



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный
технический университет им. Г.И. Носова»

СМК-Н-ПВД-69-15



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «МГТУ»

В.М. Колокольников

Введен в действие с «12» октября 2015
Взамен СМК-Н-ПВД-69-10

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
О патентовании служебных изобретений

СМК-Н-ПВД-69-15

Версия 2

Положение соответствует
требованиям ИСО 9001:2008
Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,
А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист 2
Всего листов 13

Содержание

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность	3
3 Термины, определения и сокращения.....	4
4 Общие положения	6
4.1 Авторы и патентообладатель	7
4.2 Патентные права на служебные изобретения, созданные при выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, по государственному или муниципальному контракту или заданию	7
4.3 Передача прав на служебные изобретения.....	8
4.4 Порядок прекращения и восстановления действия патента.....	9
5 Организация, порядок составления и подачи заявок на выдачу патента РФ на служебные изобретения.....	9
6 Порядок оплаты государственных патентных пошлин и выплаты вознаграждения авторам служебных изобретений	10
7 Учёт, хранение и контроль.....	11
8 Ответственность.....	11
Лист согласования.....	13



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»**

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист	3
Всего листов	13

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВПО «МГТУ».

1.2 Настоящее Положение устанавливает:

- порядок оформления, подачи и регистрации заявок на служебные изобретения;
- порядок выплаты вознаграждения авторам за создание служебных изобретений.

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001:2008.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Гражданский Кодекс Российской Федерации от 01.01.2008 № 51-ФЗ. Четвертая часть.

«Положение о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами», утв. Постановлением Правительства РФ от 10.12.2008 г. № 941.

«Об утверждении Правил выплаты вознаграждения за служебные изобретения, служебные полезные модели, служебные промышленные образцы», утв. Постановлением Правительства РФ от 04.06.2014г. №512.

Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на изобретение и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на изобретение, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.10.2008 г. № 327, зарегистрир. в Минюсте России 20.02.2009 г., рег. № 13413.

Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по осуществлению в установленном порядке продления срока действия патента на изобретение, относящееся к средствам, для применения которых требуется получение разрешения уполномоченного на это органа в соответствии с законодательством Российской Федерации, срока действия патента на промышленный образец, свидетельства (патента) на полезную модель, свидетельства о



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист 4
Всего листов 13

регистрации товарного знака, знака обслуживания, свидетельства на право пользования наименования места происхождения товара, а также восстановления действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, прекращенного в связи с неуплатой в установленный срок пошлины за поддержание его в силе, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.10.2008 г. № 322, зарегистр. в Минюсте России 23.03.2009 г., рег. № 13565.

Административный регламент исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по осуществлению ведения реестров зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности, публикации сведений о зарегистрированных объектах интеллектуальной собственности, поданных заявках и выданных по ним патентах и свидетельствах, о действии, прекращении действия и возобновлении действия правовой охраны в отношении объектов интеллектуальной собственности, передаче прав на охраняемые объекты, об официальной регистрации объектов интеллектуальной собственности, утв. Приказом Минобрнауки России от 12.12.2007 г. № 346, зарегистр. в Минюсте России 30.05. 2008 г, рег. .№ 11785.

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие стандарты:

ИСО 9000:2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

ИСО 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования.

СМК-СМГТУ-29-11 Система менеджмента качества. Стандарт организации «Структура, содержание и изложение, правила оформления и обозначения документации системы менеджмента качества».

СМК-ДП 4.2.3-01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документами (версия 4).

СМК-МИ-29.05-14 Системы менеджмента качества. Методическая инструкция. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию, обозначению Положения по виду деятельности.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

автор изобретения – гражданин, творческим трудом которого создано изобретение;

государственное задание – документ, устанавливающий требования к объему, качеству, составу, условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг,



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист 5
Всего листов 13

выполнения работ, финансовое обеспечение выполнения которых осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ;

государственный контракт – договор, заключенный заказчиком от имени РФ в целях обеспечения государственных нужд;

грант – безвозмездная субсидия организациям и физическим лицам в денежной на проведение научных или других исследований, опытно-конструкторских работ, на обучение, и другие цели с последующим отчетом об их использовании;

исполнитель – организация, выполняющая заказанные работы или услуги;

заказчик – лицо (физическое или юридическое), которое заказывает работы или услуги;

заявитель – лицо (физическое или юридическое), которое подает заявку на выдачу патента на изобретение в Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности;

