/0		
	Практическое занятие № 14 «Составление элементов карьерного плана, описание этапов карьеры»	2/0		
	Практическое занятие № 15 «Составление резюме. Варианты трудоустройства»	2/0		
	Практическое занятие № 16 «Встреча с представителем работодателя»	2/0		
	Практическое занятие № 17 «Тренинг личностного роста»	2/0		
	Практическое занятие № 18 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальные партнеры университета по специальности 23.02.04	2/0		
	Практическое занятие № 19 «Диалог с профессионалом»: встреча с представителем работодателя	2/0		
Тема 2.3 Защита отчета и презентации специальности/профессии и по итогам ознакомительных экскурсий на предприятие отрасли	Профессионально-ориентированное содержание	2/0		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/0		
	Практическое занятие № 20 Представление дневников и презентации специальности/профессии по итогам ознакомительных экскурсий на профильные автотранспортные предприятия города Магнитогорска, а также предприятия города, где используется дорожно-строительная техника и оборудование.	2/0	ОК 01; ОК 03; ОК 04; ОК 05	ЛР25; ЛР26; МР3; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62
Всего:		39/0		

3.3 Перечень практических работ

Темы лабораторных и (или) практических занятий	Краткое содержание/ описание (цель работы)	Специализированное оборудование, технические средства, программное обеспечение (при необходимости)
РАЗДЕЛ 1 СУЩНОСТЬ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗНАЧИМОСТЬ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ		
Практические занятия		
Практическое занятие № 1 «Установление соотношения между основными понятиями, используемыми в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и их содержанием». Практическое задание: «Описание примера элемента системы образования (часть 1, статья 10 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»). По отдельным элементам возможно приводить примеры с учетом	Формировать умения добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план	Информационно-справочная программа «Консультант», образовательный портал МГТУ Пакет Майкрософт офис: Word.

выбранной специальности.		
Практическое занятие № 2 «Составление паспорта специальности».	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии	Информационно-справочная программа «Консультант», образовательный портал МГТУ Пакет Майкрософт офис: Word.
Практическое занятие № 3 «Основные элементы учебного плана программы подготовки среднего звена по специальности»	Формировать умения добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план	Информационно-справочная программа «Консультант», образовательный портал МГТУ Пакет Майкрософт офис: Word, Excel.
Практическое занятие № 4 «Работа с ЭБС»		Образовательный ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» Пакет Майкрософт офис: Word
Практическое занятие № 5 «Будущие профессии по специальности»	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Формировать способность оценивать должностные обязанности техника	Пакет Майкрософт офис: Word, Сеть интернет
Практическое занятие № 6 Экскурсия: «Знакомство с материально-технической базой специальности 23.02.04»	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии, составление технологической карты МТБ	Пакет Майкрософт офис: Word, Excel
Практическое занятие № 7 «Эффективная организация поиска работы»	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Формирование умений ориентироваться на рынке труда. Формирование представлений о вариантах трудоустройства по специальности	Информационно-справочные платформы по поиску работы, Пакет Майкрософт офис: Word Сеть интернет
Практическое занятие № 8 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальные партнеры университета по специальности 23.02.04	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Составление карты обратной связи по итогам экскурсии	
Практическое занятие № 9 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальными партнерами университета по специальности 23.02.04	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Составление карты обратной связи по итогам экскурсии	
РАЗДЕЛ 2 ТИПИЧНЫЕ И ОСОБЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ К РАБОТНИКУ		
Практическое занятие № 10 «Деловое общение»	Формирование навыков делового общения. Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии, подготовка к процедуре собеседования и делового	

	общения с работодателем (ролевая игра) Формирование умений осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
Практическое занятие № 11 «Работа в команде (группе)»	Тренинг на командообразование и работу в коллективе. Формирование умений работы в команде, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Пакет Майкрософт офис: Word
Практическое занятие № 12 «Диагностика универсальных ("мягких") компетенций обучающихся на платформе «Центры компетенций»	Формирование умений осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Построение индивидуальной траектории самореализации и личностного роста	Сеть интернет
Практическое занятие № 13 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальными партнерами университета по специальности 23.02.04	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Составление карты обратной связи по итогам экскурсии	Пакет Майкрософт офис: Word
Практическое занятие № 14 «Составление элементов карьерного плана, описание этапов карьеры»	Формировать способность оценивать должностные обязанности техника Формирование умений ориентироваться на рынке труда. Формирование умений осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Формирование навыков делового общения. Формирование представления о пути достижения профессионального успеха.	Пакет Майкрософт офис: Word, PowerPoint
Практическое занятие № 15 «Составление резюме. Варианты трудоустройства»	Формировать способность оценивать должностные обязанности техника Формирование умений ориентироваться на рынке труда. Формирование умений осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Формирование навыков выбирать способы	Информационно-справочные платформы по поиску работы, пакет Майкрософт офис: Word, PowerPoint,

