



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный
технический университет им. Г.И. Носова»

СМК-О-ПВД-112-14



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «МГТУ»

В.М. Колокольцев

Ввести в действие с « 10 » 12 2014

Взамен СМК-О-ПВД-112-13

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Об организации самостоятельной работы обучающихся
высшего образования**

СМК-О-ПВД-112-14

Версия 2

Стандарт организации соответствует
требованиям ИСО 9001:2008

Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК

А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 2 Всего листов 10

Содержание

1 Назначение и область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	4
4 Общие положения	5
5 Формы, виды и содержание самостоятельной работы	5
6 Планирование внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	6
7 Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся	7
8 Методическое и ресурсное обеспечение самостоятельной работы обучающихся	8
9 Ответственность	8

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 3 Всего листов 10

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества и распространяется на процессы управления и координации работ по совершенствованию организации и методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся в ФГБОУ ВПО «МГТУ».

1.2 Настоящее Положение определяет содержание и порядок организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования.

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению всеми учебными структурными подразделениями высшего образования ФГБОУ ВПО «МГТУ».

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении» от 19.11.2013 г. № 1259;

Государственные и федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки/ специальности;

ИСО 9000:2005 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ИСО 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК-О-РЕ-08-14 Системы менеджмента качества. Регламент. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

СМК-О-РЕ-09-14 Системы менеджмента качества. Регламент. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

СМК-СМГТУ-29-11 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Структура, содержание и изложение, правила оформления и обозначения документации системы менеджмента качества;

СМК-ДП-4.2.3-01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документами;

СМК-МИ-29.05-14 Система менеджмента качества. Методическая инструкция. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию, обозначению Положения по виду деятельности.

Примечания

1. Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 4 Всего листов 10

2. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

компетенция – интегрированная характеристика, выражающая готовность выпускника самостоятельно применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

преподаватель – лицо из профессорско-преподавательского состава, научного или инженерного персонала университета или иной организации, допущенное в установленном порядке к осуществлению любого элемента (составной части) образовательного процесса, предусмотренного образовательной программой;

самостоятельная работа – планируемая работа обучающегося, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

ВО – высшее профессиональное образование;

МГТУ – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОП – образовательная программа;

РПД(М) – рабочая программа дисциплины (модуля);

СМК – система менеджмента качества;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 5 Всего листов 10

СРО – самостоятельная работа обучающихся;
 УМК – учебно-методический комплекс;
 УМУ – учебно-методическое управление;
 УП – учебный план;
 ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
 ЭОР – электронный образовательный ресурс.

4 Общие положения

4.1 Цель самостоятельной работы обучающихся как одной из составных частей подготовки современного компетентного специалиста – формирование у обучающихся способностей и навыков к непрерывному самообразованию, профессиональному совершенствованию, к творческой и исследовательской деятельности.

4.2 Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- формирование опыта самостоятельной учебной и познавательной деятельности;
- развитие умений и навыков самостоятельной работы с современными информационными источниками;
- развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению профессиональных задач.

5 Формы, виды и содержание самостоятельной работы

5.1 Основными формами организации самостоятельной работы обучающихся являются:

- аудиторная самостоятельная работа выполняется на занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическими рекомендациями и указаниями, разработанными преподавателем, но выполняется без его непосредственного участия.

5.2 С учетом целей и задач, а также специфики содержания дисциплины (модуля) выделяются следующие виды СРО:

- репродуктивная – самостоятельное изучение учебной и научной литературы; подготовка тезисов, выписок; конспектирование; составление таблиц и схем; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; использование сети Интернет; тестирование для самопроверки; повторение учебного материала и т.д.;
- поисково-аналитическая и практическая – аналитическая обработка текста (написание реферата, контент-анализ, составление резюме и др.); подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; подготовка сообщений и докладов; поиск литературы и других информационных источников; подготовка аналитических обзоров, справок; выполнение контрольных и расчетно-графических работ; моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- творческая (научно-исследовательская) – написание научных статей и докладов; участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, в конференциях, олимпиадах, конкурсах; выполнение курсовых работ, специальных творческих заданий; написание эссе по проблемным вопросам, дипломной работы/ проекта и т.д.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 6 Всего листов 10

6 Планирование внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

6.1 Объем СРО определяется в соответствии с общей трудоемкостью изучаемой дисциплины, установленной согласно утвержденному учебному плану по направлению подготовки (специальности). Соотношение объема аудиторной нагрузки и объема внеаудиторной самостоятельной работы определяется дифференцированно по каждой дисциплине.

6.2 Содержание, формы и методы контроля результатов СРО определяются преподавателем при разработке РПД(М).

6.3 Самостоятельная работа обучающихся не должна ограничиваться только усвоением теоретических знаний. Организуя самостоятельную работу по дисциплине (модулю), преподаватель должен обеспечить разнообразие ее видов, позволяющих формировать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, а также навыки исследовательской, проектной и творческой деятельности, например:

- работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов, электронных ресурсов и сети Интернет);
- чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы);
- конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами);
- составление плана и тезисов ответа;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, редактирование, конспект-анализ);
- подготовка сообщений для семинарских занятий;
- подготовка рефератов на заданные темы;
- подготовка докладов на конференции;
- ответы на контрольные вопросы;
- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей и схем;
- выполнение контрольных (расчетно-графических) работ;
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям;
- участие в выставках, семинарах, конференциях, форумах и пр.;
- подготовка к деловым играм, направленным на решение производственных ситуаций, на проектирование и моделирование профессиональной деятельности;
- работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, тренажерами, тестовыми системами;
- работа (обучение) на тренажерах;
- выполнение курсовых проектов (работ);
- разработка (описание) алгоритмов и программ;
- учебно-исследовательская работа (экспериментально-конструкторская, опытно-экспериментальная);
- научно-исследовательская работа под руководством преподавателя и т.п.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 7 Всего листов 10

6.4 При планировании СРО преподаватель определяет примерные затраты времени на ее выполнение. Общий объем самостоятельной работы студента включает в себя также и затраты времени, необходимые для подготовки ко всем видам текущего и промежуточного контроля по дисциплине (модулю).