изобретение – техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, к устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств), и соответствующее условиям патентоспособности;

лицензионный договор – договор, по которому патентообладатель (лицензиар) обязуется предоставить право на использование изобретения в объеме, предусмотренном договором, другому лицу (лицензиату), а последний принимает на себя обязанность вносить лицензиару обусловленные договором платежи и осуществлять другие действия, предусмотренные договором;

лицензия – разрешение на использование изобретения, защищенного патентом РФ;

объекты промышленной собственности – изобретения, промышленные образцы, полезные модели, товарные знаки, знаки обслуживания, наименование мест происхождения товаров, селекционные достижения, права на которые возникают только при выдаче государством в лице Федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности охранных документов;

патентообладатель – физическое или юридическое лицо, которому принадлежит патент на изобретении в соответствии с ГК РФ;

патент на изобретение – охранный документ, удостоверяющий приоритет, авторство, исключительное право патентообладателя на использование изобретения;



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»**

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист 6
Всего листов 13

патентные пошлины – денежные сборы, взимаемые Федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности за совершение юридически значимых действий, связанных с правовой охраной изобретений;

работодатель – физическое или юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником;

служебное изобретение – изобретение, созданное работником в связи с выполнением им своих трудовых обязанностей или полученного от работодателя конкретного задания;

федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности (Роспатент) – орган, осуществляющий в соответствии с ГК РФ единую политику в области охраны объектов промышленной собственности в РФ, принимающий к рассмотрению заявки на изобретения, проводящий по ним экспертизу, государственную регистрацию, выдачу патентов и публикацию официальных сведений.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ГК РФ – Гражданский Кодекс Российской Федерации;

НИОКР – научно-исследовательская или опытно-конструкторская работа;

НИС – научно-исследовательский сектор;

ПИО – патентно-информационный отдел;

МГТУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

ФИПС – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт промышленной собственности».

4 Общие положения

Изобретению предоставляется правовая охрана, если оно является новым, имеет изобретательский уровень и промышленно применимо. Изобретение является новым, если оно не известно из уровня техники. Изобретение имеет изобретательский уровень, если для специалиста оно явным образом не следует из уровня техники. Уровень техники включает любые сведения, ставшие общедоступными в мире до даты приоритета изобретения. Изобретение является промышленно применимым, если оно может быть использовано в промышленности, сельском хозяйстве, здравоохранении, других отраслях экономики и социальной сфере.

Не являются изобретениями:

– открытия;



- научные теории и математические методы;
- решения, касающиеся только внешнего вида изделия;
- правила и методы игр, интеллектуальной и хозяйственной деятельности;
- программы для ЭВМ;
- решения, заключающиеся только в предоставлении информации.

Не предоставляется правовая охрана в качестве изобретения:

- сортам растений и породам животных и биологическим способам их получения, за исключением микробиологических способов и продуктов, полученных такими способами;
- топологиям интегральных микросхем.

Право на изобретение охраняется в соответствии с ГК РФ и подтверждается охранным документом – патентом РФ. Патент РФ на изобретение удостоверяет приоритет, авторство и исключительное право патентообладателя на изобретение и действует в течение 20 лет с даты подачи заявки в ФИПС.

4.1 Авторы и патентообладатель

4.1.1 Автором изобретения признается гражданин, творческим трудом которого создано изобретение.

4.1.2 Не признаются авторами граждане, не внесшие личного творческого вклада в создание изобретения, в том числе оказавшие автору только техническое, консультационное, организационное, материальное содействие или только способствовавшие оформлению прав на изобретение или его использование.

4.1.3 Присвоение авторства, разглашение сущности заявляемого изобретения до подачи заявки влекут за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.1.4 Право авторства является неотчуждаемым личным правом и охраняется бессрочно.

4.1.5 МГТУ, как патентообладателю, принадлежит исключительное право на служебное изобретение и право на получение патента. Никто не вправе использовать запатентованное изобретение МГТУ без его разрешения в течение срока действия патента.

4.2 Патентные права на служебные изобретения, созданные при выполнении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, по государственному или муниципальному контракту или заданию

4.2.1 Право на получение патента и исключительное право на изобретение, созданное при выполнении работ по государственному (муниципальному) контракту или заданию для



государственных или муниципальных нужд принадлежит МГТУ, если государственным (муниципальным) контрактом или заданием не предусмотрено иное.