	саморазвития и самореализации. Формирование представления о пути достижения профессионального успеха	
Практическое занятие № 16 «Диалог с профессионалом», встреча с представителем работодателя»	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Формирование умений ориентироваться на рынке труда. Формирование представлений о вариантах трудоустройства по специальности 23.02.04 Формирование навыков делового общения. Формирование представления о пути достижения профессионального успеха Составление сборника вопрос профессионалу	пакет Майкрософт офис: Word
Практическое занятие № 17 «Тренинг личностного роста»	Формирование умений осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Формирование навыков публичного выступления и самопрезентации Формирование навыков выбора способов саморазвития и самореализации. Формирование представления о пути достижения профессионального успеха	Сеть интернет
Практическое занятие № 18 Экскурсия: «Знакомство с предприятиями отрасли»: социальными партнерами университета по специальности 23.02.04	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Составление карты обратной связи по итогам экскурсии	
Практическое занятие № 19 «Диалог с профессионалом»: встреча с представителем работодателя	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Формирование умений ориентироваться на рынке труда. Формирование представлений о вариантах трудоустройства по специальности 23.02.04 Формирование навыков делового общения. Формировать представления о пути достижения профессионального успеха Составление сборника вопрос профессионалу	пакет Майкрософт офис: Word
Практическое занятие № 20 Представление дневников и презентации специальности/профессии по итогам ознакомительных	Формирование представлений об основных целях и социальной значимости будущей профессии. Формирование умений осуществлять поиск	Пакет Майкрософт офис: PowerPoint, проектор, экран

<p>экскурсий на профильные автотранспортные предприятия города Магнитогорска, а также предприятия города, где используется дорожно-строительная техника и оборудование.</p>	<p>информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Формирование навыков публичного выступления и самопрезентации</p>	
---	--	--

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

Тип и наименование специального помещения	Оснащение специального помещения
Кабинет эксплуатации, наладки и испытания теплотехнического оборудования	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска.
Помещение для воспитательной работы	Оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду организации: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска, Компьютер: процессор Intel (R) Core (TM)2 DUO CPU E 4600 2, 4 GHz 2, 39 GHz /2, 00 Gb/465 Gb / keyb/ монитор19”, проектор EPSON EH-TW650, экран настенный Lumien Eco Picture - 1 шт.; Программное обеспечение: MS Windows 7, лицензия №47818300, бессрочно; MS Office 2007, лицензия 42373644, бессрочно; Adobe Reader 9 свободно распространяемое ПО бессрочно; 7 Zip свободно распространяемое ПО бессрочно.
Компьютерный класс	Помещение для самостоятельной работы, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду организации: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска, Компьютер: процессор Intel(R) Core(TM)2 DUO CPU E 7500@ 2, 93 GHz /RAM 4, 00 Gb/HDD 232 Gb/ keyb/ монитор Монитор Iiyama ProLite 19”, проектор EPSON EB -965 - 1 шт.; экран на треноге - 1 шт. Персональные компьютеры: Intel Celeron E3300, LGA 775, OEM/2.5 GHz/RAM 2GB/ монитор Acer 19» – 11 шт. Программное обеспечение: MS Windows 7, лицензия №47818300, бессрочно; MS Office 2007, лицензия 42373644, бессрочно; Adobe Reader 9 свободно распространяемое ПО бессрочно; 7 Zip свободно распространяемое ПО бессрочно;

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Туревский, И. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Введение в специальность : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0850-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1242554> (дата обращения: 13.06.2024). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Мириуца, Е. В. Психология карьеры: практикум : учебное пособие / Е. В. Мириуца. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-00078-416-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177100> (дата обращения: 13.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кязимов, К. Г. Управление персоналом: профессиональное обучение и развитие : учебник для среднего профессионального образования / К. Г. Кязимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10623-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456018> (дата обращения: 13.06.2024).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