7 Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся

7.1 В зависимости от вида самостоятельной работы контроль за ее выполнением может быть осуществлен в процессе проведения аудиторных занятий (лекционных, семинарских, практических и лабораторных) или во время консультации.

7.2 Формы контроля самостоятельной работы, содержание предполагаемых контрольных мероприятий определяются преподавателем и прописываются в РПД(М).

7.3 В начале каждого семестра преподаватель обязан сообщить обучающимся о том, какие формы и методы контроля самостоятельной работы установлены, и изложить общие критерии оценки, принятые для подведения текущих и промежуточных результатов изучения дисциплины (модуля).

7.4 Условием реализации основных требований к контролю результатов обучения, а также его ведущих функций является использование разнообразных видов и форм проверки знаний, умений, владение навыками освоенных компетенций обучающихся. В качестве видов и форм проверки знаний выделяют:

- предварительный контроль;
- текущий контроль;
- периодический контроль;
- итоговый контроль;
- контрольный срез остаточных знаний;
- комплексная проверка результатов обучения.

7.5 Систему контроля образуют:

- экзамены;
- зачеты;
- устный опрос (собеседование);
- контрольные (расчетно-графические, проектные) работы;
- рефераты;
- коллоквиумы;
- семинарские занятия;
- защита курсовых работ (проектов);
- лабораторные работы;
- проверка индивидуальных заданий;
- участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, выставках;
- тестирование и т.п.

7.6 Критериями оценки результатов СРО являются:

- уровень сформированности компетенций;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 8 Всего листов 10

- интеллектуальные навыки решения проблем и задач, нахождения уникальных ответов к проблемам, оценки и вынесения критических суждений, основанных на прочных знаниях;
- способность обучающегося к творческой деятельности, готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

8 Методическое и ресурсное обеспечение самостоятельной работы обучающихся

8.1 Для выполнения самостоятельной работы обучающиеся должны быть обеспечены:

- заданиями, раскрывающими цель, содержание, форму отчетности и контроля выполненной работы;
- методическими указаниями по проведению самостоятельной работы, направленными на повышение ее эффективности и на формирование культуры умственного труда;
- индивидуальным (групповым) рабочим местом в случае необходимости выполнения учебно-исследовательских, лабораторных или практических работ;
- информационными ресурсами, в том числе электронными (УМК, учебниками, учебными пособиями, руководствами, практикумами, обучающими программами, пакетами прикладных программ и др.);
- материально-техническими ресурсами (ЭВМ, технологическим и измерительным оборудованием и др.).

8.2 Методическое обеспечение, разрабатываемое преподавателями, может быть представлено как в виде печатных изданий, так и в виде ЭОР.

8.3 Применение новых технологий обучения, основанных на использовании компьютеров, мультимедийных систем, аудиовизуальных материалов и т.д., позволяет активизировать учебный процесс, привлечь студентов к самостоятельной работе и организовать контроль ее выполнения.

8.4 С целью повышения эффективности организации самостоятельной работы обучающихся заведующие кафедрами обязаны на уровне планирования:

- предусмотреть приоритетность разработки и издания методических пособий, рекомендаций и указаний, направленных на обеспечение СРО;
- формировать фонд учебной и учебно-методической литературы на бумажном и электронном носителях;
- привлекать преподавателей к использованию современных информационных технологий.

9 Ответственность

9.1 *Проректор по учебной работе, ведущий СМК по маркетингу, проектированию и управлению образовательной деятельностью, мониторингу качества подготовки выпускников* несет ответственность за выполнение требований настоящего Положения, а также недопущение превышения полномочий вовлеченного персонала; за координацию всех работ по ликвидации и исправлению несоответствий, связанных с организацией самостоятельной работы обучающихся ВО и принятие решения о дальнейшем использовании данного Положения, а также осуществляет контроль над вышеперечисленным.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 2	СМК-О-ПВД-112-14	Лист 9 Всего листов 10

9.2 **Начальник учебно-методического управления** несет ответственность за координацию работ по внесению изменений в планирование и организацию самостоятельной работы обучающихся ВО.

9.3 **Заведующий кафедрой** несет ответственность за организацию и проведение, а также за методическое и ресурсное обеспечение СРО и осуществляет контроль над деятельностью преподавателей.

9.6 **Преподаватель** несет ответственность за организацию, проведение, своевременное и качественное методическое и ресурсное обеспечение СРО.

СМК-О-ПВД-112-14 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности. Об организации самостоятельной работы обучающихся высшего образования разработали:

Декан факультета стандартизации,
 химии и биотехнологии,
 зав. кафедрой технологий,
 сертификации и сервиса автомобилей

И.Ю. Мезин

Начальник научно-методического отдела УМУ

М.В. Колесникова



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 2

СМК-О-ПВД-112-14

Лист 10

Всего листов 10

Лист согласования

СМК-О-ПВД-112-14

Об организации самостоятельной работы обучающихся высшего образования

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по учебной работе, Ведущий СМК по маркетингу, проектированию и управлению образовательной деятельностью, мониторингу качества подготовки выпускников		О.Л. Назарова	09.12.14
Начальник учебно-методического управления		С.А. Бычик	09.12.14
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	09.12.14

Экспертиза проведена:

Зам. начальника УМУ по методической работе

Г.М. Коринченко

Зам. начальника отдела менеджмента качества

С.В. Щebleва