4.2.2 Если в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом или заданием право на получение патента и исключительное право на изобретение принадлежит государственному или муниципальному Заказчику, МГТУ уведомляет его о получении результата интеллектуальной деятельности, способного к правовой охране в качестве изобретения. Если в течение шести месяцев со дня письменного уведомления МГТУ государственный или муниципальный Заказчик не подаст заявку на изобретение в Роспатент, то право на получение патента будет принадлежать МГТУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2.3 Если патент на изобретение, созданный при выполнении работ по государственному (муниципальному) контракту или заданию для государственных или муниципальных нужд, принадлежит МГТУ, то по требованию государственного или муниципального Заказчика обязан предоставить указанному Заказчиком лицу безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на использование изобретения для государственных или муниципальных нужд.

4.2.4 Если МГТУ, получивший патент на изобретение в соответствии с п. 4.2.1 настоящего Положения на свое имя, примет решение о досрочном прекращении действия патента, он обязан уведомить об этом государственного или муниципального Заказчика и по его требованию передать патент на безвозмездной основе РФ, субъекту РФ или муниципальному образованию.

4.2.5 Право на получение патента и исключительное право на изобретение, созданное при выполнении работ по НИОКР, принадлежит МГТУ, если договором между Заказчиком и МГТУ не предусмотрено иное.

4.2.6 Право на получение патента и исключительное право на изобретение, созданное обучающимися в ходе выполнения диссертационных или научно-исследовательских работ, принадлежит МГТУ, если между авторами и МГТУ не было иного соглашения.

4.3 Передача прав на служебные изобретения

4.3.1 Между авторами служебного изобретения и МГТУ заключается договор об отчуждении исключительного права на изобретение и соглашение о распределении вознаграждения между авторами пропорционально их творческому вкладу в разработку изобретения, которое является неотъемлемой частью договора.



4.3.2 МГТУ имеет право уступить патент любому физическому или юридическому лицу на основе договора об отчуждении исключительного права на изобретение.

4.3.3 Передача прав на использование служебного изобретения третьему лицу осуществляется на условии лицензионного договора, заключенного между МГТУ и третьим лицом.

4.3.4 Заключенный между МГТУ и третьим лицом договор об отчуждении исключительного права на изобретение по п. 4.3.2 или лицензионный договор о предоставлении права использования по п. 4.3.3 подлежит обязательной государственной регистрации в ФИПС, в противном случае договор будет считаться недействительным.

4.3.5 В случае, если МГТУ в соответствии с п. 4.3.3 передаст право на использование служебного изобретения третьему лицу или в соответствии с п. 4.3.2 уступит патент на служебное изобретение третьему лицу, авторы служебного изобретения имеют право на вознаграждение. Размер вознаграждения, условия и порядок его выплаты определены п.6 настоящего Положения.

4.4 Порядок прекращения и восстановления действия патента

4.4.1 Действие патента на изобретение прекращается досрочно:

– на основании заявления, поданного МГТУ, как патентообладателем в ФИПС со дня поступления заявления.

– при неуплате МГТУ в установленный срок пошлины за поддержание патента в силе – со дня истечения установленного срока для уплаты пошлины за поддержание патента в силе.

4.4.2 Действие патента на изобретение, прекращенного из-за неуплаты пошлины за поддержание патента в силе в установленный срок, может быть восстановлено по ходатайству МГТУ, поданному в ФИПС в течение трех лет со дня истечения срока уплаты патентной пошлины, но до истечения срока действия патента, предусмотренного ГК РФ. К ходатайству должен быть приложен документ, подтверждающий уплату в установленном размере пошлины за восстановление действия патента.

5 Организация, порядок составления и подачи заявок на выдачу патента РФ на служебные изобретения

5.1 Материалы заявки на предполагаемое служебное изобретение подаются авторами в ПИО.

5.2 Заявка на изобретение должна содержать:



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»**

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист	10
Всего листов	13

- заявление о выдаче патента;
- описание изобретения;
- формула изобретения;
- чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности изобретения;
- реферат;
- документ об уплате пошлины;

5.3 ПИО оформляет заявочную документацию в соответствии с требованиями нормативных документов, указанных в п. 2 настоящего Положения, и направляет в ФИПС комплект документов, указанных в п. 5.2.

5.4 Заявление на выдачу патента РФ на изобретение и договор об отчуждении исключительного права на изобретение подписывает проректор, курирующий данную деятельность.