MS Windows 7 (подписка Imagine Premium), MS Office 2007, 7 Zip

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.1 Текущий контроль

№	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Контролируемые результаты (ОК и ПК, ПР, ЛР, МР)	Наименование оценочного средства	Критерии оценки
1	Раздел 1 Сущность и социальная значимость будущей профессии	ОК 01: ЛР25; МР3; ПР61; ПР62 ОК 03: ЛР26; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62 ОК 04	Тест, Терминологический диктант	Оценка «5» (отлично) – 90% из 15 вопросов 14 правильных ответов Оценка «4» (хорошо) – 80% из 15 вопросов 12 правильных ответов Оценка «3» (удовлетворительно) – 70% из 15 вопросов 11 правильных ответов Оценка «2» (неудовлетворительно) - 69% из 15 вопросов 10 правильных ответов
2	Раздел 2 Типичные и особенные требования работодателя к работнику	ОК 01: ЛР25; МР3; ПР61; ПР62 ОК 03: ЛР26; МР11; МР38; МР47; МР51; ПР61; ПР62	Ситуационная задача – составление резюме	Оценка «5» (отлично) – резюме составлено грамотно, в полном объеме, без ошибок Оценка «4» (хорошо) –

		05	резюме имеет 1-2 ошибки, есть недочеты по содержанию Оценка «3» (удовлетворительно) – резюме имеет от 3-4 ошибок, есть недочеты по заполнению установленного образца Оценка «2» (неудовлетворительно) – резюме не соответствует требованиям установленного образца
--	--	----	--

5.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по завершении изучения учебного предмета «Введение в специальность» и позволяет определить качество и уровень ее освоения.

Форма промежуточной аттестации по предмету «Введение в специальность» – комплексный дифференцированный зачет.

Результаты обучения (ОК и ПК)	Оценочные средства для промежуточной аттестации
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>На итоговое зачетное занятие по итогам ознакомительных экскурсий необходимо представить дневник экскурсии и презентацию.</p> <p>Каждый студент должен самостоятельно заполнить дневник посещения предприятия. Наличие фотографий, полнота содержания и качество оформления – это основные критерии оценки дневника.</p> <p>Во время экскурсии рекомендуется выполнять фото/видео съёмку, что поможет оформить красочно презентацию к зачетному занятию.</p> <p><i>Требования к презентации:</i></p> <p>Презентацию можно выполнить индивидуально, а можно объединиться по 3-4 чел.</p> <p>Примерное содержание:</p> <p>ОБЩИЕ СЛАЙДЫ:</p> <p>1 слайд – наименование темы, ФИО авторов;</p> <p>2 слайд – краткая характеристика цеха: год создания, назначение, сортамент, применение готовой продукции;</p> <p>3 слайд – перечень основного технологического оборудования цеха;</p> <p>4 - 5 слайды – характеристика 2-3 основных агрегатов цеха (схема, фотография, назначение, принцип работы);</p> <p>6 слайд – перечень профессий цеха; требования, предъявляемые к работнику, его обязанности, что он должен уметь и знать (на выбор одна-две профессии);</p> <p>7 слайд – правила техники безопасности и охрана труда при выполнении работ (индивидуальные и коллективные СИЗ).</p>

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении теоретических занятий используются следующие педагогические технологии:

№ п/п	Название образовательной технологии (с указанием автора)	Цель использования образовательной технологии	Планируемый результат использования образовательной технологии	Описание порядка использования (алгоритм применения) технологии в практической профессиональной деятельности
1	Технология контекстного обучения (А.А. Вербицкий)	Обучение способам решения практико-ориентированных неструктурированных образовательных и профессиональных проблем	Усвоение информации студентами с самого начала в контексте профессиональных действий и поступков	<p>I этап – введение в кейс и постановка преподавателем основных вопросов.</p> <p>II этап – анализ ситуации (индивидуально или в малых группах). Каждый студент (или представитель от микрогруппы) готовит свой вариант решения в виде устного доклада (установить регламент). Время на подготовку и выступление – 30–40 минут. Возможно использование справочной и другой литературы.</p> <p>III этап – презентация решений по кейсам. Студенты представляют решение кейса от каждой малой группы – 1–2 участника (спикера), время проведения – 10–15 минут. Участники задают выступающему вопросы, на которые он должен ответить. Каждый вариант решения фиксируется на отдельном листе.</p> <p>IV этап – общее обсуждение. Обычно осуществляется при помощи двух методов: открытая дискуссия и метод индивидуального или группового опроса, в ходе которого студенты оценивают ситуацию, анализируют ее и предлагают свои решения и рекомендации. Организуя дискуссию, преподаватель задает вопросы, направляет внимание субъектов на определенную информацию, рекомендует применять те или иные аналитические методы.</p> <p>V этап – подведение итогов. Выступление преподавателя состоит в том, что он «раскрывает карты».</p> <p>Для «полевых» кейсов это информация о том, как были решены проблемы в реальной жизни. Для «кресельных» – главное обосновать версию преподавателя. Длительность – 10–15 минут.</p>

