



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-УК-22-18

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с «12» 12 2018 г.

Взамен СМК-УК-22-16

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Положение о Стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

СМК-УК-22-18

Версия 3

Положение соответствует требованиям
ИСО 9001

Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК



1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий стандарт является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение регламентирует правовой статус стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» и устанавливает ее задачи, функции, структуру, права, ответственность и порядок организации деятельности.

1.3 Действие настоящего стандарта распространяется на все структурные подразделения МГТУ им. Г.И. Носова, осуществляющие образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования.

1.4 Настоящий стандарт соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018 г.);

Постановление Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (ред. от 21.04.2018 г.);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, студентам по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (ред. от 02.04.2018 г.);

ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК-О-СМГТУ-07-17 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документированной информацией.

Примечания

1 Если ссыльный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссыльный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

материальная поддержка – это единовременная денежная выплата, направленная на оказание поддержки студентам, оказавшимся в трудной финансовой ситуации;

нуждающийся обучающийся – лицо, относящееся к категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;



стипендиальная комиссия – коллективный совещательный орган для организации порядка распределения, назначения и выплат стипендий и оказания иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства РФ;

стипендия – денежная выплата, назначаемая студентам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

студент – физическое лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

В настоящем Стандарте применены следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование;

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

МпК – Многопрофильный колледж.

4 Общие положения

4.1 Стипендиальная комиссия осуществляют свою деятельность как коллективный совещательный орган для организации порядка распределения, назначения и выплат повышенной государственной академической стипендии и оказания других форм материальной поддержки обучающимся.

5 Функции и задачи Стипендиальной комиссии

5.1 Основной целью функционирования Стипендиальной комиссии является обеспечение реализации прав обучающихся на участие в деятельности по распределению стипендиального фонда, по назначению и выплаты стипендий, оказании иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.2 Функции Стипендиальной комиссии:

– организация и проведение конкурсов на назначение именных и повышенных стипендий студентам;

– организация и проведение конкурса по переводу обучающихся с платной формы обучения на бюджетную;

– рассмотрение заявлений обучающихся на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся;


– рассмотрение обращений обучающихся, относящихся к деятельности Стипендиальной комиссии;

– разработка поправок и внесение изменений в следующие локально-нормативные правовые акты: «Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»; «Оказание материальной помощи нуждающимся обучающимся», «Порядке назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам», «Положение о Стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;

– разработка рекомендаций по совершенствованию системы и механизма распределения стипендиального фонда.

5.3 Стипендиальная комиссия осуществляет деятельность по подготовке предложений Ученому совету:

– об установлении размера государственной академической стипендии, в том числе

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 3	СМК-УК-22-18	Лист 4 Всего листов 6

повышенной;

- об установлении размера государственной социальной стипендии, в том числе повышенной;
- об установлении государственной стипендии аспирантам;
- об установлении размеров материальной поддержки обучающимся в зависимости от их категорий;
- об установлении квот для назначения на повышенную государственную академическую стипендию.

6 Порядок формирования Стипендиальной комиссии

6.1 Председателем Стипендиальной комиссии является проректор по учебной работе.

6.2 В состав Стипендиальной комиссии входят руководители и (или) заместители руководителей следующих структурных подразделений МГТУ им. Г.И. Носова:

- Многопрофильный колледж;
- Учебно-методическое управление;
- Финансово-экономический отдел;
- Отдел по молодежной политике;
- Бухгалтерия;
- Профком студентов и аспирантов;
- Объединенный совет обучающихся.

6.3 В состав Стипендиальной комиссии входят не менее двух обучающихся.

6.4 Секретарь Стипендиальной комиссии избирается большинством голосов на первом заседании Стипендиальной комиссии в учебном году.

6.5 Персональный состав Стипендиальной комиссии МГТУ им. Г.И. Носова утверждается приказом ректора на учебный год по представлению проректора по учебной работе.

6.6 Утвержденный состав Стипендиальной комиссии размещается на сайте МГТУ им. Г. И. Носова.

6 Порядок деятельности Стипендиальной комиссии

7.1 Заседание Стипендиальной комиссии проходят ежемесячно до 15-го числа текущего месяца (январь, июль, август по необходимости).

7.2 Заседания Стипендиальной комиссии проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 1/2 членов комиссии.

7.3 Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

7.4 Секретарь Стипендиальной комиссии обязан не менее, чем за 2 дня оповестить всех членов Стипендиальной комиссии о дате, месте и времени заседания.

7.5 Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарем и подписываются председателем Стипендиальной комиссии.

7.6 Оформленные протоколы заседаний Стипендиальной комиссии являются основанием приказа на назначение стипендий.

7 Ответственность

8.1 *Проректор по учебной работе*, как председатель стипендиальной комиссии, несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 3

СМК-УК-22-18

Лист 5

Всего листов 6

распределения стипендиального фонда, а также за эффективное использование по целевому назначению субсидий на стипендиальное обеспечение и материальную поддержку обучающихся.

8.2 *Начальник финансово-экономического отдела* несет ответственность за целевое использование субсидий на стипендиальное обеспечение обучающихся и распределение субсидий в соответствии с графиком их перечислений.

8.3 *Главный бухгалтер* несет ответственность за своевременное начисление и выплату стипендий и материальной помощи.

СМК-УК-22-18 Система менеджмента качества. Управление качеством. Положение о Стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» разработали:

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов и аспирантов

Р.А. Муртазин

Заместитель председателя первичной профсоюзной
организации студентов и аспирантов

А.С. Тухватуллина



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 3

СМК-УК-22-18

Лист 6
Всего листов 6

Лист согласования

СМК-УК-22-18

Положение о Стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по учебной работе, Ведущий СМК по образовательной деятельности		О.Л. Назарова	04.12.18
Проректор по социальной и воспитательной работе, Ведущий СМК по социальной и воспитательной деятельности		А.Б. Шестаков	03.12.18.
Начальник финансово- экономического отдела		И.А. Агеева	29.12.18
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков	04.12.18
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	30.11.18
Главный бухгалтер		Е.Л. Карпенко	28.11.18.
Начальник отдела по молодежной политике		Д.В. Грачев	21.11.18
Председатель объединенного совета обучающихся		С.И. Головей	20.11.18

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества

С.В. Щеблева