5.5 МГТУ, как заявитель, вправе внести в документы заявки на изобретение исправления и уточнения, в том числе путем подачи дополнительных материалов, до принятия по этой заявке решения государственной патентной экспертизы, если эти исправления и уточнения не изменяют сущность заявленного изобретения.

5.6 ПИО ведёт с ФИПС делопроизводство по патентованию служебных заявок на изобретение.

6 Порядок оплаты государственных патентных пошлин и выплаты вознаграждения авторам служебных изобретений

6.1 Авторам служебного изобретения, патент на которое выдан МГТУ, выплачивается вознаграждение. Размер вознаграждения на служебное изобретение (независимо от количества авторов) должен быть не менее средней месячной заработной платы работника МГТУ на дату получения патента.

6.2 Вознаграждение по п. 6.1 распределяется между авторами пропорционально их творческому вкладу в разработку служебного изобретения в соответствии с соглашением, указанным в п. 4.3.1.

6.2 Выплата вознаграждения осуществляется работодателем одновременно не позднее двух месяцев со дня получения работодателем патента на служебное изобретение.

6.3 Выплата авторам вознаграждения за служебное изобретение производится по приказу ректора МГТУ.



6.4 Выплата единовременного вознаграждения авторам служебного изобретения, являющимся работниками МГТУ, производится из внебюджетных средств.

6.5 Выплата единовременного вознаграждения авторам служебного изобретения, не являющимися работниками МГТУ, производится из средств фонда материального поощрения.

6.5 Оплата пошлин, предусмотренных Положением о патентных пошлинах, указанным в п. 2. настоящего Положения, за совершение юридически значимых действий, связанных с патентованием служебного изобретения производится из внебюджетных средств.

7 Учёт, хранение и контроль

ПАО осуществляет учёт, контроль и хранение:

- поданных заявок на служебные изобретения;
- оригиналов охранных документов (авторских свидетельств СССР, патентов СССР и патентов РФ);
- приказов о выплате вознаграждения за создание служебного изобретения;
- копий документов об уплате патентных пошлин;
- договоров об отчуждении исключительного права на изобретение.

8 Ответственность

8.1 Общее руководство изобретательской и патентно-лицензионной работой возлагается на проректора, курирующего данную деятельность, который:

- подписывает документы заявки на служебное изобретение;
- визирует проект приказа о выплате вознаграждения за служебное изобретение;
- рассматривает предложения по заключению лицензионных договоров или договоров об отчуждении исключительного права на изобретение;
- принимает решения по спорным и иным вопросам, связанным с изобретательской и патентно-лицензионной работой.

8.2 Организационно-методические и контрольные функции в области изобретательской и патентно-лицензионной работы возложены на ПАО, который:

- разрабатывает нормативно-методические документы по ведению патентно-лицензионной работы;
- оказывает методическую помощь авторам служебных изобретений при подготовке материалов заявок на выдачу патента на изобретение;



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист 12
Всего листов 13

– осуществляет оформление документов заявки на служебные изобретения и ведет по ним делопроизводство с ФИПС;

– подготавливает проект приказа о выплате вознаграждения авторам за создание служебного изобретения;

– осуществляет комплекс мероприятий, связанных с оплатой патентных пошлин на патентование изобретения и поддержания патентов в силе по заявкам на служебные изобретения;

– разрабатывает проекты лицензионных договоров и договоров об отчуждении исключительного права на изобретения.

8.3 Авторы служебных изобретений несут ответственность за:

– соответствие предлагаемого к патентной защите служебного изобретения условиям патентоспособности;

– добросовестность и полноту данных, приведенных в заявке;

– правильность указания в патенте авторов изобретения. В случае нарушения указанного требования авторы возмещают МГТУ нанесенные убытки.

8.4 ПИО несёт ответственность за правильность оформления документов заявки на изобретение.

СМК-Н-ПВД-69-15 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности.

О патентовании служебных изобретений разработал:

Начальник ПИО

А.А. Астафьева



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 2

СМК-Н-ПВД-69-15

Лист 13
Всего листов 13

Лист согласования

СМК-Н-ПВД-69-15

О патентовании служебных изобретений

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Первый проректор – проректор по научной и инновационной работе, ведущий СМК по научно-инновационной деятельности, управлению оборудованием для мониторинга и измерений		М.В. Чукин	09.10.2015
Начальник финансово-экономического отдела		Л.И. Камышина	08.10.15
Начальник отдела менеджмента качества, ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	8.10.15

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист
отдела менеджмента качества

С.В. Щebleва